

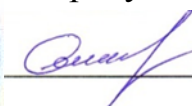
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 20.10.2026 13:38:01
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Саратовский государственный университет генетики,
биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»
Пугачевский филиал



Утверждаю

Директор Пугачёвского филиала

 /Семенова О.Н./

«25» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПП.01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Профессиональный модуль	ПМ.01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах
Специальность	35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство
Квалификация выпускника	техник
Нормативный срок обучения	2 года 10 месяцев на базе основного общего образования
Форма обучения	Очная

Рабочая программа ПП.01.01 Производственной практики профессионального модуля ПМ.01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах разработана на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство;
- примерной рабочей программы профессионального модуля «ПМ.01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах»;
- образовательной программы (в дальнейшем - ОП) по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство;
- учебного плана по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство;
- рабочей программы воспитания по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

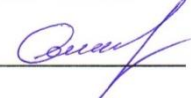
Организация-разработчик: Пугачёвский гидромелиоративный техникум имени В. И. Чапаева – филиал ФГБОУ ВО «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

Разработчик: Васильева Ю.А., преподаватель высшей квалификационной категории.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии агротехнических дисциплин
Протокол № 7 от «24» февраля 2026 г.

Председатель цикловой комиссии  /Балабекова А. И./

Рекомендовано методическим Советом филиала к использованию в учебном процессе
Протокол № 4 от «25» февраля 2026 г.

Председатель методического совета  /Семенова О. Н./

Рассмотрено и одобрено на педагогическом совете филиала
Протокол № 4 от «25» февраля 2026 г.

Председатель педагогического совета  /Семенова О. Н./

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью рабочей программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство в части освоения основного вида деятельности: Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах
- ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах
- ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах
- ПК 1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах
- ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах

1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам прохождения практики

В ходе освоения программы учебной практики студент должен:

иметь практический опыт:

- ознакомление с проектной и разрешительной документацией опыт на производство работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- определение потребности производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- оформление заявок на материально-техническое обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах, включая средства индивидуальной защиты работников при производстве работ на территориях и объектах;
- разработка и выдача производственных заданий работникам на выполнение работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- планирование производства работ технологического процесса в соответствии с инженерно-технической документацией на территориях и объектах;
- установление и доведение производственного задания до работников бригады, инструктирование работников по охране труда на территориях и объектах;
- установление сроков проведения работ по календарному графику производства работ в соответствии с временем года и погодными условиями на территориях и объектах;
- осуществление контроля за исполнением графиков производства работ на территориях и объектах;
- осуществление документального сопровождения производства работ на территориях и объектах;
- оформление результатов выполненных работ в виде исполнительной и рабочей документации на территориях и объектах;

- определение и документальное оформление повреждений элементов благоустройства и зеленых насаждений на территориях и объектах;
- контроль за выполнением работ в соответствии с проектной документацией и производственным заданием на территориях и объектах;
- предварительная проверка соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и его распределение по местам производства работ на территориях и объектах;
- предварительная проверка соответствия поставленных строительных материалов и деталей, расходных материалов, рабочей документации и распределение их по местам проведения производства работ на территориях и объектах;
- контроль сохранности существующих элементов благоустройства и зеленых насаждений в зоне проведения производства работ на территориях и объектах;
- контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- контроль за соблюдением технологий производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- контроль санитарного состояния на территориях и объектах;
- материально-техническое обеспечение подготовки производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- материально-техническое обеспечение производства работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах;
- материально-техническое обеспечение производства работ по техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах;
- обеспечение работников специальным ручным инвентарем, средствами малой механизации, машинами и механизмами для производства работ, средствами индивидуальной защиты согласно организационно-технологической документации на территориях и объектах;
- обеспечение необходимого объема растительного грунта в зоне озеленения на территориях и объектах;
- Ознакомление работников с планом и объемами производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- Распределение производственных заданий между бригадами, а также субподрядными организациями на территориях и объектах;
- Расстановка работников в соответствии с их квалификацией и производственными заданиями на осуществление работ на территориях и объектах;
- Контроль за соблюдением трудовой дисциплины работниками на территориях и объектах;
- Контроль за соблюдением графиков производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- определение нештатных ситуаций на территориях и объектах и своевременное информирование руководства в установленном порядке.

Уметь:

- определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах;
- рассчитывать объемы производственных заданий в соответствии с имеющимися материально-техническими ресурсами, специализацией и квалификацией бригад, звеньев и отдельных работников;
- определять соответствие технологии и результатов осуществляемых видов работ по

- благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов нормативным техническим документам, техническим условиям, технологическим картам, картам трудовых процессов;
- определять санитарное состояние территорий и объектов к началу производства работ в соответствии с методикой оценки согласно утвержденным региональным или муниципальным нормативно-правовым документам;
 - визуально определять санитарное состояние насаждений;
 - определять техническое состояние элементов благоустройства и озеленения;
 - определять необходимые методы ухода за насаждениями;
 - документальное сопровождение производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;
 - использовать отраслевые справочники и базы данных по посадочному материалу, элементам благоустройства;
 - анализировать содержание производственных задач, выбирать методы и средства их решения;
 - использовать стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции;
 - определять необходимые методы ухода за зелеными насаждениями;
 - проводить оценку нарушений технологических процессов при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;
 - визуально определять необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания;
 - обеспечивать наладку и регулирование прицепных и навесных орудий (при необходимости);
 - использовать геодезические приборы для проверки разбивки и обеспечения уклонов дорожно-тропиночной сети по отметкам;
 - определять техническое состояние элементов

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы практики:

Всего 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является овладение студентами видом деятельности Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах, в том числе профессиональными компетенциями (ПК) и общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.2.	Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.3.	Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.4.	Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.5.	Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах
ОК01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план производственной практики ПМ 01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах

Код и наименование профессионального модуля	Наименования разделов практики	Учебная практика		
		Количество недель	Количество часов	Сроки проведения практики согласно графику учебного процесса
1	2	3	4	5
ПМ 01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	ПП.01.01 Производственная практика	3	108	
	Всего	3	108	-

3.2 Содержание производственной практики ПМ 01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах

Код профессионального модуля	Формируемый образовательный результат (практический опыт, уметь)	Виды выполняемых работ	Содержание работ (детализация видов выполняемых работ)	Количество часов на каждый вид работы
ПМ 01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	практический опыт: – ознакомление с проектной и разрешительной документацией опыт на производство работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; – определение потребности производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; – оформление заявок на материально-техническое обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах, включая средства индивидуальной защиты работников при производстве работ на территориях и объектах; – разработка и выдача производственных заданий	1.Выполнение ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения;	1.1 Предпроектная оценка объектов	6
			1.2. Анализ объемно-пространственной структуры	6
			1.3 Ландшафтный анализ	6
		2.Выполнение инвентаризации элементов озеленения и благоустройства;	2.1 План инвентаризации территории	6
			2.2 Оценочные ведомости инвентаризации	4
			2.3 Сводные данные инвентаризации объекта	6
		3.Составление ведомостей и паспорта территории;	3.1. Дендроплан	6
			3.2 Пересчетная ведомость	4
			3.3 Паспорт территории	6
		4.Выполнение работ по благоустройству: устройство дорожек, ремонт существующего покрытия, уход за садово-парковыми дорожками;	4.1 Устройство дорожек	4
			4.2. Ремонт покрытия	4
			4.3 Уход за дорожками и покрытием	4
		5.Выполнение работ по озеленению: высадка цветочно-декоративных и древесно-кустарниковых растений в грунт; рядовая, аллеяная и одиночная посадка древесно-	5.1 Высадка растений в грунт	4
			5.2 Виды посадок	4
			5.3. Уход за высаженными растениями	6

	работникам на выполнение работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; – планирование производства работ технологического процесса в соответствии с инженерно-технической документацией на территориях и объектах; – материально-техническое обеспечение подготовки производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; – обеспечение необходимого объема растительного грунта в зоне озеленения на территориях и объектах; – Контроль за соблюдением графиков производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	кустарниковых растений; уход за растениями, размноженными рассадным и безрассадным способами в условиях открытого и защищенного грунта; 6.Проведение работ по уходу и содержанию территории 7. Составление сметной документации	6.1 Уборка территории от мусора 6.2. Текущий ремонт 6.3. Уход за насаждениями 7.1. Локальные сметы 7.2 Объектные сметы 7.3 Сметные расчеты на отдельные виды затрат	4 4 6 6 6 6
--	--	--	---	---

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключенных между Университетом и организациями.

Реализация рабочей программы практики в рамках профессионального модуля **ПМ 01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах** осуществляется в организациях, располагающих рабочими местами в соответствии с видом профессиональной деятельности выпускников.

4.2. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

Дневник работ, отзыв студента о прохождении производственной практики, аттестационный лист по практике за подписью руководителя практики от предприятия, характеристика, рецензия руководителя практики от техникума, портфолио.

4.3. Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

Производственная практика (по профилю специальности) обеспечена необходимой учебно-методической документацией. Составлены задания на практику и методические рекомендации (указания) для студентов по выполнению видов работ. В период прохождения практики студентом оформляется дневник практики. По результатам практики студентом составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По результатам практики руководителями практики от организации и от колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентами профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

4.4. Информационное обеспечение обучения практики

Библиотечный фонд укомплектован печатными и /или электронными изданиями основной и дополнительной литературы, изданной за последние 5 лет, официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями (российскими журналами).

Каждый обучающийся обеспечен доступом (удаленным доступом) к современным профессиональным базам данных и библиотечным фондам университета и техникума через электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС) Университета путём предварительной регистрации.

Обучающимся предоставлена возможность доступ к информационным ресурсам сети Интернет.

Основные электронные издания

1. Костыря, И. В. Проектирование объектов садово-паркового строительства : методические указания / И. В. Костыря. — Курск : Курский ГАУ, 2025. — 71 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/495569>
2. Максименко, А. П. Ландшафтное проектирование объектов озеленения : учебное пособие для СПО / А. П. Максименко. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 192 с. — ISBN 978-5-507-53748-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/496481>
3. Максименко, А. П. Ландшафтное проектирование : учебник для СПО / А. П. Максименко. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 384 с. — ISBN 978-5-507-50801-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/465155>

4. Максименко, А. П. Ландшафтный дизайн : учебное пособие для СПО / А. П. Максименко. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 160 с. — ISBN 978-5-507-56146-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/515334>
5. Мельникова, Т. В. Озеленение и благоустройство различных территорий. Устройство и содержание газонов : учебное пособие для СПО / Т. В. Мельникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 44 с. — ISBN 978-5-507-54910-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/512058>
6. Мустафина, О. М. Освещение территорий : учебно-методическое пособие / О. М. Мустафина. — Уфа : УЛГТ, 2025. — 10 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/462467>
7. Сокольская, О. Б. Специализированные объекты ландшафтной архитектуры: проектирование, строительство, содержание : учебное пособие для СПО / О. Б. Сокольская, В. С. Теодоронский. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 708 с. — ISBN 978-5-507-50805-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/465176>
8. Сокольская, О. Б. Ландшафтная архитектура. Проектирование : учебное пособие для СПО / О. Б. Сокольская, А. А. Вергунова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 276 с. — ISBN 978-5-507-57353-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/526119>.

Дополнительные источники

1. Дубровина, Н. А. Информационные технологии в ландшафтном проектировании : учебное пособие / Н. А. Дубровина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет. — Нижний Новгород : ННГАСУ, 2026. — 86 с. — ISBN 978-5-528-00650-5. — 1 CD ROM. — Текст : электронный. // URL: https://bibl.nngasu.ru/electronicresources/uch-metod/landscape_arch/878429.pdf
2. Ландшафтная архитектура и зеленое строительство. История ландшафтной архитектуры – [Электронный ресурс] // URL: <http://landscape.totalarch.com/history> (неограниченный доступ).
3. Проектирование садов и парков. Учебное издание. Гостев В. Ф., Юскевич Н. Н. – [Электронный ресурс] // URL: <http://www.bibliotekar.ru/spravochnik-49/index.htm>
4. Определитель растений on-line: Открытый атлас сосудистых растений России и сопредельных стран [Электронный ресурс]. URL: <http://www.plantarium.ru/>
5. Сайт «Сады и время». История садово-паркового искусства (Составитель Б.М. Соколов) – [Электронный ресурс] // URL: <http://www.gardenhistory.ru> (неограниченный доступ).

4.5. Общие требования к организации практики

Требования к организации практики изложены в локальном акте ФГБОУ ВО Вавиловский университет «Положение о порядке проведения практики обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования».

Производственная практика (по профилю специальности) является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Университет в форме распоряжений директора техникума:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями рабочие программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Направление на практику оформляется распоряжением директора колледжа с указанием закрепления каждого студента за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организации по месту работы в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от колледжа и от организации.

Содержание производственной практики (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля **ПМ 01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах** согласовано в ППССЗ специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство с работодателями г. Пугачева и Пугачевского района.

Для реализации программы практики колледжем заключены договоры с базовыми предприятиями и организациями.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля **ПМ 01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах** является

освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках ПМ.01

В период прохождения производственной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются студентом в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

4.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют дипломированные специалисты от организации, а также преподаватели техникума, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла ППССЗ, имеющие высшее профессиональное образование, соответствующее профилю модуля, получившие дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (в т.ч. прошедшие стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и	- знает и применяет в работе стандарты и нормативно-техническую документацию; - умеет определять виды, сложность и объемов производственных заданий; - знает требования к благоустройству и озеленению территорий различного назначения; - понимает порядок производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - знает ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей	Дифференцированный зачет по практике
ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах	- знает и использует требования охраны труда и пожарной безопасности при выполнении работ; - умеет оценить работоспособность и неисправности машин, механизмов, средств малой механизации, ручного инструмента; - умеет обеспечить чистоту и порядок на рабочем месте; - знает наименование, назначение, правила эксплуатации и обслуживания машин и механизмов; - знает необходимую учетную документацию, применяет ее в процессе работы	Дифференцированный зачет по практике
ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и	- владеет современными технологиями производства работ по благоустройству и озеленению; - умеет спланировать рабочие процессы на объекте, составить календарные планы-графики, проектно-сметную документацию; оды проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния зеленых насаждений на объекте	Дифференцированный зачет по практике
ПК 1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного	- грамотно использует измерительные инструменты при проведении различных видов профессиональных работ; - знает ассортимент, назначение и порядок использования расходных материалов, инструментов, оборудования; - применяет средства индивидуальной	Дифференцированный зачет по практике

вида на территориях и	защиты, необходимых для выполнения работ; знает агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения.	
ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и	- знает и использует в организационной работе трудовое законодательство РФ и нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права; - знает требования охраны труда, санитарии и пожарной безопасности при производстве работ	Дифференцированный зачет по практике
Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Наблюдение, мониторинг, оценка качества выполнения отчета по практике
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач, - широта использования различных источников информации, включая электронные	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики. Оценка содержания отчета по практике
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- демонстрация ответственности за принятые решения; - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы	Оценка содержания отчета по практике
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; - четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; - соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде;	Оценка содержания отчета по практике

	- построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей - проявление толерантности в рабочем коллективе	Оценка содержания отчета по практике
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных	- соблюдать нормы экологической безопасности; - применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - применять в работе принципы бережливого производства, анализировать процесс работы на предмет выявления потерь и для совершенствования процесса - уметь действовать и знать алгоритм действий при возникновении чрезвычайных ситуаций	Оценка содержания отчета по практике
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- выполнять действия в рабочем процессе с учетом эргономики и с учетом безопасности движений - поддерживать необходимый уровень физической подготовки	Оценка содержания отчета по практике
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	- использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках	Оценка содержания отчета по практике