

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 23.06.2024 14:07:23
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12



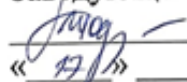
**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования**

**«Саратовский государственный университет генетики,
биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 /Родионова И.А./
« 17 / » 12 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вид практики	Производственная
Наименование практики	Технологическая (проектно-технологическая) практика по экономике
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Экономика, учет и финансы предприятий АПК
Квалификация выпускника	Бакалавр
Нормативный срок обучения	4 года
Форма обучения	Очно-заочная
Кафедра-разработчик	Экономика агропромышленного комплекса
Ведущий преподаватель	Торопова В.В., доцент

Разработчик: доцент, Торопова В.В.


(подпись)

Саратов 2024

Содержание

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств	3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	6
3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения.....	8
4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций	11

1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате прохождения технологической (проектно-технологической) практики по экономике обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ, формируют следующие универсальные и профессиональные компетенций: «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач» (УК–1); «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде» (УК–3); «Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально–экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов различных организационно–правовых форм; дать оценку результатов и эффективности их финансово–хозяйственной деятельности» (ПК–1); «Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., планировать и прогнозировать производственно–финансовую деятельность организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет» (ПК–2); «Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально–экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально–экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, в т.ч. с помощью современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических задач» (ПК–3); «Способен на основе описаний экономических явлений и процессов строить стандартные экономико–математические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты» (ПК–4); «Способен предложить и обосновать конкретные мероприятия, направленные на повышение эффективности и рентабельности производства и сбыта при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов, критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений с учетом рисков и возможных социально–экономических последствий» (ПК–5).

Таблица 1

Этапы формирования компетенций

№ п/п	Формируемые компетенции	Этапы формирования компетенции	Виды работ по практике, включающие работу обучающегося	Трудоемкость, академических часов	Форма текущего контроля
1.	УК-1, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	Подготовительный	Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка, правилам охраны труда и пожарной безопасности. Ознакомительные лекции	2 часа	Собеседование. Роспись в журнале инструктажа

№ п/п	Формируемые компетенции	Этапы формирования компетенции	Виды работ по практике, включающие работу обучающегося	Трудоемкость, академических часов	Форма текущего контроля
			по порядку прохождения практики. Выдача индивидуального задания.		
2	УК-1, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	Основной	Занятия по обработке и систематизации фактического материала. 2.1. Ознакомиться с основными параметрами деятельности предприятия (местоположением, природно- климатические условиями, управленческой структурой, учредительными документами, основными направлениями деятельности); 2.2. Оценить ресурсное обеспечение предприятия, определить специализацию 2.3. Оценить показатели эффективности использования ресурсов организации 2.4. Проанализировать состав и структуру затрат на производство продукции (работ, услуг) 2.5. Проанализировать финансовые результаты деятельности предприятия (динамика показателей прибыли и рентабельности как в целом по организации, так и по отдельным видам продукции (работ, услуг))	103 часа	Выполнение индивидуального задания, дневник по практике
3	УК-1, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	Заключительный	Структурирование информации по результатам анализа. Подведение итогов практики. Отчет по практике.	2 часа	Дневник по практике, отчет по практике, собеседование по практике, зачет по результатам

№ п/п	Формируемые компетенции	Этапы формирования компетенции	Виды работ по практике, включающие работу обучающегося	Трудоемкость, академических часов	Форма текущего контроля
			Промежуточная ат-тестация	1 час	комплексной оценки прохождения практики
Итого				108 часов	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1 Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения практики

Таблица 2

№ п/п	Компетенция	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций			
		Собеседование	Выполнение индивидуального задания	Дневник по практике	Отчет по практике
1.	УК-1	+	+	+	+
2.	УК-3	+	+	+	+
3.	ПК-1	+	+	+	+
4.	ПК-2	+	+	+	+
5.	ПК-3	+	+	+	+
6.	ПК-4	+	+	+	+
7.	ПК-5	+	+	+	+

2.2 Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики

2.2.1 Индивидуальное задание на практику

Обучающийся получает индивидуальное задание на практику, разработанное руководителем практики от университета.

Таблица 3

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала: допущены неточности в использовании терминологии, неточности в оформлении результатов выполнения задания
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала

4.	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала
----	---------------------	--

2.2.2 Устный отчет (собеседование)

На подготовительном и заключительном этапе (для прохождения промежуточной аттестации) прохождения практики предусмотрено проведение собеседования.

Критерии оценивания собеседования:

Таблица 4

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Оценка «отлично» ставится, если обучающийся строит ответ логично, обнаруживает глубокое знание основных понятий и в полной мере раскрывает содержание всех вопросов. При ответе грамотно использует научную лексику.
2.	Хорошо	Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся строит ответ в соответствии с планом, обнаруживает хорошее знание основных понятий и достаточно полно раскрывает содержание вопросов. Ответ содержит ряд несущественных неточностей. Наблюдается некоторая неуверенность или неточность при ответе, допускает незначительные ошибки. Речь грамотная с использованием научной лексики.
3.	Удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ обучающегося недостаточно логически выстроен. Обнаруживается слабость в развернутом раскрытии содержательных вопросов, хотя основные понятия раскрываются правильно. Научная лексика используется ограниченно. Обучающийся допускает существенные ошибки.
4.	Неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся оказывается неспособным правильно раскрыть содержание основных понятий. Проявляет стремление подменить научное обоснование проблемы рассуждением бытового плана. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Преобладает бытовая лексика.

2.2.3 Дневник по технологической (проектно-технологической) практике по экономике

Критерии оценивания дневника по практике:

Таблица 5

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Замечаний по форме записей в дневнике по практике нет
2.	Хорошо	Есть замечания по форме и отдельные замечания по содержанию записей в дневнике по практике
3.	Удовлетворительно	Систематически выявляемые замечания по форме и содержанию записей в дневнике по практике
4.	Неудовлетворительно	Отсутствие дневника по практике или явно неполные и небрежные записи

2.2.4 Письменный отчет по практике

По окончании практики обучающийся выполняет письменный отчет по практике согласно полученному индивидуальному заданию и в соответствии с требованиями по его выполнению. К отчету должны быть приложены: отзыв-характеристика с места практики, дневник по практике.

Таблица 6

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	– отчет по практике собран в полном объеме; – отчет имеют установленную программой структуру, нумерацию страниц, оглавление; заключение, – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Хорошо	– отчет по практике собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
		– допущены неточности в оформлении отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
3.	Удовлетворительно	– отчет по практике собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
4.	Неудовлетворительно	– отчет по практике собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета.

За творческий подход к выполнению отчета: наличие фотографий, интересное раскрытие индивидуального задания, наличие интересной презентации, видео, и т.п. – оценка может быть повышена на 1 балл.

3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения технологической (проектно-технологической) практики по экономике

3.1 Примерный перечень вопросов для собеседования на подготовительном этапе формирования компетенций

1. Перечислите цели и задачи практики.
2. Перечислите документы, регулирующие экономическую работу в организациях.
3. Расскажите о порядке проведения расчетов с контрагентами.
4. Кто проводит вводный инструктаж по охране труда?
5. Характер опасных воздействий и меры защиты от перемещающихся машин, оборудования и их частями.
6. Обязанности работника по соблюдению требований безопасности жизнедеятельности
7. Кто обеспечивает безопасность труда на предприятии и несет за это ответственность.

3.2 Примерные индивидуальные задания на технологическую (проектно-технологическую) практику по экономике

Темы заданий по практике формулируются в соответствии с целями и задачами прохождения практики. Задание каждому обучающемуся выдает руководитель практики от университета. Примерный перечень основных заданий, необходимых для выполнения каждому обучающемуся представлен в таблице.

Таблица 6

Индивидуальное задание для обучающегося на технологическую (проектно-технологическую) практику по экономике Обучающийся (Ф.И.О.) _____ _____ курса, группы _____ Направления подготовки _____ Факультета экономики и менеджмента _____ На период _____
--

Руководитель практики от университета _____ (Ф.И.О.) Подпись	
План выполнения практики	
№ п/п	Описание планируемых работ
1	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомительные лекции. Получение индивидуального задания.
2	Ознакомиться с основными параметрами деятельности предприятия (местоположением, природно-климатические условиями, управленческой структурой, учредительными документами, основными направлениями деятельности);
3	Оценить ресурсное обеспечение предприятия, определить специализацию
4	Оценить показатели эффективности использования ресурсов организации
5	Проанализировать состав и структуру затрат на производство продукции (работ, услуг)
6	Проанализировать финансовые результаты деятельности предприятия (динамика показателей прибыли и рентабельности как в целом по организации, так и по отдельным видам продукции (работ, услуг))
7	Обработать и систематизировать фактический материал
8	Подведение итогов практики. Промежуточная аттестация.

3.2. Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления дневника по практике, отчета по практике

Формой отчетности по практике выступает дневник по практике, отчет по практике и собеседование по итогам прохождения практики.

Примерная форма дневника по практике представлена в приложении 2 к рабочей программе по практике.

Дневник состоит из титульного листа, памятки для обучающегося и преподавателя, осуществляющего руководство практикой, направления на практику, совместного рабочего графика, рабочего графика проведения практики, индивидуального задания, краткого содержания работ, отзыва-характеристики на обучающегося.

Требования по оформлению дневника по практике: записи в дневник производятся ежедневно; каждые 3 дня дневник представляется руководителю практики от предприятия на проверку; по окончании практики обучающийся получает отзыв-характеристику, подписанную руководителем практики и заверенную печатью предприятия

Дневник оформляется в рукописном или печатном виде на листе бумаги формата А4 или А5. Текст дневника по практике в печатном виде выполняется в Microsoft Word, шрифт Times New Roman – обычный, размер 12-14. В сроки, установленные деканатом, обучающиеся сдают дневник по практике в университет.

Письменный отчет по практике выступает как приложение к дневнику по практике. Текст отчета по практике выполняется в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4, шрифт Times New Roman – обычный, размер 14; междустрочный интервал – полуторный; при этом, оставляя размеры полей: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см; выравнивание «по ширине».

Цифровой материал, используемый в отчете, рекомендуется оформлять в виде таблиц. Таблицы должны в сжатом виде представлять необходимые сведения и легко читаться. Поэтому

не рекомендуется перегружать их показателями. Таблице должен предшествовать текст, из которого по смыслу вытекает необходимость рассмотрения нижеследующего табличного материала. Таблицу необходимо сопроводить анализом, но без повтора приведенных в ней цифровых данных. Каждая таблица должна иметь четкий тематический заголовок, полностью соответствующий ее содержанию. Каждый рисунок должен сопровождаться содержательной подписью, которая размещается под рисунком. Подпись всегда начинается с прописной буквы. В конце подписи точка не ставится.

По окончании практики обучающийся формирует отчет, содержащий отзыв характеристики, дневник практики обучающегося. Отчет по практике и дневник практики представляются на кафедру руководителю практики для проверки.

Сроки защиты отчета о прохождении практики определяются деканатом факультета. Комиссия по защите назначается распоряжением деканата.

Аттестация по технологической (проектно-технологической) практике по экономике проводится на основании защиты итогов практики обучающимся, материалов отчета, оформленных в соответствии с установленными требованиями.

Аттестация по практике проводится на основании защиты итогов практики обучающимся, материалов отчета, оформленных в соответствии с установленными требованиями. Промежуточная аттестация по практике проводится в последний день практики для очной и очно-заочной форм обучения. Для заочной формы обучения допускается проведение промежуточной аттестации в последний день практики или в течение первой недели лабораторно-экзаменационной сессии, следующей за практикой.

Оценка за практику вносится в зачетную книжку обучающегося.

3.3 Примерные вопросы для подготовки к защите отчета по технологической (проектно-технологической) практике по экономике

1. Расскажите о местоположении, природно-климатических условиях, управленческой структуре.
2. Назовите учредительные документы предприятия.
3. Дайте оценку ресурсного потенциала предприятия.
4. Обоснуйте специализацию предприятия.
5. Дайте краткую экономическую характеристику объекта исследования.
6. Дайте оценку показателей эффективности использования ресурсов предприятия.
7. Проанализируйте динамику финансовых результатов деятельности предприятия.
8. Проанализируйте динамику состава и структуры затрат на производство продукции (работ, услуг).
9. Проанализируйте производственные показатели предприятия.
10. Проанализируйте экономическую эффективность функционирования основных отраслей предприятия.

4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций

Прохождение технологической (проектно-технологической) практике по экономике осуществляется в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и утвержденной программой практики и завершается промежуточной аттестацией.

В течение практики обучающийся оформляет дневник установленного образца, отчет по практике, которые в конце практики предоставляет руководителю практики для проверки.

Практика считается завершенной при условии выполнения всех требований, предусмотренных программой практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа практики.

Аттестация по технологической (проектно-технологической) практике по экономике проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии подготовленного по всем требованиям отчета установленного образца. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения всех этапов практики.

Таблица 8

Этапы практики	Компетенции	Формы оценивания	Оценка
Подготовительный	УК-1, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	Устный отчет	отлично / хорошо / удовлетворительно / неудовлетворительно
Основной	УК-1, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	Выполнение индивидуального задания	отлично / хорошо / удовлетворительно / неудовлетворительно
Заключительный	УК-1, УК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	Отчет по практике, собеседование, зачет	отлично / хорошо / удовлетворительно / неудовлетворительно
Итоговая оценка по результатам оценки этапов прохождения практики			зачтено / не зачтено

Итоговым контролем по практике является зачет, который проводится в форме защиты практики с предоставлением на кафедру отчета по практике и дневника по технологической (проектно-технологической) практике по экономике

Разработчик: доцент, Торопова В.В.


(подпись)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени
Н.И. Вавилова»
Институт агробизнеса
Кафедра «Экономика агропромышленного комплекса»

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Вид практики	производственная
Наименование практики	Технологическая (проектно-технологическая) практика по экономике
Сроки прохождения практики	22.04.2025-06.05.2025
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Курс, группа	4 курс, Б-Э-401
Ф.И.О. студента (полностью)	<i>Иванов Иван Иванович</i>

Сдал(а)	Принял
<i>подпись</i> / <i>Иванов И.И.</i> /	<i>подпись</i> / <i>Торопова В.В.</i> /
<i>Дата</i>	<i>Дата</i>

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени
Н.И. Вавилова»
Институт агробизнеса
Кафедра «Экономика агропромышленного комплекса»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Вид практики	Производственная
Наименование практики	Технологическая (проектно-технологическая) практика по экономике
Сроки прохождения практики	
Место прохождения практики	
Ф.И.О. обучающегося (полностью)	
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Курс, группа	

ПАМЯТКА

руководителю практики от университета

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- проводит первичный инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности перед началом практики.
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимся.

В случае, когда практика проводится непосредственно в университете (на базе выпускающей кафедры), руководитель практики от университета также:

- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;
- осуществляет текущий контроль успеваемости, делая отметку о ходе прохождения практики и выполнения программы практики в дневнике (выполнено / выполнено частично / не выполнено);
- составляет отзыв-характеристику на обучающегося об уровне освоения компетенций.

ПАМЯТКА
руководителю практики от профильной организации
(профильного структурного подразделения университета)

Руководитель практики от профильной организации (профильного структурного подразделения университета):

- согласовывает рабочий график (план) проведения практики, а также индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- контролирует прохождение обучающимся инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;
- оказывает консультативную помощь студенту в процессе прохождения практики и по составлению отчета;
- осуществляет текущий контроль успеваемости, делая отметку о ходе прохождения практики и выполнения программы практики в дневнике (выполнено / выполнено частично / не выполнено);
- составляет отзыв-характеристику на обучающегося об уровне освоения компетенций.

Примечание

(если практика проводится не на выпускающей кафедре)

В случае проведения практики в профильной организации (профильном структурном подразделении университета) руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации (профильного структурного подразделения университета) составляется **совместный рабочий график (план) проведения практики**.

**НАПРАВЛЕНИЕ НА ТЕХНОЛОГИЧЕСКУЮ (ПРОЕКТНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКУЮ) ПРАКТИКУ ПО ЭКОНОМИКЕ**

(в профильную организацию, профильное структурное подразделение университета)

Руководителю:

Название профильной организации (профильного структурного подразделения университета)	
Месторасположение	

Направляется обучающийся:

Ф.И.О. полностью	
Специальность (направление подготовки)	38.03.01 Экономика
Курс, группа	

Сроки практики:

с «__» __ 2025 г.

до «__» __ 2025 г.

Директор института агробизнеса:

Фамилия И.О.

Подпись
М.П.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Раздел программы практики. Краткое содержание раздела программы практики	Продолжительность освоения раздела практики, количество часов
Подготовительный этап. Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомительные лекции. Выдача индивидуального задания.	2 часа
Основной этап. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации научного и статистического материала, необходимого для подготовки к защите отчета по практике.	103 часа
Заключительный этап. Структурирование информации по результатам анализа. Подведение итогов практики. Промежуточная аттестация.	2 часа 1 час

Руководитель практики от университета:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись

М.П.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

№ п/п	Содержание и планируемые результаты практики
1	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомительные лекции. Получение индивидуального задания.
2	Ознакомиться с основными параметрами деятельности предприятия (местоположением, природно-климатические условиями, управленческой структурой, учредительными документами, основными направлениями деятельности);
3	Оценить ресурсное обеспечение предприятия, определить специализацию
4	Оценить показатели эффективности использования ресурсов организации
5	Проанализировать состав и структуру затрат на производство продукции (работ, услуг)
6	Проанализировать финансовые результаты деятельности предприятия (динамика показателей прибыли и рентабельности как в целом по организации, так и по отдельным видам продукции (работ, услуг))
7	Обработать и систематизировать фактический материал для написания отчета по практике
8	Оформить отчет по практике. Промежуточная аттестация.

Руководитель практики от университета:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись

М.П.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись

М.П.

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Структурное подразделение университета / профильной организации	Описание работы	Продолжительность работы	
		количество дней	сроки
кафедра экономики агропромышленного комплекса Вавиловского университета, администрация профильной организации	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомительные лекции. Выдача индивидуального задания.	1	
бухгалтерия и экономический отдел профильной организации	Сбор, обработка и систематизации научного и статистического материала, необходимого для подготовки отчета по практике. Выполнение индивидуального задания, заполнение дневника по практике, подготовка отчета по практике	10	
бухгалтерия и экономический отдел профильной организации, кафедра экономики агропромышленного комплекса Вавиловского университета	Структурирование информации по результатам анализа. Подведение итогов практики. Промежуточная аттестация.	1	

Руководитель практики от университета:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись

М.П.

Дата	Содержание работы ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТ РУКИ	Отметка руководителя (выполнено / выполнено частично / не выполнено)
22.04.2025	Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка. прослушал ознакомительные лекции и получил индивидуальное задание	выполнено
23.04.2025- 24.04.2025	Ознакомился с основными параметрами деятельности предприятия (местоположением, природно-климатические условиями, управленческой структурой, учредительными документами, основными направлениями деятельности	выполнено
25.04.2025- 26.04.2025	Оценил ресурсное обеспечение предприятия, определил специализацию	выполнено
28.04.2025- 29.04.2025	Оценил показатели эффективности использования ресурсов организации	выполнено
30.04.2025- 02.05.2025	Проанализировал состав и структуру затрат на производство продукции (работ, услуг)	выполнено
03.05.2025- 05.05.2025	Проанализировал финансовые результаты деятельности предприятия (динамика показателей прибыли и рентабельности как в целом по организации, так и по отдельным видам продукции (работ, услуг))	выполнено
06.05.2025	Обработал и систематизировал фактический материал для написания отчета по практике. Оформил отчет по практике. Промежуточная аттестация.	выполнено

Руководитель практики от профильной организации:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись

М.П.

Для заметок, эскизов, графиков, чертежей и т.п.
(если предусмотрено программой практики)

Комментарий к данной форме дневника:

В данной форме дневника учтены все компоненты, предусмотренные федеральным законодательством.

Запрещается удалять из этой формы какие-либо компоненты.

Разрешается добавлять в дневник какие-либо компоненты (на усмотрение кафедры).

Итоговая форма дневника должна быть прописана в программе практики.

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
на обучающегося об уровне освоения компетенций
в период прохождения практики

Вид практики	Производственная
Наименование практики	Технологическая (проектно-технологическая) практика по экономике
Сроки прохождения практики	
Место прохождения практики	
Ф.И.О. обучающегося (полностью)	
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Курс, группа	

За время прохождения технологической (проектно-технологической) практики по экономике обучающийся освоил все необходимые компетенции, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой:

Компетенция. Уровень сформированности компетенции	Подпись <i>(выбрать нужное)</i>
<i>«способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач» (УК-1)</i>	
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает ошибки при сборе, анализе и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение пользоваться теоретическим материалом при сборе, анализе и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического и практического материала при сборе, анализе и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
<i>«способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде» (УК-3)</i>	

Компетенция. Уровень сформированности компетенции	Подпись <i>(выбрать нужное)</i>
<i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не способен выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
<i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает ошибки при выборе инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализе результатов расчетов и обосновании полученных выводов, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
<i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение пользоваться теоретическим материалом при выборе инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализе результатов расчетов и обосновании полученных выводов, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
<i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического и практического материала при выборе инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализе результатов расчетов и обосновании полученных выводов, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
<i>«способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм; дать оценку результатов и эффективности их финансово-хозяйственной деятельности» (ПК-1)</i>	
<i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
<i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает ошибки в сборе и анализе исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
<i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение пользоваться теоретическим материалом при сборе и анализе исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
<i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического и практического материала при сборе и анализе исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей,	

Компетенция. Уровень сформированности компетенции	Подпись (выбрать нужное)
характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
<i>«способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., планировать и прогнозировать производственно-финансовую деятельность организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет» (ПК-2)</i>	
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не способен на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в расчетах экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение пользоваться теоретическим материалом в расчетах экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в расчетах экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
<i>«способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, в т.ч. с помощью современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических задач» (ПК-3)</i>	
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом при выполнении необходимых для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с	

Компетенция. Уровень сформированности компетенции	Подпись <i>(выбрать нужное)</i>
принятыми в организации стандартами, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
<i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение пользоваться теоретическим материалом и при выполнении необходимых для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
<i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического и практического материала при выполнении необходимых для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
<i>«способен на основе описаний экономических явлений и процессов строить стандартные экономико-математические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты» (ПК-4)</i>	
<i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
<i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом при анализе и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
<i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение пользоваться теоретическим материалом при анализе и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
<i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала при анализе и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
<i>«способен предложить и обосновать конкретные мероприятия, направленные на повышение эффективности и рентабельности производства и сбыта при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов, критически оценивать предлагаемые</i>	

Компетенция. Уровень сформированности компетенции	Подпись (выбрать нужное)
<i>варианты управленческих решений с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий» (ПК-5)</i>	
<i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
<i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом при организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
<i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение пользоваться теоретическим материалом при организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
<i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического и практического материала при организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	

**Общая характеристика деятельности обучающегося
в период прохождения практики**

В целом теоретический уровень подготовки обучающегося, уровень сформированности компетенций, а также качество выполненного им индивидуального задания заслуживает оценки:

(отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно)

Руководитель практики от профильной организации (профильного структурного подразделения):

Должность	Фамилия И.О.	Подпись

М.П.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И.
Вавилова»
Институт агробизнеса
Кафедра «Экономика агропромышленного комплекса»

ОТЧЕТ

по

(указывается наименование практики)

Выполнил обучающийся _____ курса
Группы _____
Направления подготовки _____

Ф.И.О. _____

Руководитель практики от организации
_____/Ф.И.О./

Саратов 2025

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1. Основные параметры деятельности предприятия.....	8
2. Ресурсный потенциал хозяйства, специализация.....	9
3. Показатели эффективности использования ресурсов организации....	13
4. Состав и структура затрат на производство продукции.....	15
5. Финансовые результаты деятельности предприятия.....	16
6. Заключение.....	19
7. Список использованной литературы.....	21
	23

ВВЕДЕНИЕ

Целью технологической (проектно-технологической) практики по экономике является формирование навыков сбора, анализа и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятия и первичных документах с учетом технологических особенностей предприятия для качественного выполнения выпускной квалификационной работы и подготовки ее практической части.

Задачами технологической (проектно-технологической) практики по экономике являются:

- изучение организационно-функциональной структуры предприятия, основных задач экономической работы;
- формирование практических навыков сбора, анализа и обработки фактических данных, развитие навыков практической, аналитической работы, участие в деятельности организации;
- сбор фактического материала о производственной, финансовой, инвестиционной, деятельности организации, необходимого для написания выпускной квалификационной работы;
- анализ экономического состояния и финансовых результатов деятельности предприятия;
- формирование практических навыков анализа экономических показателей с учетом технологических особенностей предприятия на основе анализа данных отраслей растениеводства, животноводства, переработки сельскохозяйственного сырья и других отраслей народного хозяйства.

Технологическая (проектно-технологическая) практика направлена на формирование компетенций:

УК-1 «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач»;

УК-3 «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде»;

ПК-1 Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм; дать оценку результатов и эффективности их финансово-хозяйственной деятельности;

ПК-2 Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., планировать и прогнозировать производственно-финансовую деятельность организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-3 Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, в т.ч. с помощью современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических задач;

ПК-4 Способен на основе описаний экономических явлений и процессов строить стандартные экономико-математические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-5 Способен предложить и обосновать конкретные мероприятия, направленные на повышение эффективности и рентабельности производства и сбыта при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов, критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

В результате прохождения технологической (проектно-технологической) практики по экономике обучающийся должен приобрести следующие:

-умения: собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для решения профессиональных задач; выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы; выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами с учетом технологических особенностей предприятия; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта; на основе анализа технологической информации критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

- практические навыки: сбора, анализа и обработки данных, необходимые для решения профессиональных задач и выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы; расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и обоснования полученных выводов; выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчеты, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; анализа

и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, с учетом технологических особенностей предприятия и использования полученных сведений для принятия управленческих решений; организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта; критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом технологических особенностей предприятия и разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; навыками планирования технологических операций, оценки качества работ и продукции, использования сырья и материалов.

Базой технологической (проектно-технологической) практики по экономике практики выступило предприятие

Информационной базой практики выступили первичные документы, формы годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия за гг.

При написании отчета по технологической (проектно-технологической) практики по экономике практике были использованы следующие методы: экономико-статистический, монографический, расчетно-конструктивный, балансовый, метод анализа и другие

Заключение

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): [принят Гос.Думой 21 окт. 1994 г.: по состоянию на 15 февраля 2018 г.]. – М.: Эксмо, 2018. 412 с.
2. Арсенова Е.В., Крюкова О.Г. Экономика фирмы: схемы, определения, показатели: справочное пособие. , М.: Магистр, ИНФРАМ, 2019, 248 с.
3. Ансофф, И. «Стратегическое управление». / Под ред. Л. И. Евенко.- М.: Экономика, 2017, 520с.
4. Апкаева Е., Бондина Н. Резервы роста экономической эффективности сельхозпроизводства // Экономика сельского хозяйства России. 2018. №1. С. 33.
5. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: Учебник 2004. 670с.
6. Влияние биоудобрений и регуляторов роста на урожайность подсолнечника / Л.П. Бельтюков, Г.М. Ситало, В.М. Мажара [и др.] // Вестник аграрной науки Дона. 2019. Т. 1. № 37-1. С. 46-52.
7. Гаршин М.В. Оценка эффективность фунгицидов при химической защите подсолнечника // Синергия Наук. 2018. № 14. С. 906-910.
8. Гатаулина Г.Г. Растениеводство : учебник / Г.Г. Гатаулина, П.Д. Бугаев, В.Е. Долгодворов ; под ред. Г.Г. Гатаулиной. М. : ИНФРАМ, 2018. 608 с.
9. Гоник Г.Г., Редько А.С. Анализ производственной себестоимости подсолнечника // Экономика и социум. 2019. № 2 (33). С. 381-385.
10. Горбатюк Э.Н., Гарбар Л.А. Формирование производительности посевов подсолнечника при различных условиях сева // Вестник Алтайского государственного аграрного университета. 2019. № 8 (154). С. 53-57.
11. Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятия: Учебник. Практикум. 7-е изд., перераб. и доп. М.: КУРС: ИНФРА-М, 2017. 448 с.
12. Доронина О.М. Влияние степени засоренности на продуктивность яровой пшеницы, кукурузы и подсолнечника // АПК России. 2019. Т. 24. № 2. С. 289-294.
13. Зависимость урожайности гибридов подсолнечника от уровня развития болезней / И.Ю. Боровская, В.В. Андриенко, В.В. Кириченко [и др.] // Вестник Белорусской государственной сельскохозяйственной академии. 2018. Т. 1. № 2. С. 60-64.

14. Закшевский В.Г., Чарыкова О.Г. Повышение конкурентоспособности АПК региона - основа развития экспорта // Экономика сельского хозяйства России. 2018. № 9. С. 2-8.
15. Зяблова А.А. Анализ эффективности технологий возделывания подсолнечника // Молодая наука аграрного Дона: традиции, опыт, инновации. 2019. № 1-1 (1). С. 23-27.
16. Импортозамещение на рынке масложировой продукции России / С.М. Рыжкова, А.Н. Осипов, Х.Н. Гасанова [и др.] // Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий. 2018. № 7. С. 64-68.
17. К вопросу о создании в России специализированных зон производства семян подсолнечника / А.Д. Бочковой, Е.А. Перетягин, В.И. Хатнянский [и др.] // Масличные культуры. Научно-технический бюллетень Всероссийского научно-исследовательского института масличных культур. 2020. № 1. С. 3-12.
18. Квашин А.А. Влияние доз минеральных удобрений и предшественников на урожайность подсолнечника // Colloquium-journal. 2018. Т. 1. № 7 (7). С. 38-42.
19. Концевая С.М. Стратегический учет и оценка эффективности системы управления производством организации // Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий. 2018. №2. С.28-29.
20. Кохан А.В., Самойленко Е.А. Обработка почвы в агротехнологии подсолнечника // Вестник Прикаспия. 2017. № 3 (18). С. 42-47.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н. И.
Вавилова»

Аттестационный лист № _____ от «___» _____ 20__ г.
заседания аттестационной комиссии по практике
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования
«Экономика, учет и финансы предприятий АПК»
направления подготовки / специальности 38.03.01 Экономика

Вид практики: производственная

Наименование практики: технологической (проектно-технологической) практики по экономике
указывается в соответствии с учебным планом

Способ проведения практики: выездная

указывается в соответствии с рабочей программой практики

Форма проведения практики: дискретная

указывается в соответствии с рабочей программой практики

Присутствовали:

Председатель аттестационной комиссии Зав. кафедрой И.А. Родионова

должность, И.О. Фамилия

Члены аттестационной комиссии: Доцент Торопова В.В., доцент Васильева О.А.

должность, И.О. Фамилия

Заслушали результаты прохождения практики обучающегося

(Фамилия, Имя, Отчество, курс, группа)

На аттестацию представлены материалы: дневник, отчет по практике

*(дневник по практике, отчет по практике, отзыв-рецензия, тетрадь наблюдений
и др. – в соответствии с программой практики)*

Вопросы, заданные обучающемуся:

1. _____
2. _____
3. _____

Общая характеристика ответов обучающегося:

Решение аттестационной комиссии:

1. Признать, что обучающийся освоил / не освоил / освоил не в полном объеме все компетенции, предусмотренные программой производственной / технологической (проектно-технологической) практики по экономике _____

(указывается наименование практики)

2. Выставить в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося: зачтено / не зачтено и (или) отлично / хорошо / удовлетворительно / неудовлетворительно *(указывается в соответствии с рабочей программой практики)*.

Особые мнения членов аттестационной комиссии: _____

(уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач в соответствии с видом практики, выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося)

Председатель аттестационной комиссии

_____/ И.А. Родионова

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Члены комиссии:

_____/ В.В. Торопова

(подпись)

(И.О. Фамилия)

_____/ О.А. Васильева

(подпись)

(И.О. Фамилия)