

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 13.09.2024 14:19:25
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

Приложение 1
к приказу ректора
от «08» 09 2024 г.
№ 833- ОД

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и
инженерии имени Н.И. Вавилова

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
ИНСТИТУТА

Саратов 2024

Содержание

1. Общие положения	3
2. Состав ученого совета института и порядок его формирования	3
3. Полномочия и компетенции ученого совета института	5
4. Планирование и организация работы ученого совета института	7

1. Общие положения

1.1. Положение об ученом совете института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова» (далее – ученый совет института) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом университета, Положением об ученом совете университета (2022), Положением об институте (2024) и другими законодательными, правовыми и локальными актами, регламентирующими деятельность высших учебных заведений.

1.2. Положение об ученом совете института определяет состав совета и порядок его формирования, полномочия и компетенции, вопросы планирования работы, подготовки и проведения заседаний, принятия и исполнения решений.

1.3. Ученый совет института является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство институтом, включая входящие в его структуру подразделения, и обеспечивает принцип самоуправления в институте в рамках предоставленных полномочий.

1.4. В своей деятельности ученый совет института руководствуется законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом университета и настоящим Положением.

1.5. Положение об ученом совете института утверждается ученым советом университета.

2. Состав ученого совета института и порядок его формирования

2.1. В состав ученого совета института входят: директор, который является его председателем, и заместители директора (лица, исполняющие обязанности заместителя директора). Другие члены ученого совета института избираются

открытым голосованием на общем собрании или конференции трудового коллектива и обучающихся института (в голосовании принимают участие штатные работники и обучающихся по очной форме обучения).

2.2. Количество членов ученого совета института определяется решением общего собрания или конференции с учетом численности ППС, научного, учебно-вспомогательного и другого персонала, а также обучающихся института.

2.3. Порядок выдвижения кандидатур, нормы представительства от структурных подразделений и обучающихся института устанавливаются действующим ученым советом института.

2.4. Кандидатами в состав ученого совета выдвигаются, как правило, работники института, имеющие ученые степени и/или ученые звания и достигшие определенных успехов в образовательной и научной деятельности.

2.5. Избранными в состав ученого совета института считаются лица, за которых при наличии кворума (2/3 от числа работников факультета или избранных делегатов конференции) проголосовало не менее 50% присутствующих.

2.6. После проведения выборов состав ученого совета института утверждается приказом ректора университета.

2.7. Срок полномочий ученого совета института не более 5 (пяти) лет. Выборы проводятся до истечения срока полномочий прежнего состава ученого совета.

2.8. Досрочные перевыборы членов ученого совета института проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случаях, предусмотренных Уставом университета.

2.9. В случае увольнения (отчисления) из университета члена ученого совета института он автоматически выбывает из состава совета. Отдельные отзывы из состава совета могут быть также на основании изменения должности или

письменного заявления члена ученого совета института.

2.10. Общее собрание или конференция трудового коллектива института может делегировать ученому совету института в течение срока его действия право выбирать в его состав новых членов взамен выбывших.

2.11. Ученый совет института на своем первом заседании открытым голосованием избирает из числа его членов заместителя председателя совета и ученого секретаря. Заместителем председателя избирается, как правило, один из заместителей директора, а ученым секретарем – работник, имеющий опыт учебно-методической, научно-исследовательской, редакционной и организаторской работы.

2.12. В составе ученого совета института из числа его членов, а также путем привлечения работников на общественных началах, могут формироваться постоянные или временные комиссии ученого совета для осуществления оперативной деятельности или более основательной подготовки вопросов к рассмотрению на заседании совета.

3. Полномочия и компетенции ученого совета института

3.1. Ученый совет института:

- 1) утверждает планы и отчеты о работе ученого совета института;
- 2) заслушивает отчеты директора института, заведующих кафедрами, обучающихся;
- 3) проводит избрание по конкурсу на должности профессорско-преподавательского состава в порядке, установленном действующими нормативно-правовыми актами;
- 4) рассматривает кандидатуры работников института для представления к почетным званиям и наградам;
- 5) принимает рекомендации по вопросам содержания и организации учебного

процесса;

6) рассматривает вопросы сотрудничества с другими институтами, образовательными и научными учреждениями, учебно-базовыми хозяйствами;

7) обсуждает проекты планов довузовской и послевузовской подготовки;

8) рассматривает учебные планы, рабочие программы и другие материалы, обеспечивающие высокое качество подготовки обучающихся;

9) утверждает темы выпускных квалификационных работ по специальностям, направлениям, дополнительным образовательным программам;

10) утверждает планы научных исследований, отчеты об их выполнении и рекомендации к изданию научных и учебно-методических работ;

11) выходит с инициативой к ученому совету университета об участии института в федеральных и международных научных и образовательных программах и общественных организациях, объединениях и ассоциациях;

12) участвует в обсуждении ходатайств о научном руководстве, о темах кандидатских и докторских диссертаций;

13) ходатайствует перед ученым советом университета о выдаче в установленном порядке рекомендаций о предоставлении отпусков для завершения диссертаций на соискание ученой степени кандидата или доктора наук;

14) рассматривает кандидатуры при замещении должностей директора института и заведующих кафедрами;

15) рассматривает другие вопросы, не противоречащие Уставу университета.

3.2. Решение ученого совета института, в случае его противоречия законодательству Российской Федерации, Уставу и другим нормативно-правовым актам, может быть отменено решением ученого совета университета или приказом ректора университета.

4. Планирование и организация работы ученого совета института

4.1. Работа ученого совета института проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы ученого совета утверждается директором после рассмотрения его на ученом совете института.

В исключительных случаях заседание ученого совета института может быть проведено в дистанционном (онлайн) формате без проведения собрания (совместного присутствия членов ученого совета) путем заочного участия и голосования посредством почтовой, электронной, телефонной или иной связи, обеспечивающей аутентичность информации.

4.2. Председатель ученого совета института:

1) организует работу ученого совета института и председательствует на его заседаниях;

2) утверждает повестку дня заседания ученого совета института;

3) вносит в повестку дня заседания ученого совета института вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы);

4) подписывает протоколы заседаний и другие документы ученого совета института;

5) контролирует выполнение решений ученого совета института;

6) информирует членов ученого совета института о принятых на ученом совете университета решениях.

4.3. Заместитель председателя ученого совета института:

1) по поручению председателя ученого совета института председательствует на заседаниях в его отсутствие или во время доклада;

2) подписывает протоколы заседаний ученого совета института в случае, если он председательствовал на заседании.

4.4. Ученый секретарь ученого совета института:

1) разрабатывает и представляет к утверждению планы и отчеты о работе

ученого совета института;

2) осуществляет техническое и информационное сопровождение работы ученого совета института:

- формирует повестку дня заседания ученого совета института и представляет ее на утверждение председателю ученого совета института;

- контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания ученого совета института;

- информирует членов ученого совета института и приглашенных о датах и времени проведения заседаний ученого совета института;

- обеспечивает подготовку протоколов заседаний ученого совета института и выписок из них;

- подписывает протоколы заседания ученого совета института и выписки из них;

- организует своевременное доведение решений ученого совета института до структурных подразделений института и отдельных исполнителей;

- ведет номенклатуру дел ученого совета института;

3) подготавливает необходимые документы для проведения конкурсного отбора профессорско-преподавательского состава;

4) несет вместе с председателем ученого совета института ответственность за соблюдение установленных процедур конкурсного отбора;

5) проверяет правильность оформления списка научных и учебно-методических работ ППС, наличие у них данных работ и визирует список научных и учебно-методических работ в связи с прохождением конкурсного отбора профессорско-преподавательского состава и выборов на должности директора института и заведующего кафедрой;

6) организует работу по формированию состава ученого совета института;

7) выполняет другие функции, отнесенные к его компетенции.

4.5. Для выполнения возложенных функций ученый секретарь ученого совета института имеет право запрашивать информацию и материалы в струк-

турных подразделениях института и университета, необходимые для организации заседаний ученого совета института.

4.6. Председатель, его заместитель и ученый секретарь несут персональную ответственность за соблюдение регламента работы ученого совета института.

4.7. Члены ученого совета института имеют право:

1) вносить предложения по формированию повестки дня заседаний ученого совета института;

2) участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам. Члены ученого совета института обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании. Они обязаны лично участвовать в заседаниях ученого совета института и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.8. Заседание ученого совета института правомочно, если на заседании присутствует более $2/3$ его членов.

4.9. Решения по вопросам компетенции ученого совета института принимаются простым большинством голосов от общего числа членов ученого совета института, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

4.10. Решение по вопросу конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников принимается тайным голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов ученого совета института при наличии кворума не менее $2/3$ (двух третей) состава ученого совета института.

4.11. При решении выборных (конкурсных) вопросов члены ученого совета института, баллотирующиеся на данном заседании, участвуют в голосовании по своей кандидатуре и учитываются при определении кворума, но не могут быть включены в состав счетной комиссии.

4.12. По решению ученого совета института, принятому не менее чем 2/3 голосов присутствующих членов совета, тайное голосование может быть проведено по любому вопросу.

4.13. Если процедурный вопрос не описан в нормативных документах, ученый совет института вправе определить его порядок своим решением.

4.14. Ученый совет института может принять решение в целом, принять проект решения за основу, отклонить или отложить обсуждение.

4.15. Решение ученого совета института с учетом замечаний и предложений дорабатывается докладчиком по вопросу и передается ученому секретарю не позднее 3 дней после заседания совета.

4.16. При необходимости на основании решения ученого совета института издается приказ ректора Университета. Проект приказа готовится исполнителями решения и визируется ответственным за исполнение решения.

4.17. Материалы заседаний ученого совета института оформляются протоколами, подписываемыми председателем (заместителем председателя) и ученым секретарем.

4.18. Выписки из решений ученого совета института или копии решений рассылаются ученым секретарем исполнителям в течение 5-7 дней после заседания ученого совета института (за исключением срочных конкурсных решений).







4.19. Текущий контроль за выполнением принятых решений осуществляет ученый секретарь, который регулярно представляет информацию о выполнении решений председателю ученого совета института. Лица, ответственные за выполнение решений, обязаны сообщать ученому секретарю в установленный в решении срок о выполнении этого решения или невыполнении с указанием причин.

4.20. Периодически (один – два раза в год) информация о выполнении основных решений ученого совета института доводится до всех членов ученого совета института в форме рассмотрения отдельного вопроса на заседании.

Рассмотрено и одобрено
на заседании ученого совета
ФГБОУ ВО Вавиловский университет
28.08.2024 года (протокол № 1)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положения об ученом совете института ФГБОУ ВО Вавиловский университет

Должность	И.О. Фамилия	Подпись
Проректор по учебной работе, заместитель председателя ученого совета	С.А. Макаров	
Декан агрономического факультета	В.В. Нейфельд	
Декан факультета экономики и ме- неджмента	Л.А. Волощук	
Декан факультета ветеринарной медицины, пищевых и биотехноло- гий	Н.Л. Моргунова	
Декан факультета инженерии и природообустройства	С.А. Шишурин	
Начальник юридического отдела управления правовой и кадровой службы	А.Ю. Назинцева	
Ученый секретарь ученого совета	А.М. Марадудин	