

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 02.10.2024 22:14:36
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07401e1ba21721759812

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по организации по выполнению курсовой работы

ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

МДК 04.03 «Анализ хозяйственной деятельности предприятий (организаций)»

Специальность	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация выпускника	Бухгалтер
Нормативный срок обучения	2 года 10 месяцев
Форма обучения	заочная

Составители:

Борисова И.А.- преподаватель Пугачевского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

Настоящая разработка составлена для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям) по выполнению курсовой работы по профессиональному модулю Составление и использование бухгалтерской отчетности МДК.04.03 «Анализ хозяйственной деятельности предприятий (организаций)».

Методическая разработка содержит десять вариантов исходных данных условных предприятий для написания работы, примеры и методические указания по выполнению, рекомендованную литературу.

Методическая разработка позволит студентам выполнить самостоятельно курсовую работу по профессиональному модулю Составление и использование бухгалтерской отчетности МДК.04.03 «Анализ хозяйственной деятельности предприятий (организаций)».

СОДЕРЖАНИЕ	стр
Введение	4
1. Методические указания по выполнению курсовой работы	
1.1. Тематика курсовых проектов (работ):	6
1.2. Структура и объем курсовой работы.	6
1.3. Требования к оформлению курсовой работы	7
1.3.1. Ввод и параметры текста, оглавление, разделы, подразделы, заголовки	7
1.3.2. Иллюстрированный материал и таблицы	7
1.3.3. Цитирование источников	8
1.3.4. Оформление приложений	8
1.4. Пояснения к содержанию курсовой работы	8
1.4.1. Введение	8
1.4.2. Основная часть работы	9
1.4.3. Теоретическая часть	9
1.4.4. Практическая и графическая части	9
1.4.5. Примеры по выполнению практической части	10
1.4.6. Заключение	23
1.4.7. Требования к списку используемых источников	23
1.4.8. Приложения	24
2. Организация выполнения и защиты курсовой работы	
2.1. Порядок защиты курсовой работы.	25
2.2. Критерии оценки курсовых работ:	25
2.3. Перечень рекомендуемой литературы	26
Приложение № 1 Образец оформления титульного листа	29
Приложение № 2 Задание на курсовую работу	30
Приложение № 3 примерная структура курсовой работы (содержание)	31
Приложение № 4 Рецензия	32
Приложение № 5 план – график выполнения курсовой работы	33

ВВЕДЕНИЕ

Курсовая работа по профессиональному модулю 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности МДК 04.03. Основы анализа бухгалтерской отчетности выполняется студентами III курса специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и является одной из форм самостоятельной работы.

Цель написания курсовой работы состоит в том, чтобы закрепить знания, умения и практический опыт, полученные при изучении профессионального модуля ПМ.4 Составление и использование бухгалтерской отчетности МДК.04.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности, получить определенные практические навыки, полученные при написании работы **на конкретном предприятии** и создать задел для будущей дипломной работы.

В результате выполнения курсовой работы формируются:

профессиональные компетенции:

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана

ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

общие:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

практический опыт:

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;

- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

-анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

умения:

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах

знания:

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно - сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно - сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- формы отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды и инструкции по их заполнению;
- статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.

В процессе выполнения курсовой работы решаются следующие задачи:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических и практических знаний;
- освоение общих и профессиональных компетенций по междисциплинарному курсу «Основы анализа бухгалтерской отчетности» в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- приобретение опыта творческого мышления, обобщения и анализа;
- развитие инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- приобщение к работе со справочной, специальной и нормативной литературой;
- применение современных методов экономического и финансового анализа;
- развитие интереса к научно-исследовательской работе.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа выполняется в сроки, определенные учебным планом и рабочей программой по профессиональному модулю. Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателем, рассматривается и принимается предметной цикловой комиссией, утверждается заместителем директора по учебной и воспитательной работе техникума.

1.1. Тематика курсовых проектов (работ):

1. Сущность и задачи экономического анализа.
2. Виды анализа: их классификация и характеристика.
3. Анализ производственных результатов.
4. Анализ использования материальных ресурсов предприятия.
5. Анализ состояния и использование основных средств.
6. Анализ использования трудовых ресурсов.
7. Анализ затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).
8. Анализ использования персонала предприятия и фондов заработной платы.
9. Анализ использования материальных ресурсов.
10. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг).
11. Анализ финансового состояния предприятия.
12. Анализ финансовой устойчивости предприятия.
13. Анализ платежеспособности предприятия.
14. Анализ управления расходами на производство и продажу продукции.
15. Анализ трудовых ресурсов.
16. Анализ объемов производства и продаж продукции.
17. Анализ оборотных средств.
18. Анализ материальных ресурсов.
19. Анализ финансовых результатов
20. Анализ рентабельности.

Темы курсовых работ (проектов) являются одной из составных частей программы МДК.

Тема курсовой работы (проекта) может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности.

Тема курсовой работы (проекта) может быть связана с программой производственной практики студента.

Курсовая работа может стать составной частью (главой) дипломной работы (проекта).

1.2. Структура курсовой работы

- титульный лист;
- задание на выполнение курсовой работы;
- содержание;
- текст работы (введение, теоретическая часть, практическая часть)
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения;
- рецензия преподавателя с оценкой.

По объему курсовая работа должна быть не менее 20 и не более 35 страниц печатного текста(без учета приложений).

1.3.Требования к оформлению курсовой работы:

Текстовый документ оформляется в соответствии с «Общими требованиями к текстовым документам» ГОСТ 2.105-79, ГОСТ 3.1127-93, ГОСТ Р 34.11-94, ГОСТ Р 6.30-2003 или СТ СЭВ 2667-79.

Документ должен быть отпечатан на принтере (на одной стороне листа) на стандартных листах белой бумаги формата А4 (210X297 мм).

1.3.1.Ввод и параметры текста следует осуществлять со следующими параметрами:

- название шрифта Times New Roman;
- размер шрифта 14;
- межстрочный интервал – 1,5;
- выравнивание текста производится по ширине страницы;
- отступ первой строки абзаца (красной строки) устанавливается 1 см;
- поля: размер левого поля 30 мм, правого - 15 мм, верхнего и нижнего полей 20 мм;
- таблицы и рисунки выполняются на отдельных страницах или по тексту без «обтекания» текстом;

- новая глава должна начинаться с новой страницы. Расстояние между заголовком и последующим текстом или названием параграфа должно составлять три межстрочных интервала, а между заголовком и последней строкой предыдущего текста четыре межстрочных интервала.

Оглавление помещается в начале документа и содержит название всех разделов и пунктов работы, включая список литературы и приложения, с указанием страницы, на которой начинается каждый раздел (параграф, пункт). В середине первой строки пишется название «Содержание». Перечисление названий разделов и подразделов начинается с введения.

Разделы должны быть пронумерованы арабскими цифрами с точкой в пределах всей курсовой работы. После номера раздела ставится точка (**см. приложения5**). Слово «раздел» при этом не пишется.

Подразделы должны иметь порядковые номера в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точками. В конце номера подраздела должна ставиться точка, после которой пишется его название (**см. приложения 5**).

При написании **заголовков** разделов, **подразделов** и **пунктов** в тексте курсовой работы следует соблюдать следующие правила. Заголовки разделов печатаются прописными буквами с абзаца. Если заголовок состоит из двух или более предложений, они разделяются точками. В конце заголовка точка не ставится. **Новый раздел** должен начинаться с новой страницы. Расстояние между заголовком и последующим текстом или названием подраздела должно составлять два межстрочных интервала, а между заголовком и последней строкой предыдущего текста три межстрочных интервала.

1.3.2.Иллюстрированный материал следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. На все иллюстрации должны быть ссылки в работе. Иллюстрации (таблицы, схемы, документы, рисунки, снимки) должны быть пронумерованы и иметь названия под иллюстрацией. Нумерация иллюстраций должна быть сквозной по всему тексту курсовой работы (проекта).

Таблицы являются обязательным элементом курсовой работы.

Они используются для анализа и сравнения показателей. Образец оформления таблицы представлен в примерах выполнения курсовой работы. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Нумерация таблиц должна быть сквозной по всему тексту курсовой работы (проекта). Заголовок в таблицах указывают, как правило, в именительном падеже единственного числа. Начинаются заголовки с прописных букв, а подзаголовки со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и начинаются с прописных, если они самостоятельные. Заголовок таблицы не подчеркивается и в кавычки не берется. При переносе таблицы на другую страницу шапку таблицы повторяют и над ней пишут слова “Продолжение табл...” (с указанием ее номера). Если шапка таблицы громоздка, допускается ее не повторять; в этом случае нумеруют графы и повторяют их номера на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяется. Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них индексов, величин, в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Уравнения и формулы нумеруются в круглых скобках справа от формулы. Нумерация уравнений и формул должна быть сквозной по всему тексту курсовой работы.

1.3.3. Цитирование различных источников в курсовой работе оформляется ссылкой на данный источник указанием его порядкового номера в библиографическом списке в круглых скобках после цитаты. В необходимых случаях в скобках указываются страницы. Возможны и постраничные ссылки.

Список использованной литературы представляется в соответствии с ГОСТ 19600.

(см. перечень)

Нумерация страниц должна быть сквозной: первой страницей является титульный лист, второй оглавление и т. д. **Номер страницы проставляется арабскими цифрами в правом нижнем углу. На странице 1 (титульный лист) номер не ставится.** Если в документе имеются рисунки и таблицы, которые располагаются на отдельных страницах, их необходимо включать в общую нумерацию. Если рисунок или таблица расположены на листе формата больше А4, их следует учитывать как одну страницу. Номер страницы в этом случае допускается не проставлять.

Список литературы и приложения также включаются в сквозную нумерацию.

1.3.4. Оформление приложений

Приложения оформляется как продолжение работы. Приложения помещаются после списка литературы. Если приложений больше одного, они нумеруются арабскими цифрами. Каждое приложение начинается с новой страницы и имеет заголовок с указанием вверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения (арабскими цифрами).

Все листы работы и приложений аккуратно подшиваются (брошюруются) в папку. Обязательным элементом курсовой работы является титульный лист. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, код и наименование специальности, фамилия, имя, отчество студента, тема курсовой работы, фамилия и инициалы руководителя. Титульный лист (**приложение 3**) включается в общую нумерацию. Номер страницы на нем не ставится.

1.4. Пояснения к содержанию курсовой работы

1.4.1. Введение

.Во **введении** (1-2 стр.) кратко обосновывается выбор темы курсовой работы: актуальность проблемы исследования; объект и предмет исследования; цели, задачи и методы исследования; степень разработанности в специальной литературе, указываются источники

информации. Уместно показать разработанность вопроса (темы) в историческом аспекте. Кроме того, должна быть четко определена теоретическая база исследования, т.е. перечислены наиболее значимые авторы, проводившие научные или научно-практические исследования по данной проблеме, должно быть сформулировано и обосновано отношение студента к их научным позициям. Далее следует показать научную новизну и практическую значимость работы. В конце «Введения» необходимо указать структуру работы.

1.4.2. Основная часть.

Основная часть работы, раскрывающая содержание темы (18 – 25 стр.) делится на два раздела: теоретический и практический.

1.4.3. Теоретическая часть включает в себя параграфы (вопросы) указанные в содержании. При подборе материала для теоретической части рекомендуется руководствоваться учебниками «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» (перечень рекомендуемой литературы смотри ниже).

Изложение каждого параграфа строится следующим образом:

- Раскрыть суть (сущность вопроса);
- Назвать показатели, используемые для анализа, дать их характеристику;
- Указать этапы проведения анализа изучаемых показателей;
- Кратко сформулировать влияния отдельных показателей (факторов) на конечный

результат анализа.

НАПРИМЕР: Анализ показателей ликвидности.

Раскроем данный параграф, используя следующий план изложения материала.

Ликвидность бухгалтерского баланса это-...

Под ликвидностью организации понимают...

Для определения ликвидности бухгалтерского баланса используют систему показателей....

Кроме абсолютных показателей ликвидности используют относительные показатели ликвидности, а именно.....

Указать, для каких пользователей важны показатели абсолютной, быстрой, текущей ликвидности и почему;

Этапы анализа показателей ликвидности;

Влияние отдельных факторов на степень ликвидности бухгалтерского баланса и организации. Мероприятия, способствующие повышению ликвидности.

Теоретическая часть работы не должна включать ссылки на формулы расчетов, формулы и пояснения к ним размещаются в практической части работы. Тема теоретического раздела должна быть раскрыта в полном объеме, изложена в логической последовательности с применением общепринятых понятий и категорий, опираться на действующие нормативно-правовые акты. Текст работы может содержать дословное заимствование из литературных источников и нормативно-правового материала, но каждое такое заимствование должно оформляться как цитата со ссылкой на источник. Монтаж работы путем выписки фраз из литературных источников недопустим.

Объем теоретической части должен составлять 5-7 страниц.

1.4.4. Практическая и графическая части.

Практическая часть курсовой работы содержит только расчеты отдельных показателей по плану, изложенному в содержании работы. При этом следует указывать, какой именно показатель рассчитывается, формулу расчета, сам расчет, краткие выводы по полученным результатам расчета. (см. ниже рекомендации по выполнению практической части). Исходными данными по усмотрению преподавателя - руководителя могут быть, как и предприятия, на котором проходил практику студент так и данные из приложения 1 и 2.

Графическая часть:

Графическая часть работы не демонстрируется на отдельных бумажных носителях. Содержит

диаграммы, графики и аналитические таблицы, их номер и название в соответствии с темой курсовой работы и текста пояснительной записки к ней.

1.4.5. Примеры выполнения практической части

Пример 1. По теме: «Анализ производственных результатов».

1. Анализ активов и пассивов баланса.

2. Анализ источников формирования имущества.

Сведения о размещении капитала, имеющегося в распоряжении организации, содержатся в активе баланса. Каждому виду размещенного капитала соответствует определенная статья баланса. На основании этих данных установим, какие изменения произошли в активах организации, - какую часть составляет недвижимость, а какую оборотные активы, в том числе в сфере производства и в сфере обращения.

Проведем анализ внеоборотных активов:

Изучим изменения в составе и структуре активов и дадим оценку этим изменениям.

Внеоборотные активы данной организации (указать название организации) представлены следующими элементами:

- Нематериальные активы
- Основные средства
- Незавершенное производство
- Долгосрочные финансовые вложения

Просчитаем изменения величин и долей элементов внеоборотных активов на конец рассматриваемого периода по формуле:

Изменения величин (долей) = величина (доля %) на начало периода – величина (доля%) на конец периода

При этом под величинами (суммы средств) на конец периода принимаются значения отчетного года (например 2014), а под величинами на начало периода понимаются значения прошлого года (например 2013).

Для расчета долей составляющих (элементов) результативного показателя, следует сумму отдельного элемента разделить на сумму результативного показателя и умножить на 100% (Например, чтобы определить долю основных средств в структуре внеоборотных активов следует сумму, указанную в строке *основные средства* разделить на сумму по строке *итого по разделу 1* и умножить полученный результат на 100%)

Для проведения анализа составим аналитическую таблицу по данным баланса. (см. табл. №1 графическая часть)

Состав, структура и динамика внеоборотных активов

Таблица №1

Средства организации	На начало периода		На конец периода		Изменения	
	Тыс. руб	Доля	Тыс.р	Доля	Тыс.р.	Доля
Нематериальные активы						
Основные средства						
Незавершенное производство						
Долгосрочные финансовые вложения						
ИТОГО						

На основании данных таблицы №1 сделаем выводы об изменениях в составе и структуре внеоборотных активов.

Проведем анализ оборотных активов:

Изучим изменения в составе и структуре оборотных активов, от состояния которых в значительной степени зависит финансовое состояние организации. Стабильность структуры свидетельствует об устойчивом, отлаженном процессе производства, и наоборот, существенные изменения – признак нестабильности работы организации.

Для анализа структуры активов составим аналитическую таблицу №2 по данным бухгалтерского баланса (см. графическую часть)

Анализ состава, структуры и динамики оборотных активов

Таблица №2

Вид средств	Наличие средств (тыс.р.)			Структура средств %		
	На начало периода	На конец периода	Изменения	На начало периода	На конец периода	Изменения
Запасы в том числе:						
НДС						
Дебиторская задолженность краткосрочная						
Дебиторская задолженность долгосрочная (сомнительная)						
Краткосрочные ценные бумаги						
Денежные средства						
ИТОГО						

Из данных таблицы следует, что структура активов изменилась следующим образом (указать как), из чего можно сделать вывод.....(продолжить)

Далее, для оценки структуры активов баланса определим коэффициент соотношения оборотных и внеоборотных активов на начало и конец периода по след. формуле:

$$K = \frac{\text{оборотные активы}}{\text{внеоборотные активы}}$$

- на начало периода:

- на конец периода:

Изменения = (конец периода – начало периода)

Чем выше доля оборотных активов, тем выше оборачиваемость капитала. Т.О. на основании расчетов коэффициента можно сделать вывод, что оборачиваемость капитала организации (название) на конец рассматриваемого периода изменилась (указать как и что из этого следует.)

Проведем расчет изменений величин и долей в структуре активов организации за анализируемый период.

- На начало периода:

- На конец периода:

Изменения : (конец периода – начало периода)

Занесем полученные данные в таблицу № 3 (см. графическую часть)

Структура активов организации

Таблица №3

Средства организации	На начало периода		На конец периода		Изменения	
	Тыс.р.	Доля(%)	Тыс.р.	Доля(%)	Тыс.р.	Доля(%)

Внеоборотные активы						
Оборотные активы						
Итого:						

По данным таблицы сделаем вывод об изменении в структуре активов и о последствиях этих изменений.

Анализ пассивов организации

Далее проведем анализ пассивов организации (указать название организации).

Пассивы баланса отражают источники формирования имущества организации..

Источниками формирования могут быть как собственные, так и заёмные средства.

Проанализируем состав и структуру источников формирования имущества организации

Рассчитаем величины и доли собственного и заемного капитала в общей структуре источников формирования имущества.

Величина собственного капитала на начало периода:- (сумма капитала)

Величина собственного капитала на конец периода:- (сумма капитала)

Величина собственного капитала – итого по разделу 3

Изменения: (конец периода - начало периода)

Доля (%) собственного капитала на начало периода: (расчет доли собственного капитала)
(итого по разделу 3/ баланс * 100%)

Доля (%) собственного капитала на конец периода: (расчет доли собственного капитала)

Изменения: (конец периода - начало периода): (расчет изменений)

Величина заёмного капитала на начало периода:- (расчет сумма капитала)

Величина заёмного капитала на конец периода:- (расчет сумма капитала)

Величина заемного капитала – итого по разделу 4 + итого по разделу 5

Изменения: (конец периода - начало периода)

Доля (%) заёмного капитала на начало периода:- (доля капитала)

Доля заемного капитала = сумма раздело 4 и 5 / баланс * 100%

Доля (%) заёмного капитала на конец периода:- (доля капитала)

Изменения: (конец периода - начало периода)

Проанализируем состав и структуру источников формирования имущества организации.

Для этого составим аналитическую таблицу, где рассмотрим структуру пассивов и найдем изменения в составе и структуре пассивов за анализируемы период (см. табл.№4 графической части)

Анализ источников формирования имущества организации

Таблица № 4

Структура пассивов	На начало периода		На конец периода		Изменения	
	Тыс.руб.	Доля, %	Тыс.руб.	Доля, %	Тыс.руб.	Доля, %
Собственный капитал						
Заемный капитал						
Итого						

На основании данных таблицы №4 можно сделать вывод о том, имущество организации (название организации) в основном сформировано за счет собственных (заёмных) средств. Это означает, что (вывод).

Кроме этого в структуре источников формирования имущества за рассматриваемый период произошли следующие изменения: величина и доля заемного капитала увеличилась на ...тыс.р. (%) (Указать какие именно изменения произошли на примере рассматриваемой организации).

Рассмотрим более подробно, за счет чего произошли изменения источников формирования имущества организации. Для этого проведем анализ структуры собственного и заёмного

капитала и выявим изменения, которые произошли за анализируемый период времени.

Анализ собственного капитала организации (раздел «Капитал и резервы»):

Найдем величины и доли собственного капитала на начало и конец изучаемого периода и выявим изменения этих показателей за рассматриваемый период.

Уставный капитал:

Величина на начало периода: (сумма)

Величина на конец периода: (сумма)

Изменения: (величина на конец периода - величина на начало периода)

Доля в структуре на начало периода: (доля)

Доля в структуре на конец периода: (доля)

Изменения: (% на конец периода - % на начало периода)

Резервный капитал:

Величина на начало периода: (сумма)

Величина на конец периода: (сумма)

Изменения: (конец периода - начало периода)

Доля в структуре на начало периода: (доля)

Доля в структуре на конец периода: (доля)

Изменения: (% конец периода - % начало периода)

Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток):

Величина на начало периода: (сумма)

Величина на конец периода: (сумма)

Изменения: (конец периода - начало периода)

Доля в структуре на начало периода: (доля)

Доля в структуре на конец периода: (доля)

Изменения: (% конец периода - начало периода)

Анализ заёмного капитала организации (разделы «Долгосрочные обязательства», «Краткосрочные обязательства»):

Теперь найдем величины и доли заёмного капитала на начало и конец изучаемого периода и выявим отклонения этих показателей.

Долгосрочные обязательства:

-Долгосрочные кредиты и займы:

Величина на начало периода: (сумма)

Величина на конец периода: (сумма)

Изменения: (конец периода - начало периода)

Доля в структуре на начало периода: (доля)

Доля в структуре на конец периода: (доля)

Изменения: (% конец периода - начало периода)

Краткосрочные обязательства, в том числе:

-Краткосрочные кредиты и займы:

Величина на начало периода: (сумма)

Величина на конец периода: (сумма)

Изменения: (конец периода - начало периода)

Доля в структуре на начало периода: (доля)

Доля в структуре на конец периода: (доля)

Изменения: (% конец периода - начало периода)

-Кредиторская задолженность:

Величина на начало периода: (сумма)

Величина на конец периода: (сумма)

Изменения: (конец периода - начало периода)
 Доля в структуре на начало периода: (доля)
 Доля в структуре на конец периода: (доля)
 Изменения: (% конец периода - начало периода)
 Составим аналитическую таблицу №5 (см. графическую часть)

Анализ структуры собственного и заёмного капитала

Таблица №5

Структура капитала	На начало периода		На конец периода		Изменения	
	Тыс.р.	доля	Тыс.р.	доля	Тыс.р.	доля
СОБСТВЕННЫЙ КАПИТАЛ в том числе:						
- Уставный капитал						
- Резервный капитал						
- Нераспределенная прибыль (убыток)						
ЗАЁМНЫЙ КАПИТАЛ в том числе:						
Долгосрочные обязательства						
Краткосрочные кредиты и займы						
Кредиторская задолженность						
ИТОГО						

На основании расчетов и данных таблицы №5 сделаем вывод о величинах и долях собственного и заёмного капитала, участвующего в формировании имущества организации. Также определим, за счет, каких изменений произошло увеличение (снижение) доли собственного капитала в источниках формирования, и к каким последствиям это может привести относительно показателей финансовой устойчивости организации.

Анализ реализации продукции предприятия

Тема Анализ финансовой устойчивости организации

Финансовое состояние организации и его финансовая устойчивость во многом зависят от оптимальной структуры источников капитала (соотношения собственных и заёмных средств) и от оптимальной структуры активов и пассивов. Кроме этих показателей для оценки финансовой устойчивости используют финансовые коэффициенты, рассчитав которые можно спрогнозировать финансовые риски организации, степень платежеспособности, вероятность несостоятельности.

Рассчитаем показатели финансовой устойчивости (коэффициенты) на начало и конец анализируемого периода и найдем их изменения.

1. Коэффициент финансовой автономии (независимости)

$$K_{ф.а.} = \frac{\text{собственный капитал}}{\text{валюта баланса}}$$

- на начало периода: (расчет показателя)

- на конец периода: (расчет показателя)

Изменения: (конец периода – начало периода)

2. Коэффициент финансовой зависимости:

$$K_{ф.з.} = \frac{\text{величиназаемногокапитала}}{\text{валютабаланса}}$$

-на начало периода: (расчет показателя)

- на конец периода: (расчет показателя)

Изменения: (конец периода – начало периода)

3.коэффициент текущей задолженности:

-на начало периода: (расчет показателя)

- на конец периода: (расчет показателя)

Изменения: (конец периода – начало периода)

4.Коэффициент долгосрочной финансовой независимости (устойчивого финансирования:)

-на начало периода: (расчет показателя)

- на конец периода: (расчет показателя)

Изменения: (конец периода – начало периода)

5.Коэффициент платежеспособности (покрытия долгов собственным капиталом):

$$K_{п} = \frac{\text{собственныйкапитал}}{\text{заемныйкапитал}}$$

-на начало периода: (расчет показателя)

- на конец периода: (расчет показателя)

Изменения: (конец периода – начало периода)

6.Коэффициент финансового левериджа (риска):

-на начало периода: (расчет показателя)

- на конец периода: (расчет показателя)

Изменения: (конец периода – начало периода)

При расчете данных показателей необходимо помнить, что чем выше уровень первого, четвертого и пятого показателей и чем ниже уровень второго, третьего и шестого, тем устойчивее финансовое состояние организации.

На основании сделанных расчетов построим аналитическую таблицу № 6 (см. графическую часть)

Структура обязательств организации

Таблица № 6

ПОКАЗАТЕЛЬ	УРОВЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЯ		ИЗМЕНЕНИЯ
	На начало периода	На конец периода	
1.Коэффициент финансовой автономии			
2.Коэффициент финансовой зависимости			
3.Коэффициент текущей задолженности			
4.Коэффициент долгосрочной финансовой независимости			
5.Коэффициент платежеспособности			
6.Коэффициент финансового левериджа			

По данным таблицы сделаем вывод о финансовой устойчивости организации на анализируемый период.(выводы по расчетами таблице №6)

Важными показателями, характеризующими устойчивость организации и структуру ее капитала, являются **сумма чистых активов и их доля в общей валюте баланса**. Под стоимостью чистых активов понимается величина, определяемая путем вычитания из суммы активов, принимаемых к расчету, суммы пассивов, принимаемых к расчету. Величина чистых активов (реальная величина собственного капитала) показывает, что останется собственникам организации после погашения всех обязательств, в случае ликвидации организации.

Рассчитаем величину чистых активов на начало и конец периода и выявим изменения:

-на начало периода: (расчет показателя)

- на конец периода: (расчет показателя)

Изменения: (конец периода – начало периода)

Найдем долю чистых активов в общей валюте баланса на начало и конец периода и выявим изменения:

-на начало периода: (расчет показателя)

- на конец периода: (расчет показателя)

Изменения: (конец периода – начало периода)

На основании рассчитанных показателей построим аналитическую таблицу № 7 (см. графическую часть)

Расчет суммы чистых активов

Таблица № 7

ПОКАЗАТЕЛЬ	На начало периода	На конец периода	Изменения
АКТИВЫ			
Вычитаются: задолженность учредителей по взносам в уставной капитал			
Итого активов к расчету:			
ПАССИВЫ			
Долгосрочные финансовые обязательства, включая величину отложенных налоговых обязательств			
Краткосрочные финансовые обязательства (кредиты и займы)			
Кредиторская задолженность			
Задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов			
Резервы предстоящих расходов			
Прочие краткосрочные обязательства			
Итого пассивов к расчету:			
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ			
ДОЛЯ ЧИСТЫХ АКТИВОВ В ВАЛЮТЕ БАЛАНСА			

По данным таблицы № 7 сделаем выводы о финансовой устойчивости организации.

Наиболее полно финансовая устойчивость организации может быть раскрыта на основе изучения равновесия между статьями актива и пассива баланса. При уравнивании активов и пассивов по срокам использования и циклам обеспечивается сбалансированность притока и оттока денежных средств, а следовательно платежеспособность и финансовая устойчивость организации.

Основным источников формирования внеоборотных активов является постоянный капитал (собственный капитал и долгосрочные кредиты и займы)

Определим долю собственного капитала, вложенного во внеоборотные активы:

, где разд.1- внеоборотные активы, ДКБ – долгосрочные кредиты банка,

Разд.3-раздел3 баланса

ДЗЛ – долгосрочная задолженность по лизингу.

Рассчитаем данный показатель на начало и конец периода и выявим изменения:

-на начало периода: (расчет показателя)

- на конец периода: (расчет показателя)

Изменения: (конец периода – начало периода)

Определим долю заемного капитала в формировании внеоборотных активов:

$$D_{з.к.} = \frac{ДКБ + ДЗЛ}{\text{разд. 1}}$$

Рассчитаем данный показатель на начало и конец периода и выявим изменения:

- на начало периода: (расчет показателя)

- на конец периода: (расчет показателя)

Изменения: (конец периода – начало периода)

Оборотные активы образуются как за счет собственного капитала, так и за счет краткосрочных заемных средств. Желательно соотношение 50/50. В этом случае обеспечивается гарантия погашения внешнего долга.

Определим долю собственного капитала, вложенного в оборотные активы:

При этом сумму собственного оборотного капитала можно рассчитать двумя способами:

1) Разд.3+разд.4- разд.1 (разделы баланса)

2) Разд.2 – разд.5 (разделы баланса)

3) Рассчитаем данный показатель на начало и конец периода и выявим изменения:

- на начало периода: (расчет показателя)

- на конец периода: (расчет показателя)

Изменения: (конец периода – начало периода)

По результатам расчетов составим аналитическую таблицу № 8 (см. графическую часть)

Источники формирования внеоборотных активов

Таблица № 8

ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ	На начало периода	На конец периода	Изменения
Внеоборотные активы всего:			
Долгосрочные финансовые обязательства (кредиты и займы)			
Сумма собственного капитала в формировании внеоборотных активов			
Доля в формировании внеоборотных активов долгосрочных кредитов и займов			
Доля в формировании внеоборотных активов собственного капитала			

Определим долю заемного капитала, вложенного в оборотные активы:

Рассчитаем данный показатель на начало и конец периода и выявим изменения:

- на начало периода: (расчет показателя)

- на конец периода: (расчет показателя)

Изменения: (конец периода – начало периода)

По результатам расчетов составим аналитическую таблицу №9 (см. графическую часть)

Источники формирования оборотных активов

Таблица № 9

ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ	На начало периода	На конец периода	Изменения
Общая сумма оборотных активов			
Общая сумма краткосрочных обязательств (разд.5) организации			
Сумма собственного оборотного капитала			
Доля собственного капитала в формировании оборотных активов			
Доля заемного капитала в формировании оборотных активов			

На основании данных таблиц № 8 и № 9 сделаем выводы об источниках формирования

внеоборотных и оборотных активов организации (за счет какого капитала, (собственного или заемного) сформированы, какие изменения произошли в источниках формирования за рассматриваемый период и как это повлияло на финансовую устойчивость организации.)

Важным показателем, который характеризует финансовое состояние организации и его финансовую устойчивость является **обеспеченность запасов (материальных оборотных активов) нормальными источниками финансирования**, т.е. собственным капиталом и кратковременными кредитами под товарно-материальные ценности.

Излишек или недостаток плановых источников средств для формирования запасов является одним из критериев оценки финансовой устойчивости, в соответствии с которым определяют тип финансовой устойчивости организации.

Определим, к какому типу финансовой устойчивости относится данная организации (название организации)

1. Абсолютная финансовая устойчивость наблюдается при соблюдении следующего условия: $Z > \text{СОК}$, где Z-запасы; СОК – собственный оборотный капитал

Или $K_{a.y.} =$

Проверим это условие на начало и конец периода

2. Нормальная краткосрочная устойчивость наблюдается при соблюдении след. условий:

$\text{СОК} < Z < \text{Ипл.}$ или $K_{n.y.} = \frac{\text{Ипл.}}{Z} < 1$, где Ипл.- плановые источники формирования запасов (собственный капитал и кратковременные кредиты под товарно-материальные ценности.)

Проверим это условие на начало и конец периода

3. Неустойчивое (предкризисное) финансовое состояние наблюдается при соблюдении след. условий: $Z = \text{Ипл.} + \text{Ивр.}$, где Ивр. - временные источники финансирования запасов (кредиторская задолженность) или $K_{п.с.} = \frac{\text{Ипл.}}{Z} < 1$

Проверим это условие на начало и конец периода.

4. Кризисное финансовое состояние наблюдается при соблюдении след. условий:

Z

Проверим это условие на начало и конец периода.

Вывод: организация (название организации) относится к (указать тип ФУ) типу финансовой устойчивости. На конец периода произошли след изменения (указать какие)

Анализ ликвидности и платежеспособности организации.

Оценка платежеспособности по балансу осуществляется на основе характеристики ликвидности оборотных средств, т.е. временем, необходимым для их превращения в денежные средства.

Ликвидность баланса – это возможность организации обратить активы в наличность и погасить свои платежные обязательства, т.е. степень покрытия долговых обязательств его активами.

Баланс считается абсолютно ликвидным, при соблюдении след неравенств между группами активов и пассивов:

$A1 \geq P1; \quad A2 \geq P2; \quad A3 \geq P3; \quad A4 \leq P4.$, где

A1-наиболее ликвидные активы; A2- быстрореализуемые активы;

A3 – медленно реализуемые активы; A4 – труднореализуемые активы.

P1 – наиболее срочные обязательства; P2 – краткосрочные обязательства;

P3 – долгосрочные обязательства; P4- постоянные пассивы.

Определим ликвидность баланса проверив данные неравенства на начало и конец рассматриваемого периода.

(далее идет проверка неравенств с указанием того, соблюдается или не соблюдается конкретное неравенство)

Для более наглядного анализа ликвидности составим аналитические таблицы № 10 и № 11 (см. графическую часть)

Группировка активов по степени ликвидности

Таблица № 10

Вид актива	На начало периода (тыс.р.)	На конец периода (тыс.р.)
<i>1. Наиболее ликвидные активы, в том числе:</i>		
-денежные средства		
-краткосрочные ценные бумаги		
<i>2. Быстрореализуемые активы, в том числе:</i>		
-товары отгруженные		
-краткосрочная дебиторская задолженность		
НДС по приобретенным ценностям		
<i>3. Медленнореализуемые активы, в том числе:</i>		
-Материальные запасы		
-незавершенное производство		
-готовая продукция		
<i>4. Труднореализуемые активы, в том числе:</i>		
-основные средства		
-нематериальные активы		
долгосрочные финансовые вложения		
-незавершенное строительство		
-расходы будущих периодов		
Долгосрочная дебиторская задолженность		

Группировка пассивов по степени срочности погашения обязательств

Таблица № 11

Вид пассива	На начало периода (тыс.р.)	На конец периода (тыс.р.)
<i>1. Наиболее срочные пассивы, в том числе:</i>		
- просроченная задолженность по кредитам банка		
-кредиторская задолженность		
<i>2. Среднесрочные пассивы, в том числе:</i>		
Краткосрочные кредиты банка		
<i>3. Долгосрочные пассивы:</i>		
Долгосрочные кредиты банка		
<i>4. Постоянные пассивы:</i>		
Собственный капитал (разд3)		

На основании данных расчетов и аналитических таблиц сделаем вывод о ликвидности баланса организации. (Вывод)

Далее проанализируем относительные показатели ликвидности:

1. Коэффициент абсолютной ликвидности - показывает, какая часть обязательств может быть погашена за счет денежной наличности. Чем выше показатель, тем выше вероятность погашения долгов.

Рассчитаем показатель на начало и конец периода и определим изменения по след. формуле:

-на начало периода: (расчет показателя)

- на конец периода: (расчет показателя)

Изменения: (конец периода – начало периода)

2. Коэффициент быстрой (срочной) ликвидности – показывает вероятность погашения краткосрочных обязательств. Нормативное значение 0,7-1, однако, при наличии сомнительной дебиторской задолженности норма составляет -1,5.

Рассчитаем показатель на начало и конец периода и определим изменения по след. формуле:

- на начало периода: (расчет показателя)

- на конец периода: (расчет показателя)

Изменения: (конец периода – начало периода)

3. Коэффициент текущей ликвидности (общий коэффициент покрытия долгов) - показывает степень покрытия краткосрочных обязательств всеми оборотными активами.

Нормативное значение показателя – 2 и более.

Рассчитаем показатель на начало и конец периода и определим изменения по след. формуле:

- на начало периода: (расчет показателя)

- на конец периода: (расчет показателя)

Изменения: (конец периода – начало периода)

Полученные данные занесем в аналитическую таблицу № 12 (см. графическую часть)

Показатели ликвидности баланса

Таблица № 12

Показатели ликвидности	На начало периода	На конец периода	Изменения
1. Коэф. абсолютной ликвидности			
2. Коэф. быстрой ликвидности			
3. Коэф. текущей ликвидности			

На основании расчетов сделаем вывод о ликвидности и платежеспособности организации.

Пример 2. По теме «Анализ рентабельности на примере».

Анализ структуры источников средств предприятия.

Структура источников формирования имущества предприятия считается оптимальной, если собственные источники занимают более половины от всех источников и их должно быть достаточно для формирования основных средств в полном объеме и формирования оборотных средств в половинном размере.

Для оценки структуры источников предприятия применяются следующие коэффициенты:

– автономности (характеризует экономическую независимость предприятия)

$$K_{\text{авт.}} = \frac{P \text{ ШП}}{\text{валюта баланса}},$$

допустимое значение > 0,5;

– финансирования (характеризует степень экономической независимости предприятия)

$$K_{\text{фин.}} = \frac{P \text{ ШП}}{(p \text{ IVI} + p \text{ VII})},$$

допустимое значение > 1;

– инвестирования (характеризует потребность предприятия в долгосрочных кредитах)

$$K_{\text{инв}} = \frac{P \text{ ШП}}{P \text{ IA}},$$

допустимое значение > 1;

– маневренности (характеризует потребность предприятия в краткосрочных кредитах)

$$K_{\text{ман.}} = \frac{P \text{ ШП} - p \text{ IA}}{p \text{ ШП}},$$

допустимое значение = 0,2 – 0,5; (но следует обратить внимание, что предприятие не нуждается в краткосрочных кредитах банка только при значении данного коэффициента больше

1).

В данном разделе следует сформулировать вывод по каждому коэффициенту и затем в целом охарактеризовать структуру источников средств предприятия.

Анализ показателей прибыли и рентабельности

В данном разделе необходимо проанализировать изменение показателей: прибыли до налогообложения, прибыли от продажи продукции (работ, услуг), рентабельности затрат (продукции) и рентабельности предприятия (производства), предварительно рассчитав значения вышеуказанных показателей в базисном и отчетном периодах.

Прибыль до налогообложения рассчитывается по формуле:

$$\Pi_{\text{до нал.}} = \Pi_{\text{пр.}} + Д_{\text{прочие}} - Р_{\text{прочие}}$$

Прибыль от продажи продукции (работ, услуг) рассчитывается по формуле:

$$\Pi_{\text{реал.}} = В_{\text{р}} \Pi_{\text{р}} - С / С_{\text{реал}}$$

Рентабельность продукции рассчитывается по формуле:

$$Р_{\text{прод.}} = \frac{\Pi_{\text{реал.}}}{С / С_{\text{реал}}} \cdot 100$$

Рентабельность предприятия (производства) рассчитывается по формуле:

$$Р_{\text{пред.}} = \frac{\Pi_{\text{дн.}}}{С_{\text{осн.}} + С_{\text{об.}}} \cdot 100$$

Анализ показателей прибыли и рентабельности

Таблица № 13

Наименование	Ед. изм.	Базисные показатели	Отчетные показатели	Абс.откл. +/-
1	2	3	4	5
1. Выручка от продажи	руб.			
2. Себестоимость проданной продукции	руб.			
3. Прибыль от продажи продукции	руб.			
4. Прочие:				
– доходы	руб.			
– расходы	руб.			
5. Прибыль до налогообложения	руб.			
6. Рентабельность продукции	%			
7. Средняя стоимость основных средств	руб.			
8. Средняя стоимость оборотных средств	руб.			
9. Рентабельность предприятия (производства)	%			
Справочно:				
1. Выручка от продажи продукции, пересчитанная по данным базисного периода	руб.			
2. Себестоимость проданной продукции, пересчитанная по данным базисного периода	руб.			

Расчет влияния факторов на прибыль до налогообложения выполняется способом цепных подстановок по аналитической (расчетной формуле):

$$\Pi_{\text{до нал.}} = \Pi_{\text{продажи}} + Д_{\text{прочие}} - Р_{\text{прочие}}$$

1) Влияние прибыли от продажи:

$$\Pi_a = \Pi_{\text{продажи } 1} + D_{\text{прочие } 0} - P_{\text{прочие } 0}$$

$$\Delta\Pi = \Pi_a - \Pi_0$$

2) Влияние прочих доходов:

$$\Pi_b = \Pi_{\text{продажи } 1} + D_{\text{прочие } 1} - P_{\text{прочие } 0}$$

$$\Delta\Pi = \Pi_b - \Pi_a$$

3) Влияние прочих расходов:

$$\Delta\Pi = \Pi_1 - \Pi_b$$

Расчеты выполняются аналогично аналитическим расчетам по выручке от продажи продукции. Затем следует обобщить результаты анализа, сформулировать вывод, указать резервы увеличения прибыли до налогообложения предприятия и предложения по использованию выявленных резервов.

Расчет влияния факторов на прибыль от продажи продукции выполняется способом цепных подстановок, при этом используются следующие формулы:

1) Влияние количества проданной продукции (объема продаж)

$$\Delta\Pi_{\text{реал}} = \Pi_{\text{реал}_0} \cdot (K_{\text{изм.реал}} - 1)$$

$$K_{\text{изм.реал}} = \frac{V_p \Pi_{p1/0}}{V_p \Pi_{p0}}$$

2) Влияние оптовых(отпускных) цен на продукцию

$$\Delta\Pi_{\text{реал}} = V_p \Pi_{p1} - V_p \Pi_{p1/0}$$

3) Влияние себестоимости реализованной продукции

$$\Delta\Pi_{\text{реал}} = -(C/C_1 - C/C_{1/0})$$

4) Влияние ассортимента реализованной продукции

Расчет выполняется салдовым методом, т.е. из табличного значения абсолютного отклонения по показателю "Прибыль от продажи продукции" вычитают значения трех предыдущих факторов, рассчитанных выше. Если значение данного фактора имеет отрицательный знак – то в ассортименте преобладает низко рентабельная (малоприбыльная) продукция, а если положительный знак – то высокорентабельная продукция.

Затем необходимо обобщить результаты анализа, сформулировать вывод, указать резервы по увеличению прибыли от продажи продукции и предложения по использованию выявленных резервов.

Анализ рентабельности затрат (продукции)

Расчет влияния факторов на рентабельность продукции также выполняется способом цепных подстановок по аналитической (расчетной формуле):

$$P_{\text{прод.}} = \frac{V_p \Pi_p - C/C}{C/C} \cdot 100$$

1) Влияние ассортимента реализованной продукции

$$P_{\text{прод.а}} = \frac{V_p \Pi_{p1/0} - C/C_{1/0}}{C/C_{1/0}} \cdot 100$$

$$\Delta P_{\text{прод.}} = P_{\text{прод.а}} - P_{\text{прод.0}}$$

2) Влияние себестоимости реализованной продукции

$$P_{\text{прод.б}} = \frac{V_p \Pi_{p1/0} - C/C_1}{C/C_1} \cdot 100$$

$$\Delta P_{\text{прод.}} = P_{\text{прод.б}} - P_{\text{прод.а}}$$

3) Влияние оптовых(отпускных) цен

$$\Delta P_{\text{прод.}} = P_{\text{прод.1}} - P_{\text{прод.б}}$$

Затем необходимо обобщить результаты анализа, сформулировать вывод, указать резервы повышения рентабельности продукции и предложения по использованию выявленных резервов.

Анализ рентабельности предприятия (производства)

Расчет влияния факторов на рентабельность предприятия также выполняется способом цепных подстановок по аналитической формуле.

1) Влияние прибыли до налогообложения

$$P_{\text{пред.а}} = \frac{\Pi_{\text{д.н.1}}}{C_{\text{осн.0}} + C_{\text{об.0}}} \cdot 100$$

$$\Delta P_{\text{пред.}} = P_{\text{пред.а}} - P_{\text{пред.0}}$$

2) Влияние средней стоимости основных средств

$$P_{\text{пред.б}} = \frac{\Pi_{\text{д.н.1}}}{C_{\text{осн.1}} + C_{\text{об.0}}} \cdot 100$$

$$\Delta P_{\text{пред.}} = P_{\text{пред.б}} - P_{\text{пред.а}}$$

3) Влияние средней стоимости оборотных средств

$$\Delta P_{\text{пред.}} = P_{\text{пред.1}} - P_{\text{пред.б}}$$

Затем необходимо обобщить результаты анализа, сформулировать вывод, указать резервы повышения рентабельности предприятия и предложения по использованию выявленных резервов.

1.4.6. Заключение:

Заключение является наиболее значимой частью курсовой работы, так как студент излагает, в данном разделе, собственные выводы и умозаключения по проделанным результатам расчетов показателей анализа финансовой устойчивости и платежеспособности изучаемой организации. При этом каждый вывод необходимо подкреплять ссылками на расчетные данные или аналитические таблицы.

Студенту необходимо представить выводы:

- об источниках формирования имущества организации;
- о соотношении собственного и заемного капитала;
- о степени ликвидности бухгалтерского баланса и ликвидности организации;
- о степени платежеспособности организации;
- о финансовой устойчивости организации.

В завершении необходимо дать короткий прогноз финансовой устойчивости организации в будущем и сделать рекомендации по оздоровлению финансового состояния организации.

Объем данной части работы 1-2 страницы.

1.4.7. Требования к списку используемых источников.

Требования к списку используемых источников должен включать не менее 5 (пяти) источников. Здесь перечисляются не только те нормативно-правовые акты и литература, на которую идет ссылка в теоретической части работы, но и те источники, которые были изучены в ходе подготовки к написанию курсовой работы. При подборе литературы необходимо обращать внимание на год ее издания и пользоваться материалами за предыдущие 2-3 года. Список используемых источников приводится в последовательности:

- нормативно-правовые акты (по мере убывания их юридической силы)
 1. Конституция Российской Федерации;
 2. кодексы по алфавиту;
 3. законы Российской Федерации – по хронологии;
 4. указы Президента Российской Федерации – по хронологии;
 5. акты министерств и ведомств – по хронологии;

6. решения иных государственных органов и органов местного самоуправления – по хронологии;
7. нормативные акты иностранных государств, не действующих на территории России.

В списке должно быть указано полное название акта, дата его принятия, номер и официальный источник публикаций.

Например:

Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ, в ред. от 04.11.2014 «О бухгалтерском учете».

- список использованной литературы (в алфавитном порядке по фамилиям авторов)
- список сайтов в Интернете (полный адрес).

Использованная литература, учебники, учебные пособия, статьи располагаются в алфавитном порядке по фамилиям автора (если автор не указан, то по названию книги). При составлении списка литературы указываются все реквизиты книги: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства, год издания.

Если при написании курсовой работы использовались материалы периодической печати, то указывается автор, название статьи, название журнала, год издания, номер журнала. При использовании материалов из Интернета указывается автор материала, название материала. В списке сайтов источники должны иметь полный адрес по образцу:

1 Безруких П.С. Бухгалтерская отчетность должна измениться: www.betator.ru
html

1.4.8. Приложения.

Приложения могут включать формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и выписки из них, выписки из бухгалтерской и оперативной документации, статистические данные и другие вспомогательные материалы, на которые есть ссылка в тексте. Их наличие свидетельствует о глубине проработки материала.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы осуществляет преподаватель междисциплинарного курса.

На время выполнения курсовой работы составляется расписание консультаций, утверждаемое заместителем директора по учебной и воспитательной работе. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного в рабочем учебном плане на консультации.

В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы, даются ответы на вопросы студентов.

Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы;
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу.

Защита курсовой работы является обязательным этапом ее выполнения, она проводится с целью выявления знаний студента по избранной теме, его эрудиции, способности обобщать и делать выводы. Оценивается курсовая работа по пятибалльной системе.

На курсовую работу преподавателем пишется **рецензия (приложение 7)**. Рецензия отражает качество работы, степень ее самостоятельности, в нем отмечаются достоинства и недостатки раскрытия темы.

По завершении студентом курсовой работы руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с рецензией передает студенту для ознакомления.

При определении итоговой оценки защиты курсовой работы учитываются: доклад студента; ответы на вопросы; отзыв руководителя.

Положительная оценка по МДК, в котором предусматривается курсовая работа, выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы на оценку не ниже «удовлетворительно».

2.1.Порядок защиты курсовой работы.

Курсовая работа представляется к защите и защищается в строки, предусмотренные графиком выполнения курсовых работ. В ходе проверки курсовой работы в случае необходимости преподаватель делает исправления и замечания. В конце работы помещается рецензия, где отмечаются достоинства и недостатки работы. Затем работа возвращается студенту для ознакомления с рецензией, и если работа не требует переделок и дополнений, то она допускается к защите. В случае несоответствия работы предъявляемым требованиям, в нее необходимо внести исправления по указанным замечаниям. Оценка по защите курсовой работы проставляется в ведомости и зачетной книжке студента.

2.2.Критерии оценки курсовых работ:

Прилежание – соблюдение сроков выполнения, сдачи и защиты работы в соответствии с заданием, что указано в отзыве.

Оформление – аккуратность и правильность оформления, умение цитировать, делать сноски, размещать текст, список литературы, заголовки.

Структура работы– логичность расположения материала, соответствие установленным требованиям ГОСТ.

Наглядность – наличие и качество исполнения таблиц, графиков, диаграмм, схем и т.п.

Объем – соответствие установленным требованиям к объему работ.

Кругозор автора – объем и авторитетность использованной литературы, критическое отношение к источникам информации.

Зрелость – учение стройно, логично и обоснованно излагать свои мысли, обобщать полученные в ходе исследования результаты, грамотно использовать специальную профессиональную лексику и данные практического материала.

Степень раскрытия и уровень исследования проблемы – навыки владения методиками экономических, учетных исследований, удачность выбранного объекта, глубина рассмотрения проблемы.

Качество защиты работы– самостоятельность рассуждений, знание проблемы, свободная речь (по отзыву преподавателя).

Оценка «**отлично**» выставляется:

при выполнении курсовой работы в полном объеме;

работа отличается глубиной проработки всех разделов, оформлена с соблюдением установленных правил; студент свободно владеет и излагает теоретический материал, безошибочно применяет его при выполнении практической части; на все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения.

Оценка «**хорошо**» выставляется:

при выполнении курсовой работы в полном объеме;
работа отличается глубиной проработки всех разделов, оформлена с соблюдением установленных правил;

студент твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя;

на большинство вопросов даны правильные ответы, защищает свою точку зрения достаточно обосновано.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется:

при выполнении курсовой работы в основном правильно, но без достаточно глубокой проработки разделов;

студент усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя (без инициативы и самостоятельности) применяет его практически;

на вопросы отвечает неуверенно или допускает ошибки, неуверенно защищает свою точку зрения.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, когда студент не может защитить свои решения, допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них.

Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе, предоставляется право выбора новой темы курсовой работы или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения и защиты.

Выполненные студентами курсовые работы хранятся один год в архиве. По истечении указанного срока все курсовые работы, не представляющие практического интереса, списываются по акту.

Лучшие курсовые работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах техникума.

2.3.Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Шерemet, А. Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник / А. Д. Шерemet. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 374 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/21493. - ISBN 978-5-16-012181-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/988952>

2. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/11356. - ISBN 978-5-16-011053-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043832>

3. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник / Г.В. Савицкая. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 378 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-006707-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043833>

4. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М. Ю. Елицур, О. М. Носова, М. В. Фролова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1145177>

5. Сироткин, С. А. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 355 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016048-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079194>

6. Сайгидмагомедов, А. М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве : учебное пособие / А.М. Сайгидмагомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 561 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат).

- DOI 10.12737/1083371. - ISBN 978-5-16-016146-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1083371>
7. Герасимова, Е. Б. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / Е.Б. Герасимова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 262 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1225040. - ISBN 978-5-16-016738-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225040>
8. Боуш, Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 210 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c4efe94f12440.58691332. - ISBN 978-5-16-014583-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815958>
9. Голубева, Т. М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебное пособие / Т.М. Голубева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 269 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1081757. - ISBN 978-5-16-016097-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081757>
10. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Н.Ф. Зарук, А.В. Носов, М.Ю. Федотова, О.А. Тагирова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 249 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015688-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2096329>
11. Лисович, Г. М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве : учебник / Г.М. Лисович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 288 с. - ISBN 978-5-9558-0377-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836615>
12. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник / Г.В. Савицкая. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 378 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-006707-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893901>
13. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. д-ра экон. наук Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1860498. - ISBN 978-5-16-017534-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860498>
14. Рыжиков, С. Н. Курсовая работа в профессиональной образовательной организации СПО : учебно-методическое пособие / С.Н. Рыжиков. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 345 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/967870. - ISBN 978-5-16-014172-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1923203>
15. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23883. - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1931475>
16. Грачева, Н. А. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебное пособие / Н.А. Грачева, О.А. Полищук ; под общ. ред. Н.А. Грачевой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 220 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1932261. - ISBN 978-5-16-018226-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1932261>
17. Захарьин, В. Р. Налоги и налогообложение : учебное пособие / В.Р. Захарьин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0766-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2015300>
18. Сидорова, Е. Ю. Налоги и налогообложение : учебник / Е.Ю. Сидорова, Д.Ю. Бобошко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 235 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016714-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860841>

Дополнительные источники:

Перечень нормативно-правовых актов:

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ
2. Закон № 54-ФЗ - Федеральный закон от 14.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт»
3. Положение Центрального Банка России «О правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации»: утв. ЦБР 26.03.2007 г. № 302-П (с изменениями и дополнениями)
4. Положение ЦБР № 318-П «О порядке ведения кассовых операций и правил хранения, перевозки и инкассации банкнот и монет Банка России в кредитных организациях на территории РФ» от 24.04.2008г.
5. Положение ЦБ РФ №14-п «О правилах организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации» от 05.01.1998 г. (с изменениями и дополнениями).
6. Методические указания по ведению бухгалтерского учета (с дополнениями и изменениями)
7. Налоговый кодекс РФ части 1-2
8. План счетов бухгалтерского учета и Инструкция по его применению. Приказ МФ РФ №94-н от 31.10.2000г.
9. Положение о документах и документообороте, утверждено МФ РФ 29.07.93г. №105.
10. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99 № 32Н от 6.05.99 г.)
11. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99 № 33Н от 6.05.99 г.
12. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ № 34н от 29.07.98 г.
13. Положение Центрального Банка России «О правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации»: утв. ЦБР 26.03.2007 г. № 302-П (с изменениями и дополнениями)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Пугачевский гидромелиоративный техникум имени В.И. Чапаева – филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Саратовский государственный университет генетики,
биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

КУРСОВАЯ РАБОТА

по профессиональному модулю 04

«СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ»
МДК 04.03. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации (предприятия)

НА ТЕМУ: «Учет расчетов и анализ собственного капитала предприятия ООО
« _____ » г. Пугачев Саратовской области»

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Руководитель: _____

Выполнил студент: _____
Ф.И.О.

г. Пугачев 2024 г

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени
Н.И. Вавилова»

Рассмотрено на заседании
Методической комиссии

Протокол № _____
Председатель комиссии
«__» _____ 202__ г.
_____/Янгальчина И.А.

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. Директора по УВР
«__» _____ 202__ г.
_____/Бубнова С.В/

ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Студент _____
Специальность _____
Тема: _____
утверждена приказом филиала № _____ от _____
Срок выполнения _____

Объект исследования:

Перечень вопросов подлежащих разработке:

- 1.Обосновать актуальность темы, сформировать цель и задачи исследования, приводятся первичные документы, нормативные акты, использованные в работе.
- 2.Рассмотреть методики проведения анализа по заданной теме.
- 3.На примере экономического субъекта рассмотреть бухгалтерскую отчетность предприятия за последние 2 года, анализировать состав и структуру имущества предприятия, источников его формирования, дать оценку по теме, сделать обобщение результатов анализа.
- 4.На основании проведенного исследования в расчетной части, предложить мероприятия по совершенствованию финансового состояния предприятия.

Графическая часть:

1. _____
Задание выдал: _____
от «__» _____ 20__ г.
Задание принял: _____

**ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ
(содержание)**

Введение	_____	стр.
1. Теоретическая часть		
Теоретические основы анализа бухгалтерского баланса организации		
1.1. Оценка структуры бухгалтерского баланса. Анализ финансового равновесия между активами и пассивами баланса.	_____	стр.
1.2. Оценка ликвидности и платежеспособности организации.	_____	стр.
1.3. Изучение показателей финансовой устойчивости организации. Оценка вероятности банкротства.	_____	стр.
2. Практическая часть		
Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности организации по данным бухгалтерского баланса.		
2.1. Анализ активов и пассивов баланса. Анализ источников формирования имущества.	_____	стр.
2.2. Анализ показателей финансовой устойчивости организации	_____	стр.
2.3. Анализ показателей ликвидности и платежеспособности.	_____	стр.
3. Графическая часть	_____	стр.
Заключение	_____	стр.
Приложения (рисунки, графики, гистограммы)	_____	стр.
Список используемой литературы.	_____	стр.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени
Н.И. Вавилова»

РЕЦЕНЗИЯ

Студента _____

Преподаватель _____

Курсовая работа представлена на рецензию _____

1. Тема курсовой работы _____

2. Состав курсовой работы:

1. Расчетно-пояснительная записка на _____ стр.

2. Графическая часть:

3. Рецензия курсовой работы

а. Заключение о соответствии выполненной работы курсовому заданию

б. Характеристика выполнения каждого раздела курсовой работы, использование в работе последних достижений науки и техники.

в. Оценка качества выполнения графической части работы и объяснительной записки к курсовой работе _____

г. Перечень положительных качеств курсовой работы и ее основных недостатков (если последние имеют место)

д. Отзыв о курсовой работе в целом, заключение

Преподаватель:

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени
Н.И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель курсовой работы
 _____/И.А.Борисова/
 «_____» _____ 20__ г.

ПЛАН – ГРАФИК
 выполнения курсовой работы
 по МДК.04.03 «Анализ хозяйственной деятельности предприятий
 (организаций)» на тему:

_____ обучающегося _____ группы ЭБс 1931

№ п/п	Выполнение работы и мероприятия	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.	Выбор темы и согласование ее с научным руководителем.	14 декабря 202__ г.	
2.	Подбор и изучение литературы, разработка рабочего плана.	14 декабря 202__ г.	
3.	Составление рабочего плана курсовой работы, постановка цели и задач работы	14 декабря 202__ г.	
4.	Разработка и представление теоретической части, выполнение первого раздела работы	14 декабря 202____ г.	
5.	Разработка и представление практической части, подбор и изучение практических материалов по теме. Выполнение второго раздела	15 декабря 202__ г.	
6.	Выполнение третьего раздела, оформление работы и сдача на проверку преподавателю – руководителю	18 декабря 202__ г.	
7.	Переработка (доработка) курсовой работы в соответствии с замечаниями	24 декабря 202__ г.	
8.	Составление заключения, библиографии, приложений	24 декабря 202__ г.	
9.	Представление курсовой работы руководителю	24 декабря 202__ г..	
10.	Защита курсовой работы	24 декабря 202__ г.	

Обучающийся _____

