



## Содержание

1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП .....	3
2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	4
3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	6
4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы их формирования .....	10

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

В результате изучения дисциплины «Бизнес-планирование на деревообрабатывающих предприятиях» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 01. 08. 2017 г. № 735, формируют следующие компетенции, указанные в таблице 1.

Таблица 1

### Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Бизнес-планирование на деревообрабатывающих предприятиях»

Компетенция		Индикаторы достижения компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (курс)	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства для оценки уровня сформированности компетенции
Код	Наименование				
1	2	3	4	5	6
ПК-1	Способен использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации материалов, оборудования и выпускаемой продукции	ПК – 1.1. Планирует и контролирует реализацию планов организации на основе методического инструментария и использования нормативных документов	1	лекции, практические занятия	устный опрос, письменный опрос

Компетенция ПК-1 – также формируется в ходе освоения дисциплин: Сертификация изделий из древесины; Современное технологическое оборудование деревообрабатывающих и мебельных производств; Управление качеством продукции и процессов деревообрабатывающих производств; Оптимизация производства изделий из древесины; Изобретательство и защита интеллектуального права, а также в ходе прохождения ознакомительной практики; преддипломной практики; выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### Перечень оценочных материалов

Таблица 2

№ п/п	Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного средства в ОМ
1	письменный опрос	средство, направленное на изучение практического хода тех или иных процессов, исследование явления в рамках заданной темы с применением методов, освоенных на лекциях, сопоставление полученных результатов с теоретическими концепциями, осуществление интерпретации полученных результатов, оценивание применимости полученных результатов на практике	практические работы
2	устный опрос	средство, направленное на изучение теоретического материала, тех или иных процессов, исследование явления в рамках заданной темы с применением методов, освоенных на лекциях	устные ответы

### Программа оценивания контролируемой дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
1	Назначение, задачи, функции и принципы бизнес-планирования.	ПК-1	устный опрос
2	Разработка раздела «Описание предприятия и отрасли».	ПК-1	письменный опрос
3	Структура бизнес-плана.	ПК-1	устный опрос
4	Анализ рынка сбыта	ПК-1	письменный опрос

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
	продукции.		
7	План производства и затрат на оборудование.	ПК-1	письменный опрос

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине «Бизнес-планирование на деревообрабатывающих предприятиях» на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Таблица 4

Код компетенции и, этапы освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогового уровня (неудовлетворительно)	пороговый уровень (удовлетворительно)	продвинутый уровень (хорошо)	высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
ПК-1, 1 курс	ПК – 1.1. Планирует и контролирует реализацию планов организации на основе методического инструментария и использования нормативных документов	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале (методику планирования и контроля реализации планов организации), не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала (методику планирования и контроля реализации планов организации), практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется

					с ответом при видоизменен ии заданий
--	--	--	--	--	---

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **3.1. Письменный опрос**

Письменный опрос проходит в результате проведения практических работ.

Цель оценочного средства является проверка знаний обучающихся в ходе проведения практических занятий.

Устанавливается тематика практических работ: разработка раздела «Описание предприятия и отрасли»; анализ рынка сбыта продукции; план производства и затрат на оборудование; численность работников и фонд заработной платы; сырье и основные материалы; калькуляция себестоимости продукции; план доходов и расходов; экономические показатели бизнес-плана; оценка рисков в бизнес-плане.

Пример одной из практических работ.

**Цель занятия:** рассчитать финансовые показатели бизнес-плана.

Целью финансового плана является оценка финансовой ситуации бизнес-плана: источники финансирования проекта, план доходов и расходов, план денежных поступлений и выплат, балансовый план.

Этот раздел является ключевым, так как по нему определяется эффективность бизнес-плана.

Все расчеты финансового плана выполняются на период 3-5 лет с момента освоения проекта.

Расчет плана доходов и расходов производится на основании таблицы прогноза объема производства и содержит расчет показателей, приведенных в таблице 5.

Таблица 5 – План доходов и расходов

Показатели	Годы		
	20..	20..	20..
1. Объем реализации, т.			
2. Цена единицы, руб.			
3. Выручка, тыс. руб. (стр.1 × стр.2)			
4. Расходы, тыс. руб. в т.ч.:			
а) условно-постоянные			
б) условно-переменные			
5. Валовая прибыль, тыс. руб. (стр.3 – стр.4)			
6. Внереализационные доходы и расходы, тыс. руб.			
7. Прибыль к налогообложению тыс. руб. (стр.5 – стр.6)			
8. Налог, тыс. руб. (% от стр.7)			
9. Чистая прибыль, тыс. руб. (стр.7 – стр.8)			
10. Точка самоокупаемости, шт.			
11. Точка безубыточности, %			

Точка самоокупаемости (К) определяются по формуле:

$$K = R_{уп} / (Ц_e - R_{у.пер} / O_p)$$

где  $R_{уп}$  – расходы условно-постоянные, руб.;

$C_e$  – цена единицы продукции, руб/кг;

$R_{у.пер}$  – расходы условно-переменные, руб.;

$O_p$  – объем реализации, кг.

Таким образом, результатом расчета точки самоокупаемости является определение объема производства, начиная с которого выпуск товара должен приносить прибыль.

Для инновационного проекта прогноз денежных потоков может быть более важен, чем прогноз прибылей. Он позволяет оценить суммы, необходимые для осуществления проекта, начиная со стадии его подготовки и заканчивая получением первого положительного эффекта.

Главная задача расчета денежных потоков - проверить синхронность поступления и расходования денежных средств, а значит, определить будущую ликвидность предприятия при осуществлении данного проекта. Под ликвидностью в данном случае понимается способность предприятия своевременно погашать задолженность перед кредиторами за счет средств, находящихся на расчетном счете.

Проводя планируемый уровень продаж и капитальных затрат в тот или иной период, прогноз подчеркивает необходимость и время дополнительного финансирования и определяет пиковые требования к рабочему капиталу.

Вторым финансовым документом является план денежных поступлений и выплат на период реализации бизнес-плана (таблица 6).

Таблица – 6 План денежных поступлений и выплат, тыс. руб.

Показатели	Годы		
	20..	20..	20..
1. Поступление выручки от продаж			
2. Платежи на сторону, всего: в т.ч.			
2.1. Оплата счетов поставщиков			
2.2. Заработная плата			
2.3. Амортизация			
2.4. Сумма инвестиций (возврат кредитов)			
2.5. Процент по кредитам			
2.6. Страховка			
2.7. Реклама			
2.8. Налоги			
3. Баланс платежей (чистый денежный поток), строка 1 – строка 2.			
4. Сальдо накопленного потока (стр.3 нарастающим итогом)			
5. Дисконтированный денежный поток			
6. Дисконтированное сальдо накопленного потока (стр.5 нарастающим итогом)			

При оценке эффективности проекта соизмерение разновременных показателей осуществляется путем приведения (дисконтирования) их ценности в начальном периоде. Для приведения разновременных затрат, результатов и эффектов используется норма дисконта (E), равная приемлемой для инвестора норме дохода на капитал.

Технически приведение к базисному моменту времени затрат, результатов эффектов, имеющих место на t-м шаге расчета реализации проекта, удобно производить путем их умножения на коэффициент дисконтирования  $A_t$ , определяемый для постоянной нормы дисконта E как

$$A_t = 1/(1+E)^t$$

где t - номер шага расчета ( $t = 0, 1, 2, \dots, T$ ), а T - горизонт расчета (год, месяц). Коэффициенты дисконтирования приведены в Приложении.

#### Список литературы

1. **Лапыгин, Д.Ю.** Бизнес-план: стратегия и тактика развития компании / Д.Ю. Лапыгин, Ю.Н. Лапыгин - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 332 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-105130-6 (online) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=567394>
2. **Попадюк, Т.Г.** Бизнес-планирование: Учебник / Под ред. проф. Т. Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 296 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=883963>

### 3.2. Промежуточная аттестация

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 34.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств



предусмотрен зачет во втором семестре. Цель проведения зачета заключается в оценке знаний, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплины.

### **Вопросы, выносимые на зачет**

1. Роль бизнес-планирования.
2. Цель и задачи бизнес-планирования.
3. Функции бизнес-планирования.
4. Принципы бизнес-планирования.
5. Состав и разделы бизнес-плана.
6. Резюме бизнес-плана.
7. Анализ исходной информации для бизнес-плана.
8. Назначение и элементы раздела «Описание предприятия и отрасли».
9. Внешняя среда бизнеса, ее анализ.
10. Внутренняя среда бизнеса, ее анализ.
11. Характеристика объекта бизнеса.
12. Оценка рынка сбыта.
13. Анализ конкурентов.
14. Возможные рыночные стратегии предприятия.
15. Задачи, решаемые в бизнес-плане.
16. Характеристика отрасли и предприятия.
17. Титульный лист в бизнес-плане.
18. Факторы сегментации рынка.
19. Оценка конкурентов.
20. Информация при разработке плана производства.
21. Производственная мощность оборудования.
22. Затраты на производство и реализацию продукции.
23. Сущность раздела «организационный план».
24. Планирование трудовых ресурсов.
25. Планирование фонда заработной платы.
26. Структура финансового плана.
27. Анализ безубыточности.
28. Стратегия финансирования.
29. Расчет эффективности бизнеса.
30. Понятие риска
31. Классификация рисков.
32. Управление рисками.
33. Оценка потенциальной мощности оборудования.
34. Планирование капитальных затрат на оборудование.
35. Капитальные вложения.
36. Расчет капитальных затрат.
37. Расчет стоимости сырья и основных материалов.
38. Расчет численности работников.
39. Расчет фонда заработной платы.

- 40. Расчет полной себестоимости товарной продукции.
- 41. План доходов и расходов.
- 42. План денежных поступлений и выплат.
- 43. Расчет показателей экономической эффективности.
- 44. Анализ вариантов осуществления проекта.

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Контроль результатов обучения, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Бизнес-планирование на деревообрабатывающих предприятиях» осуществляется через проведение текущего, выходного контролей и контроля самостоятельной работы

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля и фонды контрольных заданий для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, и утверждаются на заседании кафедры.

##### **4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 7.

Таблица 7

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)*		Описание
<b>высокий</b>	«зачтено»	«зачтено (отлично)»	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала
<b>базовый</b>	«зачтено»	«зачтено (хорошо)»	Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)*		Описание
			основную литературу, рекомендованную в программе
<b>пороговый</b>	«зачтено»	«зачтено (удовлетворительно)»	Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
–	«не зачтено»	«не зачтено (неудовлетворительно)»	Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий

\* - форма промежуточной аттестации в семестре определяется в соответствии с таблицей 2 рабочей программы дисциплины (модуля)

#### 4.2.1. Критерии оценки устного ответа при промежуточной аттестации

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

**знания:** методики планирования и контроля реализации планов организации

**умения:** планировать и контролировать реализацию планов организации основе методического инструментария

**владение навыками:** разработки бизнес-плана организации на основе методического инструментария

#### Критерии оценки

<b>отлично</b>	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание материала (методики планирования и контроля реализации планов организации), практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий;</li> <li>- умение (планировать и контролировать реализацию планов организации основе методического инструментария), используя современные методы и</li> </ul>
----------------	--

	показатели такой оценки; – успешное и системное владение навыками оценки данных / результатов / документов / сведений / информации (разработки бизнес-плана организации на основе методического инструментария)
<b>хорошо</b>	обучающийся демонстрирует: – знание материала, не допускает существенных неточностей; – в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение (планировать и контролировать реализацию планов организации основе методического инструментария), используя современные методы и показатели такой оценки; – в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками оценки данных / результатов / документов / сведений / информации (разработки бизнес-плана организации на основе методического инструментария)
<b>удовлетворительно</b>	обучающийся демонстрирует: – знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; – в целом успешное, но не системное умение (планировать и контролировать реализацию планов организации основе методического инструментария), используя современные методы и показатели оценки; – в целом успешное, но не системное владение навыками оценки данных / результатов / документов / сведений / информации (разработки бизнес-плана организации на основе методического инструментария)
<b>неудовлетворительно</b>	обучающийся: – не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале (методики планирования и контроля реализации планов организации), не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки; – не умеет использовать методы и приемы (планировать и контролировать реализацию планов организации основе методического инструментария), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; – обучающийся не владеет навыками оценки данных / результатов / документов / сведений / информации (разработки бизнес-плана организации на основе методического инструментария), допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено

#### 4.2.2. Критерии оценки письменного ответа

При выполнении письменного ответа обучающийся демонстрирует:

**знания:** методики планирования и контроля реализации планов организации

**умения:** планировать и контролировать реализацию планов организации основе методического инструментария

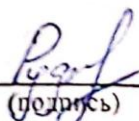
**владение навыками:** разработки бизнес-плана организации на основе методического инструментария

#### Критерии оценки

<b>отлично</b>	обучающийся демонстрирует: – знание материала (методики планирования и контроля реализации планов организации), практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видеоизменении заданий;
----------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение (планировать и контролировать реализацию планов организации основе методического инструментария), используя современные методы и показатели такой оценки;</li> <li>- успешное и системное владение навыками оценки данных / результатов / документов / сведений / информации (разработки бизнес-плана организации на основе методического инструментария)</li> </ul>
<b>хорошо</b>	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание материала, не допускает существенных неточностей;</li> <li>- в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение (планировать и контролировать реализацию планов организации основе методического инструментария), используя современные методы и показатели такой оценки;</li> <li>- в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками оценки данных / результатов / документов / сведений / информации (разработки бизнес-плана организации на основе методического инструментария)</li> </ul>
<b>удовлетворительно</b>	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала;</li> <li>- в целом успешное, но не системное умение (планировать и контролировать реализацию планов организации основе методического инструментария), используя современные методы и показатели оценки;</li> <li>- в целом успешное, но не системное владение навыками оценки данных / результатов / документов / сведений / информации (разработки бизнес-плана организации на основе методического инструментария)</li> </ul>
<b>неудовлетворительно</b>	<p>обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале (методики планирования и контроля реализации планов организации), не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки;</li> <li>- не умеет использовать методы и приемы (планировать и контролировать реализацию планов организации основе методического инструментария), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено;</li> <li>- обучающийся не владеет навыками оценки данных / результатов / документов / сведений / информации (разработки бизнес-плана организации на основе методического инструментария), допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено</li> </ul>

**Разработчик: доцент Руднев М.Ю.**

  
(подпись)