

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 14.09.2024 08:12:43
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова»**

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой
И.В. Шарикова / Шарикова И.В./
«14» *сентября* 20*21* г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплина	БЮДЖЕТИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ АПК
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль)	Прикладная экономика и бизнес-аналитика в АПК
Квалификация выпускника	Магистр
Нормативный срок обучения	2 года
Форма обучения	Очная
Кафедра-разработчик	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Ведущий преподаватель	Новоселова С.А., доцент

Разработчик: доцент, Новоселова С.А

С.А. Новоселова
(подпись)

Саратов 2021

Содержание

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	11
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

В результате изучения дисциплины «Бюджетирование на предприятиях АПК» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 939 от 11.08.2020 г., формируют следующие компетенции, указанные в таблице 1.

Таблица 1

Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Бюджетирование на предприятиях АПК»

Код	Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (семестр)*	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства для оценки уровня сформированности компетенции
	Наименование				
1	2	3	4	5	6
ПК-1	«Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов с использованием современных информационных технологий и программных средств; составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом»	<p>ПК-1.23 Способен готовить аналитические материалы для оценки бюджета предприятия, готовить материалы для мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне</p> <p>ПК-1.24 Способен составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</p>	2	лекции, практические занятия	Доклад; тестовые задания; задачи, устный опрос

ПК-2	«способен учитывать, анализировать и интерпретировать информацию для составления отчетности, проведения экономических расчётов и контроля хозяйственной деятельности предприятий и организаций различных форм собственности»	ПК-2.1 Анализирует и использует различные источники информации для проведения экономических расчетов	2	лекции, практические занятия	Доклад; тестовые задания; задачи, устный опрос
ПК-3	«Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, проводить самостоятельные исследования; представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада»	ПК-3.4 Обобщает и критически оценивает результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявляет перспективные направления, проводит самостоятельные исследования	2	лекции, практические занятия	Доклад; тестовые задания; задачи, устный опрос

Примечание:

Компетенция ПК-1 – также формируется в ходе освоения дисциплин:

Стратегический менеджмент

Аграрная экономика

Экономическая политика в агропромышленном комплексе

Стратегии развития аграрной экономики

Экономическая оценка человеческого капитала

Семинар по экономике производства

Экономическая безопасность страны

Бизнес-аналитика экономических процессов

Экономическая оценка бизнеса

Экономическая оценка инвестиционной привлекательности агробизнеса

Пространственная экономика АПК

Агропродовольственное импортозамещение

Стратегии агропродовольственного импортозамещения

Программные средства в бизнес-аналитике

Современные информационные технологии в бизнес-аналитике
 Концепция развития аграрной экономики
 При прохождении ознакомительной практики,
 при прохождении практики по профилю профессиональной деятельности
 при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной
 работы.

Компетенция ПК-2 – также формируется в ходе освоения дисциплин:

Аграрная экономика

Концепция развития аграрной экономики

при прохождении практики по профилю профессиональной деятельности и при
 подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

Компетенция ПК-3 – также формируется в ходе освоения дисциплин:

Методология и методы проведения научных исследований в экономике

Пространственная экономика АПК

при выполнении научно-исследовательской работы

при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной
 работы

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 2

Перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного средства в ОМ
1	Доклад	продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	темы докладов
2	Устный опрос	средство контроля, в виде устного опроса обучающихся по вопросам изученной темы дисциплины, рассчитанное на выяснение объема знаний обучающихся	перечень вопросов для устного опроса
3	Тестирование	метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств личности, а также их соответствие определенным нормам	банк тестовых заданий

		путем анализа способов выполнения обучающимися ряда специальных заданий	
4	Задачи	средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по разделу или нескольким разделам	комплект контрольных заданий по вариантам

Таблица 3

Программа оценивания контролируемой дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
1	Сущность бюджетирования и контроллинга	ПК-1, ПК-2, ПК-3	Устный опрос, тестирование
2	Разработка операционного бюджета организации	ПК-1, ПК-2, ПК-3	Устный опрос, задачи, тестирование
3	Финансовый бюджет организации	ПК-1, ПК-2, ПК-3	Устный опрос, задачи, доклад
4	Бюджетирование по видам деятельности и структурным подразделениям	ПК-1, ПК-2, ПК-3	Устный опрос, задачи
5	Организация бюджетирования	ПК-1, ПК-2, ПК-3	Устный опрос

Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине «Бюджетирование на предприятиях АПК» на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 4

Код компетенции, этапы освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогового уровня (неудовлетворительно)	пороговый уровень (удовлетворительно)	продвинутый уровень (хорошо)	высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
ПК – 1 «Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области	ПК-1.23 Способен готовить аналитические материалы для оценки бюджета предприятия,	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности,	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала, практики применения материала, исчерпывающ

<p>экономическо й политики и принятия стратегическ их решений на микро- и макроуровне; анализироват ь и использовать различные источники информации для проведения экономически х расчетов с использовани ем современных информацион ных технологий и программных средств; составлять прогноз основных социально- экономически х показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом»</p>	<p>готовить материалы для мероприятий в области экономическо й политики и принятия стратегическ их решений на микро- и макроуровне</p>	<p>материале, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки</p>	<p>допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательно сть в изложении программного материала</p>		<p>е и последователь но, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменени и заданий</p>
	<p>ПК-1.24 Способен составлять прогноз основных социально- экономическ их показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</p>	<p>не умеет использовать методы и приемы финансового планирования, не может осуществлять планирование бюджета предприятия, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренны х программой дисциплины, не выполнено</p>	<p>в целом успешное, но не системное умение готовить аналитические материалы для оценки бюджета предприятия, готовить материалы для мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне</p>	<p>в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умеет готовить аналитические материалы для оценки бюджета предприятия, готовить материалы для мероприятий в области экономическо й политики и принятия стратегически х решений на микро- и макроуровне</p>	<p>сформированн ое умение позволяет готовить аналитические материалы для оценки бюджета предприятия, готовить материалы для мероприятий в области экономическо й политики и принятия стратегически х решений на микро- и макроуровне</p>
		<p>обучающийся не владеет навыками и приемами обобщения учетной информации в системе бухгалтерского управленческого учета; методикой разработки внутренней бухгалтерской</p>	<p>в целом успешное, но не системное владение навыками и приемами обобщения учетной информации в системе бухгалтерского управленческого учета; методикой разработки</p>	<p>в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождаю щееся отдельными ошибками владение навыками и приемами обобщения учетной информации в</p>	<p>успешное и системное владение навыками и приемами обобщения учетной информации в системе бухгалтерског о управленческо го учета; методикой разработки</p>

		отчетности, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено	внутренней бухгалтерской отчетности	системе бухгалтерского управленческого учета; методикой разработки внутренней бухгалтерской отчетности	внутренней бухгалтерской отчетности
ПК – 2 «способен учитывать, анализировать и интерпретировать информацию для составления отчетности, проведения экономических расчётов и контроля хозяйственной деятельности предприятий и организаций различных форм собственности»	ПК-2.1 Анализирует и использует различные источники информации для проведения экономических расчетов	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала, практики применения материала, исчерпывающее и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
		не умеет использовать методы и приемы не может осуществлять анализ информации, не умеет анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	в целом успешное, но не системное умение анализировать, систематизировать и обобщать информацию о финансовом планировании, анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов предлагать	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	сформированное умение позволяет анализировать, систематизировать и обобщать информацию о финансовом планировании, анализировать и использовать различные источники информации для проведения

			возможные пути их решения; использовать полученную информацию для принятия управленческих решений		экономических расчетов
		обучающийся не владеет навыками чтения, и оценки документов, не владеет навыками финансового планирования, не владеет навыками использования современных методов и показателей оценки бюджета предприятия, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено	в целом успешное, но не системное владение навыками чтения, и оценки документов, владение навыками финансового планирования, не владеет навыками использования современных методов и показателей оценки бюджета предприятия, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено допускает существенные ошибки	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками чтения, и оценки документов, не владеет навыками финансового планирования, не владеет навыками использования современных методов и показателей оценки бюджета предприятия	успешное и системное владение навыками чтения, и оценки документов, владеет навыками финансового планирования, не владеет навыками использования современных методов и показателей оценки бюджета предприятия
ПК- 3 «Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями,	ПК-3.4 Обобщает и критически оценивает результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявляет	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале, не знает практику применения материала,	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично

<p>выявлять перспективные направления, проводить самостоятельные исследования ; представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада»</p>	<p>перспективные направления, проводит самостоятельные исследования</p>	<p>допускает существенные ошибки</p>	<p>логическую последовательность в изложении программного материала</p>		<p>излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий</p>
		<p>не умеет использовать методы и приемы составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</p>	<p>обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</p>	<p>в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы в составлении прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</p>	<p>сформированное умение позволяет анализировать основные социально-экономические показатели деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</p>
		<p>обучающийся не владеет навыками оценки социально-экономических показателей деятельности предприятия для оценки бюджета</p>	<p>обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала</p>	<p>в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающиеся отдельными ошибками при анализе и обобщении информации о развитии предприятия</p>	<p>успешное и системное владение навыками оценки социально-экономических показателей деятельности предприятия для оценки бюджета</p>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Входной контроль

Примерный перечень вопросов

1. Правила ведения кассовых операций
2. Первичные кассовые документы. Порядок оформления
3. Проведение инвентаризации кассы
4. Порядок поступления денежных средств на расчетный счет
5. Первичные документы по движению средств на расчетном счете
6. Отражение кассовых операций в регистрах бухгалтерского учета при журнально-ордерной форме учета
7. Отражение операций по расчетному счету в регистрах бухгалтерского учета при журнально-ордерной форме учета
8. Учет операций на валютных счетах
9. Формы безналичных расчетов. Используемые расчетные документы. Реквизиты расчетных документов
10. Что учитывается на счете 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
11. Документы по расчетам с поставщиками
12. Отражение записей в книге покупок и книге продаж
13. Отражение расчетов с поставщиками и подрядчиками в регистрах при журнально-ордерной форме учета
14. Что учитывается на счете 68 «Расчеты по налогам и сборам»
15. Порядок ведения учета по различным видам страхования
16. Учет расчетов с учредителями
17. Учет расчетов по кредитам и займам
18. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
19. Нормативные документы бухгалтерского учета
20. Документальное оформление движения готовой продукции
21. Оценка материально – производственных запасов
22. Организация складского учета товарно-материальных ценностей
23. Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей
24. Учет НДС по приобретенным материальным ценностям
25. Классификация основных средств
26. Оценка основных средств
27. Первичные документы по учету основных средств

3.2. Доклады

Выполнение устного доклада в полной мере раскрывает творческий подход обучающихся к самостоятельной проработке нового материала, позволяет оценить степень готовности учащихся к самостоятельному выбору актуальных проблем дисциплины. Данный вид творческой работы позволяет обучающимся овладеть навыками систематизации материала, развивает умение конкретизировать и обобщать проблемы и перспективы развития изучаемых вопросов, на основе анализа массива научной и периодической литературы по выбранной теме. Тема доклада выбирается обучающимся самостоятельно.

Рекомендуемая тематика докладов по дисциплине приведена в таблице 5.

Таблица 5

Темы докладов, рекомендуемые к выполнению при изучении дисциплины «Бюджетирование на предприятиях АПК»

№ п/п	Темы докладов
1	2
Тема: Финансовый бюджет организации	
1	Бюджет денежных средств: цели, назначение и процесс разработки
2	Финансовые бюджеты, состав и содержание прогнозных финансовых документов.
3	Бюджеты и отчеты об их исполнении как способ контроля деятельности центров ответственности.

3.3 Тестовые задания

По дисциплине «Бюджетирование на предприятиях АПК» предусмотрено проведение письменного тестирования.

Письменное тестирование.

Письменное тестирование рассматривается как текущий контроль успеваемости и проводится после изучения определенного раздела дисциплины.

Результаты тестирования учитываются при проведении промежуточной аттестации.

Количество вариантов тестовых заданий – 15. В каждом задании может быть один вариант ответа.

Пример одного из вариантов тестовых заданий.

1. Какой текущий бюджет является отправной точкой в процессе разработки общего бюджета?

1. Бюджет коммерческих расходов
2. Бюджет продаж

3. Бюджет производства
4. Бюджет закупки/использования материалов.

2. *Какой текущий бюджет должен быть подготовлен, чтобы оценить количество материалов, которое необходимо закупить?*

1. Бюджет коммерческих расходов
2. Бюджет продаж
3. Бюджет производства
4. Бюджет использования материалов

3. *Детализированная схема предполагаемых производственных затрат, отличных от затрат прямых материалов и прямых затрат труда, которые должны иметь место для выполнения плана производства в будущем периоде, есть*

1. Бюджет общепроизводственных расходов
2. Главный бюджет (master budget)
3. Бюджет капитальных затрат
4. Бюджет общих и административных расходов.

4. *Правильны ли следующие утверждения?*

1. Наиболее эффективный способ прогнозирования объема продаж — это использование данных о продажах в прошлом году с добавлением скромно оцененного увеличения
 - а) да
 - б) нет
2. Наиболее общим ограничением бюджетного объема операций является производственная мощность
 - а) да
 - б) нет

5. *В процессе подготовки оперативного бюджета последним шагом обычно является подготовка бюджетного:*

1. Отчета о прибылях и убытках
2. Бухгалтерского баланса
3. Отчета о движении денежных средств
4. Ни одного из названных выше

3.4. Устный опрос

Цель устного опроса - проверка состояния знаний обучающихся, а именно, выяснение готовности их к изучению нового материала; определения сформированности понятий; проверки домашних заданий; поэтапной или окончательной проверки учебного материала, только что разобранный на занятии.

Пример вопросов для устного опроса (по теме «Бюджетирование по видам деятельности и структурным подразделениям»):

1. Какие особенности влияют на постановку системы бюджетирования в организации?
2. С какого бюджета целесообразно начинать разработку генерального бюджета в организации?
3. Будет ли отличаться система бюджетирования в организациях производственной деятельности и торговли?
4. От чего еще, кроме отраслевой специфики зависит постановка системы бюджетирования в организациях?
5. Каков состав общего бюджета на коммерческом предприятии?

3.5. Задачи

Тематика задач устанавливается в связи с необходимостью закрепления полученных теоретических знаний на лекционных занятиях, а также применения умений и навыков, полученных на практическом занятии, умений обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач. Количество вариантов задач по каждой теме - 3.

Примеры вариантов задач по темам.

Тема: Разработка операционного бюджета организации

Задание 1

Из бюджета продаж корпорации следует, что в октябре рассчитывают продать 12500 единиц продукта А и 33100 единиц продукта В. Цена продажи продукта А составляет 22,40 д.е., а продукта В — 32,00 д.е. Отдел продаж получает 6% комиссионных от продажи продукта А и 8% — от продажи продукта В.

Сколько комиссионных планируется в бюджете получить от продажи за месяц?

Решение:

Таблица 1 - Расчет комиссионных за октябрь

Показатель	Продукция		
	А	В	Итого
Выручка, д.е.			
Комиссионные, д.е.			

Задание 2

Компания продала в кредит товары на сумму 134000 д.е. в июле, на сумму 226000 д.е. в августе и на сумму 188000 д.е. в сентябре. Из опыта поступления денег за проданные товары известно, что 60% от продаж в кредит поступает на следующий месяц после продажи, 36% — во второй месяц, и 4% не будет получено совсем.

Сколько денег будет получено в сентябре от продаж в кредит?

Решение:

Таблица 1 – Ожидаемые поступления денежных средств

Месяц	Выручка, д.е.	Доля выручки к получению, %		Итого сумма к получению
		60	36	
Июль		х	х	х
Август			х	
Сентябрь				
Октябрь	-			х
Ноябрь	-	х		х

3.6. Рубежный контроль

Цель проведения рубежного контроля предусматривает оценку знаний, умений и навыков обучающихся по пройденному материалу по разделу дисциплины.

Вопросы рубежного контроля № 1

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1. Сущность бюджетирования и контроллинга
2. Понятие и функции системы бюджетирования организации.
3. Принципы бюджетирования.
4. Бюджетный цикл.
5. Бюджетное управление
6. Преимущества бюджетирования.
7. Понятие бюджета
8. Бюджет продаж.
9. Бюджет производства
10. Бюджет использования сырья и основных материалов.
11. Бюджет закупок сырья и основных материалов.
12. Понятие и состав генерального бюджета.
13. Порядок разработки генерального бюджета.
14. Бюджет трудовых затрат.
15. Бюджет общепроизводственных расходов.
16. Бюджет себестоимости продукции.
17. Бюджет прибылей и убытков.
18. Операционный бюджет.
19. Финансовый бюджет.
20. Инвестиционный бюджет.
21. Бюджет денежных средств.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Классификация бюджетов по различным признакам.
2. Процесс бюджетирования
3. Бюджетное планирование
4. Учет в бюджетировании.
5. Бюджетный контроль.
6. Бюджетный анализ.
7. Корректировка бюджета

Вопросы рубежного контроля № 2

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1. Организация бюджетирования на предприятии.
2. Бюджетный комитет.
3. Бюджетный цикл.

4. Бюджетный регламент.
5. Особенности отрасли и их влияние на организацию процесса бюджетирования
6. Организация бюджетирования
7. Положение о бюджетировании.
8. Автоматизация бюджетирования

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Проблемы внедрения бюджетирования
2. Этапы внедрения бюджетирования.

3.7. Промежуточная аттестация

Вид промежуточной аттестации по дисциплине «Бюджетирование на предприятиях АПК» в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика – экзамен.

Цель проведения промежуточной аттестации (экзамена): оценить уровень теоретических знаний и практических умений и навыков обучающегося в рамках ФГОС ВО по дисциплине «Бюджетирование на предприятиях АПК».

В экзаменационном билете предусмотрены практические (расчетные) задания.

Вопросы, выносимые на экзамен

3. Сущность бюджетирования и контроллинга
4. Понятие и функции системы бюджетирования организации.
5. Принципы бюджетирования.
6. Бюджетный цикл.
7. Бюджетное управление
8. Преимущества бюджетирования.
9. Понятие бюджета
10. Классификация бюджетов по различным признакам.
11. Процесс бюджетирования
12. Бюджетное планирование
13. Учет в бюджетировании.
14. Бюджетный контроль.
15. Бюджетный анализ.
16. Корректировка бюджета
17. Бюджет продаж.
18. Бюджет производства
19. Бюджет использования сырья и основных материалов.
20. Бюджет закупок сырья и основных материалов.
21. Понятие и состав генерального бюджета.
22. Порядок разработки генерального бюджета.

23. Бюджет трудовых затрат.
24. Бюджет общепроизводственных расходов.
25. Бюджет себестоимости продукции.
26. Бюджет прибылей и убытков.
27. Операционный бюджет.
28. Финансовый бюджет.
29. Инвестиционный бюджет.
30. Бюджет денежных средств.
31. Организация бюджетирования на предприятии.
32. Бюджетный комитет.
33. Бюджетный цикл.
34. Бюджетный регламент.
35. Особенности отрасли и их влияние на организацию процесса бюджетирования
36. Организация бюджетирования
37. Положение о бюджетировании.
38. Автоматизация бюджетирования
39. Проблемы внедрения бюджетирования
40. Этапы внедрения бюджетирования.

Образец экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет им. Н.И. Вавилова»

Кафедра: Бухгалтерского учета, анализа и аудита

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1
по дисциплине «Бюджетирование на предприятиях АПК»

1. Понятие и состав генерального бюджета.
2. Бюджет денежных средств.
3. Задача

В течение бюджетного периода производственная компания рассчитывает продать в кредит на сумму 219000 д.е. и получить за продажу 143500 д.е. Предполагается, что других поступлений денежных средств не ожидается. Общая сумма выплат и платежей в бюджетном периоде должна составить 179000 д.е., а сальдо на счете «Денежные средства» должно равняться минимум 10000 д.е.

Какую сумму необходимо дополнительно привлечь в бюджетном периоде?

Зав. кафедрой

Дата 18.05.21
Шарикова И.В.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Контроль результатов обучения обучающихся, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Бюджетирование на предприятиях АПК» осуществляется через проведение входного, текущего, рубежных, выходного контролей и контроля самостоятельной работы.

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля и контрольные задания для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, и утверждаются на заседании кафедры.

4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 6.

Таблица 6

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)	Описание
<i>высокий</i>	«отлично»	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала
<i>базовый</i>	«хорошо»	Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе
<i>пороговый</i>	«удовлетворительно»	Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе на экзамене и при

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)	Описание
		выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
–	«неудовлетворительно»	Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий

4.2.1. Критерии оценки устного ответа при текущем контроле, рубежном контроле, промежуточной аттестации

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

знания: состава и содержания отчетности предприятия, виды бюджетов, нормативно-правовую документацию в области регулирования государственной экономики; типовые документы и нормативно-правовую базу, регуливающую финансово-хозяйственную деятельность предприятий

умения: самостоятельно проводить сбор, обработку информации и ее анализ с помощью экономических методов, выявлять и анализировать проблемы экономического характера, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

владение навыками: обработки информации; инструментами и методами с помощью которых осуществляется бюджетирование и финансовое планирование.

Критерии оценки

отлично	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знание состава и содержания отчетности предприятия, виды бюджетов, нормативно-правовую документацию в области регулирования государственной экономики; типовые документы и нормативно-правовую базу, регуливающую финансово-хозяйственную деятельность предприятий; исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; -умение самостоятельно проводить сбор, обработку информации и ее анализ с помощью экономических методов, выявлять и анализировать проблемы экономического характера, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; -навыки обработки информации; инструментами и методами, с помощью которых осуществляется бюджетирование и финансовое планирование.
хорошо	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знание материала, не допускает существенных неточностей;

	<p>в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение самостоятельно проводить сбор, обработку информации и ее анализ с помощью экономических методов, выявлять и анализировать проблемы экономического характера, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;</p> <p>-в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками, владение навыками обработки информации; инструментами и методами, с помощью которых осуществляется бюджетирование и финансовое планирование.</p>
удовлетворительно	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <p>-знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала;</p> <p>-в целом успешное, но не системное умение самостоятельно проводить сбор, обработку информации и ее анализ с помощью экономических методов, выявлять и анализировать проблемы экономического характера, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;</p> <p>-в целом успешное, но не системное владение навыками обработки информации; инструментами и методами, с помощью которых осуществляется бюджетирование и финансовое планирование.</p>
неудовлетворительно	<p>обучающийся:</p> <p>-не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале (состава и содержания отчетности предприятия, виды бюджетов, нормативно-правовую документацию в области регулирования государственной экономики; типовые документы и нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную деятельность предприятий), не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки;</p> <p>-не умеет самостоятельно проводить сбор, обработку информации и ее анализ с помощью экономических методов, выявлять и анализировать проблемы экономического характера, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено;</p> <p>- не владеет навыками обработки информации; инструментами и методами, с помощью которых осуществляется бюджетирование и финансовое планирование, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено</p>

4.2.2. Критерии оценки доклада

При подготовке доклада обучающийся демонстрирует:

знания: состава и содержания отчетности предприятия, виды бюджетов, нормативно-правовую документацию в области регулирования государственной экономики; типовые документы и нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную деятельность предприятий

умения: делать теоретические обобщения и практические выводы,

обоснованные предложения и рекомендации по изучаемой теме
владение навыками: творческой самостоятельной работы.

Критерии оценки доклада

отлично	обучающийся демонстрирует: обоснованность и актуальность темы; приведение анализа позиций авторов изученных работ; высказывание своей точки зрения на проблему, которой посвящен доклад и дает ей обоснование; сделанные общие выводы.
хорошо	обучающийся демонстрирует: обоснованность и актуальность темы; приведение анализа позиций авторов изученных работ; отсутствие своего отношения к освещаемой проблеме; сделанные выводы.
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: обоснованность и актуальность темы; изложение позиции авторов изученных работ без анализа; отсутствие своего отношения к освещаемой проблеме и выводов.
неудовлетворительно	обучающийся: не раскрыл тему доклада, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

4.2.3. Критерии оценки выполнения тестовых заданий

При выполнении тестовых заданий обучающийся демонстрирует:
знания: основных определений и терминов по бюджетированию и методам их разработки.

Критерии оценки выполнения тестовых заданий

отлично	обучающийся демонстрирует: верные ответы от 85 до 100% общего числа вопросов в задании.
хорошо	обучающийся демонстрирует: верные ответы от 70 до 84% общего числа вопросов в задании.
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: верные ответы от 50 до 69% общего числа вопросов в задании.
неудовлетворительно	обучающийся демонстрирует: верные ответы менее 50% общего числа вопросов в задании.

4.2.4. Критерии оценки выполнения задач

При выполнении задач обучающийся демонстрирует:
знания: методов бюджетирования и форм бюджетов организации, методов учета затрат и результатов, методики разработки главного бюджета предприятия.

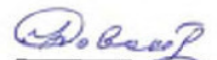
умения: применять стандарты бюджетирования, формировать и анализировать учетную информацию, заполнять бюджеты, оценивать себестоимость произведенной продукции и определять прибыль, группировать затраты, разрабатывать бюджеты предприятия и его структурных подразделений, разрабатывать внутреннюю бухгалтерскую отчетность.

владение навыками: обобщения учетной информации в системе бюджетирования, разработки главного бюджета предприятия, методами учета и распределения затрат, разработки внутренней бухгалтерской отчетности

Критерии оценки выполнения задач

отлично	обучающийся демонстрирует: – свободное применение знаний на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, решении задач; материал оформлен аккуратно.
хорошо	обучающийся демонстрирует: – умение применять полученные знания на практике; в ответах не допускает серьезных ошибок, решении задач, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя; материал оформлен недостаточно аккуратно.
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: – освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении, решении задач и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя; материал оформлен не аккуратно.
неудовлетворительно	обучающийся: – имеет отдельные представления об изучаемом материале, но все же большая часть не усвоена; материал оформлен не в соответствии с требованиями.

Разработчик: доцент, Новоселова С.А.



(подпись)