

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет  
Дата подписания: 17.09.2024 15:32:33  
Уникальный программный ключ:  
528682d78e671e56bab0701fe1ba2172f735a12



## МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Саратовский государственный аграрный университет  
имени Н.И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

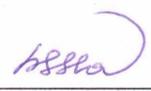
/ Уполовников Д.А./

« 27 » \_\_\_\_\_ 20 19 г.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вид практики	<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ</b>
Наименование	<b>Производственная практика: технологическая практика</b>
Направление подготовки	<b>35.04.04 Агронимия</b>
Магистерская программа	<b>Экологическое земледелие</b>
Квалификация выпускника	<b>Магистр</b>
Нормативный срок обучения	<b>2 года</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Кафедра-разработчик	<b>Земледелия, мелиорации и агрохимии</b>
Ведущий преподаватель	<b>Шагиев Б.З., доцент</b>

Разработчик(и): доцент, Шагиев Б.З.

  
(подпись)

Саратов 2019

## Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций.....	5
3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения.....	9
4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций.....	11

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате прохождения практики «Производственная практика: технологическая практика» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению 35.04.04 Агрономия, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2017 г. №708, формируют следующие компетенции:

- «способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий» (УК-1),
- «способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели» (УК-3),
- «способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства» (ОПК-1),
- «способен использовать современные методы решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности» (ОПК-3),
- «способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности» (ОПК-5),
- «способен управлять коллективами и организовывать процессы производства» (ОПК-6),
- «способен использовать инновационные процессы в агропромышленном комплексе при проектировании и реализации экологически безопасных и экономически эффективных технологий производства продукции растениеводства» (ПК-3),
- «способен разрабатывать адаптивно-ландшафтные системы земледелия с учетом почвенного плодородия» (ПК-4),
- «способен комплектовать агрегаты и провести технологические регулировки современной сельскохозяйственной техники» (ПК-5),
- «способен провести оценку состояния агрофитоценозов и скорректировать приёмы технологии возделывания сельскохозяйственных культур в богарных и орошаемых условиях с учётом производства качественной продукции» (ПК-6),
- «способен применить методы программирования урожаев полевых культур для различных уровней агротехнологий» (ПК-7),
- «способен координировать текущую производственную деятельность в соответствии со стратегическим планом развития растениеводства» (ПК-8).

Таблица 1

**Этапы формирования компетенций  
«Производственная практика: технологическая практика»**

№ п/п	Формируемые компетенции	Этапы формирования компетенции	Виды работ по практике, включающие работу студента	Трудоемкость, з.е./ академических часа	Форма текущего контроля
1	УК-1, УК-3, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	подготовительный	инструктаж по охране труда; инструктаж по технике безопасности; инструктаж по пожарной безопасности; ознакомление с правилами внутреннего распорядка; согласование практики на месте	0,25 з.е./ 6 часов	собеседование
2	УК-1, УК-3, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	основной	уточнение схемы опыта и методики исследований; закладка полевого опыта; провести полевые наблюдения; проведение первичной обработки экспериментальных данных; анализ литературы по теме исследований; анализ почвенных условий места проведения опытов; анализ погодных условий лет проведения опытов; подготовка заключения по результатам исследований	16,25 з.е./ 390 часов	дневник собеседование
3	УК-1, УК-3, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	заключительный	подготовка дневника и отчета	1,49 з.е./ 35,9 часов	дневник, отчет
			промежуточная аттестация	0,01 з.е./ 0,1 часа	собеседование
			<b>Итого:</b>	18 з.е./ 432 часа	

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 2.1 Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения производственной практики «Производственная практика: технологическая практика»

Таблица 2

№ п/п	Компетенция	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций	
		выполнение индивидуального задания	собеседование
1.	УК-1	+	+
2.	УК-3	+	+
3.	ОПК-1	+	+
4.	ОПК-3	+	+
5.	ОПК-5	+	+
6.	ОПК-6	+	+
7.	ПК-3	+	+
8.	ПК-4	+	+
9.	ПК-5	+	+
10.	ПК-6	+	+
11.	ПК-7	+	+
12.	ПК-8	+	+

### 2.2 Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики

#### 2.2.1 Индивидуальное задание на практику

Таблица 3

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала: допущены неточности в использовании терминологии, неточности в оформлении результатов выполнения задания и т.п.
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

## 2.2.2 Дневник по практике

Таблица 4

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания дневника программе прохождения практики – дневник выполнен в полном объеме;</li> <li>– структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление дневника);</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто полностью;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи дневника;</li> <li>– и т.п.</li> </ul>
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания дневника программе прохождения практики – дневник выполнен в полном объеме;</li> <li>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление дневника);</li> <li>– допущены неточности в оформлении дневника;</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто полностью;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи дневника;</li> <li>– и т.п.</li> </ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания дневника программе прохождения практики – дневник выполнен в полном объеме;</li> <li>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление дневника);</li> <li>– в оформлении дневника прослеживается небрежность;</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто не полностью;</li> <li>– нарушены сроки сдачи дневника;</li> <li>– и т.п.</li> </ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания дневника программе прохождения практики – дневник выполнен не в полном объеме;</li> <li>– нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление дневника);</li> <li>– в оформлении дневник прослеживается небрежность;</li> <li>– индивидуальное задание не раскрыто;</li> <li>– нарушены сроки сдачи дневника;</li> <li>– и т.п.</li> </ul>

## 2.2.3 Отчет по практике

Таблица 5

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания*
1	2	3
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;</li> <li>– структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто полностью;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета;</li> <li>– и т.п.</li> </ul>
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;</li> <li>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– допущены неточности в оформлении отчета;</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто полностью;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета;</li> <li>– и т.п.</li> </ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме;</li> <li>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто не полностью;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета;</li> <li>– и т.п.</li> </ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме;</li> <li>– нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>– индивидуальное задание не раскрыто;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета;</li> <li>– и т.п.</li> </ul>

## 2.2.4 Собеседование

Таблица 6

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;</li> <li>– стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы;</li> <li>– дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики;</li> <li>– и т.п.</li> </ul>
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов;</li> <li>– владеет необходимой для ответа терминологией;</li> <li>– недостаточно полно раскрывает сущность вопроса;</li> <li>– допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя;</li> <li>– и т.п.</li> </ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики;</li> <li>– использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно;</li> <li>– способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя;</li> <li>– и т.п.</li> </ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики;</li> <li>– не владеет минимально необходимой терминологией;</li> <li>– допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно;</li> <li>– и т.п.</li> </ul>

**3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения производственной практики**  
**«Производственная практика: технологическая практика»**

**3.1 Примерное индивидуальное задание по производственной практике**  
**«Производственная практика: технологическая практика»**

**Пример индивидуального задания**

1. Пройти инструктаж и соблюдать требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.
2. Планирования и закладки полевых, вегетационных и лабораторных опытов.
3. Проведения учета и наблюдений.
4. Проведение статистической обработки экспериментальных данных.
5. Подготовка раздела «Обзор литературы» по теме исследований.
6. Подготовка раздела «Материал, методы и условия проведения исследований».
7. Подготовка раздела «Основная часть (анализ экспериментальных данных)».
8. Подготовка раздела «Экологическое и экономическое обоснование результатов исследований».
9. Подготовка и доклад результатов научных исследований на конференциях.
10. Опубликование результатов научных исследований в научных изданиях.
11. Подготовка к собеседованию.

**3.2. Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления дневника по практике**  
**«Производственная практика: технологическая практика»**

Формой отчетности по практике «Производственная практика: технологическая практика» является – дневник практики, отчет по практике и собеседование.

Обучающиеся в течение практики ведут дневник, в который ежедневно записывают всю проделанную работу. Записи выполняются тщательно и аккуратно. Отчет должен содержать индивидуальное задание по производственной практике, рабочий график проведения практики, краткое содержание выполненной работы, приложение (эскизы, схемы, графики и чертежи). Ведение дневника и отчета регулярно проверяется руководителем практики и является форм отчета обучающегося.

Требования к структуре, содержанию и оформлению дневника и отчета практики приведены в методических указаниях: Методические указания для проведения производственной практики «Производственная практика: технологическая практика» по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия направленность (профиль) Экологическое земледелие.

В последний день производственной практики обучающийся сдает дневник и отчет руководителю практики.

### **3.3. Примерные вопросы для подготовки Примерные вопросы для подготовки к защите отчета по практике «Производственная практика: технологическая практика»**

#### **Примерный перечень вопросов для подготовки к собеседованию**

1. Какие полевые опыты и лабораторные исследования по теме выпускной квалификационной работы выполняются по научно-исследовательской работе?
2. Какие виды статистической обработки экспериментальных данных применяли на этапе научно-исследовательской работы?
3. Сколько литературных источников изучено при подготовке раздела «Обзор литературы»?
4. Какой изучаемый материал использовали при проведении полевых и лабораторных исследований?
5. Какие основные методы и методики использовали при проведении полевых и лабораторных исследований?
6. Охарактеризуйте погодно-климатические условия региона проведения исследований.
7. Дайте характеристику почв региона проведения исследований.
8. Какие болезни встречались при проведении полевых исследований?
9. Какие вредители встречались при проведении полевых исследований?
10. Какие сорняки встречались при проведении полевых исследований и как с ними боролись?
11. Сформулируйте цель и задачи ваших исследований.
12. Сформулируйте научную новизну и актуальность ваших исследований.
13. Изложите основные результаты полевых и лабораторных экспериментов по теме ваших исследований.
14. Обоснуйте экономическую эффективность результатов ваших исследований.
15. Сформулируйте заключение по результатам ваших исследований.

#### 4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций

Прохождение практики «Производственная практика: технологическая практика» осуществляется в соответствии с учебным планом по направлению 35.04.04 Агрономия и утвержденной программой производственной практики, и завершается составлением дневника по практике и собеседованием. В течение производственной практики обучающийся оформляет дневник установленного образца, который в конце практики предоставляет руководителю практики в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки. Производственная практика считается завершенной при условии выполнения всех требований, предусмотренных программой практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа практики «Производственная практика: технологическая практика». Аттестация практики «Производственная практика: технологическая практика» проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии дневника, отчета и собеседования по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения всех этапов практики.

Таблица 5

Этапы практики	Компетенции	Формы оценивания	Оценка
1	2	3	4
Подготовительный	УК-1, УК-3, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	собеседование	Оценивается согласно п. 2.2.2
Основной	УК-1, УК-3, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	дневник	Оценивается согласно п. 2.2.1 и 2.2.2
Заключительный	УК-1, УК-3, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	дневник, отчет собеседование	Оценивается согласно п. 2.2.2. и 2.2.3.
Итоговая оценка по результатам оценки этапов прохождения практики			зачтено / не зачтено

Итоговым контролем практики «Производственная практика: технологическая практика» является зачет в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия, который проводится в форме собеседования и выполнения дневника и отчета по практике.

Основаниями для не аттестации по производственной практике являются:

- невыполнение / выполнение не в полном объеме программы практики;
- отсутствие или подготовка дневника и отчета практики в несоответствии с требованиями;
- невыполнение / выполнение не в полном объеме индивидуального задания практики;
- неудовлетворительное собеседование.

Разработчик: доцент, Шагиев Б.З.

