

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович

Должность: ректор ФГБОУ ВО «Вавиловский университет

Дата подписания: 12.01.2026 11:12:00

Уникальный программный ключ: «Саратовский государственный аграрный университет им. Н.И. Вавилова»  
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

## ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА ПО ЛАНДШАФТНОМУ ПРОЕКТИРОВАНИЮ

### **Методические указания**

Для обучающихся по направлению подготовки

**35.03.10 Ландшафтная архитектура**

Профиль подготовки

**Садово-парковое и строительство и дизайн**

Саратов 2019

Проектно-технологическая практика по ландшафтному проектированию для обучающихся по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура: Методические указания / Сост. М.Ю. Корниенко, А.Л. Калмыкова; ФГБОУ ВО «Саратовский ГАУ». Саратов, 2019. - 30 с.

Методические указания учебной практике составлены в соответствии с программой дисциплины и предназначены для направления подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура, содержат краткое описание работ.

## **Введение**

В эпоху развивающегося научно-технического прогресса невозможно получить полноценное высшее образование без прохождения практики, поскольку практическая деятельность позволяет определить, способен ли обучающийся применить свои теоретические знания при выполнении практических задач, способен ли он работать самостоятельно, собирать, обрабатывать и анализировать собранные сведения.

Главной целью практики является приобретение навыков и опыта проектирования объекта ландшафтной архитектуры; углубление и закрепление знаний, приобретенных в процессе изучения дисциплины «Ландшафтное проектирование» на контактных занятиях и во время самостоятельной работы, формирование навыков работы с научной и специализированной литературой.

Проходя практику обучающийся знакомится с особенностями исполнения обязанностей в будущей области профессиональной деятельности. Определяет уровень собственной подготовки к предстоящей работе и окончательно определяется с направлением своей дальнейшей деятельности в области ландшафтного проектирования. Во время практики он не только приобретает новые практические знания, но и согласно программе практики, учится определять типологические характеристики, объемно-пространственную структуру современных объектов в зависимости от экологических условий урбанизированной среды; производить оценку потребностей жителей в ландшафтных компонентах среды; пользоваться нормативными документами, определяющими требования при проектировании объектов ландшафтной архитектуры, применять на практике знания теории и стилистики создания объектов ландшафтной архитектуры, работать с инженерными чертежами, техническими документами, в том числе и с картографическими материалами; составлять задание на проектирование объекта в зависимости от его величины и значимости; проектировать объекты в зависимости от их функций, величины, значимости; разрабатывать проектно-сметную документацию на проектируемый объект в зависимости от стадии проектирования; владеть основными терминами и понятиями; приемами формирования объемно-пространственной и функциональной структуры ландшафтных объектов; построения ландшафтно-архитектурной композиции при проектировании объектов ландшафтной архитектуры.

## 1. Общие положения

*Целью практики «Проектно-технологическая практика по ландшафтному проектированию» являются формирование у обучающихся навыков организаторской и творческой деятельности при выполнении и подготовке проектной документации, а также знакомство с требованиями, предъявляемыми к проектам в области профессиональной деятельности и развитие навыков планирования пошаговых действий по подготовке к проектной деятельности; получение обучающимися профессиональных умений и навыков по проведению предпроектного анализа и оценки территории и проектированию объектов ландшафтной архитектуры.*

*Задачами практики является:*

- закрепление материала, изученного в период теоретического обучения по дисциплине «Ландшафтное проектирование»;
- разработка и реализация системы мероприятий по внешнему благоустройству и озеленению территорий для создания благоприятных санитарных и гигиенических условий, повышения уровня комфорта пребывания человека в городской среде, ее общего эстетического обогащения;
- формирование теоретических принципов и экологических основ ландшафтного проектирования как средства эстетического обогащения урбанизированной среды и повышения уровня ее качества;
- освоение методологии современного ландшафтного проектирования при формировании благоприятной среды для человека.
- проведение работ по учету зеленых насаждений;
- сохранение и увеличение биологического разнообразия на объектах ландшафтной архитектуры, повышение их экологического потенциала;
- освоение навыков проектирования объектов ландшафта;
- сбор и анализ информационных исходных данных для проектирования объектов ландшафтной архитектуры, реставрации и реконструкции территорий объектов культурного наследия;
- разработка проектной и рабочей документации на различных стадиях проектирования, оформление законченных проектных работ;
- разработка мероприятий по обеспечению доступности зданий и сооружений для маломобильных групп населения.

*Форма практики – дискретная.*

*Способ проведения практики – стационарная, групповая.*

*Место и время проведения практики.* ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, лаборатории и учебно-научно-производственные комплексы университета, профильные предприятия и организации преимущественно Саратовской области, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся.

Практика может проводиться на следующих предприятиях (на усмотрение руководителя практики и по согласованию с руководителем предприятия):

- ООО «ЛадшафтСтройСервис» (г. Саратов);
- ООО «Саратов Сад» (г. Саратов);
- ООО «Сады королевы» (г. Саратов).

Практика проводится также в следующих структурных подразделениях ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ:

- УНПК «АгроЦентр» ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (г. Саратов);
- Ландшафтный центр ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (г. Саратов).

*Время проведения* учебной практики – 6 семестр, продолжительность – 2 недели, всего 108 часов, не более 6 часов в день, в соответствии с графиком учебного процесса - 43-45 недели.

## **2. Организация практики**

**Организация практики.** Практика проводится на базе лаборатории кафедры Лесное хозяйство и ландшафтное строительство, структурных подразделений ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, а также профильных предприятий г. Саратова.

Обучающийся в период прохождения практики:

- выполняет программу практики;
- соблюдает правила внутреннего распорядка;
- соблюдает требования охраны труда и пожарной безопасности;
- ведет дневник практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики составляет для людей в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Контроль за организацией и проведением практики осуществляется руководителем практики от университета.

Организация практики осуществляется на основании распорядительных актов университета, в которых определяются сроки и место проведения практики, руководители практики от университета и списочный состав направляемых на практику обучающихся.

Основанием для издания распорядительного акта служат служебная записка заведующего кафедрой «Лесное хозяйство и ландшафтное строительство».

Служебная записка о направлении обучающихся на практику предоставляется в управление обеспечения качества образования не позднее, чем за 20 дней до начала практики.

Распорядительные акты о проведении практики издаются не позднее, чем за 10 дней до начала практики.

**Руководство практикой.** Для руководства практикой назначается руководитель (руководители) практикой из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры «Лесное хозяйство и ландшафтное строительство».

Руководитель практики от университета назначается распорядительным актом университета на основании служебной записки заведующего кафедрой «Лесное хозяйство и ландшафтное строительство».

Руководитель практики от университета:

- составляет совместный рабочий график проведения практики;
- составляет рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- проводит первичный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности перед началом практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов в ходе практики;
- в конце практики проверяет дневник, отчет по практике, а также составляет отзыв-характеристику на обучающегося об уровне освоения компетенций.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

- *знать*:

- типологические характеристики, объемно-пространственную структуру современных объектов ландшафтного проектирования в зависимости от экологических условий урбанизированной среды; методику оценки потребностей жителей в ландшафтных компонентах среды;
- содержание нормативных документов, определяющих требования при проектировании объектов ландшафтной архитектуры,
- теорию и стилистику создания объектов ландшафтной архитектуры,
- состав и содержание инженерных чертежей, технических документов, в том числе и с картографических материалов;
- порядок составления задания на проектирование объекта в зависимости от его величины и значимости;
- методику проектирования объектов в зависимости от их функций, величины, значимости;
- состав проектно-сметной документации на проектируемый объект в зависимости от стадии проектирования.

- *уметь*:

- определять типологические характеристики, объемно-пространственную структуру современных объектов в зависимости от экологических условий урбанизированной среды; производить оценку потребностей жителей в ландшафтных компонентах среды;
- пользоваться нормативными документами, определяющими требования при проектировании объектов ландшафтной архитектуры,
- применять на практике знания теории и стилистики создания объектов ландшафтной архитектуры,
- работать с инженерными чертежами, техническими документами, в том числе и с картографическими материалами;
- составлять задание на проектирование объекта в зависимости от его величины и значимости;
- проектировать объекты в зависимости от их функций, величины, значимости;

- разрабатывать проектно-сметную документацию на проектируемый объект в зависимости от стадии проектирования.
- владеть:
  - основными терминами и понятиями; приемами формирования объемно-пространственной и функциональной структуры ландшафтных объектов;
  - построения ландшафтно-архитектурной композиции при проектировании объектов ландшафтной архитектуры.

### 3. Этапы проведения учебной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работ
1	<b>Подготовительный</b>	Участие в общем организационном собрании (знакомство с целями, задачами и программой практики; первичный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности; ознакомление с правилами оформления и ведения дневника практики); составление совместного рабочего графика (плана) прохождения практики, получение индивидуального задания на практику. Вводное практическое занятие.
2	<b>Основной</b>	Предпроектный анализ территории объекта №1. Выполнение контрольных замеров территории участка и анализ ее функционально-планировочной структуры. Выполнение предпроектного анализа территории. Проведение детальной инвентаризации насаждений. Выполнение плана инвентаризации насаждений. Выполнение эскизов генерального плана. Составление генерального плана. Выполнение разбивочного чертежа планировки. Выполнение посадочного чертежа с привязкой насаждений. Выполнение эскизов листа деталей. Предпроектный анализ территории объекта №2. Выполнение контрольных замеров территории участка и анализ ее функционально-планировочной структуры. Выполнение предпроектного анализа территории. Проведение детальной инвентаризации насаждений. Выполнение плана инвентаризации насаждений. Выполнение эскизов генерального плана. Составление генерального плана. Выполнение разбивочного чертежа планировки. Выполнение посадочного чертежа с привязкой насаждений. Выполнение эскизов листа деталей.
3	<b>Заключительный</b>	Оформление отчетных документов. Подведение итогов практики (в том числе промежуточная аттестация). Аттестация по практике.

## **4. Структура и содержание отчетной документации по практике**

Формой отчетности по практике является дневник практики, отчет, собеседование и отзыв-характеристика. По результатам проведения практики с обучающимся проводится собеседование по результатам выполнения индивидуального задания.

По окончанию практики обучающиеся сдают групповой отчет, где должны быть описаны все работы и приложен соответствующий графический материал (фото, рисунки, схемы, чертежи и т.п.).

Общими требованиями к отчету являются: логическая последовательность изложения материала, краткость и точность формулировок, исключающие возможность неоднозначного толкования, конкретность изложения результатов работы.

Титульный лист к отчету оформляется в соответствии с установленной формой (*приложение 1*).

Отчет по практике должен содержать следующие разделы и приложения:

**Введение.**

1. Предпроектный анализ территории объекта №1

2. Ландшафтная организация территории

3.1 Концептуальное эскизное проектирование

3.2 Архитектурно-планировочное решение

3.3 Покрытия, применяемые в проекте

3.4 Оборудование, применяемое в проекте

3.5 Рекомендации по озеленению территории

3.6 Типы объемно-пространственной структуры объекта. Соотношение ТПС.

3.7 Определение стоимости реализации объекта

4. Предпроектный анализ территории объекта №2

5. Ландшафтная организация территории

5.1 Концептуальное эскизное проектирование

5.2 Архитектурно-планировочное решение

5.3 Покрытия, применяемые в проекте

5.4 Оборудование, применяемое в проекте

5.5 Рекомендации по озеленению территории

5.6 Типы объемно-пространственной структуры объекта. Соотношение ТПС.

5.7 Определение стоимости реализации объекта

**Заключение.**

**Приложения.**

Приложения должны включать (по объектам №1 и 2):

План инвентаризации насаждений М 1:500.

Генеральный план М 1:500.

Разбивочный чертеж планировки М 1:500

План покрытий и благоустройства территории М 1:500

Посадочный чертеж М 1:500

Листы деталей М 1:100

## Эскизы планировки территории М 1:500.

Так же в состав приложений могут входить иные материалы, которые, по мнению обучающихся, иллюстрируют положения, отраженные в отчете.

Формат листов Приложения определяется обучающимся самостоятельно, исходя из специфики объекта проектирования. На всех чертежах выполняется рамка и основная надпись.

Дневник практики ведется каждым обучающимся индивидуально ежедневно и состоит из следующих частей (*приложение 2*):

- титульный лист;
- направление на практику;
- совместный рабочий график проведения практики;
- рабочий график проведения практики;
- индивидуальное задание обучающегося;
- таблица, в которой отражается содержание работы по дням (краткое содержание работы).

Дневник оформляется на компьютере, затем распечатывается и отдается руководителю практики на проверку.

Совместно с руководителем практики в первый день производится составление и заполнение листа направления на практику, совместного графика проведения практики и рабочего графика проведения практики. Затем обучающемуся выдается индивидуальное задание на практику, которое он заносит в лист индивидуального задания.

Заполненные листы совместного рабочего графика проведения практики, рабочего графика проведения практики и лист индивидуального задания подписывает руководитель практики от университета. Затем заполненные листы подписывает представитель от предприятия (при условии проведения учебной практики на предприятии) и ставится печать предприятия или заведующий кафедрой (при условии прохождения учебной практике на кафедре ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ) и ставится печать факультета.

Дневник ведется очень подробно, ежедневно записывая в него необходимые данные, материалы наблюдений, схемы, эскизы, чертежи и пр. Так же в дневник вносится информация о выполненном индивидуальном задании. Дневник систематически проверяется руководителем практики от университета, о чем делаются соответствующие отметки.

По окончанию практики руководитель практики от университета или предприятия где проводилась практика составляет отзыв-характеристику (*приложение 3*) на обучающего с обязательной оценкой степени освоения соответствующей компетенции. При условии прохождения учебной практики на предприятии (структурном подразделении университета) отзыв-характеристика подписывается руководителем практики от предприятия (структурного подразделения университета) и ставится печать предприятия (структурного подразделения университета), в листе приложения к отзыву-характеристики на против каждой компетенции в соответствующей клетке отражающей степень освоения компетенции ставится подпись руководителя практики от предприятия (структурного подразделения университета). При условии прохождения учебной

практики на кафедре ФГБОУ ВО Саратовского ГАУ отзыв-характеристика подписывается руководителем практики от университета и ставится печать факультета, в листе приложения к отзыву-характеристики на против каждой компетенции в соответствующей клетке, отражающей степень освоения компетенции, ставится подпись руководителя практики от университета.

По окончании практики обучающийся на проверку руководителю практики в последний день практики предоставляет надлежаще оформленный дневник руководителю практики от университета. После проверки отчета преподавателем решается вопрос о допуске отчета к защите или о необходимости доработки. Проведение аттестации по практике осуществляется в последний день практики.

## **5. Аттестация по практике**

Проведение аттестации по практике осуществляется в последний день практики.

Итоговым контролем по практике «Проектно-технологическая практика по ландшафтному проектированию», согласно учебному плану по направлению подготовки 35.04.09. «Ландшафтная архитектура» является зачёт (недифференцированный), который выставляется автоматически по итогам проверки дневника, отзыва-характеристики и собеседования.

Аттестация обучающихся по практике проводится руководителем практики от университета в последний день практики.

Основанием для аттестации обучающегося по учебной практике является:

- выполнение программы практики в полном объеме;
- наличие дневника и отчета по практике, заполненных согласно требованиям;
- наличие положительной отзыва-характеристики;
- положительное собеседование.

### **Основания для не аттестации по практике:**

- невыполнение / выполнение не в полном объеме программы практики;
- отсутствие или подготовка дневника и/или отчета по практике в несоответствии с требованиями;
- невыполнение / выполнение не в полном объеме индивидуального задания практики;
- отсутствие или отрицательная отзыв-характеристика;
- неудовлетворительное собеседование.

Примерный перечень вопросов для подготовки к аттестации по практике:

1. Градостроительные этапы проектирования.
2. Перспективный план озеленения города. Тематика проектирования.
3. Стадии проектирования.
4. Исходные материалы для проектирования.
5. Обследование существующих насаждений, почвенное и лесопатологическое обследования объектов озеленения.

6. Водохозяйственное, лесомелиоративное и агроэкономическое обследования объектов озеленения.
7. Ландшафтный анализ.
8. Технические указания на проведение ландшафтной таксации. Цели и задачи обследования.
9. Технические указания на проведение ландшафтной таксации. Общие положения.
10. Технические указания на проведение детальной инвентаризации деревьев и кустарников.
11. Состав проекта. Задание на проектирование.
12. Программа пояснительной записки. Разделы: Введение, Природно-экономические условия, Характеристика существующей застройки и благоустройства территории.
13. Программа пояснительной записки. Разделы: Архитектурно-планировочное решение, Проектируемые мероприятия и объемы работ.
14. Программа пояснительной записки. Разделы: Баланс территории, Очередность работ, Стоимость работ.
15. Программа пояснительной записки. Разделы: Организация работ, Управление и эксплуатация, Приложения.
16. Графический материал к проекту. Планы и проекты.
17. Состав основных рабочих чертежей на работы по озеленению. Разбивочный чертеж планировки и чертежи деталей озеленения.
18. Состав основных рабочих чертежей на работы по озеленению. Посадочный чертеж, разбивочный чертеж насаждений.
19. Состав рабочих чертежей инженерной подготовки территории.
20. Утверждение проекта. Авторский надзор.
21. Общие положения по проектированию зеленых насаждений в городах.
22. Классификация городских насаждений.
23. Система озеленения города.
24. Комплексная зеленая зона города.
25. Нормы озеленения городских территорий.
26. Нормы размещения растительности и плотности посадок.
27. Подбор древесно-кустарниковых пород при озеленении городских территорий. Экологический и фитоценотический принцип.
28. Подбор древесно-кустарниковых пород при озеленении городских территорий Систематический и художественно-декоративный принцип.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **Учебно-методическая литература**

#### **а) основная литература**

1. **Гостев, В. Ф.** Проектирование садов и парков [Электронный ресурс]: учебник / В. Ф. Гостев, Н. Н. Юскевич. - 2-е изд., стер. - СПб.: Лань, 2019. - 344 с.: ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1283-

9:850.08. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/119821> (после авторизации)

2. **Сокольская, О. Б.** Специализированные объекты ландшафтной архитектуры: проектирование, строительство, содержание : учебное пособие [Текст] / О. Б. Сокольская, В. С. Теодоронский ; . - СПб.; М.; Краснодар: Лань, 2015. - 720 с. : ил. + (вклейка). - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1715-5. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56172#authors> (после авторизации)

3. **Храпач В.В.** Ландшафтный дизайн: Учебник [Электронный ресурс] / В.В. Храпач - Санкт-Петербург: Лань, 2019. – 320 с. (режим доступа <https://e.lanbook.com/book/116380> )

## б) дополнительная литература

1. **Боговая, И. О.** Озеленение населенных мест : учебное пособие [Электронный ресурс] / И. О. Боговая, В. С. Теодоронский. - 3-е изд., стер. - СПб.; М.; Краснодар : Лань, 2014. - 240 с. : ил. + (вклейка). - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1185-6. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/3905#authors> (после авторизации)

2. **Рыхлова, Т. А.** Композиция в ландшафтно-архитектурной среде : учебное пособие [Текст] / , сост. Т. А. Рыхлова. - Саратов : ФГБОУ ВПО "Саратовский ГАУ", Буква, 2015. - 126 с. : ил. - ISBN 978-5-9906354-5-6

3. **Попова, О.С., Попов, В.П.** Древесные растения в ландшафтном проектировании и инженерном благоустройстве территории: учебное пособие [Электронный ресурс] / О.С. Попова, В.П. Попов. - Санкт-Петербург: Лань, 2014. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/45928> (после авторизации)

4. **Бауэр, Н.В.** Ландшафтное проектирование: учебное пособие [Электронный ресурс] / Н.В. Бауэр. - Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2011. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83699.html> (после авторизации)

5. **Матвиенко Е.Ю.** Дизайн малого сада: учебное пособие [Электронный ресурс] / Е. Ю. Матвиенко. - Новочеркасск : Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, 2019. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/133417> (после авторизации)

6. **СП 42.13330.2011** Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*. [Текст] / М.: Стандартинформ, 2011. 109 с. (Система стандартов по информ., библ. и изд. делу.)

## в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- официальный сайт университета: [sgau.ru](http://sgau.ru);
- сайт Ландшафтный дизайн и архитектура сада: <http://gardener.ru/>
- официальный сайт Ассоциации ландшафтных архитекторов России: <http://alaros.ru/>

– электронная библиотека Книги по архитектуре и строительству:  
<http://books.totalarch.com/landscape>

**г) периодические издания:**

1. Ландшафтный дизайн. Официальный сайт:  
<http://gardener.ru/library/magazin/land-diz/>
2. ReHouz. Официальный сайт: <https://rehouz.info/>
3. ArchiNews. Официальный сайт: <http://archinews.ru>
4. Школа сада. Официальный сайт: <https://shkolasada.ru/journal>

**д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

Для пользования стандартами и нормативными документами рекомендуется применять информационные справочные системы и профессиональные базы данных, доступ к которым организован библиотекой университета через локальную вычислительную сеть.

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Научная библиотека университета <http://library.sgau.ru>

Базы данных содержат сведения обо всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.). Доступ – с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. Электронная библиотечная система «Znanium.com» <https://znanium.com>

Электронная библиотечная система «Znanium.com» – ресурс, включающий в себя электронные версии книг. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>.

Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.

4. Поисковые интернет-системы Яндекс <https://www.yandex.ru/>, Google <https://www.google.ru/>.

5. Реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>.

Информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.

6. Электронная библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система «Лань» – ресурс, включающий в себя электронные версии книг. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

7. Профессиональная база данных «Техэксперт».

Современные, профессиональные справочные базы данных, содержащие нормативно-правовую, нормативно-техническую документацию и уникальные сервисы.

8. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google и др.

**е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:**

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, относятся:

- персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;
- проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных занятий;
- активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).

**• программное обеспечение:**

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы
1	Все разделы практики	Право на использование Microsoft Desktop Education All Lng Lic/SA Pack OLV E 1Y Acdmc Ent. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов. Контракт № 0024 на передачу неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение от 11.12.2018 г.	Вспомогательная
2	Все разделы практики	Право на использование программного продукта ESET NOD32 Antivirus Business Edition renewal for 2041 user (продление 2041 лицензий на срок 12 месяцев). Лицензиат – ООО «Компьютерный супермаркет», г. Саратов. Контракт № 0025 на приобретение прав на использование средств антивирусной защиты от 11.12.2018 г.	Вспомогательная
3	Основной и заключительный разделы практики	Право на использование: - Учебный комплект КОМПАС-3D V15 на 250 мест. Проектирование и конструирование в машиностроении. Исполнитель – ЗАО «Современные технологии», г. Саратов. Контракт № 88-КС на приобретение прав на использование лицензионного программного обеспечения от 09.11.2015 г. (бессрочно)	Вспомогательная
4	Основной и заключительный разделы практики	Версия специальных информационных массивов электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ». Исполнитель-ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов». Договор об оказании	Вспомогательная

		информационных услуг №С-3276/223-981 от 01.07.2019 г.	
5	Основной и заключительный разделы практики	Справочная КонсультантПлюс (СПС Бюджетные Исполнитель – ООО Консультант, г. Саратов.	Правовая Система Консультант локальный). «Компания

## 7. Права и обязанности руководителя практики от университета

Руководитель практики от университета:

- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выездом обучающихся на практику (инструктаж о порядке прохождения практики, по технике безопасности и т.д.);
- обеспечивает высокое качество прохождения практики обучающимися и строгое соответствие ее учебным планам и программам;
- осуществляет контроль за обеспечением базой практики нормальных условий труда и быта обучающихся, контролирует проведение со обучающимися обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности;
- контролирует выполнение обучающимися правил внутреннего распорядка;
- рассматривает дневники практики обучающихся, отчеты, дает отзывы об их работе и представляет заведующему кафедрой письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию практической подготовки обучающихся;
- принимает участие в работе комиссии по приему зачетов по практике и в подготовке научных студенческих конференций по итогам практики;
- всю работу проводит в тесном контакте с соответствующим руководителем практики от организации, учреждения и организации.

## 8. Права и обязанности руководителя практики от организации

Руководитель практики обучающихся на предприятии, осуществляющий непосредственное руководство практикой:

- организует прохождение практики закрепленных за ним обучающихся в тесном контакте с вузовским руководителем;
- организует обязательные занятия для обучающихся, а также лекции и семинары по производственной деятельности, охране труда, правовым вопросам и др.;
- знакомит обучающихся с организацией работ на конкретном рабочем месте, с управлением технологическим процессом, оборудованием, техническими средствами и их эксплуатацией, экономикой производства, охраной труда и т.д.;
- осуществляет постоянный контроль за работой обучающихся-практикантов, помогает им правильно выполнять все задания на данном рабочем месте, знакомит с передовыми методами работы и консультирует по производственным вопросам;

- инструктирует и следит за неукоснительным выполнением инструкций практикантами безопасным методам работы;
- контролирует ведение дневников обучающихся практикантов и составляет на них производственные характеристики, содержащие данные о выполнении программы практики и индивидуальных заданий, об отношении обучающихся к работе, участии в общественной жизни;
- совместно с общественными организациями и руководителями практики от предприятий, учреждений и организаций вовлекает обучающихся в общественную работу коллектива.

*Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры «Лесное хозяйство и ландшафтное строительство»  
« » 20 года (протокол № 1).*

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования**

**«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»**

**Факультет инженерии и природообустройства  
Кафедра: Лесное хозяйство и ландшафтное строительство**

**ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ  
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

<b>Вид практики</b>	<b>Учебная практика</b>
<b>Наименование практики</b>	<b>Проектно-технологическая практика по ландшафтному проектированию</b>
<b>Сроки прохождения практики</b>	
<b>Направление подготовки / специальность</b>	<b>35.03.10 Ландшафтная архитектура</b>
<b>Курс, группа</b>	<b>3 курс, Б-ЛА-301</b>
<b>Ф.И.О. студента (полностью)</b>	

<b>Сдал</b>	<b>Принял</b>
<i>подпись</i> <i>/Фамилия И.О./</i>	<i>подпись</i> <i>/ Фамилия И.О./</i>
<i>Дата</i>	<i>Дата</i>

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»**

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

Вид практики	<b>Учебная практика</b>
Наименование практики	<b>Проектно-технологическая практика по ландшафтному проектированию</b>
Сроки прохождения практики	
Место прохождения практики	<b>г. Саратов</b>
Ф.И.О. обучающегося (полностью)	
Направление подготовки	<b>35.03.10 Ландшафтная архитектура</b>
Курс, группа	<b>3 курс, группа Б-ЛА-301</b>

## **ПАМЯТКА** **руководителю практики от университета**

*Руководитель практики от университета:*

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- проводит первичный инструктаж по охране труда, пожарной безопасности и правилам внутреннего распорядка перед началом практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- в конце практики проверяет дневник.

*В случае, когда практика проводится непосредственно в университете (на базе выпускающей кафедры), руководитель практики от университета также:*

- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным нормам и требованиям охраны труда;
- обеспечивает возможность проведения инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, пожарной безопасности и правилами внутреннего распорядка уполномоченным лицом от университета, а также контролирует проведение инструктажа;
- проверяет записи в дневнике;
- осуществляет текущий контроль успеваемости, делая отметку о ходе прохождения практики и выполнения программы практики (выполнено / выполнено частично / не выполнено);
- в конце практики проверяет дневник.

## **ПАМЯТКА** **руководителю практики от профильной организации** **(профильного структурного подразделения университета)**

*Руководитель практики от профильной организации (профильного структурного подразделения университета):*

- согласовывает рабочий график (план) проведения практики, а также индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- обеспечивает возможность проведения обучающимся инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка в организации, а также контролирует

проведение инструктажа;

- оказывает консультативную помощь обучающемуся в процессе прохождения практики и по составлению дневника;
- проверяет записи в дневнике;
- осуществляет текущий контроль успеваемости, делая отметку в дневнике о ходе прохождения практики и выполнения программы практики (выполнено / выполнено частично / не выполнено);
- в конце практики проверяет дневник, а также составляет отзыв-характеристику на обучающегося об уровне освоения компетенций.

---

### **Примечание**

(если практика проводится не на выпускающей кафедре)

В случае проведения практики в профильной организации (профильном структурном подразделении университета) руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации (профильного структурного подразделения университета) составляется **совместный рабочий график (план) проведения практики**

ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ  
410012, Саратов, Театральная площадь, 1

**НАПРАВЛЕНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ**

(в профильную организацию, профильное структурное подразделение университета)

**Руководителю:**

Название профильной организации (профильного структурного подразделения университета)	Кафедра «Лесное хозяйство и ландшафтное строительство»
Месторасположение	г. Саратов

**Направляется обучающийся:**

Ф.И.О. полностью	
Специальность (направление подготовки)	<b>35.03.10 Ландшафтная архитектура</b>
Курс, группа	<b>3 курс, группа Б-ЛА-301</b>

**Сроки практики:**

**с**

**до**

**Декан факультета:**

Соловьев Дмитрий Александрович  
Ф.И.О.

Подпись  
М.П.

# РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

<b>Раздел программы практики.</b> Краткое содержание раздела программы практики	Продолжительность освоения раздела практики, количество часов, сроки
<b>Подготовительный этап.</b> Участие в общем организационном собрании (знакомство с целями, задачами и программой практики; первичный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности; ознакомление с правилами оформления и ведения дневника практики); составление совместного рабочего графика (плана) прохождения практики, получение индивидуального задания на практику. Вводное практическое занятие.	6 часов ___.__.20__ г.
<b>Основной этап.</b> Предпроектный анализ территории объекта №1. Выполнение контрольных замеров территории участка и анализ ее функционально-планировочной структуры. Выполнение предпроектного анализа территории. Проведение детальной инвентаризации насаждений. Выполнение плана инвентаризации насаждений. Выполнение эскизов генерального плана. Составление генерального плана. Выполнение разбивочного чертежа планировки. Выполнение посадочного чертежа с привязкой насаждений. Выполнение эскизов листа деталей. План покрытий и благоустройства территории Предпроектный анализ территории объекта №2. Выполнение контрольных замеров территории участка и анализ ее функционально-планировочной структуры. Выполнение предпроектного анализа территории. Проведение детальной инвентаризации насаждений. Выполнение плана инвентаризации насаждений. Выполнение эскизов генерального плана. Составление генерального плана. Выполнение разбивочного чертежа планировки. Выполнение посадочного чертежа с привязкой насаждений. Выполнение эскизов листа деталей. План покрытий и благоустройства территории Определение стоимости реализации объектов	54 часа ___.__.20__ г. – ___.__.20__ г.
<b>Заключительный этап.</b> Подготовка и оформление дневника по практике. Написание отзыв-характеристики с места прохождения практики. Подготовка к собеседованию по практике, в том числе промежуточная аттестация	11,9 часов 0,1 час ___.__.20__ г. – ___.__.20__ г.

## Руководитель практики от университета:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись
		М.П.

## СОГЛАСОВАНО:

## Руководитель практики от профильной организации:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись
		М.П.

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

№ п/п	Содержание и планируемые результаты практики
1	Инструктаж по охране труда, пожарной безопасности и правилам внутреннего распорядка. Выдача индивидуального задания.
2	Выполнить предпроектный анализ и инвентаризацию насаждений на объекте №1, 2
3	Выполнить эскиз ландшафтного оформления территории объекта №1
4	Выполнить один из чертежей (указать, какой)
5	Выполнить детальную проработку одного из композиционных узлов проекта №1
6	Выполнить эскиз ландшафтного оформления территории объекта №2
7	Выполнить один из чертежей (указать, какой)
8	Выполнить детальную проработку одного из композиционных узлов проекта №2
9	Выполнить часть сметного расчета (указать какую)
10	Оформление отчетных документов.

**Руководитель практики от университета:**

Должность	Фамилия И.О.	Подпись

М.П.

**СОГЛАСОВАНО:**

**Руководитель практики от профильной организации:**

Должность	Фамилия И.О.	Подпись

М.П.

# СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Структурное подразделение университета / профильной организации	Описание работы	Продолжительность работы	
		количество дней	сроки
Кафедра «Лесное хозяйство и ландшафтное строительство»	Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности при проведении учебной практики. Составление графика прохождения практики. Вводное практическое занятие. Выдача индивидуального задания. Ведение дневника по практике.	1	___. ___.20 __ г.
	Предпроектный анализ территории объекта №1. Выполнение контрольных замеров территории участка и анализ ее функционально-планировочной структуры. Выполнение предпроектного анализа территории. Проведение детальной инвентаризации насаждений. Выполнение плана инвентаризации насаждений.	1	___. ___.20 __ г.
	Выполнение эскизов генерального плана. Составление генерального плана.	1	___. ___.20 __ г.
	Выполнение разбивочного чертежа планировки. Выполнение посадочного чертежа с привязкой насаждений. Выполнение плана покрытий и благоустройства территории	1	___. ___.20 __ г.
	Определение стоимости реализации объекта	1	___. ___.20 __ г.
	Предпроектный анализ территории объекта №2. Выполнение контрольных замеров территории участка и анализ ее функционально-планировочной структуры. Выполнение предпроектного анализа территории. Проведение детальной инвентаризации насаждений. Выполнение плана инвентаризации насаждений.	1	___. ___.20 __ г.
	Выполнение эскизов генерального плана. Составление генерального плана.	1	___. ___.20 __ г.
	Выполнение разбивочного чертежа планировки. Выполнение посадочного чертежа с привязкой насаждений. Выполнение плана покрытий и благоустройства территории	1	___. ___.20 __ г.
	Определение стоимости реализации объекта	1	___. ___.20 __ г.
	Выполнение эскизов листов деталей для объектов 1 и 2.	1	___. ___.20 __ г.
	Оформление отчетных документов. Подведение итогов практики (в том числе промежуточная аттестация). Аттестация по практике.	2	___. ___.20 __ г. - ___. ___.20 __ г.

**Руководитель практики от университета:**

Должность	Фамилия И.О.	Подпись

М.П.

**СОГЛАСОВАНО:**

**Руководитель практики от профильной организации:**

Должность	Фамилия И.О.	Подпись

М.П.



**Для эскизов, схем, графиков и чертежей**

**ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА  
на обучающегося об уровне освоения компетенций  
в период прохождения практики**

Вид практики	<b>Учебная практика</b>
Наименование практики	<b>Проектно-технологическая практика по ландшафтному проектированию</b>
Сроки прохождения практики	
Место прохождения практики	<b>г. Саратов</b>
Ф.И.О. обучающегося (полностью)	
Направление подготовки	<b>35.03.10 Ландшафтная архитектура</b>
Курс, группа	<b>3 курс, группа Б-ЛА-301</b>

За время прохождения учебной практики обучающийся освоил все необходимые компетенции, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой:

<b>Компетенция. Степень сформированности компетенции</b>	<b>Подпись (выбрать нужное)</b>
«способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности» (ОПК-2)	
<b>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</b> Обучающийся не использует существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны окружающей среды, архитектуры, градостроительства, землеустройства, государственного кадастрового учета и в смежных областях знаний, в области проектирования объектов благоустройства и озеленения оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности; использует проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
<b>Пороговый уровень (удовлетворительно)</b> Обучающийся с трудом использует существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны окружающей среды, архитектуры, градостроительства, землеустройства, государственного кадастрового учета и в смежных областях знаний, в области проектирования объектов благоустройства и озеленения оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности; использует проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование при выполнении работы требуется помочь преподавателя,	

<b>Компетенция.</b> <b>Степень сформированности компетенции</b>	<b>Подпись</b> <b>(выбрать нужное)</b>
демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
<p><b>Продвинутый уровень (хорошо)</b></p> <p>Обучающийся самостоятельно использует существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны окружающей среды, архитектуры, градостроительства, землеустройства, государственного кадастрового учета и в смежных областях знаний, в области проектирования объектов благоустройства и озеленения оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности, использует проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><b>Высокий уровень (отлично)</b></p> <p>Обучающийся самостоятельно, без помощи преподавателя использует существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны окружающей среды, архитектуры, градостроительства, землеустройства, государственного кадастрового учета и в смежных областях знаний, в области проектирования объектов благоустройства и озеленения оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности, использует проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование, принимает решения в нестандартных ситуациях, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p>«способен к проведению предпроектных исследований и подготовке данных для разработки раздела проектной документации на различные объекты ландшафтной архитектуры, определять стоимостные параметры основных производственных ресурсов при проектировании и строительстве объектов ландшафтной архитектуры» (ПК-12)</p>	
<p><b>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</b></p> <p>Обучающийся не может готовить и оформлять текстовые и графические материалы по предпроектной оценке территории или ее существующего состояния, проводит предпроектные обследования элементов на объектах ландшафтной архитектуры, определять их состояние и объемы работ по ремонту, реконструкции и сохранению, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><b>Пороговый уровень (удовлетворительно)</b></p> <p>Обучающийся с трудом готовит и оформляет текстовые и графические материалы по предпроектной оценке территории или ее существующего состояния, проводит предпроектные обследования элементов на объектах ландшафтной архитектуры, определять их состояние и объемы работ по ремонту, реконструкции и сохранению, допускает неточности и требуется помочь преподавателя, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><b>Продвинутый уровень (хорошо)</b></p>	

<b>Компетенция.</b> <b>Степень сформированности компетенции</b>	<b>Подпись</b> <b>(выбрать нужное)</b>
<p>Обучающийся свободно готовит и оформляет текстовые и графические материалы по предпроектной оценке территории или ее существующего состояния, проводит предпроектные обследования элементов на объектах ландшафтной архитектуры, определять их состояние и объемы работ по ремонту, реконструкции и сохранению, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><b>Высокий уровень (отлично)</b></p> <p>Обучающийся демонстрирует сформированное умение готовить и оформлять текстовые и графические материалы по предпроектной оценке территории или ее существующего состояния, проводит предпроектные обследования элементов на объектах ландшафтной архитектуры, определять их состояние и объемы работ по ремонту, реконструкции и сохранению, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p>«способен выполнять комплекс работ по разработке проектной документации, строительству и содержанию объектов ландшафтной архитектуры, их реконструкции и реставрации в соответствии с действующими нормативными документами, оформлять законченные проектные работы» (ПК-13)</p>	
<p><b>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</b></p> <p>Обучающийся не может оформлять графические материалы по разработанным проектам, включая чертежи, перспективные изображения, планы, разрезы, узлы, детали, экспликации с использованием цифровых технологий, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><b>Пороговый уровень (удовлетворительно)</b></p> <p>Обучающийся с трудом оформляет графические материалы по разработанным проектам, включая чертежи, перспективные изображения, планы, разрезы, узлы, детали, экспликации с использованием цифровых технологий, допускает неточности и требуется помочь преподавателя, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><b>Продвинутый уровень (хорошо)</b></p> <p>Обучающийся свободно оформляет графические материалы по разработанным проектам, включая чертежи, перспективные изображения, планы, разрезы, узлы, детали, экспликации с использованием цифровых технологий, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><b>Высокий уровень (отлично)</b></p> <p>Обучающийся демонстрирует сформированное умение и самостоятельно, без помощи преподавателя оформлять графические материалы по разработанным проектам, включая чертежи, перспективные изображения, планы, разрезы, узлы, детали, экспликации с использованием цифровых технологий, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	

## **Общая характеристика деятельности обучающегося в период прохождения практики**

*(оценка практической подготовки, оценка потенциала развития практиканта, деловые и личностные качества практиканта)*

В ходе прохождения практики обучающийся выполнил необходимые виды работ, в том числе в соответствии с индивидуальным графиком, проявил хорошие знания и умения. Обучающийся показал хороший уровень владения необходимыми теоретическими знаниями, полученными при обучении, ответственно относился ко всем заданиям руководителя практики, выполнял их своевременно и качественно.

Проявил себя активным, дисциплинированным обучающимся, который смог охватить очень большой объем необходимой информации.

В целом теоретический уровень подготовки обучающегося, уровень сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, а также качество выполненного им индивидуального задания заслуживает оценки:

\_\_\_\_\_ зачтено \_\_\_\_\_  
(отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно или зачтено/не зачтено)

**Руководитель практики от профильной организации (профильного структурного подразделения):**

Должность	Фамилия И.О.	Подпись, дата

М.П.