

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 17.09.2024 12:43:15
Уникальный программный ключ:
528682d8e67d1f6a207101e1ba2172f735a12



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова»**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
/Воротников И.Л./
« 21 » 08 20 19 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

| | |
|---------------------------|---|
| Дисциплина | МЕНЕДЖМЕНТ |
| Направление подготовки | 35.03.06 Агроинженерия |
| Направленность (профиль) | Технологии и технические средства в АПК |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Нормативный срок обучения | 4 года |
| Форма обучения | Заочная |
| Кафедра-разработчик | Организация производства и управление бизнесом в АПК |
| Ведущий преподаватель | Ерюшев М.В., доцент |

Разработчик: доцент, Ерюшев М.В.

(подпись)

Содержание

| | | |
|---|---|----|
| 1 | Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП | 3 |
| 2 | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания | 4 |
| 3 | Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..... | 8 |
| 4 | Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы и формирования | 14 |

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

В результате изучения дисциплины «Менеджмент» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.03.2015 г. № 160, формируют следующие компетенции, указанные в таблице 1.

Таблица 1

Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Менеджмент»

| Компетенция | | Индикаторы достижения компетенций | Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (семестр)* | Виды занятий для формирования компетенции | Оценочные средства для оценки уровня сформированности компетенции |
|-------------|--|---|--|---|---|
| Код | Наименование | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1 Представление поставленной задачи в виде конкретных заданий УК-2.2 Выбор способа решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов УК-2.3 Составление последовательности (алгоритма) решения задачи | 3 | лекции, практические занятия | Устный опрос |

Примечание:

Направленность (профиль) подготовки «Технический сервис машин и оборудования»

Компетенция УК-2– также формируется в ходе прохождения преддипломной практики, а также при защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Перечень оценочных материалов*

Таблица 2

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в ОМ |
|-------|----------------------------------|---|--|
| 1 | Устный опрос | средство проверки умений применять полученные знания с помощью специального набора вопросов, на которые обучающийся дает устные ответы по разделу или нескольким разделам | перечень вопросов |
| 2 | доклад, сообщение | продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы | темы докладов, сообщений |

Программа оценивания контролируемой дисциплины

Таблица 3

| № п/п | Контролируемые разделы (темы дисциплины) | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|-------|---|---|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | История развития и современное понятие менеджмента. Развитие отечественного управления | УК-2 | Устный опрос |
| 2 | Эволюция менеджмента и его основные концепции. | УК-2 | Устный опрос |
| 3 | Организационные структуры менеджмента; | УК-2 | Устный опрос |
| | Особенности российского менеджмента и национальной культуры. | УК-2 | Устный опрос |
| 4 | Лидерство и руководство в менеджменте. | УК-2 | Устный опрос |
| 5 | Содержание различных теорий мотивации | УК-2 | Устный опрос |
| 6 | Формирование и развитие трудовых групп в менеджменте. Управление конфликтами в трудовой группе. | УК-2 | Устный опрос |

| | | | |
|-------|--|---|----------------------------------|
| № п/п | Контролируемые разделы (темы дисциплины) | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 7 | Эффективность системы менеджмента | УК-2 | Устный опрос |

Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине «Менеджмент» на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 4

| Код компетенции, этапы освоения компетенции | Индикаторы достижения компетенций | Показатели и критерии оценивания результатов обучения | | | |
|---|---|---|---|---|--|
| | | ниже порогового уровня (неудовлетворительно) | пороговый уровень (удовлетворительно) | продвинутый уровень (хорошо) | высокий уровень (отлично) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| УК-2, 3 семестр | УК-2.1 Представление поставленной задачи в виде конкретных заданий | обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале, не знает основных понятий | обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала | обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей | обучающийся демонстрирует знание материала, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, |
| | УК-2.2 Выбор способа решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов | обучающийся не умеет полученные в процессе обучения знания для обеспечения требуемого качества выполняемых работ и рационального использования ресурсов | обучающийся демонстрирует в целом успешное, но не системное умение контролировать качество выполняемых работ и использование ресурсов | обучающийся демонстрирует в целом успешное, но содержащие незначительные пробелы в логическом изложении материала | обучающийся демонстрирует сформированное умение в применении полученных знаний на практике в обеспечении качества выполняемых работ и рациональном использовании |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|---|
| | | | | | ии ресурсов |
| | УК-2.3 Составление последовательно сти (алгоритма) решения задачи | Обучающийся не владеет знаниями по предмету в объеме требований учебной программы, допускает существенные ошибки | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но не системное владение знаниями по предмету в объеме требований учебной программы, не владеет категориальным аппаратом, допускает существенные ошибки | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но содержащее незначительные ошибки в применении полученных знаний в практической деятельности | Обучающийся демонстрирует успешное и системное владение материалом, логическое применение знаний критериев эффективности менеджмента в обеспечении качества выполняемых работ и рациональном использовании ресурсов |

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Доклады.

Рекомендуемая тематика докладов по дисциплине приведена в таблице 5.

Таблица 5

Темы докладов, рекомендуемые при изучении дисциплины «Менеджмент»

| №п/п | Темы докладов |
|------|---|
| 1 | 2 |
| 1 | Принятие управленческих решений. |
| 2 | Характеристика деловой этики |
| 3 | Жизненный цикл организации. |
| 4 | Сущность и значение самоменеджмента. |
| 5 | Зарубежный опыт управления организацией. |
| 6 | Стратегическое планирование и его значение |
| 7 | Внедрение изменений на предприятии: барьеры и мероприятия, направленные на адаптацию персонала к нововведениям. |
| 8 | Харизматичность: сущность, значение и способы развития харизмы. |
| 9 | Мероприятия, способствующие повышению конкурентоспособности фирмы. |
| 10 | Применение конкурентных стратегий. |
| 11 | Влияние информационных технологий на успех деятельности фирмы. |
| 12 | Основные методы определения эффективности управления. |
| 13 | Миссия и цели организации. |
| 14 | Основные модели принятия решений. |
| 15 | Современная модель управления организацией. |
| 16 | Реинжиниринг: характеристика и значение. |
| 17 | Характеристика тайм-менеджмента. |
| 18 | Управление издержками на предприятии. |
| 19 | Виды рисков в менеджменте. |
| 20 | Отличительные черты систем управления зарубежных стран |

3.2. Устный опрос

По дисциплине «Менеджмент» предусмотрено проведение собеседований

Вопросы для обсуждения

1. Развитие каких наук и технологий наиболее повлияло на становление современного менеджмента?
2. Каково соотношение понятий «управление» и «менеджмент»?
3. Сформулируйте основные цели менеджмента.
4. Раскройте содержание понятия «демократизация управления».
5. Насколько правильно утверждение, что в современном менеджменте происходят изменения во взглядах: от власти труда к власти разума; от бюрократического управления к демократическим формам; от независимости

индивидуумов к независимости коллектива; от менеджеризма к лидерству; от формализованной власти к неофициальной силе и влиянию.

6. Предмет и методы менеджмента.
7. Взаимосвязь управления и менеджмента.
8. Цели и задачи менеджмента.
9. Исторические предпосылки менеджмента.
10. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента.
11. Историческая периодизация менеджмента.
12. Потребность и необходимость управления в деятельности человека.
13. Новое управленческое мышление.
14. Научные школы менеджмента.
15. Развитие отечественного управления.
16. Сущность и виды менеджмента.
17. Система менеджмента.
18. Инфраструктура менеджмента и факторы ее определяющие.
19. Уровни управления как форма разделения управленческого труда.
20. Организационные структуры менеджмента.
21. Структура управления. Типы структур управления.
22. Национально-культурные особенности и характеристики современных моделей менеджмента.
18. Американская модель менеджмента.
19. Европейская модель менеджмента.
20. Японская модель менеджмента.
23. Особенности российского менеджмента и национальной культуры.
24. Перспективы развития менеджмента.

3.3. Вопросы для самостоятельного изучения

1. Особенности исторических тенденций развития различных факторов менеджмента.
2. Проблемы преодоления российской специфики управления.
3. Противоречия в действии факторов, определяющих национальные особенности менеджмента.
4. Основные этапы формирования менеджмента США. Особенности современного менеджмента и перспективы его развития.
5. «Шведская модель социализма» Г. Мюрдаля в условиях рыночной экономики. Хозяйственное регулирование Л. Эрхарда.
6. Понятие и особенности национальной культуры.
7. Характеристики организационной культуры. Факторы, определяющие культуру организации.
8. Дифференциация организационной культуры.
9. Внутренняя среда организации.
10. Внешняя среда организации.

11. Анализ и оценка деловой среды.
12. Функции организационной культуры. Какие факторы организационной культуры должен учитывать менеджер в своей деятельности.
13. Модели организационной культуры, выделяемые голландским исследователем Фоне Тромпенаарс.
14. Характеристика организационной культуры: «инкубатор», «Эйфелева башня», «управляемая ракета», «семья».
15. Классификация организационных культур голландским ученым ГертХофстеде.
16. Сущность и содержание власти.
17. Характеристика основных видов власти.
18. Способы воздействия на подчиненных.
19. Характеристика коммуникационных сетей и стилей.
20. Уровни информационного обеспечения и типы информации.
21. Понятие стрессов, их значение в управлении.
22. Пути преодоления стрессов.
23. Организационно-методическое обеспечение менеджмента.
24. Нормативно-правовое обеспечение менеджмента.
25. Управление человеком и группой.
26. Разработка организационно-управленческих решений.
27. Структура и динамика трудовой группы.
28. Формальные и неформальные группы.
29. Отношение власти и подчинения в трудовой группе.
30. Взаимоотношения с подчиненными.
31. Роль группы в принятии решений.
32. Социальная ответственность в менеджменте.
33. Этика делового общения.
34. Механизм внедрения этических норм в организации.
35. Психология менеджмента.
36. Место и роль решения в менеджменте.
37. Понятие и сущность коммуникаций.
38. Роль и значение информации в менеджменте.
39. Понятие и содержание контроля.
40. Виды контроля и его этапы.
41. Методы контроля.
42. Социальная эффективность.
43. Экономическая эффективность.

3.4. Промежуточная аттестация

Контроль за освоением дисциплины «Менеджмент» и оценка знаний обучающихся на зачете производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования, утвержденном решением ученого совета ФГБОУ ВПО «Саратовский ГАУ» от 18.06.2014, протокол №7.

Вид промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия– зачет.

Практические (расчетные) задания в перечне вопросов отсутствуют.

Пример экзаменационного билета

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**Саратовский государственный аграрный университет имени
Н.И. Вавилова**

Институт заочного обучения и дополнительного образования
Кафедра: *«Организация производства и управление бизнесом в АПК»*
Дисциплина «Менеджмент»

Экзаменационный билет № 1

1. Понятие "менеджмент".
2. Методы в менеджменте.

Зав. кафедрой

*«Организация производства и управление
бизнесом в АПК»*

И.Л. Воротников

2019 год

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Контроль результатов обучения обучающихся, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Менеджмент» осуществляется через проведение устного собеседования, контроля самостоятельной работы и выходного контроля.

4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 6.

Таблица 6

| Уровень освоения компетенции | Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)* | | | Описание |
|------------------------------|---|--------------|------------------------------------|---|
| | | | | |
| высокий | «отлично» | «зачтено» | «зачтено (отлично)» | Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала |
| базовый | «хорошо» | «зачтено» | «зачтено (хорошо)» | Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе |
| пороговый | «удовлетворительно» | «зачтено» | «зачтено (удовлетворительно)» | Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя |
| – | «неудовлетворительно» | «не зачтено» | «не зачтено (неудовлетворительно)» | Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий |

4.2.1. Критерии оценки устного ответа при промежуточной аттестации

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

знания: в определении понятия менеджмент, основные функции менеджмента, цели менеджмента, принципы менеджмента и этапы принятия

управленческих решений виды менеджмента.

умения: в применении методов эффективного менеджмента в подразделениях организации, планировании, организации и контроле работы исполнителей.

владение навыками: принятия управленческих решений, расчета экономической эффективности совершенствования применяемых систем менеджмента качества.

Критерии оценки

| | |
|----------------------------|---|
| отлично | <p>обучающийся демонстрирует:</p> <p>знание материала дисциплины, включающей следующие разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений? практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; - сформированное умение принятия управленческих решений, основанных на методах: «мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи; - успешное и системное владение навыками чтения и оценки данных по эффективности работы предприятия. |
| хорошо | <p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание материала, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение принятия управленческих решений, основанных на методах: «мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками чтения и оценки данных об эффективности работы предприятия. |
| удовлетворительно | <p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; - в целом успешное, но не системное умение принятия управленческих решений, используя современные методы и показатели их оценки эффективности в менеджменте; - в целом успешное, но не системное владение навыками чтения и оценки данных свидетельствующих об эффективности работы предприятия и управления. |
| неудовлетворительно | <p>обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале дисциплины включающей следующие разделы: характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений; не знает практику применения данного материала, допускает существенные ошибки - не умеет использовать методы принятия управленческих решений, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет |

| | |
|--|--|
| | <p>самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено;</p> <p>- обучающийся не владеет навыками чтения и оценки данных о эффективности работы предприятия.</p> |
|--|--|

4.2.2. Критерии оценки устного опроса

При устном опросе обучающийся демонстрирует:

знания: в определении понятия менеджмент, основные функции менеджмента, цели менеджмента, принципы менеджмента и этапы принятия управленческих решений виды менеджмента.

умения: в применении методов эффективного менеджмента в подразделениях организации, планировании, организации и контроле работы исполнителей.

владение навыками: принятия управленческих решений, расчета экономической эффективности совершенствования применяемых систем менеджмента качества.

Критерии оценки устного опроса

| | |
|----------------------------|--|
| отлично | <p>знание материала дисциплины, включающей следующие разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений. практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; - сформированное умение принятия управленческих решений, основанных на методах: «мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи; - успешное и системное владение навыками чтения |
| хорошо | <p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание материала, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение принятия управленческих решений, основанных на методах: «мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками чтения и оценки данных |
| удовлетворительно | <p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; - в целом успешное, но не системное умение принятия управленческих решений, используя современные методы и показатели их оценки эффективности в менеджменте; - в целом успешное, но не системное владение навыками чтения и оценки данных свидетельствующих об эффективности работы предприятия и управления. |
| неудовлетворительно | <p>обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале дисциплины включающей следующие разделы: характеристика основных моделей менеджмента; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - - понятие и виды управленческих решений; не знает практику применения данного материала, допускает существенные ошибки - не умеет использовать методы принятия управленческих решений, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; - обучающийся не владеет навыками чтения и оценки данных о эффективности работы предприятия. |
|--|--|

4.2.3. Критерии оценки доклада

При подготовке доклада обучающийся демонстрирует:

знания: в определении понятия менеджмент, основные функции менеджмента, цели менеджмента, принципы менеджмента и этапы принятия управленческих решений виды менеджмента.

умения: в применении методов эффективного менеджмента в подразделениях организации, планировании, организации и контроле работы исполнителей.

владение навыками: принятия управленческих решений, расчета экономической эффективности совершенствования применяемых систем менеджмента качества.

Критерии оценки доклада

| | |
|----------------------------|--|
| отлично | содержание сообщения соответствует заявленной в названии тематике; доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте сообщения отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата, |
| хорошо | содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике;; доклад имеет чёткую композицию и структуру; в сообщении отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад (сообщение) представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата, |
| удовлетворительно | содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в сообщении есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата |
| неудовлетворительно | содержание доклада не соответствует заявленной в названии тематике или в сообщении отмечены нарушения общих требований к докладу; есть нарушения композиции и структуры; в сообщении есть логические нарушения в представлении материала;; есть многочисленные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала |

Разработчик: доцент, Ерюшев М.В.



 (подпись)