

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 20.10.2026 08:38:15
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f755a12

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Саратовский государственный университет генетики,
биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»
Пугачевский филиал

Утверждаю

Директор Пугачёвского филиала



/Семенова О.Н./

« 25 » февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УП.03.01 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование	ПМ.03 Освоение работ по профессии рабочего, должностям служащих
Специальность	35.02.05 Агрономия, ФП «Профессионалитет»
Квалификация выпускника	агроном
Нормативный срок обучения	2 года 10 месяцев на базе основного общего образования
Форма обучения	Очная

Программа учебной практики профессионального модуля **ПМ.03 Освоение работ по профессии рабочего, должностям служащих** разработана на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) 35.02.05 Агрономия;
- примерной рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 Освоение работ по профессии рабочего, должностям служащих;
- образовательной программы (в дальнейшем - ОП) по специальности 35.02.05 Агрономия;
- учебного плана по специальности 35.02.05 Агрономия;
- рабочей программы воспитания по специальности 35.02.05 Агрономия.

Организация-разработчик: Пугачёвский гидромелиоративный техникум имени В. И. Чапаева – филиал ФГБОУ ВО «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

Разработчик: Золотова Т.В, преподаватель высшей квалификационной категории.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии агротехнических дисциплин
Протокол № 7 от «24» февраля 2026 г.

Председатель цикловой комиссии  /Балабекова А. И./

Рекомендовано методическим Советом филиала к использованию в учебном процессе
Протокол № 4 от «25» февраля 2026 г.

Председатель методического совета  /Семенова О. Н./

Рассмотрено и одобрено на педагогическом совете филиала
Протокол № 4 от «25» февраля 2026 г.

Председатель педагогического совета  /Семенова О. Н./

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.03 ОСВОЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен освоить основной вид деятельности ПМ.03 Освоение работ по профессии рабочего, должностям служащих и соответствующих профессиональных компетенций (ПК)

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Выращивать цветочно – декоративные культуры в открытом и защищенном грунте
ПК 3.2	Выращивать древесно – кустарниковые культуры
ПК 3.3	Проводить озеленение и благоустройство различных территорий

1.1.3. В результате освоения учебной практики обучающийся должен:

Владеть навыками	– Пикировка всходов цветочных культур – Высадка растений в грунт – Выполнение перевалки и пересадки горшечных растений – Уход за растениями, размноженными рассадным и
------------------	---

	безрассадным способом – Размножение деревьев и кустарников – Посадка деревьев и кустарников – Уход за высаженными деревьями и кустарниками – Формирование крон деревьев и кустарников – Оформление цветников различных типов и видов – Выполнение работ по устройству и содержанию газона, вертикальному озеленению, созданию и содержанию живых изгородей – Выполнение работ по устройству садовых дорожек
уметь	– Использовать специализированное оборудование и инструменты – Проводить предпосевную обработку семян и вегетативное деление растений – Подготавливать почву для посева и посадки растений – Выполнять посев семян и посадку растений, ухаживать за всходами – Определять готовность всходов к пикировке – Выполнять пикировку растений – Высаживать рассаду в открытый грунт – Определять необходимость в перевалке и пересадке по внешним признакам, проводить перевалку и пересадку, ухаживать за пересаженными растениями – Проводить полив и прополку растений, рыхление почвы – Проводить подкормку и пинцировку растений – Проводить обработку против болезней и вредителей – Формировать растения – Проводить деление, зеленое черенкование, прививку древесных растений – Проводить предпосевную обработку семян и посевов – Подготавливать посадочное место – Выполнять посадку древесных растений – Проводить подкормки минеральными и органическими удобрениями – Придавать кроне древесного растения заданную проектом форму – Создавать цветники на озеленяемых объектах – Принимать композиционные решения по оформлению цветников – Работать с различными видами рассадных и горшечных культур – Рассчитывать потребность в посадочном материале – Подготавливать почву под посев трав – Проводить равномерный посев трав согласно норме высева, ухаживать за всходами

	– Производить ремонт газона – Определять тип вертикального озеленения, производить высадку и закрепление на опоре лиан и вьющихся растений, создавая живую изгородь, ухаживать за растениями
Знать	– Правила и технику безопасности использования специализированного оборудования и инструментов – Знать виды цветочных культур, горшечных растений, растений, кустарников, цветников и газонов – Знать типы грунта – Виды болезней и вредителей растений, методы борьбы с ними – Материалы для изгородей и садовых дорожек – Алгоритмы и правила проведения предпосевной обработки, посева, высадки растений и ухода за ними

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Тематический план учебной практики ПМ.03 Освоение работ по профессии рабочего, должностям служащих

Код и наименование профессионального модуля	Наименования разделов практики	Учебная практика		
		Количество недель	Количество часов	Сроки проведения практики согласно графику учебного процесса
1	2	3	4	5
ПМ.03 Освоение работ по профессии рабочего, должностям служащих	УП.03.01 Освоение работ по профессии рабочего, должностям служащих	1	36	
	Всего	1	36	-

2.2 Содержание учебной практики ПМ.03 Освоение работ по профессии рабочего, должностям служащих

Код профессионального модуля	Формируемый образовательный результат (практический опыт, уметь)	Виды выполняемых работ	Содержание работ (детализация видов выполняемых работ)	Количество часов на каждый вид работы
ПМ.03 Освоение работ по профессии рабочего, должностям служащих	Практический опыт: Пикировка всходов цветочных культур Высадка растений в грунт Выполнение перевалки и пересадки горшечных растений Уход за растениями, размноженными рассадным и безрассадным способом Размножение деревьев и кустарников Посадка деревьев и кустарников Уход за высаженными деревьями и кустарниками Формирование крон деревьев и кустарников Оформление цветников различных типов и видов Выполнение работ по устройству и содержанию газона, вертикальному	1. Проводить семенное и вегетативное размножение цветочно - декоративных культур; 2. Ухаживать за растениями, размноженными рассадным и безрассадным способами; 3. Выполнять посадку деревьев и кустарников; 4. Ухаживать за высаженными деревьями и кустарниками; 5. Формировать кроны деревьев и кустарников; 6. Создавать и оформлять цветники различных типов.	1.1 Формирование объектов озеленения 1.2 Охрана объектов 1.3 Организация и планирование ухода за насаждениями 2.1 Система орошения зеленых насаждений 2.2 Нормы и рекомендации по поливу 2.3 Оборудование для полива 3.1 Агротехнические требования к внесению удобрений 3.2 Внесение удобрений 3.3 Механизация внесения удобрений 4.1 Болезни и вредители зеленых насаждений 4.2 Препараты для защиты 4.3 Машины и аппараты для борьбы с вредителями и болезнями 5.1 Машины, механизмы и оборудование по уходу за газоном 5.2 Машины, механизмы и оборудование по уходу за кронами деревьев	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2

	озеленению, созданию и содержанию живых изгородей Выполнение работ по устройству садовых дорожек		5.3 Машины, механизмы и оборудование по уходу за кустарниками	2
			6.1 Составление проекта клумбы.	2
			6.2 Подбор цветочно-декоративных растений для клумбы	2
			6.3 Посадочный чертеж клумбы	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы учебной практики должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Цифровые лаборатории: «Технология производства продукции растениеводства», «Агромониторинг», «Агротехнологии», «Защита растений», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности 35.02.05 Агрономия.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности 35.02.05 Агрономия.

Лицензионное программное обеспечение:

1. **«Р7-Офис».** Предоставление неисключительных прав на программное обеспечение «Р7-Офис». Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов. Договор № ЦЗ-1К-033 от 21.12.2022 г. Срок действия договора: с 01.01.2023 г. Лицензия на 3 года с правом последующего бессрочного использования, для образовательных учреждений.
2. **Kaspersky Endpoint Security.** Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов. (антивирусное программное обеспечение). Договор № 6- 441/2025/КСП-170 от 22.12.2025 г. (01.01.2026 - 31.12.2026).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Библиотечный фонд укомплектован печатными и /или электронными изданиями основной и дополнительной литературы, изданной за последние 5 лет, официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями (российскими журналами).

Каждый обучающийся обеспечен доступом (удаленным доступом) к современным профессиональным базам данных и библиотечным фондам университета и филиала через электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС) Университета путём предварительной регистрации.

Обучающимся предоставлена возможность доступ к информационным ресурсам сети Интернет.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Бочкова И.Ю. Цветоводство и декоративное древоводство: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования/И.Ю. Бочкова, О.Н. Бобылева, А.Ю. Сапелин. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 272 с., {16} с. цв. ил.
2. Декоративное садоводство с основами ландшафтного проектирования : учебник / А. В. Исачкин, В. А. Крючкова, А. Г. Скакова, Х. В. Шарафутдинов ; под ред. А. В. Исачкина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 522 с. — (Среднее профессиональное образование)
3. Ковешников, А. И. Декоративное растениеводство. Основы топиарного искусства : учебное пособие / А. И. Ковешников, Н. А. Ширяева. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 336 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Вьюгина, Г. В. Цветоводство открытого грунта / Г. В. Вьюгина, С. М. Вьюгин. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 256 с. — ISBN 978-5-507-45418-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/269852>
2. Вьюгина, Г. В. Декоративное цветоводство / Г. В. Вьюгина, С. М. Вьюгин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 200 с. — ISBN 978-5-507-47021-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/320762>

3. Вьюгин, С. М. Цветоводство и питомниководство / С. М. Вьюгин, Г. В. Вьюгина. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 144 с. — ISBN 978-5-507-47966-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/335183>

4. Петров, А. П. Введение в дендрологию : учебное пособие / А. П. Петров. — Екатеринбург : УГЛТУ, 2019. — 104 с. — ISBN 978-5-94984-709-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142546>

5. Кундик, Т. М. Ландшафтный дизайн и декоративное садоводство : учебное пособие для спо / Т. М. Кундик . — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 52 с. — ISBN 978-5-8114-9322-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189475>

3.2.3. Дополнительные источники

1. «Вьюгина, Г. В. Основы зеленого строительства / Г. В. Вьюгина, С. М. Вьюгин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 300 с. — ISBN 978-5-507-45846-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/288851>» (Вьюгина, Г. В. Основы зеленого строительства / Г. В. Вьюгина, С. М. Вьюгин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — ISBN 978-5-507-45846-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/288851>

2. Вьюгина, Г. В. Декоративное цветоводство / Г. В. Вьюгина, С. М. Вьюгин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 200 с. — ISBN 978-5-507-47021-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/320762>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Выращивать цветочно – декоративные культуры в открытом и защищенном грунте	Проведено размножение цветочно – декоративных культур семенным и вегетативным способом Осуществлена пикировка всходов цветочных культур в соответствии с установленными правилами; Проведена высадка растений в грунт в соответствии с установленными правилами; Выполнена перевалка и пересадка горшечных растений в соответствии с установленными правилами Осуществлен уход за растениями, размноженными рассадным и безрассадным способом в соответствии с установленными правилами	Дифференцированный зачет по практике
ПК.3.2 Выращивать древесно – кустарниковые культуры	Проведено размножение деревьев и кустарников Осуществлена посадка деревьев и кустарников Осуществлен уход за высаженными деревьями и кустарниками Сформированы кроны деревьев и кустарников	Дифференцированный зачет по практике
ПК 3.3. Проводить озеленение и благоустройство различных территорий	Оформлены цветники различных типов и видов Выполнены работы по устройству и содержанию газона, вертикальному озеленению, созданию и содержанию живых изгородей Выполнены работы по устройству садовых дорожек	Дифференцированный зачет по практике
Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Наблюдение, мониторинг, оценка качества выполнения отчета по практике
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные	- эффективный поиск необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.

технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		Оценка содержания отчета по практике
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	-планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня;	Оценка содержания отчета по практике
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Оценка содержания отчета по практике
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения.	Оценка содержания отчета по практике
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- применять стандарты антикоррупционного поведения	Оценка содержания отчета по практике
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- применять меры по сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Оценка содержания отчета по практике
ОК 09 Пользоваться	- грамотное использование	Оценка содержания

профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	профессиональной документации	отчета по практике
--	-------------------------------	--------------------