

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет  
Дата подписания: 02.10.2024 10:35:23  
Уникальный программный ключ:  
528682d78e621e566ab07d011e1ca2172f735a12

# МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Саратовский государственный аграрный университет  
имени Н.И. Вавилова»

## УТВЕРЖДАЮ

И.о. заведующего кафедрой  
Колганов Д.А./

« 18 » \_\_\_\_\_ 20 21 г.

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вид практики	<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ</b>
Наименование практики	<b>Преддипломная практика</b>
Направление подготовки	<b>23.04.02. Наземные транспортно-технологические комплексы</b>
Направленность (профиль)	<b>Автомобили, тракторы и роботизированные технические комплексы в АПК</b>
Квалификация выпускника	<b>Магистр</b>
Нормативный срок обучения	<b>2 года</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Кафедра-разработчик	<b>Техносферная безопасность и транспортно-технологические машины</b>
Ведущий преподаватель	<b>Русинов Алексей Владимирович, доцент</b>

**Разработчик(и): доцент, Русинов А.В.**

(подпись)

Саратов 2021

## Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств	3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	7
3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения	10
4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций	15

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате прохождения производственной практики «Преддипломная практика» обучающиеся, в соответствии ФГОС ВО по направлению подготовки 23.04.02 Наземные транспортно-технологические комплексы, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07 августа 2020 г. № 917, формируют следующие компетенции:

профессиональные компетенции:

- «способен анализировать состояние и динамику развития автомобилей, тракторов и роботизированных средств, их технологического оборудования и комплексов на их базе применяемых в агропромышленном комплексе» (ПК-1);

- «способен разрабатывать меры по повышению эффективности использования автомобилей, тракторов и роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе» (ПК-6).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

– *знать*: методику сбора и обработки информации по тематике выпускной квалификационной работы; методику формулировки цели, задач, предмета и объекта исследований согласно тематике выпускной квалификационной работы; методику обработки и представления (визуализировать) результаты собранной информации; основы развития состояния и динамики автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования; методику проведения сбора, анализа, систематизации и представления результатов собранной информации по мерам повышения эффективности использования автомобиля, трактора, роботизированного комплекса и их технологического оборудования согласно тематике проводимых исследований; основы организации работы производства, а так же производственного и обслуживающего персонала; основы разработки конструкторской и технологической документации для производства новых или модернизируемых образцов автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования; методику организации производства и контроля за технологическим процессом производства и эксплуатации автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования;

– *уметь*: проводить сбор и обработку информации по тематике выпускной квалификационной работы; формулировать цель, задачи, предмет и объект исследований согласно тематике выпускной квалификационной работы; выполнять обработку и представление (визуализировать) результатов собранной информации; проводить анализ развития состояния и динамики автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования; выполнять сбор, анализ, систематизацию и представление результатов собранной информации по мерам повышения эффективности использования автомобиля, трактора, роботизированного комплекса и их технологического оборудования согласно тематике проводимых исследований; организовывать работу производства, а так же производственного и обслуживающего персонала; разрабатывать конструкторскую и технологическую документацию для

производства новых или модернизируемых образцов автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования; организовывать производство и контроль за технологическим процессом производства и эксплуатации автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования;

– *владеть*: навыком сбора и обработки информации по тематике выпускной квалификационной работы; навыком формулирования цели, задач, предмета и объекта исследований согласно тематике выпускной квалификационной работы; навыком обработки и представления (визуализировать) результаты собранной информации; навыком анализа развития состояния и динамики автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования; навыком проведения сбора, анализа, систематизации и представления результатов собранной информации по мерам повышения эффективности использования автомобиля, трактора, роботизированного комплекса и их технологического оборудования согласно тематике проводимых исследований; навыком организации работы производства, а так же производственного и обслуживающего персонала; навыком разработки конструкторской и технологической документации для производства новых или модернизируемых образцов автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования; навыком организации производства и контроля за технологическим процессом производства и эксплуатации автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования.

Таблица 1

### Этапы формирования компетенций

№ п/п	Формируемые компетенции	Этапы формирования компетенции	Виды работ по практике, включающие работу обучающегося	Трудоемкость, з.е./ академических часа	Форма текущего контроля
1.	ПК-1; ПК-6	подготовительный	Участие в общем организационном собрании (знакомство с целями, задачами и программой практики; первичный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности; ознакомление с правилами оформления и ведения дневника практики; ознакомление с правилами составления отчета по практике); составление совместного рабочего графика (плана) прохождения практики, получение индивидуального	0,18 /6	Дневник практики, собеседование

			задания на практику. Вводное практическое занятие.		
2.	ПК-1; ПК-6	основной	Программные продукты выполняющие поиск, сбор и обработку информации. Сбор данных, анализ и представление результатов подтверждающих актуальность выбранной тематике выпускной квалификационной работы. Формулировка цели, задач, объекта и предмета исследований. Анализ развития конструкции автомобилей, тракторов и их технологического оборудования. Анализ развития роботизированных технических комплексов. Виды производств и их организация работы. Анализ работы и производства предприятия по выпуску автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования. Организация работы производственного и обслуживающего персонала на производстве. Работа с программными продуктами общего и специального назначения обеспечивающие расчет автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования. Разработка конструкторской документации для	2,5 / 90	Дневник практики, индивидуальное задание, отчет по практике

			<p>производства новых или модернизируемых образцов автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования.</p> <p>Разработка технологической документации для производства новых или модернизируемых образцов автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования. Контроль за технологическим процессом производства автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования. Контроль за эксплуатацией автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования.</p> <p>Организация на предприятии процесса производства и эксплуатации автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования. Методы представления графической и другой информации выполненных исследований согласно тематике ВКР</p> <p>Функции и работа ответственного лица отвечающего за обучение производственного и обслуживающего персонала предприятия.</p>		
--	--	--	---	--	--

3.	ПК-1; ПК-6	заключительный	Оформление отчетных документов. Подведение итогов практики (в том числе промежуточная аттестация). Аттестация по практике.	0,3 / 11 0,02 / 1	Дневник практики, индивидуальное задание, отчет по практике, собеседование, зачет
<b>Итого:</b>				<b>3 / 108</b>	

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 2.1. Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения практики

Таблица 2

№ п/п	Компетенция	Виды оценочных материалов, используемых для оценки сформированности компетенций			
		Выполнение индивидуально-го/группового задания	Дневник практики	Отчет по практике	Собеседование
1.	ПК-1	+	+	+	+
2.	ПК-6	+	+	+	+

### 2.2. Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики

#### 2.2.1. Индивидуальное задание на практику

Таблица 3

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, допущены незначительные неточности в использовании терминологии, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеет ряд недостатков, допущены неточности и ошибки в использовании терминологии, имеются замечания по оформлению.
4.	Неудовлетворительно	Задание не выполнено или выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению.

## 2.2.2. Дневник по практике

Таблица 4

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"><li>– структура дневника соответствует установленной форме;</li><li>– содержание дневника соответствует программе прохождения практики;</li><li>– индивидуальное задание выполнено полностью и без ошибок;</li><li>– не нарушены сроки сдачи дневника.</li></ul>
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"><li>– структура дневника соответствует установленной форме;</li><li>– содержание дневника соответствует программе прохождения практики;</li><li>– индивидуальное задание выполнено полностью, однако имеются незначительные ошибки;</li><li>– не нарушены сроки сдачи дневника.</li></ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"><li>– структура дневника соответствует установленной форме;</li><li>– содержание дневника соответствует программе прохождения практики, однако присутствует небрежность в оформлении дневника;</li><li>– верно осуществлен информационный поиск по теме исследований;</li><li>– индивидуальное задание выполнено не полностью;</li><li>– нарушены сроки сдачи отчетных документов.</li></ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"><li>– структура дневника не соответствует установленной форме;</li><li>– содержание дневника не соответствует программе прохождения практики;</li><li>– в оформлении дневника прослеживается небрежность;</li><li>– индивидуальное задание не выполнено;</li><li>– нарушены сроки сдачи отчетных документов.</li></ul>

## 2.2.3. Отчет по практике

Таблица 5

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"><li>– структура отчета соответствует установленной форме;</li><li>– содержание отчета соответствует программе прохождения практики и выполняемому индивидуальному заданию;</li><li>– индивидуальное задание выполнено полностью и без ошибок;</li><li>– не нарушены сроки сдачи отчета.</li></ul>
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"><li>– структура отчета соответствует установленной форме;</li><li>– содержание отчета соответствует программе прохождения практики и выполняемому индивидуальному заданию;</li><li>– индивидуальное задание выполнено полностью, однако имеются незначительные ошибки;</li><li>– не нарушены сроки сдачи отчета.</li></ul>



№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– структура отчета соответствует установленной форме;</li> <li>– содержание отчета соответствует программе прохождения практики и выполняемому индивидуальному заданию, однако присутствует небрежность в оформлении отчета;</li> <li>– индивидуальное задание выполнено не полностью;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчетных документов.</li> </ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– структура отчета не соответствует установленной форме;</li> <li>– содержание отчета не соответствует программе прохождения практики и выполняемому индивидуальному заданию;</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>– индивидуальное задание не выполнено;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчетных документов.</li> </ul>

### 2.2.4. Собеседование

Таблица 6

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;</li> <li>– стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы;</li> <li>– дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.</li> </ul>
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов;</li> <li>– владеет необходимой для ответа терминологией;</li> <li>– недостаточно полно раскрывает сущность вопроса;</li> <li>– допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.</li> </ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики;</li> <li>– использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно;</li> <li>– верно осуществляет информационный поиск по теме исследований;</li> <li>– способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.</li> </ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики;</li> </ul>

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– не владеет минимально необходимой терминологией;</li> <li>– допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</li> </ul>

### **3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения**

Вид и наименование практики: производственная практика «Преддипломная практика»

#### **3.1 Индивидуальные задания на производственную практику «Преддипломная практика»**

1. С помощью программных средств общего назначения провести сбор данных и провести их анализ подтверждающий актуальность выбранной темы исследований ВКР.
2. Методика проведения поиска информации в базе данных (ФИПС, Elibrary и др.). Представить результат проведенной методики по тематике ВКР.
3. Методика проведения поиска информации в сети Интернет, используемые программные продукты.
4. Методика разработки и представления графической информации по проведенным исследованиям в программном продукте Microsoft Excel.
5. Методика математической обработки результатов исследования и ее графическое представление.
6. Методика построения графиков, диаграмм в программных продуктах.
7. Анализ современных программных продуктов применяемых для проектирования автомобилей, тракторов и роботизированных комплексов.
8. Развитие программных продуктов для обработки результатов экспериментальных исследований.
9. Направления развития конструкции автомобилей и их технологического оборудования.
10. Направление развития конструкции тракторов и их технологического оборудования.
11. Направление развития конструкции роботизированных комплексов и их технологического оборудования.
12. Направления развития конструкции узлов и агрегатов автомобилей, тракторов или роботизированных комплексов.
13. Развитие автоматизированных систем управления автомобилей и тракторов.

14. Развитие системы управления роботизированных комплексов.
15. Методы представления графической информации выполненных исследований согласно тематике ВКР.
16. Разработка программы проведения экспериментальных исследований согласно тематике ВКР
17. Основы расчета машин и оборудования на прочность конструктивных элементов, используемые программные продукты.
18. Разработка в программном продукте Microsoft Office Excel программу по расчету исследуемой машины.
19. Качественные показатели применения автомобилей и их технологического оборудования.
20. Качественные показатели выполнения технологического процесса автомобилем и его технологическим оборудованием.
21. Качественные показатели применения трактора и их технологического оборудования.
22. Качественные показатели выполнения технологического процесса трактором и его технологическим оборудованием.
23. Качественные показатели применения роботизированного комплекса и их технологического оборудования.
24. Качественные показатели выполнения технологического процесса роботизированным комплексом и его технологическим оборудованием.
25. Способы оценки качества производства автомобиля, трактора или роботизированного комплекса на предприятии.
26. Способы проведения контроля за параметрами технологических процессов производства автомобилей, тракторов и роботизированных комплексов и их технологического оборудования.
27. Способы проведения контроля технического состояния автомобилей, тракторов и роботизированных комплексов и их технологического оборудования.
28. Технические средства/системы устанавливаемые на автомобилях, тракторах и роботизированных комплексах обеспечивающие контроль параметров выполняемого технологического процесса.
29. Контроль качества выполненного технологического процесса автомобилем, трактором и роботизированным комплексом и их технологическим оборудованием.
30. Анализ работы предприятия по изготовлению элементов конструкции автомобилей, тракторов и роботизированных комплексов.
31. Анализ производства предприятия осуществляющего выпуск автомобилей, тракторов и роботизированных комплексов и технологического оборудования.
32. Разработка технологической оснастки для производства автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования.

33. Измерительные и регистрирующие приборы применяемые при проведении экспериментальных исследований (в соответствии с целями выпускной квалификационной работы).
34. Измерительные инструменты используемые при производстве разрабатываемой машины (в соответствии с целями выпускной квалификационной работы).
35. Анализ конструкторской документации по проектированию автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования имеющихся на предприятии.
36. Анализ разработки технологической документации для производства автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования имеющихся на предприятии.
37. Анализ программных продуктов используемых на предприятии по проектированию автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования.
38. Порядок разработки и использования конструкторской документации на предприятии.
39. Порядок разработки и использования технологической документации на предприятии.
40. Анализ организации на предприятии процесса производства автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования.
41. Анализ организации на предприятии процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования.
42. Анализ соблюдения на предприятии требований по эксплуатации автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования.
43. Методика проведения технического контроля и организация работ по его проведению при производстве автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования.
44. Методика проведения технического контроля и организация работ по его проведению при проектировании автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования.
45. Методика проведения технического контроля и организация работ по его проведению при эксплуатации автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования.
46. Методика проведения контроля технического состояния автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования.
47. Ответственное лицо на предприятии производящее обучение производственного и обслуживающего персонала, предъявляемые требования, ответственность.

### **3.2. Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления дневника по преддипломной практике**

Формой отчетности по производственной практике «Преддипломная практика» является – дневник практики, отчет по практике, отзыв-характеристика и собеседование.

Требования к структуре, содержанию и оформлению дневника практики приведены в методических указаниях: Методические указания для проведения производственной практики «Преддипломная практика» по направлению подготовки 23.04.02 Наземные транспортно-технологические комплексы» / Сост. А.В. Русинов. – Саратов: ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ.

Дневник ведется очень подробно, ежедневно записывая в него необходимые данные и итоги выполненного индивидуального задания. По окончании практики обучающийся на проверку руководителю практики от предприятия предоставляет надлежаще оформленный дневник. В последний день практики обучающийся предоставляет для проведения аттестации по практике оформленный дневник руководителю практики от университета. Аттестация по производственной практике осуществляется в последний день практики комиссией.

### **3.3. Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления отчета по преддипломной практике**

Требования к структуре, содержанию и оформлению отчета по практике приведены в методических указаниях: Методические указания для проведения производственной практики «Преддипломная практика» по направлению подготовки 23.04.02 Наземные транспортно-технологические комплексы» / Сост. А.В. Русинов. – Саратов: ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ.

В отчете содержится информация касающаяся выполнения обучающимся индивидуального задания по практике, представлены все необходимые данные и итоги выполненного индивидуального задания. По окончании производственной практики обучающийся на проверку руководителю практики от предприятия предоставляет надлежаще оформленный отчет. В последний день практики обучающийся предоставляет для проведения аттестации по практике оформленный отчет руководителю практики от университета. Аттестация по производственной практике осуществляется в последний день практики комиссией.

### **3.4. Примерные вопросы для подготовки к аттестации по практике - производственная практика «Преддипломная практика»**

Примерный перечень вопросов для подготовки к аттестации по практике:

1. Как осуществляется поиск информации на сайте Elibrary.
2. Методика проведения патентного поиска и применяемые ресурсы.
3. Как производился поиск информации в сети Интернет, используемые программные продукты.

4. Перечислите основные направления развития конструкции автомобилей и их технологического оборудования зарубежных производителей.
5. Перечислите основные направления развития конструкции автомобилей и их технологического оборудования Российских производителей.
6. Перечислите основные направления развития конструкции тракторов и их технологического оборудования зарубежных производителей.
7. Перечислите основные направления развития конструкции тракторов и их технологического оборудования Российских производителей.
8. Перечислите основные направления развития конструкции роботизированных комплексов и их технологического оборудования зарубежных производителей.
9. Перечислите основные направления развития конструкции роботизированных комплексов и их технологического оборудования Российских производителей.
10. Виды производств по изготовлению деталей автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования и их краткая характеристика.
11. Экспериментальные исследования по тематике выпускной квалификационной работы.
12. Измерительные и регистрирующие приборы применяемые при проведении экспериментальных исследований.
13. Методика обработки результатов экспериментальных исследований и применяемые программные продукты.
14. Методика представления результатов экспериментальных исследований и применяемые программные продукты.
15. Как производится обработка и представление данных в программном продукте Microsoft office Excel.
16. Технологический процесс изготовления детали, назначение, основные данные.
17. Технологическая оснастка, назначение, виды, способ применения.
18. Прочность конструкции автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования, назначение, основные требования.
19. Основные критерии надежности автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования.
20. Перечислите основные документы, входящие в состав ЕСКД.
21. Перечислите основные документы, входящие в состав ЕСТД.
22. Техническое задание, назначение, состав, требования к разработке.
23. Перечислите основные программные продукты, применяемые при разработке конструкторской документации.
24. Перечислите основные программные продукты, применяемые при разработке технологической документации.
25. Отдел контроля качества предприятия, назначение, основные функции.
26. Перечислите основные измерительные инструменты, применяемые при определении геометрических размеров во время производства автомобилей,

тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования.

27. Как осуществляется организация производственного процесса на предприятии.
28. Ответственное лицо на предприятии производящее процесс обучение производственного персонала, назначение, функции, методы обучения.
29. Как осуществляется технический контроль параметров автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования на предприятии.
30. Как осуществляется контроль за технологическими параметрами работы автомобилей. тракторов и роботизированных комплексов и их технологического оборудования.

#### **4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций**

Прохождение производственной практики «Преддипломная практика» осуществляется в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 23.04.02. «Наземные транспортно-технологические комплексы» и завершается оформлением дневника практики, отчетом по практике, отзывом-характеристикой и зачетом.

В течение практики обучающийся оформляет дневник практики и отчет по практике по установленной форме, которые в конце практики предоставляются руководителю практики от предприятия в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки. Затем оформленные дневник и отчет по практике предоставляются руководителю практики от университета для проверки.

Так же руководителю практике от университета предоставляется отзыв-характеристика написанный руководителем практики от предприятия.

Практика считается завершенной при условии выполнения всех требований, предусмотренных программой практики.

Аттестация в виде собеседования проводится по результатам практики при наличии полностью и правильно оформленного дневника практики, отчета по практике, отзыва-характеристики.

Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения всех этапов практики.

Таблица 7

Этапы практики	Компетенции	Формы оценивания	Оценка
1	2	3	4
Подготовительный	ПК-1; ПК-6	Дневник практики	Оценивается согласно п. 2.2.2
Основной	ПК-1; ПК-6	Дневник практики, индивидуальное задание, отчет по практике	Оценивается согласно п. 2.2.1. - 2.2.4.

Этапы практики	Компетенции	Формы оценивания	Оценка
1	2	3	4
Заключительный	ПК-1; ПК-6	Дневник практики, индивидуальное задание, отчет по практике, собеседование, зачет	Оценивается согласно п. 2.2.1. - 2.2.4.
Итоговая оценка по результатам оценки этапов прохождения практики			<i>зачтено / не зачтено</i>

Итоговым контролем по практике «Преддипломная практика», согласно учебному плану по направлению подготовки 23.04.02. «Наземные транспортно-технологические комплексы» является зачёт (недифференцированный), который выставляется автоматически по итогам проверки дневника, отчета по практике, отзыв-характеристики и собеседования.

Основания для не аттестации по практике:

- невыполнение / выполнение не в полном объеме программы практики;
- отсутствие или подготовка дневника практики в несоответствии с требованиями;
- отсутствие или подготовка отчета по практике в несоответствии с требованиями;
- невыполнение / выполнение не в полном объеме индивидуального задания практики;
- отсутствие или отрицательная отзыв-характеристика;
- неудовлетворительное собеседование.

**Разработчик(и):** *доцент, Русинов А.В.*

