

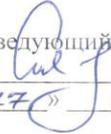
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 17.09.2024 16:54:28
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01e1ba2172735a12



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики, биотех-
нологии и инженерии имени Н. И. Вавилова»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
 /Ткачев С.И./
«17» сентября 2023 г.

Декаан факультета
 /Волощук Л.А./
«17» сентября 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина	УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА ОРГАНИЗАЦИИ В ЦЕЛЯХ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль)	Бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях
Квалификация выпускника	Магистр
Нормативный срок Обучения	2 года
Форма обучения	Очно-заочная

Разработчик: *доцент, Лысова Т.А.*


(подпись)

Саратов 2023

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Учетная политика организации в целях бухгалтерского учета» является формирование у обучающихся навыков комплексной оценки юридических, финансовых и иных последствий хозяйственных операций и выбора оптимального варианта их отражения в бухгалтерском учёте.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях дисциплина «Учетная политика организации в целях бухгалтерского учета» относится к факультативной дисциплине.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Финансовый учет (продвинутый уровень)».

Дисциплина «Учетная политика организации в целях бухгалтерского учета» является базовой для научно-исследовательской работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Требования к результатам освоения дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	2	3	5	5	6	7
1	ПК – 4	Способен самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ); оценивать эффективность	ПК-4.5 Применяет и критически оценивает действующие методические и нормативные документы при формировании учетной политики организации в целях бухгалтерск	состав и основные требования нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в Российской Федерации; критерии выбора и обоснования учетной политики	понимать, применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом всех видов активов, долгосрочных и краткосрочных обязательств, различных компонентов капитала, доходов и расходов	навыками разработки оптимальной для хозяйствующего субъекта учетной политики для целей бухгалтерского учёта

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	2	3	5	5	6	7
		проектов; разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	ого учета с целью разработки стратегии действия экономического субъекта.	организации в целях бухгалтерского учета	организаций, определением финансовых результатов их деятельности при формировании учетной политики организации	

4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетная единица, 36 часов.

Таблица 2

Объем дисциплины

	Количество часов					
	Всего	в т.ч. по семестрам				
		1	2	3	4	5
Контактная работа – всего, в т.ч.	20,1	20,1				
<i>аудиторная работа:</i>	20	20				
лекции	-	-				
лабораторные	-	-				
практические	20	20				
<i>промежуточная аттестация</i>	0,1	0,1				
<i>контроль</i>	-	-				
Самостоятельная работа	15,9	15,9				
Форма итогового контроля	3	3				
Курсовой проект (работа)	-	-				

Таблица 3

№ п/п	Тема занятия Содержание	Неделя семестра	Контактная работа			Самосто ятельная работа	Контроль знаний	
			Вид занятия	Форма проведения	Количество часов	Количество часов	Вид	Форма
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 семестр								

Структура и содержание дисциплины

1	<p>Понятие, назначение и формирование учетной политики организации в целях бухгалтерского учета. Общие положения учетной политики: ПБУ 1/2008 «Учётная политика организации» Назначение учетной политики. Основные допущения при формировании учетной политики. Организационные аспекты. Методические аспекты. Технические аспекты. Принципы формирования учетной политики организации. Порядок разработки учетной политики. Основные аспекты учётной политики.</p>	1	ПЗ	Т	2	2	ВК	УО
2	<p>Раскрытие учетной политики и порядок её оформления. Существенные способы ведения бухгалтерского учета. Методы оценки активов и обязательств. Порядок разработки и утверждения учетной политики. Порядок изменения учётной политики для целей бухгалтерского учёта. Организация бухгалтерской службы. Рабочий план счетов. Технология обработки учетной информации. Выбор техники, формы и организации бухгалтерского учета. Факторы, влияющие на учётную политику организации. Примерный порядок проведения инвентаризации.</p>	2	ПЗ	КС	2	-	ТР	Д
3	<p>Организация документооборота и внутреннего контроля. Индивидуальные формы первичных учетных документов. График документооборота. Ревизионная комиссия. Внутренний аудит. Формы документов для внутренней бухгалтерской отчетности. Формы документов организации внутреннего контроля.</p>	3	ПЗ	КС	2	2	ТР	Д
4	<p>Отражение в учетной политике учёта основных средств и НМА. Порядок оценки и переоценки основных средств и НМА. Методы амортизации основных средств и НМА. Состав, классификация, нормативное регулирование учета основных средств и НМА.</p>	4	ПЗ	Т	2	-	ТК	УО
5	<p>Отражение в учетной политике учёта материально-производственных запасов. Порядок оценки поступления и списания МПЗ.</p>	5	ПЗ	КС	2	2	РК	УО Д

	Состав, классификация, нормативное регулирование учета МПЗ.							
6	Отражение в учетной политике оценки незавершенного производства и готовой продукции на складе. Оценка незавершенного производства. Оценка готовой продукции. Нормативное регулирование учета незавершенного производства и готовой продукции.	6	ПЗ	В	2	-	ТР	Д
7	Отражение в учетной политике оценки обязательств. Учет дебиторской задолженности. Учет кредиторской задолженности. Нормативное регулирование учета дебиторской и кредиторской задолженности.	7	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
8	Отражение в учетной политике учета затрат на производство. Учет затрат на производство. Порядок списания общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Нормативное регулирование учета затрат на производство.	8	ПЗ	Т	2	-	ТК	УО
9	Отражение в учетной политике учета финансовых результатов. Учет продаж. Учет прочих доходов и расходов. Нормативное регулирование учета финансовых результатов.	9	ПЗ	Т	2	2	ТР	УО Д
10	Отражение в учетной политике создания фондов и резервов. Порядок создания резерва по сомнительным долгам. Учет оценочных обязательств (на оплату отпусков, на гарантийный ремонт и пр.). Создание резервного фонда.	10	ПЗ	Т	2	5,9	РК	УО
11	Выходной контроль				0,1		Вых.к	З
Итого:					20,1	15,9		

Примечание:

Условные обозначения:

Виды аудиторной работы: ПЗ – практическое занятие.

Формы проведения занятий: В – занятие-визуализация, Т – занятие, проводимое в традиционной форме, КС - круглый стол.

Виды контроля: ВК – входной контроль, ТК – текущий контроль, РК – рубежный контроль, ТР-творческая работа, ВыхК – выходной контроль.

Форма контроля: УО – устный опрос, Д – доклад, З – зачет.

5. Образовательные технологии

Организация занятий по дисциплине «Учётная политика организации в целях бухгалтерского учёта» проводится по видам учебной работы: практические занятия, текущий контроль.

Реализация компетентностного подхода в рамках направления подготовки 38.04.01 Экономика предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с

внеаудиторной работой для формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Для достижения этих целей используются как традиционные формы работы – решение задач, устный опрос, так и интерактивные методы – занятие визуализация, круглый стол. Занятие - визуализация проводятся в аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации. Основные моменты занятия конспектируются. Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения.

Целью практических занятий является выработка навыков системного подхода к оценке инновационных проектов и анализу источников их финансирования.

Занятие круглый стол - представляет собой дискуссию для определения уровня усвоения изложенного материала. Основной целью занятия круглого стола является активизация деятельности обучающихся за счет информирования каждого обучающегося.

Самостоятельная работа охватывает проработку обучающимися отдельных вопросов теоретического курса, выполнение домашних работ, включающих решение задач, анализ конкретных ситуаций и подготовку их презентаций, и т.п.

Самостоятельная работа осуществляется в индивидуальном и групповом формате. Самостоятельная работа выполняется обучающимися на основе учебно-методических материалов дисциплины (приложение 2). Самостоятельно изучаемые вопросы курса включаются в вопросы к зачету.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература (библиотека Вавиловского университета)

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1	Бухгалтерский и налоговый учет: учебник https://znanium.com/read?id=350393	Э.Ч. Цыденова, Л.К. Аюшиева	Москва: ИНФРА-М, 2020. - 399 с.	все разделы
2	Финансовый учет для магистров: учебник https://znanium.com/read?id=361801	А.М. Петров	М:ИНФРА-М. 2019. 343 с.	все разделы
3	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика: учебник https://znanium.com/read?id=382443	Л.И. Воронина	Москва : ИНФРА-М, 2021. - 587 с.	все разделы

б) дополнительная литература

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1	Финансовый учет для магистров: учебник	А.М.	М.: ИНФРА-	1

	http://znanium.com/bookread2.php?book=468030	Петров	М, 2015.	
2	Налоговый учет: учебное пособие http://znanium.com/catalog/product/912339	З.И. Кругляк, М.В. Калинская	Ростов-на-Дону :Феникс, 2016.	все разделы
3	Бухгалтерский и налоговый учет: учебник http://znanium.com/bookread2.php?book=872927	Э.Ч. Цыденова, Л.К. Аюшиева	М.: ИНФРА-М, 2019.	1, 2

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Министерство экономического развития Российской Федерации. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>
2. Официальный сайт Министерства финансов РФ <http://www.minfin.ru>
3. Официальный сайт Центрального Банка РФ <http://www.cbr.ru>

г) периодические издания

1. Журнал «Бухгалтерский учет» <http://www.buhgalt.ru/>
2. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» <http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>
3. Журнал «Аудит», ООО «РПЦ Офорт», ISSN 2227-9288. – Режим доступа: <http://auditrf.ru/>.
4. Ежемесячный научно-практический журнал «Аудиторские ведомости» ISSN 1727-8058. – Режим доступа: <http://avjournal.ru/>.

д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных

Для пользования стандартами и нормативными документами рекомендуется применять информационные справочные системы и профессиональные базы данных, доступ к которым организован библиотекой университета через локальную вычислительную сеть.

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Научная библиотека университета <https://www.vavilovsar.ru/biblioteka>

Базы данных содержат сведения обо всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.). Доступ – с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>.

Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

3. «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru>.

Электронно-библиотечная система, обеспечивающая доступ к книгам, конспектам лекций, энциклопедиям и словарям, учебникам по различным областям научных знаний, материалам по экспресс-подготовке к экзаменам. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>.

Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». <http://window.edu.ru>.

Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

6. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>.

Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт». Учебники и учебные пособия от ведущих научных школ. Тематика: «Бизнес. Экономика», «Гуманитарные и общественные науки», «Естественные науки», «Информатика», «Прикладные науки. Техника», «Языкознание. Иностранные языки». Доступ - после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к Internet.

7. Профессиональная база данных «Техэксперт». <https://cntd.ru/>

Современные, профессиональные справочные базы данных, содержащие нормативно-правовую, нормативно-техническую документацию и уникальные сервисы.

8. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google и др.

е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

- персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;
- проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;
- активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).

- программное обеспечение:

Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы (расчетная, обучающая, контролирующая, вспомогательная)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Все темы	«P7-Офис» и «Astra Linux Special Edition»	вспомогательная

дисциплины	<p>Реквизиты подтверждающего документа: Предоставление неисключительных прав на ПО: «P7-Офис» и «Astra Linux Special Edition». Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № ЦЗ-1 от 01.12.2022 на передачу неисключительных прав на право установки и использования операционной системы специального назначения «Astra Linux Special Edition» для 64-х разрядной платформы, без ограничения срока, с включенной технической поддержкой тип «Стандарт»</p> <p>Право на использование P7-Офис. Профессиональный (Десктопная версия), лицензия на 3 года с правом последующего бессрочного использования для образовательных учреждений</p>	
Все темы дисциплины	<p>Kaspersky Endpoint Security</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № 6-1047/2022/К-29 от 26.12.2022 г. Срок действия договора до 04.01.2024 г.</p>	вспомогательная
Все темы дисциплины	<p>Сопровождение экземпляров систем КонсультантПлюс: Справочная Правовая Система КонсультантПлюс Исполнитель: ООО «Компания Консультант», г. Саратов</p> <p>Договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс № 23-214/223-16 от 01.02.2023 г. Срок действия договора: 1 января 2023 г. - 31 декабря 2023 г.</p>	вспомогательная
Все темы дисциплины	<p>Предоставление экземпляров текущих версий специальных информационных массивов электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ». Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-3893/223-13 от 20 января 2023 г. Срок действия договора: 1 января 2023 г. - 31 декабря 2023 г.</p>	вспомогательная

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации необходимы аудитории с меловыми или маркерными досками, достаточным количеством посадочных мест и освещенностью. Для использования медиаресурсов необходимы проектор, экран, компьютер или ноутбук, по возможности – частичное затемнение дневного света.

Для проведения практических занятий и контроля самостоятельной работы по дисциплине «Учётная политика организации в целях бухгалтерского учёта» кафедры «Бухгалтерский учёт и статистика» имеются аудитории № 242, 232.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (аудитория № 450, читальные залы библиотеки) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8. Оценочные материалы

Оценочные материалы, сформированные для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Учётная политика организации в целях бухгалтерского учёта» разработаны на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Оценочные материалы представлены в приложении 1 к рабочей программе дисциплины и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы представлено в приложении 2 к рабочей программе по дисциплине «Учётная политика организации в целях бухгалтерского учёта».

10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Учётная политика организации в целях бухгалтерского учёта»

Методические указания по изучению дисциплины «Учётная политика организации в целях бухгалтерского учёта» включают в себя:

1. Методические указания к практическим занятиям (сборник заданий и задач).

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и статистика» «16» мая 2023 года (протокол № 13).