

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 02.10.2024 10:56:57
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a10



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
/ Ткачев С.И./
« 27 » Сентября 2019 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплина	ИНФОРМАТИКА
Специальность	36.05.01 Ветеринария
Квалификация выпускника	Ветеринарный врач
Нормативный срок обучения	5 лет
Форма обучения	Заочная
Кафедра-разработчик	Экономическая кибернетика
Ведущий преподаватель	Берднова Е. В., доцент

Разработчик(и): доцент, Берднова Е.В.


(подпись)

Саратов 2019

Содержание

1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОПП.....	3
2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	5
3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	7
4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы их формирования	41

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

В результате изучения дисциплины «Информатика» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 36.05.01 Ветеринария, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11 августа.2016 г. № 998, формируют следующую общепрофессиональную компетенцию, указанную в таблице 1:

Таблица 1

Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Информатика»

Компетенция		Индикаторы достижения компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (курс)*	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства для оценки уровня сформированности компетенции
Код	Наименование				
1	2	3	4	5	6
ОПК-1	<i>способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных</i>	ОПК-5.1: Использует современное программное обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов; ОПК-5.2: Использует новые информационные технологии для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности, работает со специализированными информационным и базами данных	1	лекции, практические занятия	Доклад/ тестовые задания/ лабораторная работа/ самостоятельная работа

Примечание:

Компетенция ОПК-5 – также формируется в ходе подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**Перечень оценочных материалов**

Таблица 2

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ОМ
1	доклад	продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в устном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	темы докладов
2	лабораторная работа	средство, направленное на изучение практического хода тех или иных процессов, исследование явления в рамках заданной темы с применением методов, освоенных на лекциях, сопоставление полученных результатов с теоретическими концепциями, осуществление интерпретации полученных результатов, оценивание применимости полученных результатов на практике	лабораторные работы
3	тестирование	метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств личности, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения обучающимися ряда специальных заданий	банк тестовых заданий
4	собеседование	средство контроля,	вопросы по темам

		организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и рассчитанной на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	дисциплины: – задания для самостоятельной работы
--	--	---	---

Программа оценивания контролируемой дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
1.	Информация и информатика	ОПК-1	Тест «Клавиатура», Лабораторные занятия №1,2,3, самостоятельная работа №1.
2.	Работа с Windows	ОПК-1,	Тест «Введение», лабораторные работы №4,5,6, самостоятельная работа №1
3.	Word	ОПК-1	Тест «Word M2», лабораторные работы №7,8, самостоятельные работы №2,3.
4.	Excel	ОПК-1	Тест «Excel», лабораторные работы №9,10, самостоятельная работа №4
5.	Глобальная сеть Интернет	ОПК-1	Лабораторные работы №11,12.
6.	Работа с презентациями	ОПК-1	Самостоятельные работы №5,6.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине «Информатика» на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 4

Код компетенции, этапы освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогового уровня (неудовлетворительно)	пороговый уровень (удовлетворительно)	продвинутый уровень (хорошо)	высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
ОПК-1 2 семестр	знает: технические и программные средства реализации информационных технологий, основы работы в локальных и глобальных сетях, типовые численные и	обучающийся не знает значительной части технических и программных средств реализации информационных технологий, основы работы в локальных и глобальных сетях, типовые численные и	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание технических программных средств реализации информационных технологий, основы работы в локальных и глобальных сетях, типовые численные и статистические методы решения

	статистические методы решения математических задач и алгоритмы их реализации	статистические методы решения математических задач и алгоритмы их реализации, допускает существенные ошибки	в изложении программного материала		математических задач и алгоритмы их реализации, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
	умеет: использовать стандартные пакеты прикладных компьютерных программ для решения практических задач; проводить обработку результатов измерений с использованием пакетов прикладных программ	не умеет использовать стандартные пакеты прикладных компьютерных программ для решения практических задач; проводить обработку результатов измерений с использованием пакетов прикладных программ, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено	в целом успешное, но не системное умение использовать стандартные пакеты прикладных компьютерных программ для решения практических задач; проводить обработку результатов измерений с использованием пакетов прикладных программ	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение использовать стандартные пакеты прикладных компьютерных программ для решения практических задач; проводить обработку результатов измерений с использованием пакетов прикладных программ	сформированное умение использовать стандартные пакеты прикладных компьютерных программ для решения практических задач; проводить обработку результатов измерений с использованием пакетов прикладных программ
	владеет: основными методами работы с прикладными программными средствами. Статистическими методами обработки информации	обучающийся не владеет основными методами работы с прикладными программными средствами. Статистическими методами обработки информации, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет	в целом успешное, но не системное владение основными методами работы с прикладными программными средствами. Статистическими методами обработки информации	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение основными методами работы с прикладными программными	успешное и системное владение основными методами работы с прикладными программными средствами. Статистическими методами обработки информации

		самостоятельную работу, большинство заданий предусмотренных программой дисциплины не выполнено		ми средствами. Статистическими методами обработки информации	
--	--	--	--	--	--

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Входной контроль

На первом занятии по учебной дисциплине «Информатика» предусмотрен входной контроль, который проходит в форме тестирования.

Содержание теста сгруппировано вокруг основных тем при изучении дисциплины «Информатика»: "Программное обеспечение, виды", "Операционные системы".

Содержание тестов сгруппировано вокруг основных разделов школьного курса информатики.

Тест № 1

Клавиатура (по дисциплине Информатика для направления подготовки: 36.05.01 Ветеринария)

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{1}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: В стандартную конфигурацию ПК входят следующие блоки:

-: Видеомонитор, плеер, эквалайзер, тюнер

-: Модем, тонер, ксерокс, телефакс

+: Дисплей, системный блок, клавиатура, мышь, принтер

-: Сканер, дигитайзер, инвертор, коммутатор

-: Мультиплексор, контроллер, адаптер

@

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{2}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: ВРЕМЕННУЮ ОСТАНОВКУ программы можно выполнить:

-: Нажав клавишу "End"

-: Нажав клавишу "Esc"
-: Нажав клавишу "Shift"
+: Нажав клавишу "Pause"
-: Нажав клавишу "Enter"
@

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{3}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: Назначение клавиши "Tab":

-: Перевод курсора на 4/8 позиций вверх
-: Перевод курсора на 4/8 позиций вниз
-: Перевод курсора на 4/8 строк вниз
-: Перевод курсора на 4/8 позиций влево
+: Перевод курсора на 4/8 позиций вправо
@

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{4}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: Назначение клавиши "Esc":

-: Приостановка выполнения программы
-: Отказ от режима вставки символов
-: Выключение режима прокрутки текста
+: Отказ, отмена, возврат, выход
-: Запуск программы после паузы
@

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{5}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: Назначение клавиши "Home"

-: Перевод курсора в начало файла
-: Перевод курсора на одну позицию вправо
+: Перевод курсора в начало строки
-: Перевод курсора на одну позицию влево
-: Перевод курсора в конец строки
@

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{6}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: Назначение клавиши "Num Lock"

- : Временная остановка работы программы
- : Распечатка на принтере информации с экрана дисплея
- : Включение режима "прокрутки" текста на экране дисплея
- +: Включение режима ввода цифр на малой цифровой клавиатуре
- : Переключение режимов вставки и замены символов

@

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{7}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: Назначение клавиши "Print Screen":

- : Временная остановка работы программы
- +: Распечатка на принтере информации с экрана дисплея
- : Включение режима "прокрутки" текста на экране дисплея
- : Включение режима ввода цифр на малой цифровой клавиатуре
- : Переключение режимов вставки и замены символов

@

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{8}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: Назначение клавиши "End"

- : Перевод курсора в конец файла
- +: Перевод курсора в конец строки
- : Перевод курсора в начало строки
- : Перевод курсора в конец страницы
- : Перевод курсора в начало страницы

@

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{9}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: ВРЕМЕННУЮ ОСТАНОВКУ программы можно выполнить:

- : Нажав клавишу "End"
- : Нажав клавишу "Esc"
- : Нажав клавишу "Shift"
- +: Нажав клавишу "Pause"
- : Нажав клавишу "Enter"

@

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{10}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: Назначение клавиши "Scroll Lock":

- : Временная остановка работы программы
- : Распечатка на принтере информации с экрана дисплея
- +: Включение режима "прокрутки" текста на экране дисплея
- : Включение режима ввода цифр на малой цифровой клавиатуре
- : Переключение режимов вставки и замены символов

@

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{11}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: Назначение клавиши "Delete":

- : Удаление символа слева от курсора
- +: Удаление символа в позиции курсора
- : Удаление символа справа от курсора
- : Вставка символа в позиции курсора
- : Временная остановка программы

@

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{12}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: Д И С К Е Т А - это:

- : Единица товарной продукции
- : Электронная схема в виде полупроводникового кристалла
- : Образец для массового производства серии изделий
- : Сменная плата с электронными компонентами
- +: Гибкий магнитный диск для долговременного хранения данных

@

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{13}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: Назначение клавиши "Insert":

- +: Переключение режимов вставки и замены символов
- : Перемещение курсора в начало строки
- : Перемещение курсора в конец страницы
- : Фиксация верхнего регистра
- : Удаление символа в позиции курсора

@

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{14}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: Назначение клавиши "Page Down":

- : Вызов первой страницы текста
- : Вызов предыдущей страницы текста
- +: Вызов следующей страницы текста
- : Вызов последней страницы текста
- : Перевод курсора на строку вниз

@

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{15}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: Назначение клавиши "Page Up":

- : Вызов первой страницы текста
- +: Вызов предыдущей страницы текста
- : Вызов следующей страницы текста
- : Вызов последней страницы текста
- : Перевод курсора на строку вниз

@

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{16}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: Назначение клавиши "Caps Lock":

- : Временный переход на верхний регистр
- : Включение режима "прокрутки" экрана
- : Отказ от выполнения команды
- +: Фиксация верхнего регистра
- : Временная остановка программы

@

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{17}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: Назначение клавиши "Shift":

+: Временный переход на верхний регистр

-: Включение режима "прокрутки" экрана

-: Отказ от выполнения команды

-: Фиксация верхнего регистра

-: Временная остановка программы

@

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{18}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: Назначение клавиши "Back Space":

-: Удаление символа в позиции курсора

-: Перевод курсора вправо на одну позицию

-: Удаление строки символов

-: Переключение режимов вставки и замены символов

+: Удаление символа слева от курсора

@

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{19}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: Назначение клавиши "Enter" в режиме РЕДАКТИРОВАНИЯ:

-: Перевод курсора на одну позицию вправо

-: Перевод курсора на одну позицию влево

-: Перевод курсора в конец текущей строки

+: Перевод курсора в начало новой строки

-: Перевод курсора в начало текущей строки

@

V1: 01

V2: 01

V3:

Задание {{20}} ТЗ № 1-1; КТ=; МТ=;

I:

S: Назначение функциональных клавиш F1 - F12 определяется:

-: пользователем

-: типом процессора

-: объёмом оперативной памяти

+: конкретной программой
-: операционной системой
@

3.2 Устный доклад

Рекомендуемая тематика докладов по дисциплине приведена в таблице 5.
**Темы докладов, рекомендуемые к написанию при изучении дисциплины
«Информатика»**

Таблица 5

№ п/п	Темы докладов
1	2
1	«Безопасность личных данных в сетях».
2	«Различные способы доступа в сеть Интернет».
3	«История появления сети Интернет».
4	Технологии связывания и слияния в Word.
5	Excel, поиск решения.

3.3 Тестовые задания

По дисциплине «Информатика» предусмотрено проведение компьютерного тестирования.

Примеры тестовых заданий

Тест №2

«Введение» (по дисциплине Информатика для направления подготовки:
36.05.01 Ветеринария)

Отметьте в перечне названия радиотехнических элементов в порядке их использования в ЭВМ 1-го, 2-го, 3-го и 4-го поколений соответственно

- 1: Вакуумные электронные лампы
- 2: Транзисторы
- 3: Интегральные схемы
- 4: Большие интегральные схемы

Выберите из перечня компонентов блок-схемы компьютера те из них, которые принадлежат процессору

- Устройство управления
- Регистры
- Арифметическо-логическое устройство
- Тактовый генератор
- Оперативное запоминающее устройство
- Постоянное запоминающее устройство
- Системная магистраль
- Внешнее запоминающее устройство

Выберите из перечня компонентов блок-схемы компьютера те из них, которые принадлежат основной памяти

- Регистры

- Устройство управления
- Тактовый генератор
- Оперативное запоминающее устройство
- Постоянное запоминающее устройство
- Накопитель на жестком магнитном диске
- Накопитель на гибком магнитном диске

Дополните начатое предложение, отвечающее на вопрос: "Что такое программа для ЭВМ?"

Программа для ЭВМ - это ...

Правильные варианты ответа: алгоритм, записанный на языке программирования; алгоритм, записанный на алгоритмическом языке;

Отметьте правильный ответ

Что такое алгоритм?

- Алгоритм - это транслятор языка высокого уровня
- Алгоритм - это интерпретатор языка высокого уровня
- Алгоритм - это название одного из классов программного обеспечения ПК
- Алгоритм - это строго описанная последовательность операций, приводящих к решению поставленной задачи

Перечислите названия видов (классов) программного обеспечения ПК

Указания: а) названия отделяйте друг от друга запятой и пробелом;

б) вместо слов ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ используйте аббревиатуру (начальные буквы этих слов) ПО.

Правильные варианты ответа: системн*е ПО, систем* программирования, прикладн*е ПО; систем* программирования, системн*е ПО, прикладн*е ПО; системн*е ПО, прикладн*е ПО, систем* программирования; систем* программирования, прикладн*е ПО, системн*е ПО; прикладн*е ПО, систем* программирования, системн*е ПО; прикладн*е ПО, системн*е ПО, систем* программирования; системн*е, систем* программирования, прикладн*е; системн*е ПО, систем* программирования, прикладн*е ПО*;

Каково основное предназначение системного программного обеспечения ПК?

Системное программное обеспечение ПК предназначено для:

- осуществления взаимодействия аппаратных средств компьютера с пользователем
- проведения численных расчетов на ПК
- работы с текстом на ПК
- работы с табличными данными на ПК
- работы с графическими изображениями на ПК

Выберите верный ответ

Назначение окна приложения Windows.

- Через окно приложения пользователь имеет возможность задавать параметры и управлять ходом выполнения программы.
- Окно приложения служит для выбора операционной системы, под управлением которой будет выполняться программа.
- Окно приложения служит для выбора режима выключения компьютера после выполнения программы.

Все ответы верны

Выберете верное определение понятия "маршрут по файловой системе"

- Маршрутом по файловой системе называется цепочка подчиненных каталогов (папок), обозначаемых их именами и разделенных символом \.
- Маршрут по файловой системе – это список приложений Windows, имеющихся на ВЗУ компьютера.
- Маршрут по файловой системе – это список сервисных программ (утилит), имеющихся на ВЗУ компьютера.

Выберите верный ответ на вопрос:

Если маршрут, указывающий путь к файлу, начинается со знака \ , то что это означает?

- Это означает, что местонахождение файла отсчитывается от корневого каталога (папки).
- Это означает, что местонахождение файла отсчитывается от текущего (активного) каталога (папки).
- Это означает, что файл имеет защиту от несанкционированной записи.
- Это означает, что файл содержит приложение Windows.
- Нет верных ответов.

Выберите верный ответ на вопрос:

Если маршрут, указывающий путь к файлу, не начинается со знака \ , то что это значит?

- Это означает, что местонахождение файла отсчитывается от текущего (активного) каталога (папки).
- Это означает, что местонахождение файла отсчитывается от корневого каталога (папки).
- Это означает, что файл имеет защиту от несанкционированной записи.
- Это означает, что файл содержит приложение Windows.
- Все ответы верны.

Выберите верный ответ на вопрос:

Что такое файл?

- Файл- это часть ОЗУ, выделенная для выполнения программы.
- Файл- это добавочное внешнее запоминающее устройство, подключаемое к компьютеру.
- Файл- это запоминающее устройство, использующее лазерные компакт-диски.
- Файл- это именованная область на ВЗУ компьютера, имеющая признак начала и признак конца.

Выберите верный ответ на вопрос:

Что понимается под термином "значок" в ОС Windows?

- Значок – это марка компьютера.
- Значок – это символическое изображение типа процессора, которым оснащен компьютер.
- Значок - это графическое представление программы на экране, загруженной в ОЗУ.
- Значок - это графическое представление программы на экране, содержащейся в файле на ВЗУ

Выберите верный ответ на вопрос:

Что представляет собой окно в ОС Windows?

- Окно – это прямоугольная область на экране, куда выводится информация о параметрах компьютера.
- Окно – это прямоугольная область на экране, куда выводятся сообщения о режимах работы компьютера.
- Окно представляет собой программу, загруженную в ОЗУ
- Нет верных ответов
- Окно – это графическое представление программы на экране, имеющейся на ВЗУ компьютера.

Выберите из приведенного перечня устройств те из них, которые являются внешними устройствами компьютера

- Регистры
- накопитель на жестком магнитном диске
- монитор
- клавиатура
- постоянное запоминающее устройство
- оперативное запоминающее устройство

Дополните фразу

8 бит составляют

Правильные варианты ответа: 1 байт; один байт;

Отметьте правильный ответ

Для чего в ПК предназначена системная магистраль

- Для передачи сигналов от процессора ко всем остальным компонентам компьютера и наоборот
- Для запоминания команд выполняемой программы
- Для выполнения арифметических операций
- Для выполнения логических операций

Дополните представленную фразу

Регистры - это ...

Правильные варианты ответа: собственная память процессора; внутренняя

память процессора; собственная небольшая память процессора; самая

быстродействующая память; память процессора; небольшая память процессора;

Отметьте правильный и полный ответ на вопрос : "Что такое информатика"

Информатика - это наука о

- хранении, переработке и передаче информации
- переработке двоичной системы исчисления в десятичную
- переработке двоичной системы исчисления в восьмеричную
- компьютерной переработке информации
- передаче информации по компьютерной сети

«Word» (по дисциплине Информатика для направления подготовки:
36.05.01 Ветеринария)

1. Что такое Word ?

- Word – это приложение Windows, предназначенное для создания, просмотра, редактирования и печати документов.
- Word – это приложение Windows, предназначенное для ввода текстовой информации в память компьютера.
- Word – это приложение Windows, предназначенное для заполнения базы данных текстовой информацией.
- Все ответы верны.

2. Выберите верные ответы на вопрос:

Какие элементы окна Word присущи только этому приложению?

- Горизонтальная линейка.
- Вертикальная линейка.
- Строка формул и строка состояния.
- Ярлычки листов и адресная строка.
- Строка заголовка, горизонтальное меню.

3. Выберите верные ответы на вопрос:

Для чего предназначены треугольнички на горизонтальной линейке окна Word ?

- Верхний треугольник (слева) предназначен для установки отступа (выступа) в красной строке абзаца.
- Нижние треугольники предназначены для установки отступов абзаца от границ страницы.
- Верхний треугольник (слева) предназначен для установки левой границы текста.
- Нижние треугольники предназначены для установки левой и правой границы текста соответственно.
- Треугольнички на горизонтальной линейке предназначены для установки границ табуляции.

4. Выберите правильную последовательность действий для установки величин полей страниц документа.

- Активизировать команду Файл/Параметры страницы, в диалоговом окне сделать активной вкладку Поля, во вкладке Поля задать соответствующие размеры полей.
- Активизировать команду Вставка/Поле, в появившемся диалоговом окне задать соответствующие размеры полей.
- Активизировать команду Правка/Вставить, после чего установить соответствующие размеры полей.
- Активизировать команду Формат/Абзац, в появившемся диалоговом окне задать соответствующие размеры полей.

5. С помощью какой команды меню можно вставить колонтитул в документ?

Указание: наберите ответ, отделяя название одного пункта меню от другого символом /

Правильные варианты ответа: Вид/Колонтитул; Вид/Колонтитул;*

6 Выберите верный ответ на вопрос:

Как перейти в основной режим работы с документом после вставки колонтитула?

- Щелкнуть на кнопке **Закр** в панели инструментов Колонтитулы.
- Нажать клавишу **Enter** клавиатуры.
- Щелкнуть мышью в свободном месте экрана.
- Дважды щелкнуть мышью в свободном месте экрана.
- Все ответы верны.

7 Выберите верный ответ на вопрос:

Что такое сноска?

- Сноска – это структурный элемент документа, являющийся примечанием к какому-либо слову.
- Сноска – это структурный элемент документа, находящийся в верхней или нижней части страницы и содержащий информацию, идентифицирующую данную страницу документа.
- Сноска – это структурный элемент документа, напечатанный курсивом и предназначенный для пояснения значения слова, напечатанного жирным шрифтом.
- Сноска – это структурный элемент документа, набираемый мелким шрифтом.

8. Выберите правильную последовательность действий, необходимую для вставки сноски в документ.

- Установить курсор справа от поясняемого слова, выбрать команду **Вставка/Сноска**, в диалоговом окне выбрать положение вставляемой сноски (внизу данной страницы или в конце документа), а также указать способ обозначения (нумерации) сноски.
- Установить курсор справа от поясняемого слова, выбрать команду **Правка/Вставить**, в диалоговом окне выбрать положение вставляемой сноски (внизу данной страницы или в конце документа), а также указать способ обозначения (нумерации) сноски.
- Установить курсор справа от поясняемого слова, выбрать команду **Вид/Сноски** в диалоговом окне выбрать положение вставляемой сноски (внизу данной страницы или в конце документа), а также указать способ обозначения (нумерации) сноски.

9. Выберите верный ответ на вопрос:

Что нужно сделать для того, чтобы убрать сноску?

- Удалить знак сноски в основном тексте документа.
- Удалить текст сноски.
- Активизировать команду **Правка/Очистить**.
- Активизировать команду **Вид/Сноски**, затем нажать клавишу **Del**.

10. Выберите верный ответ на вопрос:

Что нужно сделать для того, чтобы продолжить ввод текста документа с новой страницы независимо от степени заполнения текстом текущей страницы?

- Установить курсор в строке, на которой заполнение текущей страницы должно быть закончено, выбрать команду **Вставка/Разрыв**, в диалоговом окне активизировать команду **Разрыв страницы**.

- Установить курсор в строке, на которой заполнение текущей страницы должно быть закончено и активизировать команду Правка/Специальная вставка.
- Установить курсор в строке, на которой заполнение текущей страницы должно быть закончено и активизировать команду Формат/Регистр.

11. Выберите верные ответы на вопрос:

Как с помощью мыши выделить строку текста?

- Установить указатель мыши на полосу выделения напротив нужной строки и щелкнуть левой клавишей.
- Установить указатель мыши в начало строки и щелкнуть левой клавишей, нажать клавишу Shift, после чего установить указатель мыши в конец строки и снова щелкнуть мышью.
- Установить текстовый курсор в выделяемую строку и щелкнуть мышью.
- Установить текстовый курсор в выделяемую строку и щелкнуть правой кнопкой мыши.
- Установить указатель мыши в начало строки и щелкнуть левой клавишей, нажать клавишу Ctrl, после чего установить указатель мыши в конец строки и снова щелкнуть мышью.

12. Выберите верные ответы на вопрос:

Как с помощью мыши выделить предложение документа?

- Щелкнуть на предложении, предварительно нажав клавишу Ctrl.
- Установить указатель мыши в начало предложения и щелкнуть левой клавишей, нажать клавишу Shift, после чего установить указатель мыши в конец предложения и снова щелкнуть мышью.
- Сделать двойной щелчок на предложении.
- Щелкнуть на предложении, предварительно нажав клавишу Alt.
- Щелкнуть на предложении, предварительно нажав клавишу Shift.

13. Выберите верные ответы на вопрос:

Как с помощью мыши выделить абзац?

- Сделать тройной щелчок на абзаце.
- Установить указатель мыши на полосу выделения напротив первой строки абзаца, нажав клавишу мыши, протащить указатель до положения напротив последней строки абзаца.
- Установить указатель мыши на полосу выделения напротив первой строки абзаца, нажав правую клавишу мыши, протащить указатель до положения напротив последней строки абзаца.
- Сделать двойной щелчок на абзаце.
- Установить указатель мыши перед первым символом абзаца и щелкнуть левой клавишей, нажать клавишу Shift, после чего установить указатель мыши в конец абзаца и снова щелкнуть мышью.

14. Выберите верный ответ на вопрос:

Как следует оформить текст для последующего представления его в табличной форме?

- Набрать содержимое ячеек таблицы построчно отдельными абзацами, которые затем нужно оформить в виде нумерованного списка.

- Набрать содержимое ячеек каждого столбца таблицы отдельными абзацами, которые затем нужно оформить в виде нумерованного списка.
- Набрать содержимое каждой ячейки таблицы отдельными абзацами.
- Набирать содержимое строк таблицы, отделяя содержимое одной ячейки от другой нажатием клавиши Tab, а текст одной строки таблицы от другой нажатием клавиши Enter.

15 Выберите правильные ответы на вопрос:

Как специально подготовленный текст можно преобразовать в таблицу?

- Выделить специально подготовленный текст, затем выбрать команду Таблица/Вставить.
- Выделить специально подготовленный текст, затем выбрать команду Таблица/Преобразовать в таблицу.
- Сделать двойной щелчок на специально подготовленном тексте.
- Сделать тройной щелчок на специально подготовленном тексте.

16. Выберите верные ответы на вопрос:

Какие действия должны быть проделаны для оформления таблицы, начиная с создания пустой таблицы?

- Выбрать команду Таблица/Вставить таблицу, в диалоговом окне задать число строк и столбцов, а также ширину столбцов. После щелчка на кнопке ОК диалогового окна и появления на экране пустой таблицы заполнить клетки таблицы информацией.
- Выбрать команду Таблица/Вставить таблицу, в пустой таблице добавить или удалить нужное число строк и столбцов, затем заполнить ее информацией.
- Щелкнуть на кнопке Вставить таблицу на панели инструментов, в появившемся макете пустой таблицы с помощью мыши (методом перетаскивания) установить нужное количество строк и столбцов, после чего отпустить кнопку мыши.
- Активизировать команду Таблица/Нарисовать таблицу. В появившейся панели инструментов выбрать инструмент Нарисовать таблицу, с помощью которого изобразить сначала внешнюю границу таблицы, а затем внутренние перегородки.

17. Выберите действия, которые входят в понятие “форматирование абзаца”.

- выравнивание строк абзаца (4 варианта)
- установка отступа (выступа) в красной строке абзаца
- установка длины строки абзаца
- установка межстрочного расстояния, а также расстояния между смежными абзацами
- объявление нескольких подряд расположенных абзацев маркированным или нумерованным списком
- установка величин полей

18. Как выделить ячейку таблицы Word ?

- Поместить указатель мыши слева от первого символа внутри ячейки и щелкнуть мышью.

- Поместить указатель мыши на полосу выделения напротив нужной ячейки и щелкнуть мышью.
- Поместить указатель мыши справа от последнего символа внутри ячейки и щелкнуть мышью.
- Щелкнуть мышью в любом месте внутри ячейки.
- Щелкнуть правой кнопкой мыши в любом месте внутри ячейки

19. Задание {{ 20 }} ТЗ № 26

Выберите верные ответы на вопрос:

Как вставить рисунок в документ Word?

- Выбрать команду Правка/Вставить, во всплывающем меню выбрать опцию Из файла.
- Выбрать команду Правка/Специальная вставка, во всплывающем меню выбрать опцию Из файла.
- Выбрать команду Вставка/Рисунок, во всплывающем меню выбрать опцию Из файла. С помощью диалогового окна найти нужный файл с рисунком и выбрать способ вставки рисунка.
- Загрузить графический редактор, в окно которого загрузить рисунок из файла. Средствами графического редактора скопировать рисунок в буфер обмена. Свернуть или закрыть графический редактор. С помощью команды Правка/Вставить вставить рисунок в документ Word

20. Задание {{ 21 }} ТЗ № 27

Выберите верные ответы на вопрос:

Какие действия нужно произвести, чтобы соответствующим способом разместить рисунок среди текста документа?

- Выбрать команду Формат/Рисунок, в диалоговом окне активизировать вкладку Обтекание и выбрать соответствующий вариант обтекания.
- Выбрать команду Файл/Параметры страницы, в диалоговом окне активизировать вкладку Обтекание и выбрать соответствующий вариант обтекания рисунка текстом.
- Выбрать команду Вставка/Рисунок, в диалоговом окне активизировать вкладку Обтекание и выбрать соответствующий вариант обтекания.
- Щелкнуть правой кнопкой мыши на рисунке, в контекстном меню выбрать опцию Формат рисунка, в диалоговом окне активизировать вкладку Обтекание и выбрать соответствующий вариант обтекания рисунка текстом.

21. Задание {{ 22 }} ТЗ № 28

Как в Word'e задействовать средство Автозамена?

- Выбрать команду Сервис/Автозамена, в диалоговом окне в поле ввода Заменить ввести набор символов (код), подменяющих нужное словосочетание, в поле ввода На ввести словосочетание, которое будет заменять введенный код.
- Выбрать команду Сервис/Исправления, во всплывающем меню выбрать вариант замены введенных символов на нужное словосочетание.
- Выбрать команду Сервис/Параметры, в диалоговом окне выбрать вариант замены введенных символов на нужное словосочетание.
- Выбрать команду Формат/Автоформат, в диалоговом окне выбрать вариант замены введенных символов на нужное словосочетание.

22.

Введите название панели инструментов окна Word, изображенной на экране



Правильные варианты ответа: Стандартная;

23. Введите название панели инструментов окна Word, изображенной на экране



Правильные варианты ответа: форматирование;

24. Как выделить столбец таблицы Word?

- Установить указатель мыши вблизи верхней линии (границы) таблицы над нужным столбцом так, чтобы указатель изменил свою форму на короткую черную стрелку, направленную вертикально вниз, и щелкнуть мышью.
- Сделать активной любую ячейку столбца и дважды щелкнуть мышью.
- Сделать активной любую ячейку столбца и трижды щелкнуть мышью.
- Щелкнуть правой кнопкой мыши внутри данного столбца.
- Дважды щелкнуть правой кнопкой мыши внутри данного столбца

25. Как с помощью мыши выделить строку таблицы Word?

- Установить указатель мыши на полосу выделения напротив нужной строки и щелкнуть левой клавишей.
- Сделать активной любую ячейку строки и щелкнуть мышью.
- Сделать активной любую ячейку строки и дважды щелкнуть мышью.
- Сделать активной любую ячейку строки и щелкнуть правой кнопкой мыши.
- Сделать активной любую ячейку строки и дважды щелкнуть правой кнопкой мыши

26. Как вставить строку в таблицу Word?

- Установить текстовый курсор внутри строки, перед которой надо вставить новую строку, и выбрать команду Таблица/Добавить строки.
- Установить текстовый курсор внутри строки, перед которой надо вставить новую строку, и выбрать команду Формат/Табуляция.
- Установить текстовый курсор внутри строки, перед которой надо вставить новую строку, и выбрать команду Вставка/Объект.
- Установить указатель мыши на полосу выделения напротив строки, перед которой нужно вставить новую строку, и щелкнуть левой клавишей.
- Установить указатель мыши на полосу выделения напротив строки, перед которой нужно вставить новую строку, и щелкнуть правой клавишей.

27. Как представить текст (фрагмент текста) документа в виде нескольких колонок?

Выделить нужный фрагмент текста, выбрать команду Формат/Колонки, в диалоговом окне задать число колонок и расстояние между ними и щелкнуть на кнопке ОК.

Выделить нужный фрагмент текста, выбрать команду Вид/Структура, в диалоговом окне задать число колонок и расстояние между ними и щелкнуть на кнопке ОК.

Выделить нужный фрагмент текста, выбрать команду Правка/Заменить, в диалоговом окне задать число колонок и расстояние между ними и щелкнуть на кнопке ОК.

Нет верных ответов.

28. Выберите верные ответы на вопрос:

Как в Word'e задействовать специальное приложение Редактор формул?

Выбрать команду Вставка/Объект, в диалоговом окне в поле выбора выбрать пункт Microsoft Equation и щелкнуть на кнопке ОК.

Выбрать команду Вставка/Гиперссылка.

Выбрать команду Сервис/Настройка.

Выбрать команду Вид/Область задач.

В панели инструментов щелкнуть на кнопке с изображением символа "корень из альфа" (если он там имеется).

29. Введите ответ на вопрос:

С помощью какой команды меню можно вызвать диалоговое окно для задания параметров форматирования абзацев?

Замечание: названия пунктов меню отделяйте символом /

Правильные варианты ответа: Формат/Абзац;

30. Введите ответ на вопрос:

С помощью какой команды меню можно вызвать диалоговое окно, позволяющее включить команду Автоматическая расстановка переносов?

Замечание: названия пунктов меню отделяйте символом /

Правильные варианты ответа: Сервис/Язык/Расстановка переносов;

31. Что такое колонтитул?

Колонтитул – это структурный элемент документа, находящийся в верхней или нижней части страницы и содержащий информацию, идентифицирующую данную страницу документа.

Колонтитул – это структурный элемент документа, являющийся примечанием к какому-либо слову.

Колонтитул – это структурный элемент документа, находящийся в конце документа и содержащий текст, поясняющий наиболее важные термины документа.

Колонтитул – это структурный элемент документа, находящийся в начале документа и содержащий краткое содержание всего документа.

Колонтитул – это выделенный фрагмент документа.

32. Введите ответ на вопрос:

С помощью какой команды меню можно вызвать диалоговое окно для задания параметров колонок текста?

Замечание: название пунктов меню разделяйте символом /

Правильные варианты ответа: Формат/Колонки;

33. Введите ответ на вопрос:

С помощью какой команды меню можно вызвать диалоговое окно Настройка?

Замечание: названия пунктов меню отделяйте символом /

Правильные варианты ответа: Вид/Панели инструментов/Настройка;

Сервис/Настройка;

34. Введите ответ на вопрос:

С помощью какой команды меню можно вызвать диалоговое окно Символ для вставки в документ Word специальных символов?

Замечание: названия пунктов меню отделяйте символом /

Правильные варианты ответа: Вставка/Символ;

Тест №4

«Представление данных в Excel» (по дисциплине Информатика для направления подготовки: 36.05.01 Ветеринария)

Задание 1

Каково содержимое ячейки ЭТ, если ее значением является адрес \$H\$4 ?

+ =АДРЕС(4;8)

+ =АДРЕС(4;8;1)

+ =АДРЕС(4;8;1;ИСТИНА)

Задание 2

Каково содержимое ячейки ЭТ, если ее значением является адрес R|4|C|3| ?

+ =АДРЕС(4;3;4;ЛОЖЬ)

Задание 3

Каково содержимое ячейки ЭТ, если ее значением является адрес R3C4 ?

+ =АДРЕС(3;4;;ЛОЖЬ)

+ =АДРЕС(3;4;1;ЛОЖЬ)

Задание 4

Каково содержимое ячейки ЭТ, если ее значением является адрес H5 ?

+ =АДРЕС(5;8;4)

+ =АДРЕС(5;8;4;ИСТИНА)

Задание 5

Каково значение ячейки, если ее содержимым является формула =ВЫБОР(A1;"очень медленно";"медленно","быстро","очень быстро"), а значением клетки A1 является число 2 ?

+ медленно

Задание 6

Каково значение ячейки, если ее содержимым является формула =СТРОКА(СМЕЩ(С1;5;0)) ?

+ 6

Задание 7

Каково значение ячейки, если ее содержимым является формула =СТОЛБЕЦ(СМЕЩ(В2;0;4)) ?

+ 6

Задание 8

Каково значение ячейки, если ее содержимым является формула =ЕСЛИ(А1>5;"БОЛЬШЕ";ЕСЛИ(А1<5;"МЕНЬШЕ";"РАВНО")), а значением ячейки А1 является число 5 ?

+ равно

+ РАВНО

Задание 9

Какую команду меню Excel нужно выбрать, чтобы присвоить имя диапазону

Указание: при вводе ответа названия пунктов меню разделяйте символом / (пробелов не ставить!)

+ Вставка/Имя/Присвоить

Задание 10

Каково значение ячейки ЭТ, если ее содержимым является формула =ВПР(0,6;А3:С10;3), а значения ячеек диапазона А3:С10 представлены на рисунке ?

+ 300

Задание 11

Каково значение ячейки, если ее содержимым является формула =ВПР(0,6;А3:С10;2), а значения ячеек диапазона А3:С10 представлены на рисунке ?

+ 2,93

+ 2.93

Задание 12

Выберите верное продолжение

В формате А1 адрес клетки ЭТ состоит из :

+ буквенного обозначения столбца за которым следует номер строки

- записывается автоматически

- русской буквы А и номера строки

- латинской буквы А и номера строки

- буквенного обозначения столбца, за которым следует двоеточие и номера строки

Задание 13

Выберите верный ответ на вопрос:

Как записывается адрес клетки в формате R1C1?

- Пишется английская буква С, после которой следует номер столбца, затем пишется английская буква R, после которой следует номер строки

+ Пишется английская буква R, после которой следует номер строки, затем пишется английская буква С, после которой следует номер столбца.

- Пишется английская буква R, после которой следует номер столбца, затем пишется английская буква С, после которой следует номер строки.

- Записывается буквенное обозначение столбца, за которым следует номер строки.

- Нет верных ответов.

Задание 14

Выберите верные ответы на вопрос:

На какие типы принято делить данные, вводимые в клетки ЭТ ?

+ на текстовые

+ на числовые

+ на формульные.

- на достоверные

- на недостоверные.

- на символьные

- на строковые

Задание 15

Как называется объект обработки (документ) Excel?

+ Рабочая книга

+ книга

Задание 16

Выберите из перечня специфические элементы окна Excel.

+ Строка формул

+ Строка с ярлычками листов

+ Столбец с номерами строк

- Горизонтальное меню

- Панели инструментов

- Строка идентификаторов столбцов

- Строка заголовка

- Строка состояния

- Строка текста

Задание 17

Выберите верный ответ на вопрос:

Как в Excel обозначается диапазон таблицы?

+ Адресом его верхней левой клетки и адресом нижней правой клетки, записанных через двоеточие.

- Количеством клеток, входящих в диапазон.

- Количеством строк и столбцов, входящих в диапазон.

- Идентификаторами столбцов и номерами строк, ограничивающих диапазон.

- Идентификаторами столбцов и номерами строк, записанных через двоеточие.

Задание 18

Выберите верный ответ на вопрос:

Для чего предназначена команда меню Вставка/Ячейка?

+ Для вставки конструктивных элементов таблицы: строк, столбцов, диапазонов.

- Для добавления ячейки в выделенной строке.

- Для добавления ячейки в выделенном столбце.

- Для добавления ячейки в выделенном диапазоне.

- Для вставки рисунка в ячейку.

Задание 19

Дополните ответ

Для того, чтобы с помощью меню вызвать диалоговое окно Мастер функций нужно активизировать команду меню...

+ вставка/функция

+ Вставка Функция

Задание 20

Дополните ответ

Для того, чтобы с помощью меню вызвать диалоговое окно Мастер диаграмм нужно активизировать команду меню...

+ вставка/диаграмма

+ Вставка Диаграмма

Задание 21

Выберите верный ответ на вопрос:

Что нужно сделать для задания режима многострочного ввода данных в клетки ЭТ?

- Активизировать команду Формат/Столбец, во всплывающем меню выбрать опцию Отобразить.

- Все ответы верны.

+ Дать команду Формат/Ячейки, в диалоговом окне Формат ячеек активизировать вкладку Выравнивание и включить команду-переключатель Переносить по словам.

- Выбрать команду Сервис/Настройка, в диалоговом окне Настройка активизировать вкладку Параметры и в ней включить команду Многострочный режим.

- Активизировать команду Формат/Строка, во всплывающем меню выбрать опцию Отобразить.

Задание 22

Выберите верный ответ на вопрос:

Как изменить режим отображения адресов клеток в формате А1 на режим отображения в формате R1C1 и наоборот?

- Активизировать команду Сервис/Настройка, в диалоговом' окне Настройка активизировать вкладку Параметры, а в ней активизировать опцию Стиль ссылок R1C1 или опцию А1.

+ Активизировать команду Сервис/Параметры, в диалоговом окне Параметры активизировать вкладку Общие, а в ней активизировать опцию Стиль ссылок R1C1 или опцию Стиль ссылок А1.

- Выбрать команду меню Сервис/Параметры, в диалоговом окне Параметры активизировать вкладку Вид, а в ней активизировать опцию Символы структуры.

- Нет верных ответов

Задание 23

Выберите верный ответ на вопрос:

Как изменяются адреса клеток в формуле при копировании или перемещении формулы на n строк ниже?

+ Номера строк увеличиваются на n единиц.

- Номера строк уменьшаются на n единиц.

- Номера столбцов увеличиваются на n единиц.
- Номера столбцов уменьшаются на n единиц.
- Нет верных ответов.

Задание 24

Выберите верный ответ на вопрос:

Как изменяются адреса клеток в формуле при копировании или перемещении формулы на m столбцов вправо?

- + Идентификаторы столбцов в адресах клеток изменяются на идентификаторы столбцов, находившихся на m рядов правее.
- Идентификаторы столбцов в адресах клеток изменяются на идентификаторы столбцов, находившихся на m рядов левее.
- Номера строк увеличиваются на m единиц.
- Номера строк уменьшается на m единиц.
- Номера строк и столбцов уменьшаются на m единиц.

Задание 25

Выберите верный ответ на вопрос:

Как выделить столбец ЭТ ?

- Щелчком правой кнопки мыши на любой клетке данного столбца.
- Щелчком на последней заполненной клетке данного столбца.
- + Нужно щелкнуть мышью на соответствующем идентификаторе в строке идентификаторов столбцов.
- Нужно щелкнуть на последней заполненной клетке данного столбца.
- Нужно щелкнуть на первой клетке данного столбца.

Задание 26

Выберите верный ответ на вопрос:

Как выделить строку ЭТ?

- Щелчком на любой клетке данной строки.
- Щелчком на последней заполненной клетке данной строки.
- Двойным щелчком на любой клетке данной строки.
- + Нужно щелкнуть мышью на соответствующем номере в столбце номеров строк.
- Нужно щелкнуть мышью на первой клетке данной строки.

Задание 27

Выберите верный ответ на вопрос:

Как очистить выделенный диапазон ЭТ ?

- Нажать клавишу <BS>.
- Использовать команду Правка/Удалить.
- Нет верных ответов.
- Использовать комбинацию клавиш <Ctrl/BS>.
- + Выбрать команду меню Правка/Очистить или нажать клавишу .

Задание 28

Выберите верный ответ на вопрос:

Как удалить строку (столбец) ЭТ ?

- + Выделить строку (столбец) ЭТ, затем активизировать команду Правка/Удалить
- Выделить строку (столбец) ЭТ, затем нажать клавишу <BS>.
- Выделить строку (столбец) ЭТ, затем нажать клавишу .

- Выделить строку (столбец) ЭТ, затем использовать команду Правка/Очистить.

- Выделить строку (столбец) ЭТ, затем использовать комбинацию клавиш <Ctrl/BS>.

Задание 29

Выберите верный ответ на вопрос:

Как вставить строку (столбец) ЭТ?

+ Сделать активной клетку в строке (столбце), перед которой надо вставить строку (столбец), затем выбрать команду Вставка/Строка (Вставка/Столбец)

- Сделать активной клетку в строке (столбце), перед которой надо вставить строку (столбец), затем выбрать команду Формат/Строка (Формат/Столбец).

- Сделать активной клетку в строке (столбце), перед которой надо вставить строку (столбец), затем нажать клавишу <Ins>.

- Сделать активной клетку в строке (столбце), перед которой надо вставить строку (столбец), затем нажать комбинацию клавиш <Ctrl/Ins>.

- Нет верных ответов.

Задание 30

Выберите верный ответ на вопрос:

Как задействовать Мастера диаграмм ?

- Щелкнуть на соответствующей кнопке панели инструментов Рисование или активизировать команду Вставка/Рисунок.

- Выделить диапазон таблицы, предназначенный для размещения диаграммы, и сделать двойной щелчок внутри выделенного диапазона.

+ Активизировать команду Вставка/Диаграмма или щелкнуть на соответствующей кнопке панели инструментов Стандартная

- Активизировать команду Вставка/Рисунок или щелкнуть на соответствующей кнопке панели инструментов Рисование или активизировать команду Вставка/Рисунок.

Задание 31

Введите с помощью клавиатуры ответ на вопрос:

Какое название закреплено в Excel за понятием "база данных"?

+ список

Задание 32

Выберните верные ответы

Какие средства Excel предназначены для работы со списком?

+ Диалоговое окно формы данных

+ Фильтр

+ Расширенный фильтр

- Список

- Расширенный список

- База данных

- Расширенная база данных

Задание 33

Установите в правильной последовательности действия по нахождению нужных данных в списке с помощью диалогового окна Формы данных

1: Установить курсор на первую строку списка

2: Щелкнуть на кнопке Критерии диалогового окна

3: Ввести в поля ввода диалогового окна критерии поиска

4: Щелкнуть на кнопке Далее

5: После нахождения первой записи щелчком на кнопке Далее находят следующую запись и т.д.

Задание 34

Каково значение ячейки, если ее содержимым является формула =ВПР(0,746;A3:C10;3;ложь), а значения ячеек диапазона A3:C10 представлены на рисунке ?

+ 200

Задание 35

Каково значение ячейки, если ее содержимым является формула =ПОИСКПОЗ(41;A1:G1;1), а содержимое ячеек диапазона A1:G1 представлено на рисунке ?

+ 5

Задание 36

Каково значение ячейки, если ее содержимым является формула =ПОИСКПОЗ(40;A1:G1;0), а значения ячеек диапазона A1:G1 представлены на рисунке ?

+ 4

Задание 37

Выберите правильную последовательность действий для присвоения имени диапазону

+ Выделить диапазон, щелкнуть в поле имени, ввести имя диапазона, нажать клавишу Enter

- Выделить диапазон, выбрать команду Правка/Присвоить, ввести имя диапазона, щелкнуть мышью вне данного диапазона

- Выделить диапазон, щелкнуть в строке идентификаторов столбцов, ввести имя диапазона, нажать клавишу Enter

+ Активизировать команду Вставка/Имя/Присвоить, затем в диалоговом окне ввести имя диапазона

Задание 38

Введите названия 3-х основных средств автоматизации ввода данных в клетки ЭТ

Указание: названия отделяйте друг от друга запятой и пробелом

+ автозавершение, автозаполнение числами, автозаполнение формулами

+ автозавершение, автозаполнение формулами, автозаполнение числами

+ автозаполнение числами, автозавершение, автозаполнение формулами

+ автозаполнение формулами, автозавершение, автозаполнение числами

+ автозаполнение формулами, автозаполнение числами, автозавершение

+ автозаполнение числами, автозаполнение формулами, автозавершение

Задание 39

Для чего предназначен буфер обмена Windows?

+ Для обмена информацией между приложениями Windows.

+ Для обмена информацией между различными частями приложения Windows.

- Для контроля соответствия вводимого текста грамматическим правилам установленного языка.

- Для автоматической записи вводимой информации в Базу данных компьютера.

- Нет верных ответов.

Задание 40

Установите в правильной последовательности действия для оптимизации решения с помощью процедуры Поиск решения

1: Оформить таблицу, данные которой представляют какое-то частное решение

2: Выбрать команду Сервис/Поиск решения

3: В диалоговом окне Поиск решения ввести адрес целевой ячейки

4: В диалоговом окне Поиск решения задать либо значение целевой ячейки, либо указать, что в целевой ячейке должно быть получено максимальное значение или минимальное значение

5: В диалоговом окне указать диапазон таблицы с ячейками, содержащими переменные величины, изменяя которые можно получить нужное значение целевой ячейки

6: Задать ограничения, которые накладываются на значения ячеек с переменными величинами

7: Щелкнуть на кнопке Выполнить диалогового окна

3.4 Лабораторные работы

Тематика лабораторных работ устанавливается в соответствии с рабочей программой дисциплины «Информатика».

Перечень тем лабораторных работ:

1. Информация, информатика, компьютер

2. Техника безопасности при работе на персональной эвм. Клавиатура персональной эвм

3. Кодирование информации в ПК

4. Основы работы в ОС Windows

5. Работа с файловой структурой

6. Прикладные стандартные программы

7. Создание, редактирование и форматирование документа

8. Списки. Таблицы. Шаблоны.

Математические формулы

9. Ввод, редактирование постоянных данных и формул

10. Форматирование данных и ячеек. Представление данных в графическом виде

11. Глобальная сеть интернет

12. Работа с электронной почтой

Задачей лабораторной работы является закрепление основных разделов теоретического курса, ознакомление студентов с методикой проведения обработки информации и оценкой полученных результатов.

Способность владеть основными методами, способами и средствами получения и переработки информации необходимы для работы с компьютером как средством управления информацией.

По каждой теме предусмотрены: минимум теоретического материала, ход выполнения работы, перечень необходимого оборудования, пример расчета, и список литературы.

3.5. Устный опрос

По дисциплине «Информационные технологии» предусмотрено проведение устного опроса.

Перечень вопросов для проведения устного опроса:

1. Основные воздействия, производимые пользователем с помощью манипулятора мышь, на элементы управления Windows.
2. С помощью каких средств ОС Windows можно просмотреть содержимое ВЗУ компьютера?
3. компьютер или на правой панели Проводника. Как можно изменить существующий вид представления объектов
4. Как создать папку?
5. Назначение буфера обмена и принцип работы с ним.
6. Перечислить операции, производимые с файловой структурой, при работе с ОС Windows.
7. разместить рисунок среди текста документа?
8. Назовите последовательность действий, необходимую для оформления таблицы, начиная с создания пустых ячеек таблицы.
9. колонок?
10. Как в Word'e задействовать средство Автозамена?
11. Как в Word'e задействовать специальное приложение Windows Редактор формул?
12. Какие действия целесообразно проделать перед вводом текста документа в Word'e?
13. Что такое колонтитул?
14. Как перейти в основной режим работы с документом после вставки колонтитула?
15. Как изменяются адреса клеток в формуле при копировании или перемещении формулы на n строк ниже?
16. Каково назначение функции АДРЕС?
17. Каково назначение функции ВПР?
18. Каково назначение функции ВЫБОР?
19. Каково назначение функции СМЕЩ?
20. Каково назначение функции СТРОКА?
21. Каково назначение функции ЕСЛИ?
22. Для чего предназначены протоколы Интернет?
23. Что такое сервер, какие функции он выполняет в Интернет?
24. Какую функцию выполняет протокол ТСР/ІР?
25. Что такое ІР-адрес?
26. В чем различие ІР-адреса и доменного адреса?
27. Как в Интернет организована взаимосвязь ІР и доменного адреса?
28. Что такое URL-адрес?
29. Что такое World Wide Web (сокращено WWW)
30. Что такое корреляционная зависимость?

31. Что такое коэффициент корреляции?
32. Что такое статистические гипотезы?

3.6. Письменный опрос

По дисциплине «Информационные технологии» предусмотрено проведение письменного опроса.

Перечень вопросов для проведения письменного опроса:

1. Дайте определение понятию "маршрут по файловой системе"
2. Назовите виды (типы) представления объектов в окнах папок Мой
3. Как создать ярлык объекта?
4. Принцип работы со справочной системой Windows
5. Какие действия нужно произвести, чтобы соответствующим образом
6. Как представить текст (фрагмент текста) документа в виде нескольких
7. Как в Word'e задействовать средство Автотекст?
8. Для чего предназначены треугольнички на горизонтальной линейке
9. Что такое колонтитул?
10. Как перейти в основной режим работы с документом после вставки
11. В чем заключается особенность ввода формульных данных в клетки
12. Как изменяются адреса клеток в формуле при копировании или
13. Каково назначение функции ВПР?
14. Каково назначение функции ПОИСКПОЗ?
15. Каково назначение функции ДВССЫЛ?
16. Каково назначение функции ЕСЛИ?
17. Для чего предназначены протоколы Интернет?
18. Что такое сервер, какие функции он выполняет в Интернет?
19. Что такое IP-адрес?
20. Как в Интернет организована взаимосвязь IP и доменного адреса?
21. Что такое World Wide Web (сокращено WWW)
22. Что такое статистические гипотезы?

3.7 Рубежный контроль

Вопросы рубежного контроля № 1

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1. Основные воздействия, производимые пользователем с помощью манипулятора мышью, на элементы управления Windows.
2. Дайте определение понятию "маршрут по файловой системе"
3. С помощью каких средств ОС Windows можно просмотреть содержимое ВЗУ компьютера?
4. Назовите виды (типы) представления объектов в окнах папок Мой компьютер или на правой панели Проводника. Как можно изменить существующий вид представления объектов
5. Как создать папку?
6. Как создать ярлык объекта?
7. Назначение буфера обмена и принцип работы с ним.
8. Принцип работы со справочной системой Windows

9. Перечислить операции, производимые с файловой структурой, при работе с ОС Windows.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Что такое файл?
2. Каково основное предназначение системного программного обеспечения компьютера
3. Как называется основное устройство, используемое для управления объектами Windows?
4. Что такое Рабочий стол ?
5. Назначение окна приложения (программы) Windows
6. Что нужно сделать для открытия контекстного меню объекта?
7. Что понимается под термином "значок" в ОС Windows?
8. Что представляет собой окно в ОС Windows?
9. Если в данный момент команда меню недоступна для выполнения, то она как она изображается на экране?
10. Если после названия команды меню следует многоточие, то что это означает?
11. Что такое ярлык в ОС Windows ?.
12. Как скопировать папку?
13. Как удалить файл или папку?
14. Как выделить группу объектов в окне папки?

Вопросы рубежного контроля № 2

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1. Какие действия нужно произвести, чтобы соответствующим образом разместить рисунок среди текста документа?
2. Назовите последовательность действий, необходимую для оформления таблицы, начиная с создания пустых ячеек таблицы.
3. Как представить текст (фрагмент текста) документа в виде нескольких колонок?
4. Как в Word'e задействовать средство Автозамена?
5. Как в Word'e задействовать средство Автотекст?
6. Как в Word'e задействовать специальное приложение WindowsРедактор формул?
7. Для чего предназначены треугольнички на горизонтальной линейке окна Word ?
8. Какие действия целесообразно проделать перед вводом текста документа в Word'e?
9. Назовите последовательность действий, необходимых для установки величин полей страниц документа.
10. Что такое колонтитул?
11. С помощью какой команды можно вставить колонтитул в документ?
12. Как перейти в основной режим работы с документом после вставки колонтитула?

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Что такое Word ?
2. Какой элемент окна Word присущ только этому приложению?
3. Что такое сноска?
4. Выберите правильную последовательность действий, необходимую для вставки сноски в документ.
5. Что нужно сделать для того, чтобы убрать сноску?
6. Что нужно сделать для того, чтобы продолжить ввод текста документа с новой страницы независимо от степени заполнения текстом текущей страницы?
7. Как с помощью мыши выделить строку текста? Выберите верные ответы.
8. Как с помощью мыши выделить предложение документа?
9. Как с помощью мыши выделить абзац?
10. Выберите действия, которые входят в понятие “форматирование абзаца”.
11. Как следует оформить текст для последующего представления его в табличной форме?

Вопросы рубежного контроля № 3

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1. В чем заключается особенность ввода формульных данных в клетки ЭТ?
2. Как изменяются адреса клеток в формуле при копировании или перемещении формулы на n строк ниже?
3. Как изменяются адреса клеток в формуле при копировании или перемещении формулы на m столбцов вправо?
4. Каково назначение функции АДРЕС?
5. Каково назначение функции ВПР?
6. Каково назначение функции ВЫБОР?
7. Каково назначение функции ПОИСКПОЗ?
8. Каково назначение функции СМЕЩ?
9. Каково назначение функции ДВССЫЛ?
10. Каково назначение функции СТРОКА?
11. Каково назначение функции СТОЛБЕЦ?
12. Каково назначение функции ЕСЛИ?
13. Использование табличного процессора Excel для создания и работы с базами данных.
14. Для чего предназначены *протоколы Интернет*?
15. Что такое *сервер*, какие функции он выполняет в Интернет?
16. Какую функцию выполняет протокол TCP/IP?
17. Что такое IP-адрес?
18. В чем различие IP-адреса и доменного адреса?
19. Как в Интернет организована взаимосвязь IP и доменного адреса?
20. Что такое URL-адрес?
21. Что такое World Wide Web (сокращено WWW)
22. Что такое корреляционная зависимость?
23. Что такое коэффициент корреляции?
24. Что такое статистические гипотезы?

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Что такое адрес клетки?
2. Как записывается адрес клетки ЭТ в формате A1?
3. Как записывается адрес клетки в формате R1C1?
4. На какие типы принято делить данные, вводимые в клетки ЭТ?
5. В чем суть понятий *содержимое клетки* и *значение клетки*?
6. Что является объектом обработки (документом) Excel?
7. Назовите специфические элементы окна Excel.
8. Для чего предназначена команда *Правка/Удалить*/?
9. Что такое диапазон таблицы?
10. Как в Excel обозначается диапазон таблицы?
11. Для чего предназначена команда меню *Вставка/Ячейка*?
12. Как с помощью меню вызвать окно *Мастер функций*?
13. Как с помощью меню вызвать окно *Мастер диаграмм*?
14. Какова должна быть последовательность действий для задания многострочного ввода данных в клетки электронной таблицы?
15. Как изменить режим отображения адресов клеток в формате A1 на режим отображения адресов в формате R1C1 и наоборот?
16. Как выделить столбец ЭТ?
17. Как выделить строку ЭТ?
18. Как выделяется вся таблица?
19. Как можно выделить небольшой диапазон таблицы?
20. Как целесообразно выделять большой диапазон таблицы?
21. Как очистить выделенный диапазон?
22. Как удалить строку (столбец) ЭТ?
23. Как вставить строку (столбец) в ЭТ?
24. Как вставить диапазон в ЭТ?
25. Что такое *Мастер диаграмм*?
26. Как задействовать *Мастера диаграмм*?
27. Для чего предназначен *Мастер функций*?
28. В каких случаях в Excel используется средство *Автозавершение*?
29. Перечислите действия, приводящие к заполнению ячеек частичной строки натуральным рядом чисел с использованием средства *Автозаполнение числами*.
31. Что такое *браузер*?
32. Что такое *сайт*?
33. Что такое *сервер*, какие функции он выполняет в Интернет?
34. Для чего предназначены поисковые системы в Интернет?
35. Как в Интернете получить (зарегистрировать) свой сайт?
36. Как в Интернете получить (зарегистрировать) свой почтовый ящик?
37. Что нужно сделать, чтобы отправить почтовое сообщение?
38. Дайте определение термину *провайдер*?
39. Статистическая проверка статистических гипотез.

3.8. Промежуточная аттестация

Вид промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом по

направлению подготовки 36.05.01 «Ветеринария» дисциплины «Информатика» - экзамен.

Вопросы выносимые на экзамен

1. Характеристика ЭВМ различных поколений.
2. Классификация программного обеспечения современных ПК.
3. Основные принципы, которым должны удовлетворять ЭВМ, сформулированные Дж. фон Нейманом.
4. Назначение операционных систем в программном обеспечении ПК.
5. Основные воздействия, производимые пользователем с помощью манипулятора мышью, на элементы управления Windows.
6. Дайте определение понятию "маршрут по файловой системе"
7. С помощью каких средств ОС Windows можно просмотреть содержимое ВЗУ компьютера?
8. Назовите виды (типы) представления объектов в окнах папок программы "Мой компьютер" или на правой панели программы "Проводник". Как можно изменить существующий вид представления объектов
9. Как создать новую папку?
10. Как создать ярлык объекта?
11. Что нужно сделать для открытия контекстного меню объекта?
12. Что понимается под термином "значок" в ОС Windows?
13. Что представляет собой окно в ОС Windows?
14. Назначение буфера обмена Windows и принцип работы с ним.
15. Принцип работы со справочной системой Windows
16. Перечислите операции, производимые с файловой структурой, при работе с ОС Windows.
17. Что такое колонтитул?
18. С помощью какой команды можно вставить колонтитул в документ?
19. Как перейти в основной режим работы с документом после вставки колонтитула?
20. Что такое сноска?
21. Выберете правильную последовательность действий, необходимую для вставки сноски в документ.
22. Что нужно сделать для того, чтобы убрать сноску?
23. Какие действия нужно произвести, чтобы соответствующим образом разместить рисунок среди текста документа?
24. Назовите последовательность действий, необходимых для оформления таблицы, начиная с создания пустых ячеек таблицы.
25. Как представить текст (фрагмент текста) документа в виде нескольких колонок?
26. Как в Word'e задействовать средство Автозамена?
27. Как в Word'e задействовать средство Автотекст?
28. Как в Word'e задействовать специальное приложение Windows "Редактор формул"?
29. Как записывается адрес клетки ЭТ в формате A1?
30. Как записывается адрес клетки в формате R1C1?

31. На какие типы принято делить данные, вводимые в клетки ЭТ?
32. В чем суть понятий *содержимое клетки* и *значение клетки*?
33. Что является объектом обработки (документом) Excel
34. В чем заключается особенность ввода формульных данных в клетки ЭТ?
35. Как изменяются адреса клеток в формуле при копировании или перемещении формулы на n строк ниже?
36. Как изменяются адреса клеток в формуле при копировании или перемещении формулы на m столбцов вправо?
37. Каково назначение функции *АДРЕС*?
38. Каково назначение функции *ВПР*?
39. Каково назначение функции *ВЫБОР*?
40. Каково назначение функции *ПОИСК ПОЗ*?
41. Каково назначение функции *СМЕЩ*?
42. Каково назначение функции *ДВССЫЛ*?
43. Каково назначение функции *СТРОКА*?
44. Каково назначение функции *СТОЛБЕЦ*?
45. Каково назначение функции *ЕСЛИ*?
46. Использование табличного процессора Excel для создания и работы с базами данных.
47. Для чего предназначены *протоколы Интернет*?
48. Что такое *сервер*, какие функции он выполняет в Интернет?
49. Какую функцию выполняет протокол TCP/IP?
50. Что такое IP-адрес?
51. В чем различие IP-адреса и доменного адреса?
52. Как в Интернет организована взаимосвязь IP и доменного адреса?
53. Что такое URL-адрес?
54. Что такое World Wide Web (сокращено WWW)
55. Какие статистические методы обработки информации вы знаете?

Образец экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

Кафедра Экономической кибернетики

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1
по дисциплине «Информатика»

1. Что называют информацией?
2. Назначение дисплеев в современных ЭВМ
3. Кто автор языка «Паскаль»?

Дата:

Зав. кафедрой

Ткачев С.И.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Контроль результатов обучения обучающихся, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Информатика» осуществляется при проведении входного, текущего, рубежных, выходного контролей и контроля самостоятельной работы

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля, порядок начисления баллов и фонды контрольных заданий для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, и утверждаются на заседании кафедры.

4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 6.

Таблица 6

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)*			Описание
высокий	«отлично»	«отлично»	«отлично»	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала
базовый	«хорошо»	«хорошо»	«хорошо»	Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе
пороговый	«удовлетворительно»	«удовлетворительно»	«удовлетворительно»	Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)*			Описание
				практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
–	«неудовлетворительно»	«неудовлетворительно»	«неудовлетворительно»	Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий

* - форма промежуточной аттестации в семестре определяется в соответствии с таблицей 2 рабочей программы дисциплины

4.2.1. Критерии оценки устного ответа при текущем контроле и промежуточной аттестации

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

знания: технические и программные средства реализации информационных технологий, основы работы в локальных и глобальных сетях, типовые численные и статистические методы решения математических задач и алгоритмы их реализации;

умения: использовать стандартные пакеты прикладных компьютерных программ для решения практических задач; проводить обработку результатов измерений с использованием пакетов прикладных программ;

владение навыками: работы с прикладными программными средствами. Статистическими методами обработки информации.

Критерии оценки

отлично	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знание основных технических и программных средств реализации информационных технологий, основы работы в локальных и глобальных сетях; типовые численные и статистические методы решения математических задач и алгоритмы их реализации; исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо
----------------	---

	<p>ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – умение применять изученные понятия и методы использования стандартных пакетов прикладных компьютерных программ для решения практических задач, проводить обработку результатов измерений с использованием пакетов прикладных программ – успешное и системное владение навыками применения статистических методов обработки информации, основными методами работы с прикладными программными средствами.
хорошо	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знание материала, не допускает существенных неточностей; – в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение применять изученные понятия и методы использования стандартных пакетов прикладных компьютерных программ для решения практических задач, проводить обработку результатов измерений с использованием пакетов прикладных программ; – в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками применения статистических методов обработки информации, основными методами работы с прикладными программными средствами.
удовлетворительно	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; – в целом успешное, но не системное умение применять изученные понятия и методы использования стандартных пакетов прикладных компьютерных программ для решения практических задач, проводить обработку результатов измерений с использованием пакетов прикладных программ; – в целом успешное, но не системное владение навыками применения статистических методов обработки информации, основными методами работы с прикладными программными средствами.
неудовлетворительно	<p>обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в нем, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки; – не умеет использовать статистические методы обработки информации, основные методы работы с прикладными программными средствами, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; – обучающийся не владеет навыками применения статистических методов обработки информации, основными методами работы с прикладными программными средствами., допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий предусмотренных программой дисциплины не выполнено

4.2.2. Критерии оценки устного доклада

При изложении устного доклада обучающийся демонстрирует:

знания: технические и программные средства реализации информационных технологий, основы работы в локальных и глобальных сетях, типовые численные и статистические методы решения математических задач и алгоритмы их реализации;

умения: использовать стандартные пакеты прикладных компьютерных программ для решения практических задач; проводить обработку результатов измерений с использованием пакетов прикладных программ;

владение навыками: работы с прикладными программными средствами. Статистическими методами обработки информации.

Критерии оценки доклада

отлично	обучающийся демонстрирует: выполнение всех требования к написанию доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём.
хорошо	обучающийся демонстрирует: – выполнение основных требований к докладу, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении.
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: – существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.
неудовлетворительно	обучающийся: – не раскрыл тему доклада, обнаруживается существенное непонимание проблемы или докладе представлен вовсе.

4.2.3. Критерии оценки выполнения тестовых заданий

При выполнении тестовых заданий обучающийся демонстрирует:

знания: технические и программные средства реализации информационных технологий, основы работы в локальных и глобальных сетях, типовые численные и статистические методы решения математических задач и алгоритмы их реализации;

умения: использовать стандартные пакеты прикладных компьютерных программ для решения практических задач; проводить обработку результатов измерений с использованием пакетов прикладных программ;

владение навыками: работы с прикладными программными средствами. Статистическими методами обработки информации.

Критерии оценки выполнения тестовых заданий

отлично	обучающийся демонстрирует: – 85 % правильных ответов
хорошо	обучающийся демонстрирует: – 60 % правильных ответов
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: – 50 % правильных ответов
неудовлетворительно	обучающийся: – Дал менее 45 % правильных ответов

4.2.4. Критерии оценки лабораторных работ

При выполнении лабораторных работ обучающийся демонстрирует:

знания: технические и программные средства реализации информационных технологий, основы работы в локальных и глобальных сетях, типовые численные и статистические методы решения математических задач и алгоритмы их реализации;

умения: использовать стандартные пакеты прикладных компьютерных программ для решения практических задач; проводить обработку результатов измерений с использованием пакетов прикладных программ;

владение навыками: работы с прикладными программными средствами. Статистическими методами обработки информации.

Критерии оценки выполнения лабораторных работ

отлично	обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> – знание основных технических и программных средств реализации информационных технологий, основы работы в локальных и глобальных сетях; типовые численные и статистические методы решения математических задач и алгоритмы их реализации; исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; – умение применять изученные понятия и методы использования стандартных пакетов прикладных компьютерных программ для решения практических задач, проводить обработку результатов измерений с использованием пакетов прикладных программ – успешное и системное владение навыками применения статистических методов обработки информации, основными методами работы с прикладными программными средствами.
хорошо	обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> – знание материала, не допускает существенных неточностей; – в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение применять изученные понятия и методы использования стандартных пакетов прикладных компьютерных программ для решения практических задач, проводить обработку результатов измерений с использованием пакетов прикладных программ; – в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками применения статистических методов обработки информации, основными методами работы с прикладными программными

	средствами.
удовлетворительно	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; – в целом успешное, но не системное умение применять изученные понятия и методы использования стандартных пакетов прикладных компьютерных программ для решения практических задач, проводить обработку результатов измерений с использованием пакетов прикладных программ; – в целом успешное, но не системное владение навыками применения статистических методов обработки информации, основными методами работы с прикладными программными средствами.
неудовлетворительно	<p>обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в нем, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки; – не умеет использовать статистические методы обработки информации, основные методы работы с прикладными программными средствами, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; – обучающийся не владеет навыками применения статистических методов обработки информации, основными методами работы с прикладными программными средствами., допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины не выполнено

4.2.5. Критерии оценки ответа при проведении письменного опроса

При письменном ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

знания: технические и программные средства реализации информационных технологий, основы работы в локальных и глобальных сетях, типовые численные и статистические методы решения математических задач и алгоритмы их реализации;

умения: использовать стандартные пакеты прикладных компьютерных программ для решения практических задач; проводить обработку результатов измерений с использованием пакетов прикладных программ;

владение навыками: работы с прикладными программными средствами. Статистическими методами обработки информации.

Критерии оценки

отлично	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знание основных технических и программных средств реализации информационных технологий, основы работы в
----------------	---

	<p>локальных и глобальных сетях; типовые численные и статистические методы решения математических задач и алгоритмы их реализации; исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – умение применять изученные понятия и методы использования стандартных пакетов прикладных компьютерных программ для решения практических задач, проводить обработку результатов измерений с использованием пакетов прикладных программ – успешное и системное владение навыками применения статистических методов обработки информации, основными методами работы с прикладными программными средствами.
хорошо	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знание материала, не допускает существенных неточностей; – в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение применять изученные понятия и методы использования стандартных пакетов прикладных компьютерных программ для решения практических задач, проводить обработку результатов измерений с использованием пакетов прикладных программ; – в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками применения статистических методов обработки информации, основными методами работы с прикладными программными средствами.
удовлетворительно	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; – в целом успешное, но не системное умение применять изученные понятия и методы использования стандартных пакетов прикладных компьютерных программ для решения практических задач, проводить обработку результатов измерений с использованием пакетов прикладных программ; – в целом успешное, но не системное владение навыками применения статистических методов обработки информации, основными методами работы с прикладными программными средствами.
неудовлетворительно	<p>обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в нем, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки; – не умеет использовать статистические методы обработки информации, основные методы работы с прикладными программными средствами, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; – обучающийся не владеет навыками применения статистических методов обработки информации, основными

	методами работы с прикладными программными средствами., допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий предусмотренных программой дисциплины не выполнено
--	--

Разработчик: доцент, Берднова Е.В.



(подпись)

