

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 07.10.2024 11:37:13
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
Дудникова / Дудникова Е.Б./
27 августа 2019 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплина	ПРАВОВЕДЕНИЕ
Направление подготовки	35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной
Направленность (профиль)	Технологии перерабатывающих производств в АПК
Квалификация выпускника	Бакалавр
Нормативный срок Обучения	4 года
Форма обучения	Заочная
Кафедра-разработчик	Социально-правовые и гуманитарно-педагогические науки
Ведущий преподаватель	Кулагина О.В., доцент
Разработчик: доцент, Кулагина О.В.	<i>Кулагина</i>

Саратов 2019

Содержание

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	10
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы их формирования	15

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

В результате изучения дисциплины «Правоведение» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.07.2017 г. № 669, формирует следующие компетенции: «Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений» (УК-4); «Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности» (ОПК-2).

Таблица 1

Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины

«Правоведение»

Компетенция		Индикаторы достижения компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (семестр)*	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства для оценки уровня сформированности компетенции
Код	Наименование				
1	2	3	4	5	6
УК-2	«Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и	УК-2.1: Проводит работы с нормативными правовыми документами, определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм	2 год обучения	лекции, /практические	Доклад/кейс задания/ собеседование/ тестирование

	ограничений»				
ОПК-2	«Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности»	ОПК-2.3: Использует нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	2 год обучения	лекции, /практические	Доклад/кейс задания/ собеседование/ тестирование

Компетенция УК-2 - формируется в ходе технологической и преддипломной практики, а также в ходе выполнении и защиты выпускной квалификационной работы.

Компетенция ОПК - 2 – формируется в ходе технологической и преддипломной практики, а также в ходе выполнении и защиты выпускной квалификационной работы.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
Перечень оценочных материалов*

№ п/п	Наименование оценочного	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ОМ
-------	-------------------------	--	--

	средства		
1	кейс	Случай из практики наглядно демонстрирующий какую-либо теорию	комплект кейсовых заданий
2	доклад	продукт самостоятельной работы обучающихся,, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	темы докладов
3	тестирование	метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств личности, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения обучающимися ряда специальных заданий	банк тестовых заданий
4	устный опрос	оценочное средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося по конкретной теме, умение аргументировать собственную точку зрения	перечень тем лекционных и практических занятий

Программа оценивания контролируемой дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
1	Понятие и сущность государства и права. Понятие, принципы и функции права. Норма права: понятие, признаки. Источники (формы) права. Взаимосвязь государства и права.	УК-2, ОПК-2	Устный опрос

2	Основы конституционного права. Основы конституционного строя РФ. Краткая характеристика государственных органов РФ. Конституционный статус личности в РФ.	УК-2, ОПК-2	Устный опрос, тестовые задания
	Основы административного права. Нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. Нарушение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения.	УК-2, ОПК-2	Устный опрос
4	Право собственности. Понятие и содержание права собственности. Формы собственности. Общая собственность: понятие, виды. Способы защиты права собственности.	УК-2, ОПК-2	Устный опрос
5	Трудовой договор. Понятие, значение, содержание. Документы, требуемые при приеме на работу. Порядок заключения. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.	УК-2, ОПК-2	Устный опрос, доклад, метод кейсов

Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине «Правоведение» на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 4

Код компетенции, этапы освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогового уровня (неудовлетворительно)	пороговый уровень (удовлетворительно)	продвинутый уровень (хорошо)	высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
УК-2 , 2год обучения	УК-2.1: Проводит работы с нормативными правовыми документами, определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале, основных понятиях и категориях права, положений законодательства основных отраслей права, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала, положений законодательства, основных отраслей права	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей положений законодательства основных отраслей прав	обучающийся демонстрирует знание материала основные понятия и категории системы источников права; положений законодательства основных отраслей права, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий

ОПК-2 , 2 год обучения	ОПК-2.1: Использует нормативные правовые акты в профессиональ ной деятельности	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале, основных понятиях и категориях права, положений законодательства основных отраслей права, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки	обучающийся демонстрируе т знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировка х, нарушает логическую последователь ность в изложении программного материала, положений законодательс тва, основных отраслей права	обучающийся демонстрируе т знание материала, не допускает существенных неточностей положений законодательс тва основных отраслей прав	обучающийся демонстрируе т знание материала основные понятия и категории системы источников права; положений законодательс тва основных отраслей права, исчерпывающ е и последователь но, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменени и заданий
----------------------------------	---	--	--	---	--

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Доклад

Выполнение устного доклада в полной мере раскрывает творческий подход обучающихся к самостоятельной проработке нового материала, позволяет оценить степень готовности учащихся к самостоятельному выбору актуальных проблем дисциплины. Данный вид творческой работы позволяет обучающимся овладеть навыками систематизации материала, развивает умение

конкретизировать и обобщать проблемы правовых знаний в различных сферах деятельности на основе анализа массива научной и периодической литературы по выбранной теме.

Рекомендуемая тематика устных докладов по дисциплине приведена в таблице 2.

Таблица 2

Темы устных докладов, рекомендуемые к написанию при изучении дисциплины «Правоведение»

№ п/п	Темы докладов
1	Особенности формирования правового государства в России
2	Форма современного Российского государства
3	Сущность и социальное назначение права
4	Система Российского права
5	Основы конституционного строя
6	Права и свободы человека и гражданина
7	Гражданские правовые отношения и их элементы
8	Гарантии и защита права собственности
9	Понятие и содержание обязательства по гражданскому праву, основания его возникновения
10	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда
12	Законный режим имущества супругов
13	Брачный договор
14	Права и обязанности родителей и детей
15	Трудовой договор: понятие и содержание
16	Прекращение трудового договора
17	Правовое регулирование рабочего времени
19	Основания, сроки, порядок наложения и снятия дисциплинарных взысканий
20	Понятие и виды правонарушений
21	Виды юридической ответственности
22	Приватизация жилья
23	Гражданство РФ
24	Детективная, охранная деятельность
25	Оперативно-розыскная деятельность
26	Интерпол: структура, функции полномочия
27	Институт мировых суде
28	Государственная политика в области образования
29	Правовой статус судьи
30	Права и обязанности студентов ВУЗов
31	Рассмотрение дел в суде присяжных
32	Имущественная ответственность за нарушение законодательства в промышленности .

3.2. Кейс-задания

Изучение курса «Правоведение» предполагает не только усвоение принципов, общих положений и отдельных норм отраслей права, но и выработку у обучающихся умений использовать эти нормы при оценке деяний конкретных лиц. Формирование практических умений невозможно без освоения обучающимися методики анализа общественно опасных поступков отдельных лиц, их оценки. Наиболее эффективно такое освоение осуществляется в процессе решения кейс-заданий. Для этого обучающийся наряду с прослушиванием лекций, изучением учебной литературы и нормативного материала при подготовке к практическим занятиям должны решить вынесенные на занятия задания.

Пример кейс-заданий.

Задача 1. При приеме на работу на должность государственного служащего на собеседовании у Кондратенко А.П. потребовали следующие документы: трудовую книжку, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, диплом об окончании ВУЗа, медицинскую справку, рекомендации с предыдущего места работы, свидетельство об окончании курсов английского языка и компьютерных операционных систем. Правомерны ли действия администрации предприятия? Какие документы вправе требовать работодатель?

Задача 2. Романов Дмитрий решил уволиться с муниципальной службы для поступления на работу в коммерческую структуру – ООО «Дюплекс», предупредив об этом работодателя за 10 дней. Это максимальная отсрочка, предоставленная директором «Дюплекса». Каков максимальный срок предупреждения об увольнении по собственному желанию? В каких случаях возможно увольнение по собственному желанию до истечения срока, предусмотренного действующим законодательством?

3.3 Тестовые задания

По дисциплине «Правоведение» предусмотрено проведение письменного тестирования.

Тестирование предполагает знание структуры курса, темы, излагаемых вопросов, знание дополнительной литературы. Результаты тестирования могут учитываются при проведении промежуточной аттестации.

Письменное тестирование рассматривается как текущий контроль успеваемости и проводится в ходе изучения темы: «Основы конституционного права».

Фрагмент тестового задания «Основы конституционного права»
(1 из 30 вариантов).

1. Когда была принята настоящая Конституция РФ?
 - а) 10 декабря 1991 г.
 - б) 11 декабря 1992 г.
 - в) 12 декабря 1993 г.
2. Какая Конституция предшествовала настоящей?
 - а) Конституция от 12 апреля 1978 г.
 - б) Конституция от 25 мая 1980 г.
 - в) Конституция от 25 октября 1917 г.
3. Равнозначны ли названия Россия и Российская Федерация?
 - а) нет, не равнозначны
 - б) в редких исключениях
 - в) равнозначны
4. Россия – демократическое правовое ... государство ?
 - а) авторитарное
 - б) федеративное
 - в) социальное
5. Кто является носителем суверенитета источником власти в РФ?
 - а) Президент
 - б) Парламент
 - в) Многонациональный народ

3.4. Рубежный контроль

Цель проведения рубежного контроля заключается в проверке усвоения пройденного материала, включая вопросы, выносимые на самостоятельное изучение и готовности обучающегося к сдаче экзамена.

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1. Происхождение государства и права. Основные теории происхождения государства.
2. Понятие, признаки, сущность российского права.
3. Принципы и функции права.
4. Система права. Отрасль права. Институт права. Правовая норма.
5. Формы права.
6. Источники права и их виды.
7. Закон и его место в системе нормативных правовых актов Российского государства. Виды законов.
8. Конституция РФ – Основной закон Российского государства.
9. Подзаконные нормативно-правовые акты.

10. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
11. Правоотношение: понятие, признаки, содержание.
12. Объекты и субъекты правоотношения.
13. Юридические факты: понятие, виды.
14. Понятие и виды правонарушений.
15. Юридический состав правонарушения.
16. Понятие, виды, основания юридической ответственности.
17. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.
18. Понятие конституционного права.
19. Конституция РФ - понятие, сущность, юридические признаки.
20. Конституционный строй России.
21. Конституционные права и обязанности граждан.
22. Основные органы федеральной государственной власти (Президент РФ, Федеральное собрание РФ, Правительство РФ).
23. Судебная система в РФ.
24. Гражданское правоотношение.
25. Состав гражданского правоотношения.
26. Граждане как субъекты гражданского права.
27. Правоспособность и дееспособность.
28. Дееспособность несовершеннолетних. Ограничение дееспособности и признание недееспособным.
29. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Объявление гражданина умершим.
30. Понятие и содержание права собственности.
31. Способы возникновения права собственности.
32. Прекращение права собственности.
33. Формы собственности в РФ.
34. Частная собственность граждан и юридических лиц.
35. Право общей собственности и её виды.
36. Гарантии и защита права собственности.
37. Вещи как объекты права собственности.
38. Трудовое право и его источники.
39. Понятие, содержание, виды и порядок заключения трудового договора.
40. Документы, требуемые при приеме на работу, испытательный срок.
41. Порядок прекращения трудового договора по инициативе работника.
42. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
43. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.
44. Материальная ответственность сторон трудового договора.
45. Понятие дисциплины труда. Трудовой распорядок.
46. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий.

47. Нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
48. Нарушение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Понятие и признаки государства
2. Формы государства
3. Понятие и виды функций государства
4. Внутренние функции государства
1. Внешние функции государства.
2. Понятие и принципы правотворчества
3. Виды правотворчества
4. Система органов государственной власти субъектов РФ
5. Принципы деятельности органов государственной власти субъектов РФ
6. Органы местного самоуправления
7. Понятие государственной регистрации
8. Сроки и место государственной регистрации
9. Порядок государственной регистрации
10. Понятие представительства
11. Основания возникновения и виды представительства
12. Доверенность и ее виды
13. Понятие трудовых споров и их виды
14. Подведомственность трудовых споров
15. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров
16. Понятие коллективных трудовых споров и порядок их рассмотрения
17. Понятие субъекта административного права.
18. Виды субъектов административного права
19. Правоспособность и дееспособность субъектов административного права

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков

и (или) опыта деятельности

Контроль результатов обучения обучающихся, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Правоведение (общий курс)» осуществляется через проведение входного, текущего, рубежных, выходного

контролей и контроля самостоятельной работы

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля, порядок начисления баллов и фонды контрольных заданий для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, и утверждаются на заседании кафедры.

4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 6.

Таблица 6

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)*	Описание
<i>высокий</i>	«отлично»	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала
<i>базовый</i>	«хорошо»	Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе
<i>пороговый</i>	«удовлетворительно»	Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)*	Описание
		преподавателя
–	«неудовлетворительно»	Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий

4.2.1. Критерии оценки устного ответа при текущем, рубежном контроле и промежуточной аттестации

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

знания: основных правовых категорий и понятий: природу и сущность государства и права, основные закономерности их функционирования и развития, особенности государственного и правового развития России, особенности конституционного строя, правового положения граждан, систему права;

умения: оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;

владение навыками: работы с нормативными актами, правильно применять юридическую терминологию,

Критерии оценки

отлично	обучающийся демонстрирует: - знание материала основные понятия и категории системы источников права; положений законодательства основных отраслей права, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий - умение находить и использовать правовую информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности; демонстрирует знание материала, умеет оперировать юридическими понятиями и категориями, используя современные методы и показатели такой оценки - успешное и системное владение навыками чтения и оценки информации навыками применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, установления фактов правонарушений
хорошо	обучающийся демонстрирует: - знание материала, не допускает существенных неточностей;

	<p>- в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение находить и использовать правовую информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности; оперировать юридическими понятиями и категориями зависимостей используя современные методы и показатели такой оценки</p> <p>- в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками чтения и оценки информации, навыками применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, установления фактов правонарушений</p>
удовлетворительно	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <p>- знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала;</p> <p>- в целом успешное, но не системное умение находить и использовать правовую информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности; оперировать юридическими понятиями и категориями, используя современные методы и показатели оценки;</p> <p>- в целом успешное, но не системное владение навыками чтения и оценки информации, навыками применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, установления фактов правонарушений</p>
неудовлетворительно	<p>обучающийся:</p> <p>- не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале основных понятиях и категориях права, положений законодательства основных отраслей права, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки;</p> <p>- не умеет использовать методы и приемы, находить и использовать правовую информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности; фрагментарное умение оперировать юридическими понятиями и категориями, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено</p> <p>- обучающийся не владеет навыками чтения и оценки информации, навыками применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, установления фактов правонарушений, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено</p>

4.2.2. Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся демонстрирует:

знания: основных правовых понятий проблемы доклада;

умения: систематизировать и структурировать материал; делать обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемому вопросу, делать и аргументировать основные выводы

владение навыками: анализа различных правовых источников информации по данной проблематике, систематизации и структурирования материала доклада

Критерии оценки доклада

отлично	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание материала (материал систематизирован и структурирован; сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемому вопросу, сделаны и аргументированы основные выводы, отчетливо видна самостоятельность суждений, основные понятия проблемы изложены полно и глубоко) - грамотность и культура изложения;
хорошо	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание материала (материал систематизирован и структурирован; сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемому вопросу, сделаны и аргументированы основные выводы) - успешное и системное владение навыками чтения и оценки информации правовых наук, но содержит пробелы в некоторых вопросах
удовлетворительно	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - неполное знание материала (в материале представлена одна точка зрения, отсутствует самостоятельность суждений) - не точное владение навыками чтения и оценки информации правовых наук, и содержит пробелы во многих вопросах
неудовлетворительно	<p>обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не выполнил доклад

4.2.4. Критерии оценки выполнения кейс-заданий

При выполнении кейс-заданий обучающийся демонстрирует:

знания: основных нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности;

умения: анализировать нормативно-правовые акты, использовать правовые нормы в различных сферах жизнедеятельности;

владение навыками: применения нормативно-правовых актов, в различных сферах жизнедеятельности;

Критерии оценки выполнения кейс- заданий

отлично	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание основных нормативно-правовых актов, хорошо ориентируется в материале; - умение анализировать нормативно-правовые акты, использовать правовые нормы в различных сферах жизнедеятельности, - успешное и системное владение навыками оценки информации и применения нормативно-правовых актов, в различных сферах жизнедеятельности;
хорошо	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание основных нормативно-правовых актов, не достаточно хорошо ориентируется в материале; - умение находить и анализировать нормативно-правовые акты, использовать правовые нормы в различных сферах жизнедеятельности, но допускает неточности; - недостаточно владеет навыками оценки информации и применения нормативно-правовых актов, в различных сферах жизнедеятельности
удовлетворительно	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не достаточное знание основных нормативно-правовых актов, плохо ориентируется в материале; - умение находить и анализировать нормативно-правовые акты, использовать правовые нормы в различных сферах жизнедеятельности, допускает много неточностей; - владение некоторыми навыками оценки информации и применения нормативно-правовых актов, в различных сферах жизнедеятельности
неудовлетворительно	<p>обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не знание материала основных нормативно-правовых актов, не ориентируется в материале; - не умение находить анализировать нормативно-правовые акты, использовать правовые нормы в различных сферах жизнедеятельности; - не владение навыками оценки информации и применения нормативно-правовых актов, в различных сферах жизнедеятельности

4.2.5. Критерии оценки тестовых заданий

При выполнении тестовых заданий обучающийся демонстрирует:

знания: основных положений законодательства основных отраслей права;

умения: ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов;

владение навыками: анализа и систематизации при применении правовых норм российского законодательства.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Процент результативности (правильных ответов)	балл (отметка)
85%-100%	5
65%-85%	4
50%-65%	3
менее 50 %	2

Разработчик: доцент, Кулагина О.В.  (подпись)