



Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 03.03.2025 11:47:08
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07691fc1ba21726735e13

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»




СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
 /К.П.Колотырин/
«21» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
 /Л.А.Волощук/
«21» августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|---------------------------|--|
| Дисциплина | ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ АПК |
| Направление подготовки | 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ |
| Направленность (профиль) | Производственный менеджмент в агробизнесе |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Нормативный срок обучения | 4 года |
| Форма обучения | Очно-заочная |

Разработчик: *доцент, Руднев М.Ю.*

(подпись)

Саратов 2023

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Проектный менеджмент на предприятиях АПК» является формирование у обучающихся навыков управления проектами, включая планирование, контроль ресурсов, мониторинг и оценку проектных предложений на всех стадиях их реализации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент дисциплина «Проектный менеджмент на предприятиях АПК» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Государственное регулирование в агробизнесе», «Производственный менеджмент в агробизнесе».

Дисциплина «Проектный менеджмент на предприятиях АПК» является базовой для изучения дисциплин «Инвестиционный менеджмент в АПК», «Корпоративный менеджмент в агробизнесе», «Бизнес-планирование»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в табл. 1

Таблица 1

Требования к результатам освоения дисциплины

| № п/п | Код компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | Индикаторы достижения компетенций | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|-------|-----------------|---|--|--|---|---|
| | | | | знать | уметь | владеть |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения | методику управления конкретной задачи проекта | выбирать оптимальный способ решения конкретной задачи проекта | навыками проектирования решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения |
| 2 | ПК-3 | Способен разрабатывать стратегические и текущие производственные планы, исходя из конкретных условий рынка, особенностей организационно-правовой формы и стратегических целей предприятий агробизнеса | ПК - 3.3 Разрабатывает инвестиционные проекты, с учетом требований конъюнктуры аграрных и современных достижений науки и техники в АПК | понятие и сущность инвестиционных проектов в АПК | разрабатывать инвестиционные проекты в АПК | навыками управления инвестиционными проектами, с учетом требований конъюнктуры аграрных и современных достижений науки и техники в АПК. |

4. Объём, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Таблица 2

Объем дисциплины

| | Всего | Количество часов | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|-------|---------------------|---|---|---|---|---|---|------|---|----|
| | | в т.ч. по семестрам | | | | | | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Контактная работа – всего, в т.ч. | 90,2 | | | | | | | | 90,2 | | |
| <i>аудиторная работа:</i> | 90 | | | | | | | | 90 | | |
| лекции | 36 | | | | | | | | 36 | | |
| лабораторные | - | | | | | | | | - | | |
| практические | 54 | | | | | | | | 54 | | |
| <i>промежуточная аттестация</i> | 0,2 | | | | | | | | 0,2 | | |
| <i>контроль</i> | 17,8 | | | | | | | | 17,8 | | |
| Самостоятельная работа | 72 | | | | | | | | 72 | | |
| Форма итогового контроля | Э | | | | | | | | Э | | |
| Курсовой проект (работа) | КП | | | | | | | | КП | | |

Таблица 3

Структура и содержание дисциплины

| № п/п | Тема занятия. Содержание | Неделя семестра | Контактная работа | | | Самостоятельная работа | Контроль знаний | |
|-----------|--|-----------------|-------------------|------------------|------------------|------------------------|-----------------|-------|
| | | | Вид занятия | Форма проведения | Количество часов | Количество часов | Вид | Форма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 8 семестр | | | | | | | | |
| 1. | Сущность управления проектами. Сущность управления проектами. История управления проектами. Взаимосвязь управления проектами и инвестициями. Перспективы развития. Технология управления. | 1 | Л | Т | 2 | | ТК | УО |
| 2. | Проведение классификации проектов. | 1 | ПЗ | Т | 2 | | ВК | ПО |
| 3. | Основы управления проектами. Классификация базовых понятий. Классификация типов проектов. Цель и стратегия проекта. Результат и управляемые параметры проекта. Окружение проектов. | 2 | Л | В | 2 | | ТК | УО |
| 4. | Участники проекта. | 2 | ПЗ | Т | 2 | | ТК | ПО |
| 5. | Участники проекта. | 2 | ПЗ | Т | 2 | | ТК | ПО |
| 6. | Проектный цикл и методы управления проектами. Проектный цикл. Структуризация и функции управления проектами. Методы управления проектами. Организационные структуры управления проектами. Участники проекта. | 3 | Л | В | 2 | | ТК | УО |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|-----|---|----|----|---|---|---|----|----|
| 7. | Формирование инвестиционного замысла. | 3 | ПЗ | Т | 2 | | ТК | ПО |
| 8. | Бизнес-план. Принципы, методы и система планирования. Содержание бизнес-плана. | 4 | Л | В | 2 | | ТК | УО |
| 9. | Формирование инвестиционного замысла. | 4 | ПЗ | Т | 2 | | ТК | ПО |
| 10. | Структуризация проекта. | 4 | ПЗ | Т | 2 | | ТК | ПО |
| 11. | Проектное финансирование. Источники и формы финансирования проектов. Организация проектного финансирования. | 5 | Л | В | 2 | | ТК | УО |
| 12. | Структуризация проекта. | 5 | ПЗ | Т | 2 | | ТК | ПО |
| 13. | Оценка эффективности инвестиционных проектов. Основные принципы оценки эффективности. Исходные данные для расчета эффективности проекта. Оценка эффективности инвестиционного проекта. | 6 | Л | В | 2 | | ТК | УО |
| 14. | Планирование проекта. | 6 | ПЗ | Т | 2 | | ТК | ПО |
| 15. | Планирование проекта. | 6 | ПЗ | Т | 2 | 2 | ПК | УО |
| 16. | Управление рисками. Сущность, виды и критерии риска. Модели оценки инвестиционных рисков. Управление риском проекта. | 7 | Л | В | 2 | | ТК | УО |
| 17. | Анализ рынка. План маркетинга. | 7 | ПЗ | Т | 2 | 2 | ТК | ПО |
| 18. | Управление персоналом проекта. Основные принципы управления персоналом. Психологические аспекты управления персоналом. Мотивация. Конфликты. | 8 | Л | В | 2 | | ТК | УО |
| 19. | Анализ рынка. План маркетинга. | 8 | ПЗ | Т | 2 | 2 | ТК | ПО |
| 20. | Расчет численности работников, фонда оплаты труда. | 8 | ПЗ | Т | 2 | 2 | ТК | ПО |
| 21. | Контроль и регулирование проекта. Цель и содержание контроля проекта. Мониторинг работ по проекту. Измерение прогресса и анализ результатов. Принятие решений. Управление изменениями. | 9 | Л | В | 2 | | ТК | УО |
| 22. | Расчет численности работников, фонда оплаты труда. | 9 | ПЗ | Т | 2 | 2 | ТК | ПО |
| 23. | Завершение проекта. Разработка организационных структур управления проектами. Пусконаладочные работы. Приемка в эксплуатацию. Закрытие контракта и выход из проекта. Внешнее окружение проекта. Последовательность разработки организационных структур. Методы и средства организационного моделирования. | 10 | Л | В | 2 | | ТК | УО |
| 24. | Калькуляция затрат. | 10 | ПЗ | Т | 2 | 2 | ТК | ПО |
| 25. | Калькуляция затрат. | 10 | ПЗ | Т | 2 | 2 | ТК | ПО |
| 26. | Организационные структуры управления проектами. Организационные структуры управления проектами. Организационная структура и взаимоотношения участников проекта. Организационная структура и содержание проекта. | 11 | Л | В | 2 | | ТК | УО |
| 27. | Расчет инвестиций в производство и их эффективность. | 11 | ПЗ | Т | 2 | 2 | ТК | ПО |
| 28. | Разработка проектной документации. Экспертиза проекта. Порядок разработки проектной документации. Управление разработкой документации. Автоматизация проектных работ. Экспертиза проекта. Экологическая экспертиза проекта. | 12 | Л | В | 2 | | ТК | УО |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|-----|--|----|----|---|---|---|----|----|
| 29. | Расчет инвестиций в производство и их эффективность. | 12 | ПЗ | Т | 2 | 2 | ТК | ПО |
| 30. | Расчет прибылей и денежных потоков. | 12 | ПЗ | Т | 2 | 2 | РК | УО |
| 31. | Организация офиса проекта. Управление стоимостью проекта. Понятие офиса проекта. Принципы проектирования и состав офиса проекта. Принципы организации виртуального офиса проекта. Основные принципы управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта. Бюджетирование проекта. Методы контроля стоимости проекта. | 13 | Л | Т | 2 | | ТК | УО |
| 32. | Расчет прибылей и денежных потоков. | 13 | ПЗ | Т | 2 | 2 | ТК | ПО |
| 33. | Управление работами по проекту. Цели, задачи, содержание проекта. Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ. Методы управления содержанием работ. Структура и объемы работ. Принципы эффективного управления временем. Формы контроля производительности труда. | 14 | Л | Т | 2 | | ТК | УО |
| 34. | Расчет экономической эффективности проекта. Оптимизация расписания проекта по времени и стоимости. | 14 | ПЗ | Т | 2 | 2 | ТК | ПО |
| 35. | Расчет экономической эффективности проекта. Оптимизация расписания проекта по времени и стоимости. | 14 | ПЗ | Т | 2 | 2 | ТК | ПО |
| 36. | Управление работами по проекту. Цели, задачи, содержание проекта. Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ. Методы управления содержанием работ. Структура и объемы работ. Принципы эффективного управления временем. Формы контроля производительности труда | 15 | Л | Т | 2 | | ТК | УО |
| 37. | Сетевые графики. Аутсорсинг и аутстаффинг в управлении проектами. | 15 | ПЗ | Т | 2 | 2 | ТК | ПО |
| 38. | Менеджмент качества проекта. Современная концепция управления качеством. Менеджмент качества проекта. Стандартизирование системы менеджмента качества. Функционирование и совершенствование системы менеджмента качества. | 16 | Л | Т | 2 | | ТК | УО |
| 39. | Офис управления проектами. Управление рисками проекта. | 16 | ПЗ | Т | 2 | 2 | ТК | ПО |
| 40. | Офис управления проектами. Управление рисками проекта. | 16 | ПЗ | Т | 2 | 2 | ТК | ПО |
| 41. | Управление поставками проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление ресурсами проекта. Основные принципы планирования ресурсов проекта. Управление закупками ресурсов. Управление поставками. Управление коммуникациями проекта. Информационные технологии управления проектами. Интегрированные информационные системы. Внедрение информационных систем. | 17 | Л | Т | 2 | | ТК | УО |
| 42. | Подбор руководящих кадров. | 17 | ПЗ | Т | 2 | 2 | ТК | ПО |
| 43. | Управление поставками проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление ресурсами проекта. Основные принципы планирования ресурсов проекта. Управление закупками ресурсов. Управление поставками. Управление | 18 | Л | Т | 2 | | ТК | УО |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|---------------|--|----|----|---|------|------|-----------|----|
| | коммуникациями проекта. Информационные технологии управления проектами. Интегрированные информационные системы. Внедрение информационных систем. | | | | | | | |
| 44. | Подбор руководящих кадров. | 18 | ПЗ | Т | 2 | 2 | ТК | ПО |
| 45. | Подбор руководящих кадров. | 18 | ПЗ | Т | 2 | 2,2 | РК | УО |
| 46. | Курсовой проект «Проектный менеджмент на предприятиях АПК» | | | | | 16 | ТК | ЗП |
| 47. | Выходной контроль | | | | 0,2 | 17,8 | Вых. К | Э |
| Итого: | | | | | 90,2 | 72 | | |

Примечание:

Условные обозначения:

Виды аудиторной работы: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие.

Формы проведения занятий: В – лекция-визуализация; Т – лекция/занятие, проводимое в традиционной форме.

Виды контроля: ВК – входной контроль, ТК – текущий контроль, РК – рубежный контроль, ВыхК – выходной контроль.

Форма контроля: УО – устный опрос, ПО – письменный опрос, ЗП- защита курсового проекта, Э – экзамен.

5. Образовательные технологии

Организация занятий по дисциплине «Проектный менеджмент на предприятиях АПК» проводится по видам учебной работы: лекции, практические занятия, текущий контроль.

Реализация компетентного подхода в рамках направления подготовки 38.03.02 Менеджмент предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации. Основные моменты лекционных занятий конспектируются.

Целью практических занятий является выработка практических навыков работы с базами данных по управлению проектами.

Для достижения этих целей используются как традиционные формы работы – решение задач, так и интерактивные методы – лекция-визуализация.

Решение задач позволяет обучиться управлению проектами. В процессе решения задач обучающийся сталкивается с ситуацией вызова и достижения. Данный методический прием способствует в определенной мере повышению у обучающихся мотивации как непосредственно к учебе, так и к деятельности вообще.

Самостоятельная работа охватывает проработку обучающимися отдельных вопросов теоретического курса, выполнение домашних работ, включающих решение задач.

Самостоятельная работа осуществляется в индивидуальном и групповом формате. Самостоятельная работа выполняется обучающимися на основе учебно-

методических материалов дисциплины. Самостоятельно изучаемые вопросы курса включаются в вопросы выходного контроля.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература (библиотека Вавиловского университета)

| № п/п | Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке | Автор(ы) | Место издания, издательство, год | Используется при изучении разделов (из п. 4, таб. 3) |
|-------|---|-----------------------------|----------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Проектный менеджмент: учебное пособие /. https://znanium.com/catalog/product/2079538 | Х.А. Фасхиев, О.А. Зыков | Москва : ИНФРА-М, 2023. | Все разделы |

б) дополнительная литература

| № п/п | Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке | Автор(ы) | Место издания, издательство, год | Используется при изучении разделов (из п. 4.3) |
|-------|--|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Менеджмент : учебное пособие. https://znanium.com/catalog/product/1937176 | С. Д. Резник, И. А. Игошина | Москва : ИНФРА-М, 2023 | 1 – 18 |
| 2 | Менеджмент: основные технологии : учебное пособие для бакалавров: https://znanium.com/catalog/product/2083027 | О. Н. Коротун, И. С. Кошель, В. В. Мазур. | Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. | 1 – 18 |

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Административно-управленческий портал – Режим доступа:
<http://www.aup.ru/books/i002.htm>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – Режим доступа:
<http://elibrary.ru>
3. Образовательные ресурсы Интернета. Экономика. Режим доступа:
<http://www.alleng.ru/edu/econom5.htm>

г) периодические издания

1. Журнал «Актуальные проблемы экономики и менеджмента» - Режим доступа:
<http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51090>
2. Журнал «Лидерство и менеджмент» - Режим доступа:
<http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=53431>
3. Журнал «[Экономика и современный менеджмент: теория и практика](#)» Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=37918>

д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

Для пользования стандартами и нормативными документами рекомендуется применять информационные справочные системы и профессиональные базы данных, доступ к которым организован библиотекой университета через локальную вычислительную сеть.

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Научная библиотека университета <https://www.vavilovsar.ru/biblioteka>

Базы данных содержат сведения о всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.) (доступ: с любого компьютера, подключенного к сети Internet).

2. Электронная библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств (доступ: после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к сети Internet).

3. ЭБС IPR SMART <http://iprbookshop.ru>

ЭБС обеспечивает возможность работы с постоянно пополняемой базой лицензионных изданий (более 40000) по широкому спектру дисциплин – учебные, научные издания и периодика, представленные более 600 федеральными, региональными и вузовскими издательствами, научно-исследовательскими институтами и ведущими авторскими коллективами (доступ: после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к сети Internet).

4. ЭБС Znanium <https://znanium.ru>

Фонд ЭБС Znanium постоянно пополняется электронными версиями изданий, публикуемых Научно-издательским центром ИНФРА-М, коллекциями книг и журналов других российских издательств, а также произведениями отдельных авторов (доступ: с любого компьютера, подключенного к сети Internet; свободная регистрация).

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>

Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций (доступ: с любого компьютера, подключенного к сети Internet; свободная регистрация).

е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

– персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;

– проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;

– активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).

• *программное обеспечение:*

| № п/п | Наименование раздела учебной дисциплины (модуля) | Наименование программы | Тип программы |
|-------|--|---|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Все разделы дисциплины | <p>«Р7-Офис»</p> <p>Предоставление неисключительных прав на программное обеспечение «Р7-Офис». Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов. Договор № ЦЗ-1К-033 от 21.12.2022 г. Срок действия договора: с 01.01.2023 г. Лицензия на 3 года с правом последующего бессрочного использования, для образовательных учреждений.</p> | Вспомогательная |
| 2 | Все разделы дисциплины | <p>Kaspersky Endpoint Security</p> <p>(антивирусное программное обеспечение). Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов. Сублицензионный договор № 6-1047/2022 от 20.12.2022 г. Срок действия договора: 01.01.2023– 31.12.2023 г.</p> | Вспомогательная |

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации необходимы аудитории с меловыми или маркерными досками, достаточным количеством посадочных мест и освещенностью. Для использования медиаресурсов необходимы проектор, экран, компьютер или ноутбук, по возможности – частичное затемнение дневного света.

Для проведения лекционных занятий по дисциплине «Проектный менеджмент на предприятиях АПК» кафедры имеются аудитории № 324.

Для проведения практических занятий и контроля самостоятельной работы по дисциплине «Проектный менеджмент на предприятиях АПК» кафедры имеются аудитории № 316

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (читальные залы библиотеки) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8. Оценочные материалы

Оценочные материалы, сформированные для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Управление сбытом в агробизнесе», разработаны на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- приказа Минобрнауки РФ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Оценочные материалы представлены в приложении 1 к рабочей программе дисциплины и включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы представлен в приложении 2 к рабочей программе по дисциплине «Проектный менеджмент на предприятиях АПК».

10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Проектный менеджмент на предприятиях АПК»

Методические указания по изучению дисциплины «Проектный менеджмент на предприятиях АПК» включают в себя*:

1. Краткий курс лекций.
2. Методические указания по выполнению практических работ.
3. Методические указания по выполнению курсового проекта

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры «Проектный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность в АПК» «21» августа 2023 года (протокол № 13).