

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович

Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет

Дата подписания: 02.10.2024 16:16:26

Уникальный программный ключ:

528682d78e671e566ab07f01fe1ba7772f35a12

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный аграрный  
университет имени Н.И. Вавилова»



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
*Д.Л. Соловьев* / Соловьев Д.Л.  
«16» августа 2019 г.

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплина

ОРГАНИЗАЦИЯ СЛУЖБЫ И  
ПОДГОТОВКИ ПОЖАРНЫХ И  
СПАСАТЕЛЕЙ

Специальность

20.05.01 Пожарная безопасность

Квалификация  
выпускника

Специалист

Нормативный срок  
обучения

5 лет

Форма обучения

Очная

Кафедра-разработчик

Техносферная безопасность и транспортно-  
технологические машины

Ведущий преподаватель: Надежкина Г.П., доцент

Разработчик: доцент, Надежкина Г.П.

*(подпись)*

Саратов 2019

## **Содержание**

1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП .....	3
2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	10
3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	21
4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы их формирования .....	30

# **1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП**

В результате изучения дисциплины обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по специальности 20.05.01 Пожарная безопасность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 17.08.2015 № 851, формируют следующие компетенции указанные в таблице 1.

**Таблица 1**  
**Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины**

Компетенция		Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающий должен знать, уметь, владеть)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (семестр)*	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства для оценки уровня сформированности компетенции
1	2	3	4	5	6
ПК-9	способностью участвовать в техническом совершенствовании принципов построения, внедрения и практического использования автоматизированной системы оперативного управления пожарно-спасательными формированиями, применении и эксплуатации технических средств производственной и пожарной автоматики	<b>знает:</b> основные направления требования нормативных документов по вопросам внедрения, эксплуатации установок пожарной автоматики  <b>умеет:</b> проектировать автоматические системы, обеспечивающие пожаро-взрыво-безопасность технологических процессов  <b>владеет:</b> методами эксплуатации технических средств пожарной автоматики	4	лекции, практические занятия	Доклад, устный опрос, самостоятельная работа

ПК-15	<p>способностью разрабатывать оперативно-тактическую документацию</p>	<p><b>знает:</b> требования к составлению оперативно – тактической документации, а именно: - планам и карточкам тушения пожаров; - планам привлечения сил и средств для рушения пожаров; - расписаниям выездов сил и средств на тушение пожара и др.</p> <p><b>умеет:</b> разрабатывать оперативно – тактической документации, а именно: - планы и карточки тушения пожаров; - планы привлечения сил и средств для рушения пожаров; - расписаниям выездов сил и средств на тушение пожара и др.</p> <p><b>владеет:</b> навыками разработки оперативно – тактической документации, а именно: - планов и карточек тушения пожаров; - планов привлечения сил и средств для рушения пожаров; - расписаний выездов сил и средств на тушение пожара и др.;</p>	4	<p>лекции, практические занятия</p>	<p>Доклад, устный опрос, самостоятельная работа</p>
-------	---	--	---	-------------------------------------	---

	<p>ПК-16</p> <p>знанием документационного обеспечения управления в органах и подразделениях ГПС</p>	<p>знает: систему документационного обеспечения, учетной документации и управления в подразделениях пожарной охраны. Основные правила по формированию документов в дела, подготовке их к архивному хранению, основные понятия об архивном хранении. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих дело-производство; контролье и надзоре за обработкой персональных данных</p> <p>умеет: зафиксировать информацию на материальном носителе с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать</p> <p>владеет: правилами составления документов на основе новейших законодательных актов, нормативных документов.</p>	4	лекции, практические занятия	Доклад, устный опрос., самостоятельная работа
--	---	---	---	------------------------------	---

ПК-19	<p>знанием организации пожаротушения, тактических возможностей пожарных подразделений на основных пожарных автомобилях, специальной технике и основных направлений деятельности ГПС</p>	<p><b>знает:</b> организацию пожаротушения, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы локализации и ликвидации пожаров и их достижения;</li> <li>- принципы определения решающего направления по тушению пожара;</li> <li>- классификации пожаров с целью применения соответствующих способов и приёмов их тушения. Расстановку сил и средств для тушения пожаров и применения различных приёмов тушения.</li> <li>Тактику применения различных видов действий по тушению пожаров. Тактические возможности пожарных подразделений на различных пожарных и специальных пожарных автомобилях, их расчёты.</li> </ul>			
-------	---	--	--	--	--

	<p><b>умеет:</b> организовывать пожаротушение на различных пожарах, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять достижение локализации пожара и его ликвидацию;</li> <li>- применять принципы определения решающего направления по тушению пожара;</li> <li>- определять классификацию пожара с целью применения соответствующих способов и приёмов его тушения. Осуществлять необходимую расстановку сил и средств для тушения пожаров и применения различных приёмов тушения. Применять тактику ведения различных видов действий по тушению пожаров. Определять тактические возможности пожарных подразделений на различных пожарных и специальных пожарных автомобилях, их расчёты.</li> </ul>			
--	---	--	--	--

		<p><b>владеет:</b> навыками организации пожаротушения на различных пожарах, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определения достижения момента локализации пожара и его ликвидации;</li> <li>- применения принципов определения решающего направления по тушению пожара;</li> <li>- определения принадлежности пожара к соответствующей классификации с целью применения соответствующих способов и приёмов его тушения. Навыками осуществления необходимой расстановки сил и средств для тушения пожаров и применения различных приёмов тушения. Навыками применения тактики ведения различных видов действий по тушению пожаров. Навыками определения тактических возможностей пожарных подразделений на различных пожарных и специальных пожарных автомобилях, их расчётов.</li> </ul>			
ПК-26	способностью организовывать и управлять деятельностью пожарно-спасательных подразделений на уровне территориального гарнизона пожарной охраны	<p><b>знает:</b> систему ГПС и ее организационную структуру, организацию и методы работы в органах управления ГПС. Цели, функции, структуру и организацию системы обеспечения пожарной безопасности, ее роль и место в РСЧС, нормативно-правовую основу деятельности</p>			

	<p><b>умеет:</b> прогнозировать основные параметры функционирования ГПС, оценивать и прогнозировать показатели обстановки с пожарами. Разрабатывать, планировать и организовывать мероприятия, направленные на предотвращение пожаров и поддержание высокого уровня пожарной безопасности</p>			
	<p><b>владеет:</b> навыками составления организационно-распорядительной и информационно-справочной документации органов управления и подразделений ГПС. Навыками организации планирования деятельности подразделений ГПС. Навыками выработки эффективных управленческих решений в области обеспечения пожарной безопасности</p>			

Примечание:<sup>\*\*</sup>

Компетенция ПК-9 – Производственная и пожарная автоматика; Автоматизированные системы управления и связь в пожарной безопасности; Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (стажировка в должности); Преддипломная практика; Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Компетенция ПК-15 – Организация пожаротушения и ведения аварийно-спасательных работ; Преддипломная практика; Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Компетенция ПК-16 – Организация и управление в области обеспечения пожарной безопасности; Пожарно-строевая подготовка; Организация работы с кадрами Федеральной противопожарной службы; Преддипломная практика; Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Компетенция ПК-19 – Организация пожаротушения и ведения аварийно-спасательных работ; Лесная пирология и тушение лесных пожаров; Добровольная пожарная охрана; Нештатные аварийно-спасательные формирования; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная практика в должности пожарного); Преддипломная практика; Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты; Тушение пожаров особой сложности.

Компетенция ПК-26 – Организация работы с кадрами Федеральной противопожарной службы; Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (стажировка в должности); Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### Перечень оценочных материалов

Таблица 2

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ОМ
1	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и рассчитанной на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме.	Перечень вопросов для устного ответа
2	Практическая работа	средство, направленное на изучение практического хода тех или иных процессов, исследование явления в рамках заданной темы с применением методов, освоенных на лекциях, сопоставление полученных результатов с теоретическими концепциями, осуществление интерпретации полученных результатов, оценивание применимости полученных результатов на практике	Практические работы

Таблица 3

### Программа оценивания контролируемой дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
1.	Организация и несение караульной службы в частях пожарной охраны	ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26	Собеседование, практическая работа, доклад
2.	Обязанности должностных лиц подразделений пожарной охраны по руководству караульной службой	ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26	Собеседование, практическая работа, доклад
3.	Организация и несение гарнизонной службы пожарной охраны	ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26	Собеседование, практическая работа, доклад
4.	Организация деятельности объектовых подразделений ГПС.	ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26	Собеседование, практическая работа, доклад
5.	Организация и несение караульной службы в частях пожарной охраны Регламентные документы службы пожарной части; требования руководящих документов ГПС МЧС России по организации и несению караульной службы пожарной охраны. Составлять наряд на службу караула пожарной части.	ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26	Собеседование, практическая работа, доклад
6.	Порядок организации гарнизонной службы. Общие положения, задачи и функции	ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26	Собеседование, практическая работа, доклад

№ п/ п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
7.	Обязанности должностных лиц подразделений пожарной охраны по руководству караульной службой. Разработка функциональных обязанностей должностных лиц караула пожарной части. Обязанности начальника, заместителя начальника (руководитель, заместитель руководителя) подразделения пожарной охраны	ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26	Собеседование, практическая работа, доклад
8.	Организация караульной службы в подразделениях пожарной охраны	ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26	Собеседование, практическая работа, доклад
9.	Организация и несение гарнизонной службы пожарной охраны Задачи гарнизонной службы; функции территориальных органов управления ГПС в области организации караульной и гарнизонной служб; роль Центра управления силами.	ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26	Собеседование, практическая работа, доклад
10.	Обязанности должностных лиц подразделений по организации караульной службы	ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26	Собеседование, практическая работа, доклад
11.	Организация деятельности объектовых подразделений ГПС. Требования нормативных документов, определяющих порядок организации объектовых подразделений ГПС; особенности организации службы дежурного караула объектовой пожарной части. Требования нормативных документов, определяющих порядок организации объектовых подразделений ГПС.	ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26	Собеседование, практическая работа, доклад
12.	Несение караульной службы в подразделениях. Выполнение внутреннего распорядка личным составом	ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26	Собеседование, практическая работа, доклад
13.	Организация работы по охране труда в ГПС. Нормативно-правовые документы по охране труда. Стандартизация в области охраны труда. Внедрение системы стандартов безопасности труда в частях пожарной охраны. Основы управления охраной труда в ГПС. Сущность и содержание управления охраной труда в ГПС. Задачи управления охраной труда в ГПС: профессиональный отбор и обучение личного состава ГПС безопасности труда, пропаганда вопросов охраны труда; обеспечение безопасности станочного оборудования, зданий и сооружений пожарных частей;	ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26	Собеседование, практическая работа, доклад
14.	Планирование занятий в системе служебной подготовки среднего и старшего	ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26	Собеседование, практическая

№ п/ п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
	го начальствующего состава ТПО, подготовки личного состава дежурных караулов (смен) подразделений Государственной противопожарной службы		работа, доклад
15.	Организация профессиональной подготовки личного состава ГПС Концепция подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров Государственной противопожарной службы. Цель и задачи профессиональной подготовки кадров для ГПС. Основные принципы, организационные формы и методы обучения, применяемые при подготовке личного состава ГПС.	ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26	Собеседование, практическая работа, доклад
16.	Виды обучения личного состава ГПС. Специальное первоначальное обучение	ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26	Собеседование, практическая работа, доклад
17.	Организация профессиональной подготовки личного состава ГПС Формы профессиональной подготовки: первоначальная подготовка, переподготовка, повышение квалификации, стажировка, служебная подготовка, боевая подготовка и их характеристика. Совершенствование профессиональной подготовки личного состава ГПС.	ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26	Собеседование, практическая работа, доклад
18.	Специальная подготовка по должности	ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26	Собеседование, практическая работа, доклад
19.	Организация подготовки рядового и младшего начальствующего состава Первоначальная подготовка пожарных и радиотелефонистов: цель, задачи, этапы, порядок проведения, объем и содержание. Организация первоначальной подготовки водителей пожарных автомобилей: цели, задачи, формы, объем, содержание, порядок планирования и проведения. Организация первоначальной подготовки командиров отделений и младших инспекторов: цели, задачи, формы, объем, содержание, порядок планирования и проведения. Организация боевой подготовки в частях пожарной охраны: цель, задачи, порядок проведения и продолжительность обучения, программа подготовки.	ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26	Собеседование, практическая работа, доклад

Таблица 4

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине  
«Организация службы и подготовки пожарных и спасателей» на различных  
этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Код компе- тенции, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обу- чения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогово- го уровня (неудовлетво- рительно)	пороговый уровень (удовлетвори- тельно)	продвинутый уровень (хорошо)	высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
ПК-9 9 семестр	<b>знает:</b> принципы по- строения, внед- рения и практи- ческого исполь- зования автома- тизированной системы опера- тивного управ- ления пожарно- спасательными формирования- ми, применении и эксплуатации технических средств произ- водственной и пожарной авто- матики	обучающий не знает принци- пов построения, внедрения и практического использования автоматизиро- ванной системы оперативного управления по- жарно- спасательными формирования- ми, применении и эксплуатации технических средств произ- водственной и пожарной авто- матики	обучающийся демонстриру- ет знания ис- пользования автоматизиро- ванной систем- ы оператив- ного управле- ния пожарно- спасательны- ми формиро- ваниями	обучающийся демонстриру- ет знания ис- пользования автоматизиро- ванной систем- ы оператив- ного управле- ния пожарно- спасательны- ми формирова- ниями, при- менении и эксплуатации технических средств про- изводственной и пожарной автоматики	обучающийся демонстрирует способность участвовать в по- строении, внед- рении и практи- ческого исполь- зования автома- тизированной системы опера- тивного управ- ления пожарно- спасательными формированиями, применении и эксплуатации технических средств про- изводственной и пожарной авто- матики
	<b>умеет:</b> проектировать автоматические системы, обес- печивающие пожаровзрыво- безопасность технологических процессов	не умеет ис- пользовать ав- томатизирован- ной системы оперативного управления по- жарно- спасательными формирования- ми, применении и эксплуатации технических средств произ- водственной и пожарной авто- матики	в целом успешное, но не системное умение ис- пользовать автоматизиро- ванной систем- ы оператив- ного управле- ния пожарно- спасательны- ми формирова- ниями	в целом успешное, но содержащие отдельные проблемы, уме- ние использо- вать автома- тизированной системы опе- ративного управления пожарно- спасательны- ми формирова- ниями	Использовать ав- томатизирован- ной системы опе- ративного управ- ления пожарно- спасательными формированиями, применении и эксплуатации технических средств про- изводственной и пожарной авто- матики

	<b>владеет навыками:</b> методами эксплуатации технических средств пожарной автоматики	обучающийся не владеет навыками применения и эксплуатации технических средств производственной и пожарной автоматики	в целом успешное, но не системное применение и эксплуатации технических средств производственной и пожарной автоматики	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения и эксплуатации технических средств производственной и пожарной автоматики	применения и эксплуатации технических средств производственной и пожарной автоматики
ПК-15, 9 семестр	<b>знает:</b> требования к составлению оперативно – тактической документации, а именно:- планам и карточкам тушения пожаров; - планам привлечения сил и средств для рушения пожаров; - расписаниям выездов сил и средств на тушение пожара и др.	обучающийся не знает требования к составлению оперативно – тактической документации	обучающийся демонстрирует знания только требований по составлению оперативно – тактической документации, а именно: - планам и карточкам тушения пожаров;	обучающийся демонстрирует знания требований по составлению оперативно – тактической документации, а именно: - планам и карточкам тушения пожаров; планам привлечения сил и средств для рушения пожаров;	обучающийся демонстрирует знания требований по составлению оперативно – тактической документации: - планам и карточкам тушения пожаров; - планам привлечения сил и средств для рушения пожаров; - расписаниям выездов сил и средств на тушение пожара и др.
	<b>умеет:</b> разрабатывать оперативно – тактической документации, а именно: - планы и карточки тушения пожаров; - планы привлечения сил и средств для рушения пожаров; - расписания выездов сил и средств на тушение пожара и др.	не умеет правильно разрабатывать оперативно – тактической документации, а именно: - планы и карточки тушения пожаров; - планы привлечения сил и средств для рушения пожаров; - расписания выездов сил и средств на тушение пожара и др.	в целом успешное, но не системное умение правильно разрабатывать оперативно – тактической документации, а именно: - планы и карточки тушения пожаров; - планы привлечения сил и средств для рушения пожаров; - расписания выездов сил и средств на тушение пожара и др.	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы в разработке оперативно – тактической документации, а именно: - планы и карточки тушения пожаров; - планы привлечения сил и средств для рушения пожаров; - расписания выездов сил и средств на тушение пожара и др.	разрабатывать оперативно – тактической документации, а именно: - планы и карточки тушения пожаров; - планы привлечения сил и средств для рушения пожаров; - расписания выездов сил и средств на тушение пожара и др.
	<b>владеет навыками:</b> разработки оперативно – тактической до-	обучающийся не владеет навыками разработки опера-	в целом успешное, но не системное владение	в целом успешное, но содержащее отдельные	успешное и системное владение навыками применения разработки

	кументации, а именно: - планов и карточек тушения пожаров; - планов привлечения сил и средств для рушения пожаров; - расписаний выездов сил и средств на тушение пожара и др.	тивно – тактической документации, а именно: - планов и карточек тушения пожаров; - планов привлечения сил и средств для рушения пожаров; - расписаний выездов сил и средств на тушение пожара	навыками разработки оперативно – тактической документации, а именно: - планов и карточек тушения пожаров; - планов привлечения сил и средств для рушения пожаров; - расписаний выездов сил и средств на тушение пожара	проблемы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками разработки оперативно – тактической документации, а именно: - планов и карточек тушения пожаров; - планов привлечения сил и средств для рушения пожаров; - расписаний выездов сил и средств на тушение пожара	оперативно – тактической документации, а именно: - планов и карточек тушения пожаров; - планов привлечения сил и средств для рушения пожаров; - расписаний выездов сил и средств на тушение пожара
ПК-16, 9 семестр	<b>зnaет:</b> систему документационного обеспечения, учетной документации и управления в подразделениях пожарной охраны. Основные правила по формированию документов в дела, подготовке их к архивному хранению, основные понятия об архивном хранении. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство; контроле и надзоре за обработкой персональных данных	обучающий не знает систему документационного обеспечения, учетной документации и управления в подразделениях пожарной охраны. Основные правила по формированию документов в дела, подготовке их к архивному хранению, основные понятия об архивном хранении. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство; контроле и надзоре за обработкой персональных данных	обучающийся демонстрирует знания только общих понятий и определений правил по формированию документов в дела, подготовке их к архивному хранению, основные понятия об архивном хранении. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство; контроле и надзоре за обработкой персональных данных	обучающийся демонстрирует знание основных вопросов по формированию документов в дела, подготовке их к архивному хранению, основные понятия об архивном хранении. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство; контроле и надзоре за обработкой персональных данных	обучающийся демонстрирует порядок ведения системы документационного обеспечения, учетной документации и управления в подразделениях пожарной охраны. Основные правила по формированию документов в дела, подготовке их к архивному хранению, основные понятия об архивном хранении. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство; контроле и надзоре за обработкой персональных данных

	<b>умеет:</b> зафиксировать информацию на материальном носителе с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать	не умеет зафиксировать информацию на материальном носителе с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать	в целом успешное, но не системное умение зафиксировать информацию на материальном носителе с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, зафиксировать информацию на материальном носителе с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать	сформированное умение зафиксировать информацию на материальном носителе с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать
	<b>владеет навыками:</b> правилами составления документов на основе новейших законодательных актов, нормативных документов.	обучающийся не владеет правилами составления документов на основе новейших законодательных актов, нормативных документов.	в целом успешное, но не системное владение правилами составления документов на основе новейших законодательных актов, нормативных документов.	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение правилами составления документов на основе новейших законодательных актов, нормативных документов.	успешное и системное владение правилами составления документов на основе новейших законодательных актов, нормативных документов.



	<p><b>умеет:</b> организовывать пожаротушение на различных пожарах, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять достижение локализации пожара и его ликвидацию;</li> <li>- применять принципы определения решающего направления по тушению пожара;</li> <li>- определять классификацию пожара с целью применения соответствующих способов и приёмов его тушения. Определять необходимую расстановку сил и средств для тушения пожаров и применения различных приёмов тушения. Применять тактику ведения различных видов действий по тушению пожаров.</li> <li>Определять тактические возможности пожарных подразделений на различных пожарных и специальных пожарных автомобилях, их расчёты.</li> </ul>	не умеет организовывать пожаротушение на различных пожарах	в целом успешное, но не системное умение организовывать пожаротушение на различных пожарах	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы в организации пожаротушения на различных пожарах	сформированное умение организовывать пожаротушение на различных пожарах, а именно:
					<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять достижение локализации пожара и его ликвидацию;</li> <li>- применять принципы определения решающего направления по тушению пожара;</li> <li>- определять классификацию пожара с целью применения соответствующих способов и приёмов его тушения. Определять необходимую расстановку сил и средств для тушения пожаров и применения различных приёмов тушения. Применять тактику ведения различных видов действий по тушению пожаров. Определять тактические возможности пожарных подразделений на различных пожарных и специальных пожарных автомобилях, их расчёты.</li> </ul>



ПК-26, 9 семестр	<b>знает:</b> систему ГПС и ее организационную структуру, организацию и методы работы в органах управления ГПС. Цели, функции, структуру и организацию системы обеспечения пожарной безопасности, ее роль и место в РСЧС, нормативно-правовую основу деятельности	обучающий не знает систему ГПС и ее организационную структуру, организацию и методы работы в органах управления ГПС.	обучающийся демонстрирует знания в организации системы обеспечения пожарной безопасности, ее роль и место в РСЧС, нормативно-правовую основу деятельности	обучающийся демонстрирует знания: цели, функции, структуру и организацию системы обеспечения пожарной безопасности, ее роль и место в РСЧС, нормативно-правовую основу деятельности	обучающийся демонстрирует знания ГПС и ее организационную структуру, организацию и методы работы в органах управления ГПС. Цели, функции, структуру и организацию системы обеспечения пожарной безопасности, ее роль и место в РСЧС, нормативно-правовую основу деятельности
	<b>умеет:</b> прогнозировать основные параметры функционирования ГПС, оценивать и прогнозировать показатели обстановки с пожарами. Разрабатывать, планировать и организовывать мероприятия, направленные на предотвращение пожаров и поддержание высокого уровня пожарной безопасности Принимать управленческие решения в области обеспечения пожарной безопасности, организовать работу подразделений ГПС и исполнителей управленческих решений	не умеет прогнозировать основные параметры функционирования ГПС, оценивать и прогнозировать показатели обстановки с пожарами. Разрабатывать, планировать и организовывать мероприятия, направленные на предотвращение пожаров и поддержание высокого уровня пожарной безопасности	в целом успешное, но не системное умение принимать управленческие решения в области обеспечения пожарной безопасности, организовать работу подразделений ГПС и исполнителей управленческих решений	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы в прогнозировать основные параметры функционирования ГПС, оценивать и прогнозировать показатели обстановки с пожарами. Разрабатывать, планировать и организовывать мероприятия, направленные на предотвращение пожаров и поддержание высокого уровня пожарной безопасности	Принимать управленческие решения в области обеспечения пожарной безопасности, организовать работу подразделений ГПС и исполнителей управленческих решений.

	<b>владеет навыками:</b> составления организационно-распорядительной и информационно-справочной документации органов управления и подразделений ГПС. Навыками организации планирования деятельности подразделений ГПС. Навыками выработки эффективных управленческих решений в области обеспечения пожарной безопасности	обучающийся не владеет навыками составления организационно-распорядительной и информационно-справочной документации органов управления и подразделений ГПС.	в целом успешное, но не системное владение навыками составления организационно-распорядительной и информационно-справочной документации органов управления и подразделений ГПС.	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы организации планирования деятельности подразделений ГПС.	успешное и системное владение навыками составления организационно-распорядительной и информационно-справочной документации органов управления и подразделений ГПС. Навыками организации планирования деятельности подразделений ГПС.
--	--	---	---	--	--

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**3.1. Входной контроль**

**Перечень вопросов**

1. Понятия «опасность».
2. Понятие «безопасность».
3. Виды опасностей: природные, антропогенные, техногенные, глобальные.
4. Понятие техносфера.
5. Человек как источник опасности.
6. Причины проявления опасности.
7. Краткая характеристика опасностей и их источников.
8. Значение безопасности в современном мире.
9. Производственная, городская, бытовая, природная среды и их краткая характеристика.
10. Взаимодействие человека со средой обитания.
11. Чрезвычайные ситуации: понятие, основные виды.
12. Природные и техногенные чрезвычайные ситуации.
13. Стихийные бедствия и природные катастрофы.
14. Безопасность и устойчивое развитие.
15. Безопасность как одна из основных потребностей человека.

### **3.2. Доклад**

Рекомендуемая тематика докладов по дисциплине приведена в таблице 5.

Таблица 5

Темы докладов, рекомендуемые для подготовки при изучении дисциплины

№ п/п	Темы докладов
1.	Основные полномочия и функции территориальных органов управления МЧС России в отношении объектовых подразделений ФПС МЧС России
2.	Порядок выполнения обязанностей объектовыми подразделениями
3.	Планирование и анализ служебной деятельности объектовых подразделений ФПС МЧС России
4.	Порядок взаимодействия органов государственного пожарного надзора и объектовых подразделений ФПС МЧС России
5.	Современные проблемы техносферной безопасности
6.	Современные аспекты международного сотрудничества в области безопасности
7.	Организация, задачи и основные направления деятельности службы пожарной связи (СПС – 01). ЦУС и его роль в организации гарнизонной службы.
8.	Организация и задачи гарнизонной службы. Должностные лица гарнизона, их основные обязанности. Порядок взаимодействия гарнизона ГПС МЧС России со службами жизнеобеспечения городов, объектов, сельских населенных пунктов
9.	Понятие о гарнизоне Государственной противопожарной службы. Порядок привлечения сил и средств гарнизона для тушения пожаров, ликвидации последствий аварий, катастроф. Нештатные службы гарнизона ГПС МЧС России, их назначение.
10.	Экстремальные ситуации населенных мест
11.	Анализ боевых действий подразделений ГПС МЧС России.
12.	Виды, цели, порядок и сроки проведения разбора пожаров
13.	Виды, содержание и порядок составления планов. Организация личного планирования сотрудников ГПС МЧС России
14.	Общие требования к делопроизводству. Порядок оформления, учета и хранения документов в подразделениях ГПС МЧС России.
15.	Частная пожарная охрана, ее виды и задачи
16.	Добровольная пожарная охрана, ее виды и задачи.
17.	Виды пожарной охраны и их основные задачи.
18.	Назначение и задачи Государственной противопожарной службы МЧС России (ГПС).
19.	Правовая основа и принципы службы в ГПС МЧС России.
20.	Организация подготовки личного состава в органах управления и подразделениях ГПС МЧС России.
21.	Организация самостоятельной учебы (подготовки) в подразделениях ГПС МЧС России.
22.	Организация подготовки личного состава дежурных смен в ГПС МЧС России
23.	Организация стажировки сотрудников в ГПС МЧС России.
24.	Организация переподготовки в ГПС МЧС России.

### **3.3 Практические занятия**

Тематика практических работ установлена в соответствии с ФГОС ВО и рабочей программой по дисциплине «Организация службы и подготовки пожарных и спасателей» по специальности 20.05.01 Пожарная безопасность. Критерием оценки

практической работы является устный отчет по практической работе и умение обучающегося отвечать на контрольные вопросы.

Перечень тем практических работ:

1. Порядок организации гарнизонной службы. Общие положения, задачи и функции.
2. Организация караульной службы в подразделениях пожарной охраны.
3. Обязанности должностных лиц подразделений по организации караульной службы.
4. Несение караульной службы в подразделениях. Выполнение внутреннего распорядка личным составом.
5. Планирование занятий в системе служебной подготовки среднего и старшего начальствующего состава ТПО, подготовки личного состава дежурных караулов (смен) подразделений Государственной противопожарной службы.
6. Виды обучения личного состава ГПС. Специальное первоначальное обучение.
7. Специальная подготовка по должности.
8. Служебная подготовка среднего и старшего начальствующего состава.
9. Контроль и оценка подготовки. Содержание, задачи, цели итоговой проверки подготовки личного состава ГПС.

### **3.4 Рубежный контроль**

Целью проведения рубежного контроля является проверка знаний по основным разделам дисциплины «Организация службы и подготовки пожарных и спасателей».

### **3.5. Промежуточная аттестация**

В соответствии с учебным планом по специальности 20.05.01 Пожарная безопасность установлена промежуточная аттестация в 9 семестре в виде зачета.

Целью проведения экзамена является итоговая проверка знаний по дисциплине «Организация службы и подготовки пожарных и спасателей» в соответствии с компетенциями ПК-9, ПК-15, ПК-16, ПК-19, ПК-26.

#### **Вопросы рубежного контроля № 1**

1. Нормативные правовые основы организации пожарной охраны в Российской Федерации.
2. Организация государственной противопожарной службы.
3. Организация противопожарной службы субъектов Российской Федерации.
4. Назначение и основные задачи караульной службы пожарной охраны.
5. Организация караульной службы. Должностные лица дежурного караула, их права и обязанности.
6. Назначение и задачи гарнизонной службы пожарной охраны.
7. Должностные лица гарнизона пожарной охраны. Нештатные службы гарнизона пожарной охраны: назначение, задачи.
8. Определение границ районов выезда пожарных частей.

9. Правовые основы организации и деятельности объектовых подразделений федеральной противопожарной службы.
10. Организация и осуществление пожарно-профилактического обслуживания охраняемых объектов.
11. Планирование и анализ служебной деятельности объектовых подразделений федеральной противопожарной службы.
12. Порядок взаимодействия органов государственного пожарного надзора и объектовых подразделений федеральной противопожарной службы.

*Вопросы для самостоятельного изучения*

1. Понятие, значение и основные направления государственной политики в области охраны труда.
2. Нормативное правовое регулирование в области охраны труда.
3. Задачи управления охраной труда в государственной противопожарной службе.
4. Функции управления охраной труда в государственной противопожарной службе.
5. Предупреждение производственного травматизма в государственной противопожарной службе.
6. Концепция подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров государственной противопожарной служб

**Вопросы рубежного контроля № 2**

1. Основные формы подготовки, их характеристика и содержание. Совершенствование профессиональной подготовки личного состава государственной противопожарной службы.
2. Цели, задачи и формы подготовки рядового и младшего начальствующего состава государственной противопожарной службы.
3. Организация подготовки дежурных караулов.
4. Организация планирования и проведения подготовки рядового и младшего начальствующего состава государственной противопожарной службы.
5. Руководство обучением. Порядок учета, анализа и подведения итогов обучения.
6. Современное состояние и пути совершенствования подготовки среднего и старшего начальствующего состава.
7. Организация подготовки среднего и старшего начальствующего состава государственной противопожарной службы.
8. Цели, задачи, виды подготовки среднего и старшего начальствующего состава государственной противопожарной службы. Основные документы по планированию и организации подготовки.
9. Цели, задачи, виды и периодичность проверок состояния службы и подготовки в государственной противопожарной службе.
10. Порядок проверки и оценки состояния организации службы и подготовки.

*Вопросы для самостоятельного изучения.*

1. Организация подготовки личного состава в органах управления и подразделениях ГПС МЧС России.
2. Организация психологической подготовки в ГПС МЧС России.
3. Правовая основа и принципы службы в ГПС МЧС России.
4. Виды пожарной охраны и их основные задачи.

5. Назначение и задачи Государственной противопожарной службы МЧС России (ГПС).
6. Добровольная пожарная охрана, ее виды и задачи.
7. Частная пожарная охрана, ее виды и задачи.
8. История пожарной охраны России, основные этапы ее развития.
9. Ведомственная пожарная охрана, ее виды и задачи.
10. Муниципальная пожарная охрана, ее виды и задачи.

### **Вопросы рубежного контроля № 3**

1. Ведомственная пожарная охрана, ее виды и задачи.
2. Муниципальная пожарная охрана, ее виды и задачи.
3. Понятие и значение делопроизводства в ГПС МЧС России. Прием, переписка, отправка корреспонденции в органах управления и подразделениях ГПС МЧС России. Порядок оформления документов, рассмотрение и разрешение заявлений, жалоб граждан и сотрудников ГПС МЧС России.
4. Общие требования к делопроизводству. Порядок оформления, учета и хранения документов в подразделениях ГПС МЧС России.
5. Виды, содержание и порядок составления планов. Организация личного планирования сотрудников ГПС МЧС России.
6. Цель и методика исследования пожара.
7. Виды, цели, порядок и сроки проведения разбора пожаров.
8. Анализ боевых действий подразделений ГПС МЧС России.
9. Понятие о гарнизоне Государственной противопожарной службы. Порядок привлечения сил и средств гарнизона для тушения пожаров, ликвидации последствий аварий, катастроф. Нештатные службы гарнизона ГПС МЧС России, их назначение.
10. Организация и задачи гарнизонной службы. Должностные лица гарнизона, их основные обязанности. Порядок взаимодействия гарнизона ГПС МЧС России со службами жизнеобеспечения городов, объектов, сельских населенных пунктов.
11. Организация, задачи и основные направления деятельности службы пожарной связи (СПС – 01). ЦУС и его роль в организации гарнизонной службы.

### *Вопросы для самостоятельного изучения*

1. Учебно-тренировочные комплексы ГДЗС и их оснащение. Особенности проведения занятий с газодымозащитниками. Требования по охране труда при проведении тренировок в СИЗОД
2. Применение технических средств в учебном процессе. Оперативно-служебная документация в дежурном карауле
3. Организация газодымозащитной службы
4. Должностные обязанности по ГДЗС
5. Техническое обслуживание противогазов и дыхательных аппаратов.
6. Содержание противогазов и дыхательных аппаратов
7. Документация по газодымозащитной службе
8. Применение сил и средств ГДЗС на пожаре
9. Возможные неисправности СИЗОД и способы их устранения

### **3.5. Промежуточная аттестация**

#### ***Вопросы, выносимые на зачет***

1. Нормативные правовые основы организации пожарной охраны в Российской Федерации.
2. Организация государственной противопожарной службы.
3. Организация противопожарной службы субъектов Российской Федерации.
4. Назначение и основные задачи караульной службы пожарной охраны.
5. Организация караульной службы. Должностные лица дежурного караула, их права и обязанности.
6. Назначение и задачи гарнизонной службы пожарной охраны.
7. Должностные лица гарнизона пожарной охраны. Нештатные службы гарнизона пожарной охраны: назначение, задачи.
8. Определение границ районов выезда пожарных частей.
9. Правовые основы организации и деятельности объектовых подразделений федеральной противопожарной службы.
10. Организация и осуществление пожарно-профилактического обслуживания охраняемых объектов.
11. Планирование и анализ служебной деятельности объектовых подразделений федеральной противопожарной службы.
12. Порядок взаимодействия органов государственного пожарного надзора и объектовых подразделений федеральной противопожарной службы.
13. Основные формы подготовки, их характеристика и содержание. Совершенствование профессиональной подготовки личного состава государственной противопожарной службы.
14. Цели, задачи и формы подготовки рядового и младшего начальствующего состава государственной противопожарной службы.
15. Организация подготовки дежурных караулов.
16. Организация планирования и проведения подготовки рядового и младшего начальствующего состава государственной противопожарной службы.
17. Руководство обучением. Порядок учета, анализа и подведения итогов обучения.
18. Современное состояние и пути совершенствования подготовки среднего и старшего начальствующего состава.
19. Организация подготовки среднего и старшего начальствующего состава государственной противопожарной службы.
20. Цели, задачи, виды подготовки среднего и старшего начальствующего состава государственной противопожарной службы. Основные документы по планированию и организации подготовки.
21. Цели, задачи, виды и периодичность проверок состояния службы и подготовки в государственной противопожарной службе.
22. Порядок проверки и оценки состояния организации службы и подготовки.
23. Ведомственная пожарная охрана, ее виды и задачи.
24. Муниципальная пожарная охрана, ее виды и задачи.
25. Понятие и значение делопроизводства в ГПС МЧС России. Прием, переписка, отправка корреспонденции в органах управления и подразделениях ГПС МЧС Рос-

- сии. Порядок оформления документов, рассмотрение и разрешение заявлений, жалоб граждан и сотрудников ГПС МЧС России.
26. Общие требования к делопроизводству. Порядок оформления, учета и хранения документов в подразделениях ГПС МЧС России.
27. Виды, содержание и порядок составления планов. Организация личного планирования сотрудников ГПС МЧС России.
28. Цель и методика исследования пожара.
29. Виды, цели, порядок и сроки проведения разбора пожаров.
30. Анализ боевых действий подразделений ГПС МЧС России.
31. Понятие о гарнизоне Государственной противопожарной службы. Порядок привлечения сил и средств гарнизона для тушения пожаров, ликвидации последствий аварий, катастроф. Нештатные службы гарнизона ГПС МЧС России, их назначение.
32. Организация и задачи гарнизонной службы. Должностные лица гарнизона, их основные обязанности. Порядок взаимодействия гарнизона ГПС МЧС России со службами жизнеобеспечения городов, объектов, сельских населенных пунктов.
33. Организация, задачи и основные направления деятельности службы пожарной связи (СПС – 01). ЦУС и его роль в организации гарнизонной службы.
34. Понятие, значение и основные направления государственной политики в области охраны труда.
35. Нормативное правовое регулирование в области охраны труда.
36. Задачи управления охраной труда в государственной противопожарной службе.
37. Функции управления охраной труда в государственной противопожарной службе.
38. Предупреждение производственного травматизма в государственной противопожарной службе.
39. Концепция подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров государственной противопожарной службы
40. Организация подготовки личного состава в органах управления и подразделениях ГПС МЧС России.
41. Организация психологической подготовки в ГПС МЧС России.
42. Правовая основа и принципы службы в ГПС МЧС России.
43. Виды пожарной охраны и их основные задачи.
44. Назначение и задачи Государственной противопожарной службы МЧС России (ГПС).
45. Добровольная пожарная охрана, ее виды и задачи.
46. Частная пожарная охрана, ее виды и задачи.
47. История пожарной охраны России, основные этапы ее развития.
48. Ведомственная пожарная охрана, ее виды и задачи.
49. Муниципальная пожарная охрана, ее виды и задачи.
50. Особенности проведения занятий с газодымозащитниками. Требования по охране труда при проведении тренировок в СИЗОД
51. Применение технических средств в учебном процессе. Оперативно-служебная документация в дежурном карауле
52. Организация газодымозащитной службы

## **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Контроль результатов обучения обучающихся, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине осуществляется через проведение входного, текущего, рубежных, выходного контролей и контроля самостоятельной работы

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля, порядок начисления баллов и фонды контрольных заданий для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, и утверждаются на заседании кафедры.

### **4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 6.

Таблица 6

<b>Уровень освоения компетенции</b>	<b>Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)*</b>			<b>Описание</b>
<b>высокий</b>	«отлично»	«зачтено»	«зачтено (отлично)»	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала
<b>базовый</b>	«хорошо»	«зачтено»	«зачтено (хорошо)»	Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе
<b>пороговый</b>	«удовлетворительно»	«зачтено»	«зачтено (удовлетворительно)»	Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
–	«неудовлетворительно»	«не зачтено»	«не зачтено (неудовлетворительно)»	Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий

#### **4.2.1. Критерии оценки устного ответа при промежуточной аттестации**

В процессе собеседования обучающийся демонстрирует:

**знания:** критерии оценки ответственности, распределение обязанностей при несении караульной службы;

**умения:** осуществлять мероприятия по подготовке и переподготовки рабочего персонала.

**владеет:** теоретическими и практическими основами методов подготовки и обучения пожарной караульной службы.

#### **Критерии оценки**

<b>отлично</b>	обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание материала, методы подготовки специалистов в области пожарной подготовки</li> <li>- умение грамотно планировать организационные качества, распределение обязанностей штата караульной службы;</li> <li>- владение навыками алгоритмизации моделирования методов подготовки и обучение штата караульной службы</li> </ul>
<b>хорошо</b>	обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание материала, не допускает существенных неточностей;</li> <li>- в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, в организации распределения обязанностей штата караульной службы;</li> <li>- в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или владение навыками выработки решений по защите штата караульной службы</li> </ul>
<b>удовле- твори- тельно</b>	обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала;</li> <li>- в целом успешное, но не системное умение, осуществлять необходимые меры защиты штата караульной службы;</li> </ul>
<b>неудовле- твори- тельно</b>	обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> <li>- не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале, слабо знает методологию, организацию и организацию караульной службы пожарной части;</li> <li>- не умеет использовать алгоритм для обучения штата караульной службы пожарной части, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено</li> </ul>

#### **4.2.2. Критерии оценки доклада**

При написании доклада обучающийся демонстрирует:

**знания:** выбранного материала, четкость и последовательность его изложения, степень раскрытия сущности вопроса, новизну текста; обоснованность выбора источника.

**умения:** раскрыть тему, показать ее актуальность, грамотно и культурно изложить материал, использовать наиболее известные и новейшие работы по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.)

**владение навыками:** чтения, оценки и обобщения сведений и информации, полученных из различных источников, используемых для написания доклада.

#### **Критерии оценки устного доклада:**

<b>отлично</b>	обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> <li>-раскрыта актуальность темы доклада, присутствует стилевое единство текста, соответствие содержания теме и плану доклада;</li> <li>- грамотность и культура изложения материала;</li> <li>- использование наиболее известных и новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.);</li> <li>- наличие презентации.</li> </ul>
<b>хорошо</b>	обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> <li>- трудности по одному из перечисленных выше требований</li> </ul>

<b>удовлетворительно</b>	обучающийся демонстрирует: - тема доклада раскрыта недостаточно полно; - отсутствие презентации; затруднения в изложении, аргументировании.
<b>неудовлетворительно</b>	обучающийся: плохо ориентируется в материале, тема не раскрыта, или не соответствует заданной, отсутствие презентации.

#### 4.2.3. Критерии оценки практических работ

При выполнении практических работ обучающийся демонстрирует:

**знания:** методологии и алгоритма управления и организации труда в аппаратах, частях и подразделениях пожарной охраны; технологию принятия и реализации управленческих решений, порядок ведения делопроизводства и служебной переписки в аппаратах и подразделениях ГПС

**умения:** разрабатывать планирующие документы по приведению подразделений ФПС России в различные степени готовности; принимать управленческие решения в области обеспечения пожарной безопасности.

**владение навыками:** применения количественных методов в решении организационно-управленческих проблем в области пожарной безопасности; принятия управленческих решений в области обеспечения пожарной безопасности; методиками проведения различных видов занятий с личным составом подразделений.

#### Критерии оценки выполнения практических работ

<b>отлично</b>	обучающийся демонстрирует: знание требований актуальных нормативно-правовых документов в области организации службы и подготовки; умение самостоятельно формулировать выводы, предлагать способы и средства защиты работающих, проектировать системы обеспечения безопасности работающих в конкретных условиях, разрабатывать программы обучения караульной службы пожарной части
<b>хорошо</b>	обучающийся демонстрирует: знает, но допускает неточности, путает терминологию в требованиях нормативно-правовых актов в области организации службы и подготовки; умеет распределять обязанности и организовывать штат караульной службы пожарной части; владеет навыком чтения нормативного документа, но имеет некоторые затруднения в обобщении и применении знаний для организации мероприятий на предприятии.
<b>удовлетворительно</b>	обучающийся демонстрирует: общие знания, но допускает существенные неточности в определениях, не способен самостоятельно проводить организацию, распределение обязанностей караульной службы пожарной части; владеет общими представлениями о системе документации в области гражданской обороны, применить действующие нормативы не может.
<b>неудовлетворительно</b>	обучающийся: не знает большую часть программного материала, затрудняется в выборе способов решения поставленных задач; не владеет понятийно-терминологическим аппаратом; не способен формулировать самостоятельные выводы, предложения.

Разработчик(и): доцент Надежкина Г.П..



(подпись)

30