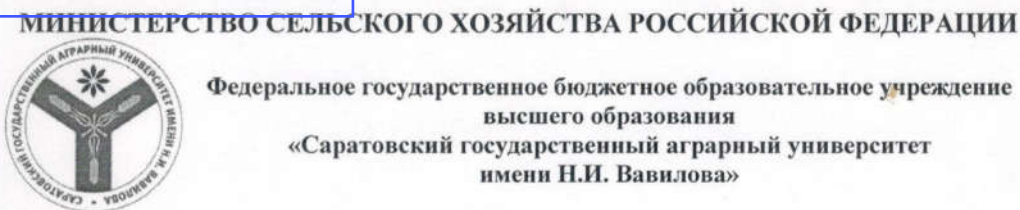



Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет  
Дата подписания: 10.01.2025 10:34:18  
Уникальный программный ключ:  
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12



**СОГЛАСОВАНО**  
Заведующий кафедрой  
 /Калиниченко Э.Б./  
« 19 » мая 20 дд г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о.декана факультета ВМПиб  
 / Терентьев А.А./  
« 21 » мая 20 дд г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина	<b>ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (немецкий)</b>
Направление подготовки	<b>19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания</b>
Направленность (профиль)	<b>Технология и организация предприятий общественного питания</b>
Квалификация выпускника	<b>Бакалавр</b>
Нормативный срок обучения	<b>4 года</b>
Форма обучения	<b>Очная</b>

**Разработчики: доцент Иванова Л.М.**

**ст.преподаватель Бобылева Г.А.**

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)  
  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Саратов 2021**

## **1. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» (немецкий) является формирование у обучающихся навыка использования иностранного (немецкого) языка в межличностной, деловой и профессиональной коммуникации.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания, направленность (профиль) Технология и организация предприятий общественного питания, дисциплина «Иностранный язык» (немецкий) относится к обязательной части Блока 1.

Дисциплина базируется на знаниях, имеющихся у обучающихся при получении среднего (полного) общего или среднего профессионального образования.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенции, представленной в табл. 1

Таблица 1

## Требования к результатам освоения дисциплины

№ n/n	Код компе тенци и	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6	7
1.	УК-4	«Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)»	УК-4.1 Демонстрирует умение ведения деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)	языковые средства иностранного языка (фонетические, лексические и грамматические; лексику профессионального характера; основные грамматические конструкции, обеспечивающие межличностную и деловую коммуникацию; правила речевого этикета деловой коммуникации	понимать основной смысл четких сообщений, сделанных на литературном иностранном языке на темы деловой и профессиональной направленности; общаться в большинстве ситуаций, связанных с профессиональной деятельностью; составить связное устное и письменное сообщение деловой направленности	навыками понимания общего содержания услышанного или прочитанного; выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на изучаемом языке деловой направленности

#### 4. Объём, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Таблица 2

	Объем дисциплины								
	Всего	Количество часов							
		в т.ч. по семестрам							
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Контактная работа – всего, в т.ч.	164,4	46,1	64,1	54,2					
<i>аудиторная работа:</i>	164	46	64	54					
Лекции	х	X	х	X					
Лабораторные	х	X	х	X					
Практические	164	46	64	54					
<i>промежуточная аттестация</i>	0,4	0,1	0,1	0,2					
<i>Контроль</i>	17,8	X	х	17,8					
Самостоятельная работа	69,8	25,9	7,9	36					
Форма итогового контроля	3,Э	3	3	Э					
Курсовой проект (работа)	х	X	х	X					

Таблица 3

#### Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Тема занятия Содержание	Неделя семестра	Контактная работа			Самост. р. Кол-во часов	Контроль Знаний	
			Вид занятия	Форма проведения	Кол-во часов		Вид	Форма
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1 семестр</b>								
1	<b>Определение уровня знаний немецкого языка</b> (входное тестирование)	1	ПЗ	Т	2	2	ВК	Тс
2	<b>Тема 1. Guten Tag, da sind Sie ja!</b> Приветствие участников группы. Спряжение глаголов. Прослушивание диалога по теме приветствия. Вопросительные слова.	1	ПЗ	Т	2		ТК	УО

3	<b>Тема 1. Guten Tag, da sind Sie ja!</b> Приветствие и представление. Приветствие на работе. Написание списка участников конференции. Имя, место жительства и профессия. Ты или Вы? Правильное представление себя в обществе. Строение предложений	2	ПЗ	А	2	2	ТК	УО
4	<b>Тема 1. Guten Tag, da sind Sie ja!</b> Различные ситуации в личной и профессиональной жизни: сцена приветствия на вокзале и аэропорту. Предлоги. Вопросительные предложения, как инструмент знакомства. Личные местоимения.	3	ПЗ	Т	2		ТК	УО
5	<b>Тема 1. Guten Tag, da sind Sie ja!</b> Время: фразы для обозначения свободного времени. Название времени суток.	3	ПЗ	КС	2	2	ТК	УО
6	<b>Тема 2. Ja, da geht es.</b> Как связаться с человеком. Изучение визитных карточек.	4	ПЗ	Т	2		ТК	УО
7	<b>Тема 2. Ja, da geht es.</b> Изучение слов, которые показывают частоту действий. Цифры, числа, время. Телефонные номера: упражнения на понимание. Артикль в номинатив.	5	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
8	<b>Тема 2. Ja, da geht es.</b> Построение вопросительных предложений по клише. Рабочий день, изучение почасового графика. Вопросительное слово „welche_“	5	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
9	<b>Тема 2. Ja, da geht es.</b> Игра вопрос-ответ по теме «Когда у вас есть время? Когда именно?». Глаголы „haben“, „sein“.	6	ПЗ	Т	2	2	ПК1	КР УО
10	<b>Тема 3. Also von 10.30 Uhr bis 12.00 Uhr!</b> Студенческое расписание занятий. Числа от 10 до 99. Дни недели. Спряжение глаголов „beginnen“, „enden“, „dauern“, „arbeiten“, „heissen“, „haben“, „sein“.	7	ПЗ	Т	2		ТК	УО
11	<b>Тема 3. Also von 10.30 Uhr bis 12.00 Uhr!</b> Обозначение времени, клише для диалога. Игра-интервью. «Узнай, что делает участник твоей группы».	7	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
12	<b>Тема 3. Also von 10.30 Uhr bis 12.00 Uhr!</b> Запись в ежедневнике. Разговор о встречах. Планирование конференции: начало, продолжительность, окончан-е. Вывески на магазинах. Диалог «место встречи». Сосуществование и сотрудничество на предприятии.	8	ПЗ	РИ	2	2	ТК	УО
13	<b>Тема 4. Kartoffeln? - Kartoffeln! - Kartoffeln...</b> Продукты питания в повседневной жизни. Круглый стол, посвященный проблемам питания	9	ПЗ	Т	2		ТК	УО

14	<b>Тема 4. Kartoffeln? - Kartoffeln! - Kartoffeln...</b> Организация вечеров: в рабочей обстановке, в кругу друзей. Еда, национальные особенности. Напитки, национальный характер.	9	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
15	<b>Тема 4. Kartoffeln? - Kartoffeln! - Kartoffeln...</b> Пристрастия и антипатии в еде. Фразы вежливости при еде. Прием пищи на конференциях, пунктуальность. Артикли в аккумулятив. Сочетание „es gibt“	10	ПЗ	Т	2		ТК	УО
16	<b>Тема 4. Kartoffeln? - Kartoffeln! - Kartoffeln...</b> В столовой. Название блюд. Спряжение глаголов „essen“, „hätte“, „möchte“. Порядок слов в предложении. Завтрак, обед, ужин. Сложные существительные.	11	ПЗ	КС	2	2	ПК2	КР УО
17	<b>Тема 5. Zug oder Bus oder Fahrrad oder ...?</b> Средства передвижения. Виды транспорта. Неопределенный артикль в Nom и Akk. Аргументы: достоинства и недостатки видов транспорта. Изменение корневых гласных. Командировка. Предлоги в аккумулятив „für“, „gegen“	11	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
18	<b>Тема 5. Zug oder Bus oder Fahrrad oder ...?</b> Средства транспорта в Германии. Цены и время отправления на примере диалогов. Средства транспорта в Германии. Цены и время отправления на примере диалогов	12	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
19	<b>Тема 5. Zug oder Bus oder Fahrrad oder ...?</b> Ориентирование в различных расписаниях транспорта. Навигатор, как средство помощи для путешествий. Строение и использование навигатора	13	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
20	<b>Тема 6. Wie kommt man nach Berlin? Busreisen Berlin.</b> Экскурсионный тур по Берлину. Берлин 30 лет спустя.	13	ПЗ	РИ	2		ТК	УО
21	<b>Тема 6. Wie kommt man nach Berlin? Busreisen Berlin.</b> Достопримечательности городов, музеи, галереи и выставки	14	ПЗ	Т	2		ТК	УО
22	<b>Тема 6. Wie kommt man nach Berlin? Busreisen Berlin.</b> Общественный транспорт в городе. Правила пользования, покупка билета, виды билетов.	15	ПЗ	Т	2		ТК	УО
23	<b>Тема 6. Wie kommt man nach Berlin? Busreisen Berlin.</b> Фразы для ориентирования на местности: wie komme ich ...? Wie weit ist es bis..?	15	ПЗ	Т	2	1,9	ПК3 ТР	УО КР Д
	<b>Выходной контроль</b>				0,1		Вых К	3

					46,1	25,9		
<b>2 семестр</b>								
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>
1	<b>Тема 7: Brauchen, haben, kaufen.</b> Продукты питания: количество – как часто. Все числительные, указание веса	1	ПЗ	А	2		ТК	УО
2	<b>Тема 7: Brauchen, haben, kaufen.</b> Упаковка. <i>Wie viel? wie oft?</i>	1	ПЗ	Т	2		ТК	УО
3	<b>Тема 7: Brauchen, haben, kaufen.</b> Заказ товара: количество, цена, сроки поставки. <i>Können, wollen, möchten</i>	2	ПЗ	Т	2		ТК	УО
4	<b>Тема 7: Brauchen, haben, kaufen.</b> Виды коммуникации: e-Mail, телефон, факс, письмо. Типы покупателей.	3	ПЗ	Т	2		ТК	УО
5	<b>Тема 8: Im Supermarkt.</b> Объявления в магазинах. Когда девятый раз говоришь: «Нет», появляются слезы.	3	ПЗ	Т	2		ТК	УО
6	<b>Тема 8: Im Supermarkt.</b> Товары для детей. Личные местоимения.	4	ПЗ	Т	2		ТК	УО
7	<b>Тема 8: Im Supermarkt.</b> Дополнение в дательном падеже.	5	ПЗ	Т	2		ТК	УО
8	<b>Тема 8: Im Supermarkt.</b> Игра: Дай мне ..., тогда я дам тебе ...	5	ПЗ	РИ	2		ПК4	КР УО
9	<b>Тема 9: Mit dem ICE direct nach Berlin Mitte:</b> Предлоги указывающие направление. Падеж после них.	6	ПЗ	Т	2		ТК	УО
10	<b>Тема 9: Mit dem ICE direct nach Berlin Mitte:</b> Описание дороги. Указание направления: <i>zum, zur</i> . Повелительное наклонение: <i>Sie</i>	7	ПЗ	А	2		ТК	УО
11	<b>Тема 9: Mit dem ICE direct nach Berlin Mitte:</b> Достопримечательности. Порядковые числительные 1-19. Ориентация и описание пути внутри фирмы. <i>Wo – wohin</i> с дательным и винительным падежами	7	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
12	<b>Тема 9: Mit dem ICE direct nach Berlin Mitte:</b> У администратора. Типы предложений: повеств-ные, W-вопросит-ные, повелительные.	8	ПЗ	Т	2		ТК	УО
13	<b>Тема 10: Termine, Termine, Termine:</b> личное время. <i>Können, müssen, wollen</i> . Указать время. Сроки и исполнение. Все порядковые числительные	9	ПЗ	РИ	2		ТК	УО

14	<b>Тема 10: Termine, Termine, Termine:</b> Передвинуть, отменить, делегировать сроки. Дни недели. Дата	9	ПЗ	Т	2		ТК	УО
15	<b>Тема 10: Termine, Termine, Termine:</b> Пересмотр календарного планирования. Соблюдение сроков	10	ПЗ	КС	2		ТК	УО
16	<b>Тема 10: Termine, Termine, Termine:</b> Изменение сроков в результате инцидента.	11	ПЗ	Т	2	2	ПК	КР УО
17	<b>Тема 11: Was nehmen wir? Was kaufen wir? Was buchen wir?</b> Покупать одежду. Цвета. Личные местоимения в дательном падеже.	11	ПЗ	Т	2		ТК	УО
18	<b>Тема 11: Was nehmen wir? Was kaufen wir? Was buchen wir?</b> Обосновать выбор или отказ. а => ä: <i>gefallen – gefällt, tragen – trägt</i> . Мод. Гл-лы и <i>wissen</i>	12	ПЗ	Т	2		ТК	УО
19	<b>Тема 11: Was nehmen wir? Was kaufen wir? Was buchen wir?</b> Оценить компьютерный курс/ письменный стол с учетом срока, цены и интенсивности. Решение заказать/купить. <i>Wissen, kennen, können</i> .	13	ПЗ	Т	2		ТК	УО
20	<b>Тема 11: Was nehmen wir? Was kaufen wir? Was buchen wir?</b> Праздник. Семья и родственники. <i>Müssen, sollen</i>	13	ПЗ	РИ	2		ТК	УО
21	<b>Тема 12: Herzlichen Glückwunsch!</b> Эквиваленты модальных глаголов: haben +zu, sein +zu. Перевод. Употребление.	14	ПЗ	Т	2		ТК	УО
22	<b>Тема 12: Herzlichen Glückwunsch!</b> Официальные и частные поздравления. Личные местоимения в дательном и винительном падежах.	15	ПЗ	КС	2	2	ТК	УО
23	<b>Тема 12: Herzlichen Glückwunsch!</b> Косвенная речь. Können, dürfen.	15	ПЗ	Т	2		ТК	УО
24	<b>Тема 12: Herzlichen Glückwunsch!</b> Личное обращение в фирму. Письмо-приглашение.	16	ПЗ	Т	2		ТК	УО
25	<b>Тема 12: Herzlichen Glückwunsch!</b> Вариаты поздравлений. Фразы: bleiben Sie gesund, liebe Grüsse... Обращения на вежливую формы и на «Du»	17	ПЗ	Т	2		ТК	УО
26	<b>Тема 12: Herzlichen Glückwunsch!</b> Поздравления с днем рождения. Указание возраста. Притяжательные местоимения.	17	ПЗ	Т	2		ТК	УО
27	<b>Тема 12: Herzlichen Glückwunsch!</b> Вариаты поздравлений. Фразы: bleiben Sie gesund, liebe Grüsse... Обращения на вежливую формы и на «Du»	18	ПЗ	Т	2		ТК	УО



28	<b>Тема 13: Alles erledigt? Alles erledigt!</b> Сложные существительные. Род сложных существительных.	19	ПЗ	Т	2		ТК	УО
29	<b>Тема 13: Alles erledigt? Alles erledigt!</b> Глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками.	19	ПЗ	Т	2		ТК	УО
30	<b>Тема 13: Alles erledigt? Alles erledigt!</b> Проверить и сообщить о состоянии готовности.	20	ПЗ	Т	2		ТК	УО
31	<b>Тема 13: Alles erledigt? Alles erledigt!</b> Артикли и местоимения.	21	ПЗ	Т	2		ТК	УО
32	<b>Тема 13: Alles erledigt? Alles erledigt!</b> Местоимённые наречия. Образование, перевод. Управление глаголов. Предлоги с разными падежами. Склонение артиклей по падежам.	21	ПЗ	Т	2	1,9	ПК 6 ТР	УО КР Д
	<b>Выходной контроль</b>				0,1		<b>ВыхК</b>	<b>З</b>
<b>Итого:</b>					<b>64,1</b>	<b>7,9</b>		
<b>3 семестр</b>								
1	<b>Тема 14: Mein zukünftiger Beruf.</b> Способы образования профессионально-ориентированных терминов.	1	ПЗ	А	2		ТК	УО
2	<b>Тема 14: Mein zukünftiger Beruf.</b> Будущее время Aktiv. Сведения о человеке профессиональн. характера. Предлоги <i>von, aus</i> Значение и региональное, историческое происхождение фамилий. Фамилии как отражение миграции.	1	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
3	<b>Тема 14: Mein zukünftiger Beruf.</b> Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения. Давать указания. Расписание движения. Подготовка к визиту.	2	ПЗ	Т	2		ТК	УО
4	<b>Тема 14: Mein zukünftiger Beruf.</b> Порядок слов в сложных предложениях. Перевод союзов. Парные союзы и их перевод	3	ПЗ	Т	2		ТК	УО
5	<b>Тема 14: Mein zukünftiger Beruf.</b> Указания, требования. Именительный и винительный падежи: <i>(k)ein, (k)eins, (k)eine, welche</i>	3	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
6	<b>Тема 15: Ich bin Student der Agraruniversität.</b> Partizip II без дополнений. Определение рода у сложных существительных. Разделительные генитив. Его перевод.	4	ПЗ	Т	2		ТК	УО
7	<b>Тема 15: Ich bin Student der Agraruniversität.</b> Подготовка к мероприятию по повышению квалификации. Союз <i>wie</i> . Его роль и перевод в предложении. Порядок слов придаточного предложения.	5	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО

8	<b>Тема 15: Ich bin Student der Agraruniversität.</b> Проконтролировать, что выполнено и что не готово: <i>denn, mal, ja, doch, zuerst, dann, ... schließlich</i> . Степени сравнения наречий. исключения. Их перевод. Правила употребления превосходной степени сравнения.	5	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
9	<b>Тема 15: Ich bin Student der Agraruniversität.</b> Выражения типа: <i>gesagt, getan</i> . Инструкции по эксплуатации. Руководство по использованию – Цель применения.	6	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
10	<b>Тема 15: Ich bin Student der Agraruniversität.</b> Обоснование выбора вуза. Сложосочинённые предложения. Сочинительные союзы. Порядок слов после сочинительных союзов.	7	ПЗ	Т	2	2	ПК7	КР УО
11	<b>Тема 16: Ein Tag auf dem Bauernhof.</b> Partizip II без дополнений. Перевод причастия в предложении.	7	ПЗ	РИ	2		ТК	УО
12	<b>Тема 16: Ein Tag auf dem Bauernhof.</b> Причастие первое. Роль и функции в предложении. Особенности образования. Перевод.	8	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
13	<b>Тема 16: Ein Tag auf dem Bauernhof.</b> Проконтролировать, что выполнено и что не готово: <i>denn, mal, ja, doch</i>	9	ПЗ	КС	2		ТК	УО
14	<b>Тема 16: Ein Tag auf dem Bauernhof.</b> Глагол <i>werden</i> для образования пассивного залога. Его спряжение и формы во всех временах активного залога.	9	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
15	<b>Тема 16: Ein Tag auf dem Bauernhof.</b> Местоимение <i>man</i> , перевод, употребление. Настоящее время страдательного залога. <i>Präsens Passiv</i> .	10	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
16	<b>Тема 17: Ein ökologischer Bauernhof.</b> Местоимённые наречия. Особенности образования вопроса и перевод их на русский язык.	11	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
17	<b>Тема 17: Ein ökologischer Bauernhof.</b> Прошедшее время в страдательном залоге. <i>Imperfekt Passiv</i> . Образование. Перевод.	11	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
18	<b>Тема 17: Ein ökologischer Bauernhof.</b> Глагол <i>lassen</i> . Спряжение. Варианты и особенности его перевода.	12	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
19	<b>Тема 17: Ein ökologischer Bauernhof.</b> Будущее время в страдательном залоге. <i>Futurum Passiv</i> . Образование. Перевод.	13	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
20	<b>Тема 17: Ein ökologischer Bauernhof.</b> Типы придаточных предложений. Виды союзов. Перевод.	13	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО

21	<b>Тема 17: Ein ökologischer Bauernhof.</b> Сослагательное наклонение. Выражение нереальных желаний.	14	ПЗ	РИ	2	2	ТК	УО
22	<b>Тема 17: Ein ökologischer Bauernhof.</b> Форма worden для пассивного залога.	15	ПЗ	Т	2	2	РК8	КР УО
23	<b>Тема 18: Landwirtschaft weltweit.</b> Разделительный генитив. Образование. Перевод. Употребление.	15	ПЗ	Т	2		ТК	УО
24	<b>Тема 18: Landwirtschaft weltweit.</b> Глаголы <i>haben, sein</i> выражения долженствования. Употребление. Перевод.	16	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
25	<b>Тема 18: Landwirtschaft weltweit.</b> Образование профессиональных терминов при помощи суффиксов <i>or, er, ant, ent</i>	17	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
26	<b>Тема 18: Landwirtschaft weltweit.</b> выражения мнения: <i>ich meine, ich denke...</i> Сослагательное наклонение. Zustandspassiv. Образование. Перевод	17	ПЗ	Т	2		ТК	УО
27	<b>Тема 18: Landwirtschaft weltweit.</b> выражения мнения: <i>ich meine, ich denke...</i> Сослагательное наклонение. Zustandspassiv. Образование. Перевод	18	ПЗ	Т	2		ТК РК9	КР Д
	<b>Выходной контроль</b>				0,2	17,8	<b>Вых К</b>	<b>Э</b>
<b>Итого:</b>					<b>54,2</b>	<b>36</b>		
<b>Итого за 3 семестра:</b>					<b>1644</b>	<b>698</b>		

**Примечание:**

Условные обозначения:

**Виды аудиторной работы:** ПЗ – практическое занятие.

**Формы проведения занятий:** РИ – ролевая игра, А - ассоциограмма, Т – занятие, проводимое в традиционной форме, КС – круглый стол.

**Виды контроля:** ВК – входной контроль, ТК – текущий контроль, ВыхК – выходной контроль, РК – рубежный контроль.

**Форма контроля:** УО – устный опрос, КР – контрольная работа, Тс - тестирование, Д - доклад, Э – экзамен, З – зачет, ТР – творческая работа.

## 5. Образовательные технологии

Организация занятий по дисциплине «Иностранный язык» (немецкий) проводится по видам учебной работы: практические занятия, текущий контроль.

Реализация компетентного подхода в рамках направления подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания

предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общекультурных навыков обучающихся.

Целью практических занятий является выработка практических навыков использования иностранного языка в межличностной и межкультурной коммуникации. Для достижения этой цели используются как традиционные формы работы – выполнение лексико-грамматических упражнений, работа с текстами и т.п., так и активные методы – ролевая игра, круглый стол, ассоциограмма.

Выполнение лексико-грамматических упражнений преследует цель закрепления, повторения, корректировки или контроля усвоения пройденных грамматических тем и лексических единиц, развивает навыки говорения, аудирования, чтения, письма.

Работа с текстами способствует овладению всеми видами чтения: изучающим, ознакомительным, поисковым и просмотровым, развивает умение составить план прочитанного, изложить содержание прочитанного в форме резюме, написать сообщение или доклад по изучаемой теме, правильно оформить деловую корреспонденцию.

Ассоциограмма позволяет объективно отразить профессиональное значение слова или словосочетания. Данный метод способствует визуальному раскрытию значения понятия путем восстановления ассоциативных связей; систематизировать изученный языковой материал и установить ассоциативные связи между словами и словосочетаниями; развивать умения работы в группах и воспитывать взаимоуважение через учебное взаимодействие.

Метод ролевой игры как условное воспроизведение ее участниками реальной практической деятельности людей, создает условия реального общения. Эффективность обучения здесь обусловлена в первую очередь повышением мотивации и интереса к предмету. Ролевая игра мотивирует порождение речевой деятельности, когда обучающиеся оказываются в ситуации, в которой возникает потребность что-либо сказать, спросить, доказать, чем-то поделиться с собеседником. В рамках ролевой игры все время и внимание сконцентрировано на практике и развитии речевых знаний умений и навыков участника, причем, не только говорящий, но и слушающий максимально активен, так как он должен понять и запомнить реплику партнера, соотнести ее с ситуацией. Игры положительно влияют на формирование познавательных интересов обучающихся, способствуют осознанному освоению иностранного языка.

Метод круглого стола направлен на формирование у обучающихся навыка использования иностранного языка в межличностной коммуникации, на совершенствование иноязычной коммуникативной компетенции обучающихся, умение излагать мысли, аргументировать свои соображения и отстаивать свои убеждения, а также на тренировку внимания, логического мышления и быстроты реакции и создание устойчивой мотивации к изучению иностранного языка и использованию его в реальном общении.

Практические занятия проводятся в аудиториях, оборудованных необходимыми наглядными материалами.

Самостоятельная работа охватывает проработку обучающимися отдельных вопросов курса, выполнение домашних работ, написание рефератов, подготовку презентаций и т.п.

Самостоятельная работа осуществляется в индивидуальном и групповом формате. Самостоятельная работа выполняется обучающимися на основе учебно-методических материалов дисциплины (приложение 2). Самостоятельно изучаемые вопросы курса включаются в экзаменационные вопросы.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература (библиотека СГАУ)

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или количество экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Практическая грамматика немецкого языка учебное пособие <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=347065">https://znanium.com/catalog/document?id=347065</a>	М. М. Васильева, М. А. Васильева	М.: Инфра-М, 2020	Все разделы
2.	Немецкий язык. Вводно-коррективный курс <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=357046">https://znanium.com/catalog/document?id=357046</a>	Н.Д. Машлыкина, А.В. Олянич	Воронежский институт ФСИН России, 2019	Все разделы

б) дополнительная литература

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или количество экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Учебное пособие по обучению чтению, реферированию и аннотированию текстов по профилю факультета <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=55315">http://znanium.com/bookread2.php?book=55315</a> <u>3</u>	Г.Д. Архипкина	Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2009	Все разделы
2.	Обучение немецкому языку как второму иностранному: учебник - <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=55005">http://znanium.com/bookread2.php?book=55005</a> <u>2</u>	В.А Баскакова	Ростов-на-Дону:Издательство ЮФУ, 2012	Все разделы
3.	Немецкий язык для пользователей информационно-коммуникационных технологий: учеб. пособие <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=54630">http://znanium.com/bookread2.php?book=54630</a> <u>3</u>  ISBN 978-5-7782-2428-5	М.А. Морозова	Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2014.	Все разделы

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. [http://СГАУ имени Вавилова - Официальный Сайт - Саратов](http://www.sgau.ru/)  
<http://www.sgau.ru/>
2. Онлайн-курсы немецкого языка URL: <http://www.startdeutsch.ru>
3. Сайт издательства Hueber URL: [https://www.hueber.de/ shared/uebungen/alltag](https://www.hueber.de/shared/uebungen/alltag).
4. Сайт о методах самоорганизации, саморазвития при изучении иностранных языков URL: <http://www.filolingvia.com>
5. Сайт электронной библиотеки ФГОУ ВО СГАУ URL: <http://www.read.sgau.ru/biblioteka>
6. Электронные материалы для изучения немецкого языка как иностранного URL: <http://www.wirtschaftsdeutsch.de>
- 7.Свободная энциклопедия: <http://wikipedia.de>
8. Словарь Мультитран URL: <https://www.multitran.com/>
9. Немецко-русский словарь ABBY Lingvo-Online. URL: <http://www.lingvo-online.ru/Search/de-ru>

10. Электронная версия журнала Deutschland URL: [http:// www.deutschland.de](http://www.deutschland.de)

**г) периодические издания**

Электронный ресурс: [profi.de - Das Magazin für professionelle Agrartechnikprofi.de](http://profi.de)

Научные отраслевые журналы <https://www.fachzeitungen.de/>

**д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

1. Научная библиотека университета Сайт электронной библиотеки ФГОУ ВО СГАУ URL: <http://www.read.sgau.ru/biblioteka>

Базы данных содержат сведения обо всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.). Доступ – с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. Электронная библиотечная система «Знаниум» <http://znanium.com>.  
Электронная библиотека издательства «Знаниум» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг научно-издательского центра ИНФРА-М, так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

3. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>.  
Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

4. «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru>.  
Электронно-библиотечная система, обеспечивающая доступ к книгам, конспектам лекций, энциклопедиям и словарям, учебникам по различным областям научных знаний, материалам по экспресс-подготовке к экзаменам. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>.  
Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.

6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».  
<http://window.edu.ru>.

Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

6. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>.

Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт». Учебники и учебные пособия от ведущих научных школ. Тематика: «Бизнес. Экономика», «Гуманитарные и общественные науки», «Естественные науки», «Информатика», «Прикладные науки. Техника», «Языкознание. Иностранные языки». Доступ - после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к Internet.

7. Поисковые интернет-системы Яндекс, Google и др.

#### **е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса**

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

- персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;
- проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;
- активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).
- программное обеспечение

Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы
2	3	4
Все темы дисциплины	1) Предоставление неисключительных прав на ПО: DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent.	Вспомогательная



		Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов Сублицензионный договор №201201/КЛ/Л/44-208 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ с конечным пользователем от 01.12.2020 г	
	Все темы дисциплины	2) Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов. Сублицензионный договор № 6-219/2020/223-1370 от 01.12.2020 г.	Вспомогательная

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации необходимы помещения с меловыми или маркерными досками, достаточным количеством посадочных мест и освещенностью. Для использования медиаресурсов необходимы проектор, экран, компьютер или ноутбук, по возможности – частичное затемнение дневного света.

Для проведения практических занятий и контроля самостоятельной работы по дисциплине кафедры «Иностранные языки и культура речи» имеются помещения № С- 402, № С- 404, № С-406, № С-411, № С-412.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (№ С -403, № С-407, читальные залы библиотеки) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

## 8. Оценочные материалы

Оценочные материалы, сформированные для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Иностранный язык», разработаны на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Оценочные материалы представлены в приложении 1 к рабочей программе дисциплины и включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы представлен в приложении 2 к рабочей программе по дисциплине «Иностранный язык» (немецкий).

## **10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Иностранный язык» (немецкий)**

Методические указания по изучению дисциплины «Иностранный язык» (немецкий) включают в себя:

1. **Иностранный язык** (немецкий) [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по программам бакалавриата и специалитета / сост. Е. С. Антошина [и др.]. - Саратов : ФГБОУ ВО "Саратовский ГАУ", 2018. - 210 с.-ISBN978-5-907072-23-7:Б.ц.Режим доступа:

<ftp://192.168.7.252/ELBIB/2018/130.pdf>

2. **Практикум по грамматике немецкого языка** [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся неязыковых вузов / сост. Е. С. Антошина [и др.]. – Саратов: ФГБОУ ВО «Саратовский ГАУ», 2018. – 84 с. – ISBN 987-5-907072-27-5; Электронная библиотека СГАУ; ссылка доступа –

<ftp://192.168.7.252/ELBIB/2018/149.pdf>

*Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры «Иностранные языки и культура речи»*

*«19» мая 2021 года (протокол № 10)*

