

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 14.07.2026 11:53:06
Уникальный программный ключ:
528682d78e671a566ab07f01fe1ba2172f735a12

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и
инженерии имени Н.И. Вавилова»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по прохождению
преддипломной практики**

**направление подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение
направленность (профиль) подготовки «Управление плодородием почв
и экологической безопасностью растениеводческой продукции»**

Саратов – 2024

Методические указания по прохождению преддипломной практики по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение / Сост.: А.Г. Субботин, А.А. Беяева, А.В. Летучий. – Саратов: Изд-во ФГБОУ ВО Вавиловский университет, 2024. – 26 с.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
1. Цель практики.....	4
2. Задачи практики.....	5
3. Место и время проведения практики.....	5
4. Структура и содержание практики.....	5
5. Организация проведения практики.....	5
6. Формы промежуточной аттестации.....	6
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	7
8. Материально-техническое обеспечение практики.....	7
9. Оформление дневника и отчета по практик.....	7
10. Порядок защиты результатов практики.....	7
Список использованной литературы.....	8
Приложения	10

Введение

В современных условиях будущий специалист должен обладать чувством нового, уметь видеть перспективу и использовать полученные знания для увеличения производства продукции сельского хозяйства при минимальных затратах труда и средств. В своей практической деятельности он должен применять достижения науки и передовой практики научных исследований в области агрономии. Успешное выполнение задач современного АПК, требует от специалиста сельского хозяйства не только глубоких теоретических знаний технологии выращивания высоких и устойчивых урожаев сельскохозяйственных культур, но и умения выполнять все работы в новых условиях хозяйствования.

В системе подготовки высококвалифицированных кадров ученых агрохимиков и почвоведов практическая подготовка имеет исключительно большое значение. Производственная практика: преддипломная практика является составной частью учебного процесса, в результате которой обучающиеся приобретают навыки практической работы и закрепляют полученные теоретические знания, знакомятся с организацией научных исследований. Практическое обучение воспитывает любовь к труду, внимание, инициативу, самостоятельность и последовательность в работе.

Практика выполняется на базе структурных подразделений университета, соответствующие направленности образовательной программы или профильной организации и предприятия, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся; в соответствии с календарным учебным графиком – 33-42 неделя.

Методическое руководство практическим обучением осуществляется профилирующими и выпускающими кафедрами.

Перед началом практики, обучающиеся получают краткий инструктаж о порядке проведения работ и технике безопасности.

Обязанности обучающегося

1. Подчиняться правилам внутреннего распорядка хозяйства;
2. Выполнять задания, предусмотренные программой практики;
3. Выполнять правила техники безопасности и пожарной безопасности на предприятии или организации;
4. Вести дневник по выполнению заданий по программе практики;
5. Оформить дневник, отчет по практике и представить их на кафедру в установленные деканатом сроки.

1. Цель практики

Целью преддипломной практики является формирование у обучающихся практических навыков анализа и обработки, полученных эксперимен-

тальных данных в соответствии с индивидуальным заданием по выполнению выпускной квалификационной работы.

2. Задачи практики

1. Проведение научных исследований;
2. Проведение учетов и наблюдений;
3. Обработка полученных экспериментальных данных;
4. Представление результатов исследований в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы.

3. Место и время проведения практики

Преддипломная практика проводится в структурные подразделения университета, соответствующие направленности образовательной программы, или профильные организации и предприятия с которыми заключены двухсторонние договоры; в соответствии с календарным учебным графиком – 33–42 неделя.

4. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц (432 часа), 8 недель.

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работ	Продолжительность (час)
1	Подготовительный этап: - прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности; - ознакомление с правилами внутреннего распорядка	2
2	Основной этап: - проведение учетов и наблюдений; - проведение исследований по проблеме « _____ »	414
4	Заключительный этап: - подготовка дневника и отчета по практике - защита отчета по практике (промежуточная аттестация)	16

5. Организация проведения практики

Перед проведением практики руководитель проводит инструктаж по технике безопасности, согласно которому во время проведения практики обучающемуся:

- необходимо соблюдать особую осторожность при работе у линий электропередач, железных и автомобильных дорог;
- работать в соответствующей одежде, обуви и головных уборах;

- категорически запрещается: курить на полях, купаться в водоемах, пить из неизвестных источников и пробовать неизвестные плоды растений;
- без предупреждения руководителя практики не покидать место ее проведения;
- не допускается работа обучающихся с ядохимикатами и средствами защиты растений.

Практика не предусматривает работы, для выполнения которых необходим допуск на основании обязательных предварительных и (или) периодических медицинских осмотров (обследований) (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»), возможно только при наличии у обучающихся допуска на выполнение соответствующих работ.

Все данные о проведенных мероприятиях фиксируются в дневнике практики, а результаты научных наблюдений и учетов фиксируется в полевом журнале.

Если обучающийся не делает анализы самостоятельно, то в соответствии с запланированными сроками он предоставляет в соответствующие лаборатории на анализ образцы культурных и сорных растений, семена, почву, удобрения и др.

6. Формы промежуточной аттестации

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение промежуточная аттестация - зачет, который проводится в форме защиты отчета по практике.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перед началом практики обучающемуся выдаются: индивидуальное задание по практике, методическое руководство по проведению практики, литература по современным технологиям в растениеводстве и теме исследований, специальное оборудование (при необходимости).

8. Материально-техническое обеспечение практики

Для прохождения практики используется сельскохозяйственная техника и оборудование профильных организаций и сельскохозяйственных предприятий с которыми заключены договоры, а также материально-техническая база УНПО «Поволжье» ФГБОУ ВО Вавиловский университет.

9. Оформление дневника и отчета по практике

9.1. Дневник

Обучающиеся в течение практики ведут дневник. В структуру дневника входят следующие разделы:

- индивидуальное задание по практике;
- рабочий график (план) проведения практики;
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- краткое содержание выполненной работы;
- приложение (эскизы, схемы, графики и чертежи) (при наличии).

Основное содержание дневника составляют ежедневные записи о проделанной работе. Все записи выполняются аккуратно. Дневник регулярно проверяет руководитель практики и является одной из форм отчетности по практике. Макет дневника представлен в приложении 1. В оформлении дневника приветствуются фотографии, рисунки, схемы, карты и др.

9.2. Отчет

Обучающиеся в соответствии с индивидуальным заданием составляют отчет о прохождении практики.

Отчет должен содержать титульный лист, содержание и следующие разделы:

Введение.

Основная часть (в соответствии с научными исследованиями указываются цель и задачи исследований, схема опыта, методики исследований, технология в опыте, результаты исследований при наличии)

Выводы

Список литературы.

Образец титульного листа прилагается в приложении 2.

В оформлении отчета по практике приветствуются фотографии, рисунки, схемы, карты и др.

10. Порядок защиты результатов практики

По окончании практики на последней неделе обучающийся сдает оформленный дневник и отчет на проверку руководителю. На последней неделе практики в установленные деканатом сроки проводится защита результатов практики на заседании аттестационной комиссии, утвержденной рас-

поряжением по факультету. При защите результатов практики предоставляется дневник практики, отчета по практике и характеристика (приложение 3) обучающегося с места проведения практики, заверенной подписью руководителя практики от организации и печатью организации.

Список рекомендуемой литературы

а) основная литература (библиотека Вавиловского университета)

1. Земледелие: учебник для вузов / Н. С. Матюк, В. Д. Полин, М. А. Мазиров, В. А. Николаев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 268 с. — ISBN 978-5-507-47643-5.
2. Торилов, В. Е. Общее земледелие. Практикум: учебное пособие для вузов / В. Е. Торилов, О. В. Мельникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 204 с. — ISBN 978-5-507-49524-5.
3. Бурлов, С. П. Методика опытного дела : учебное пособие / С. П. Бурлов. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2022. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/300104>
4. Титова, В. И. Агрохимия – 2021: учебное пособие / В. И. Титова. — Нижний Новгород : Нижегородский ГАТУ, 2021. — 208 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/222824>

б) дополнительная литература

1. Растениеводство[Электронный ресурс] / Г.С. Посыпанов, В.Е. Долгодворов, Б.Х. Жеруков - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 612 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка. КБС) - ISBN 978-5-16-010598-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/495875>
2. Растениеводство [Электронный ресурс] : учеб. / В.А. Федотов [и др.]. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 336 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/65961>.
3. Наумкин, В.Н. Технология растениеводства [Электронный ресурс] :учеб.пособие / В.Н. Наумкин, А.С. Ступин. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 592 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/51943>. — Загл. с экрана.
4. Гречишкина Ю.И. Основы программирования урожаев сельскохозяйственных культур [Электронный ресурс] : учебное пособие. - 5-е изд., перераб. и доп. / В.В. Агеев, А.Н. Есаулко, Ю.И. Гречишкина и др. - Ставрополь: АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2014. - 200 с. - ISBN 978-5-9596-0771-5. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=514524>
5. Практикум по технологии производства продукции растениеводства [Электронный ресурс] : учеб. / В.А. Шевченко [и др.]. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 400 с. — Режим доступа:

<https://e.lanbook.com/book/50171>. — Загл. с экрана.

6. Основы научных исследований в растениеводстве и селекции [Электронный ресурс] : учебное пособие для студ. по напр. 110400 "Агрономия"; доп. УМО / А. Ф. Дружкин [и др.]. - Саратов : ФГБОУ ВПО "Саратовский ГАУ", 2013. - 264 с. - ISBN 978-5-7011-0767-8: Режим доступа: ftp://192.168.7.252/ELBIB/2013/364_353.pdf

7. Растениеводство: лабораторно-практические занятия. Том 1. Зерновые культуры [Электронный ресурс] :учеб.пособие / А.К. Фурсова [и др.]. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 432 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/32824>.

8. Растениеводство: лабораторно-практические занятия. Том 2. Технические и кормовые культуры [Электронный ресурс] :учеб.пособие / А.К. Фурсова [и др.]. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2013. — 384 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/32825>.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии
имени Н.И. Вавилова»**

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Вид практики	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
Наименование практики	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА
Сроки прохождения практики	00.00.0000 г. – 00.00.0000 г.
Место прохождения практики	
Ф.И.О. обучающегося (полностью)	Фамилия Имя Отчество
Направление подготовки	35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение
Направленность (профиль)	Управление плодородием почв и экологической безопасностью растениеводческой продукции
Курс _ группа _____	форма обучения _____

410012, Саратов, пр-кт им. Петра Столыпина зд.4, стр.3

ПАМЯТКА

руководителю практики от университета

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- совместно с руководителем практики от организации составляет совместный рабочий график (план) проведения практики;
- проводит первичный инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности перед началом практики.
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимся.

В случае, когда практика проводится непосредственно в университете (на базе выпускающей кафедры), руководитель практики от университета также:

- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;
- осуществляет текущий контроль успеваемости, делая отметку о ходе прохождения практики и выполнения программы практики в дневнике (выполнено / выполнено частично / не выполнено);
- составляет отзыв-характеристику на обучающегося об уровне освоения компетенций.

ПАМЯТКА

руководителю практики от профильной организации (профильного структурного подразделения университета)

Руководитель практики от профильной организации (профильного структурного подразделения университета):

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- согласовывает рабочий график (план) проведения практики;
- совместно с руководителем практики от университета составляет совместный рабочий график (план) проведения практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;
- контролирует прохождение обучающимся инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;
- оказывает консультативную помощь студенту в процессе прохождения практики и по составлению отчета;
- осуществляет текущий контроль успеваемости, делая отметку о ходе прохождения практики и выполнения программы практики в дневнике (выполнено / выполнено частично / не выполнено);
- составляет отзыв-характеристику на обучающегося об уровне освоения компетенций.

Перед выходом на практику обучающийся обязан:

- пройти инструктаж по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасности;
- получить программу практики;
- получить дневник и индивидуальное задание.

Во время прохождения практики обучающийся обязан:

- пройти инструктаж и соблюдать требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, правила внутреннего трудового распорядка;
- принимать активное участие в производственных процессах на предприятии;
- выполнять индивидуальное задание, предусмотренное программой практики;
- ежедневно делать подробные записи в дневнике о выполненной работе.

В установленные сроки обучающийся обязан:

- предоставить дневник и отчет по практике руководителю практики на проверку;
- доложить основные результаты практики аттестационной комиссии по приему отчетов по практике.

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ
производственная практика: преддипломная практика

Руководителю:

Название профильной организации
(профильного структурного подразделения
университета)

Месторасположение

Направляется обучающийся:

Ф.И.О. полностью

Фамилия Имя Отчество

Направление подготовки

35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

Направленность (профиль)

Управление плодородием почв и экологической
безопасностью растениеводческой продукции

Курс ____ группа ____

форма обучения ____

Сроки практики:

с « ____ » _____ 20 ____ г. до « ____ » _____ 20 ____ г.

Директор института
Генетики и агрономии

_____/_____
М.П.

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой _____ / _____ /
(подпись)
« _____ » _____ 20 ____ г.

Индивидуальное задание по практике

1. Пройти инструктаж и соблюдать требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.
2. Провести учеты и наблюдения.
3. Представить результаты исследований по проблеме « _____ »

4. Подготовить дневник и отчет по практике.

Задание принял к исполнению

(Ф.И.О. обучающегося) (подпись)

Руководитель практики
от университета

(Ф.И.О., должность) (подпись)
М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики
от организации

(Ф.И.О., должность) (подпись)
М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой _____ / _____ /
(подпись)
« _____ » _____ 20 _____ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(Ф.И.О. обучающегося)

Общая продолжительность практики **2 недели**

Раздел (этап) программы практики	Краткое содержание разделов (этапов) программы практики	Продолжительность освоения раздела (этапа) практики, количество часов (в соответствии с программой практики)
Подготовительный	- прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности; - ознакомление с правилами внутреннего распорядка	
Основной	- проведение учетов и наблюдений; - проведение исследований по проблеме « _____ »	
Заключительный	- подготовка дневника и отчета по практике - защита отчета по практике (промежуточная аттестация)	

Руководитель практики
от университета

(Ф.И.О., должность)

(подпись)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой _____ / _____ /
 (подпись)
 « _____ » _____ 20 ____ г.

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
 ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

 (Ф.И.О. обучающегося)

Общая продолжительность практики **2 недели**

Структурное подразделение университета / профильной организации	Описание работы	Продолжительность работы	
		количество дней	сроки
кафедра « _____ »	прохождение первичного инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности;		
<i>Профильная организация</i>	прохождение инструктажа на рабочем месте по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности		
	ознакомление с правилами внутреннего распорядка		
	проведение учетов и наблюдений		
	проведение исследований по проблеме « _____ »		
	подготовка дневника и отчета по практике		
кафедра « _____ »	защита отчета по практике (промежуточная аттестация)		

Руководитель практики
от университета

 (Ф.И.О., должность)

 (подпись)
 М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики
от организации

 (Ф.И.О., должность)
 М.П.

 (подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Краткое содержание работы

[illegible]

Для эскизов, схем, графиков и чертежей

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии
имени Н.И. Вавилова»**

Институт генетики и агрономии

Кафедра «_____»

**ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Вид практики	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
Наименование практики	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА
Сроки прохождения практики	00.00.0000 г. – 00.00.0000 г.
Направление подготовки	35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение
Направленность (профиль)	Управление плодородием почв и экологической безопасностью растениеводческой продукции
Курс _____ группа _____	форма обучения _____
Ф.И.О. обучающегося (полностью)	Фамилия Имя Отчество

Сдал(а)

Принял

Руководитель практики от университета:

_____/Фамилия И.О./
подпись

_____/Фамилия И.О./
подпись

«_____» _____ 20 _____ г.

«_____» _____ 20 _____ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии
имени Н.И. Вавилова»**

Институт генетики и агрономии

Кафедра «_____»

ОТЧЕТ

по производственной практике: преддипломная практика

Выполнил:

Ф.И.О. обучающегося _____

__ курса, _____ группы

Руководитель:

должность, Ф.И.О. _____

Саратов 2024

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
на обучающегося об уровне освоения компетенций
в период прохождения практики

Вид практики ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

Наименование практики ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Сроки прохождения практики 00.00.0000 г. – 00.00. 0000 г.

Место прохождения практики

Фамилия Имя Отчество обучающегося (полностью)

Направление подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

Направленность (профиль) Управление плодородием почв и экологической безопасностью растениеводческой продукции

Курс _ группа _____ форма обучения _____

За время прохождения производственной практике: преддипломная практика обучающийся освоил все необходимые компетенции, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой (таблица).

Таблица

Уровень сформированности компетенций

Компетенция. Уровень сформированности компетенции	Подпись (выбрать нужное)
«способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач» (УК-1)	
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет самостоятельно осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное самостоятельно осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, допускает неточности в формулировках,	

Компетенция. Уровень сформированности компетенции	Подпись <i>(выбрать нужное)</i>
нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
<i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение самостоятельно осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
<i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, самостоятельно осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
«способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений» (УК-2)	
<i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
<i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
<i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
<i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал по решению стандартных задач профессиональной деятельности на практике определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
«способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)» (УК-4)	
<i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i>	

Компетенция. Уровень сформированности компетенции	Подпись (выбрать нужное)
Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал по осуществлению деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), имеющихся ресурсов и ограничений, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
«способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни» (УК-6)	
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, ис-	

Компетенция. Уровень сформированности компетенции	Подпись <i>(выбрать нужное)</i>
черпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал по решению стандартных задач профессиональной деятельности на практике управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
«способен к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства» (ПК-3)	
<i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет проводить лабораторный анализ образцов почв, растений и продукции растениеводства, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
<i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение проводить лабораторный анализ образцов почв, растений и продукции растениеводства, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
<i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение применять проводить лабораторный анализ образцов почв, растений и продукции растениеводства, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
<i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, самостоятельно проводит лабораторный анализ образцов почв, растений и продукции растениеводства, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	
«способен к обобщению и статистической обработке результатов исследований, формулированию выводов» (ПК-4)	
<i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет обобщать и статистически обрабатывать результаты исследований, формулировать выводы, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
<i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение обобщения и статистической обработке результатов исследований, формулирования выводов, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
<i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение обобщения и статистической обработке результатов исследований, формулирования выводов, оценивать их физиологическое состояние, адаптационный потенциал, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	

Компетенция. Уровень сформированности компетенции	Подпись <i>(выбрать нужное)</i>
<i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, обобщать и статистически обрабатывать результаты исследований, формулированию выводов, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи. «способен использовать агрометеорологическую информацию в агрохимии и агропочвоведении» (ПК-13)	
<i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет использовать агрометеорологическую информацию в агрохимии и агропочвоведении, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
<i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение использовать агрометеорологическую информацию в агрохимии и агропочвоведении, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
<i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение использовать агрометеорологическую информацию в агрохимии и агропочвоведении, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
<i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, успешно использовать агрометеорологическую информацию в агрохимии и агропочвоведении, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	

**Общая характеристика деятельности обучающегося
в период прохождения практики**

В целом теоретический уровень подготовки обучающегося, уровень сформированности компетенций, а также качество выполненного им индивидуального задания заслуживает оценки:

(отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно)

Руководитель практики
от организации (профильного структурного подразделения)

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.