

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович

Должность: ректор ИБС «Саратовский университет»

Дата подписания: 21.03.2022 10:31:52

Уникальный идентификатор документа:

528682a78e671e66a0a90e7ba172f735a12



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Саратовский государственный аграрный университет
имени Н. И. Вавилова»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

/Дудникова Е.Б./

«11» марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета

(подпись)

/Моргунова Н.Л./

«11» марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина

**ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МАЛЫХ
ГРУПП**

Направление
подготовки

**19.04.03 Продукты питания животного
происхождения**

Направленность
(Профиль)

**Биотехнологии в мясомолочной
индустрии**

Квалификация
выпускника

магистр

Нормативный срок
обучения

2 года

Форма обучения

очная

Разработчик: доцент, Капичников А.И.

(подпись)

Саратов 2022

1. Целью освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучаемых представлений, навыков и основ организации работы малых групп в профессиональной деятельности и дальнейшее их использование.

2. Место дисциплины в структуре ПОП ВО

В соответствии с учебным планом направления подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения дисциплина «Организация работы малых групп» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами, практиками изучаемыми в бакалавриате.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенции (-ий), представленных в табл. 1

Таблица 1
Требования к результатам освоения дисциплины

| № п/п | Код компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | Индикаторы достижения компетенций | Обучаемый должен:: | | |
|-------|-----------------|--|--|--|---|--|
| | | | | знать | уметь | владеть |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1 Осуществляет организацию и руководство работой предприятия, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной | психологические закономерности, воздействующие на поведение людей; влияние психологических процессов на развитие человека, | критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков, | культурой мышления, быть способным к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору |

| | | | | | | |
|---|------|--|---|--|--|---|
| | | | цели | основные категории психологии; природу психики, основные психические функции и их механизмы, его психологическую позицию; методы и приемы психологического анализа проблемы; | кооперироваться с коллегами, работать в коллективе пользоваться психологическим понятийным и терминологическим аппаратом; самостоятельно находить решения психологических задач; | путей ее достижения, анализом психологических информационных источников, том числе психологической литературы; приемами участия в психологических дискуссиях; навыками выступления с психологическими докладами и сообщениями |
| 2 | УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК 3.2 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде | Способы разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде | Разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде | созданием рабочей атмосферы, позитивного эмоционального климата в команде |

4. Объём, структура и содержание дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Таблица 2

| | Объём дисциплины | | | |
|-----------------------------------|------------------|---------------------|---|---|
| | Количество часов | | | |
| | Всего | в т.ч. по семестрам | | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| Контактная работа – всего, в т.ч. | 42,1 | 42,1 | | |
| <i>аудиторная работа:</i> | 42 | 42 | | |
| лекции | 14 | 14 | | |
| лабораторные | | | | |
| практические | 28 | 28 | | |
| <i>промежуточная аттестация</i> | | | | |
| <i>контроль</i> | | | | |
| Самостоятельная работа | 65,9 | 65,9 | | |
| Форма итогового контроля | 3 | 3 | | |
| Курсовой проект (работа) | - | - | | |

Таблица 3

Структура и содержание дисциплины

| № п./п | Тема занятия. Содержание | Неделя семестра | Контактная работа | | | Самостоятельная работа Количество часов | Контроль знаний | |
|--------|---|-----------------|-------------------|------------------|------------------|--|-----------------|-------|
| | | | Вид занятия | Форма проведения | Количество часов | | Вид | Форма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Новые личностно-ориентированные направления в условиях малой группы. Психологическая компетентность специалиста | 1 | Л | Т | 2 | | ТК | УО |

| | | | | | | | | |
|-----|--|---|----|---|---|---|----|----|
| | как элемент его профессиональной компетентности в рамках коллектива. Мышление как процесс разрешения проблем и решения задач в условиях малой группы. Границы конструктивного конфликтного поведения. | | | | | | | |
| 2. | Новые личностно-ориентированные направления в условиях малой группы. Психологическая компетентность специалиста как элемент его профессиональной компетентности в рамках коллектива. | 1 | ПЗ | П | 2 | 6 | ВК | ПО |
| 3. | Мышление как процесс разрешения проблем и решения задач в условиях малой группы. Границы конструктивного конфликтного поведения. | 2 | ПЗ | Т | 2 | 6 | ТК | Д |
| 4. | Пространственное мышление как специфический вид мыслительной деятельности. Участники межличностного конфликта. Целевые, смысловые, и операциональные установки в работе малой группы. Учет психологических установок в работе коллектива профессионалов. | 2 | Л | Т | 2 | | ТК | Т |
| 5. | Пространственное мышление как специфический вид мыслительной деятельности. Участники межличностного конфликта. | 3 | ПЗ | Т | 2 | 6 | ТК | УО |
| 6. | Целевые, смысловые, и операциональные установки в работе малой группы. Учет психологических установок в работе коллектива профессионалов. | 3 | ПЗ | Т | 2 | 6 | ТК | Д |
| 7. | Продукты общественного, рационального познания. Индивидуальный и обобщенный деловой стиль. Способность к анализу возможностей и саморазвитию личностей сотрудников. Приемы логического и психологического обоснования принятия управленческого решения. | 4 | Л | Т | 2 | | ТК | УО |
| 8. | Продукты общественного, рационального познания. Индивидуальный и обобщенный деловой стиль. | 4 | ПЗ | Т | 2 | 6 | РК | УО |
| 9. | Способность к анализу возможностей и саморазвитию личностей сотрудников. Приемы логического и психологического обоснования принятия управленческого решения. | 5 | ПЗ | Т | 2 | 6 | ТК | Т |
| 10. | Правила, способы построения психологических характеристик сотрудников малой группы. Мышление, творчество, коммуникация и рефлексия в деятельности коллектива. Особенности нормального поведения в группе в психологии. Мышление, творчество, коммуникация и рефлексия в деятельности коллектива. | 5 | Л | П | 2 | | ТК | Т |
| 11. | Правила, способы построения психологических характеристик сотрудников малой группы. Мышление, творчество, коммуникация и рефлексия в деятельности коллектива. | 6 | ПЗ | Т | 2 | 6 | ТК | Д |

| | | | | | | | | |
|---------------|---|----|----|---|------|------|----------|----------|
| 12. | Особенности нормального поведения в группе в психологии. Мышление, творчество, коммуникация и рефлексия в деятельности коллектива | 6 | ПЗ | Т | 2 | 6 | ТК | ПО |
| 13. | Роль лидера в коллективных отношениях. Особенности нормального поведения в группе в психологии. Члены малой группы как социокультурная реальность. Стратегии в решении общих задач. | 7 | Л | Т | 2 | | ТК | ПО |
| 14. | Роль лидера в коллективных отношениях. Особенности нормального поведения в группе в психологии. | 7 | ПЗ | П | 2 | 6 | ТК | УО Д |
| 15. | Члены малой группы как социокультурная реальность. Стратегии в решении общих задач. | 8 | ПЗ | Т | 2 | 6 | ТК | УО |
| 16. | Структура деятельности специалистов, различные функции, актуальные задачи. Главный стиль в межличностном взаимодействии. Роль лидера в коллективных отношениях. Организационно-психологические элементы делового общения. | 8 | Л | П | 2 | | ТК | ПО |
| 17. | Структура деятельности специалистов, различные функции, актуальные задачи. Главный стиль в межличностном взаимодействии. | 9 | ПЗ | Т | 2 | 5,9 | ТК | УО |
| 18. | Роль лидера в коллективных отношениях. Организационно-психологические элементы делового общения. | 9 | ПЗ | Т | 2 | | ТК | Д |
| 19. | Способность к анализу возможностей и саморазвитию личностей сотрудников. Стратегии в решении общих задач. Рефлексия в общественной деятельности. Индивидуальный и обобщенный деловой стиль. Соотношение личность и индивидуальность сотрудников группы. | 10 | Л | П | 2 | | ТК | ПО |
| 20. | Способность к анализу возможностей и саморазвитию личностей сотрудников. Стратегии в решении общих задач. | 10 | ПЗ | Т | 2 | | ТК | УО Д |
| 21. | Рефлексия в общественной деятельности. Соотношение личность и индивидуальность сотрудников группы. Индивидуальный и обобщенный деловой стиль. Учет психологических установок в работе коллектива профессионалов. | 11 | ПЗ | Т | 2 | | РК ТР | УО ПО |
| 22. | Выходной контроль | | | | 0,1 | | Вых.К | Э |
| Итого: | | | | | 42,2 | 65,9 | | |

Примечание:

- Условные обозначения:
- **Виды контактной работы:** Л – лекционное занятие, ПЗ – практическое занятие.
- **Формы проведения занятий:** П – проблемная лекция/занятие, ПК – лекция-пресс-конференция (занятие пресс-конференция), Т – лекция/занятие, проводимое в традиционной форме.
- **Виды контроля:** ВК – входной контроль, ТК – текущий контроль, РК – рубежный контроль, .Вых.К – выходной контроль.

- **Форма контроля:** УО – устный опрос, ПО – письменный опрос, Т – тестирование, Д- доклад, З-зачёт.

5. Образовательные технологии

Организация занятий по дисциплине «Организация работы малых групп» проводится по видам учебной работы: практические занятия, текущий контроль.

Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Целью практических занятий является выработка практических навыков проведения психологических исследований, работы в малом коллективе, корректировка психологического состояния работника, изучение свойств лидера.

Для достижения этих целей используются как традиционные формы работы – решение проблемных задач, тестовых заданий и т.п., так и доклады.

Решение проблемных задач позволяет обучиться формировать у обучающихся определенные виды деятельности, связанные с применением знаний в конкретных ситуациях; систематизировать и закрепить теоретические знания обучающихся; проверить степень усвоения одной темы или вопроса.

В процессе решения задач обучающийся сталкивается с ситуацией вызова и достижения, данный методический прием способствует в определенной мере повышению у обучающихся мотивации как непосредственно к учебе, так и к деятельности вообще.

Самостоятельная работа охватывает проработку обучающимися отдельных вопросов теоретического курса, выполнение домашних работ, включающих решение задач, анализ конкретных ситуаций и подготовку их презентаций, и т.п.

Самостоятельная работа осуществляется в индивидуальном и групповом формате. Самостоятельная работа выполняется обучающимися на основе учебно-методических материалов дисциплины (приложение 2). Самостоятельно изучаемые вопросы курса включаются в вопросы выходного контроля.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература (библиотека СГАУ)

| № п/п | Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке | Автор(ы) | Место издания, издательство, год | Используется при изучении разделов (из п. 4, таб. 3) |
|-------|---|-----------------|----------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Психология: Учебник для бакалавров. http://znanium.com/bookread2.php?book=430346 | Ступницкий В.П. | М.: Дашков и К, 2017. | Всех |
| 2. | Психология общения. Практикум по психологии : учеб. пособие. http://znanium.com/bookread2.php?book=766784 | Н.С. Ефимова. | М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. | Всех |

б) дополнительная литература

| № п/п | Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке | Автор(ы) | Место издания, издательство, год | Используется при изучении разделов (из п. 4.3) |
|-------|---|--------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Психология и этика деловых отношений: Учебное пособие. http://znanium.com/catalog/product/948651 | Бороздина Г.В. | Мн.:РИПО, 2015. | Всех |
| 2. | Деловое общение: Учебник для вузов. http://znanium.com/catalog/product/405196 | П.И. Сидоров, М.Е. Путин и др. | М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013 | Всех |
| 3. | Психология управления персоналом: теория и практика. http://znanium.com/catalog/product/536760 | О.В. Евтихов. | СПб: Речь, 2010. | Всех |
| 4. | Психология конфликта. http://znanium.com/catalog/quiry/?text | А. П. Егидес | М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. | Всех |
| 5. | Психология делового общения. http://znanium.com/catalog/product/462793 | Коноплева, Н. А. | М.: ФЛИНТА, 2013. | Всех |

| | | | | |
|----|--|---|-----------------------|------|
| 6. | Этика деловых отношений: Учебник. http://znanium.com/catalog/product/405582 | А.Я. Кибанов, Д.К. Захаров, В.Г. Коновалова | М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013 | Всех |
| 7. | Психология личности: Учебное пособие для студентов вузов. http://znanium.com/bookread2.php?book=882337 | Гуревич П.С. | М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. | Всех |

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- <http://psyberia.ru/work/temes/> электронная библиотека, содержит психологическую литературу зарубежных и отечественных авторов
- <http://vocabulary.ru/> национальная психологическая энциклопедия, более 120 словарей в открытом доступе
- <http://psi.webzone.ru/> психологический словарь, тестирование знаний по психологии, свободный доступ
- <http://www.psychology.ru/library> электронная библиотека психологической литературы, свободный доступ
- <http://flogiston.ru/library> электронная библиотека психологической литературы, свободный доступ
- <http://www.psy.su/> психологическая газета
- <http://www.voppsy.ru/> «Вопросы психологии» электронный журнал
- <http://soc.lib.ru/books.htm> социология, психология, управление
- [http://www.psychline.org/guide to Psychology and Social Science](http://www.psychline.org/guide_to_Psychology_and_Social_Science)
- [http://www.bps.org.uk/ The British Psychological Society](http://www.bps.org.uk/)

г) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

- информационно-справочные системы
 - Электронная библиотека СГАУ - <http://library.sgau.ru>
- Программное обеспечение:

| № п/п | Наименование раздела учебной дисциплины (модуля) | Наименование программы | Тип программы |
|-------|--|--|-----------------|
| 1. | | <u>Kaspersky Endpoint Security</u> Реквизиты подтверждающего документа: | Вспомогательная |

| | | | |
|----|--|--|-----------------|
| | | <p>Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № 6-133/2021/223-1205 от 09.11.2021 г. Срок действия договора до 31.12.2022 г.</p> | |
| 2. | | <p><u>Microsoft Office</u></p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Предоставление неисключительных прав на ПО: DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent. Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № АЭ-030 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ с конечным пользователем от 15.12.2021 г. Срок действия договора до 31.12.2022 г.</p> | Вспомогательная |

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации необходимы аудитории с меловыми или маркерными досками, достаточным количеством посадочных мест и освещенностью. Для использования медиаресурсов необходимы проектор, экран, компьютер или ноутбук, по возможности – частичное затемнение дневного света.

Для проведения практических занятий и контроля самостоятельной работы у кафедры «Социально – правовые и гуманитарно – педагогические науки» имеются аудитории №№ с-208, с-409,

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (аудитория с-№415), оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

8. Оценочные материалы

Оценочные материалы, сформированные для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Организация работы малых групп» разработаны на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Оценочные материалы представлены в приложении 1 к рабочей программе дисциплины и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы представлен в приложении 2 к рабочей программе по дисциплине «Организация работ малых групп».

10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Организация работ малых групп».

Методические указания по изучению дисциплины «Организация работ малых групп» включают в себя:

- Методические рекомендации к выполнению самостоятельной работы;
- краткий курс лекций.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры «Социально – гуманитарные науки» «11» марта 2022 года (протокол № 11).

