

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Солдвьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 12.03.2025 17:07:26
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Саратовский государственный университет генетики,
биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

[Подпись] /Колотырин К.П.

«17» *мая* 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

[Подпись] /Волощук Л.А./

«17» *мая* 2024 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплина	ТЕХНОЛОГИИ ЭФФЕКТИВНОГО МЕНЕДЖМЕНТА
Направление подготовки	38.04.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль)	Управление бизнес анализом
Квалификация выпускника	Магистр
Нормативный срок обучения	2 года
Форма обучения	Очная

Разработчик: доцент Черненко Е.В.

[Подпись]
(подпись)

Саратов 2024

Содержание

1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	15
2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	16
3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	22
4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы их формирования	26

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

В результате изучения дисциплины «Технологии эффективного менеджмента» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 № 990, формируют следующие компетенции, указанные в таблице 1:

Таблица 1

Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Технологии эффективного менеджмента»

Компетенция		Индикаторы достижения компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (семестр)*	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные Материалы для оценки уровня сформированности компетенции
Код	Наименование				
1	2	3	4	5	6
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Находит, анализирует собранную информацию, применяет системный подход при решении проблемных ситуаций	3	лекции, /практические занятия	Собеседование, круглый стол, устный опрос

УК-3	Способен организовывать работу команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Осуществляет организацию работы подчиненных в малой группе, общее руководство на всех этапах развития команды, распределяет командные роли и формирует благоприятный социально-психологический климат УК-3.2 Вырабатывает и реализует стратегию сотрудничества в командной работе для достижения поставленной цели	3	лекции, /практические занятия	Собеседование, круглый стол, устный опрос
ПК-1	Способен выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия	ПК-1.2 Генерирует новые идеи в бизнесе на основе инноваций в сфере ИКТ, а так же для решения задач заказчиков по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом	3	лекции, /практические занятия	Собеседование, круглый стол, устный опрос

Примечание:

Направление подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика

Компетенция УК-1 – также формируется при изучении дисциплины

«Философия познания», «Методология и методы проведения научных исследований», «Стратегический менеджмент», «Математическое моделирование и анализ данных», «Имитационное моделирование», «Технологии эффективного менеджмента», «Стратегии инновационного развития», «Управление рисками», «Управление изменениями», «Проектно-технологическая практика», «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

Компетенция УК-3 – также формируется в ходе освоения дисциплин «Организация работы малых групп», «Технологии эффективного менеджмента» и при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

Компетенция ПК-1 - также формируется в ходе освоения дисциплин «Наука о данных для бизнеса», «Управление цифровыми платформами и экосистемами современного бизнеса», «Обработка естественного языка», «Управление проектами (Agile и Scrum)», «Управление рисками», «Управление изменениями», а также при прохождении ознакомительной практики, производственной практики: научно-исследовательская, работа, а также при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного материала в ОМ
1	Собеседование	средство проверки умений применять полученные знания с помощью специального набора вопросов, на которые обучающийся дает письменные ответы по разделу или нескольким разделам	вопросы по темам дисциплины: – перечень вопросов к семинарам; – характеристика основных моделей менеджмента; – внутренняя и внешняя среда организации; – организационная структура и структура управления организацией; – методы управления; – понятие и виды управленческих решений
2	круглый стол	оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценивать их умение аргументировать собственную точку зрения	Система мотиваций в менеджменте

3	устный опрос	средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и рассчитанной на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	вопросы по темам дисциплины: - перечень вопросов к семинарам; - характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления;
			- понятие и виды управленческих решений.

**Программа оценивания контролируемой дисциплины
«Технологии эффективного менеджмента»**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
1	Особенности Российского менеджмента и национальной культуры..	УК-1, УК-3, ПК-3.	Собеседование
2	Эволюция менеджмента и его основные концепции	УК-1, УК-3, ПК-3	Собеседование
3	Организационные структуры менеджмента	УК-1, УК-3, ПК-3	Собеседование
4	Контроль в менеджменте	УК-1, УК-3, ПК-3	Собеседование
5	Подготовка и проведение делового совещания..	УК-1, УК-3, ПК-3	Собеседование
6	Способность принимать управленческие решения. «Мозговая атака» как метод поиска новых управленческих решений..	УК-1, УК-3, ПК-3	Собеседование
7	Методы и стили менеджмента.	УК-1, УК-3, ПК-3	Собеседование
8	Способность принимать эффективные управленческие решения.	УК-1, УК-3, ПК-3	Круглый стол

Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине «Технологии эффективного менеджмента» на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции и, этапы освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогового уровня (неудовлетворительно)	пороговый уровень (удовлетворительно)	продвинутый уровень (хорошо)	высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
УК-, 2 семестр	УК-1.1 Находит, анализирует собранную информацию, применяет системный подход при решении проблемных ситуаций	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале дисциплины	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала дисциплины, включающей следующие разделы: - характеристики
	УК-1.2 Генерирует идеи, осуществляет социальное взаимодействие посредством распределения ролей в команде	использовать методы и приемы для принятия коллективных и индивидуальных решений, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими	успешное, но не системное умение принятия решений, используя современные методы.	успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение применять полученные в процессе обучения знания для принятия	ное умение принятия управленческих решений, основанных на основных категориях менеджмента.

УК-3; 3 семестр	УК-3.1 Осуществляет организацию работы подчиненных в малой группе, общее руководство на всех этапах развития команды, распределяет командные роли и формирует благоприятный социально-психологический климат	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале дисциплины включающей следующие разделы: характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией и др	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала дисциплины, включающей следующие разделы: - характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений и т.д.
	УК-3.2 Вырабатывает и реализует стратегию сотрудничества в командной работе для достижения поставленной цели	Не знает как использовать методы и приемы для принятия коллективных и индивидуальных решений, допускает существенные ошибки,	в целом успешное, но не системное умение принятия решений, используя современные методы.	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение применять полученные в процессе обучения	сформированное умение принятия управленческих решений, основанных на основных категориях менеджмента.

		неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено.		знания для принятия решений.	
ПК-1, 3 семестр	ПК-1.1 Генерирует новые идеи в бизнесе на основе инноваций в сфере ИКТ, а также для решения задач заказчиков по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале дисциплины включающей следующие разделы: характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; -	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала дисциплины, включающей следующие разделы: - характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации;

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1. Входной контроль

Примерный перечень вопросов

1. Что Вы знаете о необходимости управления коллективами.
2. Что Вам известно о развитии управления в России и за рубежом.
3. Какие факторы обуславливают изменения в подходах к управлению.
4. Кого из российских реформаторов знаете, и, в чем состоит сущность их реформ.
5. Роль зарубежного менеджмента в развитии российского управления и современного российского менеджмента.
6. Раскройте понятие менеджмента.
7. Что вы знаете о психологии человека.
8. Раскройте основные типы личности.
9. Раскройте понятие трудовой коллектив и его значение.
10. Какие факторы обуславливают необходимость управления.

2.2. Собеседование

Тема 1. Сущность и значение менеджмента.

Примерный план и вопросы для обсуждения

1. Развитие каких наук и технологий наиболее повлияло на становление современного менеджмента?
2. Каково соотношение понятий «управление» и «менеджмент»?
3. Сформулируйте основные цели менеджмента.
4. Раскройте содержание понятия «демократизация управления».
5. Насколько правильно утверждение, что в современном менеджменте происходят изменения во взглядах: от власти труда к власти разума; от бюрократического управления к демократическим формам; от независимости индивидуумов к независимости коллектива; от менеджеризма к лидерству; от формализованной власти к неофициальной силе и влиянию.

2.3. Рубежный контроль

Вопросы рубежного контроля № 1

Вопросы, рассматриваемые на контактных занятиях

1. Понятие и предмет менеджмента.
2. Взаимосвязь управления и менеджмента.

3. Цели и задачи менеджмента.
4. Исторические предпосылки менеджмента.
5. Цели и задачи менеджера.
6. Раскройте закономерности управленческой деятельности.
7. Значение менеджмента, его отличие от управления.
8. Характеристика основных школ менеджмента.
9. Содержание основных принципов менеджмента.
10. Сущность и виды менеджмента.
11. Содержание управленческой деятельности.
12. Американская модель менеджмента
13. Японская модель менеджмента
14. Европейская модель менеджмента
15. Система менеджмента.
16. Основные элементы управленческого процесса.
17. Содержание управленческой деятельности и управленческие отношения.
18. Социально-экономические и организационные аспекты менеджмента.
19. Особенности российского менеджмента.
20. Внутренняя среда организации.
21. Внешняя среда организации.
22. Анализ и оценка деловой среды.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Особенности исторических тенденций развития различных факторов менеджмента.
2. Школа научного управления и ее современные модели (Ф. Тейлор, Ф. и Л. Гилберт, Г. Эмерсон, Г. Форд, Г. Ганнт).
3. Административная (классическая) школа менеджмента (А. Файоль, Л. Урвик, Д. Муни).
4. Школа человеческих отношений и ее развитие (Г. Мюнстерберг, М. Фоллет, Р. Лайкерт, Э. Мейо, А. Маслоу).
5. Особенности современного менеджмента и перспективы его развития.
6. Развитие отечественного управления.
7. Государственное регулирование экономики на макроуровне в Западной Европе.
8. Особенности и основные черты японского менеджмента. Система бережливого производства.

Вопросы рубежного контроля № 2

Вопросы, рассматриваемые на контактных занятиях

1. Понятие функций менеджмента.
2. Характеристика общих функций менеджмента
3. Регламентация функций менеджмента
4. Понятие и сущность методов менеджмента

5. Характеристика административных методов управления
6. Характеристика экономических методов управления
7. Характеристика социально-психологических методов управления
8. Роль и значение информации в менеджменте
9. Классификация информации.
10. Понятие и сущность коммуникации
11. Содержание коммуникационного процесса
12. Понятие и значение стилей управления.
13. Роль и место мотивации в процессе активизации деятельности.
14. Содержание теории мотивации А. Маслоу.
15. Содержание теории мотивации Ф. Герцберга.
16. Содержание теории мотивации МакКлелланда.
17. Содержание теории ожидания в мотивации (В. Врум., Л.Портер, Э. Лоулер).
18. Содержание теории справедливости в мотивации (дж.С. Адамс).
19. Содержание теории усиления в мотивации (В. Ф. Скиннер).
20. Формы мотивации и их содержание.
21. Понятие управленческих решений и их классификация.
22. Условия для обеспечения высокого качества управленческого решения.
23. Процесс принятия управленческого решения.
24. Критерии и показатели эффективности менеджмента.
25. Понятие эффективности менеджмента.
26. Характеристика экономической эффективности
27. Характеристика социальной эффективности
28. Одномерные стили руководства.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Функции организационной культуры вы знаете? Какие факторы организационной культуры должен учитывать менеджер в своей деятельности.
2. Характеристика организационной культуры: «инкубатор», «Эйфелева башня», «управляемая ракета», «семья».
3. Классификация организационных культур голландским ученым ГертХофстеде.
4. Содержание теории мотивации А. Маслоу.
5. Содержание теории мотивации Ф. Герцберга.
6. Содержание теории мотивации МакКлелланда.
7. . Содержание теории ожидания в мотивации (В. Врум., Л.Портер, Э. Лоулер).
8. Содержание теории справедливости в мотивации (Дж. С. Адамс).
9. Содержание теории усиления в мотивации (В. Ф. Скиннер).

2.4.

2.5.

2.6. Промежуточная аттестация

Вид промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом по **Направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика** - экзамен. В Билете предусмотрены практические (расчетные) задания.

Вопросы, выносимые на экзамен

1. Понятие и предмет менеджмента
2. Значение менеджмента, его отличие от управления.
3. Цели и задачи менеджмента.
4. Цели и задачи менеджера.
5. Сущность менеджмента.
6. Социально-экономические и организационные аспекты менеджмента.
7. Раскройте закономерности управленческой деятельности.
8. Раскройте содержание системы менеджмента.
9. Характеристика видов менеджмента.
10. Раскройте содержание управленческого процесса.
11. Охарактеризуйте элементы управленческого процесса.
12. Понятие и значение принципов управления.
13. Содержание основных принципов менеджмента.
14. Характеристика основных школ менеджмента.
15. Содержание управленческой деятельности.
16. Американская модель менеджмента
17. Японская модель менеджмента
18. Европейская модель менеджмента
19. Особенности российского менеджмента
20. Внутренняя среда организации
21. Внешняя среда организации
22. Анализ и оценка деловой среды организации
23. Понятие и содержание организационной культуры.
24. Понятие функций менеджмента.
25. Характеристика общих функций менеджмента
26. Регламентация функций менеджмента
27. Понятие и сущность методов менеджмента
28. Характеристика административных методов управления
29. Характеристика экономических методов управления
30. Характеристика социально-психологических методов управления
31. Роль и значение информации в менеджменте
32. Классификация информации.
33. Понятие и сущность коммуникации
34. Содержание коммуникационного процесса
35. Понятие и значение стилей управления.
36. Роль и место мотивации в процессе активизации деятельности.
37. Содержание теории мотивации А. Маслоу.
38. Содержание теории мотивации Ф. Герцберга.

39. Содержание теории мотивации МакКлелланда.
40. Содержание теории ожидания в мотивации (В. Врум., Л.Портер, Э. Лоулер).
41. Содержание теории справедливости в мотивации (дж.С. Адамс).
42. Содержание теории усиления в мотивации (В. Ф. Скиннер).
43. Формы мотивации и их содержание.
44. Понятие управленческих решений и их классификация.
45. Условия для обеспечения высокого качества управленческого решения.
46. Процесс принятия управленческого решения.
47. Критерии и показатели эффективности менеджмента.
48. Понятие эффективности менеджмента.
49. Характеристика экономической эффективности
50. Характеристика социальной эффективности
51. Одномерные стили руководства.
52. Управленческий труд: характеристика, особенности, виды.
- 53.

Образец экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии
имени Н.И. Вавилова»**
Кафедра Проектный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность в АПК

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

по дисциплине «Технологии эффективного менеджмента»

1. Понятие эффективности менеджмента.
2. Характеристика экономической эффективности
3. Ситуационные задачи:

Вы - менеджер по маркетингу на фирме, выпускающей бытовую технику. Фирма с помощью дорогостоящих исследований попыталась усовершенствовать один из выпускаемых товаров, а именно - пылесос. Пылесос по-прежнему не ионизирует воздух, хотя именно к этому результату пытались прийти в результате исследований. Поэтому новый тип пылесоса не стал по-настоящему усовершенствованной новинкой. Вы знаете, что появление надписи «Усовершенствованная новинка» на упаковке и в рекламе средств массовой информации повысит значительно сбыт такого товара.

Какое решение вы примете? Сделаете такую надпись или нет? Почему?

17.05.2024 г.

Заведующий кафедрой _____

К.П.Колотырин

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Контроль результатов обучения обучающихся, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Технологии эффективного менеджмента» осуществляется через проведение входного, текущего, рубежных, выходного контролей и контроля самостоятельной работы

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля и контрольные задания для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, и утверждаются на заседании кафедры.

4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 6.

Таблица 6

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)	Описание
<i>высокий</i>	«отлично»	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала
<i>базовый</i>	«хорошо»	Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе

<i>пороговый</i>	«удовлетворительно»	Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по
–	«неудовлетворительно»	Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий

4.2.1. Критерии оценки устного ответа при промежуточной аттестации, входном контроле

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

знания: основные положения, термины, определения и категории менеджмента, его место и роль в производственной и социально-экономической системах

умения: применять полученные в процессе обучения знания для принятия решений (индивидуальных и коллективных) с учетом экономических, социальных, технико-экономических и других факторов в условиях неопределенности.

владение навыками: принципами и методами эффективного менеджмента, принятия решений и уметь выбирать наиболее рациональные способы их принятия и использовать эффективные формы участия работников (персонала) в их реализации

Критерии оценки

отлично	обучающийся демонстрирует: знание материала дисциплины, включающей следующие разделы: - характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией;
----------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - методы управления; - понятие и виды управленческих решений.практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; - сформированное умение принятия управленческих решений, основанных на методах: «мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи; - успешное и системное владение навыками чтения и оценки данных по эффективности работы предприятия.
хорошо	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание материала, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение принятия управленческих решений, основанных на методах: «мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками чтения и оценки данных об эффективности работы предприятия.
удовлетворительно	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; - в целом успешное, но не системное умение принятия управленческих решений, используя современные методы и показатели их оценки эффективности в менеджменте; - в целом успешное, но не системное владение навыками чтения и оценки данных свидетельствующих об эффективности работы предприятия и управления.
неудовлетворительно	<p>обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале дисциплины включающей следующие разделы:характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - - понятие и виды управленческих решений; не знает практику применения данного материала, допускает существенные ошибки - не умеет использовать методы принятия управленческих решений, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; - обучающийся не владеет навыками чтения и оценки данных о эффективности работы предприятия.

4.2.2. Критерии оценки собеседования

При письменном опросе обучающийся демонстрирует:

знания: основные положения, термины, определения и категории менеджмента, его место и роль в производственной и социально-экономической системах

умения: применять полученные в процессе обучения знания для принятия решений (индивидуальных и коллективных) с учетом экономических, социальных, технико-экономических и других факторов в условиях неопределенности.

владение навыками: принципами и методами эффективного менеджмента, принятия решений и уметь выбирать наиболее рациональные способы их принятия и использовать эффективные формы участия работников (персонала) в их реализации

Критерии оценки собеседования

отлично	знание материала дисциплины, включающей следующие разделы: - характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений, .практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; - сформированное умение принятия управленческих решений, основанных на методах: «мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи; - успешное и системное владение навыками чтения
хорошо	обучающийся демонстрирует: - знание материала, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение принятия управленческих решений, основанных на методах: «мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками чтения и оценки данных
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; - в целом успешное, но не системное умение принятия управленческих решений, используя современные методы и показатели их оценки эффективности в менеджменте; - в целом успешное, но не системное владение навыками чтения

	и оценки данных свидетельствующих об эффективности работы предприятия и управления.
неудовлетворительно	<p>обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале дисциплины включающей следующие разделы: характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений; не знает практику применения данного материала, допускает существенные ошибки - не умеет использовать методы принятия управленческих решений, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; - обучающийся не владеет навыками чтения и оценки данных о эффективности работы предприятия.

4.2.3. Критерии оценки круглого стола

При проведении круглого стола обучающийся демонстрирует:

знания: основные положения, термины, определения и категории менеджмента, его место и роль в производственной и социально-экономической системах

умения: применять полученные в процессе обучения знания для принятия решений (индивидуальных и коллективных) с учетом экономических, социальных, технико-экономических и других факторов в условиях неопределенности.

владение навыками: принципами и методами эффективного менеджмента, принятия решений и уметь выбирать наиболее рациональные способы их принятия и использовать эффективные формы участия работников (персонала) в их реализации

Критерии оценки круглого стола

отлично	<p>знание материала дисциплины, включающей следующие разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении
----------------	---

	заданий; - сформированное умение принятия управленческих решений, основанных на методах: «мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи; - успешное и системное владение навыками чтения
хорошо	обучающийся демонстрирует: - знание материала, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение принятия управленческих решений, основанных на методах: «мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи;

	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками чтения и оценки данных.
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; - в целом успешное, но не системное умение принятия управленческих решений, используя современные методы и показатели их оценки эффективности в менеджменте; в целом успешное, но не системное владение навыками чтения и оценки данных свидетельствующих об эффективности работы предприятия и управления.
неудовлетворительно	обучающийся: - обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале дисциплины включающей следующие разделы: характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений: не знает практику применения данного материала, допускает существенные ошибки - не умеет использовать методы принятия управленческих решений, допускает существенные ошибки. неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; - обучающийся не владеет навыками чтения и оценки данных о эффективности работы предприятия.

Разработчик: доцент Черненко Е.В.


(подпись)