

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 18.03.2025 11:38:31
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12




МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии
и инженерии имени Н.И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 / Родионова И.А./

«29» мая 2024 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплина	ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ
Направление подготовки	35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств
Направленность (профиль)	Инновационные технологии деревообрабатывающих производств
Квалификация выпускника	Магистр
Нормативный срок обучения	2 года
Форма обучения	Заочная
Кафедра-разработчик	Экономика агропромышленного комплекса
Ведущий преподаватель	Торопова В.В., доцент

Разработчик: доцент, Торопова В.В.


(подпись)

Саратов 2024

Содержание

1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	3
2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	4
3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	7
4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы их формирования	17

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

В результате изучения дисциплины «Экономика и управление» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 01.08.2017 № 735, формируют следующие компетенции, указанные в таблице 1.

Таблица 1

Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Экономика и управление»

Компетенция		Индикаторы достижения компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (курс)*	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные материалы для оценки уровня сформированности компетенции
Код	Наименование				
1	2	3	4	5	6
ОПК-5	Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности	ПК-5.1 Способен применять экономические методы управления с целью технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности	1	лекции, практические занятия	Доклад, тестовые задания, контрольная работа, устный опрос, самостоятельная работа, круглый стол

Профиль подготовки «Инновационные технологии деревообрабатывающих производств»

Компетенция ОПК-5- формируется в ходе освоения дисциплины «Управление проектами», в ходе прохождения технологической (проектно-технологической) и преддипломной практик, а также в ходе защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 2

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного материала в ОМ
1.	доклад, сообщение	продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	темы докладов, сообщений
2	круглый стол, дискуссия	оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценивать их умение аргументировать собственную точку зрения	перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
3.	тестирование	метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств личности, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения обучающимися ряда специальных заданий	банк тестовых заданий
4.	собеседование	средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и рассчитанной на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	вопросы по темам дисциплины: – перечень вопросов для устного опроса
5.	контрольная работа	средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по разделу или нескольким разделам	комплект контрольных заданий по вариантам

Программа оценивания контролируемой дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
1.	Классификация предприятий. Материально-технические ресурсы. Особенности экономики и управления промышленными предприятиями. Кадровая деятельность и кадровая политика предприятия.	ОПК-5	Письменный опрос, круглый стол, контрольная работа, доклад, самостоятельная работа
2.	Основные фонды предприятия. Оборотные средства предприятия. Контроль и управление затратами. Структура затрат на производство продукции и их классификация. Формирование финансовых результатов предприятия. Комплексная оценка финансово-экономического состояния. Основные виды управленческой деятельности.	ОПК-5	Устный опрос, круглый стол, доклад, тестирование, самостоятельная работа

Таблица 4

Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине «Экономика и управление» на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции, этапы освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогового уровня (неудовлетворительно)	пороговый уровень (удовлетворительно)	продвинутый уровень (хорошо)	высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
ОПК-5, 1 курс	ОПК-5.1 Способен применять экономические методы управления с целью технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале не знает закономерности функционирования современной экономики; методику повышения экономической эффективности с целью	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала (закономерности функционирования современной экономики; методику повышения экономической эффективности с целью обоснования проектов в

		обоснования проектов в профессиональной деятельности, допускает существенные ошибки	программного материала		профессиональной деятельности), практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
		не умеет проводить анализ и оценку экономической эффективности проектов в профессиональной деятельности, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено	в целом успешное, но не системное умение проводить анализ и оценку экономической эффективности и проектов в профессиональной деятельности, принимать обоснованные экономические решения	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение проводить анализ и оценку экономической эффективности и проектов в профессиональной деятельности, принимать обоснованные экономические решения	сформированное умение проводить анализ и оценку экономической эффективности и проектов в профессиональной деятельности, принимать обоснованные экономические решения

		обучающийся не владеет навыками экономического анализа; экономическим образом мышления; методами экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено	целом успешное, но не системное владение навыками экономического анализа; экономическим образом мышления; методами экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности	целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками экономического анализа; экономическим образом мышления; методами экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности	успешное и системное владение навыками экономического анализа; экономическим образом мышления; методами экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности
--	--	---	--	---	---

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Доклады

Доклад – публичное, развёрнутое, официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных.

Умения и навыки, на формирование которых направлено выполнение данного вида работ. Выполнение устного доклада в полной мере раскрывает творческий подход обучающихся к самостоятельной проработке нового материала, позволяет оценить степень готовности учащихся к самостоятельному выбору актуальных проблем дисциплины. Данный вид творческой работы позволяет обучающимся овладеть навыками систематизации материала, развивает умение конкретизировать и обобщать выводы на основе анализа массива научной и периодической литературы по выбранной теме. Тематика докладов устанавливается в соответствии с изучаемой темой. Рекомендуемая тематика докладов по дисциплине приведена в таблице 5.

Таблица 5

**Темы докладов, рекомендуемые при изучении дисциплины
«Экономика и управление»**

№ п/п	Темы докладов
1	2

№ п/п	Темы докладов
1	2
1.	Сущность предприятий и формы экономической деятельности.
2.	Общая, производственная и организационная структура предприятий.
3.	Юридические лица: понятие, основные характеристики и правоспособность.
4.	Структура национальной экономики: сферы, секторы, комплексы.
5.	Организация как хозяйствующий субъект.
6.	Производственные ресурсы АПК.
7.	Рационального использование ресурсов предприятия.
8.	Факторы роста производительности труда.
9.	Нормирование и оплата труда персонала.
10.	Пути повышения экономической эффективности производства на предприятии.
11.	Управление предприятием.
12.	Организационная структура управления.
13.	Проблемы функционирования малых предприятий в рыночных условиях.
14.	Содержание основного капитала и его структура.
15.	Показатели обеспеченности предприятий основным капиталом, его движение и использование.
16.	Основные пути совершенствования и использования основного капитала.
17.	Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств
18.	Современное состояние оборотных средств на предприятиях в условиях рынка.
19.	Основные факторы, негативно влияющие на себестоимость продукции.
20.	Оптимизация технологических операций при производстве продукции.
21.	Стратегия ценообразования. Выбор метода ценообразования.
22.	Влияние государства на формирование цены.
23.	Подходы к установлению цен на новые товары, имеющиеся на рынке.
24.	Понятие прибыли в «бухгалтерском» и «экономическом» смысле.
25.	Оценка финансово-экономического состояния предприятия в условиях рынка.
26.	Понятие и виды стратегий. Факторы выбора стратегии.
27.	Составляющие экономической стратегии.

3.2. Контрольные работы

Контрольная работа – самостоятельная работа, представляющая собой письменный ответ на вопрос или решение ситуационных задач, рассматриваемых в рамках дисциплины.

Тематика контрольных работ устанавливается в соответствии с изучаемой темой.

По каждой теме предусмотрено 5 вариантов.

Примеры одного из вариантов по каждой теме контрольных работ.

Тема: Кадровая деятельность и кадровая политика предприятия.

Задача 1. На протяжении марта при средней установленной продолжительности рабочего дня 8,1 часа и 980 рабочих местах предприятие отработало 24 дня и следующее число человеко-дней: в первой смене – 20500, во второй – 18500, в третьей – 6000 человеко-дней, неявки составили 2850 человеко-дней, в том числе очередные отпуска – 1350, праздничные и выходные – 6500 человеко-дней. За месяц отработано 351000 человеко-дней. Необходимо определить: фонды рабочего времени и показатели их использования; среднесписочную численность работников; среднюю фактическую продолжительность рабочего дня и коэффициент его использования; коэффициент сменности работников; коэффициент использования сменного режима.

Задача 2. Время основной работы, выполняемой вручную, составляет 12 мин. на операцию, время вспомогательной работы – 6 мин., норматив времени на отдых, личные надобности и обслуживание рабочего места – 10% к оперативному времени, подготовительно-заключительное время на 16 одинаковых операций – 10 мин. Необходимо рассчитать норму штучного, штучно-калькуляционного времени и норму выработки на 8-часовую смену.

3.3. Круглый стол

По дисциплине «Экономика и управление» предусмотрено проведение круглого стола. Круглый стол относится к оценочным средствам, позволяющим включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценивать их умение аргументировать собственную точку зрения.

Тематика круглого стола устанавливается в соответствии с изучаемой темой.

Тема: Классификация предприятий.

Цель круглого стола: состоит в обобщающей качественной оценке классификации предприятий, определения типа предприятия, его организационно-правовой формы.

Методы классификации предприятий. Классификация предприятий производится на основании различных признаков.

Задачами круглого стола является:

- проанализировать признаки, на основании которых производится классификация предприятий;

- проанализировать цель и характер деятельности предприятия;
- проанализировать национальная принадлежность капитала;
- дать оценку правового статуса и формы хозяйствования предприятия;
- проанализировать отраслевой и функциональный вид деятельности предприятия.

Тема: Контроль и управление затратами.

Цель круглого стола: состоит в обобщающей качественной оценке процесса контроля и управления затратами, уровня их эффективности, выявления основных направлений совершенствования механизма управления затратами.

Методы контроля и управления затратами. Система управления затратами. Выявление и использование факторов экономии ресурсов.

Задачами круглого стола является:

- проанализировать процесс контроля и управления затратами;
- проанализировать функциональный и организационный аспекты системы управления затратами;
- выявить и оценить использование факторов экономии ресурсов;
- оценить уровень эффективности контроля и управления затратами ;
- проанализировать формирование и контроль затрат по местам и центрам ответственности;
- выявить основные направления совершенствования процесс контроля и управления затратами.

Тема: Комплексная оценка финансово-экономического состояния.

Цель круглого стола: состоит в обобщающей качественной оценке финансово-экономического состояния, уровня его эффективности, выявления основных направлений.

Методы оценки финансово-экономического состояния. Группы показателей для оценки финансово-экономического состояния. Методы оценки финансово-экономического состояния.

Задачами круглого стола является:

- проанализировать финансово-экономическое состояние предприятия;
- дать оценку прибыльности;
- дать оценку рентабельности;
- дать оценку деловой активности;
- дать оценку финансовой устойчивости;
- дать оценку платежеспособности;
- выявить основные направления совершенствования механизма оценки финансово-экономического состояния.

3.4. Тестовые задания

По дисциплине «Экономика и управление» предусмотрено проведение письменного тестирования. Письменное тестирование рассматривается как текущий контроль успеваемости и проводится после изучения определенного раздела дисциплины.

Результаты тестирования учитываются при проведении промежуточной ат-

тестации.

Пример одного из вариантов тестовых заданий

Тестовые задания по теме: Методика расчета себестоимости продукции. Снижение издержек единицы продукции.

Вариант 1 из 5 вариантов.

ВАРИАНТ 1.

1. Что отражает понятие "предложение":

- А) структуру товара на рынке;
- Б) стоимость товара для реализации;
- В) количественную оценку товара на рынке;
- Г) номенклатуру продукции, представленную на рынке.

2. Амортизация основных фондов – это:

- А) износ основных фондов;
- Б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции;
- В) восстановление основных фондов;
- Г) расходы на содержание основных фондов.

3. Рентабельность продукции определяется:

- А) отношением балансовой прибыли к объему реализованной продукции;
- Б) отношением прибыли к себестоимости;
- В) отношением балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
- Г) отношением балансовой прибыли к средней стоимости основных фондов и материальных оборотных средств.

4. Что подразумевается под фондовооруженностью труда:

- А) сумма оборотных фондов в расчете на одного рабочего;
- Б) сумма фондов обращения в расчете на одного рабочего;
- В) отношение стоимости основных средств предприятия к средней годовой списочной численности рабочих;
- Г) сумма основных и оборотных фондов на одного рабочего.

5. Предметом изучения дисциплины являются:

- А) предприятия рыбного хозяйства;
- Б) взаимодействия производительных сил и производственных отношений в рыбном хозяйстве;
- В) особенности рыбохозяйственного производства;
- Г) экономические законы.

- 6.** Правильная последовательность расположения обязательств в порядке возрастания сроков погашения:
- А) краткосрочные займы;
 - Б) долгосрочные кредиты;
 - В) кредиторская задолженность;
 - Г) резервы предстоящих расходов.
- 7.** Что такое предприятие:
- А) самостоятельный хозяйственный субъект, производящий продукцию, товары и услуги, занимающийся различными видами экономической деятельности;
 - Б) одна из форм организации людей;
 - В) хозяйство, выполняющее определенные виды работ;
 - Г) это организация основана на государственной собственности.
- 8.** Расчет себестоимости единицы продукции по отдельным статьям затрат и в целом называют:
- А) структурой;
 - Б) калькуляцией;
 - В) проводкой;
 - Г) сметой.
- 9.** Выработка-это:
- А) объем продукции, произведенной в единицу рабочего времени либо в расчете на 1 работника за определенный период;
 - Б) затраты рабочего времени на производство единицы продукции;
 - В) затраты на материалы и заработную плату работника на производство единицы продукции.
- 10.** Какие цены наиболее распространены в рыночных условиях:
- А) закупочные;
 - Б) лимитные;
 - В) сопоставимые;
 - Г) договорные;
 - Д) международные.
- 11.** Отношением прибыли к среднегодовой стоимости производственных основных и оборотных фондов определяют # # #.
- 12.** Уровень рентабельности производства рассчитывают:
- А) в рублях;
 - Б) в гектарах;
 - В) в процентах;
 - Г) в киловаттах.
- 13.** Профессия характеризует:

- А) совокупность определенных теоретических знаний и практических навыков поопределенному виду трудовой деятельности;
- Б) возможность освоения смежной специальности;
- В) вид трудовой деятельности;
- Г) стаж работы на данном предприятии;
- Д) уровень квалификации работника.

14. От качества продукции зависит:

- А) длительность производственного цикла продукции;
- Б) размер затрат живого труда;
- В) сумма оборотных средств;
- Г) уровень квалификации работников;
- Д) цена реализации 1 ц продукции.

15. Сезонность труда обусловлена:

- А) не совпадением периода производства и рабочего периода;
- Б) низким уровнем механизации труда;
- В) большим ассортиментом выпускаемой продукции.

16. Правильная последовательность расположения схемы работы предприятия в условиях рынка:

- А) производства;
- Б) сбыт;
- В) ресурсы.

17. Концентрация производства это:

- А) строительство всех объектов в одном месте;
- Б) одна из форм общественного разделения труда и его организации;
- В) использование всей прибыли на расширение материально-технической базы;
- Г) сосредоточение всей техники на одной площадке;
- Д) сосредоточение управления предприятием в одних руках.

18. Что такое аренда:

- А) это предоставление во временное пользование имущества в соответствии с договором за определенную плату;
- Б) это договор между хозяйством и работником по поводу производства товаров или оказания услуг;
- В) это строительство по договору какого-либо объекта;
- Г) это взять в долг определенную сумму денег.

19. Чистый доход это:

- А) прибавочная стоимость, созданная прибавочным трудом;
- Б) разница между стоимостью товара и овеществленным трудом;
- В) отношение валового дохода к стоимости товара;
- Г) отношение фонда оплаты труда к фонду возмещения.

20. Персонал предприятия — это:

- А) постоянные работники, которые получили необходимую подготовку и имеют практический опыт и навыки в работе;
- Б) работники, которые имеют значительный стаж работы на предприятии;
- В) работники, которые имеют высокий уровень квалификации;
- Г) работники административно-управленческого предприятия

Ключ теста: 1.г., 2 Б, 3. Б., 4В, 5Б, 6. в а б г, 7А, 8Б, 9А, 10Г, 11 норму прибыли, 12В, 13А,14Д, 15А, 16 б а в,17Б, 18.А, 19А, 20А.

3.5. Промежуточная аттестация

Вид промежуточной аттестации – зачет в соответствии с учебным планом по направлению подготовки по направлению подготовки 35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств.

При сдаче зачета практические (расчетные) задания не предусмотрены.

Вопросы, выносимые на зачет

1. Предмет, цель и задачи дисциплины «Экономика и управление», связь со смежными науками.
2. Методы исследования дисциплины «Экономика и управление»
3. Предприятие: понятие, сущность.
4. Виды предприятий.
5. Основные организационно-правовые формы предприятий.
6. Объекты интеллектуальной собственности.
7. Правовое регулирование предприятий.
8. Основные задачи организации, планирования и управления производством.
9. Понятие «производственный процесс».
10. Производственный цикл, его структура и организация во времени.
11. Ресурсы предприятия.
12. Понятие и состав производственных ресурсов.
13. Выбор уровня использования ресурсов.
14. Организация работы по экономии ресурсов в производстве.
15. Понятие трудовых ресурсов, их состав и структура.
16. Эффективность использования трудовых ресурсов.
17. Производительность труда и методика её определения.
18. Факторы роста производительности труда.
19. Ресурсы предприятия и их классификация.
20. Организация труда и заработной платы.
21. Управление персоналом.
22. Основы научной организации труда.

23. Разделение и кооперирование труда.
24. Техническое нормирование труда.
25. Штаты предприятия, их классификация и факторы, на них влияющие.
26. Формы оплаты труда.
27. Основы организации профессионального отбора кадров.
28. Издержки производства их сущность и значение. Виды себестоимости.
29. Классификация и структура затрат на производство продукции.
30. Методика расчёта удельной себестоимости продукции.
31. Снижение издержек производства.
32. Состав и структура основных фондов, их оценка.
33. Понятие амортизации и её значение.
34. Показатели обеспеченности основными фондами, эффективность их использования.
35. Экономическая сущность оборотных средств их состав и структура.
36. Нормирование и источники формирования оборотных средств.
37. Экономическая эффективность использования оборотных средств, её показатели.
38. Пути улучшения использования оборотных средств.
39. Производственный процесс и основные принципы его организации.
40. Типы и методы организации производства.
41. Производственная структура предприятия
42. Экономические ресурсы предприятия.
43. Основные направления рационального использования ресурсов предприятия.
44. Основные этапы технологии принятия хозяйственных решений.
45. Основные методы принятия хозяйственных решений в условиях неопределённости.
46. Трудовые ресурсы с точки зрения Трудового кодекса РФ.
47. Основные причины безработицы в РФ.
48. Показатели обеспеченности трудовыми ресурсами.
49. Сущность экономической эффективности производства.
50. Понятие прибыли производства.
51. Факторы, влияющие на прибыль.
52. Распределение и использование прибыли.
53. Рентабельность производства.
54. Финансовое обеспечение производства.
55. Основные пути увеличения прибыли и экономической эффективности производства.
56. Управление финансами на предприятии.
57. Финансовые ресурсы, капитал, инвестирование капитала.
58. Структура источников финансовых средств предприятий.
59. Экономические показатели деятельности предприятия.
60. Цели управления производством.

61. Организация управления производственным предприятием.
62. Структура управления.
63. Основные направления совершенствования управления предприятием.
64. Бизнес-планирование.
65. Сущность и задачи планирования.
66. Принципы планирования.
67. Содержание бизнес-плана инвестиционного проекта.
68. Основные виды управленческой деятельности.
69. Основные задачи организации, планирования и управления производством.
70. Основные разделы и требования к бизнес-плану.
71. Инновационная деятельность как объект инвестирования.
72. Инновационный процесс и инновационная деятельность.
73. Инновационная деятельность как объект управления.
74. Классификация инноваций.
75. Инновационные ресурсы, инновационные продукты.
76. Развитие конкуренции и роль инноваций в конкурентной борьбе.
77. Особенности принятия решений в управлении инновациями.
78. Экономическая эффективность и норма прибыли при инвестировании инновационных проектов.
79. Риски в инновационной деятельности.
80. Финансовая устойчивость производства.
81. Платежеспособность и кредитоспособность.
82. Защита производства от кризисной ситуации.
83. Методы финансового оздоровления производства.
84. Антикризисное управление производством.
85. Ликвидация производства.
86. Банкротство: понятие, сущность, причины, возникновения.
87. Процедура банкротства и её последствия для производства.
88. Оценка основных средств.
89. Физический и моральный износ основных средств.
90. Воспроизводство основного капитала.
91. Состав и значение оборотных средств.
92. Определение потребности в оборотных средствах.
93. Управление затратами
94. Классификация затрат по статьям.
95. Определение издержек.
96. Виды издержек в современных условиях.
97. Эластичность цены.
98. Формирование, использование и распределение прибыли.
99. Планирование прибыли.
100. Кризисы в развитии социально-экономических систем.
101. Диагностика кризисов в организации

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Контроль результатов обучения обучающихся, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Экономика и управление» осуществляется через проведение входного, текущего, рубежных, выходного контролей и контроля самостоятельной работы.

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля и контрольные задания для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, и утверждаются на заседании кафедры.

4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 6.

Таблица 6

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)*			Описание
	«отлично»	«зачтено»	«зачтено (отлично)»	
высокий	«отлично»	«зачтено»	«зачтено (отлично)»	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала
базовый	«хорошо»	«зачтено»	«зачтено (хорошо)»	Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе
пороговый	«удовлетворительно»	«зачтено»	«зачтено (удовлетворительно)»	Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением практических зада-

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)*			Описание
				ний, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе и при выполнении заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
–	«неудовлетворительно»	«не зачтено»	«не зачтено (неудовлетворительно)»	Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий

4.2.1. Критерии оценки устного ответа при промежуточной аттестации

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

знания: организационно-правовых форм предприятий и формы предпринимательской деятельности; сущность экономической эффективности производства, пути ее повышения и методику расчета; методы определения производственного потенциала предприятия; методы определения и рационального использования производственных ресурсов; экономическую сущность форм организации производства и методику оценки их эффективности; механизм формирования себестоимости, прибыли, рентабельности, цены на продукцию;

умения: проводить анализ и оценку использования ресурсов предприятия; проводить анализ результатов деятельности предприятия; проводить экономическое обоснование принимаемых организационных и проектных решений;

владение навыками: исследований экономических процессов; методами рационального использования производственных ресурсов предприятия, для выявления резервов повышения эффективности его деятельности.

Критерии оценки**

отлично	обучающийся демонстрирует: – знание организационно-правовых форм предприятий и формы предпринимательской деятельности; сущность экономической эффективности производства, пути ее повышения и методику расчета; методы определения производственного потенциала предприятия; методы определения и рационального использования
----------------	--

	<p>производственных ресурсов; экономическую сущность форм организации производства и методику оценки их эффективности; механизм формирования себестоимости, прибыли, рентабельности, цены на продукцию, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение проводить анализ и оценку использования ресурсов предприятия; проводить анализ результатов деятельности предприятия; проводить экономическое обоснование принимаемых организационных и проектных решений; - успешное и системное владение навыками исследований экономических процессов; методами рационального использования производственных ресурсов предприятия, для выявления резервов повышения эффективности его деятельности
хорошо	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание материала, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение проводить анализ и оценку использования ресурсов предприятия; проводить анализ результатов деятельности предприятия; проводить экономическое обоснование принимаемых организационных и проектных решений; <p>- в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками исследований экономических процессов; методами рационального использования производственных ресурсов предприятия, для выявления резервов повышения эффективности его деятельности</p>
удовлетворительно	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; - в целом успешное, но не системное умение проводить анализ и оценку использования ресурсов предприятия; проводить анализ результатов деятельности предприятия; проводить экономическое обоснование принимаемых организационных и проектных решений; - в целом успешное, но не системное владение навыками исследований экономических процессов; методами рационального использования производственных ресурсов предприятия, для выявления резервов повышения эффективности его деятельности
неудовлетворительно	<p>обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале не знает сущности экономической эффективности производства, пути ее повышения и методику расчета; методы определения производственного потенциала предприятия; методы определения и рационального использования производственных ресурсов; экономическую сущность форм организации производства и методику оценки их эффективности; механизм формирования себестоимости, прибыли, рентабельности, цены на продукцию, не знает практику применения материала, допускает суще-

	<p>ственные ошибки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - не умеет проводить анализ и оценку использования ресурсов предприятия; проводить анализ результатов деятельности предприятия; проводить экономическое обоснование принимаемых организационных и проектных решений; допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; - обучающийся не владеет навыками исследований экономических процессов; методами рационального использования производственных ресурсов предприятия, для выявления резервов повышения эффективности его деятельности, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено
--	---

4.2.2. Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся демонстрирует:

знания: сформировать новые, закрепить, углубить, систематизировать имеющиеся знания, умения и навыки по учебной дисциплине, предусмотренные образовательной программой, а также в результате интеграции знаний из смежных учебных дисциплин, путем активизации учебно-познавательной деятельности обучающихся.

умения: подготовка доклада подразумевает умение самостоятельного изучения студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, показать свое умение анализировать содержание прочитанной литературы, выделять главную проблему, формулировать своё отношение к ней, систематизацию материала и краткое его изложение.

владение навыками: привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Критерии оценки доклада

отлично	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание материала согласно заданной теме; - материал доклада проработан выступающим, в докладе отражены различные точки зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, соблюдены требования к продолжительности доклада; - доклад отличается последовательностью, логикой изложения, легко воспринимается аудиторией; - владеет фактологическим материалом, отвечает на дополнительные вопросы. При ответе на вопросы обучающийся демонстрирует глубину владения представленным материалом. Ответы формулируются аргументировано, обосновывается собственная позиция в проблемных ситуациях.
хорошо	<p>обучающийся демонстрирует:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты, в частности, имеются неточности в изложении материала; - доклад отличается последовательностью, логикой изложения, но обоснование сделанных выводов не достаточно аргументировано; - неполно раскрыто содержание проблемы.
удовлетворительно	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеются существенные отступления от требований к докладу, в частности тема освещена лишь частично; обучающийся передает содержание проблемы, но не демонстрирует умение выделять главное, существенное; - допущены фактические ошибки в содержании, не соблюдены требования к продолжительности доклада; - выступление воспринимается аудиторией сложно.
неудовлетворительно	<p>обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не выполнил задание, или выполнил его формально, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель доклада не достигнута; - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

4.2.3. Критерии оценки выполнения контрольных работ

При выполнении контрольных работ обучающийся демонстрирует:

знания: организационно-правовых форм предприятий и формы предпринимательской деятельности; сущность экономической эффективности производства, пути ее повышения и методику расчета; методы определения производственного потенциала предприятия; методы определения и рационального использования производственных ресурсов; экономическую сущность форм организации производства и методику оценки их эффективности; механизм формирования себестоимости, прибыли, рентабельности, цены на продукцию;

умения: проводить анализ и оценку использования ресурсов предприятия; проводить анализ результатов деятельности предприятия; проводить экономическое обоснование принимаемых организационных и проектных решений;

владение навыками: исследований экономических процессов; методами рационального использования производственных ресурсов предприятия, для выявления резервов повышения эффективности его деятельности.

Критерии оценки выполнения контрольных работ

отлично	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обнаруживает усвоение всего объема программного материала; свободно применяет полученные знания при решении задач; - не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала.
----------------	---

	<p>ла, а также в письменных работах и выполняет последние уверенно и аккуратно, качественное внешнее оформление;</p> <ul style="list-style-type: none"> - все задачи контрольной работы имеют верные решения, грамотно оформлены, работа не содержит ошибок и помарок.
хорошо	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся знает весь изученный материал; - умеет применять полученные знания при решении задач; - не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя, в письменных работах делает незначительные ошибки; - более 75 % заданий контрольной работы имеют верные решения, грамотно оформлены, работа не содержит существенных ошибок и помарок.
удовлетворительно	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся обнаруживает усвоение основного материала, но испытывает затруднение при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; - предпочитает отвечать на вопросы, воспроизводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; - если 50-74 % заданий контрольной работы имеют верные решения, в работе имеются существенные ошибки и помарки в оформлении.
неудовлетворительно	<p>обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - у обучающегося имеются отдельные представления об изученном материале, но все же большая часть материала не усвоена, - в контрольной работе обучающийся допускает грубые ошибки, если более 50 % заданий имеют неверные решения, либо решения отсутствуют.

4.2.4. Критерии оценки выполнения круглого стола

При выполнении круглого стола обучающийся демонстрирует:

знания: организационно-правовых форм предприятий и формы предпринимательской деятельности; сущность экономической эффективности производства, пути ее повышения и методику расчета; методы определения производственного потенциала предприятия; методы определения и рационального использования производственных ресурсов; экономическую сущность форм организации производства и методику оценки их эффективности; механизм формирования себестоимости, прибыли, рентабельности, цены на продукцию;

умения: проводить анализ и оценку использования ресурсов предприятия; проводить анализ результатов деятельности предприятия; проводить экономическое обоснование принимаемых организационных и проектных решений;

владение навыками: исследований экономических процессов; методами

рационального использования производственных ресурсов предприятия, для выявления резервов повышения эффективности его деятельности.

При подведение итогов «круглого стола» все аргументы суммируются и обучающиеся выбирают самый оптимальный.

Критерии оценки круглого стола

отлично	обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> - если решение обучающегося имеет признаки практикоориентированности; - выводы достаточно аргументированы и подтверждены верными расчетами; - предложены варианты решения поставленной задачи.
хорошо	обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> - решение обучающегося имеет признаки практикоориентированности; - приведены верные выводы, имеется аргументация выводов, но она носит неполный характер.
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> - приведены недостаточно полные выводы, аргументация не полностью соответствует условиям задания; - расчеты являются частично неверными.
неудовлетворительно	обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> - имеются существенные отступления от условий кейс-задания; - приведены неверные выводы, аргументация не соответствует условиям задания; - отсутствуют или являются полностью неверными расчеты.

4.2.5. Критерии оценки выполнения тестовых заданий

При выполнении тестовых заданий обучающийся демонстрирует:

знания: общих положений экономики биоинженерных производств в соответствии с рассматриваемыми темами дисциплины;

умения: находить и использовать экономическую информацию;

владение навыками: основными положениями и методами экономических наук при решении социальных и профессиональных задач

Критерии оценки выполнения тестовых заданий

отлично	обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> - обнаруживает усвоение всего объема программного материала; свободно применяет полученные знания при выполнении тестовых заданий;
	- от 91 до 100 % правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий

хорошо	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся знает весь изученный материал; умеет применять полученные знания при выполнении тестовых заданий; - от 81 до 90 % правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий
удовлетворительно	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся обнаруживает усвоение основного материала, но испытывает затруднение при его самостоятельном воспроизведении при выполнении тестовых заданий и требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя ; - от 71 до 80 % правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий
неудовлетворительно	<p>обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - у обучающегося имеются отдельные представления об изученном материале, но все же большая часть материала не усвоена; - менее 70 % правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий

Разработчик: доцент, Торопова В.В.


(подпись)