

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет  
Дата подписания: 21.03.2025 09:04:05  
Уникальный программный ключ:  
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

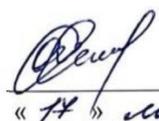


**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный университет генетики,  
биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»**

**СОГЛАСОВАНО**

  
Заведующий кафедрой  
/Колотырин К.П./  
« 17 » мар 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

  
Декан факультета  
/Шишурин С.А./  
« 17 » мар 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

	<b>ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>
Дисциплина	<b>ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩИХ ПРОИЗВОДСТВ</b>
Направление подготовки	<b>35.03.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств</b>
Направленность (профиль)	<b>Деревообработка и производство мебели</b>
Квалификация выпускника	<b>Бакалавр</b>
Нормативный срок обучения	<b>4 года</b>
Форма обучения	<b>Очная</b>

**Разработчик: доцент, Ерюшев М.В.**



**Саратов 2024**

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организация и планирование деятельности деревообрабатывающих производств» является формирование у обучающихся навыков организации производственно-хозяйственной деятельности предприятий технического сервиса в АПК, приобретение теоретических и практических знаний в области организации, планирования и управления производством в сфере технического сервиса, организации нормирования и оплаты труда.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 35.03.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств дисциплина «Организация и планирование деятельности деревообрабатывающих производств» относится к базовой части Блока 1. Дисциплина «Организация и планирование деятельности деревообрабатывающих производств» является базовой для изучения следующих дисциплин: «Менеджмент», «Социология», «Организация использования лесов», «Экономика мебельного производства».

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижениями компетенций.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в табл. 1.

Таблица 1

### Требования к результатам освоения дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1	2	3	5	6	7
1	ПК-1	Способен организовывать и обеспечивать выполнение технологических процессов деревообрабатывающих и мебельных производств	определение понятия менеджмент, основные функции менеджмента, цели менеджмента, принципы менеджмента и этапы принятия управленческих решений виды	применять методы эффективного менеджмента в подразделениях организации, планировать, организовывать и контролировать работу исполнителей	методами принятия управленческих решений

			менеджмент а		
2	ПК-7	Способен к организации и контролю работ по предотвращению выпуска бракованной продукции	определение понятия менеджмент, основные функции менеджмент а, цели менеджмент а, принципы менеджмент а и этапы принятия управленческих решений виды менеджмент а	применять методы эффективного менеджмента в подразделениях организации, планировать, организовывать и контролировать работу исполнителей	методами принятия управленческих решений

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа.

Таблица 1

Объем дисциплины

	Количество часов										
	Всего	в т.ч. по семестрам									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа – всего, в т.ч.	48,2								48,2		
<i>аудиторная работа:</i>	48								48		
лекции	16								16		
лабораторные	-								-		
практические	32								32		
<i>промежуточная аттестация</i>	0,2								0,2		
<i>контроль</i>	17,8								17,8		
Самостоятельная работа	42								42		
Форма итогового контроля	Экз								Экз		
Курсовой проект (работа)	-								-		

Таблица 2

#### Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Тема занятия. Содержание	Неделя семестра	Контактная работа			Самосто ятельная работа	Контроль знаний	
			Вид занятия	Форма проведения	Количество часов		Количество часов	Вид
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8 семестр								
1.	<b>Структура организаций и ее характеристики.</b> Понятие организационной структуры, бюрократия и структура организации, характеристики структуры организации. Наиболее распространенные конфигурации структуры организаций.	1	Л	Т	2		ТК	УО
2.	<b>Организационное устройство предприятия.</b> Организационное устройство на примере конкретного предприятия и его критический анализ.	2	ПЗ	Т	2	2	ВК	УО
3.	<b>Организационное проектирование.</b> Необходимость организационного проектирования. Виды организационного проектирования.	3	Л	Т	2		ТК	УО
4.	<b>Организационное проектирование.</b> Организационное проектирование предприятия с учетом 4 групп факторов. 3 этапа процесса проектирования организации. Принципы проектирования организации.	4	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
5.	<b>Функции, цели и эффективность организаций.</b> Понятие и виды функций, целей организации, эффективность организации, критерии оценки эффективности организации.	5	Л	Т	2		ТК	УО
6.	<b>Жизнедеятельность и развитие организаций.</b> Разработка тактики управления организацией, находящейся в упадке.	6	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
7.	<b>Оперативное планирование производства.</b> Виды и системы оперативного планирования.	7	Л	Т	2		ТК	УО

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Методы разработки оперативных планов производства.							
8.	<b>Сущность, система и процесс менеджмента.</b> Сущность и виды менеджмента. Система менеджмента. Основные элементы управленческого процесса. Содержание управленческой деятельности и управленческие отношения.	8	ПЗ	КС	2	2	ТК	УО
9.	<b>Экономическая оценка планов.</b> Показатели экономической эффективности. Выбор критерия экономической эффективности.	9	Л	Т	2		ТК	УО
10.	<b>Общая характеристика внутренней и внешней среды организации.</b> Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации. Анализ и оценка деловой среды.	10	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
11.	<b>Организация производственного процесса во времени и пространстве.</b> Организация производственного процесса во времени. Расчёт длительности операционного цикла. Организация производственного процесса в пространстве.	11	Л	Т	2		ТК	УО
12.	<b>Природа и состав функций менеджмента.</b> Понятие и классификация функций менеджмента. Содержание и характерные черты общих функций менеджмента. Регламентация функций менеджмента.	12	ПЗ	Т	2	2	РК	УО
13.	<b>Методы организации производства и трудовых процессов.</b> Методы организации производства. Организация трудовых процессов.	13	Л	Т	2		ТК	УО
14.	<b>Методы и инструменты менеджмента.</b> Классификация методов менеджмента. Инструментарий менеджмента организации. Организационно-методическое и нормативно-правовое обеспечение менеджмента.	14	ПЗ	КС	2	2	ТК	УО
15.	<b>Организация и планирование подготовки производства новой</b>	15	Л	Т	2		ТК	УО

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>продукции и технического обслуживания производства.</b> Задачи и содержание организации подготовки производства новой продукции. Планирование подготовки производства новой продукции. Система технического обслуживания производства.							
16.	<b>Оценка эффективности управления предприятием.</b> Основные подходы к оценке эффективности менеджмента. Результативность и эффективность управления. Критерии и показатели эффективности управления предприятием.	16	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
17.	<b>Организация плановой работы на предприятии.</b>	17	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
18.	<b>Планирование затрат на производство и реализацию продукции.</b>	18	ПЗ	Т	2	2	РК	УО
19.	<b>Планирование фонда оплаты труда персонала.</b>	19	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
20.	<b>Планирование материально-технического обеспечения производства.</b>	20	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
21.	<b>Планирование прибыли и рентабельности.</b>	21	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
22.	<b>Внутрипроизводственное планирование.</b>	22	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
23.	<b>Организационное обеспечение деятельности руководителя организации.</b>	23	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
24.	<b>Организационные полномочия.</b>	24	ПЗ	Т	2	12		
	Выходной контроль				0,2		ВыхК	Экз
	<b>ИТОГО:</b>				48,2	42		

**Примечание:**

Условные обозначения:

**Виды аудиторной работы:** Л – лекция, ПЗ – практическое занятие.

**Формы проведения занятий:** Т – лекция/занятие, КС – круглый стол.

**Виды контроля:** ВК – входной контроль, ТК – текущий контроль, РК – рубежный контроль, ВыхК – выходной контроль.

**Форма контроля:** УО – устный опрос, Э – экзамен.

## 5. Образовательные технологии

Организация занятий по дисциплине «Организация и планирование деятельности деревообрабатывающих производств» проводится по видам учебной работы: лекции, практические занятия, текущий контроль.

Реализация компетентного подхода в рамках направления подготовки 35.03.02 «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации. Основные моменты лекционных занятий конспектируются.

Целью практических занятий является закрепление и углубление знаний, полученных при изучении теоретического курса менеджмента, формирование навыков работы руководителей разного уровня управления в социально-экономических системах, а также умение применять на практике полученные теоретические знания.

Самостоятельная работа охватывает проработку обучающимися отдельных вопросов теоретического курса.

Самостоятельная работа осуществляется в индивидуальном и групповом формате. Самостоятельная работа выполняется обучающимися на основе учебно-методических материалов дисциплины (приложение 2).

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины а) основная литература (библиотека Вавиловского университета)

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п. 4, таб. 3)
1	Менеджмент: Учебное пособие <a href="https://znanium.com/read?id=386371">https://znanium.com/read?id=386371</a>	<a href="#">Резник Семен Давыдович</a> , <a href="#">Игошина Ирина Анатольевна</a>	<a href="#">НИЦ ИНФРА-М</a> , 2022..	1-18
2	Менеджмент: учебное пособие <a href="https://znanium.com/read?id=398578">https://znanium.com/read?id=398578</a>	<a href="#">Басовский Леонид Ефимович</a>	НИЦ ИНФРА-М, 2021	1-18

## б) дополнительная литература

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п. 4.3)
1	2	3	4	5
1	Менеджмент: учебное пособие <a href="https://znanium.com/read?id=390136">https://znanium.com/read?id=390136</a>	Столярова Ирина Юрьевна	Флинта, 2021	1-18
2	Менеджмент: учебник <a href="https://znanium.com/read?id=394971">https://znanium.com/read?id=394971</a>	Мячин Юрий Васильевич, Тюрина Ксения Александровна	НИЦ ИНФРА-М, 2022	1-18

#### **в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Административно-управленческий портал – Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/i002.htm>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
3. Образовательные ресурсы Интернета. Экономика. Режим доступа: <http://www.alleng.ru/edu/econom5.htm>
4. ФГБОУ ВО Вавиловский университет <https://www.vavilovsar.ru>

#### **г) периодические издания**

1. Журнал «Актуальные проблемы экономики и менеджмента» - Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51090>
2. Журнал «Лидерство и менеджмент» - Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=53431>
3. Журнал «[Экономика и современный менеджмент: теория и практика](#)»  
Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=37918>

#### **д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных:**

Для пользования стандартами и нормативными документами рекомендуется применять информационные справочные системы и профессиональные базы данных, доступ к которым организован библиотекой университета через локальную вычислительную сеть.

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Научная библиотека университета

<https://www.vavilovsar.ru/biblioteka>

Базы данных содержат сведения о всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.) (доступ: с любого компьютера, подключенного к сети Internet).

2. Электронная библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств (доступ: после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к сети Internet).

3. ЭБС IPR SMART <http://iprbookshop.ru>

ЭБС обеспечивает возможность работы с постоянно пополняемой базой лицензионных изданий (более 40000) по широкому спектру дисциплин – учебные, научные издания и периодика, представленные более 600 федеральными, региональными и вузовскими издательствами, научно-исследовательскими институтами и ведущими авторскими коллективами (доступ: после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к сети Internet).

4. ЭБС Znanium <https://znanium.ru>

Фонд ЭБС Znanium постоянно пополняется электронными версиями изданий, публикуемых Научно-издательским центром ИНФРА-М, коллекциями книг и журналов других российских издательств, а также произведениями отдельных авторов (доступ: с любого компьютера, подключенного к сети Internet; свободная регистрация).

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>

Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций (доступ: с любого компьютера, подключенного к сети Internet; свободная регистрация).

**е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:**

- программное обеспечение:

1	Все разделы дисциплины	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> <b>«Р7-Офис»</b>  Предоставление неисключительных прав на программное обеспечение «Р7-Офис». Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов.  Договор № ЦЗ-1К-033 от 21.12.2022 г. Срок действия договора: с 01.01.2023 г. Лицензия на 3 года с правом последующего бессрочного использования, для образовательных учреждений.	Вспомогательная
2	Все разделы дисциплины	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> <b>Kaspersky Endpoint Security</b> (антивирусное программное обеспечение).  Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов. Сублицензионный договор № 6-1128/2023/КСП-107 от 11.12.2023 г. Срок действия договора: 01.01.2024–31.12.2024 г.	Вспомогательная

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации необходимы аудитории с меловыми или маркерными досками, достаточным количеством посадочных мест и освещенностью. Для использования медиаресурсов необходимы проектор, экран, компьютер или ноутбук, по возможности – частичное затемнение дневного света.

Для проведения практических занятий и контроля самостоятельной работы по дисциплине «Организация и планирование деятельности деревообрабатывающих производств» имеются аудитории №№ 349, №№ 120.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся читальные залы библиотеки оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

## **8. Оценочные материалы**

Оценочные материалы, сформированные для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Организация и планирование деятельности деревообрабатывающих производств» разработан на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- приказа Минобрнауки РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Оценочные материалы представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы представлен в приложении 2 к рабочей программе по дисциплине «Организация и планирование деятельности деревообрабатывающих производств».

## **10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Организация и планирование деятельности деревообрабатывающих производств»**

Методические указания по изучению дисциплины «Организация и планирование деятельности деревообрабатывающих производств» включают в себя\*:

1. Краткий курс лекций.
2. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Организация и планирование деятельности деревообрабатывающих производств» для проведения практических занятий.

*Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры «Проектный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность в АПК»  
«17» мая 2024 года (протокол № 9)*