

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович

Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет

Дата подписания: 02.10.2024 10:35:23

Уникальный электронный адрес:

528682d78e71e54e327081fa2ba2172f735a12



## МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Саратовский государственный аграрный университет  
имени Н.И. Вавилова»

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. заведующего кафедрой

Колганов Д.А./

« 18 »

сентября

20 21 г.

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вид практики	<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ</b>
Наименование практики	<b>Эксплуатационная практика</b>
Направление подготовки	<b>23.04.02. Наземные транспортно-технологические комплексы</b>
Направленность (профиль)	<b>Автомобили, тракторы и роботизированные технические комплексы в АПК</b>
Квалификация выпускника	<b>Магистр</b>
Нормативный срок обучения	<b>2 года</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Кафедра-разработчик	<b>Техносферная безопасность и транспортно-технологические машины</b>
Ведущий преподаватель	<b>Русинов Алексей Владимирович, доцент</b>

**Разработчик(и): доцент, Русинов А.В.**

(подпись)

Саратов 2021

## Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств	3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	7
3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения	10
4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций	15

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате прохождения производственной практики «Эксплуатационная практика» обучающиеся, в соответствии ФГОС ВО по направлению подготовки 23.04.02 Наземные транспортно-технологические комплексы, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07 августа 2020 г. № 917, формируют следующие компетенции:

профессиональные компетенции:

- «Способен разрабатывать меры по повышению эффективности использования автомобилей, тракторов и роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе» (ПК-6);
- «Способен организовать процессы конструирования, производства и технического сервиса автомобилей, тракторов и роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе» (ПК-7);
- «Способен проводить поверку основных средств измерений при испытании, производстве и эксплуатации автомобилей, тракторов и роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе» (ПК-8).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

- *знать*: основы процесса эксплуатации автомобилей, тракторов и роботизированных технических комплексов; показатели и критерии оценки эффективности использования автомобилей, тракторов и роботизированных технических комплексов в процессе их эксплуатации; направления и технические решения обеспечивающие повышение эффективности использования автомобилей, тракторов и роботизированных технических комплексов в процессе их эксплуатации; виды и способы проведения технического сервиса автомобилей, тракторов и роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе; способы и методы организации процесса технического сервиса автомобилей, тракторов и роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе; основные средства измерения используемых при эксплуатации автомобилей, тракторов и роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе; методику выбора и применения средств измерения используемых при эксплуатации автомобилей, тракторов и роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе; методику поверки, калибровки и настройки средств измерения используемых при эксплуатации автомобилей, тракторов и роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе; методику оформления документации по поверке, калибровки и настройки средств измерения используемых при эксплуатации автомобилей, тракторов и роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе;

- *уметь*: обеспечивать поиск и описание технологического процесса эксплуатации автомобилей, тракторов и роботизированных технических комплексов; обеспечивать поиск показателей и определять критерии оценки

эффективности использования автомобилей, тракторов и роботизированных технических комплексов в процессе их эксплуатации; выбирать и обосновывать выбор направления и технического решения обеспечивающего повышение эффективности использования автомобилей, тракторов и роботизированных технических комплексов в процессе их эксплуатации; выполнять поиск видов и способов проведения технического сервиса автомобилей, тракторов и роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе; выполнять организацию процесса технического сервиса автомобилей, тракторов и роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе; выполнять поиск основных средств измерения используемых при эксплуатации автомобилей, тракторов и роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе; обеспечивать выбор и применения средств измерения используемых при эксплуатации автомобилей, тракторов и роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе; выполнять поверку, калибровку и настройку средств измерения используемых при эксплуатации автомобилей, тракторов и роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе; осуществлять оформление документации по поверке, калибровке и настройке средств измерения используемых при эксплуатации автомобилей, тракторов и роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе;

– *владеть*: навыком разработки мер по повышению эффективности использования автомобилей, тракторов и роботизированных технических комплексов в процессе их эксплуатации; навыком организации процесса технического сервиса автомобилей, тракторов и роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе; навыком выбора и обоснование сделанного выбора средств измерений используемых при эксплуатации автомобилей, тракторов и роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе, а так же организации работ по их поверки, калибровки и настройки.

Таблица 1

### Этапы формирования компетенций

№ п/п	Формируемые компетенции	Этапы формирования компетенции	Виды работ по практике, включающие работу обучающегося	Трудоемкость, з.е./ академических часа	Форма текущего контроля
2 год					
1.	ПК-6, ПК-7, ПК-8	подготовительный	Инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка.	2 часа 4 часа	Дневник практики, собеседование

			Вводное практическое занятие. Выдача индивидуального задания. Порядок оформления дневника, отчета по практике, отчетной документации.		
2.	ПК-6, ПК-7, ПК-8	основной	Провести общий анализ работы предприятия (структура предприятия, производимая продукция, виды выполняемых работ). Рассмотрение агротехнических требований предъявляемых к работе автомобилей и тракторов, роботизированных средств и их технологического оборудования. Разработка мер по повышению эффективности использования автомобилей, тракторов и роботизированных технических комплексов в процессе их эксплуатации. Рассмотрение видов ТО и ремонтов проводимых на предприятии. Методы организации процесса технического сервиса автомобилей, тракторов и	90 часов	Отчет по практике, дневник по практике, индивидуальное задание, собеседование

		<p>роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе.</p> <p>Рассмотрение оборудования применяемого при выполнении процесса технического сервиса автомобилей, тракторов и роботизированных средств и их технологического оборудования и комплексов на их базе. Виды измерений проводимых на предприятии в процессе эксплуатации автомобилей и тракторов, а также анализ используемого на предприятии измерительного оборудования.</p> <p>Контроль качества производимых работ выполняемых рабочими органами автомобилей и тракторов.</p> <p>Проведение поверки, настройки, калибровки и сертификации измерительного оборудования, ответственные лица предприятия.</p> <p>Анализ производственных возможностей</p>		
--	--	---	--	--

			предприятия, разработка вариантов решения проблемы эксплуатации машин, анализ этих вариантов, прогнозирование последствий, поиск компромиссных решений.		
3.	ПК-6, ПК-7, ПК-8	заключительный	Оформление отчетных документов. Подведение итогов практики (в том числе промежуточная аттестация). Аттестация по практике.	11,9 часов 0,1 часа	Отчет по практике, дневник по практике, индивидуальное задание, собеседование, зачёт
			<b>Итого:</b>	<b>108 часов</b>	

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 2.1. Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения практики

Таблица 2

№ п/п	Компетенция	Виды оценочных материалов, используемых для оценки сформированности компетенций			
		Выполнение индивидуально-го/группового задания	Дневник практики	Отчет по практике	Собеседование
1.	ПК-6	+	+	+	+
2.	ПК-7	+	+	+	+
3.	ПК-8	+	+	+	+

## 2.2. Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики

### 2.2.1. Индивидуальное задание на практику

Таблица 3

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, допущены незначительные неточности в использовании терминологии, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеет ряд недостатков, допущены неточности и ошибки в использовании терминологии, имеются замечания по оформлению.
4.	Неудовлетворительно	Задание не выполнено или выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению.

### 2.2.2. Дневник по практике

Таблица 4

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>– структура дневника соответствует установленной форме;</li> <li>– содержание дневника соответствует программе прохождения практики;</li> <li>– индивидуальное задание выполнено полностью и без ошибок;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи дневника.</li> </ul>
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– структура дневника соответствует установленной форме;</li> <li>– содержание дневника соответствует программе прохождения практики;</li> <li>– индивидуальное задание выполнено полностью, однако имеются незначительные ошибки;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи дневника.</li> </ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– структура дневника соответствует установленной форме;</li> <li>– содержание дневника соответствует программе прохождения практики, однако присутствует небрежность в оформлении дневника;</li> <li>– верно осуществлен информационный поиск по теме исследований;</li> <li>– индивидуальное задание выполнено не полностью;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчетных документов.</li> </ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– структура дневника не соответствует установленной форме;</li> <li>– содержание дневника не соответствует программе прохождения практики;</li> <li>– в оформлении дневника прослеживается небрежность;</li> </ul>

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– индивидуальное задание не выполнено;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчетных документов.</li> </ul>

### 2.2.3. Отчет по практике

Таблица 5

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>– структура отчета соответствует установленной форме;</li> <li>– содержание отчета соответствует программе прохождения практики и выполняемому индивидуальному заданию;</li> <li>– индивидуальное задание выполнено полностью и без ошибок;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– структура отчета соответствует установленной форме;</li> <li>– содержание отчета соответствует программе прохождения практики и выполняемому индивидуальному заданию;</li> <li>– индивидуальное задание выполнено полностью, однако имеются незначительные ошибки;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– структура отчета соответствует установленной форме;</li> <li>– содержание отчета соответствует программе прохождения практики и выполняемому индивидуальному заданию, однако присутствует небрежность в оформлении отчета;</li> <li>– индивидуальное задание выполнено не полностью;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчетных документов.</li> </ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– структура отчета не соответствует установленной форме;</li> <li>– содержание отчета не соответствует программе прохождения практики и выполняемому индивидуальному заданию;</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>– индивидуальное задание не выполнено;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчетных документов.</li> </ul>

### 2.2.4. Собеседование

Таблица 6

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;</li> <li>– стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы;</li> <li>– дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.</li> </ul>

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов;</li> <li>– владеет необходимой для ответа терминологией;</li> <li>– недостаточно полно раскрывает сущность вопроса;</li> <li>– допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.</li> </ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики;</li> <li>– использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно;</li> <li>– верно осуществляет информационный поиск по теме исследований;</li> <li>– способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.</li> </ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики;</li> <li>– не владеет минимально необходимой терминологией;</li> <li>– допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</li> </ul>

### **3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения**

Вид и наименование практики: производственная практика «Эксплуатационная практика»

#### **3.1 Индивидуальные задания на производственную практику «Эксплуатационная практика»**

1. Основные показатели машиноиспользования.
2. Показатели и критерии оценки эффективности использования автомобилей в сельскохозяйственном производстве.
3. Показатели и критерии оценки эффективности использования тракторов в составе машинно-тракторного агрегата при выполнении технологии основной обработки почвы.
4. Показатели и критерии оценки эффективности использования тракторов в составе машинно-тракторного агрегата при выполнении технологии предпосевной обработки почвы.

5. Показатели и критерии оценки эффективности использования тракторов в составе машинно-тракторного агрегата при выполнении технологии внесения удобрений.
6. Показатели и критерии оценки эффективности использования тракторов в составе машинно-тракторного агрегата при выполнении технологии посева и посадки сельскохозяйственных культур.
7. Показатели и критерии оценки эффективности использования тракторов в составе машинно-тракторного агрегата при выполнении технологии ухода за посевами сельскохозяйственных культур.
8. Область применения роботизированных технических комплексов в сельскохозяйственном производстве.
9. Показатели и критерии оценки эффективности использования роботизированных технических комплексов при выполнении сельскохозяйственных операций.
10. Направления и технические решения обеспечивающие повышение эффективности использования тракторов в процессе их эксплуатации.
11. Направления и технические решения обеспечивающие повышение эффективности использования роботизированных технических комплексов в процессе их эксплуатации.
12. Направления и технические решения обеспечивающие повышение эффективности использования автомобилей в процессе их эксплуатации.
13. Изменение технического состояния элементов силового агрегата в процессе эксплуатации.
14. Особенности эксплуатации силового агрегата автомобиля, трактора или роботизированного технического комплекса.
15. Организация ремонтной и сервисной служб предприятия.
16. Система планово-предупредительного ремонта автомобилей, тракторов, роботизированных технических комплексов.
17. Виды ремонтов и структура ремонтных циклов.
18. Виды, периодичность и операции выполняемые при проведении технического обслуживания автомобилей.
19. Виды, периодичность и операции выполняемые при проведении технического обслуживания тракторов.
20. Виды, периодичность и операции выполняемые при проведении технического обслуживания роботизированных технических комплексов.
21. Организация ремонта и технического сервиса на предприятии.
22. Основы диагностики технологических систем.
23. Станочное оборудование применяемое на предприятии при выполнении ремонтных работ, назначение, способ работы.
24. Оценка эффективности диагностики в производственных условиях и внедрение результатов работы.
25. Организация планирования на предприятии технического сервиса.
26. Оперативное планирование на предприятии технического сервиса.
27. Планирование производственных работ на предприятии технического сервиса.

28. Система плановых нормативов и норм на предприятии технического сервиса.
29. Трудовые и материальные нормативы на предприятии технического сервиса.
30. Автомобильный сервис как общепризнанный метод обслуживания автомобилей.
31. Автосервисные предприятия и их характеристика.
32. Требования к качеству услуг автосервиса и документы их регламентирующие и обеспечивающие.
33. Организация производства на предприятиях автосервиса.
34. Организация труда и управление производственной деятельностью предприятий технического сервиса.
35. Методы организации фирменного автосервиса.
36. Обслуживание и ремонт автомобилей, тракторов и роботизированных технических комплексов в гарантийный период.
37. Перечень основных документов, действующих в техническом сервисе.
38. Перспективы и тенденции развития системы технического сервиса.
39. Организация научно-технической подготовки технического сервиса автомобилей, тракторов и роботизированных комплексов.
40. Организация управления качеством продукции и технического контроля при выполнении ремонта и технического обслуживания автомобилей, тракторов и роботизированных технических комплексов.
41. Датчики для измерения диагностических параметров технологических систем и процессов.
42. Проверка точности металлообрабатывающего оборудования при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей, тракторов и роботизированных технических комплексов.
43. Проверка точности технологической оснастки при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей, тракторов и роботизированных технических комплексов.
44. Измерительный инструмент используемый на предприятии технического сервиса при замере контролируемых эксплуатационных параметров автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования, назначение, способ проведения замера.
45. Поверка и калибровка средств измерения применяемых на предприятии технического сервиса автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования.
46. Диагностическое оборудование автомобилей, тракторов и роботизированных технических комплексов, назначение, способ проведения диагностирования.
47. Техническое обслуживание средств измерений и контроля эксплуатационных параметров автомобилей, тракторов и роботизированных технических комплексов.

48. Документация оформляемая при проведении поверки средств измерения применяемых на предприятии технического сервиса автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования.

49. Ответственное лицо обеспечивающее поверку средств измерения применяемых на предприятии технического сервиса автомобилей, тракторов, роботизированных комплексов и их технологического оборудования.

50. Структурные и конструктивные особенности измерительных систем.

51. Стандартизация входных и выходных сигналов измерительных систем.

### **3.2. Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления дневника по производственной практике**

Формой отчетности по производственной практике «Эксплуатационная практика» является – дневник практики, отчет по практике, отзыв-характеристика и собеседование.

Требования к структуре, содержанию и оформлению дневника практики приведены в методических указаниях: Методические указания для проведения производственной практики «Эксплуатационная практика» по направлению подготовки 23.04.02 Наземные транспортно-технологические комплексы» / Сост. А.В. Русинов. – Саратов: ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ.

Дневник ведется очень подробно, ежедневно записывая в него необходимые данные и итоги выполненного индивидуального задания. По окончании практики обучающийся на проверку руководителю практики от предприятия предоставляет надлежаще оформленный дневник. В последний день практики обучающийся предоставляет для проведения аттестации по практике оформленный дневник руководителю практики от университета. Аттестация по производственной практике осуществляется в последний день практики комиссией.

### **3.3. Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления отчета по производственной практике**

Требования к структуре, содержанию и оформлению отчета по практике приведены в методических указаниях: Методические указания для проведения производственной практики «Эксплуатационная практика» по направлению подготовки 23.04.02 Наземные транспортно-технологические комплексы» / Сост. А.В. Русинов. – Саратов: ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ.

В отчете содержится информация касающаяся выполнения обучающимся индивидуального задания по практике, представлены все необходимые данные и итоги выполненного индивидуального задания. По окончании производственной практики обучающийся на проверку руководителю практики от предприятия предоставляет надлежаще оформленный отчет. В последний день практики обучающийся предоставляет для проведения аттестации по практике оформленный отчет руководителю практики от университета. Аттестация по

производственной практике осуществляется в последний день практики комиссией.

### **3.4. Примерные вопросы для подготовки к аттестации по производственной практике «Эксплуатационная практика»**

Примерный перечень вопросов для подготовки к аттестации по практике:

1. В чем заключается оперативное управление работой машинно-тракторного парка.
2. Работа диспетчерской службы.
3. Научные методы оперативного управления работой машинно-тракторного парка.
4. Анализ использования машинно-тракторного парка по основным показателям эффективности.
5. Виды транспортных средств на базе автомобилей применяемых в сельскохозяйственном производстве.
6. Классификация сельскохозяйственных грузов.
7. Что такое план перевозок и графики работы транспортных средств на базе автомобилей.
8. Как выполняется организация транспортных перевозок в сельскохозяйственном производстве.
9. Основные показатели транспортных средств на базе автомобилей.
10. Перечислите основные виды обработки почвы и применяемые машинно-тракторные агрегаты.
11. Перечислите основные агротехнические и эксплуатационные требования предъявляемые к машинно-тракторному агрегату выполняющему сельскохозяйственную операцию.
12. Перечислите основные способы движения машинно-тракторного агрегата при выполнении сельскохозяйственной операции.
13. Виды и системы оперативного планирования предприятия технического сервиса.
14. В чем заключается оперативный учет и контроль выполнения работ предприятия технического сервиса.
15. Поясните особенности применения компьютерной техники при организации планирования на предприятии технического сервиса.
16. Что такое нормативы и нормы на предприятии технического сервиса.
17. Трудовые нормативы, их виды и назначение.
18. Что такое производственная программа предприятия технического сервиса и как она разрабатывается.
19. Автомобильный сервис как общепризнанный метод обслуживания автомобилей.
20. Виды и классификация авто сервисных предприятий.
21. Понятие о качестве услуг предприятий технического сервиса.
22. Методы организации фирменного автосервиса.

23. Документы регламентирующие и обеспечивающие качества услуг предприятия технического сервиса.
24. Организация диагностирования на предприятии технического сервиса.
25. Организация технологических процессов ТО и ремонта.
26. Диагностическое оборудование применяемое на предприятии технического сервиса.
27. Датчики для измерения диагностических параметров автомобилей, тракторов и роботизированных технических комплексов.
28. Для чего необходима многоканальность измерительных систем.
29. Как выполняется временная синхронизация процессов измерений.
30. Основные проблемы передачи измерительной информации в измерительных системах.
31. Сигналы электрические непрерывные входные и выходные.
32. Сигналы электрические с дискретным изменением параметров.
33. Как выполняется поверка основных средств измерения используемых на предприятии технического сервиса.
34. Как изменяются параметры силовой установки при эксплуатации автомобиля, трактора или роботизированного технического комплекса.
35. Виды технического обслуживания и их периодичность.

#### **4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций**

Прохождение производственной практики «Эксплуатационная практика» осуществляется в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 23.04.02. «Наземные транспортно-технологические комплексы» и завершается оформлением дневника практики, отчетом по практике, отзывом-характеристикой и зачетом.

В течение практики обучающийся оформляет дневник практики и отчет по практике по установленной форме, которые в конце практики предоставляются руководителю практики от предприятия в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки. Затем оформленные дневник и отчет по практике предоставляются руководителю практики от университета для проверки.

Так же руководителю практики от университета предоставляется отзыв-характеристика написанный руководителем практики от предприятия.

Практика считается завершенной при условии выполнения всех требований, предусмотренных программой практики.

Аттестация в виде собеседования проводится по результатам практики при наличии полностью и правильно оформленного дневника практики, отчета по практике, отзыва-характеристики.

Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения всех этапов практики.

Этапы практики	Компетенции	Формы оценивания	Оценка
1	2	3	4
2 семестр			
Подготовительный	ПК-6, ПК-7, ПК-8	Дневник практики	Оценивается согласно п. 2.2.2
Основной	ПК-6, ПК-7, ПК-8	Дневник практики, индивидуальное задание, отчет по практике	Оценивается согласно п. 2.2.1. - 2.2.4.
Заключительный	ПК-6, ПК-7, ПК-8	Дневник практики, индивидуальное задание, отчет по практике, собеседование, зачет	Оценивается согласно п. 2.2.1. - 2.2.4.
Итоговая оценка по результатам оценки этапов прохождения практики			<i>зачтено / не зачтено</i>

Итоговым контролем по практике «Эксплуатационная практика», согласно учебному плану по направлению подготовки 23.04.02. «Наземные транспортно-технологические комплексы» является зачёт (недифференцированный), который выставляется автоматически по итогам проверки дневника, отчета по практике, отзыв-характеристики и собеседования.

Основания для не аттестации по практике:

- невыполнение / выполнение не в полном объеме программы практики;
- отсутствие или подготовка дневника практики в несоответствии с требованиями;
- отсутствие или подготовка отчета по практике в несоответствии с требованиями;
- невыполнение / выполнение не в полном объеме индивидуального задания практики;
- отсутствие или отрицательная отзыв-характеристика;
- неудовлетворительное собеседование.

**Разработчик(и):** доцент, Русинов А.В.

