

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 10.04.2024 15:25:44
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e7056b07f04e1ba172f735a12



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

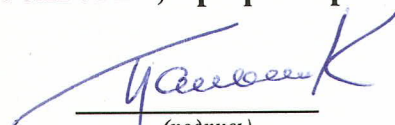
**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики,
биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
_____/ Русинов А.В./
« 11 » сентября 20 24 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вид практики	УЧЕБНАЯ
Наименование практики	ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА
Направление подготовки	20.03.01 Техносферная безопасность
Направленность (профиль)	Пожарная безопасность и охрана труда
Квалификация выпускника	Бакалавр
Нормативный срок обучения	4 года
Кафедра-разработчик	Техносферная безопасность и транспортно- технологические машины
Ведущий преподаватель	Панкин Кирилл Евгеньевич, профессор

Разработчик(и): профессор, Панкин К.Е.



(подпись)

Саратов 2024

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций.....	5
3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы Формирования компетенций в процессе прохождения.....	6
4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций.....	10

1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате прохождения практики обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25.05.2020 г. № 680, формируют следующие компетенции:

универсальных компетенций:

- «способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач» (УК-1);
- «способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений» (УК-2);
- «способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде» (УК-3);

общепрофессиональной компетенции:

- «способен учитывать современные тенденции развития техники и технологий в области техносферной безопасности, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий при решении типовых задач в области профессиональной деятельности, связанной с защитой окружающей среды и обеспечением безопасности человека» (ОПК-1);

профессиональных компетенций:

- «способен разрабатывать и использовать графическую и текстовую документацию в соответствии с трудовыми функциями в рамках обеспечения государственных нормативных требований» (ПК-1);
- «способен ориентироваться в основных методах и средствах защиты в сфере безопасности труда, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей» (ПК-3).

Таблица 1

Этапы формирования компетенций

№ п/п	Формируемые компетенции	Этапы формирования компетенции	Виды работ по практике, включающие работу обучающегося	Трудоемкость, з.е./ академических часа	Форма текущего контроля
1	(УК-1) (УК-2) (УК-3) (ОПК-1) (ПК-1) (ПК-3)	Подготовительный	Рабочее собрание. Инструктаж по охране труда, пожарной безопасности и правилам внутреннего распорядка. Знакомство с целью и задачами практики, порядком прохождения. Порядком оформления и требованиям к отчетной документации. Краткое содержание учебной практики. Обзорная экскурсия в структурные подразделения ФГБОУ ВО Вавиловский университет.	0,11/4	Инструктаж, журнал по охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка в период прохождения практики, дневник практики обучающегося, собеседование
2	(УК-1) (УК-2)	основной	1) Ознакомление с организационным	5,78/208	Дневник практики

	(УК-3) (ОПК-1) (ПК-1) (ПК-3)		<p>устройством и деятельностью подразделений по обеспечению пожарной безопасности и охраны труда ФГБОУ ВО Вавиловский университет;</p> <p>2) Ознакомление с организационным устройством и деятельностью подразделений и служб по предупреждению и тушению пожаров, спасению людей и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, служб оповещения населения и управления в кризисных ситуациях г. Саратова;</p> <p>3) Ознакомление с правилами использования баз нормативно-технической документации, регламентирующей обеспечение пожарной безопасности, пожаротушения, спасения пострадавших, организации безопасности и охраны труда в производственном процессе;</p> <p>4) Ознакомление с документооборотом обеспечивающим необходимый уровень охраны труда и пожарной безопасности, правилами составления документов;</p> <p>4) Организация взаимодействия в коллективе для достижения целей обеспечения пожарной безопасности и охраны труда в учреждении/организации, поиск и применение методов и систем обеспечения противопожарной защиты и охраны труда на предприятии.</p>		обучающегося, индивидуальные задания, собеседование
3	(УК-1) (УК-2) (УК-3) (ОПК-1) (ПК-1) (ПК-3)	заключительный	Подготовка отчетных документов по практике. Аттестация по практике.	0,11/4	Дневник практики обучающегося, собеседование
				6/216	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1 Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения практики

Таблица 2

№ п/п	Компетенция	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций		
		Выполнение индивидуального / группового задания	Отчет по практике	Защита отчета по практике
1.	УК-1	+	+	+
2.	УК-2	+	+	+
3.	УК-3	+	+	+
4.	ОПК-1	+	+	+
5.	ПК-1	+	+	+
6.	ПК-3	+	+	+

2.2 Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики

2.2.1 Задание на практику

Таблица 3

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала: допущены неточности в использовании терминологии, неточности в оформлении результатов выполнения задания и т.п.
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению и структуре собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Задание не выполнено или выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению и структуре собранного материала

2.2.2. Дневник практики обучающегося

Таблица 4

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – структура дневника соответствует установленной форме; – содержание дневника соответствует программе прохождения практики; – индивидуальное задание выполнено полностью и без

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
		ошибок; – не нарушены сроки сдачи дневника.
2.	Хорошо	– структура дневника соответствует установленной форме; – содержание дневника соответствует программе прохождения практики; – индивидуальное задание выполнено полностью, однако имеются незначительные ошибки; – не нарушены сроки сдачи дневника.
3.	Удовлетворительно	– структура дневника соответствует установленной форме; – содержание дневника соответствует программе прохождения практики, однако присутствует небрежность в оформлении дневника; – индивидуальное задание выполнено не полностью; – нарушены сроки сдачи отчетных документов.
4.	Неудовлетворительно	– структура дневника не соответствует установленной форме; – содержание дневника не соответствует программе прохождения практики; – в оформлении дневника прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не выполнено; – нарушены сроки сдачи отчетных документов.

2.2.3. Собеседование

Таблица 5

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
1.	Отлично	– обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
2.	Хорошо	– обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; – владеет необходимой для ответа терминологией; – недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; – допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3.	Удовлетворительно	– обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; – использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно; – способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
		материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – обучающихся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Вид и наименование практики: учебная практика, «Ознакомительная практика».

3.1 Задания на практику

1. Какие направления деятельности у МЧС РФ?
2. Что входит в задачу Государственной противопожарной службы?
3. Что входит в задачу Государственной противопожарного надзора?
4. Где располагается Главное Управление МЧС РФ по Саратовской области?
5. Где располагается Пожарная часть №1 г. Саратова?
6. Кто возглавляет Главное Управление МЧС РФ по Саратовской области?
7. Какая техника стоит на вооружении Пожарной части №1 г.Саратова?
8. Задачи, поставленные перед Пожарной частью №1 г.Саратова?
9. Устройство пожарного катера?
10. Цели и задачи функционирования пожарного катера на акватории р.Волга Волгоградского водохранилища?
11. Экипаж пожарного катера
12. Пожарное вооружение пожарного катера?
13. Технические характеристики пожарного катера (водоизмещение, скорость, дальность струи из пожарного ствола, расход воды в пожарном насосе/ах и т.п.)
14. Цели и задачи функционирования пожарного поезда ОАО «РЖД»?
15. Личный состав пожарного поезда
16. Пожарное вооружение пожарного поезда?
17. Технические характеристики пожарного поезда (запас воды, запас пенообразователя, скорость, дальность струи из пожарного ствола, расход воды в пожарном насосе и т.п.)
18. Система управления пожарного поезда
19. Цели и задачи функционирования центра управления в кризисных ситуациях?
20. Цели и задачи функционирования службы спасения Саратовской области?
21. Личный состав и система управления, сформированная в службе спасения Саратовской области
22. Техническое оснащение службы спасения Саратовской области
23. Цели и задачи функционирования государственного противопожарного надзора?

24. Цели и задачи функционирования отдела пожарной безопасности ФГБОУ ВО Вавиловский университет?
25. Цели и задачи функционирования учебно-научной лаборатории автоматизации пожарных и охранно-пожарных систем ФГБОУ ВО Вавиловский университет?
26. Цель и задачи системы обеспечения пожарной безопасности учреждения/организации.
27. Организация пожарной безопасности на предприятии.
28. Пожарная безопасность технологических процессов.
29. Производственная и пожарная автоматика.
30. Противопожарное обеспечение предприятия: внутренний противопожарный водопровод, первичные средства пожаротушения.
31. Система обеспечения охраны труда на предприятии.
32. Вредные и опасные условия труда.
33. Опасность условий труда в энергоснабжении, водоотведении и канализации, металлообработке, сварке/резке металлов, в т.ч. лазерной, окрашивании, гальваническом производстве.
34. Опасность условий труда в сельском хозяйстве: растениеводстве, животноводстве, переработке продукции сельского хозяйства, биотехнологии и т.п.
35. Опасность условий труда при организации учебного процесса.

3.2. Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления отчетной документации по практике

Формой отчетности по практике является «Дневник практики обучающегося» (Далее – «Дневник»). Требования к структуре, содержанию и оформлению «Дневника» практики обучающегося приведены в Методических указаниях для проведения учебной практики «Ознакомительная практика» по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность направленность (профиль) «Пожарная безопасность и охрана труда» / Сост. К.Е. Панкин, ФГБОУ ВО Вавиловский университет. – Саратов, 2024.

Дневник ведется очень подробно, ежедневно записывая в него необходимые данные и итоги выполненного индивидуального задания. По окончании практики обучающийся на проверку руководителю практики в последний день практики предоставляет надлежаще оформленный дневник руководителю практики от университета.

Проведение аттестации по практике осуществляется в последний день практики. Для этого в свободное от занятий время назначается заседание комиссии (заседание кафедры), на котором рассматриваются вопросы аттестации обучающихся по практике и осуществляется заполнение экзаменационных ведомостей и зачетных книжек. Оценка по практике учитывается наравне с оценками по другим учебным дисциплинам. Пересдача по практике не производится, решением аттестационной комиссии обучающемуся назначается повторное прохождение практики.

3.3. Вопросы для подготовки к аттестации по практике

Перечень вопросов для подготовки к аттестации по практике:

1. Организационное устройство Учебной пожарно-спасательной части ФГБОУ ВО Вавиловский университет (УПСЧ).
2. Распорядок дня дежурств пожарно-спасательного отделения. Обязанности и правила поведения обучающихся на территории УПСЧ. Инструктаж по технике безопасности.
3. Профессия - пожарный.
4. Особенности профессиональной деятельности в сфере предупреждения и тушения пожаров. Права и обязанности пожарного при повседневной деятельности и при тушении пожаров. Знакомство с оперативными службами реагирования в кризисных ситуациях (112, 101, 102, 103, 104, 105).
5. Гарнизон пожарной охраны Саратовской области.
6. Организационная структура гарнизона пожарной охраны, численность личного состава, оснащение пожарной и спасательной техникой.
7. Цели и задачи гарнизонной службы пожарной охраны.
8. Пожарно-техническое вооружение УПСЧ.
9. Оборудование для тушения пожара.
10. Оборудование и принадлежности для проведения аварийно-спасательных работ.
11. Демонстрация действий пожарных при боевом развертывании и проведении спасательных работ.
12. Знакомство с руководством и деятельностью Саратовского областного отделения Всероссийского добровольного пожарного общества (ВДПО).
13. Цели и задачи ВДПО, функции ВДПО, деятельность ВДПО в области пропаганды пожарной безопасности и подготовки людей к действиям при пожаре
14. Главное Управление МЧС России по Саратовской области, знакомство с руководством, системой административно-командного управления ГУ МЧС России по Саратовской области.
15. Организационное устройство и техническое оснащение ОГУ «Центр управления в кризисных ситуациях г. Саратов» (ЦУКС).
16. Организационная структура ЦУКС, цели и задачи ЦУКС в РСЧС.
17. Профессия радиотелефонист-диспетчер.
18. Специальное подразделение по пожаротушению на транспорте - пожарный поезд (ОАО «РЖД»).
19. Знакомство с руководством пожарного поезда.
20. Система управления действиями личного состава и пожарных пожарного поезда. Техническое устройство и оснащение пожарного поезда.
21. Цели и задачи пожарного поезда при тушении техногенных пожаров на объектах ОАО «РЖД», населенных пунктах и других объектах хозяйственной деятельности.
22. Специальное подразделение по пожаротушению на водных объектах - пожарный катер «Зоркий».
23. Знакомство с руководством пожарного катера.
24. Система управления действиями личного состава и пожарных пожарного катера.
25. Техническое устройство и оснащение пожарного катера.

26. Цели и задачи пожарного катера при тушении техногенных и природных пожаров на плавучих объектах, островах, в населенных пунктах и других объектах хозяйственной деятельности в прибрежной зоне и природных ландшафтах.
27. Специальное подразделение по пожаротушению - Специальную пожарно-спасательную часть ФПС.
28. Организационная структура, цели и задачи, возложенные на Специальную пожарно-спасательную часть.
29. Материально-техническое оснащение Специальной пожарно-спасательной части.
30. Специальное подразделение по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций – ОГУ «Саратовская областная служба спасения».
31. Организационная структура, цели и задачи возложенные на ОГУ «СарОблСпас».
32. Материально-техническое оснащение ОГУ «СарОблСпас».
33. Профессия - спасатель
34. Центр подготовки Федеральной противопожарной службы г. Саратов.
35. Организационная структура, цели и задачи Центров подготовки Федеральной противопожарной службы.
36. Материально-техническое оснащение Центра подготовки Федеральной противопожарной службы г. Саратов.
37. Особенности работы газодымозащитной службы.
38. Профессия газодымозащитника.
39. Техническое оснащение работника газодымозащитной службы, правила эксплуатации, применения и технического обслуживания оборудования со сжатым воздухом.
40. Противопожарная автоматика – как средство борьбы с опасными проявлениями пожаров, препятствование возникновению и распространению пожаров, управления действиями пожарных при пожаротушении.
41. Организационная структура, цели и задачи отдела пожарной безопасности ФГБОУ ВО Вавиловский университет.
42. Организационная структура, цели и задачи учебно-научной лаборатории автоматизации пожарных и охранно-пожарных систем ФГБОУ ВО Вавиловский университет.
43. Цель и задачи системы обеспечения пожарной безопасности учреждения/организации.
44. Организация пожарной безопасности на предприятии.
45. Пожарная безопасность технологических процессов.
46. Производственная и пожарная автоматика.
47. Противопожарное обеспечение предприятия: внутренний противопожарный водопровод, первичные средства пожаротушения.
48. Система обеспечения охраны труда на предприятии.
49. Вредные и опасные условия труда.
50. Опасность условий труда в энергоснабжении, водоотведении и канализации, металлообработке, сварке/резке металлов, в т.ч. лазерной, окрашивании, гальваническом производстве.
50. Опасность условий труда в сельском хозяйстве: растениеводстве, животноводстве, переработке продукции сельского хозяйства, биотехнологии и т.п.
51. Опасность условий труда при организации учебного процесса.

4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций

Проведение практики осуществляется в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность направленность (профиль) «Пожарная безопасность и охрана труда» и завершается оформлением «Дневника» и защитой практики с выставлением «зачета».

В течение практики обучающийся оформляет «Дневник» по установленной форме, который в конце практики предоставляет руководителю практики в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки. Практика считается завершённой при условии выполнения всех требований, предусмотренных программой практики.

При аттестации комиссия рассматривает представленные документы, оценивает полноту излагаемого материала, соответствие их оформления предъявляемым требованиям. Далее обучающемуся задаются вопросы, на которые должны быть получены ответы. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения всех этапов практики.

Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения всех этапов практики.

Таблица 6

Этапы практики	Компетенции	Формы оценивания	Оценка
1	2	3	4
Подготовительный	УК-1, УК-2, ОПК-1, ПК-1, ПК-3	Инструктаж, журнал по охране труда, пожарной безопасности и правилам внутреннего распорядка	Этап считается выполненным только в случае, если пройден инструктаж по охране труда, пожарной безопасности и правилам внутреннего распорядка и заполнен соответствующий журнал
Основной	УК-1, УК-2, ОПК-1, ПК-1, ПК-3	Дневник практики обучающегося, Задание на практику	Оценивается согласно п. 2.2.1 и 2.2.2.
Заключительный	УК-1, УК-2, ОПК-1, ПК-1, ПК-3	Собеседование	Оценивается согласно п. 2.2.3.
Итоговая оценка по результатам оценки этапов прохождения практики			Итоговая оценка – Зачет/Незачет ставится при положительном выполнении всех этапов практики.

Итоговым контролем по практике является зачет, который проводится в виде собеседования.

Разработчик(и): профессор, Панкин К.Е.

