


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет  
Дата подписания: 20.03.2025 14:05:39  
Уникальный программный ключ:  
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

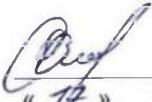


**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный университет генетики,  
биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»**

**СОГЛАСОВАНО**

 Заведующий кафедрой  
/Колотырис К.П./  
« 14 » мар 20 24 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

 Декан факультета  
/Шишурин С.А./  
« 14 » мар 20 24 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Дисциплина	<b>МЕНЕДЖМЕНТ</b>
Направление подготовки	<b>35.03.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств</b>
Направленность (профиль)	<b>Деревообработка и производство мебели</b>
Квалификация выпускника	<b>Бакалавр</b>
Нормативный срок обучения	<b>4 года</b>
Форма обучения	<b>Очная</b>

**Разработчик: доцент, Ерюшев М.В.**



**Саратов 2024**

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Менеджмент» является формирование у обучающихся навыков межличностного общения, установления психологического контакта, планирования и организации работы подразделения, разработки мотивационной политики, принятия эффективных управленческих решений на основе применения принципов и методов менеджмента.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 35.03.02 «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств» дисциплина «Менеджмент» относится к базовой части первого блока.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами и практиками: «История России», «Социология», «Введение в профессиональную деятельность».

Дисциплина «Менеджмент» является базовой для защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижениями компетенций.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в табл.1.

Таблица 1

### Требования к результатам освоения дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы достижения компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6	7
1	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих	УК-2.1 Определяет оптимальный способ решения поставленных задач, учитывая действующие правовые нормы, ресурсы и ограничения	определение понятия менеджмент, основные функции менеджмента, цели менеджмента, принципы менеджмента и этапы принятия управленческих решений	применять методы эффективного менеджмента в подразделениях организации, планировать, организовывать и контролировать работу исполнителей	методами принятия управленческих решений

		ресурсов и ограничений		виды менеджмента		
--	--	------------------------	--	------------------	--	--

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Таблица 2

	Объем дисциплины										
	Всего	Количество часов***									
		в т.ч. по семестрам									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Контактная работа – всего, в т.ч.:	36,1		36,1								
<i>аудиторная работа</i>	36		36								
лекции	18		18								
лабораторные	-		-								
практические	18		18								
<i>промежуточная аттестация</i>	0,1		0,1								
<i>контроль</i>	-		-								
Самостоятельная работа	35,9		35,9								
Форма итогового контроля	Зач.		Зач								
Курсовой проект (работа)	-		-								

Таблица 3

#### Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Тема занятия. Содержание	Неделя семестра	Контактная работа			Самостоятельная работа	Контроль	
			Вид занятия	Форма проведения	Количество часов		Вид	Форма
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2 семестр								
1.	Понятие и содержание менеджмента. Предмет, принципы и	1	Л	В	2		ТК	УО

	методы менеджмента. Взаимосвязь управления и менеджмента. Цели и задачи менеджмента.							
2.	<b>Научные основы управления</b>	1	ПЗ	Т	2	4	ВК	УО
3.	<b>Эволюция развития менеджмента и его основные концепции.</b> Природа и исторические тенденции развития управления. Факторы, условия и эволюционные этапы возникновения и развития менеджмента. Школы менеджмента.	2	Л	Т	2		ТК	УО
4.	<b>Понятие менеджмента и его сущность</b>	2	ПЗ	Т	2	4	ТК	УО
5.	<b>Инфраструктура менеджмента.</b> Инфраструктура менеджмента и факторы ее определяющие. Уровни управления как форма разделения управленческого труда.	3	Л	В	2		ТК	УО
6.	<b>Организационное устройство предприятий и структуры управления.</b>	3	ПЗ	Т	2	4	ТК	УО, Д
7.	<b>Национально-культурные особенности и характеристики современных моделей</b>	4	Л	В	2		ТК	УО

	<b>менеджмента.</b> Американская модель менеджмента. Европейская модель менеджмента. Японская модель менеджмента. Особенности современного российского менеджмента.							
8.	<b>История развития и современное состояние менеджмента</b>	5	ПЗ	Т	2	4	РК	УО
9	<b>Природа и состав функций менеджмента.</b> Менеджмент как единый процесс взаимосвязанных функций. Понятие и развитие функций менеджмента. Содержание и характерные черты функций менеджмента.	6	Л	Т	2		ТК	УО
10	<b>Внешняя и внутренняя среда предприятия</b>	6	ПЗ	Т	2	4	ТК	УО, Д
11	<b>Мотивация деятельности в менеджменте.</b> Понятие и виды мотивации. Содержательные концепции мотивации. Процессный подход к мотивации. Содержание мотивационного механизма.	7	Л	Т	2		ТК	УО
12	<b>Функции, законы, закономерности</b>	7	ПЗ	Т	2	4	ТК	УО

	<b>и принципы управления</b>							
13	<b>Стиль руководства и образ менеджера.</b> Стиль: понятие и сущность. Авторитарный стиль. Либеральный стиль. Демократический стиль.	8	Л	Т	2		ТК	УО
14	<b>Управленческие решения</b>	8	ПЗ	Т	2	4	ТК	УО
15	<b>Управление конфликтом.</b> Сущность, содержание конфликта. Причины конфликта. Типы конфликтов.	9	Л	Т	2		ТК	УО
16	<b>Конфликты в коллективе и управление ими</b>	9	ПЗ	Т	2	4	ТК	УО
17	<b>Оценка менеджмента.</b> Основные подходы к оценке эффективности менеджмента. Качество менеджмента. Результативность и эффективность менеджмента	10	Л	Т	2		ТК	УО
18	<b>Содержание различных теорий мотивации.</b>	10	ПЗ	Т	2	3,9	ВыхК	УО Зач
<b>Итого:</b>		<b>10</b>			36	35,9		

**Примечание:**

Условные обозначения:

**Виды аудиторной работы:** Л – лекция, ПЗ - практическое занятие,

**Формы проведения занятий:** В – лекция-визуализация, Т – лекция / занятие, проводимое в традиционной форме.

**Виды контроля:** ВК – входной контроль, ТК – текущий контроль, РК – рубежный контроль, ВыхК – входной контроль.

**Форма контроля:** УО – устный опрос, Д-доклад, Зач.-зачет.

## 5. Образовательные технологии

Организация занятий по дисциплине «Менеджмент» проводится по видам учебной работы: лекции, практические занятия, текущий контроль.

Реализация компетентного подхода в рамках направления подготовки 35.03.02 «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации. Основные моменты лекционных занятий конспектируются.

Целью практических занятий является закрепление и углубление знаний, полученных при изучении теоретического курса менеджмента, формирование навыков работы руководителей разного уровня управления в социально-экономических системах, а также умение применять на практике полученные теоретические знания.

Самостоятельная работа охватывает проработку обучающимися отдельных вопросов теоретического курса.

Самостоятельная работа осуществляется в индивидуальном и групповом формате. Самостоятельная работа выполняется обучающимися на основе учебно-методических материалов дисциплины (приложение 2).

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература (библиотека Вавиловского университета)

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п. 4, таб. 3)
1	Менеджмент: Учебное пособие <a href="https://znanium.com/read?id=386371">https://znanium.com/read?id=386371</a>	Резник Семен Давыдович, Игошина Ирина Анатольевна	НИЦ ИНФРА-М, 2022..	1-18
2	Менеджмент: учебное пособие <a href="https://znanium.com/read?id=398578">https://znanium.com/read?id=398578</a>	Басовский Леонид Ефимович	НИЦ ИНФРА-М, 2021	1-18

### б) дополнительная литература

№ П/П	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п. 4.3)
1	2	3	4	5
1	Менеджмент: учебное пособие <a href="https://znanium.com/read?id=390136">https://znanium.com/read?id=390136</a>	Столярова Ирина Юрьевна	Флинта, 2021	1-18
2	Менеджмент: учебник <a href="https://znanium.com/read?id=394971">https://znanium.com/read?id=394971</a>	Мячин Юрий Васильевич, Тюрина Ксения Александровна	НИЦ ИНФРА-М, 2022	1-18

#### **в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Административно-управленческий портал – Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/i002.htm>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
3. Образовательные ресурсы Интернета. Экономика. Режим доступа: <http://www.alleng.ru/edu/econom5.htm>
4. ФГБОУ ВО Вавиловский университет <https://www.vavilovsar.ru>

#### **г) периодические издания**

1. Журнал «Актуальные проблемы экономики и менеджмента» - Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51090>
2. Журнал «Лидерство и менеджмент» - Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=53431>
3. Журнал «[Экономика и современный менеджмент: теория и практика](#)»  
Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=37918>

#### **д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

Для пользования стандартами и нормативными документами рекомендуется применять информационные справочные системы и профессиональные базы данных, доступ к которым организован библиотекой университета через локальную вычислительную сеть.

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Научная библиотека университета <https://www.vavilovsar.ru/biblioteka>



Базы данных содержат сведения о всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.) (доступ: с любого компьютера, подключенного к сети Internet).

2. Электронная библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств (доступ: после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к сети Internet).

3. ЭБС IPR SMART <http://iprbookshop.ru>

ЭБС обеспечивает возможность работы с постоянно пополняемой базой лицензионных изданий (более 40000) по широкому спектру дисциплин – учебные, научные издания и периодика, представленные более 600 федеральными, региональными и вузовскими издательствами, научно-исследовательскими институтами и ведущими авторскими коллективами (доступ: после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к сети Internet).

4. ЭБС Znanium <https://znanium.ru>

Фонд ЭБС Znanium постоянно пополняется электронными версиями изданий, публикуемых Научно-издательским центром ИНФРА-М, коллекциями книг и журналов других российских издательств, а также произведениями отдельных авторов (доступ: с любого компьютера, подключенного к сети Internet; свободная регистрация).

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>

Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций (доступ: с любого компьютера, подключенного к сети Internet; свободная регистрация).

**е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:**

- программное обеспечение:

1	Все разделы дисциплины	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> <b>«Р7-Офис»</b>  Предоставление неисключительных прав на программное обеспечение «Р7-Офис». Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов.  Договор № ЦЗ-1К-033 от 21.12.2022 г. Срок действия договора: с 01.01.2023 г. Лицензия на 3 года с правом последующего бессрочного использования, для образовательных учреждений.	Вспомогательная
2	Все разделы дисциплины	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> <b>Kaspersky Endpoint Security</b> (антивирусное программное обеспечение).  Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов. Сублицензионный договор № 6-1128/2023/КСП-107 от 11.12.2023 г. Срок действия договора: 01.01.2024–31.12.2024 г.	Вспомогательная

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации необходимы аудитории с меловыми или маркерными досками, достаточным количеством посадочных мест и освещенностью. Для использования медиаресурсов необходимы проектор, экран, компьютер или ноутбук, по возможности – частичное затемнение дневного света.

Для проведения практических занятий и контроля самостоятельной работы по дисциплине «Менеджмент» имеются аудитории №№ 349, №№ 120.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся читальные залы библиотеки оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

## **8. Оценочные материалы**

Оценочные материалы, сформированные для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Менеджмент» разработан на основании следующих документов:

- - Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказа Минобрнауки РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Оценочные материалы представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы представлен в приложении 2 к рабочей программе по дисциплине «Менеджмент».

#### **10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Менеджмент»**

Методические указания по изучению дисциплины «Менеджмент» включают в себя:

1. Краткий курс лекций.
2. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Менеджмент» для проведения практических занятий.

*Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры «Проектный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность в АПК»  
«17» мая 2024 года (протокол № 9)*