

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович

Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет

Дата подписания: 15.10.2026 13:56:33

Уникальный программный ключ:

528682d78e671e566ab07f01e1ba2172f735a12

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Пугачевский гидромелиоративный техникум имени В.И. Чапаева – филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и
инженерии имени Н.И. Вавилова»

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
университета
Протокол № 7
от « 26 » февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Вавиловский
университет
Д.А. Соловьев
« 26 » февраля 2026 г.
М.П.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность
21.02.19 Землеустройство

Квалификация выпускника
Специалист по землеустройству
На базе основного общего образования
Форма обучения
очная

СОГЛАСОВАНО:

Управления сельского хозяйства
Администрации Пугачёвского
муниципального района
Начальник управления


Одиноква А.Н.
подпись
« 20 » февраля 2026 г.
М.П.

СОГЛАСОВАНО:

Общество с ограниченной
ответственностью
"Кадастр плюс"
Директор


Корнеев М.Ф.
подпись
« 20 » февраля 2026 г.
М.П.

Пугачев 2026

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) по специальности 21.02.19 Землеустройство разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2022 г. N 339. (далее – ФГОС, ФГОС СПО). ОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования, разработана Пугачевским гидромелиоративным техникумом имени В.И. Чапаева – филиалом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова» (далее Пугачевский филиал) на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования, и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

Организация-разработчик:

Пугачевский гидромелиоративный техникум
имени В.И. Чапаева – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени
Н.И. Вавилова»

Экспертные организации:

Управления сельского хозяйства Администрации Пугачёвского муниципального района.
ООО «Кадастр плюс» г. Пугачев Саратовской области

Содержание

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	4
РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	5
РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
4.1. Общие компетенции	6
4.2. Профессиональные компетенции	10
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	21
5.1. Учебный план	22
5.2. Календарный учебный график.....	29
5.3. Рабочая программа воспитания	33
5.4. Календарный план воспитательной работы	33
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	33
6.1. Материально-техническое обеспечению образовательной программы	33
6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы.....	37
6.3. Организация воспитания обучающихся.....	41
6.4. Кадровые условия реализации образовательной программы.....	42
6.5. Финансовые условия реализации образовательной программы	42
РАЗДЕЛ 7. РАЗРАБОТЧИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	43

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая ОП СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 18 мая 2022 г. N 339 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ОП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ОП:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности *21.02.19 Землеустройство, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 18 мая 2022 г. N 339* ; Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);
- Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);
- Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);
- Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 119 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932).
- Устав ФГБОУ ВО Вавиловский университет
- Локальные акты Университета и филиала

1.3. Перечень сокращений.

ГИА – государственная итоговая аттестация;
ДЭ – демонстрационный экзамен;
МДК – междисциплинарный курс;
ОК – общие компетенции;
ОП – общепрофессиональный цикл;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ПА – промежуточная аттестация;
ПК – профессиональные компетенции;
ПМ – профессиональный модуль;
ПОП СПО – образовательная программа СПО
ПП – профессиональный цикл;
ПС – профессиональный стандарт;
СГ – социально-гуманитарный цикл;
ТФ – трудовая функция;
ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист по землеустройству.

При разработке образовательной программы организация устанавливает направленность, которая соответствует специальности в целом.

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная,

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: «Специалист по землеустройству» – 4464 академических часов; со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников¹: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям

¹ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости
Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель
<i>Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</i>	-

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		составлять план действия
		определять необходимые ресурсы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		реализовывать составленный план
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить

		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		структуру плана для решения задач
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации
		определять необходимые источники информации
		планировать процесс поиска
		структурировать получаемую информацию
		выделять наиболее значимое в перечне информации
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности

		презентовать бизнес-идею
		определять источники финансирования
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
		правила разработки бизнес-планов
		порядок выстраивания презентации
		кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	основы проектной деятельности
		Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07	Содействовать сохранению	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
		Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности;

	окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	основные направления изменения климатических условий региона
		Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
		Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)

		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	Навыки:
		выполнения полевых геодезических работ на производственном участке;
		Умения:
		выполнять полевые геодезические работы;
		использовать современные технологии определения местоположения на основе спутниковой навигации, а также методы электронных измерений геодезических сетей;
		Знания:
		нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству топографо-геодезических и картографических работ;
	ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	устройство и принципы работы геодезических приборов и систем;
		методы угловых и линейных измерений, нивелирования и координатных определений;
		Навыки:
		выполнения топографических и кадастровых съемок;
		Умения:
		производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций;
		Знания:

		техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ;
		современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации;
		методы электронных измерений элементов геодезических сетей;
		метрологические требования к содержанию и эксплуатации топографо-геодезического оборудования;
	ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	Навыки:
		составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ;
		Умения:
		использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
		Знания:
	ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	алгоритмы математической обработки результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ
		Навыки:
		выполнения топографических и кадастровых съемок;
		Умения:
		производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций
	ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.	Знания:
		техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ
		Навыки:
		подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

		Умения:
		выполнять фотограмметрические работы и дешифрирование аэрофотоснимков и космофотоснимков;
		Знания:
		технологии фотограмметрических работ и дешифрирования при создании инженерно-топографических планов;
	ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	Навыки:
		обработки результатов полевых измерений;
		составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ;
		Умения:
		использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
		Знания:
		система фондов хранения сведений об объектах инженерных изысканий; порядок обращения и получения сведений;
Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости;	установленный порядок сдачи отчетных материалов выполненных инженерно-геодезических изысканий в ответственные организации;
		требования охраны труда.
		Навыки:
		сбора и подготовки исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации);
		Умения:
		составлять проект выполнения обмерных работ;
		проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта;

		Знания:
		состав и содержание программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений;
	ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения;	Навыки:
		проведения натурных обследований конструкций;
		проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения;
		Умения:
		выполнять комплекс обмерных работ;
		оценивать техническое состояние конструкций;
		Знания:
		технологии проведения обмеров зданий; технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта;
	ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств;	Навыки:
		подготовки и оформления технического плана, акта обследования на объект капитального строительства.
		Умения:
		составлять технический план на объект капитального строительства;
		составлять акт обследования на объект капитального строительства.
		Знания:
		технологии проведения технической инвентаризации объекта недвижимости;
	ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.	Навыки:
		формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций;
		Умения:

		формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ;
		проводить паспортизацию объекта недвижимости;
		Знания:
		состав отчетной документации по комплексу выполненных работ
Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);	Навыки:
		консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		Умения:
		объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН;
		консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости;
		проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;
		Знания:
		законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;

		правила, стандарты, порядок и административный регламент предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		порядок представления заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		этика делового общения и правила ведения переговоров.
	ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;	Навыки:
		документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		Умения:
		работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций).
		Знания:
		порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН;

		особенности уплаты государственной пошлины для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости и платы за предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);
		основные принципы, правила и порядок работы в информационных системах, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		правила ведения документооборота;
		правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации;
		требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		особенности представления документов на государственную регистрацию прав посредством почтового отправления, а также в форме электронных документов;
		порядок и правила использования электронной подписи;
	ПК 3.3. Использовать информационную систему,	Навыки: использования информационной системы для ведения ЕГРН; Умения:

	предназначенную для ведения ЕГРН;	Использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи;
		использовать технические средства по оцифровке документации;
		использовать электронную подпись;
		Знания:
		основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН. Регламент работы Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);
	ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.	основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		Навыки:
		осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. кадастрового учета.
		Умения:
		применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости;
		систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах;

		осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения;
		вести документооборот.
		Знания:
		законодательство Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;
		законодательство Российской Федерации о персональных данных.
Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	Навыки:
		проведения проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;
		Умения:
		оценивать состояние земель;
		подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;
		вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;
		Знания:
		нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды;
	ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их	технологии землеустроительного проектирования;
		сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования;
		Навыки:
		проведения количественного и качественного учета земель;
		участия в инвентаризации и мониторинге земель;
		Умения:

	инвентаризации и мониторинге.	проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;
		отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;
		Знания:
		виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;
	ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	Навыки:
		осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;
		Умения:
		планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;
		Знания:
		способы определения площадей;
	ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.	виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения;
		Навыки:
		разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.
		Умения:
		осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;
		осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.
		Знания:

		требования в области охраны окружающей среды.
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»	ПК 5.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	Умения:
		Устанавливать топографо-геодезические и маркшейдерские приборы и инструменты на точке (пункте) наблюдения.
		Знания:
		Назначение топографо-геодезических и маркшейдерских работ; правила проверки и установки на точке (пункте) наблюдения топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов;
	ПК 5.2 Выполнять топографические съемки различных масштабов.	Умения:
		Выполнять предварительный поиск исходных пунктов и выбор переходных точек
		Знания:
		конструкции геодезических и маркшейдерских знаков; правильность закладки центров и ориентирных пунктов;
	ПК 5.3 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	Умения:
		Выполнять рекогносцировку местности.
		Руководить работами по расчистке трасс для визиров
		Знания:
		правила хранения и ухода за отражателями, аккумуляторами и элементами питания; методы поверки оптических приборов.

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Структура образовательной программы включает обязательную часть и вариативную часть.

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть образовательной программы (не менее 30 процентов) дает возможность углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, профессиональных и международных стандартов отрасли.

Конкретное соотношение объемов обязательной и вариативной части образовательной программы филиал определяет самостоятельно в соответствии с указанными требованиями

Образовательная программа имеет следующую структуру:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- математический и общий естественнонаучный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- государственная итоговая аттестация.

Перечень, содержание, объем, и порядок реализации дисциплин и модулей образовательной программы филиал определил самостоятельно с учетом ООП. Объем общеобразовательной подготовки в рамках освоения образовательной программы СПО, реализуемой на базе основного общего образования, составляет 1476 часов. Данный объем образовательной программы направлен на обеспечение получения среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования с учетом получаемой специальности. Учебное время, отведенное на работу во взаимодействии

с преподавателем - 1404 часа (39 нед.), промежуточная аттестация - 72 часа (2 нед.), каникулярное время - 11 нед.

В общем, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы.

5.1 Учебный план

-	-	-	Формы пром. атт.					Итого акад часов							Объём ОП		Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4	
			Экз мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Др	Трудо- емкость	По плану	Конг. раб.	Ауд.	СР	ПАтт	Пр. подгот	Обяз. часть	Вар. часть	Семест р 1 [17 нед]	Семест р 2 [22 нед]	Семест р 3 [16 нед]	Семестр 4 [20 нед]	Семест р 5 [16 нед]	Семестр 6 [13 нед]	Семестр 7 [12 нед]	Семестр 8 [7 нед]
Считать в индекс	Индекс	Наименование															Итого	Итого	Итого	Итого	Итого	Итого	Итого	Итого
ОП.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА								147 6	147 6	140 4	140 4		72		100%	0%	612	864						
+	ООД	Базовые дисциплины						147 6	147 6	140 4	140 4		72		1476		612	864						
+	ООД.01	Русский язык	2					72	72	60	60		12		72		30	42						
+	ООД.02	Литература			2			108	108	108	108				108		34	74						
+	ООД.03	История	2					136	136	118	118		18		136		74	62						
+	ООД.04	Обществознание			2			72	72	72	72				72			72						
+	ООД.05	География			1			72	72	72	72				72		72							
+	ООД.06	Иностранный язык			2			72	72	72	72				72		34	38						
+	ООД.07	Математика	2					336	336	318	318		18		336		120	216						
+	ООД.08	Информатика	2					108	108	96	96		12		108		40	68						
+	ООД.09	Физическая культура			12			72	72	72	72				72		28	44						
+	ООД.10	Основы безопасности и защиты Родины			2			68	68	68	68				68			68						
+	ООД.11	Физика	2					180	180	168	168		12		180		72	108						
+	ООД.12	Химия			2			72	72	72	72				72		36	36						
+	ООД.13	Биология			1			72	72	72	72				72		72							
+	ООД.14	Основы проектной деятельности (Индивидуальный проект)			2			36	36	36	36				36			36						
ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл								740	740	740	740				506	234			224	300	64	60	44	48
+	СГ.01	История России			3			78	78	78	78				78				78					
+	СГ.02	Иностранный язык в			3468		57	214	214	214	214				172	42			48	48	32	40	22	24

		профессиональ й деятельности																						
+	СГ.03	Безопасность жизнедеятельност и			4			78	78	78	78			78					78					
+	СГ.04	Физическая культура			34567 8			190	190	190	190			178	12			48	44	32	20	22	24	
+	СГ.05	Основы финансовой грамотности			4			60	60	60	60				60				60					
+	СГ.06	Русский язык и культура речи			3			50	50	50	50				50			50						
+	СГ.07	Психология общения			4			70	70	70	70				70				70					
ОПЦ.Общепрофессиональный цикл								861	861	783	783	18	60		474	387			262	307	100	132		60
+	ОП.01	Математические методы решения прикладных профессиональны х задач	3					78	78	72	72		6		78			78						
+	ОП.02	Информационные технологии в профессионально й деятельности			4			84	84	72	72	12			60	24			84					
+	ОП.03	Основы геодезии и картографии, топографическая графика	34					211	211	181	181	6	24		78	133			88	123				
+	ОП.04	Здания и сооружения	4					100	100	88	88		12		60	40				100				
+	ОП.05	Основы геологии, геоморфологии, почвоведения	3					96	96	78	78		18		78	18			96					
+	ОП.06	Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга	5					100	100	100	100				80	20				100				
+	ОП.07	Правовое обеспечение профессионально й деятельности			8			60	60	60	60				40	20							60	
+	ОП.08	Географические информационные системы. компьютерные технологии в землеустройстве			6			132	132	132	132					132					132			
ПЦ.Профессиональный цикл								263 5	263 5	244 7	244 7	44	14 4		2032	603			126	257	448	708	568	528
+	ПМ.01	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-	46		4666			763	763	721	721	6	36		546	217			126	257	132	248		

		геодезическим изысканиям																					
+	МДК.01.01	Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения	4					275	275	263	263		12		120	155		126	149				
+	МДК.01.02	Выполнение топографических съемок и оформление их результатов			6			188	188	170	170	6	12		126	62				132	56		
+	УП.01.01	Учебная практика			4			108	108	108	108				108				108				
+	УП.01.02	Учебная практика			6			72	72	72	72				72					72			
+	ПП.01.01	Производственная практика			6			108	108	108	108				108					108			
+	ПМ.01.02(К)	Экзамен по модулю	6					12	12				12		12						12		
+	ПМ.02	Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	567		77	56		540	540	474	474	30	36		396	144				212	92	236	
+	МДК.02.01	Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	5			5		212	212	170	170	30	12		120	92				212			
+	МДК.02.02	Территориальное планирование	6			6		172	172	160	160		12		120	52					92	80	
+	УП.02.01	Учебная практика			7			72	72	72	72				72						72		
+	ПП.02.01	Производственная практика			7			72	72	72	72				72						72		
+	ПМ.02.02(К)	Экзамен по модулю	7					12	12				12		12							12	
+	ПМ.03	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	678 8			788		592	592	548	548	8	36		406	186				104	80	150	258

+	МДК.03.01	Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве	6					184	184	172	172		12		72	112					104	80		
+	МДК.03.02	Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	7		7			120	120	100	100	8	12		78	42							120	
+	МДК.03.03	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	8					96	96	96	96				64	32							30	66
+	УП.03.01	Учебная практика			8			72	72	72	72				72									72
+	ПП.03.01	Производственная практика			8			108	108	108	108				108									108
+	ПМ.03.02(К)	Экзамен по модулю	8					12	12				12		12									12
+	ПМ.04	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	788		88			452	452	428	428		24		396	56							182	270
+	МДК.04.01	Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель	7					132	132	120	120		12		92	40							132	
+	МДК.04.02	Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия	8					128	128	128	128				112	16							50	78
+	УП.04.01	Учебная практика			8			36	36	36	36				36									36
+	ПП.04.01	Производственная практика			8			144	144	144	144				144									144
+	ПМ.04.02(К)	Экзамен по модулю	8					12	12				12		12									12
+	ПМ.05	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	6		666			288	288	276	276		12		288								288	
+	МДК.05.01	Освоение видов работ по профессии 12192 Замерщик на топографо-			6			60	60	60	60				60								60	

		геодезических и маркшейдерских работах																						
+	УП.05.01	Учебная практика			6			108	108	108	108				108							108		
+	ПП.05.01	Производственная практика			6			108	108	108	108				108							108		
+	ПМ.05.02(К)	Экзамен по модулю	6					12	12				12		12							12		
ГИА.Государственная итоговая аттестация								216	216	216	216				216								216	
+	ГИА.01	Итоговая аттестация						216	216	216	216			-	216								216	
		Итого акад. часов (без факультативов)						592 8	592 8	559 0	559 0	62	27 6		69,83 %	30,17 %	612	864	612	864	612	900	612	852
		Учебные практики, акад. часов						468 [13 нед.]										108 [3 нед.]		180 [5 нед.]	72 [2 нед.]	108 [3 нед.]		
		Производственные практики, акад. часов						540 [15 нед.]											216 [6 нед.]	72 [2 нед.]	252 [7 нед.]			
		Недельная нагрузка в периодах обучения (акад. Час/нед)														36	36	36	36	36	36	36	36	
		Контактная работа (акад. час/нед)														36	36	35.63	35.4	34.13	35.54	35.34	36	

5.2 Календарный учебный план

Мес	Сентябрь				29 - 5	Октябрь			27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь				26 - 1	Февраль				23 - 1	Март				30 - 5	Апрель				27 - 3	Май				Июнь				29 - 5	Июль				27 - 2	Август																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25	2 - 8		9 - 15	16 - 22	2 - 8	9 - 15		16 - 22	23 - 29	2 - 8	9 - 15		16 - 22	23 - 29	6 - 12	13 - 19		20 - 26	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21		22 - 28	6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
I																		К	К																						Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К</

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	17	22	39	16	20	36	16	13	29	12	7	19	123
У	Учебная практика					3	3		5	5	2	3	5	13
П	Производственная практика								6	6	2	7	9	15
Э	Промежуточная аттестация		2	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	8
Г	Государственная итоговая аттестация											6	6	6
К	Каникулы	2	9	11	2	9	11	2	8	10	2		2	34
Итого		19	33	52	19	33	52	19	33	52	19	24	43	199

Вариативная часть учебного плана в размере 1296 часов по учебным циклам распределена следующим образом

Индекс	Название цикла	Базовая часть (час.)	Вариативная часть (час.)
СГ	Социально-гуманитарный цикл	506	234
ОП	Общепрофессиональный цикл	474	387
ПЦ	Профессиональный цикл	1972	675

Часы вариативной части распределены на углубление и расширение содержания дисциплин и профессиональных модулей с учётом требований профессиональных стандартов, а также требований к трудовым функциям работников региональных предприятий, предоставляющих места для трудоустройства выпускников: ООО «Кадастр плюс» г. Пугачев Саратовская область, ГУП Сартехинвентаризация Пугачёвский филиал, БТИ. Введены за счёт вариативной части образовательной программы учебные дисциплины: СГ 05 Основы финансовой грамотности (60час.), СГ 06 Русский язык и культура речи (50часов), СГ 07 Психология общения (70 час.), ОП 08 Геоинформационные системы в землеустройстве (132часа.)

Рабочие программы дисциплин/модулей/практики

Индекс	Наименование дисциплин/ПМ/практики по учебному плану на базе основного общего образования
	Общеобразовательные дисциплины
ООД.01	Русский язык
ООД.02	Литература
ООД.03	История
ООД.04	Обществознание
ООД.05	География
ООД.06	Иностранный язык
ООД.07	Математика
ООД.08	Информатика
ООД.09	Физическая культура
ООД.10	Основы безопасности жизнедеятельности
ООД.11	Физика
ООД.12	Химия
ООД.13	Биология
	Предлагаемая ОО
ООД.14	Основы проектной деятельности (Индивидуальный проект)
ПП	Профессиональная подготовка
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.04	Физическая культура

СГ.05	Основы финансовой грамотности
СГ.06	Русский язык и культура речи
СГ.07	Психология общения
ОП	Общепрофессиональный цикл
ОП.01	Математические методы решения прикладных профессиональных задач
ОП.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.03	Основы геодезии и картографии, топографическая графика
ОП.04	Здания и сооружения
ОП.05	Основы геологии, геоморфологии, почвоведения
ОП.06	Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга
ОП.07	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	Геоинформационные системы в землеустройстве
ПЦ	Профессиональный цикл
ПМ.01	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям
МДК.01.01	Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения
МДК.01.02	Выполнение топографических съемок и оформление их результатов
УП.01.01	Учебная практика
УП.01.02	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПМ.02	Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости
МДК.02.01	Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости
МДК.02.02	Территориальное планирование
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПМ.03	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
МДК.03.01	Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве
МДК.03.02	Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)
МДК.03.03	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ПМ.04	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель
МДК.04.01	Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель
МДК.04.02	Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика
ПМ.05	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
МДК.05.01	Освоение видов работ по профессии 12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах
УП.05.01	Учебная практика
ПП.05.01	Производственная практика

Календарный учебный график

Календарный график учебного процесса, сводные данные по бюджету времени являются составными частями учебного плана. Календарный учебный график определяет сроки начала и окончания учебных занятий по курсам, процедур промежуточных аттестаций, каникул, вида и продолжительности учебной и производственной практик, государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО.

Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам самостоятельное изучение	123 недели
Промежуточная аттестация	8 недель
Учебная практика	13 недель
Производственная практика (по профилю специальности)	13 недель
Производственная практика (преддипломная)	2 недели
Подготовка и проведение ГИА	6 недель
Каникулы	34 недели
Всего	199 недель

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Филиал располагает специальными помещениями - учебными аудиториями для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов. Материально-технические условия для реализации образовательного процесса соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- социально-гуманитарных дисциплин;
- иностранного языка;
- математических методов решения прикладных профессиональных задач;
- основ геологии, геоморфологии и почвоведения
- зданий и сооружений;
- экономики организации, менеджмента и маркетинга;
- кадастрового учета;
- безопасности жизнедеятельности;
- экологии и охраны окружающей среды;

правового обеспечения профессиональной деятельности
кабинет самостоятельной и воспитательной работы

Лаборатории:

Геодезии;

Картографии, фотограмметрии и топографической графики;

Информационных технологий в профессиональной деятельности.

Спортивный комплекс²

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

– актовый зал;

и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности

Пугачевский филиал ФГБОУ Вавиловский университет, реализующая программу по специальности 21.02.19 Землеустройство, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

Оснащение кабинетов

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин»

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (№ 14):

Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска ДК 32 см, демонстрационный материал, компьютер AMD Athlon 64*2 E3800 (с лицензионным программным обеспечением) в комплекте, мультимедийный комплекс принтер Canon LBP 3010.

Кабинет «Иностранный язык»

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (№ 41):

Кабинет иностранного языка:

Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска магнитно-маркерная ДА-31з, тематические плакаты. Компьютер AMD AthlonX2 4800+ (с лицензионным программным обеспечением) в комплекте.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (№ 38):

Кабинет иностранного языка:

Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска магнитно-маркерная ДА-31з. Компьютер AMD Athlon2 215 (с лицензионным программным обеспечением) в комплекте, принтер Phaser 3140.

Кабинет «Математические методы решения прикладных профессиональных задач»

² Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (№ 34):

Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска ДА – 31 з, плакаты (4 шт.), компьютер Athlon X2 4800+ (с лицензионным программным обеспечением) в комплекте, multifunctional device Canon MF-3228.

Кабинет «Основы геологии, геоморфологии и почвоведения»

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Ауд. 4: Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска меловая, плакаты (4 шт.), лабораторная установка: капелька1, капелька 2. Измеритель скорости потока с регистратором ИСП – 1 м., метеостанция М-94М с комп. метеадаптером.

Кабинет «Зданий и сооружений»

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Ауд. 31: Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска магнитно-маркерная, компьютер AMD Atlon 64*4400 в комплекте, плакаты (4 шт.).

Кабинет «Экономика организации, менеджмента и маркетинга»

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Ауд. 37: Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска меловая, плакаты (3 шт.). Моноблок Packard Bell oneTwo АЮ А4 210/4Gb/500Gb/R3/DVDRW/CR/Win8.1/10iaBHaTypa/Mbimb/Cam.

Кабинет «Безопасность жизнедеятельности»

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (№ 12):

Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, компьютер на базе Athlon X2 4800+ (с лицензионным программным обеспечением). Мультимедийный комплекс (проектор мультимедийный View Sonic PA530X, экран на штативе 200*200 см Lumien Eco View), доска ДК 32с, TV цветной TV LG 21 FVIRG, ДВД плеер LG 8, пневматические винтовки МР 512 дер., пистолет пневматический МР 654, баллончик Crosman 12 гр, кобура, сейф оружейный, макет автомата Калашникова ММГ АК-74. Макет гранат Ф-1, средства индивидуальной защиты: общевойсковой противогаз, компас, респиратор. Индивидуальные средства медицинской защиты: аптечка АИ, пакеты перевязочные ППИ, пакеты противохимические индивидуальные ИПП-11, носилки санитарные. Врачебные предметы, аппараты и хирургические инструменты: жгут кровоостанавливающий эластичный, тренажер для отработки навыков оказания сердечно-легочной реанимации, общевойсковой защитный костюм (ОЗК). Стрелковый тренажер SCATTUSB (CIS).

Кабинет «Экологии и охраны окружающей среды»

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Ауд. 12: Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска ДК 32, телевизор LG, плеер LG, видеокассеты с учебными фильмами

Кабинет «Кадастрового учета»

Ауд. 42: Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска ДК, Теодолиты: Т30, 2Т30П, 2Т5К, 4Т30П, электронный теодолит 2Т5ЭН1; штативы теодолитные, рейки. Литература (14 шт.). Мерная лента. Электронный курвиметр, механический курвиметр. Электронный планиметр PLANEX-7, механический планиметр

Кабинет «Правового обеспечения профессиональной деятельности»

Ауд. 36: Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, компьютер AMD Atlon 64*2 E3800, плакаты (3 шт.).

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинет «Самостоятельной и воспитательной работы»

Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Компьютер AMD Atlon 215 (с лицензионным программным обеспечением) в комплекте -8 шт., магнитная доска с чертежными принадлежностями, компьютер ВЕНQ (с лицензионным программным обеспечением Auto CAD) – 4 шт., мультимедийный комплекс (компьютер с лицензионным программным обеспечением, проектор, интерактивная доска, акустические колонки)

Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет», обеспечены контентной фильтрацией.

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Геодезия»

Ауд. 18: Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска ДК, компьютер AMD Atlon 64*2 E3800, принтер CANON LBP2900B, стол компьютерный, нивелир НВ1; нивелир НЗ; нивелир НА-1; нивелир НЗК; нивелир Н-10КЛ; нивелир 2Н-10КЛ; нивелир 2Н-10Л; нивелиры НТ; нивелир НЛЗ; нивелир НСЗ; нивелир 4НЗКЛ; лазерный нивелир Triax HT60R (приемник); нивелир 3Н5Л; рейки; штативы нивелирный; теодолиты: ТТ4, Т30, ТОМ, 2Т30П, 2Т5К, 3Т5КП, 4Т30П, электронный теодолит 2Т5ЭН1; штативы теодолитные; кипрегели: КН, КБ-1, КА-2; штатив мензульный; планшет мензульный; зонт мензульный; планиметры: ПП-М, МииЗ, электронный планиметр PLANIX 7; мерные приборы: ленты, рулетки, шпильки, дальномер Leica Disto A5; линейка Дробышева, транспортиры геодезические, экеры, буссоли, барометры, лупы; курвиметр механический КУ-2А, курвиметр электронный, эклиметр, шагомер, бинокль, тренажеры, комплект вех и треног, теодолит оптический 4Т30П, теодолит оптический 3Т5КП, теодолит оптический 3Т5КП, тахеометр электронный "безотражательный" 3Та5РД, отражатель однопризменный 2Та5-сб2, отражатель шестипризменный 2Та5-сб2

Лаборатория «Картография, фотограмметрия и топографическая графика»

Ауд. 18: Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска ДК, компьютер AMD Atlon 64*2 E3800, принтер CANON LBP2900B, стол компьютерный, нивелир НВ1; нивелир НЗ; нивелир НА-1; нивелир НЗК; нивелир Н-10КЛ; нивелир 2Н-10КЛ; нивелир 2Н-10Л; нивелиры НТ; нивелир НЛЗ; нивелир НСЗ; нивелир 4НЗКЛ; лазерный нивелир Triax HT60R (приемник); нивелир 3Н5Л; рейки; штативы нивелирный; теодолиты: ТТ4, Т30, ТОМ, 2Т30П, 2Т5К, 3Т5КП, 4Т30П, электронный теодолит 2Т5ЭН1; штативы теодолитные; кипрегели: КН, КБ-1, КА-2; штатив мензульный; планшет мензульный; зонт мензульный; планиметры: ПП-М, МииЗ, электронный планиметр PLANIX 7; мерные приборы: ленты, рулетки, шпильки, дальномер Leica Disto A5; линейка Дробышева, транспортиры геодезические, экеры, буссоли, барометры, лупы; курвиметр механический КУ-2А, курвиметр электронный, эклиметр, шагомер, бинокль, тренажеры, комплект вех и треног, теодолит оптический 4Т30П, теодолит оптический 3Т5КП, теодолит оптический

ЗТ5КП, тахеометр электронный "безотражательный" ЗТа5РД, отражатель однопризменный 2Та5-сб2, отражатель шестипризменный 2Та5-сб2

Лаборатория «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска магнитно-маркерная 0,9х1,50, ноутбук, локальная сеть кабинета, многофункциональное устройство XEROX3200.

Моноблок Packard Bell oneTwo A A4 6210/4Gb/500Gb/R3/DWDRW/CR/Win8.1/ (с лицензионным программным обеспечением) в комплекте - 12 шт. Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, выходом в информационно коммуникационную сеть «Интернет, обеспечены контентной фильтрацией.

6.1.2.4. Оснащение баз практик

При реализации образовательной программы предусмотрена учебная и производственная практика.

Учебная практика реализуется в мастерских филиала где есть в наличии оборудование, инструменты, расходный материал, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях земельного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Обучающимся обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных, информационным справочным системам и программным продуктам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин/модулей и ежегодно обновляется.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в филиале допускается использование специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать общие и профессиональные компетенции.

Филиал оснащен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин/модулей и ежегодно обновляется.

Библиотечный фонд филиала укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине, модулю из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет.

Каждому обучающемуся предоставлен доступ к библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) образовательной программы, возможность пользоваться периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой.

В качестве основной литературы филиал использует учебники, учебные пособия, предусмотренные примерной ОП.

В связи с наличием электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25% обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронной библиотеке).

Электронные образовательные и информационные ресурсы открытого доступа

урсами сети Интернет. Электронные образовательные и информационные ресурсы открытого доступа Название информационного ресурса Режим доступа ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru>

Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

Официальная Россия <http://www.gov.ru/>

Государственная система правовой информации. Официальный интернетпортал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>

Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ <https://mintrud.gov.ru/>

Официальный сайт Министерства обороны Российской Федерации <https://mil.ru/>

Официальный сайт Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий <https://mchs.gov.ru/>

Официальный сайт Министерства финансов РФ <https://minfin.gov.ru/>

Официальный сайт Роскомстата РФ <https://rosstat.gov.ru/>

Справочно-информационный ресурс поддержки предпринимателей МСП.РФ <https://мсп.рф/>

Форумы по интеграциям на PinALL. <https://pinall.ru/forum/group1/>

Электронные образовательные ресурсы

Электронные библиотеки, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы. При использовании электронных изданий филиал обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным удалённым доступом к электронно-библиотечным системам СОМ», издательства «Лань», научной электронной библиотеке «LBRARY.RU», электронным базам электроннобиблиотечной системы Университета с использованием логина и пароля, а также к электронной информационно-образовательной среде филиала.

1. Собственная электронно — библиотечная Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620373 от 18 мая 2011 года. Свидетельство о государственной регистрации средства массовой информации №ФС77-45141 от 18 мая 2011 года. Лицензия на программное обеспечение №163/1 от 20 октября 2009 года. Период действия – бессрочный <https://www.vavilovsar.ru/biblioteka/16165-resursy/istoriya-biblioteki>

2. ЭБС «Лань». исполнитель - 000 «ЭБС ЛАНЬ»,г. Санкт-Петербург. Договор № КСП-124 от 09.10.2025 года. Доступ с 05.11.2025 до 01.04.2026 года Эл. адрес. <https://e.lanbook.com/>

3. ЭБС ZNANIUM.COM Договор № 536 эбс/КСП-069 от 25.06.2025 года Доступ с 25.06.2025 до 24.06.2026 года , эл. адрес <https://znanium.ru/>

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Договор №SU-1224/2025 от 16.04.2025 года. Эл. адрес https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp

Срок действия договора до 16.04.2026 года. Срок действия договора до 16.04.2026 года

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Перечень комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Операционная система Windows 7 и выше

Лицензия на право установки и использования операционной системы специального назначения «Astra Linux Special Edition» для 64-х разрядной платформы на базе процессорной архитектуры x86-64, вариант лицензирования «Орел», РУСБ.10015-10, способ передачи электронный, для рабочей станции, без ограничения срока, с включенной технической поддержкой тип "Стандарт" на 12 мес. (для образовательных организаций и библиотек). Право на использование Р7-Офис. Профессиональный (Десктопная версия), лицензия на 3 года с правом последующего бессрочного использования, для образовательных учреждений Поставщик ООО «Солярис Технолоджис» ООО «Солярис Технолоджис», Проект Договора №ЦЗ-1 на поставку Лицензий «Р7-Офис» и «Astra Linux Special Edition» от 20.12.2022 г.

Предоставление неисключительных прав на программное обеспечение «Р7-Офис». Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов. Договор № ЦЗ-1К-033 от 21.12.2022 г. Срок действия договора: с 01.01.2023 г. Лицензия на 3 года с правом последующего бессрочного использования, для образовательных учреждений.

Kaspersky Endpoint Security (антивирусное программное обеспечение). Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов. Сублицензионный договор № 6-887/2024/КСП-170 от 06.12.2024 г. Срок действия договора: 01.01.2025 – 31.12.2025 г.

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс. Исполнитель: ООО «Принцип», г. Саратов. Договор адаптации и сопровождения экземпляров систем КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС № 25-264/223-249 от 27.06.2025 г. Срок действия договора: 01 июля – 31 декабря 2025 года

Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-4384/223-019 от 09.01.2025 г. Срок действия договора: 01 января – 30 июня 2025 года

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количес тво
1.	Учебный комплект ТИМ ГЕОДЕЗИЯ И ТОПОГРАФИЯ на 20 мест. ООО «Компания «КРЕДО - ДИАЛОГ» Договор № 1228/23 ОТ 25.12.2023г г. Москва Autodesk AutoCAD 2017 (или аналог)	«ПМ.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно- геодезическим изысканиям»	4
2.	Учебный комплект ТИМ ГЕОДЕЗИЯ И ТОПОГРАФИЯ на 20 мест. ООО «Компания «КРЕДО - ДИАЛОГ» Договор № 1228/23 ОТ 25.12.2023г г. Москва Autodesk AutoCAD 2017 (или аналог)	«ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости»	4
3.	Учебный комплект ТИМ ГЕОДЕЗИЯ И ТОПОГРАФИЯ на 20 мест. ООО «Компания «КРЕДО - ДИАЛОГ» Договор № 1228/23 ОТ 25.12.2023г г. Москва Autodesk AutoCAD 2017 (или аналог)	«ПМ.03 Ведение и развитие единого государственного реестра недвижимости, проведение кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимого имущества»	4
4.	Microsoft Office	«СГ.01 История России» «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности» «СГ.04 Физическая культура» «ОП.01 Математические методы решения прикладных профессиональных задач»	

5.	Autodesk AutoCAD 2017 (или аналог)	«ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности»	4
6.	Autodesk AutoCAD 2017 (или аналог)	«ОП.04 Здания и сооружения»	4
7.	Справочно-правовая система Гарант (или аналог) Справочно-правовая система Консультант (или аналог) Microsoft Office (или аналог)	«ОП.06 Основы экономика организации, менеджмента и маркетинга»	10
8.	Справочно-правовая система Гарант (или аналог) Справочно-правовая система Консультант (или аналог) Microsoft Office (или аналог)	«ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»	10

6.3 Организация воспитания обучающихся

6.3.1 В Пугачевском филиале реализуется системный подход к воспитательному процессу. Воспитательная работа в филиале осуществляется в рамках учебно-воспитательного процесса, регламентированного следующими нормативными документами: Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы филиала по направлениям:

В соответствии с основной целью воспитания обучающихся в качестве основных приняты следующие направления работы:

1. Гражданско-правовое и патриотическое воспитание;
2. Духовно-нравственное воспитание;
3. Профессионально – трудовое воспитание;
4. Формирование культуры здорового образа жизни;
5. Развитие студенческого самоуправления;
6. Правовое воспитание и профилактика правонарушений среди обучающихся.

Гражданско-правовое и патриотическое воспитание

Воспитание гражданственности предполагает формирование активной гражданской позиции личности, гражданского самоопределения, осознания внутренней свободы и ответственности за собственный политический и моральный выбор.

Основными задачами гражданско-патриотического воспитания студентов являются:

- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания;
- формирование исторической памяти, разъяснение исторической связи поколений, понимания достижений и места России и Саратовской области в мировой истории, культуре, науке.
- привитие уважения к истории и традициям народов и народностей, населяющих Россию;
- привитие любви и бережного отношения к родному языку;
- вовлечение студентов и участие их в различных формах социально-значимой деятельности, формирование чувства коллективизма и личной ответственности.

В рамках данного направления реализуются следующие мероприятия:

- Всероссийский открытый урок «Основы безопасности жизнедеятельности»;
- Цикл мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом, интерактивное занятие «Пусть всегда будет солнце», приуроченное ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом;
- Уроки Мужества «Рота, ушедшая в бессмертие», «Солдат войны не выбирает», «Мы помним тех, кто сердцу дорог...», посвященный землякам, погибшим в локальных войнах, «Без права на забвение», Урок Мужества, посвященный погибшему в Сирии майору ВКС Кулишу

Артёму Николаевичу «Сломанные крылья - дорога памяти», «Гордимся славою героев!», «Великий подвиг Ленинграда»;

-Акции- «День правовой помощи детям», приуроченная к Всемирному дню ребенка, памятная акция возложения цветов к установленной мемориальной доске К. Е. Рахметову на здании Пугачевского гидромелиоративного техникума имени В. И. Чапаева, «Моя страна, моя судьба, мой Президент», акция - Тест по истории Великой Отечественной войны», «Победа ковалась не только на фронтах, но и в тылу», «Научный полк»;

- Экскурсия к Памятному Знаку воинам - землякам, погибшим при исполнении воинского долга и бюсту Героя Российской Федерации, военного летчика 1-го класса, подполковника Виктора Ивановича Тюрикова, краеведческий музей им. К. И. Журавлева;

- торжественное мероприятие «Держава армией крепка», посвящённое Дню призывника, «Тебе, защитник, посвящаем!»;

- Беседа «Безопасность в каждый дом» в рамках проекта «Волонтеры службы спасения»; патриотическая беседа «Мужество Сталинграда», беседа-реквием к международному дню памяти жертв Холокоста «Горький набат памяти».

-тематические программы «Сохраняя жизнь», посвященное Всемирному дню памяти жертв ДТП, «900 дней мужества»;

- Интерактивная игра «Знатоки права», посвященная Всемирному дню ребенка.

информационный час «Я обязан, я имею право», посвященный Дню Конституции.

- Уроки Памяти «5 декабря – День начала контрнаступления советских войск под Москвой», «Блокадный хлеб», единый урок памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;

Час Отечества «Никто не забыт, и ничто не забыто», посвященный Дню памяти неизвестного солдата, патриотический час «Историческая правда»

- «Конституционный брейн-ринг»

- Областная НПК «ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ XXI ВЕКА ИННОВАЦИОННОЙ РОССИИ».

областной конкурс - презентаций «Солдат своего Отечества»

дискуссия «Мир реальный и мир виртуальный».

Музейный урок «Война. Победа. Память»

Духовно-нравственное воспитание

Основными задачами нравственно-эстетического воспитания студентов являются:

- формирование высоконравственных идеалов, уважение и терпимость к чужим убеждениям;

-развитие эстетического вкуса у студентов;

- сохранение традиций, воспитание уважения к прошлому своего народа, воспитание стремления к сохранению преумножению нравственных, культурных и научных ценностей;

-организация взаимодействия, сотрудничества с учреждениями культуры города, области.

В рамках данного направления реализуются следующие мероприятия:

-Торжественная линейка ко Дню знаний

-«Урок науки и технологий», Всероссийский открытый урок по основам безопасности жизнедеятельности, посвященный празднованию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, Дню пожарной охраны

-Акция «Поздравь техникум с днём рождения!», социальный проект «МЕЧТА ВЕТЕРАНА»

-занятие «Социальная толерантность», направленное на формирование толерантного отношения среди молодежи, «Я и мир вокруг» в рамках программы "Шаг навстречу"

-литературно-музыкальная гостиная «Время первых», открытие выставки «Удивительный мир театра!».

-викторина «Жизнь и творчество Ф.М. Достоевского», «День родного языка»

-виртуальная прогулка по Кунсткамере «Первый русский музей».

-игровая программа «Гуляй, студент!», посвященная Дню Российского студенчества.

-литературно-музыкальная гостиная «Коля - это только моя», в рамках IV поэтического международного фестиваля памяти В. С. Высоцкого
-практикумы «Откровенный разговор о нас самих», «Образ группы»
-Посещение приюта для животных г. Пугачева «Беспризорное счастье»
-мероприятие «Весны прекрасные мгновенья», посвященное Международному женскому дню.

-внеклассное мероприятие «Мир на Земле – нет ничего важнее! Жизнь на Земле – прекрасней её нет!», классный час «Лидер нации – опора страны», мы гордимся тобою, Россия! диспут «Что значит быть патриотом сегодня?»

Профессионально – трудовое воспитание обучающихся

предполагает решение следующих задач:

- формирование специалиста, профессионально и психологически готового к конкуренции на рынке труда;
- приобщение к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам профессиональной этики;
- формирование творческого подхода, к самосовершенствованию в избранной специальности;

В рамках данного направления реализуются следующие мероприятия:

встреча "Профессии и хобби", направленная на развитие осознания своей принадлежности в сфере интересов и увлечений, и осознания своих возможностей.

Традиционные субботники в Пугачевском филиале, благоустройство прилегающей территории и учебных кабинетов для воспитания бережливости и чувства причастности к собственности и имуществу филиала; Урок финансовой грамотности.

Формирование культуры здорового образа жизни

Данное направление ставит целью формирование телесного здоровья, направлено на здоровый образ жизни, на становление личностных качеств, обеспечивающих будущему специалисту психическую устойчивость в обществе, конкурентоспособность во всех сферах его жизнедеятельности, стремление к самоотдаче и жизненному успеху, приобщение обучающихся к занятиям спортом, пропаганда здорового образа жизни.

В рамках данного направления реализуются следующие мероприятия:

- Спортивный праздник «Спорт – альтернатива пагубным привычкам»
- межрайонные соревнования по мини футболу, в рамках акции Всероссийский День призывника, по стрельбе из пневматической винтовки в электронном тире, посвященное памяти народного полководца, героя Гражданской войны В. И. Чапаева, новогодний турнир по баскетболу, соревнование по силовому многоборью среди юношей.
- Беседа «Профилактика правонарушений, табакокурения, употребления алкогольных напитков и наркотических веществ»
- Тематический информационный час «Должны знать»
- интерактивная лекция "Здоровье дороже всего".
- Книжно - иллюстративная выставка книг, журналов и буклетов «Формула здоровья»
- Конкурс рисунков «Я вирусов не боюсь»
- лекция «Зона риска»

Развитие студенческого самоуправления

Студенческое самоуправление — это особая форма инициативной, самостоятельной, ответственной общественной деятельности студентов, направленная на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку социальных инициатив. Активность студенческого самоуправления реализуется через

деятельность волонтерского отряда «Творить добро ради добра» Организованы следующие мероприятия:

- Акция «Подари цветок пожилому человеку», «Поздравь учителя», участие во Всероссийской волонтерской акции #Мы Вместе, «Подари маску», Флэш-моб #СТОПВИЧСПИД, акция по распространению буклетов коррупционной направленности, посвященной Международному дню борьбы с коррупцией. Новогодние акции: «Новогодние окна», «Новый год в каждый дом», «С Новым годом, ветеран!», «Елка желаний», «С Новым годом, ветеран!», «Время чудес», Акция Снежный десант», Акция возложения цветов к памятнику В. И. Чапаева, Акция «Протяни руку помощи», Акция Масленица на пороге – весна в дороге! поздравительная акция «ВАМ, ЛЮБИМЫЕ», акция «Своих не бросаем», Акция «Роща памяти».

Голосование за лучший арт-объект фестиваля «ФормART»

Всемирный день волонтера

праздничный концерт «В кругу добрых друзей»

Конкурс «Алло, мы ищем таланты!»

Областной конкурс социальных проектов «От идеи к воплощению пространственной среды»

Правовое воспитание и профилактика правонарушений среди

Обучающихся

В воспитательной деятельности филиала существует система профилактики. Основными задачами данной работы являются:

-повышение правовой грамотности студентов;

-организация системы мероприятий, направленных на профилактику социально обусловленных заболеваний;

-информационное обеспечение студентов нормативными документами филиала;

-просветительская работа о последствиях наркомании, алкоголизма и других зависимостей;

Организованы следующие мероприятия:

Разъяснительная беседа «День правовой помощи»

Урок права «Учусь быть гражданином», посвященный Дню Конституции РФ

Беседа «Профилактика ЗОЖ, противоправного поведения»

«Сообщи, где торгуют смертью»

социально-психологическая игра «Чистый мир»

«Правонарушение и подросток».

6.4 Кадровые условия реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.5. Финансовые условия реализации образовательной программы

6.5.1 Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы³

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

РАЗДЕЛ 7. РАЗРАБОТЧИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Семенова О.Н	Директор Пугачевского филиала ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Бубнова С.В	Зам. директора по учебной и воспитательной работе Пугачевского филиала ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Янгальчина И.А	Председатель комиссии мелиоративных и землеустроительных дисциплин Пугачевского филиала ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Болдумак Е.В.	Преподаватель Пугачевского филиала ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Васильева Ю.А.	Преподаватель Пугачевского филиала ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Смирнова И.К	Преподаватель Пугачевского филиала ФГБОУ ВО Вавиловский университет

³ Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

Подгорнова Е.Н	Преподаватель Пугачевского филиала ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Цыганкова Л.А	Преподаватель Пугачевского филиала ФГБОУ ВО Вавиловский университет