

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 09.2024 07:48:46
Уникальный программный ключ:
5286826786671e56a307901fe1ba2172f735a12



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова»**

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой

И. Шарикова /Шарикова И.В./
«*18*» *август* 20*21* г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вид практики	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
Наименование практики	Научно-исследовательская работа
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль)	Бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях
Квалификация выпускника	Магистр
Нормативный срок обучения	2 года
Форма обучения	Заочная
Кафедра-разработчик	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Ведущий преподаватель	Новоселова С.А., доцент

Разработчик: доцент, Новоселова С.А

С.А. Новоселова
(подпись)

Саратов 2021

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	4
3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики.....	6
4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций	10

1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате прохождения практики обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 939 от 11.08.2020 г., формируют следующие компетенции, указанные в таблице 1.

Таблица 1

Этапы формирования компетенций

№ п/п	Формируемые компетенции	Этапы формирования компетенции	Виды работ по производственной практике, включающие работу обучающегося	Трудоемкость, академических часов	Форма текущего контроля
1.	УК-1, ПК-3	<i>Подготовительный этап.</i>	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка. Получение индивидуального задания.	2 часа	Роспись в журнале инструктажа по охране труда, пожарной безопасности Собеседование
2.	УК-1, ПК-3	<i>Основной этап</i>	Выбор темы. Определение круга научных проблем, связанных с выбранной темой. Обоснование актуальности избранной темы. Составление библиографии, ознакомление с нормативными документами, другими источниками и литературой, относящимися к теме работы и их реферирование. Постановка цели, задач исследования, выдвижение гипотезы исследования. Отбор, систематизация, структурирование теоретического материала исследования. Характеристика объекта исследования (практическое исследование состояния и динамики развития исследуемой проблемы, сочетание теоретических подходов, опыта и практики). Сбор данных для исследования. Обработка и анализ полученной информации с применением различных методов. Подведение итогов и выявление результатов научно-исследовательской работы. Подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей по теме исследования. Обобщение и оценка результатов исследований: подготовка варианта ВКР с результатами собственных исследований и их анализом.	320 часа	Выполнение индивидуального задания

3.	УК-1, ПК-3	<i>Заключительный этап</i>	Обобщение и оценка результатов исследований. Подведение итогов практики. Подготовка отчетных документов. Промежуточная аттестация.	2 часа 0,1 часа	Дневник по практике. Отчет по практике. Собеседование по практике. Зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики
----	---------------	----------------------------	---	------------------------	--

Примечание:

Компетенция УК-1 – также формируется в ходе освоения дисциплин:

Философия познания

Стратегический менеджмент

Экономика (продвинутый уровень)

при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы

Компетенция ПК-3 – также формируется в ходе освоения дисциплин:

Методология и методы проведения научных исследований в экономике

Бюджетирование в системе контроллинга

Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности

при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1 Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения практики

Таблица 2

№ п/п	Компетенция	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций			
		Собеседование	Выполнение индивидуального задания	Дневник по практике	Письменный отчет по практике
1.	ПК-1	+	+	+	+

2.2 Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики

2.2.1 Индивидуальное задание на практику

Таблица 3

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала: допущены неточности в использовании терминологии, неточности в оформлении результатов выполнения задания и т.п.
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

2.2.2 Собеседование

На подготовительном и заключительном этапе прохождения практики предусмотрено собеседование.

Таблица 4

Критерии оценивания собеседования:

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Оценка «отлично» ставится, если обучающийся строит ответ логично, обнаруживает глубокое знание основных понятий и в полной мере раскрывает содержание всех вопросов. При ответе грамотно использует научную лексику.
2.	Хорошо	Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся строит ответ в соответствии с индивидуальным заданием, обнаруживает хорошее знание основных понятий и достаточно полно раскрывает содержание вопросов. Ответ содержит ряд несущественных неточностей. Наблюдается некоторая неуверенность или неточность при ответе, допускает незначительные ошибки. Речь грамотная с использованием научной лексики.
3.	Удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ обучающегося недостаточно логически выстроен. Обнаруживается слабость в развернутом раскрытии содержательных вопросов, хотя основные понятия раскрываются правильно. Научная лексика используется ограниченно. Обучающийся допускает существенные ошибки.
4.	Неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся оказывается неспособным правильно раскрыть содержание основных понятий. Проявляет стремление подменить научное обоснование проблемы рассуждением бытового плана. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Преобладает бытовая лексика.

2.2.3 Дневник по практике

Критерии оценивания дневника по практике:

Таблица 5

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Замечаний по форме записей в дневнике по практике нет
2.	Хорошо	Есть замечания по форме и отдельные замечания по содержанию записей в дневнике по практике
3.	Удовлетворительно	Систематически выявляемые замечания по форме и содержанию записей в дневнике по практике
4.	Неудовлетворительно	Отсутствие дневника по практике или явно неполные и небрежные записи

2.2.4 Письменный отчет по практике

По окончании практики обучающийся выполняет письменный отчет по практике согласно полученному индивидуальному заданию. К отчету должны быть приложены: индивидуальное задание, отзыв-характеристика руководителя практики, заверенный подписью и печатью профильной организации (профильного структурного подразделения).

Таблица 6

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	– отчет по практике собран в полном объеме; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Хорошо	– отчет по практике собран в полном объеме; – допущены неточности в оформлении отчета;

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
		<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – отчет по практике собран в полном объеме; – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – отчет по практике собран не в полном объеме; – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета.

3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

3.1. Примерный перечень вопросов для собеседования на подготовительном этапе формирования компетенций:

1. В чем состоит актуальность исследуемой вами проблемы?
2. Как вы оцениваете степень изученности исследуемой проблемы в научной литературе и статьях?
3. Каково по вашему мнению содержание теоретически и практически нерешенных и дискуссионных проблем в сфере вашего исследования?
4. Как вы оцениваете степень теоретической изученности исследуемой проблемы?
5. Что является объектом и предметом исследования?

3.2 Примерные индивидуальные задания по научно-исследовательской работе

1. Теоретические основы бухгалтерского и налогового учета финансовых результатов: оценка взаимосвязей и организационно-методическое обеспечение.
2. Теоретические основы бухгалтерского учета аренды в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности.
3. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа операций с финансовыми инструментами.
4. Теоретические основы бухгалтерского учета и аудита использования государственной поддержки сельскохозяйственной организации.
5. Теоретические основы внутреннего контроля и бюджетирования в системе управленческого учета аграрного формирования.
6. Инструменты долгосрочного финансирования предприятий АПК
7. Информационное обеспечение учетно-аналитических процедур при формировании базы по налогу на прибыль.
8. Теоретические основы комплексного анализа эффективности деятельности в управлении предприятий АПК
9. Теоретические основы консолидированной отчетности агрохолдинга.
10. Теоретические основы концепции амортизации и ее учетно-аналитическое решение в коммерческой организации.
11. Теоретические основы производственного учета.
12. Теоретические основы трансформации бухгалтерской информации сельскохозяйственных организаций в условиях перехода на МСФО.
13. Обоснование учетной политики и методы принятия решений в бухгалтерском учете.
14. Организационно-методическое обеспечение учета и анализа обязательств хозяйствующего субъекта: теоретические аспекты

15. Организация и совершенствование внутреннего контроля в управлении акционерным обществом: теоретические аспекты
16. Организация налогового учета экспортных и импортных операций в агрохолдингах.
17. Организация учета и аудита инвестиций: теоретические аспекты.
18. Оценка активов и обязательств в финансовой отчетности коммерческой организации: теоретические аспекты.
19. Теоретические основы управления оборотным капиталом предприятий АПК
20. Теоретические основы бухгалтерского учета в крестьянских фермерских хозяйствах.
21. Теоретические основы интегрированного учета и отчетности в организациях малого предпринимательства.
22. Теоретические основы управленческого учета инноваций в сельскохозяйственных организациях.
23. Теоретические основы бухгалтерского учета затрат и калькулирования продукции (работ, услуг).
24. Теоретические основы бюджетирования как основного элемента управленческого учета в сельскохозяйственных организациях.
25. Теоретические основы бухгалтерского учета и аудита расчетов коммерческой организации.
26. Теоретические основы бухгалтерского учета нематериальных активов в коммерческих организациях.
27. Теоретические основы учетно-аналитического обеспечения управления затратами в садоводстве.
28. Теоретические основы бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями национальных и международных стандартов.
29. Система управленческого учета товарных запасов в розничной торговле.
30. Система учетно-аналитического обеспечения деятельности сельскохозяйственной организации
31. Теоретические основы бухгалтерского учета амортизационных процессов в аграрных формированиях.
32. Теоретические основы механизма оценки риска при оказании аудиторских услуг
33. Теоретические основы бухгалтерского учета и аудита производственно-финансовых инструментов (деривативов)
34. Теоретические основы управления прибылью как инструмент увеличения финансовых возможностей предприятия
35. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа вложений в инновационные проекты сельскохозяйственных организаций.
36. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа вознаграждений персоналу коммерческой организации.
37. Теоретические основы учетно-аналитического обеспечения и процедуры бюджетирования деятельности коммерческой организации.
38. Теоретические основы контроллинга затрат и калькулирования готовой продукции коммерческой организации.
39. Теоретические основы бухгалтерского учета операций с инвестиционной собственностью.
40. Теоретические основы бухгалтерского учета операций с капиталом коммерческой организации.
41. Теоретические основы бухгалтерского учета операций с недвижимостью.
42. Формирование системы аналитического обеспечения финансово-хозяйственной деятельности предприятий АПК: теоретические аспекты.
43. Формирование системы лизингового финансирования в России: теоретические аспекты

Темы заданий по практике формулируются в соответствии с целями и задачами прохождения практики. Задание каждому обучающемуся выдает руководитель практики от университета и индивидуальное задание выдает руководитель выпускной квалификационной

работы. Примерный перечень основных заданий, необходимых для выполнения каждому обучающемуся представлен в таблице.

Таблица 7

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

№ п/п	Содержание и планируемые результаты практики
1.	Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка. Получение индивидуального задания.
2.	Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области.
3.	Выбор темы.
4.	Определение круга научных проблем, связанных с выбранной темой.
5.	Изучение способов поиска информации.
6.	Приобретение навыков поиска научной информации с использованием ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7.	Приобретение навыков работы с периодическими изданиями.
8.	Приобретение навыков работы с информационными справочными системами и профессиональными базами данных.
9.	Оценка применимости источников литературы в рамках темы научного исследования.
10.	Обоснование актуальности избранной темы.
11.	Постановка цели, задач исследования.
12.	Подбор материала для подготовки статьи или доклада.
13.	Ознакомление с нормативными документами, относящимися к теме работы.
14.	Ознакомление с литературой, относящейся к теме работы.
15.	Составление библиографии
16.	Составление глоссария по теме исследования
17.	Отбор, систематизация, структурирование теоретического материала исследования.
18.	Написание первой главы выпускной квалификационной работы
19.	Подбор дополнительного материала для подготовки статьи или доклада
20.	Составление развернутого плана подготовки практической части ВКР.
21.	Сбор данных для практического этапа исследования.
22.	Характеристика объекта исследования
23.	Обработка и анализ полученной информации с применением современных математико-статистических методов.
24.	Представление полученных результатов в виде таблиц и рисунков.
25.	Проведение сравнительного анализа (сравнение показателей деятельности с показателями предприятий-конкурентов, со среднеотраслевыми, среднероссийскими или среднемировыми значениями).
26.	Обновление и дополнение библиографического списка
27.	Написание второй главы выпускной квалификационной работы
28.	Подбор дополнительного материала для подготовки статьи или доклада
29.	Сбор данных для исследования. Обработка и анализ полученной информации с применением различных методов.
30.	Обновление и дополнение библиографического списка
31.	Написание третьей главы выпускной квалификационной работы
32.	Подбор дополнительного материала для подготовки статьи или доклада
33.	Обобщение и оценка результатов исследований: подготовка ВКР с результатами собственных исследований и их анализом.
34.	Обобщение и оценка результатов исследований. Подведение итогов практики. Подготовка отчетных документов. Промежуточная аттестация.

Руководитель практики от университета:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись

М.П.

3.3. Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления отчета по практике

Формой отчетности по научно-исследовательской работе выступает дневник по практике, отчет по практике и собеседование по итогам прохождения практики.

По окончании научно-исследовательской работы обучающиеся представляют руководителю практики следующие документы:

- индивидуальное задание на практику;
- письменный отчет о результатах прохождения практики, где обобщаются результаты выполнения заданий;
- дневник практики (заполняется в соответствии с полученным заданием), где подробно отражается информация о работе, выполненной обучающимся во время прохождения практики;
- отзыв-характеристика руководителя практики, заверенный подписью и печатью профильной организации (профильного структурного подразделения), где отражается степень теоретической подготовки обучающегося, уровень практических навыков и трудовой дисциплины.

Примерная форма дневника по научно-исследовательской работе представлена в приложении 2 к рабочей программе практики.

Дневник состоит из титульного листа, памятки для обучающегося и преподавателя, осуществляющего руководство практикой, направления на практику, совместного рабочего графика, рабочего графика проведения практики, индивидуального задания, краткого содержания работ, отзыва-характеристики на обучающегося.

Требования по оформлению дневника по практике: записи в дневник производятся ежедневно; каждые 3 дня дневник представляется руководителю практики на проверку; по окончании практики обучающийся получает отзыв-характеристику, подписанную руководителем практики и заверенную печатью профильной организации (профильного структурного подразделения).

Дневник оформляется в рукописном или печатном виде на листе бумаги формата А4 или А5. Текст дневника по практике в печатном виде выполняется в Microsoft Word, шрифт Times New Roman – обычный, размер 12-14. В сроки, установленные деканатом, обучающиеся сдают дневник по практике в университет.

Письменный отчет по практике выступает как приложение к дневнику по практике. Текст отчета по практике выполняется в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4, шрифт Times New Roman – обычный, размер 14; межстрочный интервал – полуторный; при этом, оставляя размеры полей: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см; выравнивание «по ширине».

Сроки защиты отчета о прохождении производственной практики определяются деканатом факультета. Комиссия по защите назначается распоряжением деканата.

Аттестация по научно-исследовательской работе проводится в виде собеседования.

Оценка зачтено/не зачтено за научно-исследовательскую работу вносится в зачетную книжку обучающегося за подписью членов комиссии, принимающих участие в собеседовании по итогам прохождения практики.

3.4 Примерные вопросы для подготовки к защите отчета по научно-исследовательской работе

1. Какие научно-теоретические подходы отечественных и зарубежных ученых по изучаемой проблеме, методы анализа данных, накопленных в научной отрасли по теме исследования можно применить к исследуемой проблеме?

2. Каковы цель и задачи научного исследования в рамках научно-исследовательской практики?

3. Каковы методы и инструменты исследования, применимые в выбранной научной проблеме;

4. Какие первичные и вторичные исходные данные легли в основу научного исследования?
5. На чем базируется анализ конкретной научной проблемы на конкретном реальном примере или на первичных экономических данных?
6. Каковы методы научного исследования применительно к выбранной проблеме и конкретной ситуации?
7. Какими методами исследования и проведения экспериментальных работ и правилами использования исследовательского инструментария вы овладели в ходе проведения НИР?
8. Какими методами анализа и обработки экспериментальных и эмпирических данных, средствами и способами обработки данных вы овладели в ходе проведения НИР?
9. Что лежит в основе организации, планирования, и реализации научных работ, знаний по оформлению результатов научно-исследовательской работы;
10. Каковы результаты научно-исследовательской работы (отчет и/или публикации статей и тезисов выступлений)?

4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций

Научно-исследовательская работа осуществляется в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика утвержденной программой практики и завершается защитой отчета по научно-исследовательской работе.

В течение научно-исследовательской работы обучающийся выполняет индивидуальное задание, которое в конце практики предоставляет руководителю для проверки.

Научно-исследовательская работа считается завершенной при условии выполнения всех требований, предусмотренных программой практики.

Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа научно-исследовательской работы.

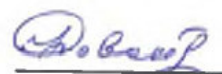
Аттестация по научно-исследовательской работе проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии подготовленного по всем требованиям отчета. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения всех этапов научно-исследовательской работы.

Таблица 8

Этапы НИР	Компетенции	Формы оценивания	Оценка
1	2	3	4
Подготовительный	УК-1, ПК-3	Собеседование, отметка в журнале инструктажа	отлично / хорошо / удовлетворительно / неудовлетворительно
Основной	УК-1, ПК-3	Выполнение индивидуального задания, дневник по практике	отлично / хорошо / удовлетворительно / неудовлетворительно
Заключительный	УК-1, ПК-3	Отчет по практике, собеседование, зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики	отлично / хорошо / удовлетворительно / неудовлетворительно
Итоговая оценка по результатам оценки этапов прохождения производственной практики: НИР.			Зачтено / не зачтено

Итоговому контролю по научно-исследовательской работе является зачет, который проводится в форме защиты отчета по практике.

Разработчик: доцент, Новоселова С.А.



(подпись)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»**

Факультет экономики и менеджмента

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

**ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Вид практики	Производственная практика
Наименование практики	Научно-исследовательская работа
Сроки прохождения практики	
Направление подготовки / специальность	38.04.01 Экономика
Курс, группа	
Ф.И.О. студента (полностью)	

Сдал(а)	Принял
<i>подпись</i> /Фамилия И.О./	<i>подпись</i> /Фамилия И.О./
<i>Дата</i>	<i>Дата</i>

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»**

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Вид практики	Производственная
Наименование практики	Научно-исследовательская работа
Сроки прохождения практики	00.00.2021-00.00.2021
Место прохождения практики	ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ
Ф.И.О. обучающегося (полностью)	
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Курс, группа	... курс, группа М-Э-...

ПАМЯТКА **руководителю практики от университета**

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- проводит первичный инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности перед началом практики.
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимся.

В случае, когда практика проводится непосредственно в университете (на базе выпускающей кафедры), руководитель практики от университета также:

- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;
- осуществляет текущий контроль успеваемости, делая отметку о ходе прохождения практики и выполнения программы практики в дневнике (выполнено / выполнено частично / не выполнено);
- составляет отзыв-характеристику на обучающегося об уровне освоения компетенций.

ПАМЯТКА
руководителю практики от профильной организации
(профильного структурного подразделения университета)

Руководитель практики от профильной организации (профильного структурного подразделения университета):

- согласовывает рабочий график (план) проведения практики, а также индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- контролирует прохождение обучающимся инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;
- оказывает консультативную помощь студенту в процессе прохождения практики и по составлению отчета;
- осуществляет текущий контроль успеваемости, делая отметку о ходе прохождения практики и выполнения программы практики в дневнике (выполнено / выполнено частично / не выполнено);
- составляет отзыв-характеристику на обучающегося об уровне освоения компетенций.

ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ
410012, Саратов, Театральная площадь,1

НАПРАВЛЕНИЕ НА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ

(в профильную организацию, профильное структурное подразделение университета)

Руководителю:

Название профильной организации (профильного структурного подразделения университета)	ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ
Месторасположение	г. Саратов, Театральная пл. д. 1

Направляется обучающийся:

Ф.И.О. полностью	
Специальность (направление подготовки)	38.04.01 Экономика
Курс, группа	... курс, группа М-Э-.....

Сроки практики:

с «___» _____ 20__ г.

до «___» _____ 20__ г.

Декан факультета:

Е.Б. Дудникова
Фамилия И.О.

Подпись
М.П.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

<p>Раздел программы практики. Краткое содержание раздела программы практики</p>	<p>Продолжительность освоения раздела практики, количество часов</p>
<p>Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка, правилам охраны труда и пожарной безопасности. Организационное собрание. Получение индивидуального задания.</p>	<p>2 часа</p>
<p>Основной этап. Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области. Выбор темы. Определение круга научных проблем, связанных с выбранной темой. Изучение способов поиска информации. Приобретение навыков поиска научной информации с использованием ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Приобретение навыков работы с периодическими изданиями. Приобретение навыков работы с информационными справочными системами и профессиональными базами данных. Оценка применимости источников литературы в рамках темы научного исследования. Обоснование актуальности избранной темы. Постановка цели, задач исследования. Подбор материала для подготовки статьи или доклада.</p> <p>Ознакомление с нормативными документами, относящимися к теме работы. Ознакомление с литературой, относящейся к теме работы. Составление библиографии. Составление глоссария по теме исследования. Отбор, систематизация, структурирование теоретического материала исследования. Написание первой главы выпускной квалификационной работы. Подбор дополнительного материала для подготовки статьи или доклада.</p> <p>Составление развернутого плана подготовки практической части ВКР. Сбор данных для практического этапа исследования. Характеристика объекта исследования. Обработка и анализ полученной информации с применением современных математико-статистических методов. Представление полученных результатов в виде таблиц и рисунков. Проведение сравнительного анализа (сравнение показателей деятельности с показателями предприятий-конкурентов, со среднеотраслевыми, среднероссийскими или среднемировыми значениями). Обновление и дополнение библиографического списка. Написание второй главы выпускной квалификационной работы. Подбор дополнительного материала для подготовки статьи или доклада</p> <p>Сбор данных для исследования. Обработка и анализ полученной информации с применением различных методов. Обновление и дополнение библиографического списка. Написание третьей главы выпускной квалификационной работы. Подбор дополнительного материала для подготовки статьи или доклада. Обобщение и оценка результатов исследований: подготовка ВКР с результатами собственных исследований и их анализом.</p>	<p>320 часов</p>
<p>Заключительный этап. Обобщение и оценка результатов исследований. Подведение итогов практики. Подготовка отчетных документов. Промежуточная аттестация.</p>	<p>2 часа</p> <p>0,1 часа</p>

Руководитель практики от университета:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись

М.П.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

№ п/п	Содержание и планируемые результаты практики
1.	Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка. Получение индивидуального задания.
2.	Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области.
3.	Выбор темы.
4.	Определение круга научных проблем, связанных с выбранной темой.
5.	Изучение способов поиска информации.
6.	Приобретение навыков поиска научной информации с использованием ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7.	Приобретение навыков работы с периодическими изданиями.
8.	Приобретение навыков работы с информационными справочными системами и профессиональными базами данных.
9.	Оценка применимости источников литературы в рамках темы научного исследования.
10.	Обоснование актуальности избранной темы.
11.	Постановка цели, задач исследования.
12.	Подбор материала для подготовки статьи или доклада.
13.	Ознакомление с нормативными документами, относящимися к теме работы.
14.	Ознакомление с литературой, относящейся к теме работы.
15.	Составление библиографии
16.	Составление глоссария по теме исследования
17.	Отбор, систематизация, структурирование теоретического материала исследования.
18.	Написание первой главы выпускной квалификационной работы
19.	Подбор дополнительного материала для подготовки статьи или доклада
20.	Составление развернутого плана подготовки практической части ВКР.
21.	Сбор данных для практического этапа исследования.
22.	Характеристика объекта исследования
23.	Обработка и анализ полученной информации с применением современных математико-статистических методов.
24.	Представление полученных результатов в виде таблиц и рисунков.
25.	Проведение сравнительного анализа (сравнение показателей деятельности с показателями предприятий-конкурентов, со среднеотраслевыми, среднероссийскими или среднемировыми значениями).
26.	Обновление и дополнение библиографического списка
27.	Написание второй главы выпускной квалификационной работы
28.	Подбор дополнительного материала для подготовки статьи или доклада
29.	Сбор данных для исследования. Обработка и анализ полученной информации с применением различных методов.
30.	Обновление и дополнение библиографического списка
31.	Написание третьей главы выпускной квалификационной работы
32.	Подбор дополнительного материала для подготовки статьи или доклада
33.	Обобщение и оценка результатов исследований: подготовка ВКР с результатами собственных исследований и их анализом.
34.	Обобщение и оценка результатов исследований. Подведение итогов практики. Подготовка отчетных документов. Промежуточная аттестация.

Руководитель практики от университета:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись

М.П.

Дата	Содержание работы	Отметка руководителя
00.00.2021	Инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка, правилам охраны труда и пожарной безопасности. Организационное собрание. Получение индивидуального задания.	
00.00.2021- 00.00.2021	Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области. Выбор темы. Определение круга научных проблем, связанных с выбранной темой.	
00.00.2021- 00.00.2021	Изучение способов поиска информации. Приобретение навыков поиска научной информации с использованием ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Приобретение навыков работы с периодическими изданиями Приобретение навыков работы с информационными справочными системами и профессиональными базами данных	
00.00.2021- 00.00.2021	Оценка применимости источников литературы в рамках темы научного исследования	
00.00.2021- 00.00.2021	Обоснование актуальности избранной темы. Постановка цели, задач исследования	
00.00.2021- 00.00.2021	Подбор материала для подготовки статьи или доклада	
00.00.2021- 00.00.2021	Ознакомление с нормативными документами, относящимися к теме работы. Ознакомление с литературой, относящейся к теме работы. Составление библиографии Составление глоссария по теме исследования	
00.00.2021- 00.00.2021	Отбор, систематизация, структурирование теоретического материала исследования. Написание первой главы выпускной квалификационной работы	
00.00.2021- 00.00.2021	Составление развернутого плана подготовки практической части ВКР. Сбор данных для практического этапа исследования. Характеристика объекта исследования	
00.00.2021- 00.00.2021	Обработка и анализ полученной информации с применением современных математико-статистических методов.	
00.00.2021- 00.00.2021	Представление полученных результатов в виде таблиц и рисунков.	
00.00.2021- 00.00.2021	Проведение сравнительного анализа (сравнение показателей деятельности с показателями предприятий-конкурентов, со среднеотраслевыми, среднероссийскими или среднемировыми значениями).	
00.00.2021- 00.00.2021	Обновление и дополнение библиографического списка. Написание 2 главы выпускной квалификационной работы	
00.00.2021- 00.00.2021	Подбор дополнительного материала для подготовки статьи или доклада	
00.00.2021- 00.00.2021	Обработка и анализ полученной информации с применением современных математико-статистических методов.	
00.00.2021- 00.00.2021	Представление полученных результатов в виде таблиц и рисунков.	
00.00.2021- 00.00.2021	Обновление и дополнение библиографического списка.	
00.00.2021- 00.00.2021	Написание 3 главы выпускной квалификационной работы	

Дата	Содержание работы	Отметка руководителя
00.00.2021- 00.00.2021	Подбор дополнительного материала для подготовки статьи или доклада	
00.00.2021- 00.00.2021	Обобщение и оценка результатов исследований: подготовка ВКР с результатами собственных исследований и их анализом.	
00.00.2021	Обобщение и оценка результатов исследований. Подведение итогов практики. Подготовка отчетных документов. Промежуточная аттестация.	

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
на обучающегося об уровне освоения компетенций
в период прохождения практики

Вид практики	Производственная
Наименование практики	Научно-исследовательская работа
Сроки прохождения практики	00.00.2021-00.00.2021
Место прохождения практики	ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ
Ф.И.О. обучающегося (полностью)	
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Курс, группа курс, группа М-Э-.....

За время прохождения практики обучающийся освоил все необходимые компетенции, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой:

Компетенция. Уровень сформированности компетенции	Подпись <i>(выбрать нужное)</i>
«способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий» (УК-1);	
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) обучающийся не умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
Пороговый уровень (удовлетворительно) в целом успешное, но не системное умение осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
Продвинутый уровень (хорошо) в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками умение осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
Высокий уровень (отлично) обучающийся умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
«способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, проводить самостоятельные исследования; представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада» (ПК-3);	
Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не владеет навыками обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, не умеет выявлять перспективные направления, проводить самостоятельные исследования; не умеет представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	
Пороговый уровень (удовлетворительно) в целом успешное, но не системное владение навыками обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, не умеет системно выявлять перспективные направления, проводить самостоятельные исследования; не умеет системно представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н. И. Вавилова»

Аттестационный лист № ____ от «__» _____ 20__ г.
заседания аттестационной комиссии по практике
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях»
направления подготовки 38.04.01 Экономика

Вид практики: производственная

Наименование практики: научно-исследовательская работа
указывается в соответствии с учебным планом

Способ проведения практики: _____
указывается в соответствии с рабочей программой практики

Форма проведения практики: дискретно
указывается в соответствии с рабочей программой практики

Присутствовали:

Председатель аттестационной комиссии _____
должность, И.О. Фамилия

Члены аттестационной комиссии: _____
должность, И.О. Фамилия

Заслушали результаты прохождения практики обучающегося _____
(Фамилия, Имя, Отчество, курс, группа)

На аттестацию представлены материалы: дневник по практике, отчет по практике, отзыв-характеристика
(дневник по практике, отчет по практике, отзыв-рецензия, тетрадь наблюдений и др. – в соответствии с программой практики)

Вопросы, заданные обучающемуся:

1. _____
2. _____
3. _____

Общая характеристика ответов обучающегося: _____

Решение аттестационной комиссии:

1. Признать, что обучающийся освоил / не освоил / освоил не в полном объеме все компетенции, предусмотренные программой научно-исследовательской работы
2. Выставить в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося: зачтено / не зачтено.

Особые мнения членов аттестационной комиссии: _____

(уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач в соответствии с видом практики, выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося)

Председатель аттестационной комиссии

(подпись) / (И.О. Фамилия)

Члены комиссии:

(подпись) / (И.О. Фамилия)

(подпись) / (И.О. Фамилия)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»**

Факультет экономики и менеджмента

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

ОТЧЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Вид практики (учебная/производственная)	Производственная
Наименование практики	Научно-исследовательская работа
Сроки прохождения практики	00.00.2021-00.00.2021
Место прохождения практики	ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ
Ф.И.О. обучающегося (полностью)	
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Курс, группа	... курс, группа М-Э-...

**Руководители практики:
от университета:**

(подпись)

Саратов 2021