

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 28.01.2025 09:14:38
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e586ab07


Приложение 1



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
 / Еськов И.Д./
«28» августа 2019 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вид практики	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
Наименование практики	Производственная практика: преддипломная практика
Направление подготовки	35.03.04 Агрономия
Направленность (профиль)	Защита растений и фитосанитарный контроль
Квалификация выпускника	Бакалавр
Нормативный срок обучения	4 года
Кафедра-разработчик	Защита растений и плодовоовощеводство
Ведущий преподаватель	Земскова Ю.К., доцент

Разработчик(и): доцент, Земскова Ю.К.


(подпись)

Саратов 2019

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	4
3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения.....	5
4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций	8

1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате прохождения производственной практики «Преддипломная практика» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению 35.03.04 Агронимия, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 26.07.2017 N 699, формируют следующие компетенции:

- «способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач» (УК-1);
- «способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений» (УК-2);
- «способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)» (УК-4);
- «способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни» (УК-6);
- «способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности» (ОПК-5);
- «способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности» (ОПК-6);
- «способен изучать отечественный и зарубежный опыт» (ПК-1);
- «способен формулировать цели и задачи, применять современные методы научных исследований в агрономии» (ПК-2);
- «способен к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства» (ПК-3);
- «способен к обобщению и статистической обработке результатов исследований, формулированию выводов» (ПК-4);
- «способен использовать агрометеорологическую информацию в агрономии» (ПК-14).

Таблица 1

Этапы формирования компетенций «Преддипломная практика»

№ п/п	Формируемые компетенции	Этапы формирования компетенции	Виды работ по практике, включающие работу студента	Трудоемкость, з.е./ академических часа	Форма текущего контроля
1.	УК-1; УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-14	подготовительный;	- прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности; - ознакомление с правилами внутреннего распорядка	0,03 з.е./1 час	Инструктаж; работа с руководителем практики
2	УК-1; УК-2;	основной;	- проведение учетов и	11,8 з.е./426 часов	дневник

	УК-4; УК-6; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-14		наблюдений; - проведение исследований по теме выпускной квалификационной работе		
3	УК-1; УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-14	Заключительный.	- подготовка дневника и отчета по практике - защита отчета	0,14 з.е./ 5 часов	дневник, собеседование

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1 Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения практики

Таблица 2

№ п/п	Компетенция	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций		
		Выполнение индивидуального задания	Дневник по практике	Собеседование по практике
1	УК-1	+	+	+
2	УК-2	+	+	+
3	УК-4	+	+	+
4	УК-6	+	+	+
5	ОПК-5	+	+	+
6	ОПК-6	+	+	+
7	ПК-1	+	+	+
8	ПК-2	+	+	+
9	ПК-3	+	+	+
10	ПК-4	+	+	+
11	ПК-14	+	+	+

2.2 Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики

2.2 Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики

2.2.1 Индивидуальное задание на практику

Таблица 3

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности

		и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала: допущены неточности в использовании терминологии, неточности в оформлении результатов выполнения задания и т.п.
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

2.2.2 Дневник по практике

Таблица 4

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания дневника программе прохождения практики – дневник выполнен в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление дневника); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи дневника; – и т.п.
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания дневника программе прохождения практики – дневник выполнен в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление дневника); – допущены неточности в оформлении дневника; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи дневника; – и т.п.
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания дневника программе прохождения практики – дневник выполнен в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление дневника); – в оформлении дневника прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи дневника; – и т.п.
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания дневника программе прохождения практики – дневник выполнен не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление дневника); – в оформлении дневник прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи дневника; – и т.п.

2.2.3 Собеседование

Таблица 5

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики; – и т.п.
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; – владеет необходимой для ответа терминологией; – недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; – допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя; – и т.п.
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; – использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно; – способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; – и т.п.
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно; – и т.п.

2.2.4 Отчет по практике

Таблица 4

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания*
1	2	3
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета; – и т.п.

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания*
1	2	3
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – допущены неточности в оформлении отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета; – и т.п.
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета; – и т.п.
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета; – и т.п.

2.2.5 Защита отчета по практике

Таблица 5

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания*
1	2	3
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики; – и т.п.
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; – владеет необходимой для ответа терминологией; – недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; – допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя; – и т.п.
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует недостаточно последовательные

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания*
1	2	3
		<p>знания по вопросам программы практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> – использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; – способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; – и т.п.
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно; – и т.п.

3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

3.1 Примерные индивидуальные задания по преддипломной практике

1. Провести исследования по влиянию на продуктивность различных сельскохозяйственных культур (по заданию руководителя и теме ВКР) различных приемов по защите растений и фитосанитарному контролю.

2. Изучить технологию выращивания основных сельскохозяйственных культур (по заданию руководителя и теме ВКР) выращиваемых в хозяйстве в связи с проведением мероприятий по защите растений и фитосанитарному контролю.

3. Освоить методы диагностики болезней и определения вредителей по повреждениям растений сельскохозяйственных культур (по заданию руководителя и теме ВКР) и морфологическим особенностями фитопатогенов.

4. Провести учеты вредных организмов и степени поврежденности ими растений сельскохозяйственных культур (по заданию руководителя и темы ВКР).

5. Составить рекомендаций по проведению защитных мероприятий сельскохозяйственных культур (по заданию руководителя и теме ВКР).

Примерный перечень индивидуальных заданий на практику

1. Пройти инструктаж и соблюдать требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

2. Согласовать с руководителями практики от университета и организации совместный рабочий график (план) проведения практики;

3. Дать характеристику почвенно-климатических условий и производственно-экономической базы организации.

4. Изучить принципы и освоить методы проведения полевых, вегетационных и лабораторных опытов в области защиты растений.

5. Организовать научные исследования по теме ВКР
6. Составить рекомендации по проведению защитных мероприятий в виде отчета, статей, презентаций.
7. Подготовить дневник и отчет по практике.

3.2. Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления дневника по практике «Преддипломная практика»

Формой отчетности по практике «Преддипломная практика» является – дневник практики, отчёт по практике и собеседование.

Обучающиеся в течение практики ведут дневник, в который ежедневно записывают всю проделанную работу. Записи выполняются тщательно и аккуратно. Отчет должен содержать таблицы с определениями ботанических терминов, морфологические описания растений, флористические списки, индивидуальные задания. Ведение дневника и отчета регулярно проверяется руководителем практики и является форм отчета обучающегося.

Требования к структуре, содержанию и оформлению дневника и отчета практики приведены в методических указаниях: Методические указания для проведения учебной практики «Преддипломная практика» по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия.

В последний день учебной практики обучающийся сдает дневник и отчет руководителю практики.

3.3 Примерные вопросы для подготовки к собеседованию по практике «Преддипломная практика»

Примерный перечень вопросов для подготовки к собеседованию по практике

1. Какие исследования по влиянию на продуктивность различных сельскохозяйственных культур (по заданию руководителя и теме ВКР) различных приемов по защите растений и фитосанитарному контролю проводили в хозяйстве?

2. Перечислите особенности приемов борьбы с грибными заболеваниями различных сельскохозяйственных культур (по заданию руководителя и теме ВКР) в данном хозяйстве.

3. Какая технология выращивания основных сельскохозяйственных культур (по заданию руководителя и теме ВКР) выращиваемых в хозяйстве в связи с проведением мероприятий по защите растений и фитосанитарному контролю применялась?

4. Какие методы диагностики болезней и определения вредителей по повреждениям растений сельскохозяйственных культур (по заданию руководителя и теме ВКР) и морфологическими особенностями фитопатогенов применялись.

5. Расскажите, как провести учеты вредных организмов и степени поврежденности ими растений сельскохозяйственных культур (по заданию руководителя и темы ВКР).

6. Какие рекомендации по проведению защитных мероприятий сельскохозяйственных культур (по заданию руководителя и теме ВКР) проводились во время практики?

4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций

Прохождение практики производственная практика: преддипломная практика
(указывается вид и наименование практики)

практика осуществляется в соответствии с учебным планом по направлению 35.03.04 Агрономия и утвержденной программой производственная практика: преддипломная практика, и завершается составлением дневника и отчета (указывается вид и наименование практики) по практике и собеседованием.

В течение практики производственная практика: преддипломная практика
(указывается вид и наименование практики)

обучающийся оформляет дневник и отчет установленного образца, которые в конце практики предоставляет руководителю практики в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки.

Практика производственная практика: преддипломная практика, считается (указывается вид и наименование практики) завершенной при условии выполнения всех требований, предусмотренных программой практики.

Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа практики производственная практика: преддипломная практика (указывается вид и наименование практики) каждого этапа практики.

Аттестация практики производственная практика: преддипломная практика, (указывается вид и наименование практики) проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии дневника, отчета и собеседования по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения всех этапов практики.

Таблица 6

Этапы практики	Компетенции	Формы оценивания *	Оценка
1	2	3	4
Подготовительный	УК-1; УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-14	инструктаж	Оценивается согласно п. 2.2.2
Основной	УК-1; УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-14	дневник	Оценивается согласно п. 2.2.1 и 2.2.2
Заключительный	УК-1; УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-5;	дневник, собеседование	Оценивается согласно

Этапы практики	Компетенции	Формы оценивания *	Оценка
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
	ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-14		п. 2.2.2. и 2.2.3.
Итоговая оценка по результатам оценки этапов прохождения практики			зачтено / не зачтено

Итоговым контролем по практике является зачет в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, который проводится в форме собеседования и выполнения дневника по практике.

Основания для не аттестации по практике:

- невыполнение / выполнение не в полном объеме программы практики;
- отсутствие или подготовка дневника практики в несоответствии с требованиями;
- невыполнение / выполнение не в полном объеме индивидуального задания практики;
- неудовлетворительное собеседование.

Разработчик: доцент, Земскова Ю.К. _____
(подпись)