

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович

Должность: ректор ФГБОУ ВО Саратовский университет

Дата подписания: 30.09.2024 11:03:43

Уникальный программный ключ:

528682d78e671e66ab7f01e3ba2172751a12



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

/Калиниченко Э.Б./

«27» августа 2019 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплина	РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ
Направление подготовки	19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания
Направленность (профиль)	Технология и организация предприятий общественного питания
Квалификация выпускника	Бакалавр
Нормативный срок обучения	4 года
Форма обучения	Очная
Кафедра-разработчик	Иностранные языки и культура речи
Ведущие преподаватели	Садиков И.В., доцент Выходцева И.С., доцент Любезнова Н.В., доцент Бульина Ю.В., доцент

Разработчик: доцент, Садиков И.В.

(подпись)

Саратов 2019

Содержание

1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	3
2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	8
3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	17
4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы их формирования	33

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

В результате изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015г. № 1332, формируют следующие компетенции, указанные в таблице 1.

Таблица 1

Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Русский язык и культура речи»

Компетенция		Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (семестр)	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства для оценки уровня сформированности компетенции
Код	Наименование				
1	2	3	4	5	6
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>знает: основные понятия культуры речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, функциональные стили современного русского языка, основы ораторского искусства и особенности аргументации</p> <p>умеет: использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности</p> <p>владеет: навыками коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения</p>	1	практические занятия	Доклад/ тестовые задания / письменный опрос (контрольная работа) / устный опрос (собеседование)

ПК-13	<p>способностью планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания</p>	<p>знает: теоретические основы успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющие планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания</p> <p>умеет: использовать знание теоретических основ успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности для планирования и анализа программ и мероприятий обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планирования и анализа своей деятельности и рабочего дня с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания</p> <p>владеет: навыками успешной и грамотной</p>	1	практические занятия	Доклад/ тестовые задания / письменный опрос (контрольная работа) / устный опрос (собеседование)
-------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

		коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющими планировать и анализировать программы мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день			
ПК-20	способностью осуществлять поиск, выбор и использование информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания, проявлять коммуникативные умения	<p>знает: теоретические основы работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимые для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания;</p> <p>теоретические основы культуры речи и правила речевого этикета</p> <p>умеет: использовать знание теоретических основ работы с литературой и другими источниками информации для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; применять знания основ</p>	1	практические занятия	Доклад/ тестовые задания / письменный опрос (контрольная работа) / устный опрос (собеседование)

		<p>культуры речи и правил речевого этикета</p> <p>владеет: навыками успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания, навыками успешной и грамотной коммуникации</p>			
ПК-23	<p>способностью формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, владением способами организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления</p>	<p>знает: теоретические основы эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющие формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления</p> <p>умеет: использовать знание теоретических основ эффективной и грамотной коммуникации в коллективе для формирования профессиональной команды, организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления</p> <p>владеет: навыками эффективной и</p>	1	практические занятия	Доклад/ тестовые задания / письменный опрос (контрольная работа) / устный опрос (собеседование)

		грамотной коммуникации в коллективе, помогающими организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления			
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

Примечание:

Компетенция ОК-5 также формируется в ходе освоения дисциплины «Иностранный язык», при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебной практики: технологической), производственной практики (научно-исследовательской работы), практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственной практики), преддипломной практики, в ходе защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Компетенция ПК-13 также формируется в ходе освоения дисциплин «Психология работы в малых группах», «Деловой этикет и психология общения», «Стандарт организации предприятий общественного питания», «Организация и планирование производственной и сбытовой деятельности предприятий общественного питания», при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебной практики: технологической), практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственной практики), преддипломной практики, в ходе защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Компетенция ПК-20 также формируется в ходе освоения дисциплин «Деловой этикет и психология общения», «Стандарт организации предприятий общественного питания», при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебной практики: технологической), практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственной практики), преддипломной практики, в ходе защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Компетенция ПК-23 также формируется в ходе освоения дисциплин «Деловой этикет и психология общения», «Стандарт организации предприятий общественного питания», при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственной практики), преддипломной практики, в ходе защиты

выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Перечень оценочных материалов

Таблица 2

№ п/п	Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного средства в ОМ
1	Доклад	продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	темы докладов
2	Устный опрос (собеседование)	средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на связанные с изучаемой дисциплиной темы, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	перечень вопросов для устного опроса (собеседования)
3	Тестирование	метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств личности, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения обучающимися ряда специальных заданий	банк тестовых заданий
4	Письменный опрос (контрольная работа)	средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по разделу или нескольким разделам в письменной форме	комплект контрольных заданий по вариантам

Программа оценивания контролируемой дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
1.	Культура речи: предмет и задачи курса. Нормативный аспект культуры речи.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Контрольная работа 1
2.	Нормы литературного языка и их особенности.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Устный опрос (собеседование)
3.	Орфоэпические нормы. Особенности русского ударения. Трудности произношения.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Тест 1 Контрольная работа 2
4.	Грамматические (морфологические нормы). Сложные случаи употребления разных частей речи.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Тест 2 Контрольная работа 3

5.	Синтаксические нормы: правила построения словосочетаний и предложений	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Тест 3 Контрольная работа 4
6.	Лексические нормы. Точность речи.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Устный опрос (собеседование)
7.	Коммуникативные качества речи.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Устный опрос (собеседование)
8.	Типология нарушений языковых норм.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Контрольная работа 5
9.	Представление о редактировании текста.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Контрольная работа 6
10.	Итоговое занятие по нормативному аспекту культуры речи.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Письменный опрос
11.	Текст как единица общения. Стилистическая окраска текста. Функциональные стили русского языка. Стилиевая уместность.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Устный опрос (собеседование)
12.	Научный стиль, его своеобразие, разновидности	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Контрольная работа 7
13.	Профессионально значимые жанры научной речи (тезисы, конспект, аннотация, реферат, рецензия, дипломная работа)	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Контрольная работа 8
14.	Деловой стиль, его особенности. Культура устного и письменного делового общения.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Устный опрос (собеседование)
15.	Профессионально значимые жанры официально-деловой письменной речи.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Контрольная работа 9
16.	Речевой этикет в деловом общении и деловой переписке.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Устный опрос (собеседование)
17.	Реклама в деловой речи	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Устный опрос (собеседование)
18.	Итоговое занятие по изучению функциональных стилей русского языка, продуцированию и редактированию текстов разных стилей.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Письменный опрос
19.	Общее понятие о риторике как науке и способах речевого воздействия. Этапы подготовки и проведения выступления.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Устный опрос (собеседование)
20.	Работа над содержанием и композицией речи.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Устный опрос (собеседование)
21.	Произнесение речи.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Устный опрос (собеседование)
22.	Эффективность речевого общения.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Устный опрос (собеседование)
23.	Этика речевого общения.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Устный опрос (собеседование)
24.	Культура дискуссионного общения.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Устный опрос (собеседование)
25.	Выступление в группе с устным научным докладом.	ОК-5, ПК-13, ПК-20, ПК-23	Доклад

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине
«Русский язык и культура речи» на различных этапах их формирования,
описание шкал оценивания**

Таблица 4

Код компетенции, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогового уровня (неудовлетворительно)	пороговый уровень (удовлетворительно)	продвинутый уровень (хорошо)	высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
ОК-5, 1 семестр	знает: основные понятия культуры речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, функциональные стили современного русского языка, основы ораторского искусства и особенности аргументации	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале по основным понятиям культуры речи, нормативным, коммуникативным, этическим аспектам устной и письменной речи, функциональным стилям современного русского языка, основам ораторского искусства и особенностям аргументации, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки	обучающийся демонстрирует знания только основного материала по основным понятиям культуры речи, нормативным, коммуникативным, этическим аспектам устной и письменной речи, функциональным стилям современного русского языка, основам ораторского искусства и особенностям аргументации, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	обучающийся демонстрирует знание материала по основным понятиям культуры речи, нормативным, коммуникативным, этическим аспектам устной и письменной речи, функциональным стилям современного русского языка, основам ораторского искусства и особенностям аргументации, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала по основным понятиям культуры речи, нормативным, коммуникативным, этическим аспектам устной и письменной речи, функциональным стилям современного русского языка, основам ораторского искусства и особенностям аргументации; практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
	умеет: использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах	не умеет использовать методы и приемы использования знаний языковых норм, знаний о коммуникативных качествах речи в межличностном	в целом успешное, но не системное умение использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение использовать знание языковых норм,	сформированное умение использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и

	речи в межличностном общении и профессиональной деятельности	общении и профессиональной деятельности; допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено	общении и профессиональной деятельности, используя современные методы и показатели оценки грамотности и эффективности коммуникации	знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности, используя современные методы и показатели оценки грамотности и эффективности коммуникации	профессиональной деятельности, используя современные методы и показатели оценки грамотности и эффективности коммуникации
	владеет: навыками коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения	обучающийся не владеет навыками коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения; допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено	в целом успешное, но не системное владение навыками коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения	успешное и системное владение навыками коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения
ПК-13, 1 семестр	знает: теоретические основы успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющие планировать и анализировать программы	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале по теоретическим основам успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющим планировать и анализировать программы и	обучающийся демонстрирует знания только основного материала по теоретическим основам успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющим планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки	обучающийся демонстрирует знание материала по теоретическим основам успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющим планировать и анализировать программы и мероприятия	обучающийся демонстрирует знание материала по теоретическим основам успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющим планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки

<p>и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководством, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания</p>	<p>мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководством, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки</p>	<p>лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала</p>	<p>обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания, не допускает существенных неточностей</p>	<p>лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий</p>
<p>умеет: использовать знание теоретических основ успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности для планирования и анализа программ и мероприятий обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководством, планирования и анализа своей деятельности и рабочего дня с учетом собственных должностных обязанностей на</p>	<p>не умеет использовать знание теоретических основ успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности для планирования и анализа программ и мероприятий обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководством, планирования и анализа своей деятельности и рабочего дня с учетом собственных должностных обязанностей на</p>	<p>в целом успешное, но не системное умение использовать знание теоретических основ успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности для планирования и анализа программ и мероприятий обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководством, планирования и анализа своей деятельности и рабочего дня с учетом собственных</p>	<p>в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение использовать знание теоретических основ успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности для планирования и анализа программ и мероприятий обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководством, планирования и анализа своей деятельности и рабочего дня с учетом собственных</p>	<p>сформированное умение использовать знание теоретических основ успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности для планирования и анализа программ и мероприятий обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководством, планирования и анализа своей деятельности и рабочего дня с учетом собственных</p>

	предприятию и руководству, планирования и анализа своей деятельности и рабочего дня с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания	предприятиях питания; допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено	должностных обязанностей на предприятиях питания, используя современные методы и показатели оценки грамотности и эффективности коммуникации	руководству, планирования и анализа своей деятельности и рабочего дня с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания, используя современные методы и показатели оценки грамотности и эффективности коммуникации	должностных обязанностей на предприятиях питания, используя современные методы и показатели оценки грамотности и эффективности коммуникации
	владеет: навыками успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющими планировать и анализировать программы мероприятия обеспечения поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день; допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено	обучающийся не владеет навыками успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющими планировать и анализировать программы мероприятия обеспечения поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день; допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено	в целом успешное, но не системное владение навыками успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющими планировать и анализировать программы мероприятия обеспечения поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающаяся отдельными ошибками владение навыками успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющими планировать и анализировать программы мероприятия обеспечения поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день	успешное и системное владение навыками успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющими планировать и анализировать программы мероприятия обеспечения поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день

	ь и рабочий день				
ПК-20, 1 семестр	знает: теоретическое основы работы с научной литературой и другими источниками и информации, необходимые для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическое основы культуры речи и правила речевого этикета	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале по теоретическим основам работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимым для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическим основам культуры речи и правилам речевого этикета, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки	обучающийся демонстрирует знания только основного материала по теоретическим основам работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимым для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическим основам культуры речи и правилам речевого этикета, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	обучающийся демонстрирует знание материала по теоретическим основам работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимым для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическим основам культуры речи и правилам речевого этикета, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала по теоретическим основам работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимым для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическим основам культуры речи и правилам речевого этикета; практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
	умеет: использовать знание теоретических основ работы с литературой и другими источниками информации для успешного поиска, выбора и использования информации в области	не умеет использовать знание теоретических основ работы с литературой и другими источниками информации для успешного поиска, выбора и использования информации в области	в целом успешное, но не системное умение использовать знание теоретических основ работы с литературой и другими источниками информации для успешного поиска, выбора и использования	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение использовать знание теоретических основ работы с литературой и другими источниками информации	сформированное умение использовать знание теоретических основ работы с литературой и другими источниками информации для успешного поиска, выбора и использования информации в

	поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; применять знания основ культуры речи и правил речевого этикета	мотивации и стимулирования работников предприятий питания; применять знания основ культуры речи и правил речевого этикета; допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено	информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; применять знания основ культуры речи и правил речевого этикета, используя современные методы и показатели оценки грамотности и эффективности коммуникации	для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; применять знания основ культуры речи и правил речевого этикета, используя современные методы и показатели оценки грамотности и эффективности коммуникации	области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; применять знания основ культуры речи и правил речевого этикета, используя современные методы и показатели оценки грамотности и эффективности коммуникации
	владеет: навыками успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания, навыками успешной и грамотной коммуникации	обучающийся не владеет навыками успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания, навыками успешной и грамотной коммуникации; допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено	в целом успешное, но не системное владение навыками успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания, навыками успешной и грамотной коммуникации	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающаяся отдельными ошибками владение навыками успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания, навыками успешной и грамотной коммуникации	успешное и системное владение навыками успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания, навыками успешной и грамотной коммуникации
ПК-23, 1 семестр	знает: теоретические основы эффективно	обучающийся не знает значительной части	обучающийся демонстрирует знания только основного	обучающийся демонстрирует знание материала по	обучающийся демонстрирует знание материала по

<p>й и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющие формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления</p>	<p>программного материала, плохо ориентируется в материале по теоретическим основам эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющим формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки</p>	<p>материала по теоретическим основам эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющим формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала</p>	<p>теоретическим основам эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющим формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления, не допускает существенных неточностей</p>	<p>теоретическим основам эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющим формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления; практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий</p>
<p>умеет: использовать знание теоретических основ эффективной и грамотной коммуникации в коллективе для формирования профессиональной команды, организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов</p>	<p>не умеет использовать знание теоретических основ эффективной и грамотной коммуникации в коллективе для формирования профессиональной команды, организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов</p>	<p>в целом успешное, но не системное умение использовать знание теоретических основ эффективной и грамотной коммуникации в коллективе для формирования профессиональной команды, организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе</p>	<p>в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение использовать знание теоретических основ эффективной и грамотной коммуникации в коллективе для формирования профессиональной команды, организации производства и</p>	<p>сформированное умение использовать знание теоретических основ эффективной и грамотной коммуникации в коллективе для формирования профессиональной команды, организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе</p>

	ва и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления	управления; допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено	современных методов управления, используя современные методы и показатели оценки грамотности и эффективности коммуникации	эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления, используя современные методы и показатели оценки грамотности и эффективности коммуникации	современных методов управления, используя современные методы и показатели оценки грамотности и эффективности коммуникации
	владеет: навыками эффективно и грамотной коммуникации в коллективе, помогающими организовать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления; допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено	обучающийся не владеет навыками эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, помогающими организовать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления; допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено	в целом успешное, но не системное владение навыками эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, помогающими организовать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающаяся отдельными ошибками владение навыками эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, помогающими организовать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления	успешное и системное владение навыками эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, помогающими организовать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Входной контроль

Цель проведения входного контроля – определение исходного уровня знаний и умений обучающихся.

Примерный перечень вопросов

1. Поставьте ударение в словах.
2. Отметьте нарушение норм грамматической сочетаемости.
3. Отметьте нарушение норм лексической сочетаемости.
4. Найдите предложения с речевыми ошибками.
5. Определите род слов.
6. Запишите числительные словами.

3.2. Доклад

Выполнение устного доклада в полной мере раскрывает творческий подход обучающихся к самостоятельной проработке нового материала, позволяет оценить степень готовности учащихся к самостоятельному выбору актуальных проблем дисциплины. Данный вид творческой работы позволяет обучающимся овладеть навыками систематизации материала на основе анализа массива научной и периодической литературы по выбранной теме.

Рекомендуемые темы докладов по дисциплине приведены в таблице 5.

Таблица 5

Темы устных научных докладов, рекомендуемых к представлению при изучении дисциплины «Русский язык и культура речи»

№ п/п	Темы докладов
1	Секреты хорошей речи.
2	Что значит «говорить правильно»?
3	Что такое «языковая норма»?
4	Язык. Речь. Текст. Функции языка и речи.
5	Язык и общество. Социально-функциональные разновидности языка.
6	Литературный язык и его функциональные стили.
7	Научный стиль и его жанры. Культура научной речи.
8	Официально-деловой стиль и культура деловой речи.
9	Публицистический стиль и его особенности.
10	Язык СМИ.
11	Русская речь в эфире.
12	Специфика письменного общения в системе Интернет.
13	Язык виртуального общения.
14	Активные процессы в современном русском языке.
15	Академическое красноречие. Какой должна быть современная вузовская лекция?
16	Умеете ли вы общаться? О культуре речевого общения.
17	Современный молодежный жаргон.
18	Языковые средства выразительности речи.
19	Тропы и риторические фигуры в русских СМИ, рекламе.
20	Роль заимствованных слов в современном русском языке.
21	Экологическое здоровье нации и русский язык.
22	Современное состояние русского языка и проблема обценной лексики.
23	Современная речь русского города.
24	Современный молодежный сленг.
25	Язык современного политика.
26	Речевой этикет и культура общения.
27	Русский речевой этикет.
28	Искусство делового общения.
29	Секреты хорошего выступления.
30	Как победить в споре?

3.3. Письменный опрос (контрольная работа)

Тематика контрольных работ устанавливается в соответствии с темами дисциплины. Контрольная работа представляет собой самостоятельную работу, позволяющую определить способности обучающихся самостоятельно разобраться в проблемах изучаемой дисциплины. Она дает возможность говорить об умении будущего специалиста грамотно, логически правильно, стройно и последовательно излагать результаты этого труда.

Тематика контрольных работ:

1. Нормы современного русского языка
2. Орфоэпические нормы русского языка
3. Грамматические нормы русского языка
4. Синтаксические нормы русского языка
5. Типология нарушений языковых норм
6. Редактирование текста
7. Научный стиль, его своеобразие, разнообразие
8. Жанры научной речи
9. Жанры официально-деловой речи

Контрольная работа 1. Нормы современного русского языка

1. Поставьте ударение в словах:

повременный, квартал, соглядатай, из яслей, украинский.

2. Определите род имен существительных:

Контральто, конферансье, конфетти, боа, ФСБ, манго, пенальти, пони, рагу, регби.

3. Спишите, записывая числительные прописью:

1) С 2000 по 2010 годы. 2) Вышел в свет новый анатомический атлас человека с 2647 (иллюстрация). 3) (Три друга — трое друзей) помнили, что тут недавно была степь. 4) Из продуктов у нас осталось 2 (яблоко), 5 (галета) и не более (1,5литр) воды. 5) 9,3 (литр), 26,6 (тонна), 6,5 (метр), 45,2 (грамм). 6) Наш город с 8760 жителями расположен на берегу Волги.

4. Нормы грамматической сочетаемости нарушены в словосочетаниях:

- 1) ко второму августу
- 2) отличать звук и букву
- 3) представлять собой
- 4) состояние больного
- 5) памятник Чернышевского

5. Лексическое значение неверно указано в примере:

- 1) Матримониальный – связанный с семьей, браком
- 2) Лабильный – нестойкий, неустойчивый, изменчивый
- 3) Дебелый – стройный, белокожий
- 4) Ремарка – пояснение автора к тексту пьесы
- 5) Репринтный – напечатанный на матричном принтере

6. Речевая ошибка допущена в предложениях:

- 1) Финансовое положение населения в 1996 г. характеризуется более лучшими показателями.
- 2). Отдыхающие загорали на песочном пляже.

- 3) Я попросил развести костер и приготовить мне завтрак.
- 4) Своим выступлением артист сыскал себе уважение.
- 5) Приходилось работать в трудных условиях, совсем не имея свободного времени.

Контрольная работа 2. Орфоэпические нормы русского языка

Поставьте ударение в словах:

Агроинженерия, ветеринария, агрономия, абсент, аналог, антрополог, археолог, афиняне, бармен, барограф, вандал, визави, бензопровод, воздухопровод, газопровод, гальванометр, джентльмен, диалог, диспансер, договор, дозиметр, дремота, жалюзи, завсегдатай, заговор, зевота, землянин, каталог, квартал, километр, крестьянин, кубометр, латинянин, манометр, марсианин, мусоропровод, некролог, немота, несессер, нефтепровод, партер, путепровод, римлянин, селянин, сироты, скукота, славянин, соглядатай, теолог, факсимиле, феномен, ходатайство, хронометр, чернота, ваяние, возвеличивание, квашение, княжение, мышление, соболезнование, упрочение, анатомия, антипатия, буржуазия, гастрономия, истерия, металлургия, периферия, эксперт, шофер, отзыв, средства, обеспечение, цемент, статуя, кулинария, еретик, туфля, сосредоточение, цыган, верба, корысть, генезис, коклюш, индустрия, таможня, гусеница, добыча угля, щавель, хвоя, созыв, алфавит, санитария, легкоатлет, в плоскостях, свекла, сажень, мытарство, деспотия, на похоронах.

Контрольная работа 3. Грамматические нормы русского языка

1. *Образуйте от существительных форму именительного падежа множественного числа:*

шофер, счет, редактор, жемчуг, конструктор, ректор, терем, слесарь, оратор, клапан, джемпер, шторм, директор, аптекарь, модуль, вызов, корпус.

2. *Образуйте от существительных форму родительного падежа множественного числа:*

Кудри, войско, гости, туфля, черешня, дебаты, таджики, кавычки, гусли, коренья, розвальни, ясли, джунгли, вишня, барышня, грабли, лимон.

3. *Определите род имен существительных:* Плацкарта, толь, шимпанзе, ФИДЕ, барокко, визави, антраша, рантье, вальс-фантазия, АТС, Гоби, мозоль, шифон, визави, харчо.

4. *Спишите, записывая числительные прописью:*

1) Не менее 654879 наименований. 2) Около 3579 подразделений. 3) С 2000 по 2009 годы.

Контрольная работа 4. Синтаксические нормы русского языка

1. *Согласуйте сказуемое с подлежащим:*

1) Большинство делегатов и гостей съезда выступил... в поддержку этого предложения.

2) (Новый) секретарь райкома Иванова (выехать) в совхозы

3) Ряд вновь прибывших товарищей размещён... в новом корпусе.

4) (Пройти) сорок лет.

5) (Городской) загс принимает заявления по вторникам.

- 6) На ремонт (уйти) семь килограммов гвоздей.
- 7) (Молодой) врач Петрова (принимать) больных.
- 8) Большая часть книг получен... вчера.
- 9) Нэп (быть) вынужденной мерой.
- 10) Плащ-палатка (накинуть) на плечи.
- 11) Тысяча солдат (отправиться) на помощь пострадавшим.
- 12) Два взросл... парня (подойти) к нам.
- 13) Большинство учеников нашего класса (работать) летом в колхозе.
- 14) НАТО (готовиться) к очередному совещанию.
- 15) Все пять лыжников (прийти) одновременно.

2. *Согласуйте определение с определяемым словом:*

- 1) Последн... два тома (выйти) через месяц.
- 2) ООН был образован... в 1945 году.
- 3) Диван-кровать (отодвинуть) к стене.

Контрольная работа 5. Типология нарушений языковых норм

Исправьте ошибки. Определите тип нарушения.

- 1) Мальчик уделял много внимания на подготовку домашних заданий.
- 2) Ваше мнение не играет никакого значения в данной ситуации.
- 3) Принимая этот препарат, человеку становится легче.
- 4) Вся представленная на выставке аппаратура была выполнена только из японских деталей.
- 5) Актер мечтает о больнице, где лечат от алкоголя.
- 6) Десять лет своей биографии она посвятила детям.
- 7) Идя по лесу, дышалось легко и свободно.
- 8) Среди научных трудов Ф.И. Буслаева следует упомянуть его книгу «Историческую грамматику русского языка».
- 9) Ее мелочность, скаредность вызывает негодования и презрения.
- 10) Мне так хочется столько много дать своим детям!
- 11) Для лабораторного занятия был приготовлен демонстративный материал.
- 12) У меня вчера было день рождение, и много время ушло на его подготовку.
- 13) Прочитав внимательно рассказ, мне стало очевидно, что его следует порекомендовать другу.
- 14) Журналист до сих пор в заключении. Его духовное состояние вызывает тревогу.
- 15) На всякий экстренный случай она взяла с собой плащ.
- 16) По приезду в Петербург экскурсанты сразу же отправились в Эрмитаж.
- 17) Начав заниматься музыкой, у вас не остается время для развлечений.
- 18) Я люблю спать под теплой одеялкой.
- 19) Некоторые из писем, написанные Островским, хранятся в музее.
- 20) Владельцам этих акций грозит разорительство.
- 21) Крупные тяжелые капли висели на ветках деревьев и кустов.
- 22) Молодая режиссер Титова проводила первую репетицию.
- 23) Мой брат моложе её.
- 24) Потеряв к концу 17 века значение оборонительного сооружения, Земляной вал сделали таможенной границей Москвы.

25) Сестры увлекались и хорошо разбирались в живописи.

Контрольная работа 6. Редактирование текста

1. Прочитайте школьное сочинение. Проанализируйте это речевое произведение с точки зрения требований, предъявляемых к тексту. Найдите речевые ошибки и исправьте их.

Один из дней моих летних каникул

На каникулах я с мамой ездили в Брест. В Бресте я была в музее, там я видела пушку, фотографии. На улице возле музея мы видели развалины домов. На камнях были написаны имена бойцов. Еще я видела Вечный огонь. Как входила в Брестскую крепость, были подвалы, они были закрыты решетками, а на этих решетках были привязаны красные галстуки пионеров из разных городов. Еще я видела памятник: солдат хотел набрать воды в каску, но его убили немцы. Мне эта поездка запомнилась навсегда.

2. Отредактируйте приведенный ниже текст.

Обычно у рекламы отсутствует возможность воздействовать на потребителя более или менее долгое время. Это связано и особенностями размещения рекламы, большой стоимостью рекламного времени и/или площади, и с особенностями восприятия рекламы потребителем, которые стараются избегать воздействия рекламы. В связи с этим у рекламы возникает острая необходимость повысить воздействие рекламы в условиях недостатка времени, площади, короткого времени восприятия рекламы потребителем и т. д. Для этого реклама в рамках одного сообщения и объявления концентрируется лишь на некоторых чертах имиджа и/или качеств и черт товара. В качестве таких особенностей и черт могут выступать: образ товара создающий хорошее настроение, увеличивающий привлекательность, способствующий улучшению здоровья, являющийся признаком высокого социального статуса, связанный с заботой о семье, имеющий высокие потребительские качества, меньшую цену, высокую скорость работы, больший срок действия или надежность и т. д. Нередко используется сразу несколько рекламных роликов/сообщений, раскрывающих ту или иную черту одного и того же товара, действующих ту или иную стилистику в зависимости от аудитории. (Из студенческой работы)

Контрольная работа 7. Научный стиль, его своеобразие, разновидности

1. Перечислите языковые особенности данных текстов.

1) «Различные направления и аспекты лингвопрагматики объединяет именно установка на функционирование языка в реальных актах речи и ситуациях общения, внимание к языку как деятельности, точнее, действию в процессе общения говорящих, воздействию говорящего на слушающего ради достижения своих целей и намерений, установка на учет широкого контекста (внелингвистического) при интерпретации высказывания. В центре внимания при этом оказывается не имманентная система языка, а функционирующий язык, человек как субъект речи и ее адресат (в их взаимодействии)» (М.Н. Кожина).

2) «То, что экспрессивно окрашенное значение в основной своей массе – результат вторичной номинации, вполне закономерное явление: в процессах переосмысления возникает возможность создания таких гибридных семантических форм, где при посредстве тропов уже ставшие объектом рациональной оценки понятия (типа урод, аппетитный) совмещаются с оценкой, в которой доминирует эмоциональное восприятие какого-либо признака, выделенного в данном понятии (ср. обезьяна, кикимора или пальчики оближешь). Как уже отмечалось, эти типы оценки преследуют разные цели: они отображают объективно- или субъективно-ценностное отношение к тому, что попадает в сферу отражательно-познавательной деятельности человека» (В.Н. Телия).

2. Докажите, что статья В.И. Аннушкина «Зачем нужна риторика?» написана в научно-популярном подстиле.

«Едва ли найдется человек, который стал бы отрицать, как важно хорошо владеть словом. В сущности, умение говорить убедительно, ярко, точно и кратко – забота и желание каждого из нас.

В фольклоре, как и во многих суждениях древних, встречается мысль о том, что речью связываются все человеческие дела: язык – стяг, а «стяг дружины водит», язык – рычаг («языком – что рычагом»). И если речь построена неверно, то разлаживается и само дело; напротив, владение речью приводит человека к успеху: ведь «хорошее слово – половина счастья».

Проблема эффективной речи особенно важна сегодня, когда растет значение правильного, убедительного слова. Демократизация общества и гласность предполагают умение каждого изложить свою точку зрения, а для этого необходима, прежде всего, способность выражать свои мысли так, чтобы вас поняли и поддержали».

Контрольная работа 8. Жанры научной речи

Прочитайте аннотации. Выделите в них структурные части. Оцените данные аннотации с точки зрения соответствия жанру: все ли необходимые структурно-смысловые части присутствуют, нет ли лишней информации.

1) Телевизионная журналистика. Учебник / Под ред. А.Я. Юровского. – М., 1994.

В учебнике рассматриваются специфика и общественные функции телевидения, его организация и место в системе средств массовой информации, история его развития, изобразительно-выразительные средства, типология телевизионных программ, планирование и координирование телевизионного вещания в стране, социология телевидения.

Для студентов факультетов и отделений журналистики, практических работников телевидения, слушателей курсов повышения квалификации.

2) Успенский В.А., Семенов А.Л. Теория алгоритмов: Основные открытия и предложения. – М., 1987.

Понятие алгоритма является одним из наиболее фундаментальных понятий информатики и математики. Систематическое изучение алгоритмов привело к созданию особой дисциплины, пограничной между математикой и информатикой, – теории алгоритмов.

В книге дается обзор важнейших достижений теории алгоритмов за последние полвека, т.е. с момента зарождения этой теории. Излагаются в систематизированном виде основные открытия, связанные с понятием алгоритма, приложения теории алгоритмов к математической логике, теории вероятностей, теории информации и др. Рассматривается влияние теории алгоритмов на практику.

Для специалистов по математике, информатике, кибернетике, а также для студентов вузов.

Контрольная работа 9. Жанры официально-деловой речи

1. Напишите заявления с просьбой: 1) оказать вам материальную помощь, 2) перевести вас с одного факультета на другой, 3) продлить вам экзаменационную сессию, 4) принять на работу на должность менеджера фирмы.
2. Прочитайте начало романа М. Булгакова «Мастер и Маргарита», помогите Ивану Бездомному написать заявление.
3. Напишите расписку в получении: а) мультимедийного проектора для проведения студенческой научной конференции, б) спортивного инвентаря. Составьте объяснительную записку, которую необходимо написать в следующих ситуациях: 1) вы не смогли выполнить порученное вам задание, 2) вы опоздали на экзамен.

3.4. Тестовые задания

По дисциплине «Русский язык и культура речи» предусмотрено проведение письменного тестирования.

Письменное тестирование

Письменное тестирование рассматривается как текущий контроль успеваемости и проводится после изучения определённой темы дисциплины. Тематика тестовых заданий устанавливается в соответствии с темами дисциплины. Цель тестирования: углубить, систематизировать и закрепить теоретические знания обучающихся; проверить степень усвоения изученной темы, вопроса.

Объём банка тестовых заданий: письменное тестирование предусмотрено по темам, каждая тема включает не менее 10 тестовых заданий.

Тематика тестовых заданий:

1. Орфоэпические нормы русского языка
2. Морфологические нормы русского языка
3. Синтаксические нормы русского языка

ТЕСТЫ

Тест 1. Орфоэпические нормы русского языка

1. В каком слове ударение падает на первый слог:
 - 1) сироты
 - 2) бармен
 - 3) феномен
 - 4) цемент

2. В каком слове ударение падает на первый слог:

- 1) квартал
- 2) договор
- 3) сливовый
- 4) жалюзи

3. В каком слове ударение падает на второй слог:

- 1) кулинария
- 2) всегдашней
- 3) некролог
- 4) аналог

4. В каком слове ударение падает на последний слог:

- 1) ломота
- 2) диспансер
- 3) хронометр
- 4) грушевый

5. В каком слове ударение падает на третий слог:

- 1) новорожденный
- 2) ходатайство
- 3) обеспечение
- 4) августовский

6. Отметьте случай перехода «е» в «о»:

- 1) афЕра
- 2) гренадЕр
- 3) осЕдлость
- 4) забытьЕ

7. Отметьте случай, где нет перехода «е» в «о»:

- 1) жЕлоб
- 2) отЕкший
- 3) опЕка
- 4) разношЕрстный

8. Отметьте случай, где нет перехода «е» в «о»:

- 1) истЕкший кровью
- 2) чЕлн
- 3) никчЕмный
- 4) истЕкший день

9. Отметьте случай произношения «шн» на месте орфографического «чн»:

- 1) сердеЧНый
- 2) скуЧНый

- 3) сливоЧНый
- 4) прачеЧНая

10. Отметьте случай, где произношение «чн» совпадает с орфографическим написанием:

- 1) очеЧНик
- 2) нароЧНо
- 3) конеЧНо
- 4) взятоЧНик

Тест 2. Морфологические нормы русского языка

1. Отметьте строку, где все существительные женского рода:

- 1) травести, досье, варьете, ГАК
- 2) мозоль, вуаль, туфля, иваси
- 3) цеце, тюль, клише, салями
- 4) кольраби, загс, кофе, Сочи

2. Отметьте строку, где все существительные среднего рода:

- 1) шоу, алиби, попури, колье
- 2) ателье, толь, картечь, инкогнито
- 3) ООН, канифоль, болеро, бюро
- 4) фламинго, бра, барокко, визави

3. Отметьте строку, где все существительные мужского рода:

- 1) эсперанто, кашпо, Гоби, колибри
- 2) авеню, досье, табу, Капри
- 3) РАН, пани, торнадо, амплуа
- 4) Токио, кофе, музей-квартира, кенгуру

4. Отметьте строку, где все существительные общего рода:

- 1) шимпанзе, кюре, Сочи, фасоль
- 2) плакса, протеже, хиппи, визави
- 3) пони, коммюнике, инкогнито, маэстро
- 4) задира, цунами, безе, конференсье

5. Отметьте строку, где все имена существительные в форме именительного падежа множественного числа имеют окончание –ы (-и):

- 1) жемчуг, вензель, очерк, доктор
- 2) модуль, шофер, договор, бухгалтер
- 3) сторож, директор, инженер, рукав
- 4) брокер, обшлаг, торт, катер

6. Отметьте строку, где все имена существительные в форме именительного падежа множественного числа имеют окончание –а (-я):

- 1) слог, жемчуг, диспетчер, ректор
- 2) крем, брелок, гравер, хутор

3) профессор, штабель, череп, поезд

4) трактор, повар, брокер, лифтер

7. Отметь строку, где все существительные в форме родительного падежа множественного числа имеют окончание –ов:

1) чулки, татары, саперы, торты

2) брюки, амперы, кадеты, ананасы

3) казахи, граммы, носки, минеры

4) кеды, бананы, гусары, узбеки

8. Отметьте строку, в которой все части речи имеют нормативную форму употребления:

1) ихний план, самый старейший

2) войти после его, наиболее лучший

3) убежал от ней, самый хороший

4) возле него, ей труднее

9. Отметьте строку, в которой все глаголы имеют нормативную форму употребления:

1) жгет листву, хотят сказать

2) ложить в карман, пошлите в кино

3) клади на место, ехайте домой

4) сядьте на стул, звезды блещут

10. Отметьте строку, в которой все существительные имеют нормативную форму употребления:

1) пара туфель, романы Дюмы

2) пришел без пальта, пять помидор

3) пять кочерег, нет делов

4) к первому марта, быть в отпуске

Тест 3. Синтаксические нормы русского языка

1. Отметьте предложение с нарушением синтаксической нормы:

1) На занятиях было только семь студентов.

2) Уже разработан проект по воссозданию храма.

3) Футболисты приложили максимум усилий, чтобы выиграть этот матч.

4) С этим мы познакомим вас позже.

2. Отметьте предложение с нарушением синтаксической нормы:

1) Полгода прошло незаметно.

2) Он никогда не умел отличать друзей от врагов.

3) Стало ясно о неизбежности перехода его в другую школу.

4) Вопреки распоряжению директора, в сменной обуви в школу никто не ходит.

3. Отметьте предложение с нарушением синтаксической нормы:

1) Школу в этом году окончил 141 ученик.

- 2) Поток студентов направлялся к университету.
 - 3) Я думал о людях, чья жизнь была отдана науке.
 - 4) Он мечтал и стремился к победе на конкурсе.
4. Отметьте предложение с нарушением синтаксической нормы:
- 1) Незадолго перед смертью она написала завещание.
 - 2) Четыре студента вошли в аудиторию.
 - 3) Книгу, которую он сейчас пишет, собираются издать большим тиражом.
 - 4) В акции приняли участие студенты московских вузов.
5. Отметьте предложение с нарушением синтаксической нормы:
- 1) Большинство поддержало мои предложения.
 - 2) Десять учеников нашей школы приняло участие в олимпиаде.
 - 3) В это время художник пишет не только портреты, но и несколько прекрасных пейзажей.
 - 4) Мы не скрываем того, какие у нас недостатки.
6. Отметьте предложение без нарушения синтаксической нормы:
- 1) Высказывается критика о том, как мы подготовились к диспуту.
 - 2) Он всегда интересовался и любил историю.
 - 3) Часть депутатов на заседание не явилась.
 - 4) Без уведомления всем жильцам у нас отключили на лето горячую воду.
7. Отметьте предложение без нарушения синтаксической нормы:
- 1) Наша футбольная команда пока не имеет и очень нуждается в лидере.
 - 2) Пять лет в университете пролетело незаметно.
 - 3) До конца дистанции остались десять километров.
 - 4) Наша гимнастка дала понять о том, что претендует на первое место.
8. Отметьте предложение без нарушения синтаксической нормы:
- 1) Она, чтобы досадить и оскорбить меня, распускает обо мне сплетни.
 - 2) Часть неотложных вопросов так и не были обсуждены.
 - 3) Большое внимание тренер уделяет на физическую подготовку спортсменов.
 - 4) Пора подвести итоги тому, что удалось сделать за последний год.
9. Отметьте предложение без нарушения синтаксической нормы:
- 1) Хочу поделиться с вами своими впечатлениями от увиденного во Франции.
 - 2) Поколение наших отцов с недоверием воспринимают реформы.
 - 3) Выпускник нашей школы организовал и руководит нашей театральной студией.
 - 4) Ряд делегатов в знак протеста покинули заседание.
10. Отметьте предложение без нарушения синтаксической нормы:
- 1) Администрация школы многое сделали для организации летнего отдыха детей.
 - 2) Он быстро прижился к новой школе, нашел друзей.
 - 3) Он приехал поступать в московский вуз из Поволжья.
 - 4) Мне пришлось долго убеждать его о том, что поездка будет интересной.

3.5. Рубежный контроль

Цель проведения рубежного контроля: РК проводится с целью проверки уровня усвоения учебного материала в объеме блока учебных тем и подтверждения текущих оценок, полученных обучающимися ранее.

Вопросы рубежного контроля № 1

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1. Нормы современного русского языка
2. Особенности русского ударения и произношения
3. Грамматические нормы русского языка
4. Синтаксические нормы русского языка
5. Лексические нормы русского языка
6. Коммуникативные качества речи
7. Типология нарушений языковых норм.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Особенности русского произношения
2. Какие отголоски старомосковского произношения наблюдаем мы в современном русском языке?
3. Интонация и ударение в русском литературном языке
4. Особенности морфологических норм русского литературного языка
5. Грамматические особенности сложных слов (род, склонение).
6. Географические названия; возможности их склонения.
7. Синтаксические нормы современного русского языка.
8. Согласование и управление в русском языке
9. Правила употребления причастных и деепричастных оборотов
10. Правила построения предложений в русском языке
11. Основные коммуникативные качества речи
12. Правильность и уместность речи
13. Какие виды правки текстов существуют?
14. Что называется речевой ошибкой? В чем причины их возникновения? Как предупредить речевые ошибки?
15. Правильность письменной речи: русская орфография (разделы орфографии, понятие «орфограммы», основные принципы орфографии).

Вопросы рубежного контроля № 2

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1. Функциональные стили русского языка
2. Стилиевая уместность
3. Научный стиль, его своеобразие, разновидности
4. Жанры научного стиля
5. Официально-деловой стиль и его особенности
6. Жанры официально-делового стиля
7. Особенности публицистического стиля

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Стилиевое расслоение языковых средств.

2. Стилистически окрашенные средства лексики, морфологии, словообразования особенности их употребления.
3. Стилистическая уместность
4. Какими жанрами представлен научный стиль?
5. Расскажите о содержательных, структурных и языковых особенностях произведений учебно-научных жанров.
6. В чем специфика жанров собственно научного стиля?
7. Чем отличается научно-популярная литература от других произведений научного стиля? Какие речевые нормы для нее характерны?
8. В какой сфере коммуникации функционирует официально-деловой стиль? Чем объясняется его жанровое разнообразие?
9. Что такое документ? Назовите основные реквизиты документов.
10. Что такое унификация и стандартизация документов? Назовите приемы унификации языка служебных документов.
11. Какие правила речевого этикета должны соблюдаться в документе.
12. Жанры научного стиля: аннотация, рецензия, дипломная работа как жанры научной речи.
13. Принципы и приемы публичной деловой речи.
14. Деловое письмо. Типичные ошибки в письменной деловой коммуникации.
15. Культура ведения переговоров. Барьеры коммуникации. Служебный этикет.

Вопросы рубежного контроля № 3

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1. Культура речевого общения
2. Этические нормы речевой культуры
3. Эффективность речевого общения
4. Культура устного публичного выступления
5. Работа над содержанием и композицией речи
6. Культура дискуссионного общения

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Риторика как наука
2. Способы речевого воздействия
3. Какие роды и виды красноречия вы знаете? Что лежит в основе их классификации?
4. Какие этапы включает в себя работа над композицией текста?
5. Что такое зачин речи? Чем определяются его особенности? Каковы его функции? Приведите примеры зачинов.
6. Что представляет собой вступление речи? Каковы его особенности и функции?
7. Что представляет собой концовка речи? Каковы ее функции?
8. Психология речевой коммуникации.
9. Культура невербального общения.

3.6. Промежуточная аттестация

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания проводится

экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится для установления уровня сформированности компетенций обучающегося по дисциплине (модулю).

Вопросы, выносимые на экзамен:

1. Культура речи: предмет и задачи курса.
2. Основные понятия культуры речи (язык и речь, речевая деятельность, речевое общение, речевое событие, коммуникативные качества речи).
3. Язык, речь и речевая деятельность. Схема коммуникативного акта.
4. Социально-функциональная дифференциация (стратификация) языка и понятие литературного языка. Специфика литературного языка в соотношении с другими разновидностями общенародного языка (просторечием, жаргонами, территориальными диалектами).
5. Правильность речи как важнейший критерий речевой культуры. Понятие нормы литературного языка. Разные подходы к оценке норм (антинормализаторство, пуризм, динамическая теория нормы).
6. Причины изменения норм литературного языка. Вариантность языковых норм. Типы языковых вариантов.
7. Структурные типы норм литературного языка. Орфоэпические нормы. Колебание норм ударения и произношения.
8. Грамматические нормы. Колебание в употреблении грамматических форм существительных, прилагательных, глаголов.
9. Трудные случаи реализации синтаксических норм.
10. Лексическая правильность речи: нормы словоупотребления.
11. Типология речевых ошибок. Ошибки, связанные с нарушением правильности речи.
12. Нормативные словари русского литературного языка.
13. Уместность речи как показатель уровня речевой культуры. Уместность речи и виды ситуаций, типы общения, виды общения.
14. Стилиевая уместность речи. Понятие о стилях литературного языка. Общая характеристика системы функциональных стилей (функциональных типов речи) литературного языка: научного, официально-делового, публицистического, разговорного, художественного.
15. Стилиевое расслоение языковых средств. Стилистически окрашенные средства лексики, морфологии, словообразования и их употребление.
16. Культура научной речи. Языковые особенности научных текстов. Подстили научной речи.
17. Культура научного продуцирования и жанры научной речи. Требования к тезисам, аннотации, рецензии.
18. Культура деловой речи. Общая характеристика официально-делового стиля. Доминанты деловой речи.
19. Культура деловой речи и языковые особенности официально-делового стиля.
20. Языковые нормы деловой речи: составление текста документа. Основные требования к документации.

21. Культура деловой речи. Жанры делового стиля (деловые письма, резюме, докладная записка, заявление и др.).

22. Культура речевого общения. Понятие о видах общения. Вербальные и невербальные средства общения.

23. Русская речевая культура и ее типы.

24. Культура делового общения. Основные формы делового общения.

25. Культура делового общения. Законы психологии общения.

26. Особенности русского речевого этикета. Этикет делового общения.

27. Особенности устной публичной (ораторской) речи. Этапы подготовки и проведения выступления.

28. Требования к аргументирующей речи. Правила аргументации.

29. Оратор и аудитория. Каналы воздействия на аудиторию и средства привлечения внимания аудитории. Образ ратора и его основные составляющие (этос, пафос и логос).

30. Культура дискуссионной речи. Логические и психологические правила ведения спора.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова

Кафедра: «Иностранные языки и культура речи»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

по дисциплине «Русский язык и культура речи»

1) Предмет и задачи курса учебной дисциплины " Русский язык и культура речи "

2) Культура устной публичной речи. Основные этапы подготовки и проведения выступления.

3) Найдите предложения с речевыми ошибками и исправьте их.

1) Однажды на экзамене случился с ним такой случай.

2) Несмотря на достижения нашего отдела, никто не торопится петь нам фимиамы.

3) Наклонясь над рекой, у девушки упала в воду косынка.

4) Мальчик уделял много внимания на подготовку домашних заданий.

5) Проснувшись от холода, я увидел, что уже было семь часов.

дата

Зав. кафедрой

Калиниченко Э.Б.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Контроль результатов обучения, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Русский язык и культура речи» осуществляется через проведение входного, текущего, рубежных, выходного контролей и контроля самостоятельной работы

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля и контрольные задания для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, и утверждаются на заседании кафедры.

4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 6.

Таблица 6

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (экзамен)			Описание
высокий	«отлично»	«зачтено»	«зачтено (отлично)»	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала
базовый	«хорошо»	«зачтено»	«зачтено (хорошо)»	Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе
пороговый	«удовлетворительно»	«зачтено»	«зачтено (удовлетворительно)»	Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (экзамен)			Описание
				устранения под руководством преподавателя
–	«неудовлетворительно»	«не зачтено»	«не зачтено (неудовлетворительно)»	Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий

4.2.1. Критерии оценки устного ответа при промежуточной аттестации

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

знания: материала по основным понятиям культуры речи, нормативным, коммуникативным, этическим аспектам устной и письменной речи, функциональным стилям современного русского языка, основам ораторского искусства и особенностям аргументации; теоретическим основам успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющим планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; теоретическим основам работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимым для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическим основам культуры речи и правилам речевого этикета; теоретическим основам эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющим формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления;

умения: использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности; использовать знание теоретических основ успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности для планирования и анализа программ и мероприятий обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планирования и анализа своей деятельности и рабочего дня с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; использовать знание теоретических основ работы с литературой и другими источниками информации для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; применять знания основ культуры речи и правил речевого этикета; использовать знание теоретических основ эффективной и грамотной коммуникации в коллективе для формирования профессиональной команды,

организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления;

владение навыками: коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения; успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющими планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день; успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания, навыками успешной и грамотной коммуникации; эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, помогающими организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления.

Таблица 7

Критерии оценки устного ответа

<p>отлично</p>	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание материала по основным понятиям культуры речи, нормативным, коммуникативным, этическим аспектам устной и письменной речи, функциональным стилям современного русского языка, основам ораторского искусства и особенностям аргументации; теоретическим основам успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющим планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; теоретическим основам работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимым для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическим основам культуры речи и правилам речевого этикета; теоретическим основам эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющим формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; - умение использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности; использовать знание теоретических основ успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности для планирования и анализа программ и мероприятий обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планирования и анализа своей деятельности и рабочего дня с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; использовать знание теоретических основ работы с литературой и другими источниками информации для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; применять знания основ культуры речи и правил речевого этикета; использовать знание теоретических основ эффективной и грамотной коммуникации в коллективе для формирования профессиональной команды, организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных
-----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>методов управления, используя современные методы и показатели оценки грамотности и эффективности коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - успешное и системное владение навыками коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения; успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющими планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день; успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания, навыками успешной и грамотной коммуникации; эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, помогающими организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления.
<p>хорошо</p>	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание материала по основным понятиям культуры речи, нормативным, коммуникативным, этическим аспектам устной и письменной речи, функциональным стилям современного русского языка, основам ораторского искусства и особенностям аргументации; теоретическим основам успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющим планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; теоретическим основам работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимым для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическим основам культуры речи и правилам речевого этикета; теоретическим основам эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющим формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности; использовать знание теоретических основ успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности для планирования и анализа программ и мероприятий обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планирования и анализа своей деятельности и рабочего дня с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; использовать знание теоретических основ работы с литературой и другими источниками информации для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; применять знания основ культуры речи и правил речевого этикета; использовать знание теоретических основ эффективной и грамотной коммуникации в коллективе для формирования профессиональной команды, организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления, используя современные методы и показатели оценки грамотности и эффективности коммуникации; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения; успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющими планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и

	<p>поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день; успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания, навыками успешной и грамотной коммуникации; эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, помогающими организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления.</p>
<p>удовлетворительно</p>	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания только основного материала по основным понятиям культуры речи, нормативным, коммуникативным, этическим аспектам устной и письменной речи, функциональным стилям современного русского языка, основам ораторского искусства и особенностям аргументации; теоретическим основам успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющим планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; теоретическим основам работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимым для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическим основам культуры речи и правилам речевого этикета; теоретическим основам эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющим формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; - в целом успешное, но не системное умение использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности; использовать знание теоретических основ успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности для планирования и анализа программ и мероприятий обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планирования и анализа своей деятельности и рабочего дня с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; использовать знание теоретических основ работы с литературой и другими источниками информации для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; применять знания основ культуры речи и правил речевого этикета; использовать знание теоретических основ эффективной и грамотной коммуникации в коллективе для формирования профессиональной команды, организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления, используя современные методы и показатели оценки грамотности и эффективности коммуникации; - в целом успешное, но не системное владение навыками коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения; успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющими планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день; успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания, навыками успешной и грамотной коммуникации; эффективной и грамотной коммуникации в

	<p>коллективе, помогающими организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления.</p>
<p>неудовлетворительно</p>	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале по основным понятиям культуры речи, нормативным, коммуникативным, этическим аспектам устной и письменной речи, функциональным стилям современного русского языка, основам ораторского искусства и особенностям аргументации; теоретическим основам успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющим планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; теоретическим основам работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимым для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическим основам культуры речи и правилам речевого этикета; теоретическим основам эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющим формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки; - не умеет использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности; использовать знание теоретических основ успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности для планирования и анализа программ и мероприятий обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планирования и анализа своей деятельности и рабочего дня с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; использовать знание теоретических основ работы с литературой и другими источниками информации для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; применять знания основ культуры речи и правил речевого этикета; использовать знание теоретических основ эффективной и грамотной коммуникации в коллективе для формирования профессиональной команды, организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; - обучающийся не владеет навыками коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения; успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющими планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день; успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания, навыками успешной и грамотной коммуникации; эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, помогающими организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления.

4.2.2. Критерии оценки доклада

При представлении устного доклада обучающийся демонстрирует:

знания: понятий и проблемы доклада, позволяющие полно и глубоко излагать материал и отвечать на вопросы аудитории;

умения: систематизировать и структурировать материал; делать обобщения и сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, делать и аргументировать основные выводы, грамотно и последовательно излагать свои мысли;

владение навыками: анализа различных источников информации по данной проблематике, систематизации содержащейся в них информации.

Таблица 8

Критерии оценки доклада

отлично	обучающийся демонстрирует: - знания понятий и проблемы доклада, позволяющие полно и глубоко излагать материал и отвечать на вопросы аудитории; - умения систематизировать и структурировать материал; делать обобщения и сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, делать и аргументировать основные выводы, грамотно и последовательно излагать свои мысли; - владение навыками: анализа различных источников информации по данной проблематике, систематизации содержащейся в них информации
хорошо	обучающийся демонстрирует: - знания понятий и проблемы доклада, позволяющие полно и глубоко излагать материал, но недостаточные для точных ответов на вопросы аудитории; - умения систематизировать и структурировать материал; делать обобщения и сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, делать и аргументировать основные выводы, грамотно и последовательно излагать свои мысли; - владение навыками: анализа различных источников информации по данной проблематике, систематизации содержащейся в них информации
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - знания только основных понятий и проблемы доклада, не позволяющие полно и глубоко излагать материал, недостаточные для ответов на вопросы аудитории; - умения структурировать материал, делать основные выводы; последовательно, но с ошибками излагает свои мысли, не делает обобщения и не сопоставляет различные точки зрения по рассматриваемому вопросу; - владение навыками: анализа только некоторых источников информации по данной проблематике, структурирования материала доклада, информация не систематизирована
неудовлетворительно	обучающийся: - не выполнил доклад

4.2.3. Критерии оценки выполнения контрольных работ

При выполнении контрольных работ обучающийся демонстрирует:

знания: материала по основным понятиям культуры речи, нормативным, коммуникативным, этическим аспектам устной и письменной речи, функциональным стилям современного русского языка, основам ораторского искусства и особенностям аргументации; теоретическим основам успешной и

грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющим планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; теоретическим основам работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимым для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическим основам культуры речи и правилам речевого этикета; теоретическим основам эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющим формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления;

умения: использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности; использовать знание теоретических основ успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности для планирования и анализа программ и мероприятий обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планирования и анализа своей деятельности и рабочего дня с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; использовать знание теоретических основ работы с литературой и другими источниками информации для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; применять знания основ культуры речи и правил речевого этикета; использовать знание теоретических основ эффективной и грамотной коммуникации в коллективе для формирования профессиональной команды, организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления;

владение навыками: коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения; успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющими планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день; успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания, навыками успешной и грамотной коммуникации; эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, помогающими организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления.

Таблица 9

Критерии оценки выполнения контрольных работ

отлично	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание материала по основным понятиям культуры речи, нормативным, коммуникативным, этическим аспектам устной и письменной речи, функциональным стилям современного русского языка, основам ораторского искусства и особенностям аргументации; теоретическим основам успешной и грамотной коммуникации в профессиональной
----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>деятельности, позволяющим планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; теоретическим основам работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимым для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическим основам культуры речи и правилам речевого этикета; теоретическим основам эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющим формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности; использовать знание теоретических основ успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности для планирования и анализа программ и мероприятий обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планирования и анализа своей деятельности и рабочего дня с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; использовать знание теоретических основ работы с литературой и другими источниками информации для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; применять знания основ культуры речи и правил речевого этикета; использовать знание теоретических основ эффективной и грамотной коммуникации в коллективе для формирования профессиональной команды, организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления, используя современные методы и показатели оценки грамотности и эффективности коммуникации; - успешное и системное владение навыками коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения; успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющими планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день; успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания, навыками успешной и грамотной коммуникации; эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, помогающими организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления.
<p>хорошо</p>	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание материала по основным понятиям культуры речи, нормативным, коммуникативным, этическим аспектам устной и письменной речи, функциональным стилям современного русского языка, основам ораторского искусства и особенностям аргументации; теоретическим основам успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющим планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; теоретическим основам работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимым

	<p>для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическим основам культуры речи и правилам речевого этикета; теоретическим основам эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющим формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления, не допускает существенных неточностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности; использовать знание теоретических основ успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности для планирования и анализа программ и мероприятий обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планирования и анализа своей деятельности и рабочего дня с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; использовать знание теоретических основ работы с литературой и другими источниками информации для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; применять знания основ культуры речи и правил речевого этикета; использовать знание теоретических основ эффективной и грамотной коммуникации в коллективе для формирования профессиональной команды, организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления, используя современные методы и показатели оценки грамотности и эффективности коммуникации; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения; успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющими планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день; успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания, навыками успешной и грамотной коммуникации; эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, помогающими организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления.
<p>удовлетворительно</p>	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания только основного материала по основным понятиям культуры речи, нормативным, коммуникативным, этическим аспектам устной и письменной речи, функциональным стилям современного русского языка, основам ораторского искусства и особенностям аргументации; теоретическим основам успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющим планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; теоретическим основам работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимым для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическим основам культуры речи и правилам речевого этикета; теоретическим основам эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющим формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе,

	<p>организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - в целом успешное, но не системное умение использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности; использовать знание теоретических основ успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности для планирования и анализа программ и мероприятий обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планирования и анализа своей деятельности и рабочего дня с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; использовать знание теоретических основ работы с литературой и другими источниками информации для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; применять знания основ культуры речи и правил речевого этикета; использовать знание теоретических основ эффективной и грамотной коммуникации в коллективе для формирования профессиональной команды, организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления, используя современные методы и показатели оценки грамотности и эффективности коммуникации; - в целом успешное, но не системное владение навыками коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения; успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющими планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день; успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания, навыками успешной и грамотной коммуникации; эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, помогающими организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления.
<p>неудовлетворительно</p>	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале по основным понятиям культуры речи, нормативным, коммуникативным, этическим аспектам устной и письменной речи, функциональным стилям современного русского языка, основам ораторского искусства и особенностям аргументации; теоретическим основам успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющим планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; теоретическим основам работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимым для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическим основам культуры речи и правилам речевого этикета; теоретическим основам эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющим формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки; - не умеет использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной

	<p>деятельности; использовать знание теоретических основ успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности для планирования и анализа программ и мероприятий обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планирования и анализа своей деятельности и рабочего дня с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; использовать знание теоретических основ работы с литературой и другими источниками информации для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; применять знания основ культуры речи и правил речевого этикета; использовать знание теоретических основ эффективной и грамотной коммуникации в коллективе для формирования профессиональной команды, организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено;</p> <p>- обучающийся не владеет навыками коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения; успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющими планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день; успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания, навыками успешной и грамотной коммуникации; эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, помогающими организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.2.4. Критерии оценки выполнения тестовых заданий

При выполнении тестовых заданий обучающийся демонстрирует:

знания: материала по основным понятиям культуры речи, нормативным, коммуникативным, этическим аспектам устной и письменной речи, функциональным стилям современного русского языка, основам ораторского искусства и особенностям аргументации; теоретическим основам успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющим планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; теоретическим основам работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимым для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическим основам культуры речи и правилам речевого этикета; теоретическим основам эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющим формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления.

Критерии оценки выполнения тестовых заданий

отлично	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <p>знание материала по основным понятиям культуры речи, нормативным, коммуникативным, этическим аспектам устной и письменной речи, функциональным стилям современного русского языка, основам ораторского искусства и особенностям аргументации; теоретическим основам успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющим планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; теоретическим основам работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимым для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическим основам культуры речи и правилам речевого этикета; теоретическим основам эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющим формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления, практики применения материала, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий и отвечает на тестовые задания в пределах 86%-100%.</p>
хорошо	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <p>знание материала по основным понятиям культуры речи, нормативным, коммуникативным, этическим аспектам устной и письменной речи, функциональным стилям современного русского языка, основам ораторского искусства и особенностям аргументации; теоретическим основам успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющим планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; теоретическим основам работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимым для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическим основам культуры речи и правилам речевого этикета; теоретическим основам эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющим формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления и отвечает на тестовые задания в пределах 74%-85%.</p>
удовлетворительно	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <p>знания только основного материала по основным понятиям культуры речи, нормативным, коммуникативным, этическим аспектам устной и письменной речи, функциональным стилям современного русского языка, основам ораторского искусства и особенностям аргументации; теоретическим основам успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющим планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; теоретическим основам работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимым для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическим основам культуры речи и правилам речевого этикета; теоретическим основам</p>

	<p>эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющим формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления, но не знает деталей и отвечает на тестовые задания в пределах 60%-73%.</p>
неудовлетворительно	<p>обучающийся демонстрирует: незнание значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале по основным понятиям культуры речи, нормативным, коммуникативным, этическим аспектам устной и письменной речи, функциональным стилям современного русского языка, основам ораторского искусства и особенностям аргументации; теоретическим основам успешной и грамотной коммуникации в профессиональной деятельности, позволяющим планировать и анализировать программы и мероприятия обеспечения и поддержки лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству, планировать и анализировать свою деятельность и рабочий день с учетом собственных должностных обязанностей на предприятиях питания; теоретическим основам работы с научной литературой и другими источниками информации, необходимым для успешного поиска, выбора и использования информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания; теоретическим основам культуры речи и правилам речевого этикета; теоретическим основам эффективной и грамотной коммуникации в коллективе, позволяющим формировать профессиональную команду, проявлять лидерские качества в коллективе, организовывать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления, не знает практику применения материала и отвечает на тестовые задания ниже 60%.</p>

Разработчик: доцент, Садилов И.В.



(подпись)