Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 17.09.2024 11:50:49
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
_____/Калиниченко Э.Б./
«27» августа 2019 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплина	**РУССКИЙ ЯЗЫК В ДЕЛОВОЙ И НАУЧНОЙ КОММУНИКАЦИИ**
Направление подготовки	**13.04.01 Теплоэнергетика и теплотехника**
Направленность (профиль)	**Энергообеспечение предприятий**
Квалификация выпускника	**Магистр**
Нормативный срок обучения	**2 года**
Форма обучения	**Очная**
Кафедра-разработчик	**Иностранные языки и культура речи**
Ведущий преподаватель:	**Выходцева И.С., доцент** **Любезнова Н.В., доцент**

Разработчик: доцент, Выходцева И.С. _____ (подпись)

Саратов 2019

Содержание

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП……...3

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различнсых этапах их формирования, описание шкал оценивания……...5

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы……..10

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы их формирования……19

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

В результате изучения дисциплины «Руссий язык в деловой и научной коммуникации» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 13.04.01 Теплоэнергетика и теплотехника, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 28 февраля 2018 г. № 146, формируют следующую компетенцию, указанную в таблице 1.

Таблица 1

Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Русский язык в деловой и научной коммуникации»

Компетенция		Индикаторы достижения компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (семестр)	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства для оценки уровня сформированности компетенции
Код	Наименование				
1	2	3	4	5	6
УК-4	*Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия*	УК-4.1- осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке;	1	практические занятие	доклад/ тестовые задания/контрольная работа/ /устный опрос

		УК-4.3- использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации	1	практические занятие	доклад/ тестовые задания/контрольная работа/ /устный опрос

Примечание:

Компетенция УК-4 также формируется в ходе освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», в ходе преддипломной практики, при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Перечень оценочных материалов

Таблица 2

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	контрольная работа	средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по разделу или нескольким разделам	комплект контрольных заданий по вариантам
2	доклад, сообщение	продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-	темы докладов, сообщений

		практической, учебно-исследовательской или научной темы	
3	собеседование	средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и рассчитанной на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	вопросы по темам дисциплины: - перечень вопросов для устного опроса - задания для самостоятельной работы
4	тестирование	метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств личности, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения обучающимися ряда специальных заданий	банк тестовых заданий

Программа оценивания контролируемой дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
1.	**Научная коммуникация как составляющая общей и профессиональной культуры человека.** Наука как коммуникативная система. Общая методология научного творчества. Научное общение как часть речевой коммуникации специалиста АПК. Научные знания в системе профессионального общения специалиста аграрного профиля. Культура научной и профессиональной речи.	УК-4	Тестовые задания

2.	**Языковые нормы в научной коммуникации.** Орфографические, пунктуационные, грамматические и речевые нормы, обеспечивающие эффективную научную коммуникацию.	УК-4	Контрольная работа
3.	**Технология продуцирования письменной научной коммуникации.** Характеристика письменного текста научного стиля. Специфика языкового выражения основных жанров научной коммуникации Научная статья, заявка на грант, аннотация, курсовая работа, магистерская диссертация, научный доклад и др.).	УК-4	Тестовые задания
4	**Продуцирование текстов устной научной коммуникации.** Функция дискуссии в науке. Структура, виды и жанры устной научной речи. Композиционный план дискуссии. Правила по отношению к тезисам и аргументам.	УК-4	Устный опрос
5.	**Виды информации и способы ее изложения в научных текстах различных типов и жанров.** Речевые жанры. Типы научных текстов. Функционально-смысловые типы речи.	УК-4	Устный опрос
6.	**Итоговое занятие по изучению особенностей научной коммуникации.** Продуцирование письменных и устных текстов научного стиля.	УК-4	Тестовые задания
7.	**Русский язык как инструмент деловой коммуникации.** Русский язык и культура деловой речи. Языковые нормы в деловой речи.	УК-4	Контрольная работа
8.	**Виды и жанры деловой коммуникации.** Деловой разговор, деловая беседа, деловые переговоры, пресс-конференция как специально организованная коммуникация.	УК-4	Устный опрос

9.	**Уровни, типы и стили взаимодействия деловых партнеров. Служебный этикет. Барьеры взаимодействия и пути их преодоления.** Стили взаимодействия партнеров в деловой коммуникации. Структура конфликтного взаимодействия. Деловая игра: «Стратегии поведения деловых партнеров». Беседа, переговоры.	УК-4	Устный опрос
10.	**Коммуникативная компетентность как фактор развития конкурентоспособности специалиста. Типы коммуникативных личностей и их роль в коммуникации.** Понятие коммуникативной и языковой личности. Критерии определения уровня конкурентоспособности специалиста.	УК-4	Устный опрос Доклад
11.	**Деловая игра. «Самопрезентация в научном и деловом общении».** Стратегия, тактика и техника самопрезентации.	УК-4	Устный опрос
12.	**Итоговое занятие по изучению коммуникативной компетентности в научном и деловом общении.**	УК-4	Доклад

Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине «Русский язык в деловой и научной коммуникации» на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 4

Код компетенции, этапы освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогового уровня (неудовлетворительно)	пороговый уровень (удовлетворительно)	продвинутый уровень (хорошо)	высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
УК-4 1 семестр	УК-4.1 осуществляет академическое и профессиональное	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей,	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существен-	обучающийся демонстрирует знание материала по основным видам и правилам

	взаимодействие, в том числе на иностранном языке;	материале по основным видам и правилам подготовки публичных выступлений, их значении в профессиональной практике; не знает методы осуществления научной коммуникации, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки	допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	ных неточностей	подготовки публичных выступлений, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
	УК-4.3-использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале не знает методы использования современных информационно-коммуникативных средств, допускает существенные ошибки	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	обучающийся демонстрирует знание материала, допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала , практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Входной контроль

Примерный перечень вопросов

1. Языковые особенности научного стиля речи.

2. Языковые особенности делового стиля речи.
3. Жанры научного стиля речи.
4. Жанры делового стиля речи.
5. Этические нормы научного стиля речи.
6. Этические нормы делового стиля речи.
7. Общее понятие о речевой коммуникации

3.2. Доклады

Выполнение устного доклада в полной мере раскрывает творческий подход обучающихся к самостоятельной проработке нового материала, позволяет оценить степень готовности учащихся к самостоятельному выбору актуальных проблем дисциплины. Данный вид творческой работы позволяет обучающимся овладеть навыками систематизации материала, развивает умение конкретизировать и обобщать проблемы и перспективы развития международной торговли и валютных рынков на основе анализа массива научной и периодической литературы по выбранной теме.

Рекомендуемая тематика устных докладов по дисциплине приведена в таблице 5.

Таблица 5

Темы устных докладов, рекомендуемые к написанию при изучении дисциплины «Русский язык в деловой и научной коммуникации»

№ п/п	Темы докладов
1	Наука как социальный институт. Научная организация и научный коллектив.
2	Деловые и научные коммуникации как проблема междисциплинарных исследований.
3	Научные школы, научные кружки, междисциплинарные научные объединения.
4	Архетипы в научной коммуникации.
5	Редактирование научного текста (наиболее частотные ошибки, допускаемые в текстах научного стиля).
6	Правила оформления цитат.
7	Правила оформления библиографии. Правила записи и употребления сокращенных слов. Правила оформления ссылок.
8	Трансформированные научные тексты. Языковые стандарты, используемые при аннотировании, конспектировании и реферировании.
9	Особенности написания научной статьи. Язык и стиль изложения материала.
10	Язык и стиль изложения материала в тексте диссертации.
11	Магистратура в России: современное состояние и перспективы.

№ п/п	Темы докладов
1	Наука как социальный институт. Научная организация и научный коллектив.
12	История становление языка науки в России.
13	Секреты публичного выступления.
14	Методы изложения научного материала.
15	Как победить в споре?
16	Стратегии дискредитации противника в полемическом диалоге (например, на материале ток-шоу «Поединок» и под.).
17	Функционально-смысловые типы речи, представленые в научных текстах.
18	Основоположники современной науки об информации.
19	Современные библиотеки.
20	Психологические основы делового общения.
21	Культура телефонного разговора, общение по мобильному телефону, СМС-общение. Особенности общения в Интернете.
22	Деловая риторика как инструмент коммуникационного общения.
23	Этнокультурные нормы деловых коммуникаций.
24	Стратегия поведения в конфликтоной ситуации.
25	Конкурентоспособность современного выпускника вуза.
26	Самопрезентация выпускника вуза при трудоустройстве.
27	А. Шутц: четыре стиля самопрезентации.
28	Шесть правил быстрой самопрезентации по Forbes.
29	Люди высокой культуры не враждебны к чужому мнению и не агрессивны (Д.С. Лихачев).
30	Поэтами рождаются, ораторами становятся (Цицерон).
31	Два человека, стремящиеся по-настоящему понять друг друга, должны сначала противоречить друг другу. Истина – дочь дискуссии, а не дочь симпатии. (Г. Батляр).

3.3. Контрольные работы

Тематика контрольных работ устанавливается в соответствии с темами дисциплины. Контрольная работа представляет собой самостоятельную работу, позволяющую определить способности обучающихся, самостоятельно разобраться в проблемах изучаемой дисциплины. Она дает возможность говорить об умении будущего специалиста грамотно, логически правильно, стойно и последовательно излагать результаты этого труда.

Контрольные работы предусмотрены по разным темам дисциплины. Далее приводится образец одного варианта контрольной работы.

Контрольная работа по теме
«Русский язык как инструмент деловой коммуникации»

Задание 1. *Подготовьте ответ на письмо клиента.*

Уважаемый господин директор!

По путевке Вашей фирмы я отдыхала в Турции с 7 по 14 июля 2015 года. В целом я осталась довольна своим отдыхом, но настроение испортили обидные просчеты сотрудников. Во-первых, когда мы обсуждали с менеджером детали тура, меня заверили, что номер в гостинице будет с кондиционером. Но кондиционера не оказалось. На мои претензии, высказанные представителю фирмы в Кемере, я получила грубый ответ: «Вы же обходитесь у себя в Саратове без кондиционера и ничего: жива-здорова».

Во-вторых, за мной забыли подать транспорт в гостиницу, как предусмотрено договором, и я вынуждена была взять такси, чтобы не опоздать к вылету. Это стоило мне 100 долларов и нервный стресс.

Прошу Вас разобраться с неорганизованностью и некорректностью сотрудников фирмы и компенсировать нанесенный мне материальный и моральный ущерб в сумме 200 долларов.

Мария Андреева
г. Саратов, Советская, 86, кв. 120

Задание 2. *Найдите ошибки в оформлении реквизитов и построении текста докладной. Отредактируйте документ.*

Начальнику авторемонтной станции.

Манульскому К.

Обращаюсь к Вам с настоящей докладной по следующему поводу. Внутрицеховая проверка и контрольные испытания отремонтированных станций автомашин иногда требуют оставления на кратковременную сверхурочную работу слесарей-наладчиков и шоферов. Мы подчас сталкиваемся с трудностями при оформлении сверхурочных с бухгалтерией. Поэтому Вам срочно необходимо разобраться в этом вопросе и обеспечить принятие нужных мер, касающихся сказанного мною выше.

Старший техник Л. Кузьмин

Задание 3. *Исправьте ошибки, допущенные в документах. Определите характер нарушений.*

1. Приглашаем Вас принять участие в научно-практической конференции о проблемах экологии. Дополнительно будет выслана программа конференции и информация по срокам ее проведения. 2. В настоящее время на заводе проведены ряд мероприятий по улучшению качества продукции. 3. Согласно нового графика учебного процесса разрешить перенос сроков учебно-производственной практики. 4. В ответ на ваш запрос просим предоставить отчет о проведенной работе. 5. Изучив проблемы городского транспорта, социологами был дан ряд рекомендаций. 6. Количество мест для приема на 1 курс студентов, обучающихся за счет средств федерального бюджета, определяется контрольными цифрами приема, устанавливаемых министерствами и ведомствами РФ. 7. Высшее учебное заведение вправе объявлять прием граждан только при наличии лицензии по ведению

образовательной деятельности. 8. Работники отдела внутренних дел не раз предупреждали жильцов о том, что прожитие в течение длительных сроков без оформления регистрации является нарушением паспортного режима. 9. Подготовив для архивного хранения, дела должны иметь заголовки, пронумерованные листы, прямой хронологический порядок расположения документов в деле. 10. Правительство области утвердило мероприятия о ликвидации последствий аварии в предприятии.

Задание 4. *Поставьте слова в скобках в нужном падеже*

1. Капитан Соловьев заступил на дежурство согласно (график). 2. По (окончание) летней сессии студенты университета отправились на каникулы. 3. Он действовал сообразно (предписание). 4. Благодаря (показания) свидетелей преступника быстро обнаружили. 5. Студент действовал вопреки (совет) декана. 6. Наперекор (желание) адвоката суд вынес строгий приговор.

Задание 5. *Употребите предлоги* ***благодаря, ввиду, вследствие*** *в сочетании с существительными.*

1. … недостатка улик судебный процесс был приостановлен. 2. … мужеству и самообладанию работников милиции убийство было предотвращено. 3. … болезни одного из свидетелей судебное заседание было отменено. 4. … показаниям подозреваемого в деле открылись новые обстоятельства. 5. … предстоящего футбольного матча работники милиции перешли на усиленный вариант несения службы.

3.4 Тестовые задания

По дисциплине «Русский язык в деловой и научной коммуникации» предусмотрено проведение письменного тестирования.

Письменное тестирование.

Письменное тестирование рассматриваются как текущий контроль успеваемости и проводятся после изучения определённой темы дисциплины.

Объем банка тестовых заданий: по темам предусмотрено письменное тестирование по 4 варианта в каждой. Каждая тема включает не менее 15 тестовых заданий. Далее приводится образец одного варианта теста.

ТЕСТЫ

Тема: Технология продуцирования письменной и устной научной коммуникации.

1. Укажите ошибочное высказывание. Среди устных монологических форм научного общения выделяют

1) публичную речь научного официального общения
2) речи на открытии и закрытии научных конференций
3) научную дискуссию
4) научный доклад

2. Укажите ошибочное высказывание. К диалогическим (полилогическим) речевым жанрам устного научного общения относят

1) дискуссию

2) диспут
3) круглый стол
4) научную рецензию
3. Основная функция речевых жанров научного стиля
1) информативная
2) реферативная
3) монографическая
4) коммуникативная
4. Укажите ошибочное высказывание. Функции текстов научного стиля
1) эпистимическая функция
2) когнитивная функция
3) эффективная
4) коммуникативная функция
5. Укажите ошибочное высказывание Основные функции научной рецензии
1) информирующая
2) оценочная
3) коммуникативная
4) кумулятивная
6. Укажите ошибочное высказывание. К жанрам первичных научных текстов относятся
1) диссертация
2) монография
3) научная рецензия
4) научная статья
7. Укажите ошибочное высказывание. К жанрам вторичных научных текстов относятся
1) аннотация
2) тезисы
3) реферат
4) автореферат
8. Определите жанр приведенного ниже текста.
Статья Д.С. Лихачева посвящена проблемам методологии литературоведения как науки, а именно формализации ее предмета. Автор ставит вопрос о допустимой в литературоведении точности и степени возможной точности в изучении тех или иных объектов. Данную статью можно рекомендовать специалистам по литературоведению и студентам филологических факультетов.
1) реферативный обзор
2) аннотация
3) обзорный реферат
4) научная статья
9. Определение какого понятия дано в предложении?
Текст, имеющий научную значимость, созданный определенным автором и официально представленный им самим в одном или нескольких экземплярах
1) научная работа на правах рукописи
2) обзорный реферат

10. Жанры научных работ, представляемых на правах рукописи
1) научная статья
2) научная рецензия
3) магистерская диссертация
4) тезисы
11. Определите жанр приведенного ниже текста.
Статья Е. В. Рябцевой посвящена определению основных функций и важности их соблюдения при организации контроля знаний, умений и навыков по ИЯ студентов технических специальностей в вузе Актуальность данной статьи не вызывает сомнения, поскольку проверка и оценка знаний, умений и навыков владения ИЯ студентами технических специальностей (ТС) в вузе является очень важной и необходимой составной частью учебного процесса, а овладение методикой проверки знаний является одной из важных и трудных задач, стоящих перед преподавателем.
1) научное сообщение
2) научный доклад
3) научная статья
4) научная рецензия
12. Укажите ошибочное высказывание Фразы, рекомендуемые для написания рецензии на научную статью:
1) Автор в своей работе дает подробный анализ...
2) Автор грамотно и справедливо анализирует...
3) Автор данной статьи акцентирует внимание...
4) Автор демонстрирует высокий уровень знаний в области...
13. Определите жанр приведенного ниже текста.
Статья посвящена философскому осмыслению сетевых коммуникаций в современном обществе, которые вносят новые формы диалога и общения в социум и все его сферы, в том числе и в образование. Показано, что сетевые коммуникации играют в обществе двоякую роль: могут формировать клипмейкерское сознание, которое не требует креативности, или же развивать креативное, поисковое, навигаторское мышление. Образование в XXI веке должно развиваться по сетевой модели, которой свойственны синергетические, диалогические и коммуникативные аспекты. Главное достоинство новой модели – открытость для диалога и коммуникации и возможность самоорганизации.
1) научная статья
2) аннотация
3) научная рецензия
4) научное сообщение
14. Определите жанр приведенного ниже текста.
Научная дискуссия – средство совместного поиска решения какой-либо проблемы путем выдвижения, противопоставления и критического обсуждения различных точек зрения. В дискуссии выражается коллективный характер творческой познавательной деятельности, она выступает средством продуктивного общения, коммуникации членов научного сообщества. Без такого общения невозможны разносторонность исследования, критические

оценки полученных результатов, всесторонняя проверка и развитие научных гипотез и теорий.

Ни один ученый не может успешно работать, если он не обменивается мнениями с другими исследователями, не вступает с ними в дискуссии, споры, полемику.

1) учебно-научная статья
2) аннотация
3) научная рецензия
4) тезисы

15. Укажите ошибочное высказывание. По охвату источников выделяют рефераты

1) монографические
2) выборочные
3) обзорные
4) свободные

16. Различают следующие типы аннотации

1) описательные
2) монографические
3) реферативные
4) диалогические

17. Вставьте нужное слово: Научно-информационный тип научного текста охватывает только … (вторичные / первичные) научные документы.

18. Укажите ошибочное высказывание. В письменно монологической форме различают следующие типы текста:

1) собственно-научный
2) научно-реферативный
3) научно-справочный
4) научно-инженерный

19. Научная статья не может представлять собой

1) пересказ-анализ полученных выводов
2) изложение спорных научных положений с целью обсуждения их в печати;
3) обобщение достижений в той или иной области, фиксируется существующее состояние или намечаются перспективы будущего развития
4) изложение основных результатов и выводов, полученных в ходе научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ

20. К трансформированным текстам относятся:

1) объявление;
2) статья;
3) конспект;
4) реферат;

3.5. Рубежный контроль

Цель проведения рубежного контроля: РК проводится с целью проверки уровня усвоения учебного материала в объеме учебных тем и подтверждения результатов текущих оценок, полученных студентами ранее.

Вопросы рубежного контроля № 1

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1) Деловые и научные коммуникации: предмет и задачи курса.

2) Научное общение как часть речевой коммуникации специалиста АПК. Культура научной и профессиональной речи.

3) Продуцирование письменных и устных текстов научного стиля.

4) Первичные и вторичные жанры научных текстов. Языковые особенности научного стиля речи.

5) Требования, предъявляемые к написанию научных статей. Основы научной этики.

6) Жанры устной научной коммуникации. Функции дискуссии в науке.

Вопросы для самостоятельного изучения

1) Наука как коммуникативная система и социальный институт.

2) Особенности продуцирования текстов научного стиля. Текст как функционально-стилевая категория и речевое произведение.

3) Типы научных текстов. Соотношение способов изложения информации с мыслительными и коммуникативными процессами.

4) Общая методология научного творчества. Методы научного познания.

Вопросы рубежного контроля № 2

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1) Специфика и основные задачи деловой коммуникации. Вербальные и невербальные средства общения.

2) Структура, виды и жанры деловой коммуникации.

3) Письменная и устная деловая коммуникация. Жанры деловой коммуникации.

4) Языковые особенности текстов делового стиля. Типичные ошибки при составлении деловых писем, способы устранения стилистических нарушений.

5) Коммуникативная компетентность как фактор повышения конкурентоспособности специалиста. Критерии определения уровня конкурентоспособности специалиста.

6) Самопрезентация в научной и деловой коммуникации. Речевой этикет оратора.

Вопросы для самостоятельного изучения

1) Речевые стратегии, тактики и приемы в деловой коммуникации.

2) Структура конфликта. Способы предупреждения и разрешения конфликтов.

3) Типология коммуникативных личностей. Стили взаимодействия партнеров в деловой коммуникации.

4) Реклама как средство воздействия на делового партнера.

5) Рекламная деятельность в деловой и научной коммуникации.

3. 6. Промежуточная аттестация

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 13.04.01 Теплоэнергетика и теплотехника по дисциплине «Русский язык в деловой и научной коммуникации» проводится экзамен.

Цель проведения промежуточной аттестации экзамена:

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности общеобразовательного учреждения за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения, за степень усвоения обучающимися федерального государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

Вопросы, выносимые на экзамен

1) Русский язык в деловой и научной коммуникации: предмет и задачи курса.

2) Наука как коммуникативная система и социальный институт.

3) Научное общение как часть речевой коммуникации специалиста АПК. Культура научной и профессиональной речи.

4) Особенности продуцирования текстов научного стиля. Текст как функционально-стилевая категория и речевое произведение.

5) Типы научных текстов. Соотношение способов изложения информации с мыслительными и коммуникативными процессами.

6) Первичные и вторичные жанры научных текстов. Языковые особенности научного стиля речи.

7) Общая методология научного творчества. Методы научного познания.

8) Требования, предъявляемые к написанию научных статей. Основы научной этики.

9) Жанры устной научной коммуникации. Функции дискуссии в науке.

10) Специфика и основные задачи деловой коммуникации. Вербальные и невербальные средства общения.

11) Структура, виды и жанры деловой коммуникации.

12) Письменная и устная деловая коммуникация. Жанры деловой коммуникации.

13) Магистерская диссертация как научный текст.

14) Общее понятие коммуникативной технологии. Коммуникативные технологии в науке.

15) Особенности научно-информационной деятельности. Документальные источники информации.

16) Типология научных документов.

17) Языковые особенности текстов делового стиля. Типичные ошибки при составлении деловых писем, способы устранения стилистических нарушений.

18) Речевые стратегии, тактики и приемы в деловой коммуникации.

19) Структура конфликта. Способы предупреждения и разрешения конфликтов.

20) Типология коммуникативных личностей. Стили взаимодействия партнеров в деловой коммуникации.

21) Этикет в науке. Служебный этикет.

22) Реклама как средство воздействия на делового партнера.

23) Рекламная деятельность в деловой и научной коммуникации.

24)Коммуникативная компетентность как фактор повышения конкурентоспособности специалиста. Критерии определения уровня конкурентоспособности специалиста.

25) Самопрезентация в научной и деловой коммуникации. Речевой этикет оратора.

Образец экзаменационного билета

1) Научное общение как часть речевой коммуникации специалиста АПК. Культура научной и профессиональной речи.

2) Составьте аннотацию данной статьи.

Проблема этики речевого общения – широко изучаемая область знания в сфере коммуникации, объект исследования различных наук. Сегодня эта проблема особенно актуальна в связи с очевидным снижением уровня речевой культуры и связанными с этим проблемами коммуникативных неудач, под которыми подразумевается «неосуществление или неполное осуществление коммуникативных намерений говорящего (полное или частичное непонимание), нежелательный эмоциональный эффект», что иногда приводит и к межличностному конфликту коммуникантов.

«Речевое поведение – визитная карточка человека в обществе, отражающая регулярное взаимодействие лингвистических и экстралингвистических факторов». Конкретная ситуация общения связана с понятиями замысла и речевой воли говорящего, определяющими объем и границы высказывания. Здесь мы соотносим два важных момента высказывания: субъективный момент (замысел) сочетается с объективным (предметно-смысловой его направленностью).

В этой связи нам кажется интересным отметить особенности речевого поведения профессионала, одновременно решающего две задачи: цель и содержание высказывания. Речевой замысел высказывания, несмотря на всю его субъективность, профессионал вынужден приспосабливать к определенной жанровой форме, характерной для профессиональной среды общения. Выбранные речевые жанры зависят от ситуации общения, социального статуса коммуникантов и их личностных взаимоотношений.

3) Предлоги «благодаря, ввиду, согласно» употреблены правильно в предложении:

1) Ввиду недостатка улик процесс был приостановлен. 2) Благодаря болезни одного из свидетелей судебное заседание было отменено. 3) Маневр был сделан вопреки правил.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Контроль результатов обучения студентов, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Русский язык в деловой и научной коммуникации» осуществляется через проведение входного, текущего, рубежных, выходного контролей и контроля самостоятельной работы

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля, порядок начисления баллов и фонды контрольных заданий для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины и утверждаются на заседании кафедры.

4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоенияобразовательной программы

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 6.

Таблица 6

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (экзамен)			Описание
высокий	«отлично»	«зачтено»	«зачтено (отлично)»	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала
базовый	«хорошо»	«зачтено»	«зачтено (хорошо)»	Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе
пороговый	«удовлетворительно»	«зачтено»	«зачтено (удовлетворительно)»	Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе на

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (экзамен)			Описание
				экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
–	«неудов-летвори-тельно»	«не зачтено»	«не зачтено (неудовлет-ворительно)»	Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий

4.2.1. Критерии оценки устного ответа при текущем контроле и промежуточной аттестации

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

знания: основные виды научных и деловых коммуникаций, их значение в профессиональной практике; типы коммуникативных личностей, их роль в коммуникации; методы осуществления научной коммуникации; принципы успешной самопрезентации; методы осуществления деловой коммуникации.

умения: пользоваться деловой и научной письменной и устной речью на русском языке в контексте профессионального общения, применять на практике знания об основных видах научных и деловых коммуникаций; реализовывать принципы успешной самопрезентации; применять в практической деятельности методы ведения научной и деловой дискуссии, точно выражать мысли, строить логически обоснованные рассуждения, используя убедительную систему аргументации; свободно строить свое речевое поведение в обществе.

владение навыками: навыками реализации знаний об основных видах деловых и научных коммуникаций; навыками реализации принципов успешной самопрезентации; навыками практического применения методов ведения деловой и научной коммуникации; навыками ведения деловой и научной коммуникации в устной и письменной формах на русском языке.

Критерии оценки

отлично	обучающийся демонстрирует: - знание материала, основных видов научных и деловых коммуникаций, методы осуществления научной и деловой коммуникации, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при

	видоизменении заданий; - умение пользоваться деловой и научной письменной и устной речью на русском языке в контексте профессионального общения, применять на практике знания об основных видах научных и деловых коммникаций, используя современные методы и показатели такой оценки; - успешное и системное владение навыками реализации знаний об основных видах деловых и научных коммуникаций, навыками практического применения методов ведения научной коммуникации; навыками ведения деловой и научной коммуникации в устной и письменной формах на русском языке. –
хорошо	обучающийся демонстрирует: – знание материала, не допускает существенных неточностей; – в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение применять на практике знания об основных видах научных и деловых коммникаций, используя современные методы и показатели такой оценки; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками практического применения методов ведения научной и деловой коммуникации, навыками ведения деловой и научной коммуникации в устной и письменной формах на русском языке.
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: – знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; – в целом успешное, но не системное умение пользоваться деловой и научной письменной и устной речью на русском языке в контексте профессионального общения; умение применять на практике знания об основных видах научных и деловых коммуникаций, используя современные методы ведения научной и деловой дискуссии и показатели такой оценки. - в целом успешное, но не системное владение навыками практического применения методов ведения научной и деловой коммуникации, навыками ведения деловой и научной коммуникации в устной и письменной формах на русском языке.
неудовлетворительно	обучающийся: – не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале по русскому языку в деловой и научной коммуникации, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки; – не умеет использовать методы ведения деловой и научной коммуникации, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; – обучающийся не владеет навыками практического применения методов ведения научной и деловой коммуникации,

	допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено

4.2.2. Критерии оценки доклада

При подготовки устного доклада обучающийся демонстрирует:

знания: основных понятий проблемы доклада;

умения: систематизировать и структурировать материал; делать обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемому вопросу, делать и аргументировать основные выводы

владение навыками: анализа различных источников информации по данной проблематике, систематизации и структурирования материала доклада

Критерии оценки устного доклада

отлично	обучающийся демонстрирует: - знание материала (материал систематизирован и структурирован; сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемому вопросу, сделаны и аргументированы основные выводы, отчетливо видна самостоятельность суждений, основные понятия проблемы изложены полно и глубоко) - грамотность и культура изложения; - дает правильные ответы на вопросы аудитории при презентации доклада
хорошо	обучающийся демонстрирует: - знание материала (материал систематизирован и структурирован; сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемому вопросу, сделаны и аргументированы основные выводы) - дает неточные ответы на вопросы аудитории при презентации доклада
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - неполное знание материала (в материале представлена одна точка зрения, отсутствует самостоятельность суждений) - не отвечает на вопросы аудитории при презентации доклада
неудовлетворительно	обучающийся: – не выполнил доклад

4.2.3. Критерии оценки выполнения контрольных работ

При выполнении контрольных работ обучающийся демонстрирует:

знания: материала, основных видов научных и деловых коммуникаций, методы осуществления научной и деловой коммуникации, принципы успешной самопрезентации, типы коммуникативных личностей, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий.

умения: осуществлять поиск научно-технической информации, ее обработку, анализ и систематизацию по теме проводимых исследований, применять на практике знания об основных видах научных и деловых коммникаций.

владение навыками: реализации знаний об основных видах деловых и научных коммуникаций, навыками реализации принципов успешной самопрезентации, навыками практического применения методов ведения деловой и научной коммуникации.

Критерии оценки выполнения контрольных работ

отлично	обучающийся демонстрирует: - знание материала по основным видам научных и деловых коммуникаций, методы осуществления научной и деловой коммуникации, принципы успешной самопрезентации, типы коммуникативных личностей, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий. - умение осуществлять поиск научно-технической информации, ее обработку, анализ и систематизацию по теме проводимых исследований, применять на практике знания об основных видах научных и деловых коммникаций современных методов и показателей такой оценки; - успешное и системное владение навыками реализации знаний об основных видах деловых и научных коммуникаций, навыками реализации принципов успешной самопрезентации, навыками практического применения методов ведения деловой и научной коммуникации.
хорошо	обучающийся демонстрирует: - знание материала, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение осуществлять поиск научно-технической информации, ее обработку, анализ и систематизацию по теме проводимых исследований, с помощью современные методов ведения деловой и научной коммуникации и показателей такой оценки; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками практического применения методов ведения деловой и научной коммуникации.
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; - в целом успешное, но не системное умение осуществлять поиск научно-технической информации, ее обработку, анализ и систематизацию по теме проводимых исследований, с помощью современных методов и показателей оценки; - в целом успешное, но не системное владение навыками практического применения методов ведения деловой и научной коммуникации .
неудовлетворительно	обучающийся: - не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале по основным видам научных и

	деловых коммуникаций, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки; - не умеет использовать методы ведения деловой и научной коммуникации, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; - не владеет навыками грамотной речи, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено

4.2.4. Критерии оценки выполнения тестовых заданий

При выполнении тестовых заданий обучающийся демонстрирует:

знания: материала, основных видов научных и деловых коммуникаций, методы осуществления научной и деловой коммуникации, принципы успешной самопрезентации, типы коммуникативных личностей, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий.

Критерий оценки выполнения тестовых заданий

отлично	обучающийся выполнил верно 85%-100% заданий
хорошо	обучающийся выполнил верно 75%-84% заданий
удовлетворительно	обучающийся выполнил верно 60%-74% заданий
неудовлетворительно	обучающийся выполнил верно менее 60% заданий

Разработчик: доцент, Выходцева И.С.

25