

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 28.04.2026 09:04:45
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Краснокутский зооветеринарный техникум – филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и
инженерии имени Н.И. Вавилова»



Утверждаю

Директор Краснокутского филиала

/Ткачева Г.М./

«12» января 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	ОГСЭ.04 Психология общения
Специальность	09.02.07 Информационные системы и программирование
Квалификация выпускника	Специалист по информационным системам
Срок получения СПО	3 года 10 месяцев
Форма обучения	Очная

Красный Кут

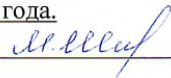
Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Психология общения по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование разработана на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. N 1547 и ФГОС СПО;
- примерной рабочей программы учебной дисциплины «Психология общения»;
- основной образовательной программы (в дальнейшем - ООП) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- учебного плана по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- рабочей программы воспитания по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.


Организация-разработчик: Краснокутский зооветеринарный техникум – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

Разработчик: Кусайло О.А., преподаватель общеобразовательных дисциплин

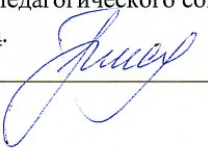
Рассмотрена на заседании цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, протокол № 6 от «11» января 2024 года.

Председатель цикловой комиссии  / Шмадченко М.А./

Рекомендовано методическим Советом филиала к использованию в учебном процессе, протокол № 5 от «12» января 2024 г.

Председатель методического совета  / Ткачева Г.М./

Рассмотрено и одобрено на заседании педагогического совета техникума, протокол № 5 от «12» января 2024 года.

Председатель педагогического совета  / Ткачева Г.М./

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОГСЭ.04 Психология общения»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОГСЭ.04 Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01- ОК 06

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уо 01.01- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, заложенную в художественном произведении, рассматривать её всесторонне;	Зо 01.01- задачи или проблемы в профессиональном или социальном контексте; задачи или проблемы, её составные части; этапы решения задачи;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Уо 02.01- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях	Зо 02.01- план действия; необходимые ресурсы; актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах;
ОК 03. - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Уо 03.03 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Зо 03.03 возможные траектории профессионального развития и самообразования,
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Уо 04.01 организовывать работу коллектива и команды;	Зо 04.01 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
	Уо 04.02 взаимодействовать с	

	коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Уо 05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Зо 05.01 особенности социального и культурного контекста; Зо 05.02 правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Уо 06.01 описывать значимость своей специальности;	Зо 06.01 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	18
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет	3 семестр

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ОК	Код У/З
1	2	3	4	5
Введение	Дидактические единицы, содержание		ОК 03 ОК 06	Уо 01.01 Уо 02.01 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 03.03 Уо 06.01 Зо 01.01 Зо 02.02 Зо 03.03 Зо 06.02
	Назначение учебной дисциплины ОГСЭ.04 Психология общения. Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека	2		
Раздел 1. Теоретические и практические основы общения				
Тема 1.1 Проблема общения в профессиональной деятельности	Дидактические единицы, содержание		ОК 04	Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.04 Уо 02.01 Уо 04.01 Уо 04.02 Зо 01.01 Зо 02.02 Зо 04.01
	Понятие и сущность общения. Общение как основа человеческого бытия. Взаимосвязь общения и деятельности. Психологические, этические и социокультурные особенности процесса общения. Общение и социальные отношения. Роли и ролевые ожидания в общении. Личность и общение.	2		
Тема 1.2	Дидактические единицы, содержание		ОК 04	Уо 01.01

Психологические особенности процесса общения	Процесс общения и его аспекты: коммуникативный, интерактивный, перцептивный. Структура, цели и функции общения. Классификация видов общения. Средства общения: вербальные и невербальные. Техники и приёмы общения.	2		Уо 01.02 Уо 01.04 Уо 02.01 Уо 04.01 Уо 04.02
	Практическое занятие №1 Анализ особенностей своего общения в начале разговора, при его поддержании и окончании.	2/2		Зо 01.01 Зо 02.02
	Практическое занятие №2 Трансактный анализ Э.Берна. Анализ позиции в общении: ребенок, взрослый, родитель. Моделирование общения на различных уровнях.	2/2		Зо 04.01
Раздел 2. Основы командообразования				
Тема 2.1 Команда как вид группы высшего уровня	Дидактические единицы, содержание		ОК 03 ОК 04	Уо 01.02 Уо 02.01
	Понятие о командообразовании. Команда как особый вид малой группы. Типы команд. Отличия команды от малой группы. Основные характеристики коллектива как разновидности малой группы. Лидерство в команде. Этапы командообразования.	2		Уо 02.06 Уо 03.03 Уо 04.01
	Практическое занятие №3 Мониторинг эффективности команды в целом	2/2		Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 03.03 Зо 04.01
Тема 2.2 Формирование команды	Дидактические единицы, содержание		ОК 03 ОК 04	Уо 01.02 Уо 02.01
	Практическое занятие №4 Формирование команд: типы команд, подходы к комплектованию команд (типологический, ролевой и др. подходы), принципы организации команды	2/2		Уо 02.06 Уо 03.03 Уо 04.01
	Практическое занятие №5 Тренинг командообразования.	2/2		Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 03.03 Зо 04.01
Раздел 3. Внутрикомандные процессы и отношения				

Тема 3.1 Типология комплектования групп	Дидактические единицы, содержание		ОК 04 ОК 06	Уо 04.01
	Понятие «роль» в психологии общения. Командные роли и их психологическая составляющая	1		Уо 04.02
	Практическое занятие №6 Изучение влияние состава команды на эффективность решения групповых задач.	3/3		Уо 06.01 Зо 04.01 Зо 06.01 Зо 06.02
Тема 3.2 Управление взаимоотношениями в команде	Дидактические единицы, содержание		ОК 04 ОК 05 ОК 06	Уо 04.01
	Практическое занятие №7 Умения и навыки членов команды, роли членов команды по классификации Р.Дефта и Р.Белбина. Решение командных задач исходя из ролей.	2/2		Уо 04.02
	Практическое занятие №8 Формальные и неформальные группы, специфика управления взаимоотношениями в группах. Блокирующие модели поведения в команде.	2/2		Уо 05.01 Уо 06.01 Зо 04.01 Зо 05.01 Зо 06.01 Зо 06.02
Тема 3.3 Коммуникации в команде	Дидактические единицы, содержание		ОК 02 ОК 06	Уо 02.02
	Практическое занятие №9 Проблемы и барьеры в общении. Источники распознавания состояний партнёра и способы интерпритации в межличностном взаимодействии. Гендерные особенности в деловой коммуникации.	2/2		Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 06.01 Зо 02.02 Зо 06.01 Зо 06.02
Тема 3.4 Управление конфликтами в команде	Дидактические единицы, содержание		ОК 06	Уо 02.02
	Практическое занятие №10 Конфликты как противоречия и источник развития. Типы конфликтов в команде и эффективность работы. Циклы и	2/2		Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 06.01

	уровни конфликтов, формы поведения в конфликтной ситуации. Практические навыки управления конфликтами.			Зо 02.02 Зо 06.01 Зо 06.02
Тема 3.5 Взаимодействие команд	<u>Дидактические единицы, содержание</u>		ОК 04	Уо 01.05 Уо 01.09 Уо 04.01 Уо 04.02 Зо 01.04 Зо 01.06 Зо 04.01
	Принцип приоритетности интересов организации в процессе взаимодействия команд. Планирование как условие продуктивной деятельности команд.	1		
	Этапы планирования деятельности.	1/1		
Тема 3.6 Жизненный путь личности и саморазвитие	<u>Дидактические единицы, содержание</u>		ОК 03 ОК 04 ОК 06	Уо 03.03 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 06.01 Зо 03.03 Зо 04.01 Зо 06.01 Зо 06.02
	Понятие жизненного пути, жизненной позиции, перспективы и сценария. Личность как субъект жизненного пути.	2/2		
	Личностный рост и его патогенные механизмы. Признаки остановки личностного роста. Понятие индивидуального коучинга и условия его успешности.	2/2		
Промежуточная аттестация		-		
Всего:		48		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Оборудование учебного кабинет: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, плакаты, раздаточный материал

Технические средства обучения: переносной ноутбук с лицензионным программным обеспечением HP 2.4 QHZ, проектор, экран настенный.

Лицензионное программное обеспечение:

1) «Р7-Офис». Договор № ЦЗ-1К-033 от 21.12.2022 г. с ООО «СолярисТехнолоджис», г. Саратов (с 01.01.2023, бессрочно).

2) KasperskyEndpointSecurity (антивирусное программное обеспечение).

Сублицензионный договор № 6-1128/2023/КСП-107 от 11.12.2023 г. Срок действия договора: 01.01.2024– 31.12.2024 г.

3) Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов.

Договор об оказании информационных услуг № С-3951/223-024 от 09.01.2024 г.

Срок действия договора: 01 января – 30 ноября 2024 года.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные электронные издания

1. Ефимова, Н. С. Психология общения. Практикум по психологии: учебное пособие / Н.С. Ефимова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2024. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0693-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2085093>

2. Ефимова, Н. С. Социальная психология: учебное пособие / Н.С. Ефимова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2024. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0723-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2128805>

3. Соснин, В. А. Социальная психология: учебник / В.А. Соснин, Е.А. Красникова. — 3-е изд. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-492-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1866999>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Зд 1 взаимосвязь общения и деятельности</p> <p>Зд 2 цели, функции, виды и уровни общения</p> <p>Зд 3 роли и ролевые ожидания в общении и командообразовании</p> <p>Зд 4 понятие командообразования, его этапы</p> <p>Зд 5 механизмы коммуникации в команде</p> <p>Зд 6 принципы взаимодействия команд</p> <p>Уд 1 применять техники и приёмы эффективного общения и командообразования в профессиональной деятельности</p> <p>Уд 2 использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</p> <p>Уд 3 использовать приемы и техники управления взаимоотношениями в команде</p> <p>Уд 4 применять техники управления конфликтами в команде</p> <p>Уд 5 применять технологии саморазвития</p>	<p>оперирует основными понятиями психологии общения, командообразования, определяет взаимосвязь общения и деятельности</p> <p>демонстрирует владение техники и приёмы эффективного общения</p> <p>демонстрация технологий саморазвития</p> <p>осознанно определяет профессиональный и социальный контекст</p> <p>определяет роли командообразования и их содержание</p> <p>выполняет профессиональные задачи, способствующие профессиональному и личностному развитию</p> <p>воспроизводит механизмы коммуникации в команде</p> <p>использует принципы взаимодействия команд</p> <p>демонстрация приёмов саморегулирования</p>	<p>Текущий контроль</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении устных практических заданий.</p> <p>Тренинг.</p> <p>Деловая игра.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>дифференцированный зачет</p>

**Лист изменений и дополнений,
вносимых в рабочую программу дисциплины
ОГСЭ.04 Психология общения**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины
ОГСЭ.04 Психология общения

на 2024-2025 учебный год:

№ п/п	Наименование раздела рабочей программы дисциплины/профессионального модуля	Внесенные изменения	Основание
1.	1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО	<p>Общие компетенции</p> <p>ОК. 03 изложить в следующей редакции «ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях»;</p> <p>ОК. 06 изложить в следующей редакции «ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения»</p>	<p>Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.07.2024 № 464</p> <p>"О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования"</p>

Решение заседания предметной комиссии: (протокол № 1 от «26» августа 2024 г.):
«Изменения согласованы и рекомендованы для включения в соответствующие разделы образовательной программы СПО»