Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович

Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Уникальный программный ключ:

528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

Утверждаю Ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет Соловьев Дмитрий Александрович

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Саратовский госудаственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И.Вавилова" Финансово-технологический колледж

наименование образовательного учреждения (организации)

	поспец	иальности ср	еднего профессионального	ооразования		
21.02.19	Землеустройство					
код	наименование специальности	И				
			ОСНОВ	ное общее об	бразование	
			Уровень образован	ния, необходимый	й для приема на обучение	
квалификация:	Специалист по земле	устройству				
форма обучения	Очная	Срок пол	учения образования по ОП	3г 10м	год начала подготовки по УГ	2024
профиль получаемого прос	рессионального образо	вания	технологический при реализации программы сре	еднего общего обр	разования	
Приказ об утверждении ФГО	ОС от	18.05.2022	№ 339			
	Виды деятельнос	СТИ				
Подготовка, планирование и выпоизысканиям	олнение полевых и камераль	ьных работ по ин	женерно-геодезическим			
Проведение технической инвента	ризации и технической оцен	ки объектов нед	вижемости			
Вспомагательная деятельность в регистрации прав на объекты нед						
Осуществление контроля исполь-	зования и охраны земельных	х ресурсов и окр	ужающей среды, мониторинг			

1 Календарный учебный график по специальности 21.02.19 Землеустройство

		Сен	нтяб	рь	Ι.	0	стяб	рь		Н	оябр	рь			Дек	абр	Ъ			Янв	арь			Фев	ралі	ь	Ĺ		Мар	т		_	Ar	прел	Ь			M	ай			Ик	ЭНЬ		_	١	1юл	Ь			Аві	густ				
Кур	0 1-7			22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 лек - 4 янв		11 - C	12 - 18 10 - 2F	25 - 23 26 gin - 1 don	20 And 1 - 400	0-7	9 - 15	,	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22		30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл -2 авг	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31			
	1	. 2	2 3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	5 1	7 18	3 1	9 2	0 2	1 2	2 2	3 2	24 2	25 2	26	27 2	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
0	*	* *	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	k :	k >	k >	k >	k :	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			
I																		=	=	=																							::	::	II	=	=	=	=	=	=	=	=			
II																	:	: [=	=	= [0					8	8	::	=	=	=	=	=	=	=	=	=			
II											0		0	8	8	8	:	=	: =	=															0				0				8	8	::	=	=	=	=	=	=	=	=			
IV												0	8	8	8	8	:	=	=	=[0		0				8	8	8	8	8	8	::	III	III	III	III	III	III	*	*	*	*	*	*	*	*	*			
Обо	зна	чен	ния	:			0	буче	ние	по д	дисі	ципл	пина	м и	меж	сдис	сциг	лин	арн	ым	курс	ам		Ē	0	Уче	ебна	я пр	ракт	ика	_													Δ	П	одго	тов	ка к	гос	удар	СТВ	енно	ой ит	оговой ат	геста	ции
						::	П	роме	ежут	гочна	ая а	атте	стац	ΙИЯ											8	Про	ОИЗЕ	водс	твен	ная	я пра	кти	ка (по п	роф	оилю	спе	ециа	льно	ости)			III	Г	осуд	apc	твен	ная	ито	гова	я ат	тест	ация		
						=	K	аник	улы																X	Про	ОИЗЕ	водс	твен	ная	я пра	кти	ка (пред	ддиг	плом	ная])						*	Н	едел	1я о	тсут	СТВ	/ет						

	_	
2 Сводные данные	по бюджету	времени

										Пр	актики					Г	/A				
Курс	Обучение по дис	циплинам и междисцип	пинарным курсам	Промеж	уточная атт	естация	Учебна	вя практ	ика	практика	одствен (по про альност	филю	Произв практика (г	одствен іреддипл		Подго- товка	Прове- дение	Каникулы	Всего	Студентов	Групп
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем						
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.		
I	40 1/3	17	23 1/3	2/3		2/3												11	52		
II	36	16	20	2	1	1	1		1	2		2						11	52		
III	31	11	20	2	1	1	4	2	2	5	3	2						10	52		
IV	20	11	9	2	1	1	3	1	2	10	4	6					6	2	43		
Всего	127 1/3	55	72 1/3	6 2/3	3	3 2/3	8	3	5	17	7	10					6	34	199		

Four-square department of the control of the cont		Section Control Cont
H	221	
1	34 4 20 00 22 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	32 32 32 33 33 33 33 33
Columbia Columbia	1	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X
Description Control	13 6 15 6 16 1 20 16	6 25 6 6 25 15 6 10 12 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
Section Page Page	15 5 50 0 0 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	100 100
Press Pres		138 20 38 30 18 220 20 20 24 38 220 22 22 23 30 30 30

# VTL03.01 Vver6van npa # VTI*	рактика	8 PN	sac 72	72 нед	2 .	Hac Ha	A	чес нед		490	нод	sec .	нед	480	: нед		400	нед	480 3	16 нед 1	420	36 нед 1	3 72
# ПП.03.01 Производств	твенная практика	8 PN	ugc 180	180 нед	5	490 90	6	49C H60		490	100	sec .	нед	490	100		4ec	нед	4ac 7	2 100 2	vac .	108 Heg 3	3 180
a nn•					•									•		•							
# RM.03.3K 3vgamen no s # Boero vacce i		8	6	Sm.	6																6		6 3 6
Ocuserson	вение контроля использования и		J																				
# ПМ.04 охраны эеме	мельных ресурсов и окружающей ниторинг земель	1 4	392 214 18	368 154 70	6														88 4 8	84 58 26	304 14	284 96 44	6 276 116
	не конплекса работ в рамках нга состояния земель	8	142 42 8	134 92 42															88 4 8	84 58 26	54 4	50 34 16	3 54 88
 млу оч оз Окрана окруз 	ружающей среды и	8	100 28 10	90 62 28																	100 10	90 62 28	3 72 28
а мдк*	ранные мероприятия																						
# УП.04.01 Учебная пра	рактика	8 PN	vac 36	36 нед	1 (4ac H2,	A	час нед		420	нод	vec .	нед	420	над		sec .	нед	420	над	420	36 нед 1	3 36
# NT.04.01 Downsonorm	твенная практика	8 PN	100	108 нед	3 .	uar ua		vac Hea	_	480	land 1	land 1	нер	-	100	_	400		490	land 1	vac .	100 3	108
a UU+				1 1		- I I I I I I I I I I I I I I I I I I I		- High		700.	1 max	46.	I MIII	Nac	THE PARTY			nug	1 100	1,000	1		
# RM.04.3K 3vgamen no s # Boero vacce i		8	6 242	224	6																6		6 3 6
a DM+	a no rigin		242	227																			
а Учебная и пр	производственная (по профилю		час 900	900 нед	25	4ac He	ч	vac Hig		4ac	нед	vac .	108 нед	3 час	: 180 нед	5	vac 144	нед 4	4ac 11	80 нед 5	vac	288 над 8	
# Yve6vas noa					8	4ac He	a a	vec Hea		490	нед	48C	36 нед	1 490	72 нед	2	vac 72	нед 2	4ac 3	16 нед 1	48C	72 нед 2	
в Концентра			-ac 288	288 H0.5		vac se	a .	vac H6A		480	нед	- Sec	36 над		72 нед нед	2	vec 72	H65 2	4ac 3	6 Heg 1	vac	72 HIS 2	
В Рассредот	язынаното опуфор оп рамент		vac 612	612 Hea		490	4	vac Hid		480	нед	·ec	HIS	490	108 нед		·ec	HOD		64 Hea 4		216 нед 6	
	ости) практика			612 H0A	17	48C HE	4	vac Hild		480	нед	400	72 HIS	2 4ac	108 Heg	3	sac 72	H0A 2	4ac 14		400		
в Рассредот			vec	ден		490 90		vac Hig		480	нед	400			нед			нод	480	нед	480	нод	
в Государствен	венная итоговая аттестация		sac 216	216 над	6	час не,	A	чес нед		420	нед	sec .	нед	480	: нед		sec .	нед	480	нед	420	216 нед 6	216
<i>а</i> Демонстраци	ционный экзамен		sec .	нед		Hac Ha	A	час нед		490	нод	4ac	нед	490	: над		4ac	нед	480	нед	4ac	нед	
з Зацита дипл	плочной работы		vec	над		час на	A	час нед		час	нед	4ac	нед	400	дэн		sac .	нед	480	дон	vac	нед	
# KOHCY/ISTAL	АЦИИ по O			8				8															
# КОНСУЛЬТАL	АЦИИ по ПП			22							4		6		4			2		4		2	
а ОБЪЕМ ОБРА АКАДЕМИЧЕ	РАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ИЕОХИХ ЧАСАХ	16 5 34 1 1	5940 138	8 30 5676 2404 2062 14	4 80 96 12 6	612 2 606 31	5 291 4	4 864 8 824 424	386 14 24 8	612 26 4 570	6 310 266	6 864 12	6 828 393 327	18 612	2 20 4 576 194	182 20 12	900 30 2 862	360 318 40 6	612 20 4 5	76 220 176	12 864 16 2	828 188 116 20	18 4656 1284
в Экаамены (би	(без учета физ. культуры)							4			i		3		2			1		2		3	
	о учета физ. культуры) очеты (без учета физ. культуры)		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				1						2					1					
	ачеты (без учета физ. культуры) проекты (без учета физ. культуры)				_		•	•			•		•		•			1		•			
	работы (без учета физ. купьтуры)																					1	

Νō	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК
	Turk sau	Комплексный диф.	4	[4] ОП.09 Психология общения
1	Диф. зач	зачет	4	[4] ОП.10 Основы мелиорации и ландшафтоведения
		Vомплоксии й лиф		[8] МДК.03.02 Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	8	[8] МДК.03.03 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости
		Va.,a,_v		[8] МДК.04.01 Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	8	[8] МДК.04.02 Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия

Индекс	Содержание
OK 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
OK 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережного производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
OK 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2	Выполнять топографические съемки различных масштабов.
ПК 1.3	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков
ПК 1.5	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получении информации об объектах недвижимости

ПК 1.6	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов
ПК 2.1	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости
ПК 2.2	Выполнять градостроительную оценку территории поселения
ПК 2.3	Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
ПК 2.4	Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения
ПК 3.1	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее-ЕГРН)
ПК 3.2	Осуществлять документационное сопровождение а сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
ПК 3.3	Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН
ПК 3.4	Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости
ПК 4.1	Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации
ПК 4.2	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге
ПК 4.3	Осуществлять контроль исполнения и охраны земельных ресурсов
ПК 4.4	Разрабатывать природоохранные мероприятия

но	Начальное общее образование												
00	Основное общее образование												
оод	Основные базовые дисциплины												
00Д.01	Русский язык												
00Д.02	Литература												
00Д.03	Иностранный язык												
ООД.04 У	Математика												
ООД.05	История												
ООД.06	Физическая культура												
ООД.07	Основы безопасности жизнедеятельности												
ООД.08	География												
ООД.09	Химия												
00Д.10	Биология												
00Д.11	Обществознание												
ООД.12 У	Информатика												
00Д.13 У	Физики												
		OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
СГ	Социально-гуманитарный цикл	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4									
СГ.01	История России	OK 03.	OK 06.										
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	OK 02.	OK 03.	OK 05.									
CE 02	F	OK 03.	OK 06.	OK 07.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ПК 2.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	OK 04.						
СГ.04	Физическая культура	OK 03.	OK 08.	OK 04.									
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл												
		OK 01.	OK 02.	ОК 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП	Общепрофессиональный цикл	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4									
ОП.01	Математические методы решения прикладных	OK 01.	OK 02.	OK 03.	ΠK 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
011.01	профессиональных задач	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4			
ОП.02	Информационные технологии в профессиональной	OK 02.	OK 03.	OK 08.	OK 09.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2
OI 1.02	деятельности	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4		

ОП.03	Основы геодезии и картографии, топографическая графика	OK 01.	OK 02.	OK 03.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6			
ОП.04	Здания и сооружения	OK 02.	OK 03.	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4		
ОП.05	Основы геологии, геоморфологии, почвоведения	OK 03.	OK 07.	ПК 1.2	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4			
	-	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП.06	Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1
	. Tapherian a	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4									
ОП.07	Правовое обеспечение профессиональной	OK 06.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1
011.07	деятельности	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4					
ОП.08	Охрана труда	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 06.	OK 09.	ΠK 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.2
011.00	Охрана Труда	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 4.1	ПК 4.3								
ОП.09	Психология общения	OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.			
ОП.10	Основы мелиорации и ландшафтоведения	OK 01.	OK 02.	OK 04.	OK 05.	ΠK 1.1	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.3	ПК 3.4
011.10	Основы мелиорации и ландшафтоведения	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4								
		OK 01.	OK 02.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
пц	Профессиональный цикл	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4										
	Подготовка, планирование и выполнение												
ПМ.01	полевых и камеральных работ по	OK 01.	OK 02.	OK 04.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6
	инженерно-геодезическим изысканиям												
мдк.01.01	Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения	OK 01.	OK 02.	OK 04.	OK 08.	OK 09.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	
МДК.01.02	Выполнение топографических съемок и оформление их результатов	OK 01.	OK 02.	OK 04.	OK 08.	OK 09.	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6		
МДК.01.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	OK 01.	OK 04.	OK 07.	OK 08.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4					
УП.01.01	Учебная практика	OK 01.	OK 02.	OK 04.	OK 08.	OK 09.	ΠK 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	
УП.01.03	Учебная практика												
ПП.01.01	Производственная практика	OK 01.	OK 02.	OK 04.	OK 08.	OK 09.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	
ПМ.02	Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	OK 01.	ОК 02.	OK 04.	ОК 09.	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4				
МДК.02.01	Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	OK 01.	OK 02.	OK 04.	OK 09.	ПК 2.1	ПК 2.3						
	T	OK 01.	OK 02.	OK 04.	OK 09.	ПК 2.2	ПК 2.4						
МДК.02.02	Территориальное планирование	OIT UI.	0.1 02.										
МДК.02.02 <i>УП.02.01</i>	Учебная практика	OK 01.	OK 02.	OK 04.	OK 09.	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4				

ПМ.03	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	ОК 01.	OK 02.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4		
МДК.03.01	Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве	OK 01.	OK 02.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3				
МДК.03.02	Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	OK 04.	OK 05.	OK 09.	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3						
мдк.03.03	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	OK 04.	OK 05.	ПК 3.4									
УП.03.01	Учебная практика	OK 01.	OK 02.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 09.	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4		
ПП.03.01	Производственная практика	OK 01.	OK 02.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 09.	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4		
ПМ.04	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	ОК 01.	OK 02.	OK 06.	ОК 07.	ОК 09.	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4			
МДК.04.01	Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель	OK 01.	OK 02.	OK 06.	OK 07.	OK 09.	ПК 4.1	ПК 4.2					
МДК.04.02	Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия	OK 01.	OK 02.	OK 06.	OK 07.	OK 09.	ПК 4.3	ПК 4.4					
УП.04.01	Учебная практика	OK 01.	OK 02.	OK 06.	OK 07.	OK 09.	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4			
ПП.04.01	Производственная практика	OK 01.	OK 02.	OK 06.	OK 07.	OK 09.	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4			
пдп	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)												
		OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
	Государственная итоговая аттестация	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4									
		OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
	Демонстрационный экзамен	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4									
		OK 01.	OK 02.	OK 03.	OK 04.	OK 05.	OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
	Защита дипломной работы	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4									

Νō	Наименование
	Кабинеты:
1	Социально-экономических дисциплин
2	Иностранного языка
3	Математических методов решения прикладных профессиональных задач
4	Основ геологии, геоморфологии и почвоведения
5	Зданий и сооружений
6	Экономики организации, менеджмента и маркетинга
7	Кадастрового учета
8	Безопасности жизнедеятельности
9	Экологии и охраны окружающей среды
10	Правового обеспечения профессиональной деятельности
11	Информационных технологий в профессиональной деятельности
	Лаборатории:
1	Геодезии
2	Картографии,фотограмметрии и топографической графики
3	Информационных технологий в профессиональной деятельности
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
2	Актовый зал

Пояснения

- 1.Рабочий учебный план по специальности 21.02.19 Землеустройство разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 339 от 18.05.2022 года, зарегистрированного Министерством юстиции России (рег. № 68941 от 21.06.2022г.)
- 2. Организация учебного процесса и режим занятий в колледже: установлена шестидневная учебная неделя; продолжительность занятий составляет 45 минут (группировка парами); объем образовательной нагрузки обучающихся очной формы обучения по программе 36 академических часов в неделю, и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу.
- 3. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования университета
- 4. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.
- 5. В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамен (в том числе комплексный), зачет, дифференцированный зачет (в том числе комплексный). Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, эачетов -10 (без учета физической культуры). Зачеты, дифференцированные зачеты проводят во время отведенное для учебных занятий. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится, в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.
- 6. Учебный план предусматривает проведение учебной практики (8 нед.), производственных практик (17 нед.) в рамках изучения каждого модуля. Практика реализуется согласно Положения о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ и его филиалах.Объем нагрузки отводимой на практики из расчета обеспечения составляет не менее 25% объема, отводимого на профессиональный цикл.
- 7. Выполнение курсовой работы предусмотрено по модулю ПМ 02. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости МДК 02.02 Территориальное планирование. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на её освоение.
- 9. В рамках ППССЗ обучающиеся осваивают рабочую профессию "Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах " код 12192 с присвоением третьего разряда
- 10. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

11.Часы вариативной части учебного плана 1284 часа распределены следующим образом:а) ОПЦ — 208 час.: введена дисциплина ОП 08 Охрана труда 48 часов , ОП.09 Психология общения 86 часов , ОП.10 Основы мелиорации и ландшафтоведения 74 часа, б) ПЦ — 1076 час: в том числе: по ПМ.01(244час.) Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерногеодезическим изысканиям часы увеличины часы по МДК 01. 01 Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения на 98 час., МДК 01. 02 Выполнение топографических съемок и оформление их результатов на 48 час.; введён МДК 01.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - 98 часов, по ПМ. 02 (472 час.) Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости увеличены часы по МДК 02.01Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости на 112 час., МДК 02.02 Территориальное планирование на 360 час., по ПМ. 03 (244 час.) Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости увеличены часы по МДК 03.01Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве на 88 час., МДК 03.02 Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) на 96 час., МДК 03.03 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости на 60 часов., ПМ.04 (116 час.) Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель увеличины часы по МДК 04.01 Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель на 88 час., по МДК

12. Организация каникул: каникулы на 1 курсе составляют 11 нед., на втором - 11 нед. и на третьем - 2 недели, причем зимние каникулы обязательно по 2 недели на каждом курсе.