



## Содержание

### Описание основной профессиональной образовательной программы

1. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	3
2. Характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	6
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ...	9
4. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	11
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	22
6. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы.....	27
7. Характеристики социокультурной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся .....	32
8. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	37
9. Результаты оценки качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе .....	38

## **1. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО»;

- Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки российской федерации от 12.09.2013 № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр", перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.09.2009 № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист", перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2009 г. № 1136 (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 708 от 26.07.2017;

- Профессиональным стандартом «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 г. № 609н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный № 34197)

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова» (далее – ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, университет);

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Примерная основная профессиональная образовательная программа (ПООП ВО);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, утвержденный приказом ректора от 29.08.2017 года № 552-ОД;

- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования (программы бакалавриата, программы магистратуры, программы специалитета) в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (в новой редакции), рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 26.06.2019 (Протокол №8), утвержденное приказом ректора от 27.06.2019 года № 463-ОД;

- Порядок разработки и утверждения учебных планов по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (в новой редакции), рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 28.08.2017 (Протокол №1), утвержденный приказом ректора от 29.08.2017 года № 552-ОД;

- Положение о порядке выбора и освоения элективных и факультативных дисциплин обучающимися по ОПОП ВО в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (в новой редакции), рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 07.05.2018 (Протокол №9), утвержденное приказом ректора от 08.05.2018 года № 309-ОД;

- Положение о порядке реализации дисциплины физическая культура и спорт в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (в новой редакции), рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 07.05.2018 (Протокол № 9), утвержденное приказом ректора от 08.05.2018 года № 309-ОД;

- Положение о самостоятельной работе обучающихся в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 28.08.2017 (Протокол №1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2017 года № 552-ОД;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (уровни: бакалавриат, специалитет, магистратура) в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (в новой редакции), рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 26.06.2019 (Протокол №8), утвержденное приказом ректора от 27.06.2019 года № 463-ОД;

- Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, реализуемым в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, утверждённое приказом ректора от 29 августа 2017 г. № 552-ОД,

- Порядок разработки (актуализации) программ государственной итоговой аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, реализуемым в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, утверждённый приказом ректора от 27 июня 2019 г. № 463-ОД.

- Порядок разработки (актуализации) рабочей программы дисциплины (модуля) по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 28.08.2017 (Протокол №1), утвержденный приказом ректора от 29.08.2017 года № 552-ОД;

- Порядок разработки (актуализации) программы практики по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 16.08.2016 (Протокол №1), утвержденный приказом ректора от 17.08.2016 года № 561-ОД;

- Порядок разработки (актуализации) программы научно-исследовательской работы по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 28.08.2017 (Протокол №1), утвержденный приказом ректора от 29.08.2017 года № 552-ОД;

- Положение об оценочных материалах (оценочных средствах), рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 28.08.2017 (Протокол №1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2017 года № 552-ОД;

- Положение об электронной информационно-образовательной среде и электронном портфолио обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (в новой редакции), рассмотренное и одобренное на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовской ГАУ 07.05.2018 года (Протокол №9), утвержденное приказом ректора от 08.05.2018 №309-ОД;

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (уровни: бакалавриат, специалитет, магистратура) в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотренное и одобренное на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовской ГАУ 07.05.2018 года (Протокол №9), утвержденное приказом ректора от 08.05.2018 №309-ОД;

- Положение об электронных ресурсах ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотренное и одобренное на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовской ГАУ 18.01.2017 года (Протокол №3), утвержденное приказом ректора от 19.01.2017 № 19-ОД;

## **2. Характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

### **2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основная профессиональная образовательная программа «Агробизнес» (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик и государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **2.2. Цель и задачи ОПОП ВО**

Целью основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. При этом формулировки целей и задач ОПОП как в области воспитания, так и в области обучения, даются с учетом специфики конкретной ОПОП ВО, характеристики групп обучающихся, а также потребностей регионального рынка труда. Целью ОПОП в области воспитания является: развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения целью ОПОП ВО «Агробизнес» по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия является:

- формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО;
- формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;
- обеспечение подготовки выпускников, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда, успешно работать в области производства и переработки сельскохозяйственного сырья на основе формирования компетенций ФГОС ВО и требований профессиональных стандартов по принципу востребованности специалистов данного направления на рынке труда; создание предпосылок для формирования мотивации и интереса к профессиональной деятельности; воспитание познавательного интереса к производственно-технологической, организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности в области производства и переработки сельскохозяйственного сырья.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- формирование готовности выпускников университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

Структура образовательной программы предусматривает базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую образовательной организацией.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования на следующем уровне.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО «Агробизнес» реализуется на государственном языке Российской Федерации.

### **2.3 Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ установленного образца о высшем образовании любого уровня бакалавриат или специалитет.

## **2.4 Направленность ОПОП ВО**

Данная ОПОП ВО реализуется по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия, направленность (профиль) «Агробизнес».

Направленность ОПОП ВО определяется дисциплинами части, формируемая участниками образовательных отношений программы магистратуры, с помощью которых формируются профессиональные компетенции.

## **2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику**

При успешном освоении ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия выпускнику присваивается квалификация «магистр» по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия.

## **2.6 Трудоемкость ОПОП ВО**

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП составляет 122 зачетные единицы за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП «Агробизнес».

## **2.7 Срок освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Срок освоения ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО по 35.04.04 Агрономия:

- нормативный – 2 года;
- по заочной форме обучения – 2 года 6 месяцев;

### **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

#### **3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности магистра в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия:

13 Сельское хозяйство (в сферах: организация и выполнение работ по производству продукции растениеводства, производство, первичная обработка и хранение продукции растениеводства)

08 Финансы и экономика (в сферах: управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; управления проектами).

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; организации сетей поставок).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в организациях и научно-исследовательских учреждениях сельскохозяйственного направления.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

#### **3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника**

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- производственно-технологический.
- организационно-управленческий;
- предпринимательский.

#### **3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

1) Объектами профессиональной деятельности выпускников являются полевые, кормовые и овощные культуры и их сорта, генетические коллекции растений, селекционный процесс, агрономические ландшафты,

природные кормовые угодья, почва и ее плодородие, вредные организмы и средства защиты растений от них и технологии производства продукции растениеводства.

2) производственные процессы предприятий различных организационно-правовых форм (коммерческие, некоммерческие) по производству, переработки и хранению сельскохозяйственной продукции;

3) производственные проекты, реализуемые предприятиями агробизнеса;

4) трудовая деятельность и трудовые коллективы, включая проектные команды предприятий различных организационно-правовых форм (коммерческие, некоммерческие) по производству, переработке и хранению сельскохозяйственной продукции;

5) система разработки и реализации управленческих решений на тактическом и операционном уровне предприятий различных организационно-правовых форм (коммерческие, некоммерческие) по производству, переработки и хранению сельскохозяйственной продукции;

б) ресурсы и результаты деятельности предприятий АПК на уровне подразделений предприятий по производству сельскохозяйственной продукции и услуг.

### **3.4 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом (карта профессиональной деятельности)**

В соответствии с профессиональным стандартом «Агроном» (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 июля 2018 года № 454н) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

**Обобщенная трудовая функция** «Управление производством растениеводческой продукции».

**Трудовые функции в рамках обобщенной трудовой функции:**

- Разработка стратегии развития растениеводства в организации;
- Проведение научно-исследовательских работ в области агрономии в условиях производства.

В соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 г. № 609н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный № 34197) выпускник должен овладеть трудовыми функциями:

**Обобщенная трудовая функция** «Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)»

**Трудовые функции в рамках обобщенной трудовой функции:**

- Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства
- Тактическое управление процессами организации производства

### **3.5 Ключевые партнеры основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Ключевыми партнерами, участвующими в формировании и реализации ОПОП ВО «Агробизнес» по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия являются:

1. Общество с ограниченной ответственностью «Агроинвест», Саратовская обл., Марковский район, с. Звонаревка, ул. Ленина, 1.
2. ФГБНУ «ВолжНИИГиМ» Саратовская обл., Энгельский район, р.п. Приволжский, ул. Гагарина, 1.
3. ИП Глава КФХ «Подсевалов П.В.» Саратовская обл., Марковский район, с. Васильевка, ул. Набережная, 24.

## **4. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

### **4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части**

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП ВО «Агробизнес» по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия выпускник должен обладать следующими компетенциями:

#### **универсальными компетенциями (УК)**

**УК-1.** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

**УК-2.** Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

**УК-3.** Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

**УК-4.** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия;

**УК-5.** Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

**УК-6.** Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

**общефессиональными компетенциями (ОПК):**

**ОПК-1.** Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;

**ОПК-2.** Способен передавать профессиональные знания с учетом педагогических методик;

**ОПК-3.** Способен использовать современные методы решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности;

**ОПК-4.** Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы;

**ОПК-5.** Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности;

**ОПК-6.** Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства.

**профессиональными компетенциями (ПК):**

**ПК- 1.** Способен использовать современные достижения мировой науки и практики в научно-исследовательских работах;

**ПК-2.** Способен провести научно-исследовательские работы в области агрономии в условиях производства;

**ПК-3.** Способен использовать инновационные процессы в агропромышленном комплексе при проектировании и реализации экологически безопасных и экономически эффективных технологий производства продукции растениеводства;

**ПК-4.** Способен скомплектовать агрегаты и провести технологические регулировки современной сельскохозяйственной техники;

**ПК-5.** Способен координировать текущую производственную деятельность и осуществлять контроль за производством продукции в соответствии со стратегическим планом развития растениеводства, разрабатывать мероприятия по совершенствованию управления с учетом передового отечественного и зарубежного опыта;

**ПК-6.** Способен оценивать эффективность управления производством продукции растениеводства, принимать меры по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах;

**ПК-7.** Способен оценивать привлекательность рынков сбыта, уровень конкурентоспособности продукции растениеводства и предприятий агробизнеса, определять и использовать факторы их роста включая меры государственной поддержки;

**ПК-8.** Способен разрабатывать стратегические и текущие планы предприятия агробизнеса исходя из конкретных условий рынка, нормативно-правовых требований и критериев социально-экономической, технологической и экологической эффективности;

**ПК-9.** Способен разработать стратегию развития растениеводства в организации.

Таблица 1 - Матрица компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-7; ПК-4; ПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-6; ПК-8; ПК-9
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-2; ПК-1; ПК-9
Б1.О.01	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.02	Русский язык в деловой и научной коммуникации	УК-4
Б1.О.03	Философия познания	УК-1; УК-5
Б1.О.04	Стратегический менеджмент	УК-1; ПК-9
Б1.О.05	Организация работы малых групп	УК-3; ОПК-6
Б1.О.06	Педагогические технологии в профессиональном образовании	ОПК-2
Б1.О.07	Управление проектами	УК-2; ОПК-1; ОПК-5
Б1.О.08	Апробация результатов научных исследований	УК-6; ОПК-4
Б1.О.09	Инструментальные методы исследований	ПК-2
Б1.О.10	Инновационные технологии в агрономии	ОПК-3
Б1.О.11	История и методология научной агрономии	ОПК-4; ПК-1; ПК-2
Б1.О.12	Управление персоналом	УК-3; УК-6; ОПК-6
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-7; ПК-6; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-2; ПК-1; ПК-8
Б1.В.01	Инновационные технологии в земледелии с использованием современной сельскохозяйственной техники	ПК-4
Б1.В.02	Финансовый менеджмент в агробизнесе	ПК-7; ПК-6
Б1.В.03	Экономика производства продукции растениеводства	ПК-6; ПК-7
Б1.В.04	Экологическое земледелие	ПК-3
Б1.В.05	Производственный менеджмент в агробизнесе	ПК-3; ПК-5; ПК-8
Б1.В.06	Комплексный экономический анализ финансово-	ПК-6

	хозяйственной деятельности в агробизнесе	
Б1.В.07	Государственное регулирование агробизнеса	ПК-7; ПК-8
Б1.В.08	Стратегический и операционный маркетинг в агробизнесе	ПК-7; ПК-8
Б1.В.09	Бизнес-планирование деятельности предприятия агробизнеса	ПК-7; ПК-8
Б1.В.10	Информационный менеджмент в агробизнесе	ПК-5
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ПК-7
Б1.В.ДВ.01.01	Конкурентоспособность продукции растениеводства	ПК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Конкурентоспособность агропредприятия	ПК-7
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.02.01	Точное земледелие	ПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.02.02	Технологии сберегающего земледелия	ПК-1; ПК-2
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-5; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-5; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б2.О.01(П)	Производственная практика: технологическая практика	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-3; ПК-4
Б2.О.02(Н)	Производственная практика: научно-исследовательская работа	УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2; ПК-1
Б2.О.03(П)	Производственная практика: организационно-управленческая	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-5; ОПК-6; ПК-7; ПК-6; ПК-5; ПК-8; ПК-9
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-2; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-8; ПК-9
Б3.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-2; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-8; ПК-9

Б3.О.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-2; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-8; ПК-9
ФТД	Факультативы	ПК-3; ПК-2
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-3; ПК-2
ФТД.В.01	Агротехнологические основы управления сельскохозяйственным производством	ПК-3
ФТД.В.02	Методология мониторинга почвенного плодородия	ПК-2

Таблица 2 - Индикаторы достижения компетенций в рамках образовательного стандарта по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия направленность (профиль) Агробизнес.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дисциплины
<b>Универсальные компетенции</b>		
<b>УК-1</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Находит, анализирует собранную информацию, критически применяет системный подход при решении проблемных ситуаций	Философия познания
	УК-1.2 Разрабатывает стратегические решения на основе системного анализа проблемных ситуаций	Стратегический менеджмент
<b>УК-2</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла	Управление проектами
<b>УК-3</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Организует работу малых групп и вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели	Организация работы малых групп
	УК-3.2 Организует и руководит работой персонала	Управление персоналом

<b>УК-4</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии ведения деловой и научной коммуникации в устной и письменной формах на русском языке;	Русский язык в деловой и научной коммуникации
	УК-4.2 Применяет современные коммуникативные технологии, на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Иностранный язык
<b>УК-5</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует важнейшие научнофилософские системы, сформированные в ходе культурного развития; обосновывает актуальность их использования в практической деятельности	Философия познания
<b>УК-6</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Реализует приоритеты собственной научной деятельности	Апробация результатов научных исследований
	УК-6.2 Определяет и реализует приоритеты в управлении персоналом и способы его совершенствования на основе самооценки	Управление персоналом
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
<b>ОПК – 1</b> Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства	ОПК-1.1 - Решает задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства	Управление проектами
<b>ОПК – 2</b> Способен передавать профессиональные знания с учетом педагогических методик	ОПК-2.1 - Владеет педагогическими методиками	Педагогические технологии в профессиональном образовании
<b>ОПК – 3</b> Способен использовать современные методы	ОПК-3.1 - Использует современные методы решения задач при разработке	Инновационные технологии в агрономии

решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности	инновационных технологий в профессиональной деятельности	
ОПК – 4 Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы	ОПК-4.1 Проводит научные исследования и анализирует полученные результаты	История и методология научной агрономии
	ОПК – 4.2. Анализирует результаты и готовит отчетные документы	Апробация результатов научных исследований
ОПК – 5 Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Осуществляет технико-экономическое обоснование эффективности проектов на всех стадиях жизненного цикла	Управление проектами
ОПК-6. Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства	ОПК-6.1 - Организует работу коллектива с учетом индивидуальнопсихологических особенностей	Организация работы малых групп
	ОПК-6.2 - управляет коллективом на всех этапах производства	Управление персоналом
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>Научно-исследовательский вид деятельности</b>		
ПК-1. Способен использовать современные достижения мировой науки и практики в научно-исследовательских работах	ПК-1.1 - Использует современные достижения мировой науки и практики в организации научно-исследовательской работы;	История и методология научной агрономии
	ПК-1.2 Проектирует и реализует современные технологические приемы сберегающего земледелия с учетом сохранения почвенного плодородия	Технологии сберегающего земледелия
	ПК – 1.3 Применяет современные достижения мировой науки и практики в земледелии	Точное земледелие
ПК-2. Способен провести научно-исследовательские работы в области агрономии в условиях производства	ПК-2.1 - Проводит научно-исследовательские работы по агрономии в условиях производства	История и методология научной агрономии
	ПК-2.2 - Обосновывает выбор методов исследований в области агрономии	Инструментальные методы исследований

	ПК-2.3 Обосновывает выбор методов мониторинга почвенного плодородия с учётом почвенно-климатических условий	Методология мониторинга почвенного плодородия
	ПК-2.4 Применяет методы программирования урожаев полевых культур в условиях дифференцированного подхода к плодородию почвы	Точное земледелие
	ПК – 2.5 Реализует современные технологические приемы берегающего земледелия в условиях производства	Технологии берегающего земледелия
<b>Производственно-технологический вид деятельности</b>		
<b>ПК- 3.</b> Способен использовать инновационные процессы в агропромышленном комплексе при проектировании и реализации экологически безопасных и экономически эффективных технологий производства продукции растениеводства	ПК-3.1 - Использует современные технологии в агропромышленном комплексе для получения экологически безопасной продукции	Экологическое земледелие
	ПК – 3.2. Способен разрабатывать мероприятия по модернизации производственной программы предприятия, учитывающей потребности рынка, производственные мощности оборудования для реализации стратегии производства	Производственный менеджмент в агробизнесе
	ПК-3.3 Проектирует и реализует прогрессивные технологии в экологическом земледелии	Агротехнологические основы управления сельскохозяйственным производством
<b>ПК – 4</b> Способен комплектовать агрегаты и провести технологические регулировки современной сельскохозяйственной техники	ПК – 4.1 Комплектует агрегаты и проводит технологические регулировки современной сельскохозяйственной техники	Инновационные технологии земледелии использованием современной сельскохозяйственной техники
<b>Организационно-управленческий вид деятельности</b>		

<p><b>ПК 5</b> - Способен координировать текущую производственную деятельность и осуществлять контроль за производством продукции в соответствии со стратегическим планом развития растениеводства, разрабатывать мероприятия по совершенствованию управления с учетом передового отечественного и зарубежного опыта</p>	<p>ПК- 5.1. Координирует текущую производственную деятельность и осуществляет контроль за производством продукции растениеводства на основе цифровой платформы и анализа информационных потоков</p>	<p>Информационный менеджмент агробизнесе <b>В</b></p>
	<p>ПК – 5.2 Осуществляет оперативное регулирование процесса производства продукции растениеводства</p>	<p>Производственный менеджмент агробизнесе <b>В</b></p>
<p><b>ПК 6</b> - Способен оценивать эффективность управления производством продукции растениеводства, принимать меры по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах</p>	<p>ПК - 6.1. Анализирует и определяет перспективные направления повышения эффективности производства растениеводческой продукции</p>	<p>Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности агробизнесе <b>В</b></p>
	<p>ПК – 6.2 Предлагает и обосновывает конкретные мероприятия, направленные на повышение эффективности и рентабельности производства при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов на предприятиях агробизнеса с использованием современных информационных технологий</p>	<p>Экономика производства продукции растениеводства</p>
	<p>ПК – 6.3 Осуществляет оценку эффективности управления производством продукции растениеводства и разрабатывает финансовую стратегию в процессе принятия эффективных управленческих решений с</p>	<p>Финансовый менеджмент агробизнесе <b>В</b></p>

	целью обеспечения запланированного объема прибыли.	
ПК 7 - Способен оценивать привлекательность рынков сбыта, уровень конкурентоспособности продукции растениеводства и предприятий агробизнеса, определять и использовать факторы их роста включая меры государственной поддержки	ПК – 7.1 Принимает участие в разработке финансовой стратегии и мероприятий по повышению конкурентоспособности продукции растениеводства	Финансовый менеджмент агробизнесе В
	ПК – 7.2. Участвует в выполнении целевых программ и национальных проектов в области растениеводства, обеспечивает выполнение требований получения государственной поддержки и эффективность ее использования	Государственное регулирование агробизнеса
	ПК – 7.3. Применяет технологии планирования и методики проведения технико-экономических расчетов при составлении планов на предприятии АПК с целью минимизации издержек производства и повышения качества продукции в соответствии с конъюнктурой на отраслевом рынке	Бизнес-планирование деятельности предприятия агробизнеса
	ПК – 7.4. Анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий агробизнеса, дает оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятий агробизнеса	Экономика производства продукции растениеводства

	ПК – 7.5. Умеет проводить расчет экономической эффективности применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов с целью оптимизации производственных процессов на предприятиях агробизнеса	Экономика производства продукции растениеводства
	ПК- 7.6 Идентифицируют конкурентные преимущества продукции растениеводства, проводит анализ отраслевой конкуренции, выявляет факторы и обосновывает мероприятия по повышению конкурентоспособности	Конкурентоспособность продукции растениеводства
	ПК – 7.7 Идентифицируют конкурентные преимущества, проводит анализ конкуренции предприятия агробизнеса на сбытовых и ресурсных рынках, выявляет факторы и обосновывает мероприятия по повышению конкурентоспособности	Конкурентоспособность агропредприятия
	ПК – 7.8 Выявляет и оценивает новые рыночные возможности и разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения направленные на решение задач предприятия по организации производства продукции растениеводства и сбыта на рынке, в наибольшей степени удовлетворяющих потребности покупателей.	Стратегический и операционный маркетинг в агробизнесе
<b>ПК 8</b> – Способен разрабатывать стратегические и текущие планы предприятия агробизнеса исходя из конкретных условий рынка, нормативно-правовых требований и критериев социально-экономической, технологической и экологической эффективности	ПК – 8.1. Осуществляет прогноз потребности рынка в растениеводческой продукции и поиск каналов сбыта	Стратегический и операционный маркетинг в агробизнесе

	ПК 8. 2. Обеспечивает выполнение требований земельного и трудового законодательства, технического регулирования качества и безопасности растениеводческой продукции	Государственное регулирование агробизнеса
	ПК - 8.3. Разрабатывает стратегические и текущие производственные планы, исходя из конкретных условий рынка	Бизнес-планирование деятельности предприятия агробизнеса
	ПК – 8.4. Разрабатывает рабочие планы проведения работ и производственные задания для структурных подразделений предприятий агробизнеса	Производственный менеджмент в агробизнесе
	ПК – 8.5. Разрабатывает планы развития предприятия с учетом социальных и рыночных приоритетов в целях повышения эффективности его работы	Бизнес-планирование деятельности предприятия агробизнеса
ПК 9 - Способен разработать стратегию развития растениеводства в организации	ПК- 9.1 Реализует стратегический план развития растениеводства в текущей производственной деятельности.	Стратегический и операционный маркетинг в агробизнесе
	ПК- 9.2. Определяет потребность в материально-технических, финансовых и трудовых ресурсах для выполнения планов производства	Бизнес-планирование деятельности предприятия агробизнеса

## **5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года и ФГОС ВО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей); программами практик; программой ГИА, оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

## 5.1 Учебный план

Компетентностно-ориентированный учебный план, утвержденный в установленном порядке, приведен в приложении 1 (заочная форма обучения), и включает две взаимосвязанные составные части: дисциплинарно-модульную и компетентностно-формирующую.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана – это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображена логическая последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, в том числе контактная работа.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех дисциплин и практик.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает в себя дисциплины, относящиеся к обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной).

В части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной), обеспечивается возможность для изучения обучающимися элективных дисциплин.

- Блок 2 «Практики», входит производственная практика.

Типы производственной практики:

Производственная практика: технологическая практика

Производственная практика: научно-исследовательская работа

Производственная практика: организационно-управленческая

- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

- «Факультативы», который включает в себя не менее 2 факультативных дисциплин, и не входит в общий объем ОПОП ВО.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Дисциплины, относящиеся к обязательной части основной профессиональной образовательной программы, являются обязательными для освоения обучающимся. Набор дисциплин, относящихся к обязательной части программы, определяется университетом в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия.

Дисциплины и практики, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений, определяются университетом в

объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия.

В рабочие программы обязательных дисциплин включены задания, способствующие развитию компетенций профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник, в объеме, позволяющем сформировать соответствующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (моделирования, деловых игр, разбор конкретных ситуаций, кейсы, проблемных занятий, бинарных лекций и др. – в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

## **5.2 Календарный учебный график**

В состав ОПОП ВО входит календарный учебный график по очно-заочной форме обучения. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и государственная итоговая аттестации, каникулы. Календарный график является частью учебного плана по соответствующей форме обучения.

Ежегодно, до начала учебного года разрабатывается календарный учебный график по ОПОП ВО с наложением на фактический календарь и указанием точных дат начала и окончания теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, ГИА (Приложение 2).

## **5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Разработанные и утвержденные в установленном порядке рабочие программы дисциплин хранятся в составе ОПОП ВО (Приложение 3).

## **5.4 Программы практик**

Раздел ОПОП ВО «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся, предусмотренных ФГОС ВО.

В блок 2 «Практики», входит производственная практика.

Типы производственной практики:

Производственная практика: технологическая практика

Производственная практика: научно-исследовательская работа

Производственная практика: организационно-управленческая

Практики проводятся в сторонних организациях или в структурных подразделениях университета, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся, и обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Цели, задачи, содержание и формы отчетности определены в программах практик по каждому виду практики.

Аттестация по итогам практики проводится в соответствии с требованиями, установленными программами практик.

Разработанные и утвержденные в установленном порядке программы практик хранятся в составе ОПОП ВО (Приложение 4).

### **5.5 Программа государственной итоговой аттестации обучающихся**

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе «Агробизнес».

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся входит в состав ОПОП ВО (Приложение 5).

### **5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций формируются в соответствии с Положением об оценочных материалах (оценочных средствах).

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, подготовки докладов, рефератов, выступлений, подготовки отчетов, групповых и индивидуальных проектов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, государственной итоговой аттестации являются неотъемлемой частью соответствующих рабочих программ дисциплин, программ практик, государственной итоговой аттестации (Приложения 3, 4, 5).

### **5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации**

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса и являются неотъемлемой частью соответствующих рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, ГИА); а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности

компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, задачки и др.

## **6. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы**

### **6.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования «Агробизнес» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации.

Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети «Интернет».

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно

коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Библиотека университета оснащена необходимым телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, электронным оборудованием, имеет свободный доступ в сеть «Интернет».

Для самостоятельной работы обучающихся на каждом учебном комплексе функционируют читальные залы. Общее количество посадочных мест в библиотеке – 1098, из них – 549 автоматизированных рабочих мест с доступом к сети «Интернет» и электронно-образовательной среде университета.

Информационно-поисковые системы, электронно-библиотечные системы, профессиональные базы данных и информационные ресурсы, используемые для подготовки обучающихся по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия:

- Электронный каталог СГАУ - <http://library.sgau.ru/>
- Электронно-библиотечная система издательства "Лань" - <http://e.lanbook.com>
- Электронно-библиотечная система Znanium.com - <http://znanium.com/>
- Электронно-библиотечная система IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru/>
- База данных международных индексов научного цитирования Scopus - <https://www.scopus.com/home.uri>
- База HYPERLINK "http://read.sgau.ru/biblioteka/16165-resursy/podpisnye-elektronnye-resursy/baza-dannyx-the-agricultural-environmental-science" \_\_ HYPERLINK "http://read.sgau.ru/biblioteka/16165-resursy/podpisnye-elektronnye-resursy/baza-dannyx-the-agricultural-environmental-science" данных HYPERLINK "http://read.sgau.ru/biblioteka/16165-resursy/podpisnye-elektronnye-resursy/baza-dannyx-the-agricultural-environmental-science" The Agricultural HYPERLINK "http://read.sgau.ru/biblioteka/16165-resursy/podpisnye-elektronnye-resursy/baza-dannyx-the-agricultural-environmental-science"& HYPERLINK "http://read.sgau.ru/biblioteka/16165-resursy/podpisnye-elektronnye-resursy/baza-dannyx-the-agricultural-environmental-science" Environmental Science Database - <https://search.proquest.com/agricenvironm/login;jsessionid=8A48F280015818344E98670BFB799987.i-03b19de0d27d2d271?accountid=174891>
- Зарубежная наукометрическая база данных Web of Science - [https://apps.webofknowledge.com/WOS\\_GeneralSearch\\_input.do?product=WOS](https://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS) HYPERLINK "https://apps.webofknowledge.com/WOS\_GeneralSearch\_input.do?product=WOS&search\_mode=GeneralSearch&SID=E31GVvBLHVEoWYhkPL7&preferencesSaved"& HYPERLINK "https://apps.webofknowledge.com/WOS\_GeneralSearch\_input.do?product=WOS&search\_mode=GeneralSearch&SID=E31GVvBLHVEoWYhkPL7&preferencesSaved"&



- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки. – <http://diss.rsl.ru/>
- Аграрная российская информационная система – <http://www.aris.ru/>
- Аграрное обозрение. Лучшее в сельском хозяйстве: Российский аграрный портал – <http://www.agroobzor.ru/>
- АГРОС: Библиографическая база данных Центральной научной сельскохозяйственной библиотеки (ЦНСХБ) – <http://www.cnshb.ru/>
- Стандартиформ – <http://www.gostinfo.ru/>
- Информационно-правовые системы «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/> и «Гарант» <https://www.garant.ru/>
- Agrovuz.ru: Единый портал аграрных вузов России. – <http://agrovuz.ru/>

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося.

Обучающимся обеспечен одновременный неограниченный доступ (удаленный доступ) всем обучающимся к электронной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде университета, электронным библиотечным системам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Фонд периодических изданий содержит, в том числе, следующие издания по ОПОП:

- печатные периодические издания («Аграрный научный журнал», «Главный агроном», «Нормирование и оплата труда в сельском хозяйстве», «Экономика сельского хозяйства России», «Экологическая экспертиза», «Пчеловодство», «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий», «Сельский жизнь», «Сельскохозяйственные машины и технологии», «Тракторы и сельхозмашины» и др.);
- электронные периодические издания («Агрохимический вестник», «Защита и карантин растений», «Сельскохозяйственные машины и технологии», «Экономика сельского хозяйства России», «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий» и др.)
- электронные научные журналы на платформе НЭБ eLibrary (<https://elibrary.ru/>);
- электронные научные журналы в коллекции ЭБС «Лань» (<https://e.lanbook.com/journals/>);
- электронные научные журналы в коллекции ЭБС «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/6951.html>);

- электронные научные журналы в коллекции ЭБС «Znanium» (<http://znanium.com>);
- архивы журналов РАН (<https://www.libnauka.ru/>).

## **6.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО**

Реализация ОПОП ВО «Производственный менеджмент в агробизнесе» по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия.

Перечень научно-педагогических работников, привлекаемых к реализации данной ОПОП представлен в справке о кадровом обеспечении образовательной программы (Приложение 6).

Сведения о сотрудниках, привлекаемых к реализации ОПОП приведены в справке о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования (Приложение 7).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета, и лиц, привлекаемых университетом к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческой) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим

ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

### 6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО

Сведения о материально-технических условиях реализации ОПОП ВО, в том числе перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, представлены в справке о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО (Приложение 7).

### 7. Характеристики социокультурной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся

В ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ разрабатывает и реализует образовательную программу в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	<a href="http://www.sgau.ru/sveden/files/Poryadok_organizacii_i_osuschestvleniya_obrazovatelnoy_deyatelnosti_po_obrazovatelnyim_programmam_vysshego_obrazovaniya_-_programmam_bakalavriata,_programmam_sPECIALITETA,_programmam_magistratury_v_FGBOU_VO_Saratovskiy_GAU.pdf">http://www.sgau.ru/sveden/files/Poryadok_organizacii_i_osuschestvleniya_obrazovatelnoy_deyatelnosti_po_obrazovatelnyim_programmam_vysshego_obrazovaniya_-_programmam_bakalavriata,_programmam_sPECIALITETA,_programmam_magistratury_v_FGBOU_VO_Saratovskiy_GAU.pdf</a>	Пункт 2.11 стр. 8
--	---	-------------------

В Университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Основной целью реализации воспитательного процесса в вузе выступает обеспечение выпускников социально-культурными компетенциями и установками, включая компетенции организации коллективной работы, межкультурной коммуникации, а так же создание условий доступного образования.

Организация воспитательной деятельности в университете ведется в соответствии с:

№ п/п	Наименование нормативно-законодательных документов	Ссылка на источник информационного ресурса
1	Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ	<a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/</a>

2	Комплексной программой воспитательной работы ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ	<a href="http://www.sgau.ru/files/pages/10302/14405727800.pdf">http://www.sgau.ru/files/pages/10302/14405727800.pdf</a>
3	Положением о Координационном Совете по воспитательной работе	<a href="http://www.sgau.ru/files/pages/10302/14156021810.pdf">http://www.sgau.ru/files/pages/10302/14156021810.pdf</a>
4	Положением об организации воспитательной и социальной работы	<a href="http://www.sgau.ru/files/pages/10302/14156021811.pdf">http://www.sgau.ru/files/pages/10302/14156021811.pdf</a>

В Университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Основной целью реализации воспитательного процесса в вузе выступает обеспечение выпускников социально-культурными компетенциями и установками, включая компетенции организации коллективной работы, межкультурной коммуникации, а так же создание условий доступного образования.

В организации воспитательной и внеучебной работы на факультетах непосредственно участвуют декан факультета, заместители декана и кураторы учебных групп. Воспитательная и внеучебная работа ведется в тесном сотрудничестве с органами студенческого самоуправления - студенческими советами.

В соответствии с поставленными задачами воспитания студентов университета, выделяют основные направления: патриотическое воспитание; духовно-нравственное развитие; пропаганда здорового образа жизни и развитие студенческого спорта; развитие творческих способностей и студенческого самоуправления.

Внеучебная общекультурная работа в университете организована по ряду направлений:

1. По направлению «Патриотическое воспитание» организовываются и проводятся митинги и праздничные массовые мероприятия, посвященные государственным праздникам, памятным датам истории России: дню защитника Отечества; дню Победы; дню космонавтики и т.д. Проводятся открытые лекции, военно-спортивные игры, организованы кинопоказы. Большую роль в формировании университетских традиций, сохранении истории и культуры вуза играет мемориальный музей-кабинет Н.И. Вавилова и музей истории университета. Студенты чтят память академика Н.И. Вавилова, имя которого носит Университет. Ежегодно проводится олимпиада, посвященная его жизни и научной деятельности. В Университете действует поисковый отряд «ВЕГА». Ежегодно бойцы отряда совершают экспедиции на места сражений Великой Отечественной войны, участвуют в розыскных мероприятиях и торжественных перезахоронениях солдат.

2. Духовно-нравственное воспитание обучающихся - процесс последовательного расширения и укрепления ценностно-смысловой сферы личности, формирования способности человека сознательно выстраивать и оценивать отношение к себе, другим людям, обществу, государству, миру в

целом на основе общепринятых моральных норм и нравственных идеалов, ценностных установок. По направлению «Духовно-нравственное развитие» значительный вклад в воспитательную работу вносит библиотека университета. На базе библиотеки регулярно проводятся книжные выставки, обзорные лекции, литературно-музыкальные композиции, способствующие культурному развитию личности обучающегося и профилактике негативных социальных явлений. В современных педагогических реалиях важным ресурсом воспитания студентов является эффективная деятельность куратора академической группы. Кураторы выступают организаторами посещения студенческими группами театров, музеев, выставок и прочих мероприятий, способствующих духовно-нравственному развитию.

3. По направлению «Пропаганда здорового образа жизни и развитие студенческого спорта» в университете осуществляет свою деятельность отдел спортивно-массовой работы, который был создан с целью популяризации спорта в университете, создания необходимых условий для тренировочной работы сборных команд университета и успешных выступлений в городских, областных, всероссийских и международных соревнованиях.

Основные направления работы спортивного клуба следующие: Армрестлинг; Дартс; Гандбол; Волейбол (муж.); Волейбол (жен.); Легкая атлетика; Мини-футбол; Лыжные гонки; Баскетбол (жен.); Баскетбол (муж.); Плавание; Самбо и дзюдо (жен.); Самбо и дзюдо (муж.); Настольный теннис; Футбол; Гиревой; Академическая гребля спорт; Гребля на байдарках и каноэ; Шахматы; Греко-римская борьба; Вольная борьба; Летний полиатлон; Пауэрлифтинг; Туризм

Студенты принимают участие во всероссийских спортивно-оздоровительных мероприятиях: «Кросс Наций»; «Лыжня России»; «Олимпийский день бега», городская эстафета «Золотая осень»; «Российский азимут» и др.

В феврале 2015 года студентами-активистами была создана общественная организация студенческий спортивный клуб «Вавиловец», который вошел в состав Ассоциации студенческих спортивных клубов России. Основными участниками данных турниров являются наши студенты. Спортивный студенческий клуб "Вавиловец" проводит соревнования по различным видам спорта в которых студенты ВУЗа могут участвовать и тем самым соревноваться друг с другом, оздоравливаясь и проводя со спортом свое свободное время.

Саратовский ГАУ на протяжении последних лет зарекомендовал себя как вуз, активно поддерживающий и развивающий спорт среди своих студентов и сотрудников. И каждое соревнование не проходит без поддержки лиги болельщиков Лига болельщиков СГАУ "Саратовские вепри"-уникальный проект, не имеющий аналогов в других вузах нашей области, созданный и реализованный в начале 2013 года. Это добровольное студенческое сообщество, входящее в состав ССК «Вавиловец»

Университет располагает тремя спортивно-оздоровительными лагерями на берегу р. Волга: "Чардым", "Калининец" и "Дубовая грива" Каждый из них

принимает за смену до 100 человек отдыхающих. Лагеря оборудованы столовыми, спортивными площадками, медпунктами. Ежедневно в лагере проводятся культурные программы, включающие в себя танцы, спортивные и развлекательные игры, соревнования, проводятся специальные семинары, направленные на разностороннее развитие студентов, тематические смены.

4. По направлению «Развитие творческих способностей и студенческого самоуправления» реализует свою деятельность отдел культурно-массовой работы. В коллективах отдела культурно-массовой работы и творческих кружках сегодня занимаются свыше 400 студентов Саратовского ГАУ.

В разные годы отдельные исполнители и коллективы университета принимали участие во всероссийских и международных конкурсах и престижных фестивалях в Москве и Нижнем Новгороде, Казани и Самаре, Ульяновске и Ялте, Кемерове и Перми, Твери и Сочи, Волгограде и Уфе. Практически везде наши студенты становились лауреатами и призёрами конкурсов.

В вузе существует своя лига Клуба весёлых и находчивых. Регулярно проходят игры между общежитиями и факультетами. Команда университета «Сборная СГАУ» неоднократно становилась финалистами областной лиги КВН, лауреатами международного фестиваля КВН в Сочи.

В течение учебного года отдел проводит самые различные мероприятия. Среди них те, которые можно назвать уже традиционными: «Посвящение в студенты», новогодние программы, концерт патриотической песни и др. Популярность завоевали и новые творческие акции – например, конкурсы «Мисс СГАУ» и «Мистер СГАУ».

Направления работы студенческого клуба ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ:

Направления работы	Ссылка на сайт о размещенной информации
Ансамбль народной песни «Колосок»	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/1-ansambl-narodnoi-pesni-kolosok-rukovoditel-irin">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/1-ansambl-narodnoi-pesni-kolosok-rukovoditel-irin</a>
Ансамбль народного танца «Реванш»	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/2-ansambl-narodnogo-tanca-revansh-rukovoditel-sve">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/2-ansambl-narodnogo-tanca-revansh-rukovoditel-sve</a>
Ансамбль эстрадного танца «Вариант»	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/3-ansambl-estradnogo-tanca-variant-rukovoditel-ma">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/3-ansambl-estradnogo-tanca-variant-rukovoditel-ma</a>
Ансамбль эстрадной песни «Фортэ»	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/4-ansambl-estradnoi-pesni-forte-rukovoditel-marin">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/4-ansambl-estradnoi-pesni-forte-rukovoditel-marin</a>
Театр-студия «Эксперимент»	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/5-teatr-studiya-eksperiment-rukovoditel-elena-nam">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/5-teatr-studiya-eksperiment-rukovoditel-elena-nam</a>
Ансамбль бального танца "Люкс"	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/6-vokalno-instrumentalni-ansambl-rukovoditel-ole">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/6-vokalno-instrumentalni-ansambl-rukovoditel-ole</a>
Академический хор	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/7-akademicheskii-hor-rukovoditel-marina-fadeeva">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vozpitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/7-akademicheskii-hor-rukovoditel-marina-fadeeva</a>

Студия эстрадного вокала	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/8-studiya-estradnogo-vokala-rukovoditel-olga-grec">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/8-studiya-estradnogo-vokala-rukovoditel-olga-grec</a>
Ансамбль современного танца «Dance Mix»	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/9-ansambl-sovremennogo-tanca-dance-mix-rukovodite">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/9-ansambl-sovremennogo-tanca-dance-mix-rukovodite</a>
Ансамбль народных инструментов «Звонка»	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/10-ansambl-narodnyx-instrumentov-zvonka-rukovodit">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/10-ansambl-narodnyx-instrumentov-zvonka-rukovodit</a>
Цирковая студия «Планета 13»	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/11-cirkovaya-studiya-planeta-13-rukovoditel-evgen">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/11-cirkovaya-studiya-planeta-13-rukovoditel-evgen</a>
Клуб весёлых и находчивых	<a href="http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/12-klub-vesyolyx-i-naxodchivyi-rukovoditel-evgenii">http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/12-klub-vesyolyx-i-naxodchivyi-rukovoditel-evgenii</a>

Каждый студент, желающий заниматься творчеством, проявить свои способности в вокальном искусстве и танцах, поэтическом слове и оригинальном жанре, в игре на музыкальных инструментах и театральных постановках, найдёт себе дело по душе в студклубе Саратовского ГАУ им. Н.И. Вавилова!

В университете успешно функционируют следующие студенческие общественные организации:

Студенческие общественные организации	Ссылка на сайт о размещенной информации
1.Объединенный совет обучающихся	<a href="http://www.sgau.ru/vneuchebnaya-deyatelnost">http://www.sgau.ru/vneuchebnaya-deyatelnost</a>
2.Первичная профсоюзная студенческая организация	<a href="http://www.sgau.ru/studencheskaya-profsouznaya-organizaciya">http://www.sgau.ru/studencheskaya-profsouznaya-organizaciya</a>
3.Российский Союз сельской молодежи	<a href="http://www.sgau.ru/rossiiskii-souz-selskoi-molodeji">http://www.sgau.ru/rossiiskii-souz-selskoi-molodeji</a>
4.Студенческий спортивный клуб «Вавиловец», который вошел в состав Ассоциации студенческих спортивных клубов России.	<a href="http://www.sgau.ru/otdel-po-sportivno-massovoi-rabote/ssk-vavilovec">http://www.sgau.ru/otdel-po-sportivno-massovoi-rabote/ssk-vavilovec</a>
5.Студенческий отряд охраны правопорядка	

Важную роль в общекультурном развитии обучающихся университета отведена Первичной профсоюзной организация обучающихся Саратовского ГАУ, которая объединяет обучающихся университета для реализации задач, поставленных перед ней. К таким задачам относятся – защита профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и интересов членов профсоюза; обеспечение членов профсоюза правовой и социальной защитой; ведение переговоров с администрацией университета, оказание материальной, консультационной помощи членам профсоюза, осуществление общественного контроля за работой комплекса питания и др.

Особое значение в Саратовском ГАУ придается развитию студенческого самоуправления, котором важную роль играет Объединенный

совет обучающихся. Представители Студсовета есть на каждом факультете, в каждом общежитии и в каждой академической группе.

В университете создана социокультурная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Информация о проведении внеучебной работы размещается на сайте университета. Активно в этом направлении используются социальные сети. Объявления о проводимых мероприятиях и их социальной значимости размещаются на информационных стендах факультета. Кураторы групп и заместители деканов знакомят обучающихся с расписанием предстоящих мероприятий и организуют их участие.

## **8. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг тьютора, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано, как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся.

В ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ОВЗ.

В Саратовском ГАУ обеспечивается доступность прилегающей к образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий. Имеются в наличии средства информационно-навигационной поддержки, подъемные устройства,

дублирование лестниц пандусами, оборудование лестниц и пандусов поручнями, контрастные знаки на дверях и лестницах.

В зданиях, предназначенных для реализации программ подготовки студентов с инвалидностью, имеется вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов в архитектурном пространстве образовательной организации включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

В аудиториях учебных корпусов университета в случае необходимости оборудуются специальные места для студентов с ограниченными возможностями здоровья, отмеченные специальными знаками.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в университете как в академической группе, так и индивидуально.

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.sgau.ru/sveden/ovz/>).

Информация о трудоустройстве расположена на страницах <http://www.sgau.ru/ucheba/trudoustroistvo-vypusknikov>.

Актуальные вакансии для студентов с ограниченными возможностями здоровья и имеющих инвалидность можно посмотреть на сайте [trudvsem.ru](http://trudvsem.ru). Информация о содействии трудоустройству граждан с инвалидностью, подготовленная по материалам Министерства занятости, труда и миграции Саратовской области.

## **9. Результаты оценки качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательным программам определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой образовательная организация принимает участие.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам высшего образования (далее – внутренняя оценка качества) проводится, как правило, с целью обеспечения выполнения требований ФГОС ВО, государственных требований и действующего законодательства в области высшего образования, исключения возможных рисков и угроз при реализации соответствующих программ.

Во внутренней оценке качества участвуют работники образовательной организации (научно-педагогические работники, представители административно – управленческого аппарата), а также представители органов студенческого самоуправления.

В целях совершенствования программ бакалавриата к проведению внутренней оценки качества привлекаются работодатели соответствующей отрасли и (или) их объединения. Рецензии работодателей представлены в приложении 11.

Проведение внутренней оценки качества осуществляется на регулярной основе. Система внутренней оценки качества предусматривает:

1) определение показателей для проведения внутренней оценки качества. В целях получения достоверной и объективной информации при проведении внутренней оценки качества необходимо обеспечить достоверность состава показателей.

2) проведение на регулярной основе внутренних мониторингов качества образовательной деятельности, а также внутренних проверок (аудитов) по вопросам обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей.

3) анализ полученных результатов внутренней оценки качества, а также принятие корректирующих решений и формирование предложений (рекомендаций) по совершенствованию образовательного процесса и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

К внешней оценке качества образовательной деятельности по программам высшего образования (далее – внешняя оценка качества) относятся: процедура государственной аккредитации, а также процедура профессионально-общественной аккредитации, которая проводится на добровольной основе по решению образовательной организации.

Внешняя оценка качества в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по определенным программам требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ и проходила в 2014 году.

Внешняя оценка качества может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.