

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович

Должность: ректор ФГБОУ ВО «Саратовский государственный

Дата подписания: 12.04.2023 10:53:36

Уникальный программный ключ:

528682d78e671e366ab07f01e1ba2172f35a11

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**Краснокутский зооветеринарный техникум - филиал**  
**Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**высшего образования**  
**«Саратовский государственный университет генетики,**  
**биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**  
**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**  
**ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

<b>Специальность</b>	36.02.01 Ветеринария
<b>Квалификация выпускника</b>	Ветеринарный фельдшер
<b>Нормативный срок обучения</b>	2 года 10 месяцев
<b>Форма обучения</b>	Очная

**Красный Кут**

Настоящие методические указания предназначены для обучающихся по специальности 36.02.01. Ветеринария

Методические указания разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 36.02.01. «Ветеринария»

Методические указания содержат тематику, структуру работы, требования к содержанию и оформлению, порядок защиты и критерии оценки дипломной работы по специальности.

В соответствии с учебным планом дипломная работа по специальности 36.02.01. «Ветеринария» выполняется на 3 курсе, 5 семестре.

Составитель: Политкина Людмила Ивановна, преподаватель ветеринарных дисциплин высшей категории

Рассмотрены на заседании цикловой комиссии ветеринарных дисциплин протокол № 7 от «01» марта 2023 года

Председатель ЦК  /Политкина Л.И./

## Содержание

1. Общие положения .....	4
2. Цели и задачи дипломной работы .....	4
3. Выбор темы дипломной работы .....	5
4. Руководство подготовкой дипломной работ .....	7
5. Подготовка дипломной работы .....	7
5.1. Подбор и первоначальное ознакомление с информационным материалом по избранной теме .....	8
5.2. Составление предварительного варианта дипломной работы .....	8
5.3. Изучение отобранной литературы, сбор и обработка фактического материала .....	8
5.4. Составление окончательного плана дипломной работы .....	9
5.5. Написание текста дипломной работы .....	9
5.6. Структура дипломной работы .....	9
5.7. Передача отдельных глав на проверку руководителю .....	9
5.8. Оформление дипломной работы .....	10
6. Рецензирование дипломных работ .....	13
7. Подготовка к защит дипломной работы .....	14
8. Критерии оценок дипломных работ .....	16
9. Перечень тем дипломных работ .....	28
10. Приложения .....	34

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации составлены с учетом разработанных Министерством образования и науки РФ № 06-846 от 20 июля 2015 г. Методических рекомендаций по организации, выполнению и защите выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена.

1.2. Обязательной частью государственной итоговой аттестации является выпускная квалификационная работа, которая включает подготовку и защиту дипломной работы.

1.3. Дипломная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и может выполняться по предложениям работодателей.

1.4. При выполнении дипломной работы обучающийся должен показать способности и умения, опираясь на полученные знания, решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, докладывать и отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

1.5. Предлагаемые методические указания содержат правила и порядок написания дипломной работы. В них определены основная цель и задачи написания дипломной работы, описаны процедуры выбора темы, работы над планом, обработки информации - как литературных источников, так и фактического материала.

1.6. Отдельный раздел указаний посвящен правилам оформления дипломной работы, перечню рекомендуемых тем. В приложениях приведены образцы необходимых бланков.

1.7. Немаловажным этапом является защита дипломной работы, описанию процедуры которой уделено особое внимание в методических указаниях.

1.8. Тематика дипломных работ разрабатывается преподавателем. Руководителями дипломной работы могут быть лица из преподавательского состава техникума, а также ветеринарные специалисты хозяйств.

1.9. Тематика дипломных работ разрабатывается ежегодно и утверждается директором филиала по согласованию с работодателем после обсуждения на заседании методической комиссии.

1.10. Тематика дипломных работ доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации, с правом выбора.

## 2. Цель и задачи дипломной работы

### 2.1 Цели дипломной работы:

- систематизация и углубление теоретических и практических знаний по избранной специальности, их применение при решении конкретных практических задач;
- приобретение навыков самостоятельной работы;
- овладение методикой исследования, обобщения и логического изложения материала.

### В дипломной работе студент должен показать:

- прочные теоретические знания по избранной теме и проблемное изложение теоретического материала;
- умение изучать и обобщать литературные источники, решать практические задачи, делать выводы и предложения;

- навыки проведения анализа и расчетов, экспериментирования и владения современной электронно-вычислительной техникой;
- умение грамотно применять методы оценки экономической и социальной эффективности предлагаемых мероприятий.

*Требования к дипломной работе:*

- целевая направленность;
- четкость построения;
- логическая последовательность изложения материала;
- глубина исследования и полнота освещения вопросов;
- убедительность аргументации;
- краткость и четкость формулировок;
- конкретность изложения результатов работы;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- грамотное оформление.

2.2. Цель выполнения дипломной работы – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

2.3. При выполнении дипломной работы предполагается выявить способность обучающегося теоретически обосновывать и раскрывать результат своей аналитической работы в области:

- осуществления зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий;
- участия в диагностике и лечении заболеваний сельскохозяйственных животных;
- участия в проведении ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов и сырья животного происхождения;
- проведение санитарно-просветительской деятельности;
- развитие навыков самостоятельной работы, полученные в процессе обучения, в проведении исследования по теме;
- проявить умение систематизировать, обобщать и логически излагать данные, полученные во время производственной практики и на этой основе сформулировать предложения для внедрения их в практику работы предприятия;
- умение грамотно применять методы оценки экономической и социальной эффективности предлагаемых мероприятий;
- владение современными информационными технологиями;

2.4. Выполнение дипломной работы состоит из нескольких этапов:

- выбор и закрепление объекта производственной (преддипломной) практики;
- выбор и закрепление темы дипломной работы;
- разработка и утверждение задания на дипломную работу;
- сбор материала для дипломной работы на объекте практики;
- защита отчета по производственной (преддипломной) практике;
- написание и оформление дипломной работы;
- рецензирование дипломной работы;
- защита дипломной работы на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

2.5. Изменения (или уточнения) названия дипломной работы может быть сделано в исключительных случаях по просьбе руководителя с изданием приказа по техникума.

Каждому обучаемому назначается руководитель, и, при необходимости консультанты.

2.6. Защита дипломной работы проводится публично в установленное время на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии по специальности, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя.

При определении итоговой оценки по результатам защиты дипломной работы учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом дипломной работы, глубина и точность ответов на вопросы, оценка рецензента, отзыв руководителя.

2.7. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо, удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

2.8. Выполненные обучающимися дипломные работы хранятся в архиве техникума после их защиты в течение не менее пяти лет согласно номенклатуре дел.

### **3. Выбор темы дипломной работы**

3.1. Обучаемому предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. При выборе темы должны учитываться перспективы ветеринарной деятельности выпускника.

Тематика дипломных работ должна быть актуальной, иметь практическую значимость, соответствовать современному состоянию отрасли и перспективам ее развития.

3.2. Дипломная работа представляет собой законченную самостоятельную учебно - исследовательскую работу, в которой дипломником решается конкретная задача в избранной области ветеринарии и преследующая цель приобретения им навыков аналитической или экспериментальной работы. Дипломная работа может представлять собой экспериментальное исследование, разработку и совершенствование методик лечебно-профилактической работы или анализ технологии содержания животных, профилактических, лечебно-диагностических, противоэпизоотических или противопаразитарных мероприятий, проводимых в хозяйстве, с разработкой рекомендаций для устранения выявленных недостатков.

3.3. Дипломная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) дипломной работы, то есть основой дипломной работы обучающегося могут быть те курсовые работы, которые были выполнены обучающимся за время обучения в техникуме.

Выбор тем обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

3.4. Особенно важно при выборе темы учитывать ее актуальность в современных условиях, новизну, практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий и организаций, где проводилась производственная практика, и были получены фактические материалы.

3.5. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ (дипломных работ) разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося.

3.6. Тематика дипломной работы может быть направлена на решение следующих профессиональных задач:

- осуществление зоогигиенических и ветеринарно-санитарных мероприятий, направленных на профилактику заболеваний сельскохозяйственных животных;
- участие в диагностике и лечении заболеваний сельскохозяйственных животных с использованием современных лекарственных препаратов, инструментария и оборудования;
- участие в проведении ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов и сырья животного происхождения;
- проведение санитарно-просветительской деятельности с владельцами животных, работниками животноводческих предприятий с целью профилактики зоонозных болезней и болезней животных.

3.7. Выпускная квалификационная выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в то числе в период прохождения производственных и преддипломной практики.

3.8. Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

#### **4. Руководство подготовкой дипломной работы**

4.1. Перечень тем дипломных работ, закрепление тем за обучающимися, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям дипломной работы оформляется по распоряжению директора техникума. Непосредственное и систематическое руководство выполнением дипломной работы возлагается на руководителя.

4.2. Обязанности руководителя дипломной работы состоят в следующем:

- разрабатывает индивидуальное задание на подготовку дипломных работ, составляет график ее выполнения. Задания на каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой, выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики;
- разрабатывает вместе с обучающимся календарный график выполнения работы, утверждаемый, заместителем директора по учебной работе;
- оказывает обучающемуся консультативную помощь в организации и последовательности выполнения работы;
- контролирует ход выполнения дипломных работ в соответствии с установленным графиком;
- консультирует обучающегося по выбору литературы, методов исследования по теме дипломных работ, в подготовке презентации и доклада для защиты дипломной работы;
- по завершении обучающимся подготовки дипломной работы руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по учебной работе. В отзыве руководитель указывает характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению дипломной работы, проявленные (или не проявленные) им способности, оценивает уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания и умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении дипломной работы, а также степень

самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска к защите.

4.3. В обязанности консультанта входят:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения в части консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимого информационного материала в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения в части консультируемого вопроса.

4.4. Задания на дипломную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняется назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломной работы.

4.5. Обучающемуся следует иметь в виду, что руководитель не является соавтором или редактором дипломной работы обучающегося.

## **5. Подготовка дипломной работы**

Примерные этапы подготовки дипломной работы:

- подбор и первоначальное ознакомление с литературой по избранной теме;
- составление предварительного варианта плана дипломной работы;
- изучение отобранной литературы, сбор и обработка фактического материала;
- составление окончательного плана дипломной работы;
- написание текста дипломной работы;
- передача отдельных глав на проверку руководителю;
- оформление дипломной работы и представление ее на рецензирование.

### **5.1. Подбор и первоначальное ознакомление с информационным материалом по избранной теме**

Подбирать информационный материал к дипломной работе обучаемый начинает после выбора темы и составления графика ее подготовки. Подбор литературы проводится обучающимся самостоятельно. При подборе литературы необходимо обращаться к каталогам и библиографическим справочникам библиотек вуза и колледжа, в том числе и к их электронным ресурсам.

Подбор и ознакомление с отобранной литературой необходимы для того, чтобы выяснить, насколько содержание того или иного источника соответствует выбранной теме, и составить план дипломной работы.

### **5.2. Составление предварительного варианта плана дипломной работы**

Конкретное содержание предварительного варианта плана выпускной квалификационной работы определяется темой дипломной работы и характером проводимых исследований.

Составленный обучающимся план предоставляется на согласование руководителю дипломной работы.

В плане должны быть выделены актуальные вопросы темы. Правильно составленный перечень основных вопросов позволяет осуществить разбивку выпускной квалификационной работы на главы, наметить параграфы внутри глав.

Выпускная квалификационная работа обычно состоит из введения, двух глав и заключения. В каждой главе должно быть не менее двух параграфов.



План должен отражать главную линию исследования темы дипломной работы, ее цели, задачи и последовательность раскрытия.

### **5.3. Изучение отобранной литературы, сбор и обработка фактического материала**

Подобранные обучающимся необходимые литературные источники систематизируются в списке литературы, который в процессе работы над темой уточняется и дополняется.

В списке каждому литературному источнику присваивается номер, указываются: автор, название книги (статьи), место издания, издательство и год издания.

Наряду с работой над литературными источниками, обучающийся анализирует деятельность предприятия, собирает конкретный практический материал в соответствии с темой выпускной квалификационной работы, который ему необходимо использовать для ее написания. Фактический материал следует накапливать и обобщать в период прохождения производственной (преддипломной) практики.

При сборе практического материала следует обращать особое внимание на данные, которые позволят сформулировать определенные выводы и выдвинуть обоснованные предложения, направленные на совершенствование лечебно-профилактической работы и повышение эффективности деятельности предприятия.

### **5.4. Составление окончательного плана дипломной работы**

Окончательный вариант плана дипломной работы должен быть согласован с руководителем дипломной работы и дополнен календарным планом написания отдельных глав и завершения работы в целом.

### **5.5. Написание текста дипломной работы**

По структуре дипломная работа представляет оглавление, состоящее из: титульного листа;  
содержания;  
введения;  
основной части;  
заключения;  
списка использованных источников;  
приложений.

### **5.6. Структура текста дипломной работы:**

- ▶ Титульный лист (Приложение 1);
- ▶ Задание на дипломную работу (Приложение 2);
- ▶ Календарный график выполнения работы (Приложение 3);
- ▶ Содержание (Приложение 4);
- ▶ Заключение;
- ▶ Охрана труда и безопасность жизнедеятельности
- ▶ Охрана окружающей среды.
- ▶ Список используемых источников (Приложение 5);
- ▶ Приложения.

Рецензия, отзыв вкладывается в работу (перед титульным листом)

**Титульный лист.** Титульный лист является первым листом документа.

Титульный лист должен содержать:

- полное наименование министерства, учебного заведения;

- название темы дипломной работы;
- сведения об исполнителе (Ф.И.О. студента, номер группы, специальность);
- сведения о руководителе (Ф.И.О., должность, квалификационная категория);
- сведения о допуске дипломной работы к защите.

!!! Сокращения на титульном листе НЕ ДОПУСКАЮТСЯ.

(Приложение №1).

**Задание для дипломной работы** также имеет единую форму для всех дипломных работ (Приложение № 2). Задание заполняется руководителем, подписывается руководителем и обучающимся, утверждается заместителем директора по УМР.

**Содержание** представляет собой перечень, в котором последовательно указываются наименования частей дипломной работы: - Введение;

- Основная часть:

ГЛАВА 1 ОБЗОР ЛИТЕРАТУРЫ (теоретическая часть)

ГЛАВА 2 СОБСТВЕННЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ (характеристика хозяйства)

ГЛАВА 3 СПЕЦИАЛЬНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ

3.1. Объект и место проведения исследования.

3.2. Методики проведения исследований с описанием методов исследования

3.3. Результаты собственных исследований и их анализ

3.4. Экономическое обоснование результатов исследования

3.5. Ветеринарно-санитарная экспертиза

3.6 Организация просветительской деятельности.

(Приложение № 3)

Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа). Против каждого наименования частей работы в правой стороне листа указывается номер страницы, с которой начинается данная часть. Перед названием глав и параграфов пишутся их номера. Рекомендуется содержание размещать на одной странице.

**Во введении** необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет дипломной работы, круг рассматриваемых проблем. В введение указывают перечень подлежащих к разработке вопросов (согласно целей дипломной работы): Объем введения должен быть в пределах 2-3 страниц.

**Основная часть.** Основная часть включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения и согласно содержания.

Дипломная работа содержит две главы, каждая из которых в свою очередь делится на параграфы.

*Первая глава* посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме. В этой главе необходимо отразить степень изученности и современное состояние исследуемой проблемы, охарактеризовать взгляды различных авторов. Число цитируемых литературных источников должно быть достаточным для полного освещения вопроса. В тексте обязательны ссылки на литературный источник или фамилии авторов.

*Вторая глава* посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной) или изложению полученных экспериментальных данных. В этой главе содержится:

- полная характеристика предприятия, где выполнялись исследования;

*Третья глава* посвящена собственным исследованиям, в нее входит:

- материалы и методы, при помощи которых выполнено исследование;

- анализ изучаемой проблемы;

- результаты исследований и наблюдений, самостоятельно выполненных дипломником.

Полученные данные анализируются и комментируются, проводится сопоставление полученных результатов с литературными данными. Содержание данной главы необходимо

иллюстрировать таблицами, рисунками и другими материалами, которые размещают по тексту работы или в виде приложений, если они имеют значительный объем.

**Заключение работы** является своеобразным резюме всей дипломной работы, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение должно составлять до трех страниц текста. Заключение лежит в основе доклада обучающимся на защите.

**Список использованных источников** (Приложение № 5).

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании (не менее 20), составленный в следующем порядке:

**Нормативно – правовой документации**

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- **монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);**
- иностранная литература;
- **интернет-ресурсы.**

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при оформлении работы, нумеровать арабскими цифрами и печатать с абзацного отступа.

**Приложения** могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: истории болезни животного, копий документов, инструкций, которые были использованы автором в процессе разработки темы. Так же в приложениях могут содержаться схемы, графики, таблицы, фотографии, которые не целесообразно размещать в тексте. В тексте работы дается ссылка на каждое приложение. Приложения оформляются на последних страницах работы и не входят в её объем.

Рекомендуемый объем иллюстративного материала 5-6 листов.

## **5.7. Передача отдельных глав на проверку руководителю**

Законченные главы дипломной работы в установленные сроки должны сдаваться руководителю на проверку. Руководитель, проверив главу, может вернуть ее обучающемуся для доработки со своими письменными замечаниями.

После того, как написаны и доработаны все главы, введение и заключение, дипломная работа сдается руководителю на отзыв.

## **5.8. Оформление дипломной работы**

Оформление работы осуществляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе».

Объем дипломной работы должен составлять 30-50 страниц печатного текста (без приложений). Текст набирается в Word, печатается на одной стороне листа формата А4, шрифт TimesNewRoman — обычный, размер — 14 пунктов, междустрочный интервал — полупетельный, верхнее и нижнее поля — 2,0 см, левое поле — 3,0 см и правое — 1,0 см; выравнивание текста – по ширине, отступ красной строки равен 1,25 см.

Каждая часть работы должна иметь свой порядковый номер. Номер каждой части следует проставлять арабскими цифрами, например, "Часть 2".

**Заголовки структурных элементов** выпускной квалификационной работы

(дипломной работы) «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ГЛАВА 1», «ГЛАВА 2», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» располагают в середине строки прописными буквами без точки в конце, не подчеркивая. Каждый структурный элемент работы следует начинать с нового листа (страницы).

Главы следует делить на разделы, подразделы. Разделы, подразделы следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений. Если раздел состоит из одного подраздела, то подраздел не нумеруется.

*Пример - 1, 2, 3 и т.д.*

Номер подраздела включает номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные точкой.

*Пример - 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.*

Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Заголовки разделов, подразделов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Внутри подразделов могут быть приведены перечисления. Перед каждым элементом перечисления следует ставить дефис.

**Нумерация.** Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах включают в общую нумерацию страниц работы. Нумерация страниц работы и приложений, входящих в состав работы, должна быть сквозная.

**Ссылки** являются обязательным элементом работы. Они сообщают читателю точные сведения о заимствованных автором источниках. Обучающийся обязан сопровождать ссылками не только цитаты, но и любые позаимствованные из литературы или статистических сборников и справочников положения и цифровой материал. Действующими в настоящее время стандартами по оформлению ссылок на литературные источники рекомендуется в тексте указывать в квадратных скобках порядковый номер источника и страницу источника по списку использованной литературы, который приводится в конце работы. Например, [18].

**Иллюстрации.** Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается "Рисунок 1". Слово "рисунок" и его наименование располагают посередине строки. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.1.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово "Рисунок" и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 - Детали прибора.

При ссылках на иллюстрации следует писать "... в соответствии с рисунком 2" при сквозной нумерации и "... в соответствии с рисунком 1.2" при нумерации в пределах раздела.

**Таблицы.** Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Наименование таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей

странице. На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать слово "Таблица 1" (с указанием ее номера).

Таблицы с большим числом строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово "Таблица", ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова "Продолжение таблицы 1" (указывают номер таблицы).

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой («Таблица 3.5.»)

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Если в работе одна таблица, то она должна быть обозначена "Таблица 1".

Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

**Приложения**, являющиеся продолжением текста выпускной квалификационной работы (дипломной работы), оформляют на последующих страницах (после списка литературы) в порядке появления ссылок на них в тексте. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв , З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова "Приложение" следует буква, обозначающая его последовательность. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

## **6. Рецензирование дипломных работ**

6.1. ВКР подлежат обязательному рецензированию.

6.2. Рецензия на дипломную работу должна включать (Приложение № 6):

- заключение о соответствии содержания дипломной работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;
- оценку степени сформированности общих и профессиональных компетенций выпускника;
- общую оценку дипломной работы.

6.3. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты работы.

6.4. Обучающийся передает работу на рецензирование не позднее, чем за 2 недели до защиты.

6.5. Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

6.6. По завершении выполнения обучающимся руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом (Приложение № 7) передает заместителю директора по учебной работе, не позднее, чем за 1 неделю до защиты выпускной квалификационной работы.

6.7. Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает дипломную работу Государственной экзаменационной комиссии. Процедура передачи определяется локальным нормативным актом техникума. .

## **7. Подготовка к защите дипломных работ**

7.1. Основная цель доклада – в короткое время изложить основные результаты проделанной работы. На доклад отводится до 10 минут. Доклад должен быть кратким и ясным.

Целесообразно построить доклад по следующему плану:

- Наименование выбранной темы и её актуальность.
- Чёткая формулировка цели и задач работы.
- обоснование необходимости проведения исследовательской работы в направлении поставленной цели.
- Результаты исследований (количественные оценки и сопоставления).
- Выводы из проделанной работы.
- Полученный эффект и практическая значимость работы.

7.2. При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы) учитываются следующие критерии:

- актуальность темы и соответствие ее современным требованиям системы образования;
- полнота и обстоятельность изложения материала для решения поставленной проблемы;
- обоснованность и ценность полученных результатов изучения вопроса и выводов;
- правильность и полнота использования литературы;
- качество доклада и ответов на вопросы при защите работы;
- степень самостоятельности автора в разработке проблемы;
- отзыв руководителя.

7.3. Готовой к защите считается выпускная квалификационная работа (дипломная работа), переданная на кафедру в следующей комплектации:

- рецензия.
- отзыв руководителя;
- выпускная квалификационная работа:
  - титульный лист с подписями обучающегося, руководителя ВКР;
  - задание выпускной квалификационной работы;
  - график выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы)
  - текст выпускной квалификационной работы (дипломной работы)
  - приложение;

## **7. ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

7.1. Дипломная работа должна быть полностью закончена, оформлена и сдана в учебную часть не позднее чем за 10 дней до ее защиты. Готовой к защите считается дипломная работа в следующей комплектации:

- рецензия.
- отзыв руководителя;
- дипломная работа:
  - титульный лист с подписями обучающегося, руководителя дипломной работы;
  - задание по выполнению дипломной работы;
  - график выполнения дипломной работы
  - текст дипломной работы

- приложения;
- презентация и доклад;

7.2. Директор техникума (заместитель директора по учебной работе) после ознакомления с дипломной работой, отзывом руководителя и рецензией, решает вопрос о допуске обучаемого к защите, о чем делает соответствующую надпись на титульном листе, скрепляя ее своей подписью

7.3. Обучающийся может быть не допущен к защите дипломной работы в случае:

- наличия академической задолженности по дисциплинам учебного плана или практикам;
- нарушения сроков закрепления и утверждения темы;
- несоблюдения сроков календарного графика ее выполнения;
- отрицательного отзыва научного руководителя на дипломную работу.

7.4. Дипломная работа представляется в Государственную экзаменационную комиссию в день защиты.

7.5. Защита дипломных работ проводится на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии по расписанию, утвержденному директором техникума.

7.6. После представления обучающегося и темы работы, дипломник докладывает основные положения работы. На доклад отводится не более 10 минут. Целесообразно построить доклад по следующему плану:

- актуальность выбранной темы исследования;
- четкая формулировка цели и задач работы;
- полученные результаты и их анализ;
- выводы и практические предложения производству.

Рекомендуется в процессе выступления использовать заранее подготовленную презентацию, иллюстрирующую основные положения дипломной работы.

7.7. Итоговая оценка выпускнику выставляется по пятибалльной системе на основе решения закрытого заседания Государственной экзаменационной комиссии и заносится в протокол. При определении итоговой оценки по защите дипломной работы учитываются следующие критерии:

- актуальность темы и соответствие ее современным требованиям системы образования;
- полнота изложения материала для решения поставленной проблемы;
- обоснованность и ценность полученных результатов изучения вопроса и выводов;
- правильность и полнота использования литературы;
- качество доклада и ответов на вопросы при защите работы;
- степень самостоятельности автора в разработке проблемы;
- отзыв руководителя.

7.8. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим. По результатам итоговой государственной аттестации выпускника государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении ему квалификации по специальности и выдаче диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании. Государственная экзаменационная комиссия может рекомендовать особо отличившихся выпускников для дальнейшего обучения в высших учебных заведениях.

## 8. КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

Код компетенции	Компетенции	Основные показатели оценки результата	Уровни освоения
<b>Общие компетенции</b>			
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	выбор метода и способа решения профессиональных задач с соблюдением техники безопасности и согласно заданной ситуации; -оценка эффективности и качества выполнения согласно заданной ситуации. -	<p><b>1 уровень.</b> Не умеет выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач. Не может оценивать их эффективность и качество.</p> <p><b>2 уровень.</b> Слабо ориентируется в организации собственной деятельности, выборе типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, не может дать оценку их эффективности и качества.</p> <p><b>3 уровень.</b> Умеет организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество под руководством руководителя практики</p> <p><b>4 уровень.</b> Самостоятельно организывает собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество</p>
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<p><b>1 уровень.</b> Не умеет использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p><b>2 уровень.</b> Применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности только под руководством руководителя практики</p> <p><b>3 уровень.</b> Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p><b>4 уровень.</b> Свободно владеет информационно-коммуникационными технологиями и использует их в работе</p>
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных	Ответственность за профессиональное и личностное развитие, занятие самообразованием, осознанное планирование повышения квалификации.	<p><b>1 уровень.</b> Не способен самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, не занимается самообразованием</p> <p><b>2 уровень.</b> Определяет задачи профессионального и личностного развития по инструкциям руководителя практики</p> <p><b>3 уровень.</b> Стремится к самостоятельности при определении задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, планирует повышение квалификации</p> <p><b>4 уровень.</b> Четко, планомерно и самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием,</p>



	ситуациях;		планирует повышение квалификации
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	<p><b>1 уровень.</b> Не умеет работать в коллективе и команде, общаться с коллегами, руководителем практики</p> <p><b>2 уровень.</b> Недостаточно активен при работе в команде, постоянно требуется поддержка руководителя практики</p> <p><b>3 уровень.</b> Активно работает в команде, эффективно общается с коллегами, руководителем практики</p> <p><b>4 уровень.</b> Активно работает в команде, свободно и эффективно общается с коллегами и руководителем практики, проявляет лидерские качества</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Основывать профессиональную деятельность на государственном языке с использованием профессиональной терминологии	<p><b>1 уровень</b> Не умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>2 уровень</b> Недостаточно полно и грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>3 уровень</b> Активно и грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>4 уровень</b> Свободно владеет методикой оформления нормативной документации</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Проявлять уважение к гражданско-патриотической позиции окружающих, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	<p><b>1 уровень</b> Не умеет работать в коллективе и команде, общаться с коллегами, руководителем практики</p> <p><b>2 уровень</b> Недостаточно понимает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей</p> <p><b>3 уровень</b> Активно работает в команде, эффективно общается с коллегами, применяет стандарты антикоррупционного поведения</p> <p><b>4 уровень</b> Активно работает в команде, свободно и эффективно общается с коллегами и руководителем практики, проявляет лидерские качества</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно	Активно участвовать в сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять принципы бережливого ведения производства	<p><b>1 уровень</b> Не понимает значение охраны окружающей среды, принципы бережного ведения производства</p> <p><b>2 уровень</b> Недостаточно понимает значение охраны окружающей среды, принципы бережного ведения производства</p> <p><b>3 уровень</b> достаточно полно понимает значение охраны окружающей среды</p>

	действовать в чрезвычайных ситуациях;		<b>4 уровень</b> Принимает самое активное участие в охране окружающей среды, соблюдает принципы бережливого производства
ОК08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- эффективно использует средства физической культуры во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик	<b>1 уровень</b> Не понимает значимость охраны здоровья в профессиональной деятельности, пренебрегает вопросами техники безопасности <b>2 уровень</b> - Недостаточно понимает значимость охраны здоровья в профессиональной деятельности, пренебрегает вопросами техники безопасности <b>3 уровень</b> Активное участие в вопросах укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности <b>4 уровень</b> Эффективно использует средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- эффективно использует в профессиональной деятельности необходимую техническую документацию, в том числе на английском языке	<b>1 уровень</b> Не использует техническую, нормативную документацию в профессиональной деятельности <b>2 уровень</b> Испытывает затруднения при работе с технической и нормативной документацией <b>3 уровень</b> Использует техническую и нормативную документацию в профессиональной деятельности <b>4 уровень</b> - эффективно использует в профессиональной деятельности необходимую техническую документацию,
<b>Профессиональные компетенции</b>			
ПК 1.1.	. Контроль санитарного и зоогигиенического состояния объектов животноводства и кормов.		<b>1 уровень.</b> Не умеет осуществлять сбор, анализ и обработку информации по обеспечению оптимальных зоогигиенических условий содержания, кормления и ухода за сельскохозяйственными животными; работает под контролем руководителя практики. <b>2 уровень.</b> Испытывает затруднения при осуществлении сбора, анализе и обработке информации по обеспечению оптимальных зоогигиенических условий содержания, кормления и ухода за сельскохозяйственными животными; работает под контролем руководителя практики. <b>3 уровень.</b> Самостоятельно проводит сбор, анализ и обработку информации по обеспечению оптимальных зоогигиенических условий содержания, кормления и ухода за сельскохозяйственными животными. <b>4 уровень.</b> Демонстрирует высокий уровень подбора информационных источников, анализа с последующей систематизацией, конечной обработкой данных по обеспечению оптимальных зоогигиенических условий содержания, кормления и ухода за сельскохозяйственными животными

ПК 1.2.	Организовывать и проводить профилактическую работу по предупреждению внутренних незаразных болезней сельскохозяйственных животных	<p><b>1 уровень.</b> Не умеет осуществлять сбор, анализ и обработку информации по организации и проведению профилактической работы по предупреждению внутренних незаразных болезней сельскохозяйственных животных; работает под контролем руководителя практики.</p> <p><b>2 уровень.</b> Испытывает затруднения при осуществлении сбора, анализе и обработке информации по организации и проведению профилактической работы по предупреждению внутренних незаразных болезней сельскохозяйственных животных; работает под контролем руководителя практики.</p> <p><b>3 уровень.</b> Самостоятельно проводит сбор, анализ и обработку информации по организации и проведению профилактической работы по предупреждению внутренних незаразных болезней сельскохозяйственных животных.</p> <p><b>4 уровень.</b> Демонстрирует высокий уровень подбора информационных источников, анализа с последующей систематизацией, конечной обработкой данных по организации и проведению профилактической работы по предупреждению внутренних незаразных болезней сельскохозяйственных животных</p>
ПК 1.3.	Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.	<p><b>1 уровень.</b> Не умеет осуществлять сбор, анализ и обработку информации по проведению профилактической работы по предупреждению инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных животных в условиях специализированных животноводческих хозяйств.</p> <p><b>2 уровень.</b> Испытывает затруднения при осуществлении сбора, анализе и обработке информации по организации и проведению профилактической работы по предупреждению инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных животных в условиях специализированных животноводческих хозяйств</p> <p><b>3 уровень.</b> Самостоятельно проводит сбор, анализ и обработку информации по организации и проведению профилактической работы по предупреждению инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных животных в условиях специализированных животноводческих хозяйств..</p> <p><b>4 уровень.</b> Демонстрирует высокий уровень подбора информационных источников, анализа с последующей систематизацией, конечной обработкой данных по предупреждению инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных животных в условиях специализированных животноводческих хозяйств..</p>
ПК 2.1.	. Предупреждение заболеваний животных, проведение санитарно-просветительской деятельности.	<p><b>1 уровень.</b> Не умеет осуществлять мероприятия по обеспечению безопасной среды для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно- диагностическом процессе не умеет организовывать и проводить разъяснительную работу с населением</p> <p><b>2 уровень.</b> Испытывает затруднения при осуществлении мероприятий по обеспечению безопасной среды для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно- диагностическом процессе не умеет организовывать и проводить разъяснительную работу с населением</p> <p><b>3 уровень.</b> Самостоятельно проводит сбор, анализ и обработку информации по обеспечению безопасной среды для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно - диагностическом процессе, самостоятельно подбирает материал для просветительской деятельности.</p> <p><b>4 уровень.</b> Демонстрирует высокий уровень подбора информационных источников, анализа с последующей систематизацией, конечной обработкой данных по организации обеспечения безопасной среды для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно - диагностическом процессе.</p>

ПК 2.2.	Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных манипуляций;	<p><b>1 уровень.</b> Не умеет осуществлять сбор, анализ и обработку информации по выполнению ветеринарных лечебно-диагностических манипуляций, работает под контролем руководителя практики.</p> <p><b>2 уровень.</b> Испытывает затруднения при осуществлении сбора, анализе и обработке информации по выполнению ветеринарных лечебно-диагностических манипуляций, работает под контролем руководителя практики.</p> <p><b>3 уровень.</b> Самостоятельно проводит сбор, анализ и обработку информации по выполнению ветеринарных лечебно-диагностических манипуляций.</p> <p><b>4 уровень.</b> Демонстрирует высокий уровень подбора информационных источников, анализа с последующей систематизацией, конечной обработкой данных по выполнению ветеринарных лечебно-диагностических манипуляций.</p>
ПК 2.3.	Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств	<p><b>1 уровень.</b> Не умеет осуществлять сбор, анализ и обработку информации по ведению ветеринарного лечебно-диагностического процесса с использованием специальной аппаратуры и инструментария в условиях специализированных животноводческих хозяйств</p> <p><b>2 уровень.</b> Испытывает затруднения при осуществлении сбора, анализе и обработке информации по ведению ветеринарного лечебно-диагностического процесса с использованием специальной аппаратуры и инструментария в условиях специализированных животноводческих хозяйств</p> <p><b>3 уровень.</b> Самостоятельно проводит сбор, анализ и обработку информации по ведению ветеринарного лечебно-диагностического процесса с использованием специальной аппаратуры и инструментария в условиях специализированных животноводческих хозяйств.</p> <p><b>4 уровень.</b> Демонстрирует высокий уровень подбора информационных источников, анализа с последующей систематизацией, конечной обработкой данных по ведению ветеринарного лечебно-диагностического процесса с использованием специальной аппаратуры и инструментария в условиях специализированных животноводческих хозяйств</p>

## Показатели оценки дипломной работы

Критерии оценки	Показатели оценки			
	5 (отлично)	4 (хорошо)	3 (удовлетворительно)	2 (неудовлетворительно)
1. Оценка актуальности, значимости темы	Приводит неопровержимые аргументы в защиту проблематики выбранной темы исследования.	Убедительно аргументирует проблематику выбранной темы исследования.	Слабо аргументирует проблематику выбранной темы исследования.	Аргументация выбранной темы исследования отсутствует.
2. Оценка степени раскрытия темы, выполнения цели и задач работы	Работа носит прикладной характер, тема раскрыта полностью, цель и задачи достигнуты. 4 уровень освоения общих компетенций	Работа носит прикладной характер, тема раскрыта полностью, цель и задачи в основном достигнуты. 3-4 уровень освоения общих компетенций	Работа носит прикладной характер, тема раскрыта не в полном объеме, цель и задачи не достаточно достигнуты. 2-3 уровень освоения общих компетенций	Работа не носит прикладной характера, тема не раскрыта, цель и задачи не достигнуты. 1-2 уровень освоения общих компетенций
3. Характеристика работы по всем разделам	Обучающийся демонстрирует высокий уровень теоретической и практической подготовки, 4 уровень освоения профессиональных компетенций. Работа имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ с использованием материалов конкретного предприятия и широкого спектра разнообразных источников, содержит обоснованные предложения и рекомендации, имеющие практическую значимость. Написана грамотным литературным языком, научно-справочный аппарат и оформление полностью соответствуют действующим государственным стандартам и методическим указаниям.	Обучающийся достаточный уровень теоретической и практической подготовки, 3-4 уровни освоения профессиональных компетенций. Работа имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в которой представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала, однако предложения и рекомендации недостаточно аргументированы, не полностью проанализированы источники информации. В литературном стиле и оформлении работы есть отдельные погрешности, не имеющие принципиального характера, научно-справочный аппарат и оформление в основном соответствуют действующим государственным стандартам и методическим указаниям.	Обучающийся демонстрирует достаточный уровень теоретической и практической подготовки, 2-3 уровни освоения профессиональных компетенций. Работа имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, однако в ней просматривается непоследовательность изложения, проведенное исследование содержит поверхностный анализ, предложения и рекомендации неконкретны и слабо аргументированы, недостаточно проанализированы источники информации. В литературном стиле и оформлении работы имеются погрешности, научно-	Работа не отвечает действующим государственным стандартам и методическим указаниям, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях, не имеет выводов либо они носят декларативный характер.

			справочный аппарат и оформление недостаточно соответствуют действующим государственным стандартам и методическим указаниям,	
4.Показатели оценки защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	При защите обучающийся, раскрывает актуальность и информационную емкость представляемой темы, дает аргументированные ответы на все вопросы, проявляя творческие способности. Доклад и презентация соответствуют требованиям методических указаний.	При защите обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы. Доклад и презентация в основном соответствуют требованиям методических указаний.	При защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы. Доклад и презентация недостаточно соответствуют требованиям методических указаний.	При защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы, не знает теоретического материала, при ответе допускает существенные ошибки. Доклад и презентация не соответствуют требованиям методических указаний.

**Перечень тем дипломных работ**  
по образовательной программе среднего профессионального образования –  
программе подготовки специалистов среднего звена  
**по специальности 36.02.01 Ветеринария**  
**2022-2023 учебный год (выборочно)**

Тема	Наименование профессиональных модулей, профессиональных компетенций, отражаемых в работе
Диагностика, лечение и профилактика диспепсии телят по материалам ОГУ «Ровенская районная станция по борьбе с болезнями животных»	ПМ -01 «Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий» ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3  «ПМ 02. Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятия «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ» ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
Профилактика и лечение заболеваний пищеварения у молодняка крупного рогатого скота в условиях в условиях предприятия	
Лечебно - профилактические мероприятия при вольфартиозе сельскохозяйственных животных в условиях КФХ «Беркалиева Л.Ю.» Советский р-н, Саратовская область,	
Диагностика, лечение и профилактика мочекаменной болезни у плотоядных по материалам ветеринарного центра «Лорд» г.Энгельс	
Диагностика и терапия арахнозов жвачных животных по данным ОГУ «Советская СББЖ» Советский р-н, п.Степное, Саратовская область	
Анализ эффективности лечения болезней копыт у лошадей в условиях КФХ «Таспаев» Краснокутского района Саратовской области	
Организация лечебно-профилактических мероприятий при гипотонии рубца по материалам УПП «Экспериментальное животноводство» Краснокутского района Саратовской области	
Диагностика, лечение и профилактика обструктивной формы бронхита у плотоядных по материалам ветеринарного центра «Лорд» г.Энгельс	
Диагностика, лечение и профилактика бронхопневмонии телят по материалам СПК «Рассвет» Краснокутского района Саратовской области	
Лечение и профилактические мероприятия при инвазионном конъюнктивите крупного рогатого скота в условиях СПК «Тотемский» Вологодская область, Тотемский р-н д.	

Варницы	
Влияние препарата Хионата на опорно-двигательную систему крупного рогатого скота в постэмбриональный период у животного.	
Биология, экология иксодовых клещей и меры борьбы с ними в условиях ИП ГКФХ «Кучмина Л.Ф.» Краснокутского района, Саратовской области, с. Карпенка	
Эффективность профилактических мероприятий против сибирской язвы в благополучном хозяйстве.	
Диагностика, лечение и профилактические мероприятия при гиподерматозе жвачных в условиях ГКФХ «Кучмина Л.Ф.» Краснокутского района, саратовской области, с. Карпенка	
Диагностика и профилактика аскаридоза кур по данным ООО «Заволжская птицефабрика» Краснокутского района Саратовская область	
Эктопаразиты кур и меры борьбы с ними по данным ООО «Заволжская птицефабрика » Краснокутский р-н; Саратовская область	
Профилактика и терапия сахарного диабета у плотоядных по материалам ветеринарного центра «Лорд» г.Энгельс	



**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
Краснокутский зооветеринарный техникум - филиал  
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Саратовский государственный университет генетики,  
биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

РАБОТА ДОПУЩЕНА К ЗАЩИТЕ  
Директор Краснокутского  
зооветеринарного техникума-  
филиала  
ФГБОУ ВО Вавиловский университет  
имени Н.И. Вавилова  
\_\_\_\_\_ /Ткачева Г.М./

**ВЫПУСКНАЯ ДИПЛОМНАЯ РАБОТА**

Тема: \_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_

Специальность 36.02.01.Ветеринария

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Руководитель дипломной работы \_\_\_\_\_

Работа защищена « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. с оценкой \_\_\_\_\_

Образец оформления задания на дипломную работу

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_

*наименование предприятия*

\_\_\_\_\_

*должность*

\_\_\_\_\_

*ф.и.о*

*подпись*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе

\_\_\_\_\_ А.Н. Варапаева

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

обучающегося \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_, специальности

36.02. 01 Ветеринария

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

Тема дипломной работы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Исходные данные: материалы производственной (преддипломной) практики...наименование предприятия

Перечень подлежащих к разработке вопросов:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Рассмотрено на заседании ..... ,  
протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ /

*подпись*

*ФИО*

Руководитель дипломной работы

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ /

*подпись*

*ФИО*

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_

*подпись*

Дата выдачи задания «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК  
выполнения дипломной работы**

Этапы работы	Разделы ВКР	Сроки выполнения разделов	Подпись, дата		Заключение руководителя
			Раздел сдал (студент)	Раздел принял (руководитель)	
I	Подбор литературы, ее изучение и обработка. Составление библиографии по основным источникам	«__» - «__» _____20__г.			
II	Разработка и представление на проверку введения, первой главы	«__» - «__» _____20__г.			
III	Накопление, систематизация и анализ практических материалов	«__» - «__» _____20__г.			
IV	Разработка и представление второй главы	«__» - «__» _____20__г.			
V	Согласование с руководителем выводов и предложений	«__» - «__» _____20__г.			
VI	Оформление приложения, списка источников и литературы	«__» - «__» _____20__г.			
VII	Разработка тезисов доклада для защиты	«__» - «__» _____20__г.			
VIII	Разработка мультимедийной презентации (диск)	«__» - «__» _____20__г.			
IX	Ознакомление с отзывом и рецензией	«__» - «__» _____20__г.			
X	Представление работы в учебную часть (текст и диск)	«__» - «__» _____20__г.			

Руководитель дипломной работы \_\_\_\_\_ ФИО

Исполнитель \_\_\_\_\_ ФИО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_г.

Заместителю директора по УР  
Варапаевой А.Н...

от студентки \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

группы \_\_\_\_\_  
специальность 36.02.01 «Ветеринария»

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему дипломной работы \_\_\_\_\_

Тема выбрана:

1. Из перечня тем дипломных работ, предлагаемых обучающимся направления подготовки / специальности 36.02.01. «Ветеринария» в 2022 – 2023 учебном году, утвержденного цикловой комиссией ветеринарных дисциплин (протокол от № 8 от 04 апреля 2023);

2. Работа выполняется на основании изучения, анализа и сравнения учебно-справочного материала по тематике курсовой работы

3. Тема предложена мною, как обоснование целесообразности разработки данной темы для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности по специальности «Ветеринария»

Руководителем прошу утвердить \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_  
(подпись студента)

СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_  
Руководитель дипломной работы (подпись, ФИО, должность)

## СОДЕРЖАНИЕ

Наименование	стр.
ВВЕДЕНИЕ	5
ГЛАВА 1 ОБЗОР ЛИТЕРАТУРЫ (теоретическая часть) 1.1. 1.2. 1.3. 1.4.	
Основная часть (практическая часть)	
ГЛАВА 2 СОБСТВЕННЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ 2.1. Организационно-экономическая характеристика хозяйства 2. 2. Организация отрасли животноводства	
ГЛАВА 3 СПЕЦИАЛЬНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ 3.1. Объект и место проведения исследования. 3.2.Методики проведения исследований с описание методов исследования 3.3. Результаты собственных исследований и их анализ 3.4. Экономическое обоснование результатов исследования 3.5 Ветеринарно-санитарная экспертиза 3.6 Организация просветительской деятельности.	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	
Охрана труда и безопасность жизнедеятельности при работе с кошками	
Охрана окружающей среды.	
СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ	
ПРИЛОЖЕНИЕ	

**СПИСОК ИСТОЧНИКОВ ЛИТЕРАТУРЫ****Нормативно-правовые акты:**

1. НТП-АПК 1.10.07.002-02 Нормы технологического проектирования ветеринарных объектов для городов и иных населенных пунктов.
2. "Перечень заразных болезней, при которых снятие шкур с павших животных запрещается" <http://lawru.info/dok/1968/07/19/n1190093.htm>
3. "Перечень особо опасных болезней, при заболевании которыми животные подлежат уничтожению или убою» <http://lawru.info/dok/1968/07/19/n1190093.htm>

**Монографии, учебники, учебные пособия**

1. Сахно, Н.В. Основы ветеринарной санитарии [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н.В. Сахно, В.С. Бужаров, О.В. Тимохин, Ю.А. Ватников. — Санкт-Петербург: Лань, 2017. — 172 с. ЭБС «Лань», <https://e.lanbook.com/book/91284>
2. Сарычев, Н.Г. Животноводство с основами общей зоогигиены [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н.Г. Сарычев, В.В. Кравец, Л.Л. Чернов. — Санкт-Петербург: Лань, 2016. — 352 с. ЭБС «Лань», <https://e.lanbook.com/book/71729>
3. Технология качества: учебное пособие в 5 частях.: Части III и IV [Электронный ресурс] / Ли Г.Т. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=718265>;

**Интернет-ресурсы**

1. Научная библиотека Саратовского государственного аграрного университета имени Н.И. Вавилова [Электронный ресурс]: информационный ресурс / Министерство сельского хозяйства РФ. - Электрон. текстовые дан. - Саратов: Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова, 2016. - on-line. Режим доступа: <http://read.sgau.ru/biblioteka>;
2. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс]: базы и банки данных / ООО "Научная электронная библиотека". - Interactive ed. ... version. - Электрон. текстовые дан. - М.: ООО "Научная электронная библиотека", 2016. - on-line. Режим доступа: <http://elibrary.ru>;
3. Электронно-библиотечная система «znanium.com» [Электронный ресурс]: базы и банки данных / Издательство Инфра-М. - Interactive ed. version. - Электрон. текстовые дан. - М.: Издательство Инфра-М, 2016. - on-line. Режим доступа: <http://www.znanium.com/>;
4. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]: базы и банки данных / ООО «Издательство Лань». - Электрон. текстовые дан. - СПб.: ООО «Издательство Лань», 2016. - on-line. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Краснокутский зооветеринарный техникум - филиал  
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Саратовский государственный университет генетики,  
биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»**

**РЕЦЕНЗИЯ  
НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ группы, специальности \_\_\_\_\_

Тема: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рецензент (Ф.И.О., должность, место работы, если имеется - ученая степень, ученое звание)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(Текст рецензии: актуальность темы, анализ содержания темы, соответствие содержания работы плану и степень его раскрытия, оформления работы и ее качество. Положительные и отрицательные стороны работы. Вывод)*

**Заключение:** дипломная работа выполнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО, предъявляемыми к дипломной работе, и заслуживает \_\_\_\_\_ оценки.  
(отличной, хорошей, удовлетворительной)

ФИО обучающийся готов к работе по профилю специальности

Должность рецензента \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *ФИО*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Краснокутский зооветеринарный техникум - филиал  
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Саратовский государственный университет генетики,  
биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»**

**ОТЗЫВ  
РУКОВОДИТЕЛЯ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ**

Обучающегося \_\_\_\_\_  
группы \_\_\_\_\_, специальности 36.02.01 Ветеринария

Тема: \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

*фио*

**1. Оценка актуальности, значимости темы:** Работа выполнена на актуальную тему, так как .....Обучающийся в своей работе... *(выбрать соответствующий показатель оценки из п. 1. Оценка актуальности, значимости темы. См Методические рекомендации по ВКР п.8 Критерии оценок выпускных квалификационных работ).*

**2. Оценка степени раскрытия темы, выполнения цели, задания, отношение обучающегося к сбору материала и подготовке работы.** *(выбрать соответствующий показатель оценки из п. 2. Оценка степени раскрытия темы, выполнения цели и задач работы. См Методические рекомендации по ВКР п.8 Критерии оценок выпускных квалификационных работ)* **Уровень освоения общих компетенций:** Далее руководитель ВКР описывает уровни освоения общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес\_уровень.

ОК3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях\_уровень.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности\_уровень.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации\_уровень.

**3. Характеристика работы по всем разделам, оценка аналитических способностей обучающегося:** *(выбрать соответствующий показатель оценки из п. 3. Характеристика*





Справка о проверке в системе «Антиплагиат»  
дипломной работы

---

---

---

ФИО автора, код, наименование направления подготовки / специальности

---

---

наименование темы дипломной работы

Руководитель дипломной работы:

---

ФИО, должность

По результатам формальной проверки в системе «Антиплагиат» выявлено:

Оригинальные блоки:

---

---

%

Заимствования в разделах: Список литературы, Приложения:

---

%

Итоговая оценка оригинальности:

---

%

Содержательная проверка заимствований в тексте работы показала их правомерность и наличие ссылок на источники цитат и заимствований. Все источники заимствований указаны в списке использованных источников.

Руководитель дипломной работы: \_\_\_\_\_

подпись