

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 17.04.2019 22:18:16
Уникальный программный ключ:
528682d78e631e566a397f01fe1ba2172f735a12



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой
Шарикова И.В. / Шарикова И.В. /
«24» августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета
Дудникова Е.Б. / Дудникова Е.Б. /
«24» августа 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
Наименование практики	Технологическая практика
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Квалификация выпускника	Бакалавр
Нормативный срок обучения	4 года
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость практики, ЗЕТ	3 зет
Количество недель, отводимых на практику	2 недели
Форма итогового контроля	Зачет

Разработчик: *доцент Говорунова Т.В.*

Саратов 2019

1. Цель практики

Целью технологической практики являются: закрепление знаний и умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретических курсов учебных дисциплин; формирование практических навыков в области бухгалтерского финансового учета на основе изучения первичных и сводных бухгалтерских документов производственных подразделений предприятия.

2. Задачи практики

Задачами технологической практики являются:

- приобретение практических навыков работы с нормативно-правовой и финансово-экономической информацией;
- развитие практических навыков применения теоретической информации полученной в ходе изучения бухгалтерского финансового учёта для составления первичных бухгалтерских документов и заполнения сводной документации по активам, обязательствам и капиталу;
- сбор, обобщение и анализ полученной в ходе практики экономической информации для подготовки отчета по практике

3. Место практики в структуре ОПОП

Технологическая практика базируется на знаниях, полученных обучающимися при изучении дисциплин «Бухгалтерский управленческий учет», «Теория учёта и финансов», «Бухгалтерский финансовый учёт».

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она входит в вариативную часть Блока 2. Практики.

Для качественного прохождения технологической практики обучающийся должен:

- знать: определение бухгалтерского учёта, его основные принципы, план счетов бухгалтерского учёта, их структуру и классификацию, знать содержание и структуру бухгалтерского баланса;
- уметь: использовать теоретические знания для оформления первичных учетных документов, составлять бухгалтерские проводки по конкретным хозяйственным ситуациям, записывать их в учетных регистрах; использовать накопленную в ходе учета информацию для формирования бухгалтерской финансовой отчетности.

Технологическая практика является базовой для прохождения преддипломной практики и защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

4. Способы и формы проведения практики

Способ проведения практики: выездная или стационарная; индивидуальная.
Форма проведения практики: дискретная.

5. Место и время проведения практики

ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, учебно-научно-производственные комплексы университета; профильные организации и предприятия, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся; в соответствии с календарным учебным графиком – 37-39 неделя 4 курса.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Технологическая практика направлена на формирование следующих компетенций, представленных в табл. 1:

Таблица 1

Требования к результатам освоения практики

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения практики обучающиеся должны приобрести:	
			умения	практические навыки
1.	ОПК-2	«способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»	собирать данные для решения профессиональных задач в области бухгалтерского учета;	анализировать и обрабатывать данные, необходимые для решения профессиональных задач;
2.	ОПК-3	«способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы»	выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;	анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
3.	ПК-1	«способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»	собрать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей;	анализировать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
4.	ПК-2	«способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»	рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;	интерпретировать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
5.	ПК-3	«способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами»	выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты;	обосновывать расчеты и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
6.	ПК-5	«способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий	использовать результаты анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации для принятия управленческих решений;

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения практики обучающиеся должны приобрести:	
			умения	практические навыки
		использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»	различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	
7.	ПК-9	«способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта»	принимать участие в работе малой группы при ведении бухгалтерского учета;	организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;
8.	ПК-11	«способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий»	критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений;	разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности;
9.	ПК-14	«способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки»	документировать хозяйственные операции, проводить учет денежных средств;	разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;
10.	ПК-15	«способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации»	формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;	проводить инвентаризацию источников и финансовых обязательств;
11.	ПК-16	«способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды»	формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;	оформлять платежные документы по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды;
12.	ПК-17	«способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации»	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;
13.	ПК-18	«способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации»	организовывать налоговый учет;	осуществлять налоговое планирование организации.

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость технологической практики составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов; продолжительность – 2 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Продолжительность разделов (этапов) практики	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап. Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомительные лекции. Выдача индивидуального задания.	2 часа	Устный опрос Роспись в журнале инструктажа
2	Основной этап. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации научного и статистического материала, необходимого для подготовки к защите отчета по практике: 1. Ознакомиться со структурой бухгалтерии; 2. Изучить организацию учета объектов хозяйственной деятельности; - учет денежных средств в кассе организации и на расчетных счетах; - учет операций по расчетам с физическими и юридическими лицами; - учет операций по кредитам и займам; - учет расчетов с персоналом по оплате труда и органами социального страхования и пенсионного обеспечения; - учет по налогам и сборам; - учет операций с внеоборотными активами (основными средствами, НМА, финансовыми вложениями); - учет операций с оборотными активами (материально-производственными запасами и готовой продукцией); - учет собственного капитала; - учет формирования финансовых результатов и использования прибыли 3. Выполнить индивидуальное задание руководителя практики	104 часа	Выполнение индивидуального задания, дневник по практике, отчет по практике
3.	Заключительный этап. Структурирование информации по результатам анализа. Подведение итогов практики. в том числе промежуточная аттестация	2 часа 1 час	Дневник по практике. Отчет по практике. Устный опрос по практике. Зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики.

8. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по технологической практике выступают дневник по практике, отчет по практике и устный опрос по итогам прохождения практики.

По окончании практики, обучающиеся представляют руководителю практики следующие документы:

- письменный отчет, о результатах прохождения практики, где обобщаются результаты выполнения заданий;

- дневник практики (заполняется в соответствии с полученным заданием), заверенный подписью и печатью профильной организации, где подробно отражается информация о работе, выполненной обучающимся во время прохождения практики;

- отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный подписью и печатью, где отражается уровень освоения компетенций, степень теоретической подготовки обучающегося, уровень практических навыков и трудовой дисциплины и т.п.

Сроки защиты отчета о прохождении практики определяются деканатом факультета экономики и менеджмента. Комиссия по защите назначается распоряжением деканата

Аттестация по практике проводится на основании защиты итогов практики обучающимся материалов отчета, оформленных в соответствии с установленными требованиями, Форма, примерное содержание и структура дневников по практике представлена в приложении 1 к фонду оценочных средств.

Оценка за практику вносится в зачетную книжку обучающегося.

9. Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе по технологической практике.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература (библиотека СГАУ)

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год
1	2	3	4
1	Бухгалтерский финансовый учет: Учебно-методическое пособие https://znanium.com/bookread2.php?book=950695	В.С. Плотников, О.В. Плотникова	М.: НИЦ : ИНФРА-М, 2017.
3	Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник https://znanium.com/bookread2.php?book=966194	Н.П. Кондраков	М.: ИНФРА-М, 2018.

б) дополнительная литература

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год
1	2	3	4
1	Ведение расчетных операций: учебник https://znanium.com/bookread2.php?book=921513	Под. ред. О.И. Лаврушина.	М.: КНОРУС, 2019.
2	Бухгалтерский учёт и отчетность: учебник https://znanium.com/bookread2.php?book=911291	Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев	М. : ИНФРА-М, 2018.
3	Международные стандарты финансовой отчетности и современный бухгалтерский учет в России: учебник для вузов https://znanium.com/bookread2.php?book=959867	Е.А. Мизиковский, Т.Ю. Дружиловская, Э.С. Дружиловская	М. : ИНФРА-М, 2018.

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– официальный сайт университета: www.sgau.ru;

- www.cfin.ru (Корпоративный менеджмент - Теория и практика финансового анализа, инвестиции, менеджмент, финансы, журналы и книги, бизнес-планы реальных предприятий, программы инвестиционного анализа и управления проектами, маркетинг и реклама)
- <http://www.globfin.ru/> (Мировая экономика, финансы и инвестиции)

г) периодические издания

1. Журнал «Научный вестник: финансы, банки, инвестиции». Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=54511>
2. Журнал «Экономика: вчера, сегодня, завтра» - Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_items.asp?id=32395
3. Журнал «Экономинфо» - Режим доступа: http://elibrary.ru/title_items.asp?id=38096

д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных

Для пользования стандартами и нормативными документами рекомендуется применять информационные справочные системы и профессиональные базы данных, доступ к которым организован библиотекой университета через локальную вычислительную сеть.

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Научная библиотека университета <http://read.sgau.ru/biblioteka>

Базы данных содержат сведения обо всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.). Доступ – с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>.

Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

3. «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru>.

Электронно-библиотечная система, обеспечивающая доступ к книгам, конспектам лекций, энциклопедиям и словарям, учебникам по различным областям научных знаний, материалам по экспресс-подготовке к экзаменам. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>.

Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». <http://window.edu.ru>.

Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

6. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>.

Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт». Учебники и учебные пособия от ведущих научных школ. Тематика: «Бизнес. Экономика», «Гуманитарные и общественные науки», «Естественные науки», «Информатика», «Прикладные науки. Техника», «Языкознание. Иностранные языки». Доступ - после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к Internet.

7. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google и др.

е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

- персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;
- проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;
- активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).

программное обеспечение

Наименование раздела	Наименование программы	Тип программы (расчетная, обучающая, контролирующая, вспомогательная)
Все разделы практики	Право на использование Microsoft Desktop Education All Lng Lic/SA Pack OLV E 1Y Acdmc Ent. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов. Контракт № 0024 на передачу неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение от 11.12.2018 г.	вспомогательная
Все разделы практики	Право на использование программного продукта ESET NOD32 Antivirus Business Edition renewal for 2041 user (продление 2041 лицензий на срок 12 месяцев). Лицензиат – ООО «Компьютерный супермаркет», г. Саратов. Контракт № 0025 на приобретение прав на использование средств антивирусной защиты от 11.12.2018 г.	вспомогательная

11. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения технологической практики необходимы аудитории с меловыми или маркерными досками, достаточным количеством посадочных мест и освещенностью. Для использования медиаресурсов необходимы проектор, экран, компьютер или ноутбук, по возможности – частичное затемнение дневного света.

Для проведения организационного собрания, выполнения индивидуального задания, проведения промежуточной аттестации по практике кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» имеются аудитории № 257,134а.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (аудитория № 134а, читальные залы библиотеки) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

В случае проведения выездной практики применяется материально-техническое обеспечение профильных организаций (предприятий) с которыми заключены двухсторонние договоры на проведение практики обучающихся.

12. Методические указания по организации и проведению практики

При прохождении обучающимися практики не предусмотрены тяжелые работы и работы с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении которых проводятся обязательные, предварительные и периодические медицинские осмотры.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики составляет для людей в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Для успешного прохождения практики обучающемуся необходимо заключить договор о практике с предприятиями и организациями. После заключения договора в двух экземплярах и сдачи их в деканат формируется приказ на практику.

В первый день прохождения практики обучающемуся необходимо инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка, расписаться в журнале инструктажа, прослушать ознакомительные лекции о порядке прохождения практики и аттестации по ней, получить индивидуальное задание.

В этот же день обучающийся отправляется на закрепленное предприятие. По прибытии обучающийся проходит инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка. В процессе прохождения практики обучающийся перемещается по рабочим местам, выполняет установленные программой практики работы, о чем ежедневно делает записи в дневнике. Руководитель практики от профильной организации проверяет записи в дневнике, делает, если необходимо, отметку о недостатках и дает рекомендации по дальнейшему выполнению программы практики.

В конце практики руководитель практики от профильной организации проверяет дневник, составляет отзыв-характеристику на обучающегося и заверяет все документы печатью.

В сроки, установленные деканатом, обучающиеся сдают дневник и отчет по практике в университет. В установленные сроки обучающийся проходит промежуточную аттестацию. Оценка по практике выставляется в зачетную книжку обучающегося.

Для организации и проведения практики составлены методические указания:

1. Методические указания по практике по технологической практике для

обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит / Сост. Т.В. Говорунова. ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ. 2019. 29 с.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» «27» августа 2019 года (протокол № 1).

**Лист изменений и дополнений,
вносимых в рабочую программу технологической практики**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу технологической практики на 2019/2020 учебный год:

Сведения об обновлении лицензионного программного обеспечения

Наименование программы	Примечание
ESET NOD 32 Реквизиты подтверждающего документа: Право на использование программного продукта ESET NOD32 Antivirus Business Edition renewal for 2041 user (продление 2041 лицензий на срок 12 месяцев). Лицензиат – ООО «Компьютерный супермаркет», г. Саратов. Контракт № 0025 на приобретение прав на использование средств антивирусной защиты от 11.12.2018 г.	Срок действия контракта истек
Kaspersky Endpoint Security Реквизиты подтверждающего документа: Право на использование антивирусного программного обеспечения Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (1500-2449) 1 year Educational Licence. Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов. Контракт № ЕП-113 на оказание услуг по передаче неисключительных (пользовательских) прав на антивирусное программное обеспечение с внесением соответствующих изменений в аттестационную документацию по требованию защиты информации от 11.12.2019 г.	Переход на новое лицензионное программное обеспечение

Актуализированная рабочая программа технологической практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» «11» декабря 2019 года (протокол № 5).

Заведующий кафедрой


(подпись)

И.В.Шарикова

**Лист изменений и дополнений,
вносимых в рабочую программу технологической практики**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу технологической практики на 2019/2020 учебный год:

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

- программное обеспечение:

№ п/п	Наименование раздела практики	Наименование программы	Тип программы	Сведения об обновлении лицензионного программного обеспечения
1	Все разделы практики	<p>Microsoft Desktop Education (Microsoft Access, Microsoft Excel, Microsoft InfoPath, Microsoft OneNote, Microsoft Outlook, Microsoft PowerPoint, Microsoft Publisher, Microsoft SharePoint Workspace, Microsoft Visio Viewer, Microsoft Word)</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Право на использование Microsoft Desktop Education All Lng Lic/SA Pack OLV E 1Y Acdmc Ent. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов. Контракт № 0024 на передачу неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение от 11.12.2018 г.</p>	Вспомогательная	<p><i>Вспомогательное программное обеспечение:</i></p> <p>Предоставление неисключительных прав на ПО: DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent</p> <p>Предоставление неисключительных прав на ПО: Microsoft Office 365 Pro Plus Open Students Shared Server All Lng SubsVL OLV NL IMth Acdmc Stdnt w/Faculty</p> <p>Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов</p> <p>Контракт № А-032 на передачу неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение от 23.12.2019 г.</p>

Актуализированная рабочая программа технологической практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» «23» декабря 2019 года (протокол № 8).

Заведующий кафедрой


(подпись)

И.В.Шарикова

**Лист изменений и дополнений,
вносимых в рабочую программу технологической практики**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу технологической практики на 2020/2021 учебный год:

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

б) основная литература

добавлен новый источник литературы

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов
3.	Корпоративные финансы: учебник / под общ. ред. А.М. Губернаторова. ISBN 978-5-16-107457-2. https://new.znaniium.com/read?pid=1013023	Тесленко И. Б., Стельмашенко Н. Д., Никерова Т. А., Кузнецов Д. В., Шмелева Л. А., Чекушов А. А., Корецкая Л. К., Балынин И. В., Власова Н. В., Губернаторов А. М., Ломов Е. Е.	М.: ИНФРА-М, 2020	Все разделы практики

б) дополнительная литература

добавлен новый источник литературы

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов
3.	Основы корпоративных финансов: учебное пособие. ISBN 978-5-16-107124-3. https://new.znaniium.com/read?pid=1074318	Рыманов, А. Ю.	М.: ИНФРА-М, 2020. - 150 с.	Все разделы практики

Актуализированная рабочая программа технологической практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» «24» августа 2020 года (протокол № 1).

Заведующий кафедрой


(подпись)

И.В.Шарикова

**Лист изменений и дополнений,
вносимых в рабочую программу практики
«Технологическая практика»**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу практики «Технологическая практика» на 2022/2023 учебный год:

1. В связи с переименованием университета рабочую программу практики «Технологическая практика», разработанную и утвержденную в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова (ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ) считать рабочей программой практики федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова» (ФГБОУ ВО Вавиловский университет) на основании решения Ученого совета университета от 30.08.2022 протокол №1.

2. Дополнена дополнительная литература в п.5 «Учебно-методическое и информационное обеспечение практики»:

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или количество экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п.4, таб.3)
1	2	3	4	5
1.	Финансы: «Технологическая практика: учебное пособие. URL: https://elibrary.ru/download/elibrary_48596632_44656045.pdf	сост. Е. Ю. Лемешко	Хабаровск: ХГУЭП, 2022. - 116 с. ISBN 978-5-7823-0762-2	Все разделы

Актуализированная рабочая программа практики «Технологическая практика» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и статистика» «31» августа 2022 года (протокол № 2).

Заведующий кафедрой


(подпись)

С.И. Ткачев

**Лист изменений и дополнений,
вносимых в рабочую программу дисциплины
«Технологическая практика»**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины «Технологическая практика» на 2021/2022 учебный год:

Сведения об обновлении лицензионного программного обеспечения

Наименование программы	Примечание
<p>Kaspersky Endpoint Security</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № 6-219/2020/223-1370 от 01.12.2020 г.</p>	<p>Срок действия контракта истек</p>
<p>Kaspersky Endpoint Security</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № 6-133.2021/223-1205 от 09.11.2021 г.</p>	<p>Заключен новый договор сроком на 1 год (по 31.12.2022 г.)</p>
<p>Microsoft Office</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Предоставление неисключительных прав на ПО: DsktpEdu ALNG LicSAPK OLV E 1Y Aceme Ent. Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № 201201/КЛ/Л/44-208 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ с конечным пользователем по адресу: г. Саратов, ул. Советская, 60 от 01.12.2020 г.</p>	<p>Срок действия контракта истекает 31.12.2021 г.</p>
<p>Microsoft Office</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Предоставление неисключительных прав на ПО: DsktpEdu ALNG LicSAPK OLV E 1Y Aceme Ent. Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № АЭ-030 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ с конечным пользователем от 15.12.2021 г.</p>	<p>Заключен новый договор сроком на 1 год (по 31.12.2022 г.)</p>

Актуализированная рабочая программа дисциплины «Технологическая практика» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, статистика и информационные технологии» «15» декабря 2021 года (протокол № 3б).

Заведующий кафедрой



(подпись)

С.И. Ткачев

**Лист изменений и дополнений,
вносимых в рабочую программу дисциплины
«Технологическая практика»**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины «Технологическая практика» на 2021/2022 учебный год:

б. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины


е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

• программное обеспечение:

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы	Сведения об обновлении лицензионного программного обеспечения
1	Все темы дисциплины	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> Сопровождение экземпляров систем КонсультантПлюс: Справочная Правовая Система КонсультантПлюс Исполнитель: ООО «Компания Консультант», г. Саратов Договор сопровождения экземпляров систем КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС № 0058-2021/223-673 от 01.07.2021 г. Срок действия договора: 01 июля – 31 декабря 2021 года.	Вспомогательная	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> Сопровождение экземпляров систем КонсультантПлюс: Справочная Правовая Система КонсультантПлюс Исполнитель: ООО «Компания Консультант», г. Саратов Договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс № 0058/223-8 от 11.01.2022 г. Срок действия договора: 1 января 2022 г. - 30 июня 2022 г.
2	Все темы дисциплины	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> Предоставление экземпляров текущих версий специальных информационных массивов электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ». Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-3664/223-672 от 01.07.2021 г. Срок действия договора: 01 июля – 31 декабря 2021 года.	Вспомогательная	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> Предоставление экземпляров текущих версий специальных информационных массивов электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ». Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-3707/223-11 от 11 января 2022 г. Срок действия договора: 1 января 2022 г. - 30 июня 2022 г.

Актуализированная рабочая программа дисциплины «Технологическая практика» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, статистика и информационные технологии» «17» января 2022 года (протокол № 5).

Заведующий кафедрой


(подпись)

С.И. Ткачев

**Лист изменений и дополнений,
вносимых в рабочую программу технологической практики**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу технологической практики на 2021/2022 учебный год:

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

б) дополнительная литература

в список литературы добавлены источники

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год
1	2	3	4
1	Бухгалтерский учет и анализ. Практикум.	Хахонова Н. Н., Емельянова И. Н., Алексеева И. В., Бахтеев А. В., Богатая И. Н., Вахрушева О. Б., Кольцова Т. А., Крутских Р. В., Кувалдина Т. Б., Кушнарченко Т. В., Панкова С. В., Эфендиева Г. А.	М.: Инфра-М, 2020.

Актуализированная рабочая программа технологической практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, статистика и информационные технологии» «31» августа 2021 года (протокол № 1).

Заведующий кафедрой



(подпись)

С.И.Ткачев

**Лист изменений и дополнений,
вносимых в рабочую программу дисциплины
«Технологическая практика»**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины «Технологическая практика» на 2021/2022 учебный год:

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

• программное обеспечение:

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы	Сведения об обновлении лицензионного программного обеспечения
1	Все темы дисциплины	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> Сопровождение экземпляров систем КонсультантПлюс: Справочная Правовая Система КонсультантПлюс Исполнитель: ООО «Компания Консультант», г. Саратов Договор сопровождения экземпляров систем КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС № 0058-2021/223-4 от 31.12.2020 г. Срок действия договора: 01 января – 30 июня 2021 года.	Вспомогательная	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> Сопровождение экземпляров систем КонсультантПлюс: Справочная Правовая Система КонсультантПлюс Исполнитель: ООО «Компания Консультант», г. Саратов Договор сопровождения экземпляров систем КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС № 0058-2021/223-673 от 01.07.2021 г. Срок действия договора: 01 июля – 31 декабря 2021 года.
2	Все темы дисциплины	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> Предоставление экземпляров текущих версий специальных информационных массивов электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ». Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-3561/223-3 от 31.12.2020 г. Срок действия договора: 01 января – 30 июня 2021 года.	Вспомогательная	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> Предоставление экземпляров текущих версий специальных информационных массивов электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ». Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-3664/223-672 от 01.07.2021 г. Срок действия договора: 01 июля – 31 декабря 2021 года.

Актуализированная рабочая программа дисциплины «Технологическая практика» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» «01» июля 2021 года (протокол № 20).

Заведующий кафедрой


(подпись)

И.В. Шарикова