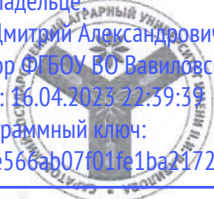


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 16.04.2023 22:39:30
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой
Меркулова И.Н.
/Меркулова И.Н./
« 13 » мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета
Дудникова Е.Б.
/Дудникова Е.Б./
« 21 » мая 2021 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики	Производственная практика
Наименование практики	Технологическая (проектно-технологическая) практика по экономике
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Экономика, учет и финансы предприятий АПК
Квалификация выпускника	Бакалавр
Нормативный срок обучения	4 года
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость практики, ЗЕТ	3
Количество недель, отводимых на практику	2
Форма итогового контроля	Зачет

Разработчик: доцент, Болехонов М.А.

М.А. Болехонов
(подпись)

Саратов 2021

1. Цели практики

Целью технологической (проектно-технологической) практики по экономике является формирование навыков сбора, анализа и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятия и первичных документах с учетом технологических особенностей предприятия.

2. Задачи практики

Задачами технологической практики являются:

- изучение организационно-функциональной структуры предприятия, основных задач экономической работы;
- формирование практических навыков сбора, анализа и обработки фактических данных, касающихся технологических особенностей производства продукции предприятиями агропромышленного комплекса, содержащихся в отчетности предприятий различных форм собственности;
- изучение особенностей технологического процесса на основе анализа данных предприятий различных отраслей экономики, животноводства, переработки сельскохозяйственного сырья и других отраслей народного хозяйства;
- формирование практических навыков анализа экономических показателей с учетом технологических особенностей предприятия на основе анализа данных отраслей растениеводства, животноводства, переработки сельскохозяйственного сырья и других отраслей народного хозяйства.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Технологическая практика базируется на знаниях, полученных обучающимися при изучении дисциплин «Экономика сельского хозяйства», «Экономика предприятия агропромышленного комплекса», «Организация производства в агропромышленном комплексе», прохождении ознакомительной практики по экономике.

Практика является обязательным разделом ОПОП бакалавриата. Она входит в вариативную часть Блока 2. Практики.

Практика является составной частью учебных программ подготовки выпускников. Производственная практика - это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение производственных заданий, соответствующих будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Для качественного прохождения технологической практики обучающийся должен:

- знать: сущность основных экономических терминов и понятий; содержание законодательных актов, постановлений правительства по экономическим вопросам, нормативных актов, инструктивных материалов, регламентирующих экономическую деятельность; финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности.

- уметь: рассчитывать экономические показатели; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию.

Технологическая (проектно-технологическая) практика является базовой для защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

4. Способы и формы проведения практики

Вид практики: производственная.

Форма проведения практики: дискретно.

Способ проведения практики: выездная, стационарная; индивидуальная.

5. Место и время проведения практики

Местом проведения практики выступают профильные организации и предприятия, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся; ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, учебно-научно-производственные комплексы университета.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить технологическую практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся при прохождении практики привлекаются для выполнения работ, не предусматривающих проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).

Общее руководство практикой возлагается на кафедру «Экономика агропромышленного комплекса».

Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится согласно учебному календарному графику на четвертом курсе, на 35-37 неделе.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе прохождения практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика направлена на формирование компетенций: УК-1 «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач»; УК-3 «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде»; ПК-1 Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм; дать оценку результатов и эффективности их финансово-хозяйственной деятельности; ПК-2 Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., планировать и прогнозировать производственно-финансовую деятельность организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; ПК-3 Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, в т.ч. с помощью современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических задач; ПК-4 Способен на основе описаний экономических явлений и процессов строить стандартные экономико-математические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; ПК-5 Способен предложить и обосновать конкретные мероприятия, направленные на повышение эффективности и рентабельности производства и сбыта при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов, критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологическая практика обучающийся должен приобрести следующие умения и практические навыки (табл. 1).

Таблица 1

Требования к результатам освоения дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы достижения компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6	7
1	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3 Использует системный подход для решения поставленных задач		собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для решения профессиональных задач; выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимые для решения профессиональных задач и выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы
2	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль свою в команде		организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	навыки организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
3	ПК-1	Способен собрать и про-	ПК-1.2 Выполняет		собрать и проанализировать	навыки расчета экономи-

		анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм; дать оценку результатов и эффективности их финансово-хозяйственной деятельности	расчет и анализ показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	ческих показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и обоснования полученных выводов;
4	ПК-2	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., планировать и прогнозировать производственно-финансовую деятельность организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления и использовать по-	ПК-2.1 Анализирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использует полученные сведения для принятия управленческих решений		анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;	навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, с учетом технологических особенностей предприятия и использования полученных сведений для принятия управленческих решений;

		лученные сведения для принятия управленческих решений, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет				
5	ПК-3	Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, в т.ч. с помощью современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических задач	ПК-3.3 Решает аналитические задачи с использованием современных технических средств и информационных технологий		выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами с учетом технологических особенностей предприятия	навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчеты, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
6	ПК-4	Способен на основе описаний экономических явлений и процессов строить стандартные экономико-математические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные резуль-	ПК-4.1 Анализирует и интерпретирует экономические явления и процессы, строит стандартные экономико-математических модели		на основе анализа технологической информации критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возмож-	навыками планирования технологических операций, оценки качества работ и продукции, использования сырья и материалов

		таты			ных социально-экономических последствий	
7	ПК-5	Способен предложить и обосновать конкретные мероприятия, направленные на повышение эффективности и рентабельности производства и сбыта при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов, критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий	ПК-5.13 Критически оценивает варианты управленческих решений с учетом оптимального использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов на предприятиях АПК		рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;	навыками критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом технологических особенностей предприятия и разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость Технологической (проектно-технологической) практики составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов; продолжительность - 2 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Продолжительность разделов (этапов) практики	Форма текущего контроля
1	<p>Подготовительный этап. Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомительные лекции. Выдача индивидуального задания.</p>	2 часа	УО
2	<p>Основной этап. Занятия по обработке и систематизации фактического материала. 2.1. Ознакомление с основными параметрами деятельности предприятия (управленческой структурой, учредительными документами, учетной политикой; основными направлениями деятельности) 2.2. Ознакомление с организацией расчетов с клиентами – юридическими лицами. 2.3. Ознакомление с технологическими картами выращивания сельскохозяйственных культур и производства продукции животноводства, рабочими планами проведения полевых работ, содержания животных и других процессов, проводимых на предприятии, а также с технологической документацией по переработке сельскохозяйственного сырья, планы производства работ и технические условия производства, технические задания на выполнение работ и производство продукции. 2.4. Ознакомление со структурой и порядком заключения договоров на поставку ресурсов и выполнение технологических операций 2.5. Ознакомление и изучение документации по учету выполнения технологических операций на предприятии: управление технологической подготовкой производства, регламенты выполнения отдельных видов работ, должностные инструкции 2.6. . Ознакомление и изучение документации по учету использования сырья и материалов, по учету выхода продукции, по планированию продаж, организации розничных продаж 2.7. Ознакомление и изучение документации, необходимой для заключения договоров технического обслуживания и технической поддержки, а также организации работы по закупкам и поставкам технологического оборудования и</p>	103 часа	Выполнение индивидуального задания

	отражения указанных договоров в экономических планах и бюджете предприятия		
3.	Заключительный этап. Структурирование информации по результатам анализа. Подведение итогов практики. Отчет по практике. Промежуточная аттестация	2 часа 1 час	Дневник по практике, отчет по практике, собеседование по практике, зачет
	Итого	108 часа	

Примечание: УО – устный отчет (собеседование)

8. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике выступает дневник по практике, отчет по практике и собеседование по итогам прохождения практики.

По окончании практики обучающиеся представляют руководителю практики от университета следующие документы:

- письменный отчет о результатах прохождения практики, где обобщаются результаты выполнения заданий;

- дневник практики (заполняется в соответствии с полученным заданием), заверенный подписью и печатью организации, где подробно отражается информация о работе, выполненной обучающимся во время прохождения практики;

- отзыв руководителя практики от предприятия, заверенный подписью и печатью, где отражается степень теоретической подготовки обучающегося, уровень практических навыков и трудовой дисциплины.

Примерная форма дневника по практике представлена в приложении 2 к рабочей программе по практике.

Дневник состоит из титульного листа, памятки для руководителя практики от университета и руководителя практики от профильной организации, направления на практику, совместного рабочего графика, рабочего графика проведения практики, индивидуального задания, краткого содержания работ, отзыва-характеристики на обучающегося.

Требования по оформлению дневника по практике: записи в дневник производятся ежедневно; дневник представляется руководителю практики от предприятия на проверку; по окончании практики обучающийся получает отзыв-характеристику, подписанную руководителем практики и заверенную печатью предприятия

Дневник оформляется в рукописном или печатном виде на листе бумаги формата А4 или А5. Текст дневника по практике в печатном виде выполняется в Microsoft Word, шрифт Times New Roman – обычный, размер 12-14. В сроки, установленные деканатом, обучающиеся сдают дневник по практике в университет.

Письменный отчет по практике выступает как приложение к дневнику по практике. Текст отчета по практике выполняется в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4, шрифт Times New Roman – обычный, размер 14; междустрочный интервал – полуторный; при этом, оставляя размеры полей: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см; выравнивание «по ширине».

Цифровой материал, используемый в отчете, рекомендуется оформлять в виде таблиц. Таблицы должны в сжатом виде представлять необходимые сведения и легко читаться. Поэтому не рекомендуется перегружать их показателями. Таблице должен предшествовать текст, из которого по смыслу вытекает необходимость рассмотрения нижеследующего табличного материала. Таблицу необходимо сопроводить анализом, но без повтора приведенных в ней цифровых данных. Каждая таблица должна иметь четкий тематический заголовок, полностью соответствующий ее содержанию. Каждый рисунок должен сопровождаться содержательной подписью, которая размещается под рисунком. Подпись всегда начинается с прописной буквы. В конце подписи точка не ставится.

Сроки защиты отчета о прохождении практики определяются деканатом факультета. Комиссия по защите назначается распоряжением деканата.

Аттестация по практике проводится на основании защиты итогов практики обучающимся, материалов отчета, оформленных в соответствии с установленными требованиями. Промежуточная аттестация по практике проводится в последний день практики для очной и очно-заочной форм обучения. Для заочной формы обучения допускается проведение промежуточной аттестации в последний день практики или в течение первой недели лабораторно-экзаменационной сессии, следующей за практикой.

Оценка за практику вносится в зачетную книжку обучающегося.

9. Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе по технологической практике.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература (библиотека СГАУ)

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1	Экономика отрасли: учеб. пособие https://new.znanium.com/read?id=302930	Басовский Л.Е.	М.: ИНФРА-М, 2018. - 145 с.:	все разделы
2	Экономика предприятия : учебник. Практикум /7-е изд., перераб. и доп. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=930124	В.Д. Грибов, В.П. Грузинов.	М. : КУРС : ИНФРА-М, 2018. — 448 с.	все разделы

б) дополнительная литература

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п. 4, таб. 3)
1	2	3	4	5
1	Экономика агропродовольственного рынка: учеб. пособие / под ред. И.А. Минакова. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=133162	И.А. Минаков	М. : ИНФРА-М, 2014.-232 с.	все разделы
2	Экономика сельского хозяйства: Учебник /3-е изд., перераб. и доп. ISBN 978-5-16-006852-7Режим доступа- http://znanium.com/bookread2.php?book=411479	И.А. Минаков	- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура).	все разделы

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Официальный сайт университета: sgau.ru;
2. Федеральная служба государственной статистики. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics
3. Министерство экономического развития Российской Федерации. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/>
4. Министерство регионального развития Российской Федерации. - Режим доступа: URL: <http://www.minregion.ru>
5. Министерство финансов Российской Федерации.. - Режим доступа: URL: <http://www.minfm.ru>
6. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://www.mcsx.ru>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
8. Образовательные ресурсы Интернета. Экономика. – Режим доступа: <http://www.alleng.ru/edu/econom5.htm>
9. Центральный банк Российской Федерации. – Режим доступа: <http://cbr.ru>

г) периодические издания

1. Аграрный научный журнал. Изд.: СГАУ им. Н.И. Вавилова — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/2616> — ЭБС «Лань»
2. Журнал «Банковское дело». – Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8423>
3. Журнал «Научный вестник: финансы, банки, инвестиции». – Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=54511>
4. Журнал «Экономика: вчера, сегодня, завтра». – Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=32395
5. Журнал «Экономинфо». – Режим доступа: http://elibrary.ru/title_items.asp?id=38096

д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>.
Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>.
Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.
3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>.
Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт». Учебники и учебные пособия от ведущих научных школ. Тематика: «Бизнес. Экономика», «Гуманитарные и общественные науки», «Естественные науки», «Информатика», «Прикладные науки. Техника», «Языкознание. Иностранные языки». Доступ - после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к Internet.
4. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google и др.

е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

- персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;
- проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;
- активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).

программное обеспечение

Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы (расчетная, обучающая, контролирующая, вспомогательная)
2	3	4
Все разделы дисциплины	1) Право на использование DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent. Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов. Сублицензионный договор № 201201/КЛ/Л/44-208 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ с конечным пользователем по адресу: г. Саратов, ул. Советская, 60 от 01.12.2020 г.	вспомогательная
Все разделы дисциплины	2) Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов. Сублицензионный договор № 6-219/2020/223-1370 от 01.12.2020 г.	вспомогательная
Все разделы дисциплины	3) Версия специальных информационных массивов электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ». Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-3491/223-865 от 21.08.2020 г.	справочная

11. Материально-техническое обеспечение технологической практики

Материально-техническое обеспечение, необходимое для проведения практики представляется (обеспечивается) предприятиями, являющимися базой практики для обучающихся.

Предприятие обязуется создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы практики, выделив место на производстве с учетом профиля подготовки обучающегося. Также предоставить обучающимся возможность пользоваться лабораториями, мастерскими, библиотекой, документацией и т.п., необходимыми для успешного выполнения программы практики и индивидуальных заданий. Создать обучающимся необходимые социально-бытовые условия и обеспечить бытовыми помещениями, соответствующими действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и производственных работ.

Для проведения промежуточной аттестации необходимы аудитории с достаточным количеством посадочных мест и освещенностью. Для использования медиаресурсов необходимы проектор, экран, компьютер или ноутбук, по возможности – частичное затемнение дневного света.

12. Методические указания по организации и проведению технологической практики

Для организации и руководства технологической практикой назначается руководитель практики от образовательной организации и руководитель практики от организации – базы практики.

Методические указания по организации и проведению практики:

Методические указания по организации и проведению технологической практики для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика / Сост. М.А. Болохонов // ФГБОУ ВО «Саратовский ГАУ». – Саратов, 2021. – 32 с.

*Рассмотрено и утверждено на заседании
кафедры «Экономика агропромышленно-
го комплекса»
«19» мая 2021 года (протокол № 12).*

**Лист изменений и дополнений,
вносимых в рабочую программу практики
«Технологическая (проектно-технологическая) практика по экономике»**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины «Технологическая (проектно-технологическая) практика по экономике» на 2021/2022 учебный год:

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

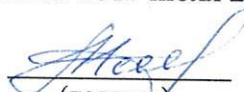
е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

- программное обеспечение:

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы	Сведения об обновлении лицензионного программного обеспечения
1	Все темы дисциплины	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> Предоставление экземпляров текущих версий специальных информационных массивов электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ». Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-3561/223-3 от 31.12.2020 г. Срок действия договора: 01 января – 30 июня 2021 года.	Вспомогательная	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> Предоставление экземпляров текущих версий специальных информационных массивов электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ». Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-3664/223-672 от 01.07.2021 г. Срок действия договора: 01 июля – 31 декабря 2021 года.

Актуализированная рабочая программа дисциплины «Технологическая (проектно-технологическая) практика по экономике» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Экономика агропромышленного комплекса» «01» июля 2021 года (протокол № 1).

Заведующий кафедрой


(подпись)

И.Н. Меркулова

**Лист изменений и дополнений,
вносимых в рабочую программу практики
«Технологическая (проектно-технологическая) практика по экономике»**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины «Технологическая (проектно-технологическая) практика по экономике» на 2021/2022 учебный год:

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

- программное обеспечение:

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы	Сведения об обновлении лицензионного программного обеспечения
1	Все темы дисциплины	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> Предоставление экземпляров текущих версий специальных информационных массивов электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ». Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-3664/223-672 от 01.07.2021 г. Срок действия договора: 01 июля – 31 декабря 2021 года.	Вспомогательная	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i> Предоставление экземпляров текущих версий специальных информационных массивов электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ». Исполнитель – ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-3707/223-11 от 11 января 2022 г. Срок действия договора: 1 января 2022 г. - 30 июня 2022 г.

Актуализированная рабочая программа дисциплины «Технологическая (проектно-технологическая) практика по экономике» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Экономика агропромышленного комплекса» «11» января 2022 года (протокол № 7).

Заведующий кафедрой


(подпись)

И.А. Родионова

**Лист изменений и дополнений,
вносимых в рабочую программу практики
«Технологическая (проектно-технологическая) практика по экономике»**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины «Технологическая (проектно-технологическая) практика по экономике» на 2021/2022 учебный год:

Сведения об обновлении лицензионного программного обеспечения

Наименование программы	Примечание
<p>Kaspersky Endpoint Security</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № 6-219/2020/223-1370 от 01.12.2020 г.</p>	<p>Срок действия контракта истек</p>
<p>Kaspersky Endpoint Security</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № 6-133/2021/223-1205 от 09.11.2021 г.</p>	<p>Заключен новый договор сроком на 1 год (по 31.12.2022 г.)</p>
<p>Microsoft Office</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Предоставление неисключительных прав на ПО: DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent. Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № 201201/КЛ/Л/44-208 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ с конечным пользователем по адресу: г. Саратов, ул. Советская, 60 от 01.12.2020 г.</p>	<p>Срок действия контракта истекает 31.12.2021 г.</p>
<p>Microsoft Office</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Предоставление неисключительных прав на ПО: DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent. Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № АЭ-030 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ с конечным пользователем от 15.12.2021 г.</p>	<p>Заключен новый договор сроком на 1 год (по 31.12.2022 г.)</p>

Актуализированная рабочая программа дисциплины «Технологическая (проектно-технологическая) практика по экономике» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Экономика агропромышленного комплекса» «15» декабря 2021 года (протокол № 6).

Заведующий кафедрой


(подпись)

И.А. Родионова

**Лист изменений и дополнений,
вносимых в рабочую программу практики
«Технологическая (проектно-технологическая) практика по экономике»**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика по экономике» на 2022/2023 учебный год:


1. В связи с переименованием университета рабочую программу практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика по экономике», разработанную и утвержденную в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова (ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ) считать рабочей программой практики федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова» (ФГБОУ ВО Вавиловский университет) на основании решения Ученого совета университета от 30.08.2022 протокол №1.

2. Дополнена основная литература в п.5 «Учебно-методическое и информационное обеспечение практики»:

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или количество экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п.4, таб.3)
1	2	3	4	5
1.	Экономика России: проблемы роста и развития : монография URL: https://znanium.com/catalog/product/1862608	Н.В. Расков	-Москва : ИНФРА-М, 2022. - 186 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-009559-2	Все разделы

Актуализированная рабочая программа практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика по экономике» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Экономика агропромышленного комплекса» «31» августа 2022 года (протокол № 1).

Заведующий кафедрой


(подпись)

И.А. Родионова