

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 13.04.2023 15:13:48
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
[Signature] /Тарбаев В.А./
« 21 » 05 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
И. о. декана факультета
[Signature] /Нейфельд В.В./
« 21 » 05 2021 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики	ПРАКТИКА, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
Наименование практики	ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА
Направление подготовки	21.04.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль)	Управление земельно-имущественными комплексами
Квалификация выпускника	Магистр
Нормативный срок обучения	2 года
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость практики, ЗЕТ	12
Количество недель, отводимых на практику	8
Форма итогового контроля	Зачёт

Разработчик: профессор, Янюк В.М.

профессор, Тарасенко П.В.

[Signature]
(подпись)
[Signature]
(подпись)

Саратов 2021

1. Цель практики

Целью преддипломной практики является: получение опыта практической реализации профессиональных компетенций и умений, проведения научных исследований по программе магистерской подготовки, сбора и обобщения материалов для подготовки магистерской диссертации.

2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики являются закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы, а также формирование навыков и умений:

- освоения современных технологий подготовки документов кадастровой деятельности (межевых и технических планов, карты плана объекта землеустройства);

- освоения технологии ведения кадастрового учёта объектов недвижимости на основе функционирования программного комплекса ФГИС ЕГРН;

- решения инженерно-технических и экономических задач современными методами и средствами;

- межведомственного информационного взаимодействия в процессах кадастрового учёта и регистрации прав;

- организации управления использованием земли и иной недвижимости, на основе формирования земельно-информационных систем;

- анализа, систематизации, обобщения и оформления получаемых экспериментальных данных, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы, в том числе с использованием современных информационных и ГИС-технологий;

- разрабатывать и осуществлять технико-экономическое и эколого-экономическое обоснование прогнозов, проектов и схем использования земельных ресурсов и территориального планирования;

- подготовки документов территориального и градостроительного планирования и зонирования;

- подготовки документов и проведения проверок по соблюдению законодательства по использованию и охране земель;

- проводить анализ рынка недвижимости, устанавливать статистические параметры ценообразующих факторов для проведения индивидуальной и кадастровой оценки недвижимости;

- использования данных дистанционного зондирования и космоснимков для проведения мониторинга использования и состояния земель;

- апробации новых методов выполнения землеустроительных и кадастровых работ, мониторинга земель с использованием современных информационных и ГИС-технологий;

- самостоятельного выполнения научно-исследовательские разработок с

использованием современного оборудования, приборов и методов исследования;
- составления практические рекомендации по использованию результатов научных исследований.

3. Место преддипломной практики в структуре ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры преддипломная практика относится к вариативной части второго блока «Практики» в части, формируемой участниками образовательных отношений.

Преддипломная практика базируется на освоении дисциплин профессионального цикла: «Управление проектами»; «Организация работы малых групп»; «Кадастр недвижимости»; «Современные проблемы развития земельно-имущественного комплекса»; «Автоматизированные системы проектирования и кадастров»; «Геодезическое и картографическое обеспечение кадастровых и землеустроительных работ»; «Современные технологии мониторинга объектов недвижимости»; «Экономика и управление земельно-имущественным комплексом»; «Градостроительное регулирование развития земельно-имущественного комплекса», части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений: «Организация проектной и научной деятельности в землеустройстве и кадастрах»; «Моделирование процессов в землеустройстве и кадастрах»; «Землеустроительная экспертиза»; «Планирование и организация земле-устроительных и кадастровых работ»; «Государственное регулирование рынка объектов недвижимости»; «Регулирование земельно-имущественных отношений»; «Риски в управлении недвижимостью»; «Автоматизированные системы обработки информации и управления объектами недвижимости»; «Геоинформационные системы территориального управления».

Преддипломная практика логически и содержательно – методически связана с дипломной работой магистрантов – подготовкой теоретических и практических разделов выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации, относящихся по программе к «Защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты».

4. Объем технологической практики, способы и формы ее проведения

Объем технологической практики в структуре ОПОП составляет 12 зачетных единиц.

Способы проведения: стационарная или выездная.

Форма проведения технологической практики – дискретная.

5. Место и время проведения практики

Место проведения преддипломной практики: научно-исследовательские, проектные и производственные организации (предприятия), занимающихся вопросами землеустройства кадастра и мониторинга земель, кадастровой деятельностью и проектированием в сфере использования и охраны земель, градостроительства, индивидуальной и кадастровой оценкой недвижимости г. Саратова и Саратовской области и других регионов Российской Федерации.

Стационарная преддипломная практика может проводиться на следующих предприятиях (на усмотрение руководителя НИР и по согласованию с руководителем предприятия):

- учреждения и организации Росреестра (Управление Росреестра, филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Саратовской области);
- Государственное бюджетное учреждение Саратовской области «Центр государственной кадастровой оценки» г. Саратов»;
- ФГБНУ «НИИСХ ЮГО-ВОСТОКА»;
- ГУП «Сартехинвентаризация»;
- Саратовский филиал ФГУП «Ростехинвентаризация Федеральное БТИ»;
- ФГБУ «ГСАС «Саратовская»;
- Управление Россельхознадзора по Саратовской области;
- Областные и районные комитеты по управлению имуществом;
- ООО «Федеральный кадастровый центр БТИ»

Выездная преддипломная практика может проводиться на следующих предприятиях:

- Комитеты по управлению земельными ресурсами и градостроительству муниципальных районов;
- Комитеты по управлению сельским хозяйством муниципальных районов;
- ФГБУ «ГСАС «Балашовская», «Ершовская»;
- филиалы ГУП «Сартехинвентаризация».

Стационарная преддипломная практика проводится также в структурных подразделениях ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ: малое инновационное предприятие ООО «Землеустроительные технологии» и научно-исследовательская лаборатория «Кадастровые технологии и мониторинг земель» созданными при кафедре «Землеустройство и кадастры».

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Конкретный перечень объектов практики устанавливается на основе типовых двусторонних договоров между предприятиями (организациями) и вузом. Часть обучающихся (по согласованию с деканатом) распределяется на практику по персональным заявкам организаций, не включенных в отмечен-

ный перечень. Необходимым условием направления практикантов - рабочие места в принимающей организации должны удовлетворять условиям и требованиям, позволяющим обучающимся получить необходимые практические навыки, сформировать конкретные профессиональные компетенции в области профессиональной деятельности.

Время проведения преддипломной практики: в 4 семестре – 8 недель, в соответствии с графиком учебного процесса – 24 – 32 недели.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики: Преддипломная практика

Преддипломная практика направлена на формирование следующих компетенций (табл. 1).:

Требования к результатам освоения дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы достижения компетенции	Студент должен:		
				знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6	7
1	ОПК-1	Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	ОПК-1.1 Демонстрирует знание основных методов анализа достижений науки и производства в землеустройстве и кадастрах	методы анализа достижений науки и производства в землеустройстве и кадастрах	анализировать достижения науки и производства в землеустройстве и кадастрах	методикой анализа достижений науки и производства в землеустройстве и кадастрах
			ОПК-1.2 Решает производственные задачи и осуществляет научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	особенности научно-исследовательской деятельности на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	решать производственные задачи и осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	методикой проведения научно-исследовательской деятельности на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров
2	ОПК-2	Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области	ОПК-2.1 Формулирует и разрабатывает технические задания и использует средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости	особенности разработки технических заданий и использования средств автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости	разрабатывать технические задания и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости	методикой разработки технических заданий и использования средств автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости

		землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий	ОПК-2.2 Оформляет научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий	особенности оформления научно-технических отчетов, обзоров, публикаций, рецензий в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий	оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий	методикой оформления научно-технических отчетов, обзоров, публикаций, рецензий в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий
3	ОПК-3	Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности	ОПК-3.1 Умеет работать с информационными системами и базами данных в области землеустройства	особенности работы с информационными системами и базами данных в области землеустройства	работать с информационными системами и базами данных в области землеустройства	методикой работы с информационными системами и базами данных в области землеустройства
			ОПК-3.2 Получает и обрабатывает информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливает	особенности обработки информации из различных источников, с использованием современных информационных технологий и ее критического осмысления	технологией обработки информации из различных источников, используя современные информационные технологии и критического ее осмысления	методикой обработки информации из различных источников, с использованием современных информационных технологий и ее критического осмысления
4	ОПК-4	Способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных об-	ОПК-4.1 Использует современные достижения науки и передовых информационных технологий в научно-исследовательских работах	современные достижения науки и передовых информационных технологий в научно-исследовательских работах	использовать современные достижения науки и передовых информационных технологий в научно-исследовательских работах	современными достижениями науки и передовых информационных технологий в научно-исследовательских работах

		ластях	ОПК-4.2 Ставит задачи и выбирает методы исследования, интерпретации и представления результатов научных исследований	методы исследования, интерпретации и представления результатов научных исследований	ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретации и представления результатов научных исследований	методами исследования, интерпретации и представления результатов научных исследований
			ОПК-4.3 Выполняет научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастра	особенности выполнения научно-исследовательских разработок с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастра	выполнять научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастра	методами выполнения научно-исследовательских разработок с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастра
5	ОПК-5	Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Владеет современными образовательными технологиями профессионального образования	современные образовательные технологии профессионального образования	использовать современные образовательные технологии профессионального образования	современными образовательными технологиями профессионального образования
			ОПК-5.2 Разрабатывает и реализует образовательные программы в сфере профессиональной деятельности	особенности разработки и реализации образовательных программ в сфере профессиональной деятельности	разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере профессиональной деятельности	методикой разработки и реализации образовательных программ в сфере профессиональной деятельности
6	ПК-3	Способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета	ПК-3.1 Знать административный регламент по кадастровому учету объектов недвижимости, правила ведения	административный регламент по кадастровому учету объектов недвижимости, правила ведения	использовать административный регламент по кадастровому учету объектов недвижимости	кадастровым учетом объектов недвижимости, правилами ведения электронного документооборота, экс-

			<p>ния электронного документооборота, эксплуатации оборудования по оцифровке документации</p>	<p>электронного документооборота, эксплуатации оборудования по оцифровке документации</p>	<p>сти, правила ведения электронного документооборота, эксплуатации оборудования по оцифровке документации</p>	<p>плуатацией оборудования по оцифровке документации</p>
			<p>ПК-3.2 Знать основные принципы работы в автоматизированных модулях программного комплекса ЕГРН, типовые ошибки в данных в ЕГРН, состав и порядок формирования реестровых дел</p>	<p>основные принципы работы в автоматизированных модулях программного комплекса ЕГРН, типовые ошибки в данных в ЕГРН, состав и порядок формирования реестровых дел</p>	<p>работать в автоматизированных модулях программного комплекса ЕГРН, исправлять типовые ошибки в данных в ЕГРН, формировать реестровые дела</p>	<p>приемами работы в автоматизированных модулях программного комплекса ЕГРН, знаниями исправления типовых ошибок в данных в ЕГРН, навыками формирования реестровых дел</p>
			<p>ПК-3.3 Умение использования электронной цифровой подписи, программных комплексов, применяемых для ведения ЕГРН, работать с запросами и информацией на Едином портале государственных услуг</p>	<p>использование электронной цифровой подписи, программных комплексов, применяемой для ведения ЕГРН, работу с запросами и информацией на Едином портале государственных услуг</p>	<p>использовать электронную цифровую подпись, программных комплексов, применяемых для ведения ЕГРН, работать с запросами и информацией на Едином портале государственных услуг</p>	<p>электронной цифровой подписью, программных комплексов, применяемых для ведения ЕГРН, навыками работы с запросами и информацией на Едином портале государственных услуг</p>
7	ПК-4	Способен проводить экспертизу (проверку) результатов определения стоимости недвижимого имущества	<p>ПК-4.1 Знает методологию проведения экспертизы объектов недвижимости об определении стоимости</p>	<p>методологию проведения экспертизы объектов недвижимости об определении стоимости</p>	<p>применять методологию проведения экспертизы объектов недвижимости об определении стоимости</p>	<p>методологией проведения экспертизы объектов недвижимости об определении стоимости</p>

			ПК-4.2 Проводит экспертизу стоимости объектов недвижимости с проверкой расчетов	особенности проведения экспертизы стоимости объектов недвижимости с проверкой расчетов	проводить экспертизу стоимости объектов недвижимости с проверкой расчетов	методикой проведения экспертизы стоимости объектов недвижимости с проверкой расчетов
			ПК-4.3 Выявляет ошибки и не точности при выполнении экспертизы стоимостей объектов другими специалистами или организациями	особенности выявления не точности при выполнении экспертизы стоимостей объектов другими специалистами или организациями	выявлять ошибки и не точности при выполнении экспертизы стоимостей объектов другими специалистами или организациями	методикой выявления не точности при выполнении экспертизы стоимостей объектов другими специалистами или организациями
8	ПК-6	Способен осуществлять технологическое обеспечение и координацию по выполнению комплекса операций по созданию тематических информационных продуктов	ПК-6.1 Выполняет комплекс операций по созданию тематических информационных продуктов и оказанию услуг	особенности выполнения комплекса операций по созданию тематических информационных продуктов и оказанию услуг	выполнять комплекс операций по созданию тематических информационных продуктов и оказанию услуг	методикой выполнения комплекса операций по созданию тематических информационных продуктов и оказанию услуг
			ПК-6.2 Проводит технологическое сопровождение комплекса операций по созданию тематических информационных продуктов	особенности проведения технологического сопровождение комплекса операций по созданию тематических информационных продуктов	проводить технологическое сопровождение комплекса операций по созданию тематических информационных продуктов	методикой проведения технологического сопровождение комплекса операций по созданию тематических информационных продуктов
			ПК-6.3 Выполняет контроль качества результатов работ по созданию тематических информационных продуктов	особенности выполнения контроля качества результатов работ по созданию тематических информационных продуктов	выполнять контроль качества результатов работ по созданию тематических информационных продуктов	методикой выполнения контроля качества результатов работ по созданию тематических информационных продуктов

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 12 зачетных единиц, 432 академических часа, продолжительность – 8 недель.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Продолжительность разделов (этапов) практики, часов	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап Участие в общем организационном собрании (ознакомление с правилами подготовки отчета о прохождении практики), составление рабочего графика (плана) прохождения практики, получение индивидуального задания на практику; инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка на месте прохождения практики.	6	Дневник практики, журнал инструктаж
2	Ознакомительно-аналитический этап Организационная структура базового предприятия, обязанности специалистов. Организация и планирование кадастровых (землеустроительных, оценочных и пр.) работ предприятия. Разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения работ для реализации планируемых задач ВКР.	18	Дневник практики, отчет по практике
3	Производственный этап (камеральные работы) Порядок предоставления земельных участков, объектов недвижимости гражданам и юридическим лицам. Подготовка кадастровой документации для регистрации объектов недвижимости гражданам и юридическими лицами для различных целей. Межведомственное информационное взаимодействие при ведении кадастра и управления недвижимостью. Состав и требования к документам для формирования объектов землеустройства, порядок описания их границ. Организация и проведение индивидуальной и кадастровой оценки недвижимости. Оспаривание результатов определения кадастровой стоимости Разработка проектов планировки и межевания, правил землепользования и застройки, зонирование территории. Выполнение индивидуального задания.	180	Дневник практики, отчет по практике
4	Производственный этап (полевые работы) Современные технологии межевания земельных участков, установление (восстановление), согласования, оформление границ земельных владений и землепользований, зон с особым режимом использования территории, исправление реестровых ошибок. Современные технологии полевых землеустроительных работ по установлению границ муниципальных образований, обследования территории, выноса проекта в натуру. Проведение работ по мониторингу земель на основе ГИС технологий. Обследование земельных участков при проведении земельно-оценочных работ, контроля за их использованием. Выполнение индивидуального задания.	126	Дневник практики, отчет по практике
5	Заключительный этап Сбор, обработка и анализ полученных данных. Подготовка отчета о прохождении практики. Подготовка презентаций и защита отчета о прохождении практики.	102	Дневник практики, отчет по практике,

* - полевые работы проводятся, если они предусмотрены технологией выполнения соответствующего вида работ и заданием руководителя практики

8. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по практике «Преддипломная практика» является дневник практики, отчет по практике, отзыв-характеристика, собеседование. Требования к структуре и содержанию дневника и отчета по практике представлены в методических указаниях: Методические указания для проведения «Преддипломная практика» по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) подготовки «Управление объектами недвижимости и развитием территорий» / Сост. В.М. Янюк. – Саратов: ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ.

По результатам проведения практики с обучающимся проводится собеседование по результатам выполнения индивидуального задания.

Аттестация по практике осуществляется комиссией, которая состоит из руководителей практики от университета, руководителей практики от профильной организации (при наличии), заведующего кафедрой.

9. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе по преддипломной практике.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература :

1. Варламов, А. А. Организация и планирование кадастровой деятельности : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 192 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-687-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1008137> (дата обращения: 07.10.2021). – Режим доступа: по подписке.

1. Землякова, Г. Л. Ведение государственного кадастра недвижимости как функция государственного управления в сфере использования и охраны земель: монография / Г.Л. Землякова. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. - 376 с. - (Научная мысль). - DOI: <https://doi.org/10.12737/8496>. - ISBN 978-5-16-102971-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/971755>

2. Космин, В.В. Основы научных исследований (Общий курс): [Электронный ресурс] уч.пос. / В.В. Космин, 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 227 с. – ISBN 978-5-369-01464-6 – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=774413>.

3. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие / В.В. Кукушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/929270>

4. Пустынникова, Е. В. Методология научного исследования : учебное пособие / Е. В. Пустынникова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — ISBN 978-5-4486-0185-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная си-

стема IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71569.html> (дата обращения: 08.10.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/71569>

5. Методология научного исследования в магистратуре РКИ [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. Т.И. Попова. - СПб. : СПбГУ, 2018. - 320 с. - ISBN 978-5-288-05834-9. - Текст : электронный. - URL: Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1015146>

6. Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства: Учебное пособие / Шевченко Д.А., Лошаков А.В., Одинцов С.В. - Ставрополь:СтГАУ, 2017. - 199 с.: ISBN. - Текст : электронный. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/976627>

7. Гилёва, Л. Н. Современные проблемы землеустройства, кадастра и рационального землепользования : учебное пособие / Л. Н. Гилёва. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2020. — 93 с. — ISBN 978-5-9961-2254-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115083.html> (дата обращения: 08.10.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная литература

1. Российская Федерация. Правительство. Постановления от 02.01.2015 № 1 «Об утверждении Положения о государственном земельном надзоре» [Электронный ресурс]: // КонсультантПлюс [сайт] - Режим доступа <http://base.consultant.ru>.

2. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» : офиц. текст : по состоянию на 02.08.2021. – // [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс [сайт] Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online>

3. Афанасьев В.Н. Статистическая методология в научных исследованиях [Электронный ресурс]: учебное пособие для аспирантов/ Афанасьев В.Н., Еремеева Н.С., Лебедева Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 246 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78841.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Молочко, А. В. Геоинформационное картографирование в экономической и социальной географии : учеб. пособие / А.В. Молочко, Д.П. Хворостухин — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 127 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://znanium.com>]. — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5b84fe1fa20452.76177997. -

5. Новые технологии дистанционного зондирования Земли из космоса [Электронный ресурс]/ В.В. Груздов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Техносфера, 2019.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/93363.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Трифонова, Т. А. Геоинформационные системы и дистанционное зондирование в экологических исследованиях : учебное пособие для вузов / Т. А. Трифонова, Н. В. Мищенко, А. Н. Краснощеков. — Москва : Академический проект, 2020. — 349 с. — ISBN 978-5-8291-2999-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии: [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.rosreestr.ru, свободный.
2. Официальный сайт Федерального кадастрового центра «Земля» [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.fccland.ru, свободный.
3. Официальный сайт Некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.roskadastr.ru>, свободный.
4. Официальный сайт Некоммерческой организации «Российская ассоциация частных землемеров» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rachz.ru>, свободный.
5. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.mcx.ru/>
6. Публичная кадастровая карта онлайн [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pkk5-rosreestr.ru>.
7. Федеральная государственная информационная система территориального планирования (ФГИС ТП) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://fgistp.economy.gov.ru>.

г) периодические издания

1. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: информ.-аналит. Журн. / Издательский Дом «ПАНОРАМА».
2. «Кадастр недвижимости» – специализированное периодическое издание ассоциации «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров» для профессионалов, работающих в сфере кадастра и землеустройства.
3. Журнал «Имущественные отношения в Российской Федерации» Общероссийский информационно-аналитический и научно-практический журнал. Научное издательство «Международная академия оценки и консалтинга»

д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных

Для пользования стандартами и нормативными документами рекомендуется применять информационные справочные системы и профессиональные базы данных, доступ к которым организован через локальную вычислительную сеть. Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Научная библиотека Саратовского государственного аграрного университета <http://www.sgau.ru/biblioteka/>. Базы данных содержат сведения обо всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых

документов (учебники, учебные пособия и т.п.). Доступ – с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>. Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

3. «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru>. Электронно-библиотечная система, обеспечивающая доступ к книгам, конспектам лекций, энциклопедиям и словарям, учебникам по различным областям научных знаний, материалам по экспресс-подготовке к экзаменам. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>. Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.

5. Электронная библиотечная система «Знание» Режим доступа: <http://Znaniium.com> — это современный подход к образовательному процессу в едином виртуальном пространстве библиотекам, студентам, профессорско-преподавательскому составу. Круглосуточный доступ к ЭБС из любой точки при наличии подключения к интернету. Соответствие ФГОС ВПО 3-го поколения.

6. Электронная библиотечная система «IPRbooks». Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования.. ЭБС обеспечивает возможность работы с постоянно пополняемой базой лицензионных изданий по направлениям «Геодезия. Землеустройство»

7. Информационно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант» Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>; <http://www.garant.ru/>. Информационные банки систем содержат федеральные и региональные правовые акты, судебную практику, книги, интерактивные энциклопедии и схемы, комментарии ведущих специалистов и материалы известных профессиональных изданий, бланки отчетности и образцы договоров, международные соглашения, проекты законов. Доступ открыт с любого компьютера университета.

8. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google и др.

11. Материально-техническое обеспечение практики

Преддипломная практика должна проводиться, как правило, в местах будущей работы выпускников, а также в производственных и научно-производственных организациях при условии предоставления рабочих мест, связанных с выполнением работ, и материально-техническом обеспечении соответствующем программе преддипломной практики, а также действующим санитарными и противопожарными нормами, требованиям техники безопасности при проведении научно-исследовательских работ и проектных работ.

12. Методические указания по организации и проведению практики

Для организации и проведения производственной практики составлены методические указания: Методические указания для проведения «Преддипломная практика» для обучающихся по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) подготовки «Управление объектами недвижимости и развитием территорий» / Сост. В.М. Янюк. – Саратов: ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ.

*Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры «Землеустройство и кадастры»
«21» мая 2021 года (протокол № 10).*