

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет  
Дата подписания: 18.04.2023 14:48:57  
Уникальный программный ключ:  
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»**

**СОГЛАСОВАНО**  
Заведующий кафедрой  
Гусева Ю.А. /Гусева Ю.А.  
«23» марта 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о.декана факультета  
Моргунова Н.Л. /Моргунова Н.Л.  
«23» марта 2022 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Вид практики	<b>УЧЕБНАЯ</b>
Наименование практики	<b>Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)</b>
Направление подготовки	<b>36.04.02 Зоотехния</b>
Направленность (профиль)	<b>Оптимизация питания сельскохозяйственных животных</b>
Квалификация выпускника	<b>Магистр</b>
Нормативный срок обучения	<b>2 года</b>
Форма обучения	<b>Очная</b>
Общая трудоемкость практики, ЗЕТ	<b>3</b>
Количество недель, отводимых на практику	<b>2</b>
Форма итогового контроля	<b>Зачет</b>

Разработчик(и): доцент, Сивохина Л.А. Сивохина

Саратов 2022

## **1. Цель освоения практики**

Целью практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная практика) является формирование у обучающихся навыков организации и проведения научно-хозяйственных и производственных экспериментов; освоение зоотехнических, биохимических, физиологических методов и других методов исследования, необходимых для выполнения научно-исследовательской работы и подготовки выпускной квалификационной работы.

## **2. Задачи практики**

Задачами учебной практики является:

- освоение зоотехнических, биохимических, физиологических методов и других методов исследования, необходимых для выполнения научно-исследовательской работы и подготовки выпускной квалификационной работы;
- приобретение практических навыков работы на специализированных животноводческих предприятиях;
- приобретение определенных знаний в области общей методики проведения зоотехнических исследований, а также методики постановки физиологических опытов по изучению переваримости кормов и обмену веществ;
- организация и ведение работ с соблюдением санитарно-гигиенических правил и требований техники безопасности;
- работа со специальной научной литературой и зоотехнической документацией;
- оформление отчетной документации (дневника учебной практики).

## **3. Место практики в структуре ОПОП ВО магистратуры**

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния учебная практика относится к обязательной части блока Б2.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная практика) базируется на знаниях, имеющихся у обучающихся

при освоении основной профессиональной образовательной программы по направлениям подготовки/специальностям высшего образования, а также изучения дисциплин: «Основы диетического кормления животных», «Биологические основы полноценного кормления жвачных животных», «Способы полноценного кормления животных», «Химико-токсикологическая оценка качества кормов».

Для качественного прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная практика) обучающийся должен:

- знать: разделы биологии (сущность жизни, структурные компоненты клетки, организм и среда); биологической химии (ферменты, белки, биологическое окисление, механизм фотосинтеза, элементы биоэнергетики, свойства углеводов и липидов, обмен аминокислот и нуклеопротеидов, витамины, обмен минеральных веществ), микробиологии (строение бактериальной клетки, особенности метаболизма микроорганизмов, методы анализа и оценки состояния микроорганизмов, основы генетики микроорганизмов); зоотехнической физиологии (физиологические основы продуктивности сельскохозяйственных животных).

- уметь: отобрать и проанализировать необходимую информацию по вопросам кормления, разведения и содержания животных.

Знания и умения, полученные в процессе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная практика), необходимы обучающимся при изучении следующих дисциплин: «Биологические основы полноценного кормления птицы», «Использование современных информационных систем при составлении рационов и рецептов комбикормов». а также для прохождения научно-производственной и преддипломной практики, выполнения научно-исследовательской работы и подготовки выпускной квалификационной работы.

#### **4. Способы и формы проведения учебной практики**

Форма проведения учебной практики - дискретная. Способы проведения практики - стационарная, выездная; индивидуальная.

### **5. Место и время проведения практики**

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная практика) для обучающихся по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния проводится во 2 семестре - 2 недели, всего 108 часов, не более 6 часов в день.

Место проведения практики: лаборатории кафедры «Кормления, зоогигиены и аквакультуры», УНПО «Муммовское», а также профильные сельскохозяйственные предприятия в Саратовской области в соответствии с графиком учебного процесса.

### **6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики**

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная практика) направлена на формирование следующих компетенций, представленных в табл. 1:

Таблица 1

## Требования к результатам освоения практики

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы достижения компетенций	В результате прохождения практики обучающиеся должны приобрести.:	
				умения	практические навыки
1	2	3	4	5	6
1	ОПК-1	Способен использовать данные о биологическом статусе и нормативные общеклинические показатели для обеспечения полноценного кормления животных и птицы, повышения продуктивности, снижения затрат кормов на единицу продукции	<p>ОПК-1.1 Применяет знания о биологическом статусе сельскохозяйственных животных для обеспечения научно-обоснованных норм кормления, содержания, эксплуатации, получения экологически безопасной продукции с учетом современных достижений науки и практики</p> <p>ОПК-1.2 Использует генофонды разных видов и пород животных в селекционно-племенной работе с целью повышения их продуктивных и племенных качеств, создания групп животных с новыми сочетаниями признаков и свойств</p>	<p>организовать и проводить работы с соблюдением санитарно-гигиенических правил и требований техники безопасности;; определять продуктивности животных; оценивать комфортабельность содержания животных; рассчитывать годовую потребность в кормах, составить схему зеленого конвейера, определить потребность в питательных веществах и кормах, выбрать кормовые растения, способные на высокую урожайность и способных обеспечить необходимый уровень продуктивности животных</p>	<p>эксплуатация животноводческих помещений; использование современного оборудования для приготовления кормов; использование технологий содержания и выращивания животных и птицы; навыками организации кормления животных разных уровней генофондов; организации полноценного кормления животных с учетом современных достижений науки и практики</p>

2	ОПК-5	Способен анализировать, идентифицировать оценку опасности риска возникновения и распространения болезней различной этиологии	<p>ОПК-5.1 Участвует в разработке мероприятий по профилактике возникновения и распространения болезней различной этиологии на основании нормативно-правовой базы в области животноводства</p> <p>ОПК-5.2 Контролирует биобезопасность племенной продукции, сырья животного происхождения, кормов племенного материала</p>		
3	ПК-1	Способен составлять оптимальные рационы кормления из имеющихся кормов, анализировать последствия несоответствия фактического содержания энергии и питательных веществ физиологически обоснованным нормам	ПК-1.1 Обладает навыками составления рационов по большому числу показателей с помощью прикладных компьютерных программ		

## 7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная практика) составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов; продолжительность - 2 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Продолжительность разделов (этапов) практики	Форма текущего контроля
1	<b>Подготовительный этап.</b> Участие в общем организационном собрании (знакомство с целями, задачами и программой практики; инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности; ознакомление с правилами оформления и ведения дневника практики); консультация с руководителем практики; составление графика прохождения практики; инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности на месте прохождения практики.	8 часов	Собеседование, дневник практики
2	<b>Практический этап.</b> Работа на специализированных сельскохозяйственных предприятиях; освоение зоотехнических, биохимических, физиологических и других методов исследования.	62 час	Собеседование, дневник практики
3.	<b>Информационно-поисковый этап.</b> Работа со специальной научной литературой и зоотехнической документацией.	30 час	Собеседование, дневник практики
4.	<b>Заключительный этап.</b> Подведение итогов практики. (в т.ч. промежуточная аттестация)	8 часов	Собеседование, зачет по результатам комплексной оценки прохождения учебной практики

## 8. Формы отчетности по практике

Форма отчётности по практике - дневник практики.

Дневник практики ведется обучающимся в тетради (18/48 листов) ежедневно и состоит из следующих частей:

- титульный лист (*приложение 1*);

- график прохождения практики;
- таблица, в которой отражается содержание работы по дням.

Титульный лист дневника оформляется следующим образом (выполняется в компьютерном наборе, распечатывается на принтере и наклеивается на обложку тетради).

Далее в дневнике приводится график прохождения практики, который заполняется в первый день учебной практики (*приложение 2*).

График подписывается руководителем практики от университета и ставится печать факультета.

Если обучающийся проходит учебную практику на базе профильной организации, то график прохождения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации.

Дневник ведется очень подробно, ежедневно записывая в него необходимые цифровые данные, материалы наблюдений, схемы, эскизы, чертежи и пр. Дневник систематически проверяется руководителем практики от профильной организации / университета, о чем делаются соответствующие отметки (*приложение 3*).

## **9. Аттестация по учебной практике**

Основанием для аттестации обучающегося по учебной практике является:

- выполнение программы практики в полном объеме;
- наличие дневника по практике, заполненного согласно требованиям.

Аттестация обучающихся по учебной практике проводится руководителем практики от университета в последний день практики.

Обучающийся, не выполнивший в срок программу практики и не получивший зачета, направляется на практику повторно в период студенческих каникул (при наличии уважительной причины).

## **10. Фонд оценочных средств по учебной практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей

программе учебной по практике.

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### а) основная литература (библиотека СГАУ)

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п. 4, таб. 3)
-------	---	----------	----------------------------------	--

1	2	3	4	5
1	Основы питания и кормления сельскохозяйственных животных  <a href="https://e.lanbook.com/book/64337">https://e.lanbook.com/book/64337</a>	В.Г. Рядчиков	СПб.: Лань, 2015	1-4
2	Рациональное кормление животных : учебное пособие; электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/11566">https://e.lanbook.com/book/11566</a> 6 (дата обращения: 27.02.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Хазиахметов, Ф.С.	3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 364 с. — ISBN 978-5-8114-4171-6. — Текст : электронный // Лань :	1-4

### б) дополнительная литература

	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п. 4.3)
--	---	----------	----------------------------------	--

1	2	3	4	5
1	Биологически активные добавки в кормлении животных и птицы : учебное пособие; электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/76681">https://e.lanbook.com/book/76681</a> (дата обращения: 27.02.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	С.И. Николаев, А.К. Карапетян, О.В. Чепрасова, В.В. Шкаленко.	Волгоград : Волгоградский ГАУ, 112 с. — Текст : электронный Лань 2016.	1-4
2	Кормление сельскохозяйственных животных : учебное пособие; электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/134358">https://e.lanbook.com/book/134358</a> (дата обращения: 27.02.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Кротова, О. Е.	Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 48 с. — Текст : электронный // Лань :	1-4
3	Кормление сельскохозяйственных животных: учебно-методическое пособие—электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/112342">https://e.lanbook.com/book/112342</a> (дата обращения: 27.02.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	С.И. Николаев, О.В. Чепрасова, В.Н. Струк [и др.].	Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2018. — 80 с. — Текст : электронный // Лань :	1-4

### **в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- официальный сайт университета: [rector@sgau.ru](mailto:rector@sgau.ru)

1. <http://www.fermer.ru/> ФЕРМЕР.RU - главный фермерский портал
2. <http://www.edu.ru> Российское образование. Федеральный портал
3. <http://www.cnsnb.ru/> Центральная научная сельскохозяйственная библиотека
4. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека
5. <http://ru.wikipedia.org> Википедия

#### **г) периодические издания**

Журналы: «Зоотехния», «Птицеводство», «Корма и кормление», «Комбикорма» и др.

#### **д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

Для пользования стандартами и нормативными документами рекомендуется применять информационные справочные системы и профессиональные базы данных, доступ к которым организован библиотекой университета через локальную вычислительную сеть.

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Научная библиотека СГАУ: <http://library.sgau.ru>.

Базы данных содержат сведения обо всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.). Доступ – с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>.

Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

3. «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru>.

Электронно-библиотечная система, обеспечивающая доступ к книгам, конспектам лекций, энциклопедиям и словарям, учебникам по различным областям научных знаний, материалам по экспресс-подготовке к экзаменам. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>.

Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и

рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». <http://window.edu.ru>.

Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

6. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>.

Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт». Учебники и учебные пособия от ведущих научных школ. Тематика: «Бизнес. Экономика», «Гуманитарные и общественные науки», «Естественные науки», «Информатика», «Прикладные науки. Техника», «Языкознание. Иностранные языки». Доступ - после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к Internet.

7. Профессиональная база данных «Техэксперт».

Современные, профессиональные справочные базы данных, содержащие нормативно-правовую, нормативно-техническую документацию и уникальные сервисы.

8. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google и др.

#### **е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:**

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, относятся:

– персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;

– проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;

– активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).

##### **• программное обеспечение**

Наименование программы	Примечание
Kaspersky Endpoint Security <b>Реквизиты подтверждающего документа:</b> Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов. Сублицензионный договор № 6-219/2020/223-1370 от 01.12.2020 г.	Срок действия контракта истек
Kaspersky Endpoint Security <b>Реквизиты подтверждающего документа:</b> Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат –	Заключен новый договор сроком на 1 год (по 31.12.2022 г.)

<p>ООО «Современные технологии», г. Саратов. Сублицензионный договор № 6-133/2021/223-1205 от 09.11.2021 г.</p>	
<p>Microsoft Office</p> <p><b>Реквизиты подтверждающего документа:</b> Предоставление неисключительных прав на ПО: DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent. Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № 201201/КЛ/Л/44-208 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ с конечным пользователем по адресу: г. Саратов, ул. Советская, 60 от 01.12.2020 г.</p>	<p>Срок действия контракта истекает 31.12.2021 г.</p>
<p>Microsoft Office</p> <p><b>Реквизиты подтверждающего документа:</b> Предоставление неисключительных прав на ПО: DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent. Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № АЭ-030 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ с конечным пользователем от 15.12.2021 г.</p>	<p>Заключен новый договор сроком на 1 год (по 31.12.2022 г.)</p>

## 12. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная практика) используется следующее материально-техническое обеспечение: измерительные приборы и оборудование кафедры «Кормление, зоогигиена и аквакультура», структурных подразделений Саратовского ГАУ, профильных сельскохозяйственных предприятий и НИИ. Методические указания по организации и проведению практики

## 13. Организация практики

Поиск места прохождения практики осуществляется как университетом, так и самостоятельно обучающимся (в последнем случае по согласованию с руководителем структурного подразделения, реализующим соответствующую основную профессиональную образовательную программу).

Практика проводится на базе лаборатории кафедры «Кормление, зоогигиена и аквакультура», УНПК Муммовское», а также профильных

сельскохозяйственных предприятий в Саратовской области в соответствии с графиком учебного процесса.

Основанием для направления обучающегося в другой регион РФ для прохождения практики является ходатайство от профильного предприятия, находящегося за пределами Саратовской области, согласованное с руководителем структурного подразделения, реализующего соответствующую основную профессиональную образовательную программу, а так же заключенный двусторонний договор на проведение практики обучающегося.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует направленности основной профессиональной образовательной программы.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют программу практики;
- соблюдают правила внутреннего распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- ведет дневник практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях, учреждениях и на предприятиях составляет для людей в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю.

Контроль за организацией и проведением практики осуществляет руководитель практики от университета и от профильной организации (при наличии).

Организация практики осуществляется на основании распорядительных актов университета, в которых определяются сроки и место проведения практики, руководители практики от университета и списочный состав направляемых на практику обучающихся.

Основанием для издания распорядительного акта служат служебная записка заведующего кафедрой «Кормление, зоогигиена и аквакультура» и

заключенные университетом коллективные и индивидуальные договоры с профильными предприятиями, организациями на проведение практики обучающихся.

В случае проведения практики на базе профильных структурных подразделений университета служебная записка заведующего кафедрой «Кормление, зоогигиена и аквакультура» согласуется с руководителем профильного структурного подразделения.

Служебная записка о направлении обучающихся на практику предоставляется в управление обеспечения качества образования не позднее, чем за 20 дней до начала практики.

Распорядительные акты о проведении практики издаются не позднее, чем за 10 дней до начала практики.

### **Руководство практикой**

Для руководства практикой, проводимой в университете, назначается руководитель (руководители) практикой из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры «Кормление, зоогигиена и аквакультура».

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель (руководители) практикой из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры «Кормление, зоогигиена и аквакультура», организующей проведение практики (далее - руководитель практики от университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от университета назначается распорядительным актом университета на основании служебной записки заведующего кафедрой «Кормление, зоогигиена и аквакультура».

Руководитель практики от профильной организации закрепляется протоколом заседания кафедры «Кормление, зоогигиена и аквакультура» на основании выписки из распорядительного акта руководителя профильной

организации.

Руководитель практики от университета:

- составляет график прохождения практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой;
- оказывает методическую помощь обучающимся при прохождении практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- проводит первичный инструктаж по технике безопасности перед началом практики.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает график прохождения практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка.

*Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры «Кормление, зоогигиена и аквакультура» «23» марта 2022 года (протокол № 5).*

