

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет  
Дата подписания: 24.04.2023 14:47:25  
Уникальный программный ключ:  
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**




**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Саратовский государственный аграрный  
университет  
имени Н. И. Вавилова»**

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий кафедрой

Декан факультета

 /Калиниченко Э.Б./  
« 9 » апреля 20 22 г.

 /Нейфельд В.В./  
« 9 » апреля 20 22 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Дисциплина	<b>РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ</b>
Направление подготовки	<b>21.03.02 Землеустройство и кадастры</b>
Направленность (профиль)	<b>Геоинформатика</b>
Квалификация выпускника	<b>Бакалавр</b>
Нормативный срок обучения	<b>4 года</b>
Форма обучения	<b>Очная</b>

**Разработчик: доцент, Любезнова Н.В.**

  
(подпись)

**Саратов 2022**

## **1. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» является формирование навыков речевого общения в повседневной жизни и профессиональной деятельности на государственном языке Российской Федерации.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к обязательной части Блока 1.

Данная дисциплина базируется на знаниях, имеющихся у обучающихся при получении среднего (полного) общего или среднего профессионального образования.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» является базовой для написания выпускной квалификационной работы.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенции, представленной в табл. 1.

Таблица 1

## Требования к результатам освоения дисциплины

№ П/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы достижения компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6	7
1	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	4.1 Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	основные понятия культуры речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, функциональные стили современного русского языка, основы ораторского искусства и особенности аргументации	использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и деловой коммуникации	навыками деловой коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения

#### 4. Объём, структура и содержание дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 2

Объём дисциплины

	Количество часов								
	Всего	в т.ч. по семестрам							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа – всего, в т.ч.	54,2	54,2							
<i>аудиторная работа:</i>	54	54							
лекции									
лабораторные									
практические	54	54							
<i>промежуточная аттестация</i>	0,2	0,2							
<i>контроль</i>	17,8	17,8							
Самостоятельная работа	36	36							
Форма итогового контроля	Э	Э							

Таблица 3

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Тема занятия Содержание	Неделя семестра	Контактная работа			Самостоятельная работа	Контроль знаний			
			Вид занятия	Форма проведения	Количество часов	Количество часов	Вид	Форма		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1 семестр										
1.	<b>Культура речи: предмет и задачи курса. Нормативный аспект культуры речи.</b> Основные понятия культуры речи. Три аспекта культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический. Нормативный аспект культуры речи.	1	ПЗ	Г	2	–	ВК	ПО		

2.	<b>Нормы литературного языка и их особенности.</b> Понятие нормы литературного языка. Динамический характер нормы. Вариантность языковых норм. Структурные типы норм литературного языка. Нормативные словари русского языка.	1	ПЗ	Т	2	–	ТК	УО	
3.	<b>Орфоэпические нормы. Особенности русского ударения.</b> Выполнение упражнений, способствующих усвоению трудных случаев постановки ударения.	2	ПЗ	Т	2	2	ТК	Т	
4.	<b>Орфоэпические нормы. Трудности произношения.</b> Выполнение упражнений, способствующих усвоению трудных случаев произношения.	3	ПЗ	Т	2	–	ТК	ПО	
5.	<b>Грамматические (морфологические нормы). Сложные случаи употребления разных частей речи.</b> Трудности оформления существительных по роду. Род аббревиатур и сложносоставных слов. Трудности в употреблении фамилий.	3	ПЗ	Т	2	2	ТК	Т	
6.	<b>Грамматические (морфологические нормы). Сложные случаи употребления разных частей речи.</b> Трудности в образовании словоформ. Выполнение упражнений, способствующих усвоению трудных норм морфологии.	4	ПЗ	Т	2	–	ТК	ПО	
7.	<b>Синтаксические нормы: правила построения словосочетаний и предложений.</b> Трудности в выборе формы управления. Трудности согласования сказуемого с подлежащим. Выполнение упражнений, способствующих усвоению случаев колебания норм синтаксиса.	5	ПЗ	Т	2	2	ТК	Т	
8.	<b>Синтаксические нормы: правила построения предложений.</b> Трудности в употреблении причастных и деепричастных оборотов. Трудности в построении сложноподчиненных предложений. Выполнение упражнений, способствующих усвоению случаев колебания норм синтаксиса.	5	ПЗ	Т	2	–	ТК	ПО	
9.	<b>Лексические нормы. Точность речи.</b> Лексические нормы как регуляторы точности речи. Правила выбора слова. Закономерности лексической сочетаемости. Нарушение лексической сочетаемости как стилистический прием и как речевая ошибка.	6	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО	
10.	<b>Коммуникативные качества речи.</b> Полисемия и стилистические функции многозначных слов и омонимов.	7	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО	

	Использование в речи паронимов, синонимов и антонимов. Богатство и выразительность русской речи. Средства, усиливающие выразительность речи (тропы и фигуры).								
11.	<b>Коммуникативные качества речи.</b> Речевая недостаточность и речевая избыточность (тавтология и плеоназм). Ошибки при употреблении фразеологических оборотов. Языковые факты, снижающие выразительность: канцеляризм и речевые штампы.	7	ПЗ	Т	2	–	ТК	УО	
12.	<b>Типология нарушений языковых норм. Представление о редактировании текста.</b> Ошибки, свойственные устной и письменной речи. Анализ типичных нормативных ошибок в предложенных текстах и записях устной речи. Редактирование текста. Повторение.	8	ПЗ	Т	2	–	ТК	ПО	
13.	<b>Итоговое занятие по нормативному аспекту культуры речи.</b>	9	ПЗ	Т	2	4	РК	ПО	
14.	<b>Текст как единица общения. Стилистическая окраска текста. Функциональные стили русского языка. Стилиевая уместность.</b> Работа с текстами разных стилей: определение стиля и типа речи; средства связи предложений в тексте.	9	ПЗ	ОС	2	–	ТК	УО	
15.	<b>Научный стиль, его своеобразие, разновидности.</b> Изучение структуры и средств организации научного текста. Языковые средства особенности научного стиля. Редактирование научного текста.	10	ПЗ	Т	2	2	ТК	ПО	
16.	<b>Профессионально значимые жанры научной речи (тезисы, конспект, аннотация, реферат, рецензия, дипломная работа).</b> Продуцирование текстов научного стиля: аннотация, реферат, рецензия, дипломная работа как жанры научной речи. Работа с текстами научного стиля.	11	ПЗ	ОС	2	–	ТК	ПО	
17.	<b>Деловой стиль, его особенности. Культура устного и письменного делового общения.</b> Подстили ОДС и сферы его применения. Краткая история формирования ОДС, роль логики, этики, риторики, лингвистики в формировании ОДС.	11	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО	
18.	<b>Профессионально значимые жанры официально-деловой письменной речи.</b> Деловая документация: языковые средства	12	ПЗ	Т	2	–	ТК	ПО	

	и речевые нормы, особенности структурирования и оформления. Типы документов. Анализ образцов деловых документов. Редактирование и продуцирование текстов официально-делового стиля.								
19.	<b>Речевой этикет в деловом общении и деловой переписке.</b> Принципы и приемы публичной деловой речи. Compliment и критика в деловой коммуникации. Международные нормы делового общения. Внимание к адресату как принцип речевого поведения. Тактики говорения и слушания в деловом общении. Культура ведения переговоров. Барьеры коммуникации. Служебный этикет. Деловое письмо. Типичные ошибки в письменной деловой коммуникации.	13	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО	
20.	<b>Реклама в деловой речи.</b> Классификация рекламы. Особенности языка рекламы.	13	ПЗ	ОС	2	2	ТК	УО	
21.	<b>Итоговое занятие по изучению функциональных стилей русского языка, продуцированию и редактированию текстов разных стилей.</b>	14	ПЗ	Т	2	4	РК	ПО	
22.	<b>Общее понятие о риторике как науке и способах речевого воздействия. Этапы подготовки и проведения выступления.</b> Анализ образцов ораторского стиля (работа с текстами речей ораторов прошлого и современности), видеозаписей выступлений.	15	ПЗ	ОС	2	–	ТК	УО	
23.	<b>Работа над содержанием и композицией речи. Произнесение речи.</b> Речевая композиция, правила развертывания речи. Выразительность ораторской речи. Секреты публичного выступления (оратор и слушатели). Анализ образцов ораторского стиля (работа с текстами речей ораторов прошлого и современности), видеозаписей выступлений.	15	ПЗ	ОС	2	–	ТК	УО	
24.	<b>Эффективность речевого общения.</b> Психология речевой коммуникации. Культура невербального общения. Проведение ролевых игр: «Переговоры», «Телефонный разговор в деловом общении».	16	ПЗ	РИ	2	2	ТК	УО	
25.	<b>Этика речевого общения.</b> Этика устной речи. Этика слушания. Типы речевого поведения. Особенности русского речевого этикета.	16	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО	

26.	<b>Культура дискуссионного общения.</b> Правила аргументации. Анализ образцов ораторского стиля (работа с текстами речей ораторов прошлого и современности), видеозаписей выступлений.	17	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО	
27.	<b>Выступление в группе с устным научным докладом.</b> Представление докладов и их анализ.	17	ПЗ	Т	2	4	РК	Д	
	<b>Выходной контроль</b>				0,2	17,8	ВыхК	Э	
<b>Итого:</b>					54,2	53,8			

**Примечание:**

Условные обозначения:

**Виды контактной работы:** ПЗ – практическое занятие.

**Формы проведения занятий:** Т – занятие, проводимое в традиционной форме, РИ – ролевая игра, ОС – обучение в сотрудничестве.

**Виды контроля:** ВК – входной контроль, ТК – текущий контроль, РК – рубежный контроль, ВыхК – выходной контроль.

**Форма контроля:** УО – устный опрос, ПО – письменный опрос, Т – тестирование, Д – доклад, Э – экзамен.

## 5. Образовательные технологии

Организация занятий по дисциплине «Русский язык и культура речи» проводится по видам учебной работы: лекции, практические занятия, текущий контроль, рубежный контроль.

Реализация компетентностного подхода в рамках направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры предусматривает использование в учебном процессе активных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Целью практических занятий является развитие умения выбирать коммуникативные стратегии, риторические, стилистические приемы, эффективные в разных ситуациях межличностного и межкультурного общения, умения интерпретировать вербальные и невербальные сигналы в общении; формирование навыков эффективного межличностного и межкультурного общения при решении учебных, социальных и профессиональных задач: навыков грамотного выражения своих мыслей, устного публичного выступления.

Для достижения этой цели используются как традиционные педагогические технологии, так и методы активного обучения: обучение в сотрудничестве (ОС), ролевая игра (РИ).

Основными вариантами обучения в сотрудничестве (ОС) являются обучение в команде, обучение под девизом «Учимся вместе» и исследовательская работа учащихся в группах. ОС состоит в том, что преподаватель объясняет новый материал, а затем предлагает учащимся в группах его закрепить (группы не соревнуются между собой). Создаются несколько подгрупп учащихся, которым дается определенное задание, необходимые опоры. Задание выполняется либо по частям (каждый



выполняет свою часть), либо по «верхушке» (каждое последующее задание выполняется следующим обучающимся). При этом выполнение любого задания объясняется вслух учащимся и контролируется всей группой. При «обучении в сотрудничестве» создаются условия для активной совместной учебной деятельности. Если объединить обучающихся в небольшие группы (по 3-4 человека) и дать им одно общее задание, оговорив роль каждого участника группы, то возникает ситуация, в которой каждый отвечает не только за результат своей работы, но, что особенно важно, за результат всей группы.

Метод ролевой игры как условное воспроизведение ее участниками реальной практической деятельности людей, создает условия реального общения. Эффективность обучения здесь обусловлена в первую очередь повышением мотивации и интереса к предмету. Ролевая игра мотивирует порождение речевой деятельности, когда обучаемые оказываются в ситуации, в которой возникает потребность что-либо сказать, спросить, доказать, чем-то поделиться с собеседником.

Самостоятельная работа охватывает проработку обучающимися отдельных вопросов курса, выполнение домашних работ, подготовку презентаций и докладов.

Самостоятельная работа осуществляется в индивидуальном и групповом формате. Самостоятельная работа выполняется обучающимися на основе учебно-методических материалов дисциплины (приложение 2). Самостоятельно изучаемые вопросы курса включаются в экзаменационные вопросы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) основная литература (библиотека СГАУ)**

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1	Русский язык и культура речи: учебное пособие <a href="ftp://192.168.7.252/ELBIB/2018/137.pdf">ftp://192.168.7.252/ELBIB/2018/137.pdf</a>	Выходцева И.С., Любезнова Н.В., Бульина Ю.В., Садилов И.В., Захарова С.А.	Саратов: ФГБОУ ВО "Саратовский ГАУ", 2018.	1-3
2	Русский язык и культура речи: краткий курс лекций для студентов всех направлений ФГБОУ ВО СГАУ им. Н.И. Вавилова <a href="ftp://192.168.7.252/KURS/2018/35.pdf">ftp://192.168.7.252/KURS/2018/35.pdf</a>		Саратов: ФГБОУ ВО "Саратовский ГАУ", 2018.	1-3

### **б) дополнительная литература**

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении
-------	--	----------	----------------------------------	---------------------------

	во экземпляров в библиотеке			разделов
1	2	3	4	5
1	Русский язык и культура речи: Учебник <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=129829">http://znanium.com/bookread2.php?book=129829</a>		М.: ИНФРА-М, 2009	1-3
2	Русский язык и культура речи: Учеб. пособие <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=455233">http://znanium.com/bookread2.php?book=455233</a>	Коренева А. В.	М.: Флинта: Наука, 2012	1-3
3	Русский язык и культура речи: история, теория, практика: Учеб. пособие <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=149899">http://znanium.com/bookread2.php?book=149899</a>		М.: Вузовский учебник, 2009.	1-3

**в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

- официальный сайт университета: <http://www.sgau.ru/>
- Словари русского языка онлайн (Орфоэпический словарь, Грамматический словарь, Словарь синонимов): <http://dazor.narod.ru/ckbooks/slovари/slovари-russkogo-yazyka.htm>

**г) периодические издания**

Для освоения дисциплины не требуется.

**д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

- Научная библиотека университета: [library.sgau.ru](http://library.sgau.ru)
- Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>.
- ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>.
- Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <http://znanium.com>

**е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:**

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

программное обеспечение:

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы
1.	Все темы дисциплины	Microsoft Office (Microsoft Access, Microsoft Excel, Microsoft InfoPath, Microsoft OneNote, Microsoft Outlook, Microsoft PowerPoint, Microsoft Publisher, Microsoft SharePoint Workspace, Microsoft Visio Viewer, Microsoft Word)	Вспомогательная

2.	Все темы дисциплины	Kaspersky Endpoint Security	Вспомогательная
----	---------------------	-----------------------------	-----------------

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации необходимы аудитории с меловыми или маркерными досками, достаточным количеством посадочных мест и освещённостью. Для использования медиаресурсов необходимы проектор, экран, компьютер или ноутбук, по возможности - частичное затемнение дневного света.

Для проведения практических занятий и контроля самостоятельной работы по дисциплине кафедры «Иностранные языки и культура речи» имеются аудитории №№ 452, 526.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (аудитория № 134а, читальные залы библиотеки) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

## **8. Оценочные материалы**

Оценочные материалы, сформированные для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Русский язык и культура речи» разработан на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Оценочные материалы представлены в приложении 1 к рабочей программе дисциплины и включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

### **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы представлен в приложении 2 к рабочей программе по дисциплине «Русский язык и культура речи»

### **10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Русский язык и культура речи»**

Методические указания по изучению дисциплины «Русский язык и культура речи» включают в себя:

1. Русский язык и культура речи: методические материалы по изучению дисциплины / Сост. И.С. Выходцева, Н.В. Любезнова/ ФГБОУ ВО «Саратовский ГАУ». – Саратов, 2021. – 44 с.

*Рассмотрено и утверждено  
на заседании кафедры  
«Иностранные языки и культура речи»  
«9» апреля 2022 года (протокол № 9).*