


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 13.04.2023 16:57:03
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab67901fe1ba21721795842

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

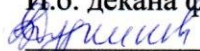


**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова»**

СОГЛАСОВАНО

Заведующая кафедрой
 /Калиниченко Э.Б./
« 19 » мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета
 /Дудникова Е.Б./
« 27 » мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ)
Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Производственный менеджмент в агробизнесе
Квалификация выпускника	Бакалавр
Нормативный срок обучения	4 года
Форма обучения	Очная

Разработчики: доцент Иванова Л.М.

ст. преподаватель Бормосова Н.Е.


(подпись)

(подпись)

Саратов 2021

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» является формирование у обучающихся навыка использования иностранного языка в межличностной и межкультурной коммуникации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» относится к базовой части Блока 1.

Дисциплина базируется на знаниях, имеющихся у обучающихся при получении среднего (полного) общего или среднего профессионального образования.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Изучение дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» направлено на формирование у обучающихся компетенции, представленной в табл. 1

Таблица 1

Требования к результатам освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 _{ук-4} Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)	лексические единицы и основные грамматические конструкции, обеспечивающие межличностную и деловую коммуникацию; правила речевого этикета; культуру и традиции стран изучаемого языка.	понимать основной смысл сообщений, сделанных на литературном иностранном языке на разные темы, типичные для работы, учебы, досуга и т.д.; осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах; составить связное сообщение на известные или особо интересные темы.	навыками понимания общего содержания услышанного или прочитанного, выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на изучаемом языке, поиска и извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке.

4. Объём, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Таблица 2

Объем дисциплины

	Количество часов								
	Всего	в т.ч. по семестрам							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа – всего, в т.ч.	172,4	58,1	60,1	54,2					
аудиторная работа:	172	58	60	54					
лекции									
лабораторные									
практические	172	58	60	36					
промежуточная аттестация	0,4	0,1	0,1	0,2					
контроль	17,8			17,8					
Самостоятельная работа	61,8	13,9	11,9	36					
Форма итогового контроля	3, Э	3	3	Э					
Курсовой проект (работа)									

Таблица 3

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Тема занятия Содержание	Неделя семестра	Контактная работа			Самостоятельная работа	Контроль	
			Вид занятия	Форма проведения	Количество часов	Количество часов	Вид	Форма
1 семестр								
1	Определение уровня знаний немецкого языка (входное тестирование)	1	ПЗ	Т	2		ВК ТК	Тс УО
2	Тема 1. Guten Tag, da sind Sie ja! Приветствие участников группы. Präsens (настоящее время), спряжение слабых глаголов. Präsens в значении будущего времени. Прослушивание диалога по теме приветствия.	1	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
3	Тема 1. Guten Tag, da sind Sie ja! Представление и приветствие на работе. Написание списка участников конференции. Вопросительное предложение с вопросительным словом. Значение вопросительных слов. Особенность употребления вопросительного слова «welche». Порядок слов в вопросительном предложении с вопросительным словом.	2	ПЗ	Т	2		ТК	УО
4	Тема 1. Guten Tag, da sind Sie ja! Имя, место жительства и профессия. Ты или Вы? Правильное представление себя в обществе. Порядок слов в предложении.	3	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
5	Тема 1. Guten Tag, da sind Sie ja! Различные ситуации в личной и профессиональной жизни: сцена приветствия на вокзале и аэропорту. Предлоги как часть речи. Предложное управление. Предлоги, требующие дательного падежа. Личное местоимение, его функция в предложении. Чем являются личные местоимения в	3	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО КР

	предложении.							
6	Тема 2. Erste Kontakte. Приветствия. Разговор по телефону. Повествовательное предложение.	4	ПЗ	Т	2		ТК	УО
7	Тема 2. Erste Kontakte. Указание профессии и происхождения. Повелительное наклонение. Спряжение в Präsens.	5	ПЗ	Т	2		ТК	УО
8	Тема 3. Ja, da geht es. Время: фразы для обозначения свободного времени. Название времени суток.	5	ПЗ	Т	2		ТК	УО
9	Тема 3. Ja, da geht es. Слова, которые обозначают частоту действий. Цифры, числа, время. Телефонные номера: упражнения на понимание. Артикль в номинатив.	6	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
10	Тема 3. Ja, da geht es. Как связаться с человеком. Рабочий день, изучение почасового графика. Изучение визитных карточек. Построение вопросительных предложений по клише.	7	ПЗ	Т	2		ПК1 ТК	КР УО
11	Тема 3. Ja, da geht es. Игра вопрос-ответ по теме: «Когда у вас есть время? Когда именно?». Глаголы <i>haben, sein</i> в настоящем времени.	7	ПЗ	Т	2		ТК	УО
12	Тема 4. Also von 10.30 Uhr bis 12.00 Uhr! Студенческое расписание занятий. Числа от 10 до 99. Дни недели. Спряжение глаголов <i>beginnen, sein, enden, dauern, arbeiten, heißen, haben</i> .	8	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
13	Тема 4. Also von 10.30 Uhr bis 12.00 Uhr! Обозначение времени, клише для диалога. Игра-интервью: «Узнай, что делает участник твоей группы».	9	ПЗ	РИ	2		ТК	УО
14	Тема 4. Also von 10.30 Uhr bis 12.00 Uhr! Запись в ежедневнике. Разговор о встречах. Планирование конференции: начало, продолжительность, окончание.	9	ПЗ	Т	2		ТК	УО
15	Тема 4. Also von 10.30 Uhr bis 12.00 Uhr! Вывески на магазинах. Диалог «Место встречи».	10	ПЗ	Т	2		ТК	УО
16	Тема 4. Also von 10.30 Uhr bis 12.00 Uhr! Сосуществование и сотрудничество на предприятии.	11	ПЗ	Т	2		ТК	УО КР
17	Тема 5. Essen und Trinken. Описание пищевых привычек. Заказ в кафе. Разговор за столом. Еда, национальные особенности. Напитки, национальный характер.	11	ПЗ	А Т	2		ТК	УО
18	Тема 6. Kartoffeln? - Kartoffeln! - Kartoffeln... Продукты питания в повседневной жизни.	12	ПЗ	Т	2		ТК	УО
19	Тема 6. Kartoffeln? - Kartoffeln! - Kartoffeln... Круглый стол, посвященный проблемам питания.	13	ПЗ	КС Т	2	1	ТК	УО
20	Тема 6. Kartoffeln? - Kartoffeln! - Kartoffeln... Организация вечеров: в рабочей обстановке, в кругу друзей. Еда, национальные особенности. Напитки, национальный характер. Сложные существительные.	13	ПЗ	Т	2		ТК	УО
21	Тема 6. Kartoffeln? - Kartoffeln! - Kartoffeln... В столовой. Название блюд. Спряжение глаголов <i>essen, hätte, möchte</i> . Порядок слов в предложении. Завтрак, обед, ужин. Безличный оборот <i>es gibt</i> . В каких случаях употребляется оборот <i>es gibt</i> ? В каком падеже стоит местоимение или имя существительное после <i>es gibt</i> ?	14	ПЗ	РИ Т	2		ТК	УО
22	Тема 6. Kartoffeln? - Kartoffeln! - Kartoffeln... Пристрастия и антипатии в еде. Фразы вежливости при еде. Прием пищи на конференциях, пунктуальность. Артикли в аккузатив.	15	ПЗ	Т	2	1	ПК2 ТК	КР УО
23	Тема 7. Zug oder Bus oder Fahrrad oder ...? Средства передвижения. Виды транспорта. Неопределенный артикль в номинатив и аккузатив.	15	ПЗ	Т	2		ТК	УО
24	Тема 7. Zug oder Bus oder Fahrrad oder ...? Виды транспорта. Аргументы: достоинства и недостатки видов транспорта. Изменение корневых гласных. Командировка. Предлоги в аккузатив <i>für, gegen</i> .	16	ПЗ	Т	2	1	ТК	УО

25	Тема 7. Zug oder Bus oder Fahrrad oder ...? Транспортные средства в Германии и России. Цены и время отправления на примере диалогов. Ориентирование в различных расписаниях транспорта.	17	ПЗ	Т	2		ТК	УО
26	Тема 7. Zug oder Bus oder Fahrrad oder ...? Навигатор, как средство помощи для путешествий. Сложные существительные, их образование и употребление.	17	ПЗ	Т	2	1		
27	Тема 7. Zug oder Bus oder Fahrrad oder ...? Строение и последовательность действий при использовании навигатора. Определение рода сложных существительных.	18						
28	Тема 8. Wie kommt man nach Berlin? Экскурсионный тур по Берлину. Wo - Dativ; Wohin - Akkusativ. Падежи: склонение определенного артикля.	19						
29	Тема 8. Wie kommt man nach Berlin? Знакомство со страной изучаемого языка. Выбор транспорта: достоинства и недостатки видов транспорта. Спряжение глаголов в настоящем времени.	19	ПЗ	Т	2		ПК3 ТК	КР УО Д
Выходной контроль					0,1		Вых К	3
Итого за 1 семестр:					58,1	13,9		
2 семестр								
1	Тема 9. Brauchen, haben, kaufen. Продукты питания: количество – как часто. Все числительные (количественные, порядковые), указание веса.	1	ПЗ	Т	2		ТК	УО
2	Тема 9. Brauchen, haben, kaufen. Спряжение сильных глаголов в настоящем времени: изменение корневой гласной у сильных глаголов. Группы слабых, сильных и неправильных глаголов. Глаголы сильного спряжения с корневой гласной - e.	1	ПЗ	Т		0,5	ТК	УО
3	Тема 9. Brauchen, haben, kaufen. Нуждаться – иметь = покупать. <i>Können, wollen, möchten.</i>	2	ПЗ	Т	2	0,5	ТК	УО
4	Тема 9. Brauchen, haben, kaufen. Упаковка. Заказ товара: количество, цена, сроки поставки. <i>Wie viel? wie oft?</i>	3	ПЗ	Т			ТК	УО
5	Тема 9. Brauchen, haben, kaufen. Виды коммуникации: e-Mail, телефон, факс, письмо. К какому типу покупателей Вы себя относите?	3	ПЗ	Т	2		ТК	УО КР
6	Тема 10. Im Supermarkt. Дополнение в дательном падеже. Игра: «Дай мне, тогда я дам тебе».	4	ПЗ	РИ Т	2		ТК	УО
7	Тема 10. Im Supermarkt. Когда девятый раз говоришь «нет», появляются слезы.	5	ПЗ	Т	2		ТК	УО
8	Тема 10. Im Supermarkt. Понятие «цена», «покупки». Посещение магазина. Желание купить товар по низкой цене. Падежи.	5	ПЗ	Т		0,5	ТК	УО
9	Тема 11. Mit dem ICE direct nach Berlin Mitte. Описание дороги. Указание направления: <i>zum, zur.</i> Предлоги как служебная часть речи, их задача. Использование предлога <i>zu</i> , требующего дательного падежа.	6	ПЗ	Т	2	0,5	ТК	УО
10	Тема 11. Mit dem ICE direct nach Berlin Mitte. Ориентация и описание пути внутри фирмы. <i>Wo – wohin</i> с дательным и винительным падежами.	7	ПЗ	Т		0,5	ТК	УО
11	Тема 11. Mit dem ICE direct nach Berlin Mitte. Ориентация в городе. Достопримечательности. Порядковые числительные.	7	ПЗ	Т	2		ПК4 ТК	КР УО
12	Тема 11. Mit dem ICE direct nach Berlin Mitte. У администратора. Повелительное наклонение: <i>Sie.</i> Образование вежливой формы повелительного наклонения.	8	ПЗ	РИ Т	2	0,5	ТК	УО
13	Тема 12. Termine, Termine, Termine. Личное время. <i>Können, müssen, wollen.</i>	9	ПЗ	Т	2	0,5	ТК	УО
14	Тема 12. Termine, Termine, Termine. Передвинуть, отменить, делегировать сроки. Дни недели. Дата. Типы	9	ПЗ	Т	2	0,5	ТК	УО

	предложений: повествов-е, W-вопросительные, повелительные.							
15	Тема 12. Termine, Termine, Termine. Указать время. Сроки и исполнение. Числительные.	10	ПЗ	Т			ТК	УО
16	Тема 12. Termine, Termine, Termine. Пересмотр календарного планирования. Склонение личных местоимений <i>ich, du, er, sie, wir, ihr, Sie</i> в дательном и винительном падежах.	11	ПЗ	Т	2		ТК	УО
17	Тема 12. Termine, Termine, Termine. Личные местоимения в дательном и винительном падежах: роль личных местоимений в предложении.	11	ПЗ	Т		0,5	ТК	УО
18	Тема 12. Termine, Termine, Termine. Соблюдение сроков. Изменение сроков в результате инцидента.	12	ПЗ	Т		1,5	ТК	УО
19	Тема 12. Termine, Termine, Termine. «Обозначение времени» в немецком языке. Wann? Предлоги <i>vor - nach</i> .	13	ПЗ	Т			ТК	УО
20	Тема 13. Was nehmen wir? Was kaufen wir? Was buchen wir? Покупать одежду. Цвета.	13	ПЗ	Т	2		ТК	УО
21	Тема 13. Was nehmen wir? Was kaufen wir? Was buchen wir? Обосновать выбор или отказ. <i>a => ä: gefallen – gefällt, tragen – trägt</i> . Модальные глаголы: <i>können, dürfen и wissen</i> .	14	ПЗ	Т	2	1,5	ТК	УО
22	Тема 13. Was nehmen wir? Was kaufen wir? Was buchen wir? Оценить компьютерный курс/ письменный стол с учетом срока, цены.	15	ПЗ	Т	2		ТК	УО
23	Тема 13. Was nehmen wir? Was kaufen wir? Was buchen wir? Решение заказать/ купить. Сделать заказ.	15	ПЗ	Т	2		ТК	УО
24	Тема 13. Was nehmen wir? Was kaufen wir? Was buchen wir? Значение «знать» в немецком языке. Разница в употреблении глаголов <i>kennen и wissen</i> .	16	ПЗ	Т		1,5	ТК	УО
25	Тема 13. Was nehmen wir? Was kaufen wir? Was buchen wir? Оценить машину (технику). «Идем за покупками». Модальные глаголы долженствования и их спряжение: <i>müssen, sollen</i> .	17	ПЗ	Т	2	1,2	ПК5 ТК	КР УО
26	Тема 14. Herzlichen Glückwunsch! Поздравления с днем рождения. Праздник. Семья и родственники. Указание возраста.	17	ПЗ	Т	2		ТК	УО
27	Тема 14. Herzlichen Glückwunsch! Приветственная речь. Приглашение на праздник. Официальные и частные поздравления. Заполнить открытки.	18	ПЗ	Т			ТК	УО
28	Тема 14. Herzlichen Glückwunsch! Мой университет. Различие понятия «свой» в русском и немецком языках.	19	ПЗ	Т			ПК6 ТК	КР УО Д
Выходной контроль					0,1		Вых К	3
Итого за 2 семестр:					60,1	11,9		
3 семестр								
1	Тема 15. Sigmund Häberle, 29, ledig, Wirtschaftsingenieur. Представление - Приветствие - Сведения о человеке личного характера.	1	ПЗ	Т	2		ТК	УО
2	Тема 15. Sigmund Häberle, 29, ledig, Wirtschaftsingenieur. Ожидания: <i>ich erwarte, möchte, hätte gern. Sie</i> или <i>du</i> . Повелительное наклонение: <i>du</i> .	1	ПЗ	Т	2	3	ТК	УО
3	Тема 15. Sigmund Häberle, 29, ledig, Wirtschaftsingenieur. Сведения о человеке профессионального характера. Предлоги <i>von, aus</i> .	2	ПЗ	Т	2		ТК	УО
4	Тема 15. Sigmund Häberle, 29, ledig, Wirtschaftsingenieur. Указания, требования. Именительный и винительный падежи: <i>(k)ein, (k)eins, (k)eine, welche</i> .	3	ПЗ	Т	2		ТК	УО
5	Тема 15. Sigmund Häberle, 29, ledig, Wirtschaftsingenieur. Значение и региональное, историческое происхождение фамилий. Фамилии как отражение миграции.	3	ПЗ	Т	2		ТК	УО КР
6	Тема 16. Pass auf! Hör zu und mach es nach!	4	ПЗ	Т	2		ТК	УО

	Моя специальность.								
7	Тема 16. Pass auf! Hör zu und mach es nach! Давать указания. Расписание движения. Глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками.	5	ПЗ	Т	2	4	ТК	УО	
8	Тема 16. Pass auf! Hör zu und mach es nach! Брать и использовать офисную технику. <i>Zuerst, dann, schließlich.</i>	5	ПЗ	Т	2		ТК	УО	
9	Тема 16. Pass auf! Hör zu und mach es nach! Инструкции по эксплуатации.	6	ПЗ	Т	2		ТК	УО	
10	Тема 16. Pass auf! Hör zu und mach es nach! Руководство по использованию. Цель применения.	7	ПЗ	Т	2		ПК7 ТК	КР УО	
11	Тема 17. Alles erledigt? Alles erledigt! Незадолго до начала семейного путешествия. Причастие прошедшего времени без дополнений.	7	ПЗ	А Т	2		ТК	УО	
12	Тема 17. Alles erledigt? Alles erledigt! Проверить и сообщить о состоянии готовности. Артикли и местоимения.	8	ПЗ	Т	2		ТК	УО	
13	Тема 17. Alles erledigt? Alles erledigt! Подготовка к мероприятию по повышению квалификации.	9	ПЗ	Т	2		ТК	УО	
14	Тема 17. Alles erledigt? Alles erledigt! Проконтролировать, что выполнено и что не готово: <i>denn, mal, ja, doch.</i>	9	ПЗ	Т	2		ТК	УО	
15	Тема 17. Alles erledigt? Alles erledigt! Выражения типа: <i>gesagt, getan.</i> Заказ места в поезде: <i>frei, reserviert, besetzt.</i> «Едем в отпуск».	10	ПЗ	Т	2		ТК	УО	
16	Тема 18. Wie war es? Was gab' s da so alles? Как прошел отпуск? Позитивные и негативные оценки. Подвести итог.	11	ПЗ	Т	2		ТК	УО	
17	Тема 18. Wie war es? Was gab' s da so alles? Будущее время Aktiv.	11	ПЗ	Т	2		ТК	УО	
18	Тема 18. Wie war es? Was gab' s da so alles? Redemittel der Zustimmung. Pronomen und Artikel.	12	ПЗ	Т	2		ТК	УО	
19	Тема 18. Wie war es? Was gab' s da so alles? Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения.	13	ПЗ	Т	2	3	ПК8 ТК	КР УО	
20	Тема 19. Ich bin Student der Agraruniversität. Давайте расскажем о себе и узнаем о собеседнике. Сложные существительные.	13	ПЗ	Т	2		ТК	УО	
21	Тема 20. Meine Fachrichtung. Практика за границей. Способы образования профессионально-ориентированных терминов. Словообразование.	14	ПЗ	Т	2		ТК	УО	
22	Тема 21. Grundfragen der Wirtschaft. Изучающее чтение. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения (повторение). Типы придаточных предложений.	15	ПЗ	Т	2	1	ТК	УО	
23	Тема 21. Grundfragen der Wirtschaft. Passiv Präsens, Imperfekt, Perfekt. Образование, употребление, перевод (повторение).	15	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО	
24	Тема 21. Grundfragen der Management. Поиское чтение текста.	16	ПЗ	Т	2	1	ТК	УО	
25	Тема 21. Grundfragen der Wirtschaft. Реферирование текста.	17	ПЗ	Т	2	1	ТК	УО	
26	Тема 21. Grundfragen der Wirtschaft. Аннотирование текста. Zustandspassiv.	17	ПЗ	Т	2	2,8	ТК	УО	
27	Тема 21. Grundfragen der Wirtschaft. Сослагательное наклонение.	18	ПЗ	Т	2		ПК9 ТК	КР УО Д	
Выходной контроль					0,2	17,8	Вых К	Э	
Итого за 3 семестр:					54,2	36			
Всего					172,4	61,8			

Примечание:

Условные обозначения:

Виды контактной работы: ПЗ - практическое занятие.

Формы проведения занятий: А - ассоциограмма, РИ - ролевая игра, Т - занятие, проводимое в традиционной форме, КС - круглый стол.

Виды контроля: ВК - входной контроль, ТК - текущий контроль, РК - рубежный контроль, ВыхК - выходной контроль.

Форма контроля: УО - устный опрос, Тс - тестирование, КР - контрольная работа, Д - доклад, Э - экзамен, З - зачет.

5. Образовательные технологии

Организация занятий по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)» проводится по видам учебной работы: практические занятия, текущий контроль.

Реализация компетентного подхода в рамках направления подготовки 38.03.02 Менеджмент предусматривает использование в учебном процессе активных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общекультурных навыков обучающихся.

Целью практических занятий является выработка практических навыков использования иностранного языка в межличностной и межкультурной коммуникации, а также навыков работы с оригинальным текстом для извлечения необходимой информации.

Выполнение лексико-грамматических упражнений преследует цель закрепления, повторения, корректировки или контроля усвоения пройденных грамматических тем и лексических единиц, развивает навыки говорения, аудирования, чтения, письма.

Работа с текстами способствует овладению всеми видами чтения: изучающим, ознакомительным, поисковым и просмотровым, развивает умение составить план прочитанного, изложить содержание прочитанного в форме резюме, написать сообщение или доклад по изучаемой теме, правильно оформить деловую корреспонденцию.

Для достижения этих целей используются как традиционные формы работы - парная, индивидуальная, групповая, так и активные методы - ассоциограмма, ролевая игра, круглый стол.

Ассоциограмма позволяет визуально раскрыть значение понятия путем восстановления ассоциативных связей, систематизировать изученный языковой материал и установить ассоциативные связи между словами (словосочетаниями), организовать лексический материал и провести подготовительный этап работы с будущим текстом. Данный прием способствует в определенной мере повышению у обучающихся мотивации как непосредственно к учебе, так и к деятельности вообще.

Метод ролевой игры как условное воспроизведение ее участниками реальной практической деятельности людей, создает условия реального общения. Эффективность обучения здесь обусловлена в первую очередь повышением мотивации и интереса к предмету. Ролевая игра мотивирует порождение речевой деятельности, когда обучаемые оказываются в ситуации, в которой возникает потребность что-либо сказать, спросить, доказать, чем-то поделиться с собеседником. В рамках ролевой игры все время и внимание сконцентрировано на практике и развитии речевых знаний умений и навыков участника, причем, не только говорящий, но и слушающий максимально активен, так как он должен

понять и запомнить реплику партнера, соотнести ее с ситуацией. Игры положительно влияют на формирование познавательных интересов обучающихся, способствуют осознанному освоению иностранного языка.

Метод круглого стола направлен на формирование у обучающихся навыка использования иностранного языка в межличностной коммуникации, на совершенствование иноязычной коммуникативной компетенции обучающихся, умения излагать мысли, аргументировать свои соображения и отстаивать свои убеждения, а также на тренировку внимания, логического мышления и быстроты реакции и создание устойчивой мотивации к изучению иностранного языка и использованию его в реальном общении.

Практические занятия проводятся в аудиториях, оборудованных необходимыми наглядными материалами.

Самостоятельная работа охватывает проработку обучающимися отдельных вопросов курса, выполнение домашних работ, подготовку докладов, презентаций и т.п.

Самостоятельная работа осуществляется в индивидуальном и групповом формате. Самостоятельная работа выполняется обучающимися на основе учебно-методических материалов дисциплины (приложение 2). Самостоятельно изучаемые вопросы курса включаются в экзаменационные вопросы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература (библиотека СГАУ)

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п. 4, таб. 3)
1	Практическая грамматика немецкого языка: учебное пособие для студентов неязыковых высших учебных заведений http://znanium.com/bookread2.php?book=474619	М. М. Васильева, М. А. Васильева	М.: Альфа-М: Инфра-М, 2015	Все разделы
2	Немецкий язык: базовые коммуникативные компетенции: учебно-методическое пособие http://znanium.com/bookread2.php?book=615258	Н.Д. Машлыкина, Ф.И. Олянич	Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015.	1- 17

б) дополнительная литература

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п. 4, таб. 3)
1	Немецкий язык: Учебное пособие http://znanium.com/bookread2.php?book=754604	А.В. Аверина, И.А. Шипова	М.: МПГУ, 2014.	17-18
2	Практикум по грамматике немецкого языка [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся неязыковых вузов ftp://192.168.7.252/elbib/2018/149	Е.С. Антошина и др.	Саратов: ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, 2018	Все разделы
3	Учебное пособие по обучению чтению, реферированию и аннотированию текстов по профилю факультета http://znanium.com/bookread2.php?book=553153	Архипкина Г.Д.	Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2009	15 - 19

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Саратовский ГАУ имени Вавилова - Официальный Сайт - Саратов www.sgau.ru

1. <http://СГАУ имени Вавилова - Официальный Сайт - Саратов> www.sgau.ru

2. Онлайн-курсы немецкого языка URL: [URL:http://www.busuu.com](http://www.busuu.com)

3. Онлайн-курсы немецкого языка URL: <http://www.de-online.ru/index>

4. Онлайн-курсы немецкого языка URL: www.startdeutsch.ru Сайт издательства Hueber URL: <http://www.hueber.de> shared/uebungen/alltag

5. Сайт о методах самоорганизации, саморазвития при изучении иностранных языков URL: <http://www.filolingvia.com>

6. Сайт электронной библиотеки ФГОУ ВО СГАУ URL: <http://www.read.sgau.ru/biblioteka>

7. Электронные материалы для изучения немецкого языка как иностранного URL: <http://www.wirtschaftsdeutsch.de>

8. Свободная энциклопедия: <http://wikipedia.de>

9. Словарь Мультитран URL: <http://www.multitrans.ru>

10. Немецко-русский словарь ABBY Lingvo-Online. URL: <http://www.lingvo-online.ru/Search/de-ru>

г) периодические издания

Электронная версия журнала Deutschland URL: <http://www.deutschland.de>

д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных

1. Научная библиотека университета. Сайт электронной библиотеки ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ URL: <http://www.read.sgau.ru/biblioteka>

Базы данных содержат сведения обо всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.). Доступ - с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>.

Электронная библиотека издательства «Лань» - ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

3. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Znaniium» <http://znaniium.com/>

Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Znaniium» является информационным порталом по предоставлению онлайн-доступа к большому фонду учебной и научной литературы, а также к ряду других сервисов, поддерживающих образовательные и научные процессы в учебных заведениях.

4. «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru>.

Электронно-библиотечная система, обеспечивающая доступ к книгам, конспектам лекций, энциклопедиям и словарям, учебникам по различным областям научных знаний, материалам по экспресс-подготовке к экзаменам. После регистрации с компьютера университета - доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>.

Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.

6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». <http://window.edu.ru>.

Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

7. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>.

Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт». Учебники и учебные пособия от ведущих научных школ. Тематика: «Бизнес. Экономика», «Гуманитарные и общественные науки», «Естественные науки», «Информатика», «Прикладные науки. Техника», «Языкознание. Иностранные языки». Доступ - после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к Internet.

8. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google и др.

е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

- персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;
- проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;
- активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).

- программное обеспечение:

Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы
1	2	3
Все темы дисциплины	1) Предоставление неисключительных прав на ПО: DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y AcdmcEnt. Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов Сублицензионный договор №201201/КЛ/Л/44-208 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ с конечным пользователем по адресу: г.Саратов, ул. Советская, 60 от 01.12.2020 г	вспомогательная
Все темы дисциплины	2) Правонаиспользование Kaspersky Endpoint Security длябизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов. Сублицензионный договор № 6-219/2020/223-1370 от 01.12.2020 г.	вспомогательная

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения практических занятий и контроля самостоятельной работы по дисциплине кафедры «Иностранные языки и культура речи» имеются аудитории № 450, 452, 454, 528.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (аудитория № 450, читальные залы библиотеки) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8. Оценочные материалы

Оценочные материалы, сформированные для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)», разработаны на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Оценочные материалы представлены в приложении 1 к рабочей программе дисциплины и включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы представлен в приложении 2 к рабочей программе по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)».

10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Иностранный язык (немецкий)»

Методические указания по изучению дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» включают в себя:

1. Иностранный язык (немецкий) [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по программам бакалавриата и специалитета / сост. Е. С. Антошина [и др.]. - Саратов: ФГБОУ ВО «Саратовский ГАУ», 2018. - 210 с.- ISBN978-5-907072-23-7: Б.ц. Режим доступа: <ftp://192.168.7.252/ELBIB/2018/130.pdf>

2. Практикум по грамматике немецкого языка [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся неязыковых вузов / сост. Е. С. Антошина [и др.]. - Саратов: ФГБОУ ВО «Саратовский ГАУ», 2018. - 84 с. - ISBN 987-5-907072-27-5; Электронная библиотека СГАУ; ссылка доступа - <ftp://192.168.7.252/ELBIB/2018/149.pdf>

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры «Иностранные языки и культура речи» «19» мая 2021 года (протокол № 10)

**Лист изменений и дополнений,
вносимых в рабочую программу дисциплины
«Иностранный язык (немецкий)»**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» на 2021/2022 учебный год:

Сведения об обновлении лицензионного программного обеспечения

Наименование программы	Примечание
<p>Kaspersky Endpoint Security</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № 6-219/2020/223-1370 от 01.12.2020 г.</p>	<p>Срок действия контракта истек</p>
<p>Kaspersky Endpoint Security</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № 6-133/2021/223-1205 от 09.11.2021 г.</p>	<p>Заключен новый договор сроком на 1 год (по 31.12.2022 г.)</p>
<p>Microsoft Office</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Предоставление неисключительных прав на ПО: DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmс Ent. Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № 201201/КЛ/Л/44-208 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ с конечным пользователем по адресу: г. Саратов, ул. Советская, 60 от 01.12.2020 г.</p>	<p>Срок действия контракта истекает 31.12.2021 г.</p>
<p>Microsoft Office</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Предоставление неисключительных прав на ПО: DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmс Ent. Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № АЭ-030 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ с конечным пользователем от 15.12.2021 г.</p>	<p>Заключен новый договор сроком на 1 год (по 31.12.2022 г.)</p>

Актуализированная рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Иностранные языки и культура речи» «15» декабря 2021 года (протокол № 4-1).

Заведующий кафедрой


(подпись)

Э.Б. Калиниченко

**Лист изменений и дополнений,
вносимых в рабочую программу дисциплины
«Иностранный язык (немецкий)»**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» на 2022/2023 учебный год:

1. В связи с переименованием университета рабочую программу дисциплины «Иностранный язык (немецкий)», разработанную и утвержденную в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова (ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ) считать рабочей программой дисциплины федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова» (ФГБОУ ВО Вавиловский университет) на основании решения Ученого совета университета от 30.08.2022 протокол №1.

2. Обновлены экзаменационные билеты.

3. Дополнена основная литература в п.5 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины»:

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или количество экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п.4, таб.3)
1	2	3	4	5
1.	Немецкий язык [Электронный ресурс]: учебник /. https://znanium.com/read?id=364721	И.Б. Акиньшина, Л.Н. Мирошниченко	Москва: ИНФРА-М, 2021 - 247 с.	Все разделы

Актуализированная рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Иностранные языки и культура речи» «31» августа 2022 года (протокол № 2).

Заведующий кафедрой



(подпись)

Э.Б. Калиниченко