

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ  
Дата подписания: 26.04.2021 15:15:55  
Уникальный идентификатор:  
5b8335c1f3d67bd01a51b28874cdf3b81866f578

## **1. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета» является формирование у слушателей навыков классифицировать объекты бухгалтерского учета, применять основные приемы и методы ведения бухгалтерского учета.

## **2. Место дисциплины в структуре ООП ВО**

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки бухгалтерский учет, анализ и аудит дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к базовой части обязательных дисциплин первого блока.

Дисциплина базируется на знаниях, имеющихся у слушателей при получении среднего (полного) общего и среднего профессионального образования, а также различных дисциплин экономического направления.

Для качественного усвоения дисциплины слушатель должен:

- знать: основные экономические законы, основы кругооборота средств, суть понятий основных фондов, денежных средств, ценных бумаг, издержек производства и т.п., структуру государственной власти, организационно-правовые формы предприятий.

- уметь: пользоваться основными программами Microsoft Office, проводить математические подсчеты, обобщать и группировать информацию.

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» является базовой для изучения дисциплин: «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность и анализ ее показателей», «Автоматизация бухгалтерского учета на базе «1С: Предприятие»», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности» и др.

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе изучения дисциплины**

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» направлена на формирование у слушателей следующих профессиональных компетенций:

- «способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки» (ПК-14);

- «способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации» (ПК-15);

- «способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды» (ПК-16);

- «способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы

бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации» (ПК-17).

**В результате освоения дисциплины слушатель должен:**

*Знать:* - основные требования к ведению бухгалтерского учета и отчетности, объекты учета;

- нормативные документы, регламентирующие организацию и ведение учета на предприятиях;

- системы документооборота и системы счетов;

- требования к учетной документации.

*Уметь:* - документально оформлять и отражать на счетах бухгалтерского учета операции;

- составлять бухгалтерский баланс;

- проводить инвентаризацию имущества и обязательств;

- использовать экономическую, нормативно-управленческую документацию и справочный материал в профессиональной деятельности;

- оценить имущественное положение организации и влияние хозяйственных операций на баланс,

- организовать учетный процесс на предприятии.

*Владеть:* - методами первичной обработки учетной информации;

- методикой составления корреспонденции счетов по хозяйственным операциям.

#### **4. Структура и содержание дисциплины «Теория бухгалтерского учета»**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 60 часов, из них аудиторная работа 60 часов.