

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович

Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет

Дата подписания: 31.10.2023 10:16:04

Уникальный программный ключ:

528682d78e671e5661c81a1021733e2

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и
инженерии имени Н.И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

ФГБОУ ВО Вавиловский университет

С.А. Макаров

« 30 »

Октябрь

2023 г.

ПОРЯДОК

подачи документов в электронной форме для поступления
на обучение в ФГБОУ ВО Вавиловский университет
на 2024/2025 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры ФГБОУ ВО Вавиловский университет.

1.2. Возможность подачи заявлений для поступления на обучение в электронной форме предоставлена абитуриентам, поступающим на образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры).

2. Подача документов для поступления на обучение в электронной форме

2.1. Подача заявлений для поступления на обучение в электронной форме осуществляется автоматизированной информационной системой приема документов университета (электронной информационной системы организации), доступ через официальный сайт университета www.vavilovsar.ru, а также посредством ЕПГУ (в случае его использования).

2.2. Абитуриент заполняет заявление на подачу документов в университет и согласие на обработку персональных данных по форме (Приложение 1, 2, 3).

2.3. При подаче документов в электронной форме и дистанционным способом абитуриенты, указанные в п. 1.2. настоящего Порядка, направляют в Приемную комиссию ФГБОУ ВО Вавиловский университет документы в виде электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) документов:

– заявление на направления подготовки или специальности с проставлением подписей во всех предусмотренных для этого местах. В одном заявлении можно указать не более пяти образовательных программ бакалавриата и специалитета или не более 2-х программ магистратуры;

– паспорт (копии первой страницы и страницы с регистрацией);

– документ об образовании установленного образца (все страницы с приложением);

– документы, подтверждающие наличие индивидуальных достижений;

– договора на обучение;

– документы, подтверждающие принадлежность лиц, указанных в п. 4 Правил приме (особые права и особые преимущества);

– иные документы.

2.4. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке.

2.5. Документы, направленные абитуриентом посредством способа п. 2.1 настоящего Порядка, рассматриваются только при их поступлении во ФГБОУ ВО Вавиловский университет не позднее сроков завершения приема документов, установленных Правилами приема в ФГБОУ ВО Вавиловский университет.

2.6. Документы, поданные абитуриентами, способом, не указанным в п. 2.1 настоящего положения не рассматриваются.

3. Порядок рассмотрения и регистрации документов, поданных для поступления на обучение в электронной форме

3.1. Ответственный секретарь приемной комиссии или его заместитель, технические секретари приемной комиссии в течении сроков работы приемной комиссии:

- осуществляют проверку документов абитуриентов, поданных для поступления на обучение способом, указанным в п. 2.1 настоящего положения;

- распечатывает документы, предоставленные абитуриентами в электронной форме;

- проверяет правильность оформления документов для поступления на обучение. В случае представления поступающим заявления о приеме, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами приема, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилам приема, университет оповещает о несоответствии документов тем-же способом, каким абитуриент подал документы для участия в конкурсе;

- формирует личное дело абитуриента с помощью информационной системы университета при условии правильного оформления документов;

- размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа – с указанием причин отказа).

Срок рассмотрения заявлений абитуриентов о допуске к участию в конкурсе с момента принятия заявления к рассмотрению до принятия решения о допуске к конкурсу не более 1-го рабочего дня.

11.								
12.								

Особые права, в соответствии с п. 4.1 Правил приема: **Нет, Да**
 Документ, подтверждающий наличие особых прав: **не имею, имею**
 Особые права, в соответствии с п. 4.2 Правил приема: **Нет, Да**
 Документ, подтверждающий наличие особых прав: **не имею, имею**

Прошу засчитать в качестве результатов вступительных испытаний следующее (в случае сдачи ЕГЭ в 20__ году засчитать его результаты после объявления):

№ п/п	Предмет	Балл	Форма вступительных испытаний
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Прошу допустить меня к следующим вступительным испытаниям: _____

Необходимость создания специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью: **нет, да**

Индивидуальные достижения, в соответствии с п. 4.3 Правил приема:

№ п/п	Условия поступления		Индивидуальные достижения и баллы	Сумма баллов за индивид. достижения
	структурное подразделение	направление подготовки (специальность)		
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

Общежитие: **нуждаюсь** **не нуждаюсь**

Способ возврата поданных документов в случае не поступления на обучение:

С копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением), с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением), с информацией о предоставляемых поступающим особым прав по программам бакалавриата и программам специалитета, с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление, с Правилами приема, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно, ознакомлен(а)

(подпись поступающего,
доверенного лица)

Согласен(на) на обработку своих персональных данных университетом в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ

(подпись поступающего,
доверенного лица)

С информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов ознакомлен(а)

(подпись поступающего,
доверенного лица)

Отсутствие диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра (при поступлении на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета в рамках контрольных цифр приема) подтверждаю (за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист»)

(подпись поступающего,
доверенного лица)

Отсутствие диплома специалиста, диплома магистра (при поступлении на обучение по программам магистратуры в рамках контрольных цифр приема) подтверждаю

(подпись поступающего,
доверенного лица)

Подачу заявления не более, чем в 5 (пять) организаций высшего образования, включая ФГБОУ ВО Вавиловский университет (при поступлении на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета), подтверждаю

(подпись поступающего,
доверенного лица)

Подачу заявления о приеме в ФГБОУ ВО Вавиловский университет не более, чем по 5 (пяти) направлениям подготовки (специальностям) подтверждаю

(подпись поступающего,
доверенного лица)

Намереваюсь сдавать вступительные испытания, проводимые университетом самостоятельно, на русском языке

(подпись поступающего,
доверенного лица)

Подтверждаю подачу заявления о приеме на основании соответствующего особого права только в данную организацию высшего образования, подтверждаю подачу заявления о приеме на основании соответствующего особого права только на одну образовательную программу

(подпись поступающего,
доверенного лица)

Обязуюсь представить соответствующие документы согласно пункту 7.3 Правил приема не позднее указанного дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление

(подпись поступающего,
доверенного лица)

Реквизиты доверенности выданной поступающим доверенному лицу (при наличии)

Ответственный секретарь
приемной комиссии

(фамилия и инициалы)

(подпись)

Согласие абитуриента на обработку его персональных данных

Я, _____,

Дата рождения ____ . ____ . ____ Г.

Документ, удостоверяющий личность паспорт гр. РФ, серия _____ номер _____, выдан ____ . ____ . ____ Г. _____, код подразделения _____

адрес регистрации _____

адрес фактического проживания _____

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью

- учета лиц, поступающих в ФГБОУ ВО Вавиловский университет,
- обеспечения соблюдения правил приема на обучение в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Вавиловский университет,
- гласности и открытости деятельности приемной комиссии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в целях соблюдения Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,

даю согласие ФГБОУ ВО Вавиловский университет, расположенный по адресу г. Саратов, Театральная пл. 1, на обработку моих персональных данных/персональных данных субъекта ПД

(Ф.И.О. субъекта ПД)

(название и номер документа, удостоверяющий личность)

выданный _____

" ____ " _____ года,

по _____

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)

а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- национальность;
- адрес;
- семейное положение, состав семьи;
- ИНН и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- сведения об образовании;
- сведения об успеваемости;
- другая информация.

Я даю согласие на совершение следующих действий с моими персональными данными/персональными данными субъекта ПД _____:

сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

ФГБОУ ВО Вавиловский университет использует автоматизированные и неавтоматизированные способы обработки моих персональных данных.

Передача моих персональных данных третьим лицам или их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия или в целях осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на ФГБОУ ВО Вавиловский университет полномочий и обязанностей.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до момента достижения целей обработки. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

В случае изменения моих персональных обязуюсь проинформировать об этом ФГБОУ ВО Вавиловский университет в установленном порядке.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных, ФГБОУ ВО Вавиловский университет вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Об ответственности за достоверность представленных и представляемых сведений предупрежден(а).

(дата)

(фамилия и инициалы)

(подпись)

**Согласие абитуриента на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Я, ФИО _____

СНИЛС _____

Номер телефона _____

Адрес электронной почты (или почтовый адрес) _____

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», пунктом 44 приказа Минобрнауки России от 21.08.2020 № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

даю согласие ФГБОУ Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н. И. Вавилова (ОГРН 1026403670050, ИНН 6455024197), расположенного по адресу: г. Саратов, пр-кт им. Петра Столыпина зд. 4, стр. 3., сведения об информационных ресурсах оператора: <https://vavilovsar.ru/>, <https://www.vavilovsar.ru/priemnaya-komissiya> в целях:

– учета лиц, поступающих в ФГБОУ ВО Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н. И. Вавилова,

– обеспечения соблюдения правил приема на обучение в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н. И. Вавилова,

– гласности и открытости деятельности приемной комиссии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в целях соблюдения Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», на обработку в форме распространения моих персональных данных.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- национальность;
- адрес;
- семейное положение,
- ИНН и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- сведения об образовании;
- сведения об успеваемости.

Биометрические персональные данные:

- фотографическое изображение.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»):

(нужное отметить):

не устанавливаю

устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц

устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц



устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

не устанавливаю

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до момента достижения целей обработки. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ / _____ /