

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ
Дата подписания: 11.10.2021 09:40:00
Уникальный программный идентификатор:
5b8335c1f3d6e7bd91a51b28834cdf2b81866538

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

Аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей)

по направлению подготовки

38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль)

«Производственный менеджмент в агробизнесе»

очная форма обучения

2021 год поступления

Аннотация дисциплины «Иностранный язык»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 7 зачетных единиц (252 академических часа, из них: самостоятельная работа – 61,8 ч., контактная работа – 172,4 ч. (аудиторная работа – 172 ч., промежуточная аттестация – 0,4 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыка использования иностранного языка в межличностной и деловой коммуникации.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Лексические единицы и грамматические конструкции, используемые в наиболее распространенных ситуациях иноязычного общения в устной и письменной формах (знакомство, досуг, работа, учеба и т.д, а также в области менеджмента).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной компетенции: «способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)» (УК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-4.2 – Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах).

6. Виды учебной работы: практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 3 семестр, зачет – 1, 2 семестр.

Аннотация дисциплины «Всеобщая история»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часов, из них: самостоятельная работа – 51,9 ч., контактная работа – 56,1 ч. (аудиторная работа – 56 ч, промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся основ анализа и оценки исторических фактов, событий, процессов всеобщей истории.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Предмет, периодизация и особенности изучения всемирной истории. Человечество до возникновения первых цивилизаций. Становление и этапы развития государств в Древнем мире (государства Месопотамии, Египет, Индия, Китай). Государства античности: эволюция Древней Греции и Древнего Рима и их влияние на развитие всемирной истории. Развитие государств Европы и Востока в Средние века. Европа и мир в новое время. Первая мировая война. Особенности развития ведущих государств мира в межвоенный период (1919 – 1939 гг.). Вторая мировая война. Мировое сообщество после Второй мировой войны (1945 – 1970 гг.). Основные тенденции мирового развития 1970-е – начало XXI века.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной компетенции: «способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах» (УК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-5.1 – осознает высочайшую ценность межкультурного разнообразия общества, возникшего в исторических и социокультурных традициях различных социальных групп в ходе мировой истории, включая историю религии и этических учений.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 1 семестр.

Аннотация дисциплины «История России»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часов, из них: самостоятельная работа – 30 ч., контактная работа – 60,2 ч. (аудиторная работа – 60 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся основа анализа и оценки исторических фактов, событий, процессов отечественной истории.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Формирование феодального государства в IX-XII вв. Становление единого централизованного государства Московская Русь в XIV-XVII вв. Модернизационные процессы в России XVIII в. Тенденции и противоречия политического и социально-экономического развития Российской империи в XIX в. Российская империя в эпоху революций и I мировой войны. Россия, СССР в 1917-1930-е гг.: становление и утверждение тоталитарного режима. СССР во II мировой и Великой Отечественной войнах. СССР во второй половине XX в. Послевоенное устройство мира. Кризис СССР и становление новой государственности – Российской Федерации в конце XX – начале XXI вв.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной компетенции: «способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах» (УК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-5.2– Осознает важность всей предыдущей истории России (включая основные события, основных исторических деятелей) для формирования межкультурного разнообразия общества и достижения им современного уровня жизни и мышления.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 2 семестр.

Аннотация дисциплины

«Философия»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часов, из них: самостоятельная работа – 34 ч., контактная работа – 56,2 ч. (аудиторная работа – 54 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков методологических основ познания, анализа социально- и личностно значимых философских и мировоззренческих проблем.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

Структура дисциплины: история философии; проблемы бытия (онтология); теория познания (гносеология); философия антропологии; социальная философия; ценностные аспекты философии (аксиология)

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной компетенции: «Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах» (УК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-5.5 – Выделяет и анализирует этапы развития философского знания в социально-историческом и этическом контексте

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 3 семестр.

Аннотация дисциплины «Экономическая теория»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 академических часов, из них: самостоятельная работа – 103,9 ч., контактная работа – 76,1 ч. (аудиторная работа – 76 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков оценки экономических процессов и использование их результатов в профессиональной деятельности, в результате изучения обучающимися общих основ экономической теории, экономических вопросов микроэкономики и макроэкономики.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Экономические блага. Собственность и ее роль в экономике. Экономические агенты и их интересы. Общие типы организации производства. Конкуренция. Экономические системы общества. Категории товарного хозяйства. Деньги: их сущность и функции. Государство в современной экономической системе. Функции и значение государства в рыночной экономике. Введение в микроэкономику. Спрос и предложение на рынке одного товара. Теория потребительского поведения. Предприятие: формы экономической жизнедеятельности. Формирование и движение капитала предприятия. Издержки производства и прибыль. Рынки факторов производства. Теория конкуренции и рыночное ценообразование. Неопределенность и риск в рыночной экономике. Макроэкономика как раздел современной экономической теории; измерение результатов экономической деятельности на макроуровне; теоретические основы макроэкономического равновесия; потребление и сбережения, инвестиции; теория мультипликатора-акселератора; экономический рост и его факторы; макроэкономическая нестабильность; денежный рынок.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся обще профессиональной компетенции: «Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории» (ОПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ОПК-1.1 – Использует базовые знания экономики и определяет экономическую эффективность в профессиональной деятельности

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 1 семестр.

Аннотация дисциплины «Математика (базовый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часов, из них: самостоятельная работа – 34 ч., контактная работа – 56,2 ч. (аудиторная работа – 56 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование навыков умения у обучающегося практического использования основных математических методов при решении прикладных задач.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: комплексные числа; математический анализ: теория пределов, дифференциальное и интегральное исчисление функций одной переменной; дифференциальные уравнения.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся обще профессиональной компетенции: «Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории» (ОПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ОПК-1.3 – Применяет математический аппарат для решения типовых экономических задач;

– ОПК-1.4 – Использует знания основных законов математических наук для решения стандартных задач.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 1 семестр.

Аннотация дисциплины «Прикладная математика в менеджменте»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетных единиц (216 академических часов, из них: самостоятельная работа – 99,8 ч., контактная работа – 116,2 ч. (аудиторная работа – 116 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся практических навыков использования основных математических методов при решении прикладных задач.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: элементы дискретной математики, теория вероятностей, случайные величины, математическая статистика, функции нескольких переменных, ряды, основы математического моделирования.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся обще профессиональной компетенции: «Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории» (ОПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ОПК-1.3 – Применяет математический аппарат для решения типовых экономических задач;

– ОПК-1.4 – Использует знания основных законов математических наук для решения стандартных задач.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 2, 3 семестр.

Аннотация дисциплины «Информатика»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 академических часов, из них: самостоятельная работа – 82 ч., контактная работа – 80,2 ч. (аудиторная работа – 80 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков применения современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач и использования полученных результатов в профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Логические основы ЭВМ. Технологии обработки текстовой информации. Теория информации. Архитектура и устройство компьютера, алгоритмизация и программирование, электронные таблицы и моделирование, базы данных и СУБД, компьютерные сети, работа в Интернете, защита информации.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся обще профессиональной компетенции: «Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ» (ОПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ОПК-5.1 – Применяет средства информационных технологий для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации при решении профессиональных задач.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 2 семестр.

Аннотация дисциплины «Цифровые технологии в менеджменте»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часов, из них: самостоятельная работа – 34 ч., контактная работа – 56,2 ч. (аудиторная работа – 56 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков работы с современным программным обеспечением и веб-средой, коммуникационного обмена информацией в индивидуальной и коллективной работе, интерпретации информации с использованием ИКТ для профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Цифровые инструменты цифровой экономики. Трансформация в цифровой экономике. Цифровые технологии для трансформации. Основные цифровые технологии. Бизнес-аналитика в облачных сервисах. Бизнес-требования для интернета вещей. Оптимизация с помощью IoT. Искусственный интеллект (artificial intelligenc), Финансовый менеджмент. Автоматизация процессов. Консолидация информации. Сеть и управление расходами. Управление информацией о поставщиках. Управление информацией о закупках. Облачные сервисы и технологии в цифровой экономике. Современные информационные и облачные ресурсы. Модели облачных инфраструктур. Провайдеры облачных услуг. Облачные ресурсы и обработка данных. Изучение сервисов, предоставляемых облачными платформами. Разработка решений с использованием облачных платформ., Система управления агробизнесом. Общие сведения о комплексе «Агросигнал». Основные принципы работы с системой «Агросигнал». Управление данными через веб интерфейс. Основные принципы работы с системой «Агросигнал». Контроль производственных процессов. Цифровые технологии планирования и анализа в системе «Агросигнал». Интегрированное бизнес-планирование. Учет использования товарно-материальных ценностей. Цифровая цепочка поставок. Планирование цепочки поставок. Логистика цепочки поставок. Производство. Управление жизненным циклом продукции. Управление активами предприятия. Интегрированное бизнес-планирование. Спрос-ориентированное планирование поставок. Информационные панели для мониторинга состояния. Цифровые технологии складирования и хранения товаров. Преимущества использования технологии распределенного реестра Blockchain. Преимущества использования роботов на складских помещениях. Преимущества использования RFID-меток. Преимущества использования EDI-коммуникации. Управление человеческими ресурсами (HR-Human research). Создание шаблонов презентаций и управление вниманием. Улучшение цифрового опыта сотрудников.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций: «Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач» (ОПК-5); «Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности» (ОПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

- ОПК-5.2 – Использует информационные технологии и программные средства для управления массивами данных и их анализа;
- ОПК-6.1 – Понимает принципы работы в информационной среде и решает типовые задачи профессиональной деятельности с применением цифровых технологий.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 3 семестр.

Аннотация дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часов, из них: самостоятельная работа – 34 ч., контактная работа – 56,2 ч. (аудиторная работа – 56 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков применения средств и методов обеспечения безопасности человека в процессе трудовой деятельности, при возникновении чрезвычайных ситуаций, а также оказания приемов первой помощи пострадавшим.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Введение в безопасность. Требования федерального законодательства и подзаконных актов в области государственной безопасности и защиты населения и территорий от ЧС. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов. Защита человека и среды обитания от негативных производственных факторов. Управление безопасностью жизнедеятельности. Организация работы по обеспечению охраны труда на объекте. Приемы оказания первой помощи пострадавшим. Способы защиты населения в чрезвычайных ситуациях.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной компетенции: «Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов» (УК-8).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-8.1 – Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;

– УК-8.2 – Понимает, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;

– УК-8.3 – Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 3 семестр.

Аннотация дисциплины «Русский язык и культура речи»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часов, из них: самостоятельная работа – 32 ч., контактная работа – 58,2 ч. (аудиторная работа – 58 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков речевого общения в повседневной жизни и профессиональной деятельности на государственном языке Российской Федерации.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1

4. Структура дисциплины: культура речи и нормы русского литературного языка; уместность речи и культура речевого продуцирования; культура речевого общения.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной компетенции: «Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)» (УК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-4.1 – Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.

6. Виды учебной работы: практические занятия.

7. Форма контроля: экзамен – 1 семестр.

Аннотация дисциплины «Физическая культура и спорт»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы (72 академических часа, из них: самостоятельная работа – 16 ч., контактная работа – 38,2 ч. (аудиторная работа – 38 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся способности методически обоснованно и целенаправленно использовать разнообразные средства научно-практических и специальных знаний по физической культуре и спорту, умения их адаптивного, творческого использования для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Физическая культура в общекультурной профессиональной подготовке. Социально-биологические основы адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, факторам среды обитания. Образ жизни и его отражение в профессиональной деятельности. Общая физическая и спортивная подготовка студентов в образовательном процессе. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль в процессе занятий. Особенности занятий избранным видом спорта. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и специалиста. Основные понятия производственной физической культуры.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной компетенции: «Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности» (УК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-7.1 – Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 1 семестр.

Аннотация дисциплины «История мировой культуры»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часов, из них: самостоятельная работа – 71,9 ч., контактная работа – 36,1 ч. (аудиторная работа – 36 ч, промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков ценностного ориентирования в мультикультурной жизни современного общества и использования его в социокультурной среде.

5. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

6. Структура дисциплины: Культура, цивилизация, история. Первобытные корни мировых культур. Древнейшие культуры Востока. Античный мир культуры. Культура западноевропейского средневекового общества. Эпоха Возрождения и Северный Ренессанс в культуре Западной Европы. Западноевропейская культура Нового времени. Просвещение в Европе в 18 веке. Западноевропейская культура 19 века. Культура 20 века. Русская культура как особый тип культуры.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной компетенции: «способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах» (УК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-5.3 – умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм;

– УК-5.4 – демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 1 семестр.

Аннотация дисциплины
«Специальная психология и специальная педагогика»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы (72 академических часа, из них: самостоятельная работа – 33,9 ч., контактная работа – 38,1 ч. (аудиторная работа – 38 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: овладение знаниями и умениями работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Общие вопросы специальной педагогики и специальной психологии. Основные категории обучающихся с особыми образовательными потребностями. Психолого-педагогическая помощь лицам с ОВЗ. Инклюзивное и интегрированное образование обучающихся с ОВЗ. Нормативно-правовое и программно-методическое обеспечение инклюзивного образования. Формирование толерантного отношения к лицам с ОВЗ и инвалидностью.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной компетенции: «способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах» (УК-9).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-9.1 – знает клинико-психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью, включенных в социально-профессиональные отношения; базовые принципы социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах;

– УК-9.2 – умеет применять базовые дефектологические знания в инклюзивной практике социально-профессионального взаимодействия для социальной адаптации лиц с ОВЗ и инвалидностью, соблюдать требования толерантного отношения к лицам с ОВЗ и инвалидностью.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 1 семестр.

Аннотация дисциплины «Социология»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы (72 академических часа, из них: самостоятельная работа – 15,9 ч., контактная работа – 56,1 ч. (аудиторная работа – 56 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся восприятия и понимания общественных процессов и основ проведения элементарных социологических исследований, анализа результатов для их использования в профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Социология как наука. История социологии как науки. Общество как система. Личность и факторы ее формирования в процессе социализации. Социальные общности и институты. Социальная стратификация и социальная мобильность. Методология, методика и организация проведения социологического исследования. Культура в общественной системе. Девиантное поведение.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной компетенции: «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде» (УК-3); «Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах» (УК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-3.2 – Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности;

– УК-5.6 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 4 семестр.

Аннотация дисциплины «Психология работы в малых группах»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы (72 академических часа, из них: самостоятельная работа – 33,9 ч., контактная работа – 38,1 ч. (аудиторная работа – 38 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков использования знаний о психологических механизмах процесса общения между людьми, способах взаимодействия людей в различных социальных группах, о психологических особенностях личности, о социально-психологических феноменах малой группы в профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Малая группа как социально-психологическое явление. Методы исследования малой группы. Межличностные отношения и общение в малой группе. Личность в групповом процессе. Классификация малых групп. Структурные характеристики малой группы. Групповая динамика. Процесс группового функционирования. Руководство и лидерство в малой группе. Межличностные конфликты в малой группе. Социально-психологический климат в малой группе. Командообразование.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальных компетенций: «способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде» (УК-3); «способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни» (УК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-3.1. – осуществляет социальное взаимодействие и реализовывает свою роль в команде.

– УК-6.1. – планирует и осуществляет саморазвитие на основе принципов образования при работе в малых группах с использованием законов психологии.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 3 семестр.

Аннотация дисциплины «Правоведение»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часов, из них: самостоятельная работа – 34 ч., контактная работа – 56,2 ч. (аудиторная работа – 56 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков работы с нормативно-правовыми документами и их использования в различных сферах деятельности.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Общие положения о государстве. Общие положения о праве. Нормы права. Нормативно-правовые акты. Правоотношения. Граждане как субъекты гражданского правоотношения. Юридические лица. Основы конституционного права. Право собственности. Сделки в гражданском праве. Сроки в гражданском праве. Исковая давность. Гражданско-правовой договор. Обязательства. Правонарушение. Юридическая ответственность. Основы трудового права. Основы семейного права. Правовые основы противодействия коррупции.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальных компетенций: «Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений» (УК-2); «Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению» (УК-11).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-2.1 – Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

– УК-11.1 – Демонстрирует знание антикоррупционного законодательства, формы коррупционного проявления; проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению; анализирует и использует нормативные правовые акты в различных сферах деятельности, а также в сфере противодействия коррупции.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 4 семестр.

Аннотация дисциплины «История управленческой мысли»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 академических часов, из них: самостоятельная работа – 82 ч., контактная работа – 80,2 ч. (аудиторная работа – 80 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся систематизированных знаний по управленческой теории при решении профессиональных задач.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: История возникновения менеджмента в России и за рубежом, Менеджмент в развитии цивилизации, Управленческие революции, этапы развития менеджмента в России и за рубежом, ключевые категории концепции управления, эволюция школ и концепций менеджмента и тенденции их развития за рубежом, влияние разделения и специализации труда на совершенствование менеджмента, изучение различных моделей менеджмента и их динамика, Формирование концепции эффективного менеджмента, развитие менеджмента в России, Развитие управления во второй половине XIX века и реформы Александра II, Особенности развития управления в конце XIX и начале XX вв., Новые аспекты в управлении экономикой в послевоенный период, Основные тенденции развития отечественной управленческой мысли, Реформа государственного управления Н.С. Хрущева: содержание и последствия, Управленческие преобразования Н.С. Хрущева, История менеджмента – фундамент единого народно-хозяйственного комплекса, развитие менеджмента США, его особенности в Западной Европе и Японии.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся обще профессиональной компетенции: «Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории» (ОПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ОПК-1.5 – Использует систематизированные знания по управленческой теории при решении профессиональных задач

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 2 семестр.

Аннотация дисциплины «Теория организации»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 академических часов, из них: самостоятельная работа – 82 ч., контактная работа – 80,2 ч. (аудиторная работа – 80 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся практических навыков по принятию оптимальных решений по вопросам управления организационными системами, которые позволят принимать эффективные управленческие решения в профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Предмет и методы теории организации, системные свойства организации, понятие организационных структур управления, организационные структуры управления, принципы построения рациональной организации А. Файоля, концепция идеальной бюрократии М. Вебера, основные положения организационной науки (тектологии) А.А. Богданова, ключевые положения теории Людвига фон Берталанфи, понятия о «зависимостях», «законах» и «закономерностях» организации, законы организаций первого и второго уровней (Закон синергии, закон наименьших, закон развития, закон самосохранения, закон информированности – упорядоченности, закон единства анализа и синтеза, закон композиции, закон пропорциональности), механизмы действия законов на практике и специфические законы организации, принципы организаций: классификация принципов, универсальные принципы, принципы структуризации (статического состояния организации), принципы процессуализации и рационализации, основные элементы характеристики организации: миссия организации и требования, предъявляемые к ней; цели организации и их функции; жизненный цикл организации; морфология организации; разработка программы организационных изменений; управление проектами и сетями.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся обще профессиональной компетенции: «Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории» (ОПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ОПК-1.7 – Разрабатывает рациональные параметры управления организациями на основе знаний управленческой теории.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 2 семестр.

Аннотация дисциплины «Организационное поведение»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 академических часов, из них: самостоятельная работа – 86 ч., контактная работа – 76,2 ч. (аудиторная работа – 76 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся умения разрабатывать эффективные модели поведения субъекта и объекта управления.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Теории поведения человека в организации и внутрифирменная среда организационного поведения. Предмет организационного поведения. Сценарные модификации поведения. Человек в организационной системе. Сотрудничество в управлении организацией. Мотивация деятельности в менеджменте. Сегменты организационного поведения персонала в организации. Информация и коммуникации. Управление человеком и командой. критерии оценки противоречий в матричных структурах управления. Формирование и развитие трудовых групп в менеджменте. Информация и коммуникации в менеджменте. Управление конфликтами и стрессами. Управляемость поведением в организации. Ориентации руководителя. Руководство и лидерство. Роль власти и лидерства в регулировании организационного поведения социально-экономической системы. Изучение основных составляющих организаторской деятельности субъекта управления. Управленческие позиции руководителей. развитие организаций и регулирование организационных изменений. Оценка менеджмента. Схема оценки эффективности управленческого труда.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся обще профессиональной компетенции: «Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории» (ОПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ОПК-1.6 – Разрабатывает эффективные модели поведения субъекта и объекта управления.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 3 семестр.

Аннотация дисциплины «Деловые коммуникации в менеджменте»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часов, из них: самостоятельная работа – 31,9 ч., контактная работа – 40,1 ч. (аудиторная работа – 40 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков для построения эффективных деловых коммуникаций как основы управленческой деятельности.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Теория переговорного процесса: этапы, стратегия, тактика и методика ведения деловых переговоров. Моделирование переговорного процесса.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной и общепрофессиональной компетенций: «Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)» (УК-4); «Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ» (ОПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-4.3 – Выстраивает эффективные межличностные коммуникации с коллегами и деловыми партнерами

– ОПК-5.3 – Осуществляет переписку, организует и проводит презентации, переговоры и совещания в цифровой среде

6. Виды учебной работы: практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 2 семестр.

Аннотация дисциплины «Кадровый менеджмент»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часов, из них: самостоятельная работа – 43,9 ч., контактная работа – 64,1 ч. (аудиторная работа – 64 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков по организации и управлению кадрами, а также совершенствованию кадрового потенциала предприятия с учетом командной работы и профессионального продвижения.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: управление кадрами в системе современного менеджмента, современная концепция управления кадровым потенциалом организации, система управления персоналом, организационное проектирование системы управления персоналом, кадровая политика и стратегия, формирование нормативно-правовой документации в системе управления кадрами, формирование кадровой политики предприятия, организация привлечения персонала, управление рисками в кадровом менеджменте, привлечение и отбор персонала в организацию, организация обучения персонала, трансформация процесса управления карьерой в кадровом менеджменте, управление деловой карьерой, основные виды и технологии управления персоналом в организации, мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала, создание эффективной команды и организация командной работы, деловая оценка персонала, развитие персонала организации, оценка экономической эффективности совершенствования управления кадрами в организации.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной, общепрофессиональных и профессиональной компетенций: «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде» (УК-3); «Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем» (ОПК-2); «Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия» (ОПК-3); «Способен работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством, обеспечивать подразделения предприятий агробизнеса квалифицированными кадрами, осуществлять их расстановку и мотивацию к профессиональному развитию и качественному труду» (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

- УК-3.4. – Организует и руководит работой команды;
- ОПК-2.6. – Определяет и реализовывает приоритеты в управлении персоналом;
- ОПК-3.1 – Находит оптимальные организационно-управленческие решения и нести за них ответственность;
- ПК-5.1 – Умеет формировать эффективные коммуникации с коллегами и руководством на всех этапах производства и сбыта продукции.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 6 семестр.

Аннотация дисциплины «Принятие управленческих решений»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 академических часа, из них: самостоятельная работа – 42 ч., контактная работа – 84,2 ч. (аудиторная работа – 84 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков по разработке и принятию управленческих решений, технологиям критической оценки их эффективности с использованием различных инструментальных средств, методов и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: сущность понятия «принятие решения»; классификация видов решений; место разработки решений в процессе управления; процесс принятия управленческого решения; содержание задачи принятия управленческого решения; общая характеристика процесса принятия решения; генерирование альтернатив в организации; методы разработки управленческих решений конкретизация задачи; методы разработки управленческих решений: экспертные методы; организация разработки и выполнения управленческих решений; организация разработки управленческих решений; механизм организации выполнения управленческих решений; правила организации выполнения управленческих решений.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций: «Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем» (ОПК-2); «Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия» (ОПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ОПК-2.5 – Осуществляет сбор, обработку и анализ данных, необходимых для принятия управленческих решений, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

– ОПК-3.1 – Находит оптимальные организационно-управленческие решения и несет за них ответственность;

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 6 семестр.

Аннотация дисциплины «Маркетинг»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 академических часа, из них: самостоятельная работа – 48 ч., контактная работа – 78,2 ч. (аудиторная работа – 78 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков о маркетинге как о концепции внутрифирменного управления и целостной системе организации предпринимательской деятельности, направленной на решение задач предприятия по организации производства и предложения на рынке товаров и услуг, в наибольшей степени удовлетворяющих потребности покупателей.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Маркетинг как философия управления бизнесом. Сегментация рынка. Маркетинговые исследования. Поведение потребителей. Комплекс маркетинга: товар, цена, распределение, продвижение. Организация маркетинговых служб.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся обще профессиональной и профессиональной компетенций: «Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций» (ОПК-4); «Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по модернизации производственных технологий и освоению инновационных видов продукции и услуг, снижению рисков и повышению эффективности инвестиционной деятельности в агробизнесе с учетом требований конъюнктуры аграрных рынков и современных достижений науки и техники» (ПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ОПК-4.1 – Выявляет и оценивает новые рыночные возможности и разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения, направленные на решение задач предприятия по организации производства и сбыта на рынке товаров и услуг, в наибольшей степени удовлетворяющих потребности покупателей;

– ПК-6.5 – Разрабатывает мероприятия по модернизации систем управления производством на основе маркетинговых исследований рыночной конъюнктуры.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 4 семестр.

Аннотация дисциплины
«Мировая экономика и международные экономические отношения»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 академических часа, из них: самостоятельная работа – 63,9 ч., контактная работа – 80,1 ч. (аудиторная работа – 80 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков проведения исследования тенденций развития мировой экономики и особенностей изменения форм международных экономических отношений.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: мировая экономика, формы международных экономических отношений.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональной компетенции: «Способен анализировать показатели конкурентоспособности предприятий агробизнеса и привлекательность их потенциальных рынков сбыта, количественные и качественные требования к производственным ресурсам, оценивать рациональность их использования, моделировать производственно-экономические и бизнес-процессы для оценки эффективности деятельности предприятий АПК» (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-1.10 – Осуществляет сбор, анализ и обработку данных мировой экономики; анализирует социально-экономические показатели современного состояния мировой экономики в целом и отдельных стран.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 2 семестр.

Аннотация дисциплины «Управление внешнеэкономической деятельностью»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часов, из них: самостоятельная работа – 14 ч., контактная работа – 76,2 ч. (аудиторная работа – 76 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающегося навыков управления деятельностью предприятия во внешнеэкономической сфере с учетом современного законодательства.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Основы внешнеэкономической деятельности. Участники внешнеэкономической деятельности. Виды внешнеторговых операций. Совершенствование механизма государственного регулирования ВЭД в России. Таможенно-тарифное регулирование ВЭД. Транспортное обеспечение внешнеэкономической деятельности. Организация внешнеторгового предприятия. Особенности международных контрактов.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональной компетенции: «Способен анализировать показатели конкурентоспособности предприятий агробизнеса и привлекательность их потенциальных рынков сбыта, количественные и качественные требования к производственным ресурсам, оценивать рациональность их использования, моделировать производственно-экономические и бизнес-процессы для оценки эффективности деятельности предприятий АПК» (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-1.9 – Анализирует внешнюю и внутреннюю среду организации, выявляет ее ключевые элементы и их влияние на организацию, оценивает результаты коммерческой деятельности предприятия во внешнеэкономической сфере; владеет навыками ведения переговоров при заключении внешнеэкономической сделки.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 8 семестр.

Аннотация дисциплины «Статистика»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 академических часа, из них: самостоятельная работа – 65,9 ч., контактная работа – 78,1 ч. (аудиторная работа – 78 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование навыков основных методов при сборе, обработке и статистическом анализе данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Основные принципы и методы статистического исследования общественных явлений. Изучение статистической совокупности и ее характеристик. Статистическое изучение взаимосвязей и динамики.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся общепрофессиональной компетенции: «Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач» (ОПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ОПК-2.1. – Осуществляет сбор, обработку статистических данных для решения поставленных экономических задач;

– ОПК-2.2. – Выбирает соответствующий содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 4 семестр.

Аннотация дисциплины «Эконометрика»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часов, из них: самостоятельная работа – 31,9 ч., контактная работа – 76,1 ч. (аудиторная работа – 76 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыка построения эконометрических моделей и определение возможностей их использования для описания, анализа и прогнозирования реальных экономических процессов, обусловленных общими качественными закономерностями с использованием пакетных программ.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Основные понятия эконометрического моделирования. Построение простых моделей. Метод наименьших квадратов. Проверка надёжности простых моделей. Частные уравнения регрессии. Обобщенный метод наименьших квадратов. Фиктивные переменные. Панельные данные. Оценка нелинейной модели. Методика моделирования временных рядов. Модели стационарных и нестационарных временных рядов, их идентификация. Прогнозирование во временных рядах. Система линейных одновременных уравнений. Двухшаговый и трёхшаговый метод наименьших квадратов. Косвенный метод наименьших квадратов. Написание сценария метода экспертного оценивания.

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся обще профессиональной компетенции: «Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем» (ОПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ОПК-2.3 – Применяет эконометрические методы для анализа данных в профессиональной деятельности с использованием пакетных программ.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 5 семестр.

Аннотация дисциплины «Экономика предприятия АПК»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часов, из них: самостоятельная работа – 31,9 ч., контактная работа – 76,1 ч. (аудиторная работа – 76 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков анализа информации, расчета основных показателей деятельности предприятий различных форм собственности, необходимых для принятия управленческих решений.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: «Экономика предприятия агропромышленного комплекса» как самостоятельная дисциплина. Предприятие в конкурентной среде. Создание, юридическое оформление и реорганизация предприятия. Формы организации производства на предприятиях. Типы производства на предприятиях и их характеристика. Производственные ресурсы предприятия. Земельные ресурсы предприятия. Основные фонды предприятий. Оборотные средства предприятия. Трудовые ресурсы предприятия. Результаты хозяйственно-финансовой деятельности предприятия: показатели, их анализ и планирование. Издержки предприятия и себестоимость продукции. Планирование деятельности предприятия. Ценовая политика на предприятии. Налогообложение предприятия. Производственная программа и производственная мощность предприятия. Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия. Принятие хозяйственных решений. Прекращение деятельности предприятия.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся общепрофессиональной компетенции: «Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории» (ОПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ОПК-1.1. – Использует базовые знания экономики и определяет экономическую эффективность в профессиональной деятельности

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 5 семестр.

Аннотация дисциплины «Экономическая культура»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы (72 академических часа, из них: самостоятельная работа – 33,9 ч., контактная работа – 38,1 ч. (аудиторная работа – 38 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков поведения экономических агентов в области экономики и финансов.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: основы поведения экономических агентов; основные экономические понятия; основные принципы экономического анализа; ресурсы, показатели экономического развития; понятие общественных благ; государственное регулирование экономики; цели, задачи, инструменты бюджетной, налоговой и денежно-кредитной, социальной, пенсионной политики государства; инфляция; безработица; сущность и функции предпринимательской деятельности; основные виды личных доходов; основные финансовые организации; основные финансовые инструменты; понятие риск и неопределенность; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков; основные этапы жизненного цикла индивида; основные виды расходов; инструменты управления личными финансами; личный бюджет; источники информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной компетенции: «Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности» (УК-10).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-10.1 – Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;

– УК-10.2 – Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 1 курс.

Аннотация дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы (72 академических часа, из них: самостоятельная работа – 15,9 ч., контактная работа – 56,1 ч. (аудиторная работа – 56 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся теоретических и практических основ организации и функционирования финансов и кредита в рыночной экономике

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Сущность, функции и виды денег. Денежное обращение и денежная система. Финансы и финансовая система. Финансовая политика. Управление финансами. Централизованные финансы. Децентрализованные финансы. Необходимость и сущность кредита. Характеристика механизма кредитования. Банковская система.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной компетенции: «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач» (УК-1)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-1.2 – Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации в сфере финансов, денежного обращения и кредита для решения поставленных задач.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 3 семестр.

Аннотация дисциплины «Маркетинговые исследования»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часов, из них: самостоятельная работа – 14 ч., контактная работа – 76,2 ч. (аудиторная работа – 76 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков организации и проведения маркетинговых исследований на предприятиях.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Сущность и значение маркетинговых исследований. Типы маркетинговых исследований. Процесс организации и проведения маркетинговых исследований Система маркетинговой информации. Методы проведения маркетинговых исследований. Сбор и анализ данных при проведении маркетинговых исследований. Прогнозирование в маркетинговых исследованиях. Исследование рынков.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся общепрофессиональной и профессиональной компетенций: «Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем» (ОПК-2); «Способен анализировать показатели конкурентоспособности предприятий агробизнеса и привлекательность их потенциальных рынков сбыта, количественные и качественные требования к производственным ресурсам, оценивать рациональность их использования, моделировать производственно-экономические и бизнес-процессы для оценки эффективности деятельности предприятий АПК» (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ОПК-2.4 – Осуществляет сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью;

– ПК-1.5. – Анализирует рыночную информацию, конъюнктуру товарного рынка, оценивает новые рыночные возможности развития предприятий агробизнеса с учетом имеющихся ресурсов и ограничений

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 5 семестр.

Аннотация дисциплины «Лидерство»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы (72 академических часа, из них: самостоятельная работа – 29,9 ч., контактная работа – 42,1 ч. (аудиторная работа – 42 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыка эффективно использовать различные источники власти и влияния во взаимодействии с людьми для достижения организационных целей, а также развитие их личностных лидерских качеств.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 1.

4. Структура дисциплины: Власть и лидерство. Качества и навыки лидера. Стили лидерского поведения. Делегирование. Ситуационное лидерство. Модель ситуационного лидерства Херси-Бланчарда. Ситуационная модель принятия управленческих решений Врума-Еттона. Эмоциональное лидерство. Реформаторское лидерство. Техники трансформирующего лидерства. Команды и разделенное лидерство. Техники эстафетного лидерства. Резонансное лидерство. Техники эмпатии. Мультиролевая модель лидерства. Лидерство в современном агробизнесе.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной и профессиональной компетенций: «способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде» (УК-3); «способен работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством, обеспечивать подразделения предприятий агробизнеса квалифицированными кадрами, осуществлять их расстановку и мотивацию к профессиональному развитию и качественному труду» (ПК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-3.3. – Понимает роль лидера в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды и применяет различные стили лидерского поведения;

– ПК-5.2 – Использует различные источники власти и влияния для достижения коллективных целей, выбирает оптимальный стиль лидерского поведения, вдохновляет и развивает подчиненных.

6. Виды учебной работы: практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 7 семестр

Аннотация дисциплины

«Моделирование производственно-экономических процессов на предприятии АПК»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 академических часов, из них: самостоятельная работа – 100 ч., контактная работа – 62,2 ч., (аудиторная работа – 60 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков владения приемами и методами моделирования производственно-экономических процессов, а также формирование практических навыков разработки и применения экономико-математических моделей.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: Основы моделирования. Освоение техники работы с надстройкой EXCEL "Поиск решения". Построение и решение математических моделей на простейших примерах. Специальные задачи линейного программирования. Модели учета неполноты и неопределенности исходной информации. Моделирование производственной структуры предприятия. межотраслевые балансовые модели в анализе экономических показателей, моделирование социально-экономических процессов в условиях риска и неопределенности, основы имитационного моделирования, моделирование структуры посевных площадей сельскохозяйственных культур, моделирование рационов кормления сельскохозяйственных животных, моделирование производственной структуры предприятия.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональной компетенции: «Способен анализировать показатели конкурентоспособности предприятий агробизнеса и привлекательность их потенциальных рынков сбыта, количественные и качественные требования к производственным ресурсам, оценивать рациональность их использования, моделировать производственно-экономические и бизнес-процессы для оценки эффективности деятельности предприятий АПК» (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-1.11 – Анализирует и интерпретирует полученные результаты на основе стандартных экономико-математических моделей.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 6 семестр

Аннотация дисциплины
«Управление технологическими процессами производства и переработки сельскохозяйственной продукции»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 академических часов, из них: самостоятельная работа – 99,9 ч., контактная работа – 80,1 ч., (аудиторная работа – 80 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков использования теоретических и практических знаний в управлении технологическими процессами при производстве и переработке сельскохозяйственной продукции в профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: Теоретические основы организации производства и переработки сельскохозяйственной продукции растениеводства. Управление технологическими процессами при производстве сельскохозяйственной продукции. Управление технологическими процессами при переработке сельскохозяйственной продукции.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональной компетенции: «Способен формировать эффективную структуру управления производственных структурных подразделений предприятий агробизнеса, организовывать работу по тактическому планированию и контролю их деятельности» (ПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-2.1 – Принимает эффективные решения, используя модели бизнес-процессов.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 2 семестр

Аннотация дисциплины «Управление закупками в агробизнесе»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 8 зачетных единиц (288 академических часов, из них: самостоятельная работа – 189,9 ч., контактная работа – 98,1 ч. (аудиторная работа – 98 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование навыков в управлении закупками в условиях независимого и зависимого спроса, в организации системы закупок на предприятии, во взаимодействии с поставщиками для использования этих знаний, умений и навыков руководителями и специалистами в агробизнесе.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: Управление закупками на предприятии. Организация переговоров по закупке товаров. Комплексная интеграция с поставщиками. Деятельность организации по закупке товаров у поставщиков. Материально-техническое обеспечение предприятия. Рациональное перемещение материальных потоков. Управление складированием.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной и профессиональной компетенций: «Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм. Имеющихся ресурсов и ограничений» (УК-2); «Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по модернизации производственных технологий и освоению инновационных видов продукции и услуг, снижению рисков и повышению эффективности инвестиционной деятельности в агробизнесе с учетом требований конъюнктуры аграрных рынков и современных достижений науки и техники» (ПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-2.3 – определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений;

– ПК-6.8 – применять приемы и методы закупочной логистики. Обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков;

– ПК-6.9 – организывает и планирует материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу сельскохозяйственной продукции.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 4 семестр.

Аннотация дисциплины «Организация производства на предприятиях АПК»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 академических часов, из них: самостоятельная работа – 86 ч., контактная работа – 76,2 ч. (аудиторная работа – 76 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков по рациональному построению и ведению сельскохозяйственного производства на предприятиях АПК.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: Научные основы организации производства на предприятиях АПК. Организация использования ресурсного потенциала предприятий АПК. Система ведения хозяйства. Организация отраслей растениеводства. Организация отраслей животноводства. Организация переработки сельскохозяйственной продукции. Организация материально-технического обеспечения и производственного обслуживания предприятий АПК.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: «Способен анализировать показатели конкурентоспособности предприятий агробизнеса и привлекательность их потенциальных рынков сбыта, количественные и качественные требования к производственным ресурсам, оценивать рациональность их использования, моделировать производственно-экономические и бизнес-процессы для оценки эффективности деятельности предприятий АПК» (ПК-1); «Способен формировать эффективную структуру управления производственных структурных подразделений предприятий агробизнеса, организовывать работу по тактическому планированию и контролю их деятельности» (ПК-2); «Способен разрабатывать стратегические и текущие производственные планы, исходя из конкретных условий рынка, особенностей организационно-правовой формы и стратегических целей предприятий агробизнеса» (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-1.3. – Дает оценку деятельности структурных подразделений и предприятия в целом с целью разработки мероприятий по совершенствованию организации производства и повышению эффективности использования их ресурсного потенциала;

– ПК-2.8. – Разрабатывает мероприятия по совершенствованию организации производства в отраслях и структурных подразделениях предприятий АПК для обоснования принятия управленческих решений;

– ПК-3.4 – Разрабатывает рабочие планы проведения работ и производственные задания для структурных подразделений предприятий агробизнеса.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 5 семестр.

Аннотация дисциплины «Производственный менеджмент в агробизнесе»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 академических часов, из них: самостоятельная работа – 78 ч., контактная работа – 84,2 ч. (аудиторная работа – 84 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков в области принятия управленческих решений, связанных с производственной деятельностью предприятий АПК.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1

4. Структура дисциплины: Производство как объект управления. Содержание и виды производственных процессов. Управленческие решения в производственном менеджменте. Стратегии в производственном менеджменте. Формирование производственных программ структурных подразделений предприятия АПК.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: «Способен формировать эффективную структуру управления производственных структурных подразделений предприятий агробизнеса, организовывать работу по тактическому планированию и контролю их деятельности» (ПК-2); «Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по модернизации производственных технологий и освоению инновационных видов продукции и услуг, снижению рисков и повышению эффективности инвестиционной деятельности в агробизнесе с учетом требований конъюнктуры аграрных рынков и современных достижений науки и техники (ПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-2.7 – Диагностирует производственную структуру предприятия и основных производственных подразделений на предмет выполнения целей и задач производственной программы и рационального использования производственных ресурсов;

– ПК-6.11. – Способен разрабатывать мероприятия по модернизации производственной программы предприятия, учитывающей потребности рынка, производственные мощности оборудования для реализации стратегии производства.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 6 семестр, курсовой проект – 6 семестр.

Аннотация дисциплины «Товарный менеджмент в агробизнесе»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 академических часов, из них: самостоятельная работа – 95,9 ч., контактная работа – 84,1 ч. (аудиторная работа – 84 ч, промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков управления товаром на всех этапах жизненного цикла, включающее информационно-аналитическую деятельность в сфере движения товаров и разработку решений по управлению товарными системами.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: Основные понятия в области товарного менеджмента. Понятия, задачи, объекты товарного менеджмента. Принципы товарного менеджмента. Общая характеристика методов товарного менеджмента. Жизненный цикл продукции. Коммуникации с потребителем при внедрении новых товаров на потребительский рынок. Понятие и классификация потребностей, факторы, влияющие на формирование потребностей. Использование социологических методов исследования в товарном менеджменте. Основные понятия в области категорийного менеджмента. Ассортимент товаров как сложная система и объект управления. Товарные линии, их роль в товарном менеджменте. Рыночная адекватность продукта. Управление товарными запасами. Стратегия деловых взаимоотношений с поставщиками.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональной компетенции: «Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по модернизации производственных технологий и освоению инновационных видов продукции и услуг, снижению рисков и повышению эффективности инвестиционной деятельности в агробизнесе с учетом требований конъюнктуры аграрных рынков и современных достижений науки и техники» (ПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-6.10 – Анализировать поведение потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 6 семестр.

Аннотация дисциплины «Управление сбытом в агробизнесе»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 академических часов, из них: самостоятельная работа – 93,9 ч., контактная работа – 86,1 ч. (аудиторная работа – 86 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование навыков в управлении сбытом продукции, в организации системы сбыта на предприятии, во взаимодействии с поставщиками для использования этих знаний, умений и навыков руководителями и специалистами в агробизнесе.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: Исследование потенциальных рынков сбыта. Управление сбытом на предприятии. Организация переговоров по сбыту продукции. Деятельность организации по сбыту продукции потребителям.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной и профессиональной компетенций: «способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности» (УК-10); «способен анализировать показатели конкурентоспособности предприятий агробизнеса и привлекательность их потенциальных рынков сбыта, количественные и качественные требования к производственным ресурсам, оценивать рациональность их использования, моделировать производственно-экономические и бизнес-процессы для оценки эффективности деятельности предприятий АПК» (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-10.3 – принимает обоснованные экономические решения в процессе управления сбытом в условиях изменения рыночной конъюнктуры;

– ПК-1.8 – анализирует показатели конкурентоспособности предприятий агробизнеса и производимой продукции, проводит маркетинговые исследования потенциальных рынков сбыта с целью разработки эффективной сбытовой политики.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия

7. Формы контроля: зачет – 7 семестр.

Аннотация дисциплины «Анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 академических часов, из них: самостоятельная работа – 103,9 ч., контактная работа – 76,1 ч. (аудиторная работа – 76 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: целостное представление об анализе производственно-финансовой деятельности как важнейшей функцией управления организацией с раскрытием методов анализа, используемых в процессе разработки и принятия управленческих решений дальнейшего улучшения эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: Анализ ресурсного потенциала, анализ финансовой деятельности.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональной компетенции «Способен анализировать показатели конкурентоспособности предприятий агробизнеса и привлекательность их потенциальных рынков сбыта, количественные и качественные требования к производственным ресурсам, оценивать рациональность их использования, моделировать производственно-экономические и бизнес-процессы для оценки эффективности деятельности предприятий АПК» (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-1.1 – Выявляет степень влияния факторов на результативный показатель для разработки стратегий действия применительно к практической деятельности с целью обеспечения запланированного объема прибыли;

– ПК-1.2 – Производит оценку степени рациональности использования производственных ресурсов согласно методике количественного и качественного анализа с целью предоставления управленческому персоналу данных для принятия стратегических решений

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 5 семестр.

Аннотация дисциплины «Финансовый менеджмент на предприятиях АПК»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 академических часа, из них: самостоятельная работа – 67,9 ч., контактная работа – 76,1 ч. (аудиторная работа – 76 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков по разработке и реализации управленческих решений в области оценки активов, капитала и инвестиционных проектов в процессе финансово-хозяйственной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: Финансовый менеджмент на предприятии АПК и его место в системе управления организацией. Финансовый анализ и система управления финансами. Финансовое планирование и прогнозирование в организации. Управление доходами и расходами организации. Управление активами предприятия. Управление капиталом организации. Инвестиции и инвестиционный проект: критерии оценки. Управление финансовым состоянием предприятия.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональной компетенции: «Способен анализировать показатели конкурентоспособности предприятий агробизнеса и привлекательность их потенциальных рынков сбыта, количественные и качественные требования к производственным ресурсам, оценивать рациональность их использования, моделировать производственно-экономические и бизнес-процессы для оценки эффективности деятельности предприятий АПК» (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-1.4 – Осуществляет оценку эффективности инвестиционных проектов и разрабатывает финансовую стратегию в процессе принятия эффективных управленческих решений с целью обеспечения запланированного объема прибыли.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 8 семестр.

Аннотация дисциплины «Инвестиционный менеджмент в АПК»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетных единиц (216 академических часов, из них: самостоятельная работа – 139,9 ч., контактная работа – 76,1 ч. (аудиторная работа – 76 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков разработки системы управления инвестиционной деятельностью в рамках реализации проектов агробизнеса.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: инвестиции и их экономическая сущность; классификация инвестиций, виды, источники и направления инвестирования; инвестиционный проект, его цель и содержание; методы инвестирования; экономическая оценка инвестиций и методы дисконтирования; показатели и методы расчета экономической оценки инвестиций; инвестиционная привлекательность проектов в АПК и методы ее определения; инвестиционная привлекательность предприятий АПК; инвестор в системе реализации инвестиционного проекта; портфель инвестиционных проектов: принципы и методы его формирования и оценки; стратегическое и оперативное регулирование инвестиционным портфелем; методы регулирования инвестиционной деятельностью; резервы и пути повышения инвестиционной активности предприятий; ипотечный кредит, как средство расширения базы финансирования инвестиционных проектов.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональной компетенции: «Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по модернизации производственных технологий и освоению инновационных видов продукции и услуг, снижению рисков и повышению эффективности инвестиционной деятельности в агробизнесе с учетом требований конъюнктуры аграрных рынков и современных достижений науки и техники» (ПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-6.3. – Разрабатывает систему управления инвестиционной деятельностью в рамках реализации проектов агробизнеса.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 8 семестр.

Аннотация дисциплины «Проектный менеджмент на предприятиях АПК»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 7 зачетных единиц (252 академических часа, из них: самостоятельная работа – 146 ч., контактная работа – 88,2 ч. (аудиторная работа – 88 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков управления проектами, включая планирование, контроль ресурсов, мониторинг и оценку проектных предложений на всех стадиях их реализации.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: сущность управления проектами; основы управления проектами; проектный цикл и методы управления проектами; проектное финансирование; оценка эффективности инвестиционных проектов.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной и профессиональной компетенций: «способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений» (УК-2); «Способен разрабатывать стратегические и текущие производственные планы, исходя из конкретных условий рынка, особенностей организационно-правовой формы и стратегических целей предприятий агробизнеса» (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-2.2 – проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения;

– ПК-3.3 – Разрабатывает инвестиционные проекты, с учетом требований конъюнктуры аграрных и современных достижений науки и техники в АПК.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 7 семестр, курсовой проект – 7 семестр.

Аннотация дисциплины «Бизнес-планирование»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 академических часов, из них: самостоятельная работа – 86 ч., контактная работа – 76,2 ч. (аудиторная работа – 76 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков разработки бизнес-плана выпуска и реализации перспективной и конкурентоспособной продукции.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: содержание разделов бизнес-плана, разработка раздела «Описание предприятия и отрасли», разработка плана маркетинга, план производства и затрат на оборудование, планирование капитальных затрат, экономические показатели бизнес-плана, оценка рисков в бизнес-плане.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональной компетенции: «способен разрабатывать стратегические и текущие производственные планы, исходя из конкретных условий рынка, особенностей организационно-правовой формы и стратегических целей предприятий агробизнеса» (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-3.2 – планирует и контролирует реализацию планов организации на основе методического инструментария управленческих решений.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 8 семестр.

Аннотация дисциплины «Риск-менеджмент»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 академических часов, из них: самостоятельная работа – 123,9 ч., контактная работа – 56,1 ч. (аудиторная работа – 56 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков выявления и управления рисками на основе целостной системы знаний о сущности и экономическом содержании рисков, методах управления рисками и основах риск-менеджмента

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: Понятие и сущность риска. Организация риск-менеджмента на предприятии. Модели расчета показателей риска банкротства и невозврата кредита в системе антикризисного управления фирмой. Идентификация и прогнозирование рисков. Методы управления рисками. Риск-менеджмент на сельскохозяйственных предприятиях.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональной компетенции: «Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по модернизации производственных технологий и освоению инновационных видов продукции и услуг, снижению рисков и повышению эффективности инвестиционной деятельности в агробизнесе с учетом требований конъюнктуры аграрных рынков и современных достижений науки и техники» (ПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-6.4. – Разрабатывает и реализовывает мероприятия по снижению рисков и повышению эффективности инвестиционной деятельности в агробизнесе с учетом требований конъюнктуры аграрных рынков и современных достижений науки и техники

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 6 семестр.

Аннотация дисциплины «Стратегическое управление на предприятии АПК»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 академических часов, из них: самостоятельная работа – 74 ч., контактная работа – 88,2 ч. (аудиторная работа – 88 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся практических навыков разработки и выбора стратегических решений, организации процессов стратегического планирования с учетом специфики внешней и внутренней среды предприятий АПК.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: Содержание и особенности стратегического управления на предприятии АПК. Целеполагание в стратегическом планировании предприятия АПК. Стратегический анализ и сценарное планирование макросреды предприятия АПК. Особенности проведения отраслевого анализа для предприятия АПК. Стратегический ситуационный анализ предприятия АПК. Деловые (бизнес) стратегии предприятий АПК. Эталонные корпоративные стратегии развития предприятий АПК. Выбор и оценка стратегии предприятия АПК. Проблемы реализации стратегического управления в АПК

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: «способен разрабатывать стратегические и текущие производственные планы, исходя из конкретных условий рынка, особенностей организационно-правовой формы и стратегических целей предприятий агробизнеса» (ПК-3); «способен координировать текущую производственную деятельность в соответствии со стратегическим планом развития, осуществлять контроль и оценивать эффективность управления производством, принимать меры по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах, разрабатывать мероприятия совершенствования управления с учетом передового отечественного и зарубежного опыта» (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

- ПК-3.1 – Разрабатывает стратегический план производственной деятельности предприятия агробизнеса, стратегическую карту ключевых показателей его эффективности;
- ПК-4.1 – Реализует стратегический план развития в текущей производственной деятельности предприятия агробизнеса.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 7 семестр.

Аннотация дисциплины «Корпоративный менеджмент в агробизнесе»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетных единиц (216 академических часов, из них: самостоятельная работа – 127,9 ч., контактная работа – 88,1 ч. (аудиторная работа – 88 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений на основе знаний управленческой теории.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: сущность и признаки корпоративного менеджмента; методология корпоративного менеджмента; организационные структуры корпораций; функции и функциональные направления менеджмента корпорации; корпоративная среда; государственное регулирование корпоративной деятельности; методы и механизм корпоративного управления; развитие корпоративного менеджмента в России и за рубежом; виды рисков в управлении корпорацией.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональной компетенции: «Способен формировать эффективную структуру управления производственных структурных подразделений предприятий агробизнеса, организовывать работу по тактическому планированию и контролю их деятельности» (ПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-2.2 – Анализирует взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 7 семестр.

Аннотация дисциплины «Государственное регулирование в агробизнесе»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (144 академических часа, из них: самостоятельная работа – 87,9 ч., контактная работа – 56,1 ч. (аудиторная работа – 56 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков выявления, обоснования и решения основных производственных, экономических, организационно-управленческих вопросов развития агропромышленного комплекса, агропродовольственного рынка и сельских территорий, использования правового инструментария для разработки практических рекомендаций по решению поставленных задач.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: Сущность, формы и методы государственного регулирования агробизнеса. Целевые программы и национальные проекты Государственное регулирование экономического роста. Региональная политика.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональной компетенции: «Способен анализировать показатели конкурентоспособности предприятий агробизнеса и привлекательность их потенциальных рынков сбыта, количественные и качественные требования к производственным ресурсам, оценивать рациональность их использования, моделировать производственно-экономические и бизнес-процессы для оценки эффективности деятельности предприятий АПК» (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-1.12. – Владеет формами, методами, инструментами и направлениями государственного регулирования с целью оптимального выбора наиболее эффективных способов и методов экономического воздействия государства на развитие аграрной экономики.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 5 семестр.

Аннотация дисциплины «Управление документооборотом на предприятии АПК»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц (180 академических часов, из них: самостоятельная работа – 123,9 ч., контактная работа – 56,1 ч. (аудиторная работа – 56 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся умений по координации текущей деятельности предприятия путем управления документооборотом.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: Правовые и нормативные основы делопроизводства. практические основы управления документооборотом на предприятии АПК. Регламентация документирования управленческой деятельности. стандартизация процесса документирования, требования к составлению и оформлению документов различных видов, организационно-распорядительная документация: подготовка и оформление. Значение документа в управлении. Организационно-распорядительная документация: подготовка и оформление, номенклатура для формирования и хранения дел. Организационно-распорядительная документация: подготовка и оформление, основные проблемы документирования и организации делопроизводства, снабженческо-сбытовая документация. Состав реквизитов и требования к их оформлению, документационное обеспечение кадровой работы, служебная переписка, технологии работы с документами, оформление документов по транспортировке грузов и приемке продукции (для предприятий АПК). Организация контроля исполнения, формирования, исполнения и хранения дел, составление и оформление документов по денежным и финансово-расчетным операциям. Оформление претензионных писем и исковых заявлений. Корреспонденция, связанная с проведением периодических мероприятий. Документация ограниченного доступа. Организация работы с документами, содержащими конфиденциальные сведения. Электронный документооборот, деловые и коммерческие письма.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся обще профессиональной компетенции: «Способен координировать текущую производственную деятельность в соответствии со стратегическим планом развития, осуществлять контроль и оценивать эффективность управления производством, принимать меры по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах, разрабатывать мероприятия совершенствования управления с учетом передового отечественного и зарубежного опыта» (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-4.2 – Координирует текущую деятельность предприятия путем управления документооборотом.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 3 семестр.

Аннотация дисциплины «Логистический менеджмент в агробизнесе»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 7 зачетных единиц (252 академических часа, из них: самостоятельная работа – 155,9 ч., контактная работа – 96,1 ч. (аудиторная работа – 96 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование навыков в управлении материальным потоком; в организации и управлении складированием, грузопереработкой и упаковкой; в размещении и управлении запасами; в организации транспортировки продукции от изготовителя до потребителя; для использования этих знаний, умений и навыков руководителями и специалистами в агробизнесе.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: Логистический менеджмент предприятия. Организация переговоров по закупке товаров. Управление транспортировкой. Деятельность организации по закупке товаров у поставщиков. Управление складированием.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональной компетенции: «способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по модернизации производственных технологий и освоению инновационных видов продукции и услуг, снижению рисков и повышению эффективности инвестиционной деятельности в агробизнесе с учетом требований конъюнктуры аграрных рынков и современных достижений науки и техники» (ПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-6.6 – управляет товарными запасами и потоками, организует работу на складах, размещает товарные запасы на хранение, применяет логистические системы;

– ПК-6.7 – применяет основные организационные и управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией сельскохозяйственной продукции.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия

7. Формы контроля: зачет – 4 семестр.

Аннотация дисциплины «Организация предпринимательской деятельности в АПК»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 академических часа, из них: самостоятельная работа – 59,9 ч., контактная работа – 84,1 ч. (аудиторная работа – 84 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков организации, становления и ведения предпринимательской деятельности в АПК.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: сущность и значение предпринимательской деятельности в животноводстве; предпринимательская среда; мотивация и социальная ответственность предпринимателя; виды и формы предпринимательской деятельности в животноводстве; субъекты предпринимательской деятельности в животноводстве; обоснование и технология принятия предпринимательского решения; коммерческая деятельность предпринимателя; партнерские связи в предпринимательской деятельности; предпринимательская тайна; государственное регулирование предпринимательской деятельности в животноводстве.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной и профессиональной компетенций: «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач» (УК-1); «Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по модернизации производственных технологий и освоению инновационных видов продукции и услуг, снижению рисков и повышению эффективности инвестиционной деятельности в агробизнесе с учетом требований конъюнктуры аграрных рынков и современных достижений науки и техники» (ПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-1.1 – Осуществляет анализ рыночной информации для принятия решений о целесообразности ведения бизнеса;

– ПК-6.2 – Выявляет новые рыночные возможности и формирует новые бизнес-модели.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 6 семестр.

Аннотация дисциплины «Инновационный менеджмент АПК»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 академических часа, из них: самостоятельная работа – 54 ч., контактная работа – 72,2 ч. (аудиторная работа – 72 ч., промежуточная аттестация – 0,2 ч.), контроль – 17,8 ч.).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков управления инновационной деятельностью с целью внедрения технологических и продуктовых инноваций на практике.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: основные понятия инновационного менеджмента; цели и виды инноваций, их классификации; характеристика инновационной деятельности; развитие и современное состояние инновационного менеджмента; роль менеджера в инновациях; цель и задачи инновационного менеджмента; система и взаимосвязь основных функций инновационного менеджмента; планирование, организация, коммуникации, контроль, мотивации в инновационном менеджменте; роль государства в стимулировании инновационных процессов; роль экономического механизма и административного ресурса в инновационном процессе; основные направления государственной инновационной политики; государственные инновационные программы; методы государственной поддержки инновационной деятельности; понятие и сущность инновационных проектов: элементы, участники, задачи; виды, содержание инновационных проектов; принципы и подходы в управлении инновационными проектами; порядок и процедура разработки инновационного проекта; инновационный риск и его анализ; планирование проекта; контроль работ по проекту от идеи до завершения; процедура завершения инновационного проекта.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональной компетенции: «Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по модернизации производственных технологий и освоению инновационных видов продукции и услуг, снижению рисков и повышению эффективности инвестиционной деятельности в агробизнесе с учетом требований конъюнктуры аграрных рынков и современных достижений науки и техники» (ПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-6.1. – Организует внедрение технологических и продуктовых инноваций.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: экзамен – 7 семестр.

Аннотация дисциплины «Общая физическая подготовка»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 328 академических часов, из них контактная работа – 328 ч.

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся способности методически обоснованно и целенаправленно использовать разнообразные средства, методы и организационные формы физической культуры, для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: гимнастика, плавание, спортивные игры, стрельба, легкая атлетика, лыжная подготовка, профессионально-прикладная физическая подготовка.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной компетенции: «Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности» (УК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-7.2 – Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.

6. Виды учебной работы: практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 2, 3, 4, 5, 6, 7 семестр.

Аннотация дисциплины «Адаптивная физическая культура»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 328 академических часов, из них контактная работа – 328 ч.

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся способности методически обоснованно и целенаправленно использовать разнообразные средства, методы и организационные формы физической культуры, для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: Основы техники безопасности на занятиях. Определение уровня функционального и физического состояния. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями направленных на компенсацию заболеваний. Основы формирования профессионально-прикладной физической культуры, развитие профессионально-важных качеств. Обучение знаниям и навыкам в составлении комплексов профессионально-прикладной физической подготовки.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной компетенции: «Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности» (УК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-7.2 – Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.

6. Виды учебной работы: практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 2, 3, 4, 5, 6, 7 семестр.

Аннотация дисциплины «Фитнес»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 328 академических часов, из них: контактная работа – 328 ч.

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся способности методически обоснованно и целенаправленно использовать разнообразные средства, методы и организационные формы физической культуры, для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: Основы техники безопасности на занятиях. Определение уровня функционального и физического состояния. Тактическая и психологическая подготовка в избранном виде спорта. Общая и специальная физическая подготовка. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Организация и проведение самостоятельных занятий физическими упражнениями и участия в спортивных мероприятиях.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной компетенции: «Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности» (УК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-7.2 – Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.

6. Виды учебной работы: практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 2, 3, 4, 5, 6, 7 семестр.

Аннотация дисциплины «Спортивная борьба»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 328 академических часов, из них: контактная работа – 328 ч.

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся способности методически обоснованно и целенаправленно использовать разнообразные средства, методы и организационные формы физической культуры, для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: Основы техники безопасности на занятиях. Определение уровня функционального и физического состояния. Тактическая и психологическая подготовка в избранном виде спорта. Общая и специальная физическая подготовка. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Организация и проведение самостоятельных занятий физическими упражнениями и участия в спортивных мероприятиях.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальной компетенции: «Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности» (УК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-7.2 – Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.

6. Виды учебной работы: практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 2, 3, 4, 5, 6, 7 семестр.

Аннотация дисциплины
«Управление конкурентоспособностью сельскохозяйственной продукции»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 академических часа, из них: самостоятельная работа – 81,9 ч., контактная работа – 62,1 ч. (аудиторная работа – 62 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков управления конкурентоспособностью сельскохозяйственной продукции и обоснования количественных и качественных требований к производимой продукции.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: основные понятия и принципы в области конкурентоспособности продукции и услуг; классификация конкурентных преимуществ объектов; критерии конкурентоспособности продукции и услуг; факторы конкурентоспособности продукции и услуг; принципы, порядок и методы оценки конкурентоспособности продукции и услуг; управление конкурентоспособностью продукции и услуг; конкурентные стратегии; роль цепочки создания стоимости в укреплении конкурентных преимуществ.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональной компетенции: «Способен анализировать показатели конкурентоспособности предприятий агробизнеса и привлекательность их потенциальных рынков сбыта, количественные и качественные требования к производственным ресурсам, оценивать рациональность их использования, моделировать производственно-экономические и бизнес-процессы для оценки эффективности деятельности предприятий АПК» (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-1.6 – Анализирует показатели конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции, количественные и качественные требования к производимой продукции.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 6 семестр.

Аннотация дисциплины **«Управление конкурентоспособностью предприятий в агробизнесе»**

1. Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 академических часа, из них: самостоятельная работа – 81,9 ч., контактная работа – 62,1 ч. (аудиторная работа – 62 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков анализа показателей конкурентоспособности предприятий агробизнеса и привлекательности потенциальных рынков сбыта.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: общетеоретические сведения об управлении конкурентоспособностью организации; научные подходы к управлению конкурентоспособностью организации; управление конкурентными преимуществами; основные стратегии обеспечения конкурентоспособности организации; механизм управления конкурентоспособностью организации; конкурентоспособность товара; оценка конкурентоспособности организации; разработка мероприятий по повышению конкурентоспособности организации.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональной компетенции: «Способен анализировать показатели конкурентоспособности предприятий агробизнеса и привлекательность их потенциальных рынков сбыта, количественные и качественные требования к производственным ресурсам, оценивать рациональность их использования, моделировать производственно-экономические и бизнес-процессы для оценки эффективности деятельности предприятий АПК» (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-1.7 – Анализирует показатели конкурентоспособности предприятий агробизнеса и привлекательность потенциальных рынков сбыта.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 6 семестр.

Аннотация дисциплины
«Деловая игра «Бизнес-курс: Корпорация плюс»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часов, из них: самостоятельная работа – 45,9 ч., контактная работа – 62,1 ч. (аудиторная работа – 62 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков эффективного управления бизнесом на примере деловой игры.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: содержание игры, основные положения, производство продукции, сбыт продукции, финансовые операции, экстренные кредиты и банкротство, прогноз денежного потока, бухгалтерский учет и управленческая отчетность, финансовая отчетность, налоговая отчетность, сводный отчет, механизм формирования рейтинга, влияние финансовой политики на рейтинг, анализ эффективности работы предприятия.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональной компетенции: «способен разрабатывать стратегические и текущие производственные планы, исходя из конкретных условий рынка, особенностей организационно-правовой формы и стратегических целей предприятий агробизнеса» (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-3.5 – управляет виртуальным предприятием агробизнеса с учетом конъюнктуры сельскохозяйственных рынков.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 8 семестр.

Аннотация дисциплины «Практикум по разработке управленческих решений»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часов, из них: самостоятельная работа – 45,9 ч., контактная работа – 62,1 ч. (аудиторная работа – 62 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся навыков принятия разработки и принятия управленческих решений.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

4. Структура дисциплины: сущность управленческих решений; основы управленческих решений; проектирование управленческих решений; оценка эффективности управленческих решений.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональной компетенции: «способен разрабатывать стратегические и текущие производственные планы, исходя из конкретных условий рынка, особенностей организационно-правовой формы и стратегических целей предприятий агробизнеса» (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ПК-3.6 – разрабатывает производственно-сбытовые управленческие решения с учетом организационно-правовой формы предприятия агробизнеса и конъюнктуры сельскохозяйственных рынков.

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 8 семестр.

Аннотация дисциплины
«Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 1 зачетная единица (36 академических часов, из них: самостоятельная работа – 15,9 ч., контактная работа – 20,1 ч. (аудиторная работа – 20 ч, промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития, формирование представлений о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров), приобретение практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально-ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациями.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Блок ФТД. Факультативные дисциплины.

4. Структура дисциплины: Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности. Организация работы с волонтерами. Взаимодействие с СОНКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями. Методы оценки эффективности деятельности СОНКО и волонтеров. Волонтерская деятельность в отдельных отраслях социальной сферы и направлениях деятельности.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся универсальных компетенций: «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде» (УК-3); «Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни» (УК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– УК-3.5 – Работает в коллективе, состоящем из представителей различных социальных, этнических, конфессиональных и культурных групп; в системе межличностного и профессионального взаимодействия;

– УК-6.2 – Системно анализирует и обобщает информацию о волонтерской деятельности; использует основные методы, формы и средства самоорганизации и самообразования в процессе саморазвития и самореализации.

6. Виды учебной работы: практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 8 семестр.

Аннотация дисциплины «Управление в государственных и муниципальных организациях»

1. Общая трудоемкость дисциплины: 1 зачетная единица (36 академических часов, из них: самостоятельная работа – 15,9 ч., контактная работа – 20,1 ч. (аудиторная работа – 10 ч., промежуточная аттестация – 0,1 ч.)).

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся представления о системе государственного и муниципального управления, ее структурных и функциональных элементах, особенностях государственного и муниципального управления в различных сферах общественной жизни

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Блок ФТД. Факультативные дисциплины.

4. Структура дисциплины: Государственное управление как процесс принятия и исполнения решений в организации, понятие государственно-управленческого решения, виды государственных решений, юридическая сила государственных решений, свойства государственно-управленческих решений, государственная служба, управление и этика, государство как субъект управления общественными процессами, организационно-функциональная структура государственного управления, информация как основа государственного управления, понятия, назначение и принципы контроля в государственном управлении, теоретические основы и практические аспекты управления муниципальными организациями, коммуникации в системе управления, административно-правовые принуждения, понятие, особенности, виды административно-правового принуждения, административно-предупредительные меры, меры административного пресечения, административно-восстановительные меры.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: «Способен формировать эффективную структуру управления производственных структурных подразделений предприятий агробизнеса, организовывать работу по тактическому планированию и контролю их деятельности» (ПК-2); «Способен координировать текущую производственную деятельность в соответствии со стратегическим планом развития, осуществлять контроль и оценивать эффективность управления производством, принимать меры по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах, разрабатывать мероприятия совершенствования управления с учетом передового отечественного и зарубежного опыта» (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

- ПК-2.4 – Умеет разрабатывать проекты по взаимодействию организации с государственными и муниципальными органами управления;
- ПК-4.3 – Разрабатывает организационно-управленческие мероприятия в реализации государственной политики и органов местного самоуправления;
- ПК-4.4. – Разрабатывает программу организационных изменений и осуществляет мобилизацию персонала по их внедрению

6. Виды учебной работы: практические занятия.

7. Формы контроля: зачет – 8 семестр.