

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ
Дата подписания: 30.11.2021 15:41:40
Уникальный программный ключ:
5b8335c1f3d6e7bd91a51b28834cdf2b81866538

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
высшего образования

«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

**Аннотации к рабочим программам практик
по направлению подготовки**

21.04.02 Землеустройство и кадастры

направленность (профиль)

«Управление земельно-имущественными комплексами»

заочная форма обучения

2021 год поступления

Аннотация практики «Учебная ознакомительная практика»

1. Общая трудоемкость практики: 3 зачетные единицы, 2 недели.

2. Цель практики: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося; приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности применительно к направлению; сбор, анализ и обобщение материалов для подготовки магистерских диссертационных работ.

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы: обязательная часть Блока 2. Практика.

4. Способы и формы проведения практики: стационарная, выездная.

3. Место и время проведения практики: Управление Росреестра Саратовской области, Филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра», Органы государственного муниципального управления в сфере земельно-имущественного комплекса и Саратовской области и сопредельных регионов, Федеральное и Областное БТИ, проектные институты в области территориального планирования и градостроительства, инженерно-кадастровые центры по землеустройству и оценке имущества и другие предприятия и учреждения г. Саратова, Саратовской области и других субъектов Российской Федерации, в соответствии с календарным графиком – 42-47 недели.

5. Требования к результатам прохождения практики

Практика направлена на формирование у обучающихся профессиональной компетенции: «Способен обеспечивать информационные системы землеустроительной и градостроительной деятельности геодезической информацией» (ПК-5).

В результате прохождения практики обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

- ПК-5.1 – Выполняет анализ качества обеспечения информационных систем землеустроительной и градостроительной деятельности геодезической информацией
- ПК-5.2 – Внедряет в землеустроительную практику передовые технологии выполнения геодезических работ
- ПК-5.3 – Проверяет материалы землеустроительных и кадастровых работ на их соответствие требованиям технических регламентов и нормативно-правовых актов.

6. Структура и содержание практики: подготовительный этап (проведение инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности), основной этап (ознакомление с организационной структурой базового предприятия, обязанностями специалистов, организацией и планированием проектных работ предприятия, методика и современные технологии проведения картографо-геодезических работ с использованием данных дистанционного зондирования, прием картографической и геодезической основ, создаваемых для целей кадастрового учета внесение картографической и геодезической основ в программный комплекс ЕГРН, проведение обследований для выявления нарушенных, деградированных, нуждающихся в рекультивации, консервации, а также осушаемых и орошаемых земель, проведение оценочных работ по определению качественного состояния и пригодности использования земель в сельском хозяйстве, подготовка картографических материалов и схем оценочного зонирования территории, тематических карт и атласов состояния и использования земель, инвестиционной привлекательности земель, разработка землеустроительной документации по планированию и организации использования земель, проведение технико-экономического обоснования землеустроительной документации, контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству производственно-отраслевым нормативным документам, заключительный этап (подготовка и защита отчета по практике).

7. Формы контроля: зачет – 1 курс.

Аннотация практики «Научно-исследовательская работа»

1. Общая трудоемкость практики: 12 зачетных единиц, 8 недель.

2. Цель практики: формирование и развитие у обучающихся профессиональных знаний и навыков в сфере планирования и управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, а также самостоятельной научно-исследовательской работы, опыта исследований актуальной научно-производственной проблемы, разрабатываемой в ВКР.

3. Место практики: обязательная часть Блока 2. Практика.

4. Способы и формы проведения практики: стационарная или выездная, дискретная.

5. Место и время проведения практики: научно-исследовательская лаборатория «Кадастровые технологии и мониторинг земель» кафедры «Землеустройство и кадастры»; профильные учреждения и организации г. Саратова: Управление Росреестра по Саратовской области, филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Саратовской области, ГБУ СО «Центр государственной кадастровой оценки», ГУП «Сартехинвентаризация», ФГБУ «ГСАС «Саратовская», АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ»; ООО «Межрегиональный кадастровый центр –БТИ»; в соответствии с календарным учебным графиком – 32–40 неделя.

6. Требования к результатам освоения практики

Практика направлена на формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций: «способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров» (ОПК-1); «способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий» (ОПК-2); «способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности» (ОПК-3); «способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях» (ОПК-4); «способен проводить экспертизу (проверку) результатов определения стоимости недвижимого имущества» (ПК-4); «способен осуществлять технологическое обеспечение и координацию по выполнению комплекса операций по созданию тематических информационных продуктов» (ПК-6).

В результате прохождения практики обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ОПК-1.1 – демонстрировать знание основных методов анализа достижений науки и производства в землеустройстве и кадастрах;

– ОПК-1.2 – решать производственные задачи и осуществляет научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров;

– ОПК-2.1 – формулировать и разрабатывать технические задания и использует средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости;

– ОПК-2.2 – оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий;

– ОПК-3.1 – уметь работать с информационными системами и базами данных в области землеустройства;

– ОПК-3.2 – получать и обрабатывать информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливать;

– ОПК-4.1 – использовать современные достижения науки и передовых информационных технологий в научно-исследовательских работах;

– ОПК-4.2 – ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретации и представления результатов научных исследований;

– ОПК-4.3 – выполнять научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастрах;

- ПК-4.1 – знать методологию проведения экспертизы объектов недвижимости об определении стоимости;
- ПК-4.2 – проводить экспертизу стоимости объектов недвижимости с проверкой расчетов;
- ПК-4.3 – выявлять ошибки и неточности при выполнении экспертизы стоимостей объектов другими специалистами или организациями;
- ПК-6.1 – выполнять комплекс операций по созданию тематических информационных продуктов и оказанию услуг;
- ПК-6.2 – проводить технологическое сопровождение комплекса операций по созданию тематических информационных продуктов;
- ПК-6.3 – выполнять контроль качества результатов работ по созданию тематических информационных продуктов.

6. Структура и содержание практики: постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования; осуществление сбора материалов по теме магистерской диссертации; экономико-математическое моделирование и прогнозирование в землеустроительных и кадастровых работах; подготовка и опубликование статьи по теме диссертации, представление доклада на научно-практических конференциях, подготовка и защита отчёта по научно-исследовательской работе, аналитических обзоров, публикаций по результатам выполненных исследований.

7. Формы контроля: зачет – 2,3 курс

Аннотация практики «Технологическая практика»

1. Общая трудоемкость практики: 9 зачетных единиц, 6 недель.

2. Цель практики: получение опыта практической реализации общепрофессиональных и профессиональных компетенций по выбранному направлению подготовки, связанных с проведением проектных и проектно-исследовательских работ для целей землеустройства и кадастра.

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 2. Практика.

4. Способы и формы проведения практики: стационарная, выездная; дискретная.

3. Место и время проведения практики: Управление Росреестра Саратовской области, Филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра», Органы государственного муниципального управления в сфере земельно-имущественного комплекса и Саратовской области и сопредельных регионов, Федеральное и Областное БТИ, проектные институты в области территориального планирования и градостроительства, инженерно-кадастровые центры по землеустройству и оценке имущества и другие предприятия и учреждения г. Саратова, Саратовской области и других субъектов Российской Федерации, в соответствии с календарным учебным графиком – 34-40 недели.

5. Требования к результатам прохождения практики

Практика направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: «способен проводить статистическую обработку информации, математическое и компьютерное моделирование схем проектов землеустройства и формирования информационных баз данных» (ПК-1); «способен разрабатывать методы и новые технологии проведения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости» (ПК-2); «способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета» (ПК-3); «способен проводить экспертизу (проверку) результатов определения стоимости недвижимого имущества» (ПК-4); «способен осуществлять технологическое обеспечение и координацию по выполнению комплекса операций по созданию тематических информационных продуктов» (ПК-6).

В результате прохождения практики обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

- ПК-1.2 – проводит компьютерное моделирование схем и проектов землеустройства;
- ПК-1.3 – формирует отчетную документацию при формировании информационных баз данных землеустройства и кадастров;
- ПК-2.1 – выполняет анализ и определение методов информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
- ПК-2.3 – выполняет проекты с применением методов приемов и средств, автоматизации проектирования;
- ПК-3.1 – знать административный регламент по кадастровому учету объектов недвижимости, правила ведения электронного документооборота, эксплуатации оборудования по оцифровке документации;
- ПК-3.2 – знать основные принципы работы в автоматизированных модулях программного комплекса ЕГРН, типовые ошибки в данных в ЕГРН, состав и порядок формирования реестровых дел;
- ПК-3.4 – знать порядок систематизации, учета и ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий, предоставления услуг по кадастровому учету в рамках информационного и межведомственного взаимодействия;
- ПК-4.1 – знает методологию проведения экспертизы объектов недвижимости об определении стоимости;
- ПК-4.2 – проводит экспертизу стоимости объектов недвижимости с проверкой расчетов;

– ПК-6.1 – выполняет комплекс операций по созданию тематических информационных продуктов и оказанию услуг;

– ПК-6.3 – выполняет контроль качества результатов работ по созданию тематических информационных продуктов.

6. Структура и содержание практики: подготовительный этап (проведение инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности), основной этап (ознакомление с организационной структурой базового предприятия, обязанностями специалистов, организацией и планированием проектных работ предприятия, методика и современные технологии проведения картографо-геодезических работ с использованием данных дистанционного зондирования, прием картографической и геодезической основ, создаваемых для целей кадастрового учета внесение картографической и геодезической основ в программный комплекс ЕГРН, проведение обследований для выявления нарушенных, деградированных, нуждающихся в рекультивации, консервации, а также осушаемых и орошаемых земель, проведение оценочных работ по определению качественного состояния и пригодности использования земель в сельском хозяйстве, подготовка картографических материалов и схем оценочного зонирования территории, тематических карт и атласов состояния и использования земель, инвестиционной привлекательности земель, разработка землеустроительной документации по планированию и организации использования земель, проведение технико-экономического обоснования землеустроительной документации, контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству производственно-отраслевым нормативным документам, заключительный этап (подготовка и защита отчета по практике).

7. Формы контроля: зачет – 1 курс

Аннотация практики «Проектная практика»

1. Общая трудоемкость практики: 9 зачетных единиц, 6 недель.

2. Цель практики: получение опыта практической реализации общепрофессиональных и профессиональных компетенций по выбранному направлению подготовки, связанных с проведением проектных и проектно-исследовательских работ для целей землеустройства и кадастра.

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 2. Практика.

4. Способы и формы проведения практики: стационарная, выездная; дискретно по видам практик.

3. Место и время проведения практики: Управление Росреестра Саратовской области, Филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра», Органы государственного муниципального управления в сфере земельно-имущественного комплекса и Саратовской области и сопредельных регионов, Федеральное и Областное БТИ, проектные институты в области территориального планирования и градостроительства, инженерно-кадастровые центры по землеустройству и оценке имущества и другие предприятия и учреждения г. Саратова, Саратовской области и других субъектов Российской Федерации, в соответствии с календарным учебным графиком – 34-40 недели.

5. Требования к результатам прохождения практики

Практика направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: «способен проводить статистическую обработку информации, математическое и компьютерное моделирование схем проектов землеустройства и формирования информационных баз данных» (ПК-1); «способен разрабатывать методы и новые технологии проведения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости» (ПК-2); «способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета» (ПК-3); «способен проводить экспертизу (проверку) результатов определения стоимости недвижимого имущества» (ПК-4); «способен осуществлять технологическое обеспечение и координацию по выполнению комплекса операций по созданию тематических информационных продуктов» (ПК-6).

В результате прохождения практики обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

- ПК-1.2 – проводит компьютерное моделирование схем и проектов землеустройства;
- ПК-1.3 – формирует отчетную документацию при формировании информационных баз данных землеустройства и кадастров;
- ПК-2.1 – выполняет анализ и определение методов информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
- ПК-2.3 – выполняет проекты с применением методов приемов и средств, автоматизации проектирования;
- ПК-3.1 – знать административный регламент по кадастровому учету объектов недвижимости, правила ведения электронного документооборота, эксплуатации оборудования по оцифровке документации
- ПК-3.2 – знать основные принципы работы в автоматизированных модулях программного комплекса ЕГРН, типовые ошибки в данных в ЕГРН, состав и порядок формирования реестровых дел;
- ПК-3.4 – знать порядок систематизации, учета и ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий, предоставления услуг по кадастровому учету в рамках информационного и межведомственного взаимодействия;
- ПК-4.1 – знает методологию проведения экспертизы объектов недвижимости об определении стоимости;
- ПК-4.2 – проводит экспертизу стоимости объектов недвижимости с проверкой расчетов;

- ПК-6.1 – выполняет комплекс операций по созданию тематических информационных продуктов и оказанию услуг;
- ПК-6.3 – выполняет контроль качества результатов работ по созданию тематических информационных продуктов.

6. Структура и содержание практики: подготовительный этап (проведение инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности), основной этап (ознакомление с организационной структурой базового предприятия, обязанностями специалистов, организацией и планированием проектных работ предприятия, методика и современные технологии проведения картографо-геодезических работ с использованием данных дистанционного зондирования, прием картографической и геодезической основ, создаваемых для целей кадастрового учета внесение картографической и геодезической основ в программный комплекс ЕГРН, проведение обследований для выявления нарушенных, деградированных, нуждающихся в рекультивации, консервации, а также осушаемых и орошаемых земель, проведение оценочных работ по определению качественного состояния и пригодности использования земель в сельском хозяйстве, подготовка картографических материалов и схем оценочного зонирования территории, тематических карт и атласов состояния и использования земель, инвестиционной привлекательности земель, разработка землеустроительной документации по планированию и организации использования земель, проведение технико-экономического обоснования землеустроительной документации, контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству производственно-отраслевым нормативным документам, заключительный этап (подготовка и защита отчета по практике).

7. Формы контроля: зачет – 2 курс.

Аннотация практики «Преддипломная практика»

1. Общая трудоемкость практики: 12 зачетных единиц, 8 недель.

2. Цель практики: получение опыта практической реализации профессиональных компетенций и умений, проведения научных исследований, сбора и обобщения материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы: часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 2. Практика.

4. Способы и формы проведения практики: стационарная, выездная; дискретно по видам практик.

3. Место и время проведения практики: Управление Росреестра Саратовской области, Филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра», Органы государственного муниципального управления в сфере земельно-имущественного комплекса и Саратовской области и сопредельных регионов, Федеральное и Областное БТИ, проектные институты в области территориального планирования и градостроительства, инженерно-кадастровые центры по землеустройству и оценке имущества и другие предприятия и учреждения г. Саратова, Саратовской области и других субъектов Российской Федерации, в соответствии с календарным учебным графиком – 24-32 недели.

5. Требования к результатам прохождения практики

Практика направлена на формирование у обучающихся обще профессиональных и профессиональных компетенций: «способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров» (ОПК-1); «способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий» (ОПК-2); «способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности» (ОПК-3); «способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях» (ОПК-4); «способен проводить статистическую обработку информации, математическое и компьютерное моделирование схем проектов землеустройства и формирования информационных баз данных» (ПК-1); «способен разрабатывать методы и новые технологии проведения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости» (ПК-2); «способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета» (ПК-3); «способен проводить экспертизу (проверку) результатов определения стоимости недвижимого имущества» (ПК-4); «способен осуществлять технологическое обеспечение и координацию по выполнению комплекса операций по созданию тематических информационных продуктов» (ПК-6).

В результате прохождения практики обучающийся должен достичь следующих образовательных результатов:

– ОПК-1.1 – демонстрирует знание основных методов анализа достижений науки и производства в землеустройстве и кадастрах;

– ОПК-2.1 – формулирует и разрабатывает технические задания и использует средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости;

– ОПК-3.1 – умеет работать с информационными системами и базами данных в области землеустройства;

– ОПК-3.2 – получает и обрабатывает информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливает;

– ОПК-4.1 – использует современные достижения науки и передовых информационных технологий в научно-исследовательских работах;

- ОПК-4.2 – Ставит задачи и выбирает методы исследования, интерпретации и представления результатов научных исследований;
- ПК-1-2 – проводит компьютерное моделирование схем и проектов землеустройства;
- ПК-1.3 – формирует отчетную документацию при формировании информационных баз данных землеустройства и кадастров;
- ПК-2.1 – выполняет анализ и определение методов информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
- ПК-2.2 – осуществляет мониторинг рынка новых разработок, методов, методик и технологий в области землеустройства;
- ПК-3.1 – знать административный регламент по кадастровому учету объектов недвижимости, правила ведения электронного документооборота, эксплуатации оборудования по оцифровке документации;
- ПК-3.2 – знать основные принципы работы в автоматизированных модулях программного комплекса ЕГРН, типовые ошибки в данных в ЕГРН, состав и порядок формирования реестровых дел;
- ПК-3.4 – знать порядок систематизации, учета и ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий, предоставления услуг по кадастровому учету в рамках информационного и межведомственного взаимодействия;
- ПК-4.1 – знает методологию проведения экспертизы объектов недвижимости об определении стоимости;
- ПК-4.3 – выявляет ошибки и не точности при выполнении экспертизы стоимостей объектов другими специалистами или организациями;
- ПК-6.1 – выполняет комплекс операций по созданию тематических информационных продуктов и оказанию услуг;

6. Структура и содержание практики: подготовительный этап (проведение инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности), основной этап (анализ, систематизация и обобщение научно-технической информации по теме исследований; уточнение формулировки цели, задач, объекта, предмета и гипотезы исследования; сбор и систематизация данных для решения задач, предусмотренных темой выпускной квалификационной работы; изучение методов исследования и проведения экспериментальных работ, информационных технологий в научных исследованиях, программных продуктов, относящиеся к профессиональной сфере; анализ и обработка экспериментальных данных, формулирование выводов и предложений по результатам исследования), заключительный этап (подготовка и защита отчета по практике).

7. Формы контроля: зачет – 3 курс