

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ  
Дата подписания: 26.04.2021 13:15:53  
Уникальный программный ключ:  
5b8335c1f3d6e7bd91a51b28834cdf2b81866538

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное учреждение  
высшего образования

«Саратовский государственный аграрный университет  
имени Н.И. Вавилова»

**Аннотации к рабочим программам практик  
по направлению подготовки**

**21.03.02 Землеустройство и кадастры**

**направленность (профиль)**

**«Кадастр недвижимости и управление территориями»**

**заочная форма обучения**

**2020 год поступления**



## Аннотация практики

### «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»

**1. Общая трудоемкость практики:** 3 зачетные единицы, 2 недели.

**2. Цель практики:** формирование у обучающихся практических навыков проведения геодезических съемок для получения первичных данных для целей землеустройства и кадастра недвижимости.

**3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:** вариативная часть Блока 2. Практики.

**4. Способы и формы проведения практики:** стационарная; дискретная, групповая.

**5. Место и время проведения практики:** учебный геодезический полигон УНПК «Агроцентр» ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, в соответствии с календарным учебным графиком: 1 курс 30-31 недели.

**6. Требования к результатам прохождения практики**

Практика направлена на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональной компетенций: «способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия» (ОК-6), «способностью к самоорганизации и самообразования» (ОК-7), «способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ» (ПК-10).

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести:

- **умения:** коммуницировать в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного взаимодействия; работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия; использовать знание современных технологий сбора и обработки первичной информации; использовать знания современных технологий топогеодезических работ для целей землеустройства и кадастра недвижимости;

- **практические навыки:** проведения основных видов геодезической съемки и обработки ее результатов для установления планово-высотного положения характерных точек земельных участков.

**7. Структура и содержание практики:** подготовительный этап (участие в организационном собрании, получение дневника практики и памятки по прохождению практики, формирование подгрупп, получение задания практики, инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности); основной этап (выполнение задания); заключительный этап (подготовка и защита отчета по практике).

**8. Формы контроля:** зачет – 1 курс.

**Аннотация практики**  
**«Исполнительская практика»**  
**«Исполнительская практика»**

**1. Общая трудоемкость практики:** 3 зачетные единицы, 2 недели.

**2. Цель практики:** формирование у обучающихся практических навыков решение инженерно-геодезических задач при производстве мероприятий землеустройства и кадастра недвижимости.

**3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:** вариативная часть Блока 2. Практики.

**4. Способы и формы проведения практики:** стационарная; дискретная, групповая и индивидуальная.

**5. Место и время проведения практики:** учебный геодезический полигон УНПК «Агроцентр» ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, в соответствии с календарным учебным графиком: 2 курс 33-34 недели.

**6. Требования к результатам прохождения практики**

Практика направлена на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций: «способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия» (ОК-6), «способностью к самоорганизации и самообразования» (ОК-7), «способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах» (ПК-3), «способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам» (ПК-4), «способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ» (ПК-10).

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести:

- **умения:** коммуницировать в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного взаимодействия; работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия; использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах; осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ»;

- **практические навыки:** выполнения нивелирования площади и разбивочных работ для высотного обоснования проектов землеустройства и кадастра недвижимости, решения основных инженерно-геодезических задач.

**7. Структура и содержание практики:** подготовительный этап (участие в организационном собрании, получение дневника практики и памятки по прохождению практики, формирование подгрупп, получение задания практики, инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности); основной этап (выполнение задания); заключительный этап (подготовка и защита отчета по практике).

**8. Формы контроля:** зачет – 2 курс.

## Аннотация практики «Производственная практика: научно-исследовательская работа»

**1. Общая трудоемкость практики:** 6 зачетных единиц, 4 недели.

**2. Цель практики:** формирование у обучающихся практических навыков самостоятельного выполнения прикладных задач, связанных с использованием современных информационных комплексов и технологий.

**3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:** вариативная часть Блока 2. Практики.

**4. Способы и формы проведения практики:** стационарная; дискретная, групповая и индивидуальная.

**5. Место и время проведения практики:** Управление Росреестра Саратовской области, филиал ФКП Росреестра и его отделы по районам Саратовской области, муниципальные образования Саратовской области и сопредельных регионов, Федеральное агентство по управлению федеральным имуществом, Федеральное БТИ, проектные институты в области территориального планирования и др., инженерно-кадастровые центры по землеустройству и оценке имущества и другие предприятия и учреждения г. Саратова, Саратовской области и других субъектов Российской Федерации, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся, в соответствии с календарным учебным графиком: 5 курс 32-36 недели.

### **6. Требования к результатам прохождения практики**

Практика направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: «способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах (ПК-5)»; «способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок» (ПК-6); «способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости» (ПК-7).

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести:

- **умения:** коммуницировать в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; работать в команде; применять знания анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; применять внедрения результатов исследований и новых разработок в землеустройстве и кадастрах; применять научно-техническую информацию отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;

- **практические навыки:** составления письменных отчетов по научно-исследовательской работе, устных докладов; по выполнению работы в команде; использования знаний анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах; внедрения результатов исследований и новых разработок в землеустройстве и кадастрах; использования научно-технической информации отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.

**7. Структура и содержание практики:** подготовительный этап (участие в организационном собрании, получение дневника практики и памятки по прохождению практики, получение задания практики, инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности); основной этап (выполнение задания); заключительный этап (подготовка и защита отчета по практике).

**8. Формы контроля:** зачет – 5 курс.

**Аннотация практики**  
**«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»**

**1. Общая трудоемкость практики:** 6 зачетных единиц, 4 недели.

**2. Цель практики:** формирование у обучающихся практических навыков и компетенций, закрепление и углубление ими теоретической подготовки в сфере профессиональной деятельности, соотнесенной к общим целям ОПОП ВО.

**3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:** вариативная часть Блока 2. Практики.

**4. Способы и формы проведения практики:** стационарная; выездная; дискретная, индивидуальная.

**5. Место и время проведения практики:** Управление Росреестра Саратовской области, филиал ФКП Росреестра и его отделы по районам Саратовской области, муниципальные образования Саратовской области и сопредельных регионов, Федеральное агентство по управлению федеральным имуществом, Федеральное БТИ, проектные институты в области территориального планирования и др., инженерно-кадастровые центры по землеустройству и оценке имущества и другие предприятия и учреждения г. Саратова, Саратовской области и других субъектов Российской Федерации, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся, в соответствии с календарным учебным графиком: 3 курс 28-31 недели.

**6. Требования к результатам прохождения практики**

Практика направлена на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: «способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия» (ОК-6); «способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию» (ОПК-2); «способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости» (ПК-1); «способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ» (ПК-2).

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести:

- **умения:** работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия; организовать проведение кадастровой съемки объекта недвижимости с необходимой точностью при решении конкретных кадастровых задач, уметь проводить первичную обработку полевого кадастрового материала; применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, осуществлять контроль за использованием земель и недвижимости; выполнять кадастровые работы по формированию земельных участков; проводить описание объектов недвижимости для целей постановки на государственный кадастровый учет; внести сведения в кадастр (реестр);

- **практические навыки:** коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; использования знаний о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; использования знаний для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ.

**7. Структура и содержание практики:** подготовительный этап (участие в организационном собрании, получение дневника практики и памятки по прохождению практики, формирование подгрупп, получение задания практики, инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности); основной этап (выполнение группового задания); заключительный этап (подготовка и защита отчета по практике).

**8. Формы контроля:** зачет – 3 курс.

## Аннотация практики «Технологическая практика»

**1. Общая трудоемкость практики:** 12 зачетных единиц, 8 недель.

**2. Цель практики:** формирование у обучающихся необходимых навыков по выполнению конкретных видов работ, закрепление ими теоретических знаний по дисциплинам, соответствующим профилю направления подготовки, знакомство с организацией, содержанием и технологией выполнения геодезических и земельно-кадастровых работ на производстве.

**3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:** вариативная часть Блока 2. Практики.

**4. Способы и формы проведения практики:** стационарная; выездная; дискретная, индивидуальная.

**5. Место и время проведения практики:** Управление Росреестра Саратовской области, филиал ФКП Росреестра и его отделы по районам Саратовской области, муниципальные образования Саратовской области и сопредельных регионов, Федеральное агентство по управлению федеральным имуществом, Федеральное БТИ, проектные институты в области территориального планирования и др., инженерно-кадастровые центры по землеустройству и оценке имущества и другие предприятия и учреждения г. Саратова, Саратовской области и других субъектов Российской Федерации, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся, в соответствии с календарным учебным графиком: 4 курс 28-36 недели.

### **6. Требования к результатам прохождения практики**

Практика направлена на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: «способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия» (ОК-6); «способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций» (ОК-9); «способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию» (ОПК-2); «способностью использовать знания современных технологий проектных кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами» (ОПК-3); «способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости» (ПК-1); «способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ» (ПК-2); «способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах» (ПК-3); «способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам» (ПК-4); «способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (ГИС и ЗИС)» (ПК-8); «способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ» (ПК-10); «способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости» (ПК-11); «способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства» (ПК-12).

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести:

– **умения:** организовать проведение кадастровой съемки объекта недвижимости с необходимой точностью при решении конкретных кадастровых задач, уметь проводить первичную обработку полевого кадастрового материала; выполнять кадастровые работы по формированию земельных участков, уточнению и восстановлению их границ; проводить описание объектов капитального строительства для целей постановки на государственный

кадастровый учет; использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах, внести сведения в кадастр (реестр);

– **практические навыки:** управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; владеть навыками работы с современной геодезической аппаратурой, приемами организации методики геодезических работ при решении поставленных кадастровых задач, по проведению технической инвентаризации объектов недвижимости по подготовки документов для постановки объекта недвижимости на кадастровый учёт, работы с современными средствами получения, обработки, анализа и систематизации информации, необходимой для целей кадастрового учета объектов недвижимости.

**7. Структура и содержание практики:** подготовительный этап (участие в организационном собрании, получение дневника практики и памятки по прохождению практики, формирование подгрупп, получение задания практики, инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности); основной этап (выполнение группового задания); заключительный этап (подготовка и защита отчета по практике).

**8. Формы контроля:** зачет – 4 курс.



## Аннотация практики «Преддипломная практика»

**1. Общая трудоемкость практики:** 6 зачетных единиц, 4 недели.

**2. Цель практики:** сбор обучающимися материала по теме исследований и конкретное участие обучающегося в решении организационно-проектных и технологических задач при землеустройстве и кадастрах.

**3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:** вариативная часть Блока 2. Практики.

**4. Способы и формы проведения практики:** стационарная; выездная; дискретная, индивидуальная.

**5. Место и время проведения практики:** Управление Росреестра Саратовской области, филиал ФКП Росреестра и его отделы по районам Саратовской области, муниципальные образования Саратовской области и сопредельных регионов, Федеральное агентство по управлению федеральным имуществом, Федеральное БТИ, проектные институты в области территориального планирования и др., инженерно-кадастровые центры по землеустройству и оценке имущества и другие предприятия и учреждения г. Саратова, Саратовской области и других субъектов Российской Федерации, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся, в соответствии с календарным учебным графиком: 5 курс 28-36 неделя.

### **6. Требования к результатам прохождения практики**

Практика направлена на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: «способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия» (ОК-6); «способностью к самоорганизации и самообразования» (ОК-7); «способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности» (ОПК-1); «способностью использовать знания современных технологий проектных кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами» (ОПК-3); «способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости» (ПК-1); «способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ» (ПК-2); «способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах» (ПК-3); «способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (ГИС и ЗИС)» (ПК-8); «способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости» (ПК-9).

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести:

– **умения:** коммуницировать в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия; применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, проведением контроля за использованием земель и недвижимости; использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах; использовать знания современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах; использования знаний о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости; использования знаний современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ; использования знаний современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости;

– **практические навыки:** проведения контроля за использованием земель и недвижимости; управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах; кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости; проводить землеустроительные и кадастровые работы с использованием современных технологий; мониторинга земель и недвижимости с применением современных методик и технологий.

**7. Структура и содержание практики:** подготовительный этап (участие в организационном собрании, получение дневника практики и памятки по прохождению практики, формирование подгрупп, получение задания практики, инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности); основной этап (выполнение задания); заключительный этап (подготовка и защита отчета по практике).

**8. Формы контроля:** зачет – 5 курс.