

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова
Финансово-технологический колледж

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого совета
Финансово-технологического колледжа
ФГБОУ ВПО СГАУ им. Н.И. Вавилова

УТВЕРЖДАЮ

Директор Финансово-
технологического колледжа
ФГБОУ ВПО «Саратовский ГАУ»
Г.Н. Митрофанова



Положение
о студенческом совете
Финансово-технологического колледжа

Саратов 2013

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческое самоуправление - это самостоятельная управленческая деятельность студентов, осуществляемая под руководством педагогического коллектива. Студенческое самоуправление служит воспитанию социально активной личности, сочетающей высокую нравственность и культуру с чувством профессионального достоинства и ответственности за качество и результаты своего труда.

Студенческое самоуправление является составной частью системы демократического управления колледжем.

1.2. Основными задачами студенческого самоуправления колледжа являются:

- создание условий для всестороннего развития личности и раскрытие ее способностей;
- организация совместной деятельности коллектива студентов и преподавателей;
- утверждение морально - этических норм в коллективе студентов, развитие демократизации и гласности;
- организация быта и отдыха студентов;
- формирование сплоченного коллектива студентов и общественного мнения в нем;
- формирование у студентов умений и навыков управленческой, организаторской и воспитательной работы в студенческом коллективе;
- развитие у студентов активной творческой инициативы, самостоятельности в принятии решений;
- координация работы всех общественных комиссий по направлениям работы, а также учебных групп по вопросам самоуправления;
- участие совместно с другими общественными организациями и структурными подразделениями в организации работы кружков, самодеятельных объединений.

1.3. Реализация задач по студенческому самоуправлению, организация мероприятий, управление и контроль за студенческим самоуправлением в колледже возлагается на студенческий совет.

1.4. Для проведения практической работы по конкретным направлениям студенческого самоуправления при Совете создаются комиссии.

1.5. Структура органов студенческого самоуправления, их функции, направления и формы организации работы определяются положением о студенческом самоуправлении колледжа, принимаемым общим собранием студентов или конференцией уполномоченных делегатов, по согласованию с директором колледжа.

II. РАБОТА СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Совет является организующим и руководящим органом студенческого самоуправления в колледже.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- оказание практической помощи педагогическому коллективу в повышении уровня профессиональной подготовки студентов, формировании высоконравственной личности будущих специалистов, способной адаптироваться в современных условиях рынка труда;
- развитие инициативности и творчества у студентов через широкое вовлечение молодежи в общественную жизнь, работу структурных подразделений студенческого самоуправления непосредственно в учебных группах;
- повышение роли коллектива студентов в организации учебно-воспитательного процесса;
- участие в организации производительного и обслуживающего труда;
- содействие администрации в создании благоприятных условий для учебы, быта, отдыха студентов;
- организация воспитательной работы среди студентов, проживающих в общежитии;
- активизация работы клуба, музея, кружков, секций;
- координация работы комиссий по направлениям работы, а также учебных групп по вопросам самоуправления, оказание им практической помощи.

2.3. Совет в целях выполнения возложенных на него задач:

- руководит и осуществляет контроль за работой комиссий по направлениям работы;
- вносит предложения и ходатайства, делает запрос в администрацию колледжа, общественные организации по всем вопросам деятельности студенческого коллектива, в том числе поощрения и наказания студентов;
- участвует в работе приемной комиссии колледжа;
- делегирует своих представителей в Совет колледжа;
- организует работу по благоустройству закрепленных помещений и территорий, участвует в работе по оборудованию кабинетов и лабораторий;
- обеспечивает контроль за учебной дисциплиной, посещаемостью занятий, соблюдением студентами правил внутреннего распорядка;
- оказывает практическую помощь студенческим группам по вопросам организации самоуправления;
- вовлекает студентов в работу предметных кружков;
- формирует благоприятный морально - психологический климат в студенческом коллективе;
- рассматривает, в пределах своей компетенции, адресованные совету заявления студентов, преподавателей и других лиц;
- принимает меры по улучшению материального положения, условий быта и здоровья студентов.

2.4. Совет выбирается сроком на один год общим собранием или конференцией студенческого коллектива. Делегаты конференции избираются на собраниях групп.

2.5. В состав Совета включаются председатели комиссий по направлениям работы, председатель студсовета общежития.

2.6. Председатель Совета, заместитель председателя, председатели комиссий по

направлениям работы и секретарь Совета избираются на организационном заседании Совета.

2.7. Решения Совета считается действительным, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его списочного состава и проголосовало за решение не менее 50% членов совета, принимавших участие в заседании. Решение Совета может быть отменено общим собранием студенческого коллектива или конференцией уполномоченных делегатов.

Директор колледжа имеет право «вето» на решения органов студенческого самоуправления, противоречащие законодательству или Положению о Финансо-технологическом колледже.

2.8. При Совете создается общественная консультационная группа в составе зав. отделениями, преподавателей, воспитателей и других работников. Функции консультантов, их права и обязанности утверждаются совместным решением Совета студенческого самоуправления и педагогического совета.

2.9. Председатель Совета:

- организует работу Совета студенческого самоуправления;
- обеспечивает составление плана работы и обсуждение его на заседании Совета;
- проводит заседания Совета (не реже 2 раз в семестр);
- контролирует работу комиссий;
- организует проведение смотров - конкурсов и других массовых мероприятий;
- готовит и проводит отчетные конференции.

Председатель Совета по должности входит в состав педагогического совета колледжа и в своей работе подчиняется непосредственно директору или начальнику отдела по воспитательной работе.

III. КОМИССИИ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ РАБОТЫ ПРИ СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ

3.1. В целях организации и проведения практической работы в составе студенческого самоуправления при Совете создаются комиссии по направлениям:

1. учебная;
2. досуговая;
3. здорового образа жизни;
4. трудовая;
5. информационная.

3.2. Выборы членов комиссий производятся сроком на один год.

3.3. Председатель комиссии избирается на организационном заседании из членов студенческого совета колледжа.

Из числа членов комиссии избирается заместитель председателя и секретарь комиссии.

3.4. Комиссия работает согласно своему плану, утвержденному Советом. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

3.5. Функции комиссий по направлениям работы:

3.5.1. Учебная комиссия (совет старост студенческих групп):

- осуществляет помощь зав. отделением в организации учебной работы, соблюдению графика учебного процесса;
- обеспечивает контроль за учебной дисциплиной, посещаемостью занятий и успеваемостью;
- организует конкурс на лучшую студенческую группу колледжа, подводит его итоги;
- представляет в учебную часть предложения о назначении студентов на академическую, социальную и именную стипендии, о выплате стипендии с учетом успеваемости и посещаемости;
- анализирует причины неуспеваемости и организует своевременную помощь студентам, отстающим в учебе;
- оказывает помощь в проведении олимпиад, викторин, конкурсов по предметам;
- вносит предложения по вопросам улучшения организации учебного процесса;
- рассматривает вопросы дисциплинарного характера, обращается к администрации с предложениями об отчислении студентов и других мерах дисциплинарного и общественного воздействия.

3.5.2. Досуговая комиссия:

- участвует в планировании мероприятий гражданско-патриотического и культурно - массового характера;
- участвует в организации встреч с ветеранами войны и труда, проводит мероприятия, способствующие патриотическому воспитанию студентов;
- оказывает помощь представителям студенческих групп в подготовке и проведении мероприятий согласно годовому плану воспитательной работы колледжа;
- совместно с представителями студенческих групп определяет занятость групп в подготовке тех или иных мероприятий;
- организует работу кружков, студий, клубов по интересам, художественной самодеятельности;
- участвует в организации и проведении кураторских часов, информационных часов, лекториев, общеколледжеских мероприятий;
- оказывает помощь в работе музея истории колледжа, ведении летописи колледжа;

3.5.3. Комиссия здорового образа жизни:

- совместно с соответствующими структурами колледжа планирует и проводит спортивные мероприятия, а также мероприятия санитарно-производственного и оздоровительного характера;
- формирует жюри и судейские бригады на различных спортивных соревнованиях;
- организует проведение мероприятий оздоровительного характера (конкурсов, дней здоровья, тематических бесед и т.д.).

3.5.4. Трудовая комиссия:

- проводит профориентационную работу среди учащихся школ г. Саратова и области, принимают участие в организации и проведении Дней открытых дверей, Дней карьеры, Ярмарках вакансий рабочих и учебных мест, встреч с руководителями и работниками предприятий, выпускниками колледжа;
- оказывает помощь в организации работы предметных кружков;
- организует дежурство по колледжу и в группе, контролирует качество проведения ежедневной уборки помещений, организует генеральные уборки;
- организует уборку и озеленение территории, закрепленной за учебным заведением;
- оказывает помощь студенческому совету общежития по организации уборки его помещений и прилегающей территории;
- распределяет трудовые задания студентам на период каникул, подводит итоги работы студентов в строительно-хозяйственном отряде.

3.5.5. Информационная комиссия:

- решает вопросы, связанные с оформлением культурно-массовых мероприятий, а также проведением конкурсов газет, плакатов и других видов стенной печати, подготовкой видео сюжетов и презентаций;
- оформляет информационные материалы о работе Совета студенческого самоуправления, где отражаются решения совета, информация о его работе, плане мероприятий и т.д.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОЙ ГРУППЕ

4.1 Совет самоуправления группы избирается на общем собрании группы по большинству голосов.

4.2 В состав Совета входят:

- староста;
- зам. старосты, учебный сектор;
- культурно - массовый сектор;
- спортивный сектор;
- редколлегия;
- жилищно- бытовой и хозяйственный сектор.

4.3 Совет самоуправления группы:

- мобилизует студентов группы на выполнение принятых решений;
- готовит предложения, ходатайства и вносит запросы в органы студенческого самоуправления, администрацию и общественные организации по всем вопросам жизнедеятельности группы;
- представляет куратору или зав. отделением аргументированное мнение коллектива по вопросам поощрения или наказания студента, назначения на академическую, социальную или именную стипендию, отказа в выплате стипендии, оказании материальной помощи и другим вопросам;
- организует дежурство в группе и колледже;
- контролирует посещаемость занятий;

- контролирует успеваемость студентов в группе, выявляет причины неуспеваемости отдельных студентов и организует своевременную помощь;
- проводит собрания студентов группы по актуальным вопросам жизни и работы группы;
- организует культурно - массовые мероприятия.

4.4 Совет самоуправления студенческой группы работает под руководством Совета в тесном взаимодействии с куратором.