

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова
Финансово-технологический колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор Финансово-
технологического колледжа
ФБОУ ВПО «Саратовский ГАУ»
Г.Н. Митрофанова



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете Финансово-технологического колледжа

Саратов 2013

1. Общие положения

1.1 Область применения

Настоящее положение определяет общие принципы организации деятельности, задачи педагогического совета, содержание его работы в Финансово-технологическом колледже ФГБОУ ВПО «Саратовский ГАУ».

Область применения – реализация в колледже образовательных программ среднего профессионального образования при осуществлении образовательного процесса по специальностям/направлениям подготовки специалистов в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

1.2. Нормативные документы

Положение разработано на основании

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Устава ФГБОУ ВПО «Саратовский ГАУ»;
- Положения о Финансово-технологическом колледже ФГБОУ ВПО «Саратовский аграрный университет им. Н.И. Вавилова»;
- внутренних локальных актов.

1.3. Общие положения

1.3.1. Педагогический совет Финансово-технологического колледжа ФГБОУ ВПО «Саратовский аграрный университет им. Н.И. Вавилова» (далее – педсовет колледжа) является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления колледжа для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.

1.3.2. Педагогический совет колледжа является коллегиальным совещательным органом, в состав которого входят: директор колледжа (председатель), его заместители, заведующие отделениями, преподаватели, кураторы, воспитатели, заведующий информационно-библиотечным центром, заведующие лабораториями, другие члены педагогического коллектива, а также представители органов студенческого самоуправления колледжа (с совещательным голосом).

1.3.3. Решения педагогического совета носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу только после утверждения их распоряжением директора.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1 Задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;

- ориентация деятельности педагогического коллектива для достижения нового качества образования, на совершенствование образовательного процесса;
- выработка общих подходов к созданию и реализации концепции развития колледжа;
- разработка содержания работы по общей методической теме;
- внедрение в практическую деятельность инновационных технологий, достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. Педагогический совет рассматривает и обсуждает основные вопросы организации образовательного процесса:

2.2.1. состояние, меры и мероприятия по реализации ФГОС СПО, требования к результатам освоения образовательных программ СПО, условиям их реализации, к оцениванию качества освоения;

2.2.2. состояние и итоги учебной, воспитательной, методической работы, инновационной деятельности, практического обучения, экспериментально-конструкторской и исследовательской работы, технического и художественного творчества студентов;

2.2.3. состояние и итоги работы структурных подразделений колледжа, предметных (цикловых) комиссий;

2.2.4. планирование учебной и внеучебной деятельности (создание кружков, клубов, других объединений студентов);

2.2.5. доклады, отчёты членов педагогического совета, материалы самообследования при подготовке к комплексной оценке деятельности колледжа, мониторинга и контроля качества обучения, информацию о содержании и качестве дополнительных образовательных услуг;

2.2.6. сообщения представителей родительской общественности, организаций и учреждений – социальных партнеров колледжа по вопросам образования, воспитания, профессиональной подготовки студентов, в т. ч. сообщения о результатах выполнения решений органов законодательной и исполнительной власти различных уровней, соблюдения санитарно-гигиенического, противопожарного режима, об охране труда, здоровья и жизни студентов и другие вопросы образовательной деятельности;

2.2.6. вопросы повышения квалификации педагогических работников, их аттестации, соответствия их квалификации выполняемой ими работы

2.2.7. внесение предложений о поощрении преподавателей и сотрудников колледжа;

2.2.8. решения о формах организации промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации выпускников, выдаче соответствующих документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся за успехи в обучении;

2.2.9. прием, допуск к аттестации, перевод и выпуск обучающихся (студентов), освоивших образовательные программы среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

2.2.10. решения об исключении обучающихся из списков студентов колледжа в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании» и Положением о Финансово-технологическом колледже ФГБОУ ВПО «Саратовский ГАУ».

3. Организация деятельности педагогического совета

3.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.

3.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы колледжа на учебный год. В целях более тщательной подготовки вопросов плана, их всестороннего и глубокого обсуждения могут создаваться комиссии или творческие группы.

3.3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, не менее одного раза в квартал в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции педагогического совета.

3.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 50 % его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений педсовета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.6. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Нумерация протоколов педсовета ведется с начала учебного года.

3.7. Книга протоколов педагогического совета входит в номенклатуру документов постоянного хранения и передается по акту при приёме и сдаче дел. Хранение и оформление документов педагогического совета возлагается на секретаря.