

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова  
**Финансово-технологический колледж**

**СОГЛАСОВАНО**  
Совет родителей  
(законных  
представителей  
несовершеннолетних  
обучающихся)  
Протокол №2 от  
27.03.2014

**СОГЛАСОВАНО**  
Совет студенческого  
самоуправления  
Протокол №4  
от 29.05.2014

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор Финансово-  
технологического колледжа  
**ФГБОУ ВПО «Саратовский ГАУ»**  
**Финансово-технологический колледж**  
Т.Н. Митрофанова



**ПОРЯДОК**  
обучения по индивидуальному учебному плану  
в Финансово-технологическом колледже

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации учебного процесса и аттестации студентов, имеющих уважительные причины для перевода на обучение по индивидуальному учебному плану в Финансово-технологическом колледже (далее – колледж).

1.2. Положение разработано на основании:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ;

Федеральных государственных образовательных стандартов СПО (далее – ФГОС СПО);

Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Устава ФГБОУ ВПО «Саратовский аграрный университет имени Н.И. Вавилова»;

Положения о Финансово-технологическом колледже ФГБОУ ВПО «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»;

локальных актов Университета и Финансово-технологического колледжа.

1.3. Обязанность колледжа - обеспечение обучающимся возможности участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы (пункт 7.1. ФГОС СПО).

1.4. Обучающимся предоставляются академические права на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим положением (пункт 3 части 1 статьи 34 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.5. Индивидуальный учебный план – одна из форм организации учебной деятельности обучающихся, при этом нормативный срок освоения образовательной программы остаётся без изменения.

1.6. Индивидуальный учебный план предполагает освобождение студента от необходимости обязательного посещения учебных занятий по расписанию.

1.7. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося на основе учебного плана образовательной программы по специальности СПО при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.8. Материально-техническое оснащение образовательного процесса в колледже должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

1.9. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

## **2. Процедура перевода на индивидуальный план обучения**

2.1. На индивидуальный учебный план могут быть переведены:

2.1.1. студенты, вынужденные по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам временно прервать посещение занятий (больные, инвалиды, лица с ограниченными возможностями, санаторное лечение, дневной стационар, уход за тяжело больным членом семьи и др. - при предоставлении соответствующей справки);

2.1.2. студенты-спортсмены, выступающие на соревнованиях в составе сборных команд, участвующие в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям различного уровня (при наличии ходатайства);

2.1.3. студенты, совмещающие учебу в колледже с трудовой деятельностью по специальности или направлению подготовки (с предоставлением справки с места работы);

2.1.4. студенты, имеющие детей до трех лет;

2.1.5. студенты, находящиеся на обучении в соответствии с договорами колледжа с другими организациями/предприятиями, за границей, задействованные в какой-либо исследовательской научно-практической деятельности;

2.2. Индивидуальный учебный план может быть предоставлен с 1 курса обучения.

2.3. Индивидуальный учебный план предоставляется, как правило, на один семестр. При отсутствии у студента задолженностей по итогам промежуточной аттестации индивидуальное обучение может быть продлено на следующий семестр.

2.4. Индивидуальные учебные планы разрабатываются колледжем с участием обучающихся или их родителей (законных представителей) совместно с администрацией и преподавателями колледжа.

2.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по личному ЗАЯВЛЕНИЮ обучающегося или его законных представителей - родителей на имя директора колледжа (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

В заявлении указывается срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие необходимость обучения по индивидуальному учебному плану:

- медицинская справка по заболеванию;
- медицинская справка для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- медицинская справка о беременности с указанием срока беременности,
- свидетельство о рождении ребёнка,
- справка с места работы или копия трудового договора.

Заявление согласуется с куратором учебной группы, визируется заведующим отделением по реализации образовательной программы.

2.6. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется РАСПОРЯЖЕНИЕМ директора колледжа (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).

2.7. Контроль за исполнением распоряжения директора о переводе на обучение по индивидуальному плану возлагается на заместителя директора по учебно-методической работе.

2.8. Основаниями для отказа в переводе студента на индивидуальное обучение могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость студента за предыдущие семестры обучения;
- низкие показатели текущей аттестации;
- задержка или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность перевода на индивидуальный учебный план;
- обоснованные сомнения в подлинности представленных студентом документов.

### **3. Порядок реализации обучения по индивидуальному учебному плану**

3.1. После выхода распоряжения директора колледжа студент, обучающийся по индивидуальному учебному плану, получает от заведующего отделением ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ с перечнем дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов (ПРИЛОЖЕНИЕ 3). Студент собирает подписи преподавателей, подтверждающие его возможность освоения программы.

3.2. Лист согласования сдаётся заведующему отделением, который оформляет нормативный документ – ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН СТУДЕНТА, в котором указываются перечень, трудоемкость, учебных дисциплин, профессиональных модулей, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации и оценки обучающихся. На индивидуальном учебном плане ставится «Согласовано» с заведующим отделением (подпись дата), «Ознакомлен обучающийся» (подпись, дата).

3.2. Индивидуальный учебный план студента предусматривает полное выполнение рабочего учебного плана специальности в установленные сроки.

3.3. Студент имеет право:

- посещать по своему усмотрению учебные занятия, предусмотренные для свободного посещения;
- заниматься самоподготовкой по индивидуальному графику;
- использовать учебно-методическую литературу и технические средства обучения, находящиеся в учебно-методических кабинетах, лабораториях, информационно-библиотечном центре;
- получать индивидуальные консультации преподавателей в устной, письменной, электронной или других формах.

3.4. Для осуществления обратной связи «студент – преподаватель» могут использоваться современные информационно-коммуникационные технологии (электронная почта, компьютерное тестирование, тренинги и др.)

3.5. На период обучения по индивидуальному учебному плану студент получает от преподавателей индивидуальные задания, рекомендации для их выполнения по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям. Совместно с преподавателем определяются периодичность и сроки представления заданий для текущего контроля за освоением программы.

3.6. Преподаватели ведут график отчётности о выполнении заданий студентами, обучающимися по индивидуальному учебному плану, выставляют текущие оценки за выполненные задания и результаты промежуточной

аттестации в журнал учебных занятий группы и в индивидуальный учебный план студента.

3.7. Промежуточная аттестация, учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная), государственная итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в сроки, установленные графиком учебного процесса, на основании соответствующих локальных актов на общих основаниях со своей академической группой.

3.8. Назначение обучающегося по индивидуальному плану на государственную стипендию осуществляется по общим правилам на основании соответствующего локального акта.

3.9. В случае невыполнения студентом индивидуального учебного плана по дисциплине, модулю преподаватель оформляет служебную записку на имя заместителя по учебно-методической работе, в которой перечисляются невыполненные виды работы (задачи и упражнения, тесты, контрольные работы, аннотации, рецензии, выступления на семинарах, подготовка доклада, реферата, эссе и др.).

3.10. В случае невозможности участия в промежуточной аттестации по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях и др.) студенту, обучающемуся по индивидуальному учебному плану, могут быть изменены сроки прохождения аттестации (при наличии соответствующей справки, ходатайства).

3.11. Контроль выполнения студентом индивидуального учебного плана осуществляет заведующий отделением, у которого хранится индивидуальный учебный план.

3.12. Распоряжение директора о переводе на индивидуальный план обучения может быть отменено другим распоряжением «О лишении права на обучение по индивидуальному учебному плану» на основании служебной записки заведующего отделением в следующих случаях:

3.12.1. невыполнение индивидуального графика, нарушение сроков сдачи отчётности по дисциплине, модулю;

3.12.2. нарушение студентом правил внутреннего распорядка колледжа, других локальных актов Университета и колледжа;

3.12.3. личное заявление студента о переводе на обучение по общему учебному графику.



ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
ФГБОУ ВПО «Саратовский государственный аграрный университет  
им. Н.И. Вавилова»  
Финансово-технологический колледж

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

г. Саратов

**О переводе на обучение по индивидуальному учебному плану**

**ОБЯЗЫВАЮ:**

1. ФИО, студента(ку) \_ курса \_\_\_\_\_ группы, обучающегося по программе подготовки специалистов среднего звена, базовая (углублённая) подготовка \_\_\_\_\_ (код, \_\_\_\_\_ наименование специальности) \_\_\_\_\_ очной формы обучения на бюджетной (договорной основе), ПЕРЕВЕСТИ на индивидуальный учебный план с предоставлением индивидуального графика на \_\_ семестр 20\_\_ -20\_\_ учебного года в связи

\_\_\_\_\_ (с трудоустройством и др.)

Основание: личное заявление с ходатайствами заведующего отделением и куратора учебной группы.

2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя директора по УМК Н.Е. Варламову.

Директор

Г.Н. Митрофанова



ПРИЛОЖЕНИЕ 4

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор Финансово-технологического  
 колледжа ФГБОУ ВПО «Саратовский ГАУ»  
 \_\_\_\_\_ Г.Н. Митрофанова  
 Распоряжение от 13.01.2015 №11/3

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН СТУДЕНТА**

(фамилия, имя, отчество)

на \_ семестр 20\_\_-20\_\_ учебного года

Программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность (код, наименование) \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

| № п/п | Дисциплина, ПМ, МДК                   | Мак-сим. объем, час | Текущая аттестация |               |                 |                    |     | Промежу-точная аттес-тация | Оценка |
|-------|---------------------------------------|---------------------|--------------------|---------------|-----------------|--------------------|-----|----------------------------|--------|
|       |                                       |                     | Сент/<br>Январь    | Окт/<br>Февр. | Ноябрь/<br>Март | Декабрь/<br>Апрель | Май |                            |        |
| 1.    | Русский язык                          | 51                  |                    |               |                 |                    |     | Экз.                       |        |
| 2.    | Литература                            | 69                  |                    |               |                 |                    |     | Диф.зачёт                  |        |
| 3.    | Иностранный язык                      | 51                  |                    |               |                 |                    |     | Диф.зачёт                  |        |
| 4.    | История                               | 94                  |                    |               |                 |                    |     | Диф.зачёт                  |        |
| 5.    | Обществозна-ние                       | 94                  |                    |               |                 |                    |     | Диф.зачёт                  |        |
| 6.    | Химия                                 | 48                  |                    |               |                 |                    |     | Экз.                       |        |
| 7.    | Биология                              | 48                  |                    |               |                 |                    |     | Диф.зачёт                  |        |
| 8.    | Физическая культура                   | 62                  |                    |               |                 |                    |     | Диф.зачёт                  |        |
| 9.    | Основы безопасности жизнедеятельности | 42                  |                    |               |                 |                    |     | -                          |        |
| 10.   | Математика                            | 198                 |                    |               |                 |                    |     | Экз.                       |        |
| 11.   | Информатика и ИКТ                     | 65                  |                    |               |                 |                    |     | Экз.                       |        |
| 12.   | Физика                                | 86                  |                    |               |                 |                    |     | Диф.зачёт                  |        |

СОГЛАСОВАНО зав. отделением

(подпись, дата)

ОЗНАКОМЛЕН обучающийся

(подпись, дата)